



ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร
สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ



แผนปฏิบัติการ
ประจำปีงบประมาณ

พ.ศ. 2567



เว็บไซต์
www.bict.moe.go.th



โทรศัพท์
0 2281 9809



ชั้น 4 อาคารรัชมังคลาภิเษก 1
319 วังจันทระเกษม ถนนราชดำเนินนอก
เขตดุสิต กทม. 10300

คำนำ

ตามพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. 2546 หมวด 3 มาตรา 9 (1) , (2) ได้กำหนดให้ส่วนราชการต้องจัดทำแผนปฏิบัติราชการไว้เป็นการล่วงหน้า และแผนปฏิบัติราชการดังกล่าวต้องมีรายละเอียดของขั้นตอน ระยะเวลา และงบประมาณที่จะต้องใช้ในการดำเนินการของแต่ละขั้นตอน เป้าหมายของภารกิจ ผลสัมฤทธิ์และตัวชี้วัดความสำเร็จของภารกิจ หน่วยงาน และมติคณะรัฐมนตรี กำหนดให้ “แผนปฏิบัติราชการระยะ 5 ปี และแผนรายปี” เป็นแผนของส่วนราชการระดับกระทรวงหรือเทียบเท่าและระดับอื่น ๆ ตามบทบัญญัติพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. 2546 และ (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2562 ที่กำหนดให้ทุกหน่วยงานของรัฐต้องจัดทำแผนปฏิบัติราชการระยะ 5 ปี และแผนรายปี โดยแผนปฏิบัติราชการเป็นแผนระดับที่ 3 หลักในการขับเคลื่อนยุทธศาสตร์ชาติ และแผนระดับที่ 2 นโยบายรัฐบาล รวมทั้งแผนระดับที่ 3 ที่เกี่ยวข้องไปสู่การปฏิบัติที่ชัดเจนและเป็นรูปธรรม

ดังนั้น เพื่อให้เป็นไปตามพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. 2546 และฉบับที่ 2 พ.ศ. 2562 และสนับสนุนการบรรลุเป้าหมายในแผนระดับที่ 1 และแผนระดับที่ 2 รวมทั้งมีความสอดคล้องกับมติคณะรัฐมนตรี นโยบายและบริบทต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ได้ดำเนินการจัดทำแผนปฏิบัติราชการประจำปี พ.ศ. 2567 เพื่อใช้เป็นกรอบแนวทางในการปฏิบัติงานให้กับทุกกลุ่ม/ศูนย์ ได้ดำเนินการตามแผนงานโครงการ และรายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติราชการ รวมถึงปัญหาอุปสรรค ให้หัวหน้าส่วนราชการ ทราบต่อไป และขอขอบคุณทุกกลุ่ม/ศูนย์ ที่ให้ความร่วมมือเป็นอย่างดีในการให้ข้อมูลเพื่อจัดทำแผนปฏิบัติราชการฉบับนี้

ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร
สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ

สารบัญ

	หน้า
ส่วนที่ 1 โครงสร้าง หน้าที่และอำนาจ และอัตรากำลัง	1
➢ หน้าที่และอำนาจ	2
➢ โครงสร้างการบริหาร	2
➢ อัตรากำลัง	5
ส่วนที่ 2 วิสัยทัศน์ พันธกิจและยุทธศาสตร์	6
➢ วิสัยทัศน์ พันธกิจ ค่านิยม และยุทธศาสตร์	8
➢ ความสอดคล้องกับแผนระดับต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง	9
➢ แผนผังความเชื่อมโยงแผน 3 ระดับของประเทศ	23
ส่วนที่ 3 งบประมาณ	24
➢ ตัวชี้วัดและค่าเป้าหมาย แผนปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567	25
➢ สรุปงบประมาณประจำปี 2567	27
- งบประมาณของศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร	
- งบประมาณส่วนที่จัดสรรให้กับหน่วยงานในสังกัด สป.	
➢ งบประมาณที่ได้รับจัดสรรประมาณประจำปี 2567 (จำแนกรายการ)	28
➢ แผนการใช้จ่ายเงินงบประมาณ 2567	32
➢ ปฏิทินการปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ 2567	35
➢ ข้อความที่ใช้เขียนเมื่อมีการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปี 2567 (แหล่งงบประมาณ)	42
➢ ขั้นตอนการเสนอเรื่องที่เกี่ยวข้องกับการขออนุมัติใช้เงินงบประมาณ	43
➢ อัตรการเบิกค่าใช้จ่าย	44
ส่วนที่ 4 รายละเอียดโครงการ	46
โครงการสัมมนา และฝึกอบรม	47
1) โครงการเพิ่มศักยภาพบุคลากรทางคอมพิวเตอร์เพื่อพัฒนาระบบสำนักงานดิจิทัล	48
2) โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการการใช้งานระบบสำนักงานอัจฉริยะ (Smart Office)	54
3) โครงการอบรมพัฒนาศักยภาพบุคลากร "การใช้งานระบบสำนักงานดิจิทัล : MOE DO"	58
โครงการประชุม	62
4) โครงการพัฒนาองค์กรเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการทำงาน ศทก.	63
5) โครงการเสริมสร้างศักยภาพการปฏิบัติงานของข้าราชการ ศทก.	68

สารบัญ (ต่อ)

หน้า

6) โครงการสนับสนุนการดำเนินงานด้านเทคโนโลยีสารสนเทศของ กระทรวงศึกษาธิการ	73
7) โครงการส่งเสริมสนับสนุนการบริหารจัดการข้อมูลสารสนเทศด้านการศึกษา	79
8) โครงการขับเคลื่อนระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารจัดการโดยใช้จังหวัดเป็นฐาน (Sandbox)	85
9) โครงการการขยายผลการใช้งานระบบงานทะเบียนนักเรียน ครูและผู้บริหาร การศึกษาในสถานศึกษา TEz ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567	92
10) โครงการการขยายผลการใช้งานระบบดิจิทัลแพลตฟอร์มเพื่อการเรียนรู้แห่งชาติ NDLP ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567	98
11) โครงการประชุมขับเคลื่อนและรับฟังความคิดเห็นการใช้งานระบบสำนักงานดิจิทัล	105
ส่วนที่ 5 การรายงานผลการปฏิบัติงานและการใช้จ่ายงบประมาณ	112
➤ รูปแบบการรายงาน	113
➤ ขั้นตอนการดำเนินงาน	113
ภาคผนวก	114
1) การจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ไปพลางก่อน	115
2) แจ้งจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567	119
3) แจ้งการโอนจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 งวดที่ 2	121
4) แผนผังความเชื่อมโยงแผน 3 ระดับของประเทศสู่แผนปฏิบัติราชการประจำปี งบประมาณ พ.ศ. 2567 ของ สป.	125
5) แผนผังความเชื่อมโยงสาระสำคัญของแผนปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ของ สป.	126
6) แบบรายงาน	
- แบบรายงานผลการใช้จ่ายงบประมาณ	127
- แบบติดตามและประเมินผลการดำเนินงาน	128
- แบบรายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติราชการ (รายไตรมาส)	151

ส่วนที่ 1

โครงสร้าง หน้าที่และอำนาจ
และอัตรากำลัง



ส่วนที่ 1

โครงสร้าง หน้าที่และอำนาจ และอัตรากำลัง ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร

หน้าที่และอำนาจ

กฎกระทรวงแบ่งส่วนราชการสำนักงานปลัดกระทรวง กระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ. 2548 ได้กำหนดให้ ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร มีหน้าที่และอำนาจดังต่อไปนี้

(ก) จัดทำข้อเสนอนโยบาย แผนแม่บทและแผนปฏิบัติการเทคโนโลยีสารสนเทศของกระทรวง รวมทั้งวางแผนพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการบริหารและการจัดการศึกษาของกระทรวงและสำนักงานปลัด กระทรวง ให้สอดคล้องกับนโยบายและแผนเกี่ยวกับเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการศึกษาของรัฐ

(ข) ส่งเสริมการวิจัยและพัฒนาเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการบริหารและการจัดการศึกษา

(ค) สนับสนุนและให้คำปรึกษาแนะนำด้านเทคโนโลยีสารสนเทศแก่ส่วนราชการในสังกัดกระทรวง รวมทั้งส่งเสริมสนับสนุนการพัฒนาบุคลากรทางเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการบริหารและการจัดการศึกษา

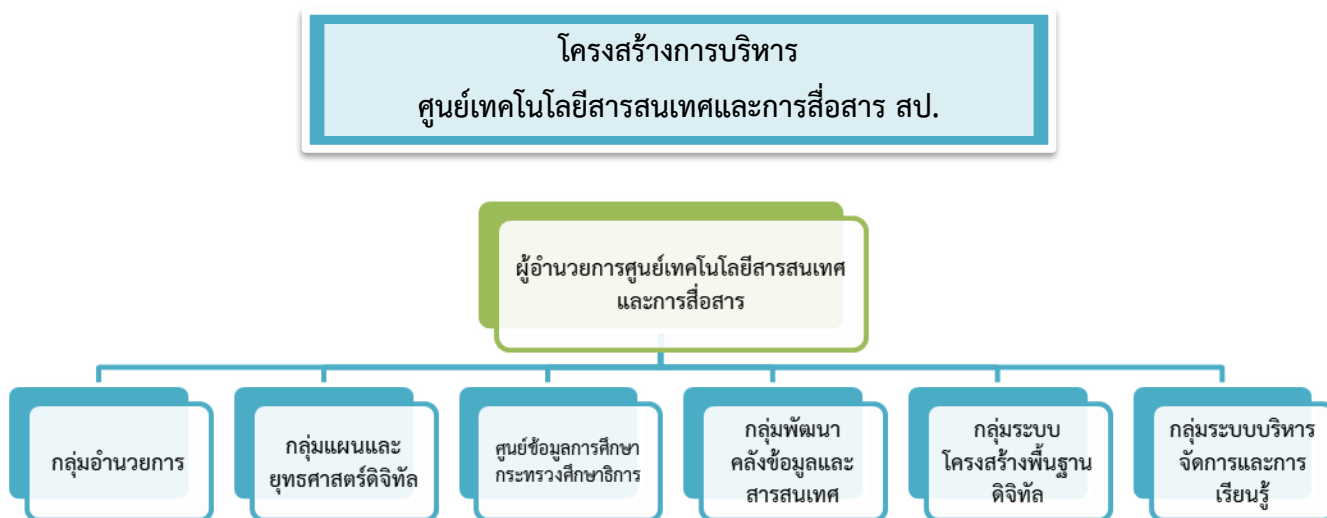
(ง) พัฒนาระบบคลังข้อมูล และฐานข้อมูลสารสนเทศรวมทั้งเครือข่ายเทคโนโลยีสารสนเทศ และเป็นศูนย์กลางข้อมูลของกระทรวง

(จ) ดำเนินการเกี่ยวกับงานเลขานุการของคณะกรรมการพัฒนาเทคโนโลยีสารสนเทศของกระทรวง

(ฉ) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย

โครงสร้างการบริหาร และอัตรากำลัง

ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร แบ่งกลุ่มงานภายในออกเป็น 5 กลุ่มงาน 1 ศูนย์ ตามคำสั่งสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ ที่ 595/2566 ลงวันที่ 9 มีนาคม พ.ศ. 2566 เรื่อง การแบ่งกลุ่มงานภายในศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ และจัดอัตรากำลังข้าราชการและพนักงานราชการภายในศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ตามคำสั่งศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ที่ 16/2566 ลงวันที่ 7 มิถุนายน พ.ศ. 2566 ดังนี้



1. กลุ่มอำนวยการ
 2. กลุ่มแผนและยุทธศาสตร์ดิจิทัล
 3. ศูนย์ข้อมูลการศึกษา กระทรวงศึกษาธิการ
 4. กลุ่มพัฒนาลังข้อมูลและสารสนเทศ
 5. กลุ่มระบบโครงสร้างพื้นฐานดิจิทัล
 6. กลุ่มระบบบริหารจัดการและการเรียนรู้
- โดยได้กำหนดหน้าที่ความรับผิดชอบของแต่ละกลุ่มไว้ ดังนี้

1. กลุ่มอำนวยการ

- งานบริหารทั่วไป งานสารบรรณ งานธุรการ
- งานแผนงาน และงบประมาณของสำนัก
- งานระบบควบคุมภายใน และการบริหารความเสี่ยงของสำนัก
- งานการเงิน บัญชี พัสดุ และอาคารสถานที่ของสำนัก
- งานบริหารงานบุคคลของสำนัก
- งานประชาสัมพันธ์ และเผยแพร่ข้อมูลของสำนัก
- งานพัฒนาคุณภาพองค์กรของสำนัก
- งานติดตาม ประเมินผล และรายงานผลการดำเนินงานในภาพรวมของสำนัก
- ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย

2. กลุ่มแผนและยุทธศาสตร์ดิจิทัล

- จัดทำข้อเสนอนโยบาย แผนปฏิบัติการด้านดิจิทัลเพื่อการศึกษาของสำนักงานปลัดกระทรวง
และกระทรวง
- วางแผนและบริหารงบประมาณในการขับเคลื่อนด้านดิจิทัลเพื่อการศึกษา ของสำนักงานปลัด
กระทรวง และกระทรวง
- ติดตาม ประเมินผล และรายงานตามแผนปฏิบัติการด้านดิจิทัลเพื่อการศึกษา ของสำนักงานปลัด
กระทรวง และกระทรวง
- วิจัยเพื่อส่งเสริมสนับสนุนการบริหารจัดการเทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อการศึกษา ของสำนักงานปลัด
กระทรวง และกระทรวง
- งานเลขานุการของคณะกรรมการเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร และ คณะกรรมการ
บริหารและจัดหาระบบคอมพิวเตอร์ของสำนักงานปลัดกระทรวง และกระทรวง
- ให้คำปรึกษาแนะนำด้านนโยบายและแผน งบประมาณ และการขอรับความเห็นชอบ
ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศแก่หน่วยงานในสังกัดกระทรวง
- ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย

3. ศูนย์ข้อมูลการศึกษา กระทรวงศึกษาธิการ

- จัดทำกรอบ แนวทาง หรือระบบการจัดการข้อมูลสารสนเทศทางการศึกษาแบบบูรณาการร่วมกับหน่วยงานในสังกัดกระทรวงและส่วนราชการ หน่วยงานหรือทุกภาคส่วนที่เกี่ยวข้อง
- จัดวางระบบหรือรูปแบบการนำเสนอ และการให้บริการข้อมูลสารสนเทศทางการศึกษาโดยใช้เทคโนโลยีที่ทันสมัย และหลากหลาย
- ติดตามและรายงานผลการดำเนินงานตามแผนการบริหารข้อมูลสารสนเทศทางการศึกษาของกระทรวงและประเทศ
- จัดทำข้อมูลสถิติและสารสนเทศทางการศึกษาของกระทรวงและประเทศ
- งานเลขานุการของคณะกรรมการบริหารข้อมูลสารสนเทศด้านการศึกษาและคณะกรรมการบริหารจัดการประสานข้อมูลการศึกษา
- งานศูนย์ปฏิบัติการกระทรวง
- ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย

4. กลุ่มพัฒนาค้างข้อมูลและสารสนเทศ

- ออกแบบและพัฒนาระบบสารสนเทศ ระบบคลังข้อมูลและฐานข้อมูลสารสนเทศให้เป็นศูนย์กลางข้อมูลการศึกษาของสำนักงานปลัดกระทรวง กระทรวง และประเทศ รวมถึงพัฒนาระบบฐานข้อมูล เพื่อสนับสนุนการตัดสินใจเชิงนโยบายของกระทรวง
- พัฒนาซอฟต์แวร์ ระบบการนำเสนอข้อมูล การเชื่อมโยงข้อมูล พัฒนาระบบรักษาความปลอดภัยของข้อมูล ระบบคลังข้อมูล และระบบฐานข้อมูล รวมทั้งระบบการเรียกค้น
- ประสานดำเนินการนำซอฟต์แวร์ที่พัฒนาไปใช้ในการปฏิบัติงานจริง ให้คำปรึกษาแก่ผู้ใช้และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
- สนับสนุนและให้คำปรึกษาแนะนำด้านการพัฒนาระบบสารสนเทศ ระบบคลังข้อมูล และฐานข้อมูลสารสนเทศ เพื่อการบริหารแก่ส่วนราชการในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวง กระทรวง และประเทศ
- ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย

5. กลุ่มระบบโครงสร้างพื้นฐานดิจิทัล

- วางและพัฒนาด้าเซิร์ฟเวอร์เพื่อสนับสนุนและบริการด้าน IAAS, SAAS, PAAS ให้แก่ส่วนราชการในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวง และกระทรวง
- วางและพัฒนาเครือข่ายเทคโนโลยีดิจิทัลและระบบเครื่องคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ต่อพ่วง
- วางและพัฒนาระบบจดหมายอิเล็กทรอนิกส์กลางของสำนักงานปลัดกระทรวง และกระทรวง (moe.go.th)
- วางและพัฒนาระบบการรักษาความมั่นคงปลอดภัยไซเบอร์เพื่อป้องกัน รับมือ และลดความเสี่ยงจากภัยคุกคามทางไซเบอร์อันจะก่อให้เกิดความเสียหาย หรือส่งผลกระทบต่อการทำงานของระบบคอมพิวเตอร์ และข้อมูลคอมพิวเตอร์
- วิจัยเพื่อส่งเสริมการพัฒนาด้าเซิร์ฟเวอร์ ระบบเครื่องคอมพิวเตอร์ อุปกรณ์เครือข่ายเทคโนโลยีดิจิทัล และระบบจดหมายอิเล็กทรอนิกส์

- สนับสนุนและให้คำปรึกษาแนะนำด้านระบบเครื่องคอมพิวเตอร์ อุปกรณ์ ดาต้าเซ็นเตอร์ เครือข่ายเทคโนโลยีดิจิทัล และระบบจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ให้แก่ส่วนราชการในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวง และกระทรวง

- ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย

6. กลุ่มระบบบริหารจัดการและการเรียนรู้

- พัฒนาแพลตฟอร์มการบริหารจัดการภายในองค์กร (Back Office Platform) ของสำนักงานปลัดกระทรวง และกระทรวง

- พัฒนาแพลตฟอร์มบริการพื้นฐานภาครัฐ (Government Service Platform) ของสำนักงานปลัดกระทรวง และกระทรวง

- พัฒนาและส่งเสริมบริการการเรียนรู้ผ่านแพลตฟอร์มการเรียนรู้ (Learning Platform) ที่ครอบคลุมกลุ่มผู้เรียนทุกระดับ

- พัฒนาและให้บริการเว็บไซต์ สื่อสังคมออนไลน์ของสำนักงานปลัดกระทรวง และกระทรวง เพื่อให้บริการข่าวสารแก่ผู้รับบริการทุกระดับ รวมถึงจัดสรรพื้นที่สำหรับให้บริการเว็บไซต์แก่หน่วยงานในสังกัดกระทรวง

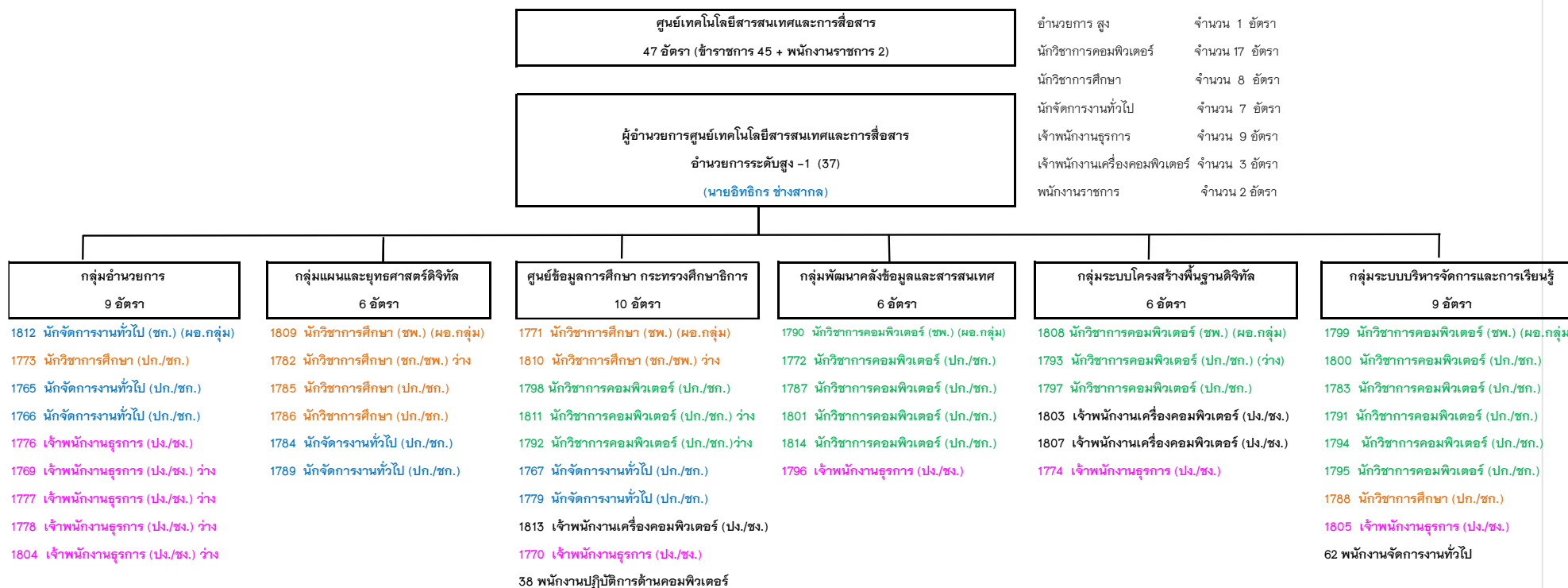
- วิจัยเพื่อส่งเสริมการพัฒนาแพลตฟอร์มการบริหารจัดการภายในองค์กร แพลตฟอร์มบริการพื้นฐานภาครัฐ และแพลตฟอร์มการเรียนรู้

- สนับสนุน ให้คำปรึกษา และแนะนำด้านการพัฒนา และให้บริการแพลตฟอร์มการบริหารจัดการภายในองค์กร แพลตฟอร์มบริการพื้นฐานภาครัฐ แพลตฟอร์มการเรียนรู้ เว็บไซต์ และสื่อสังคมออนไลน์ แก่ส่วนราชการของสำนักงานปลัดกระทรวง และกระทรวง

- ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย

โครงสร้างอัตรากำลัง ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร สป. ข้าราชการ 45 อัตรา พนักงานราชการ 2 อัตรา

โครงสร้างตำแหน่งตามที่สำนักงาน ก.พ. กำหนดใหม่ (2566)



หมายเหตุ ข้อมูล ณ วันที่ 27 กุมภาพันธ์ 2566 : ข้าราชการ 45 อัตรา (ว่าง 6 อัตรา) / พนักงานราชการ 2 คน / พนักงานจ้างเหมา 5 คน

ส่วนที่ 2

วิสัยทัศน์ พันธกิจและยุทธศาสตร์



ส่วนที่ 2

วิสัยทัศน์ (Vision)

“ผู้นำด้านการพัฒนาเทคโนโลยีดิจิทัล และศูนย์กลางการให้บริการข้อมูลเพื่อการศึกษา”

ค่านิยม

WE ICT



W =	Win as a team	สำเร็จไปด้วยกัน
E =	drive Excellent services	เป็นเลิศด้านบริการ
I =	work Intelligently	ทำงานอย่างฉลาด และรอบรู้
C =	Challenge yourself	ท้าทายสิ่งใหม่ กล้าที่จะเปลี่ยน
T =	gain Trust	สร้างความเชื่อมั่น

พันธกิจ (Mission)

1. วางแผนกลยุทธ์ และนำเสนอกรอบนโยบายการพัฒนาด้านเทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อการศึกษา และการบริหารจัดการของกระทรวงศึกษาธิการ
2. พัฒนาระบบคลังข้อมูล รวบรวม จัดเก็บ สืบค้น และวิเคราะห์ข้อมูลทางการศึกษาเพื่อการพัฒนา และให้บริการ
3. พัฒนาระบบและให้บริการด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ เพื่อสนับสนุนและให้บริการแก่หน่วยงาน ภายใต้กระทรวงศึกษาธิการ รวมถึงพัฒนาศูนย์กลางเครือข่ายอินเทอร์เน็ต และแพลตฟอร์มทางการศึกษา
4. สร้างเสริม และพัฒนาศักยภาพบุคลากรด้านเทคโนโลยีดิจิทัลที่เป็นมาตรฐานอย่างต่อเนื่อง และเป็นต้นแบบการพัฒนาระบบและการทำงานแบบเครือข่าย เพื่อรองรับการเปลี่ยนแปลงทางดิจิทัล (Digital Transformation)

ยุทธศาสตร์

1. เสริมสร้างความร่วมมือกับทุกหน่วยงานในสังกัดกระทรวงศึกษาธิการ
2. ส่งเสริมการวิจัยและพัฒนาด้าน ICT
3. พัฒนาระบบคลังข้อมูลกลางให้มีประสิทธิภาพ
4. พัฒนาข้อมูลสารสนเทศให้มีคุณภาพ
5. พัฒนาระบบ e-Office ระบบ e-Learning และเว็บไซต์ อย่างมีประสิทธิภาพ
6. พัฒนาระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ตให้มีประสิทธิภาพ
7. เสริมสร้างความรู้ ทักษะและความตระหนักการใช้ ICT ในการปฏิบัติงานของบุคลากร
8. พัฒนาระบบบริหารจัดการศึกษา

ความสอดคล้องกับแผนระดับต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง

1. ยุทธศาสตร์ชาติ (พ.ศ. 2561-2580)

ยุทธศาสตร์ชาติ (พ.ศ. 2561 - 2580) มี 6 ยุทธศาสตร์ ซึ่งเกี่ยวข้องกับการกิจของศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร 2 ยุทธศาสตร์ ดังนี้

ยุทธศาสตร์ที่ 3 ยุทธศาสตร์ชาติด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์
มีเป้าหมายการพัฒนาที่สำคัญเพื่อพัฒนาคนในทุกมิติและในทุกช่วงวัยให้เป็นคนดี เก่ง และมีคุณภาพ โดยคนไทยมีความพร้อมทั้งกาย ใจ สติปัญญา มีพัฒนาการที่รอบด้านและมีสุขภาวะที่ดีในทุกช่วงวัย มีจิตสาธารณะ รับผิดชอบต่อสังคมและผู้อื่น มัธยัสถ์ อดออม โอบอ้อมอารี มีวินัย รักษาศีลธรรม และเป็นพลเมืองดีของชาติ มีหลักคิดที่ถูกต้อง มีทักษะที่จำเป็นในศตวรรษที่ 21 มีทักษะสื่อสารภาษาอังกฤษและภาษาที่ 3 และอนุรักษ์ภาษาท้องถิ่น มีนิสัยรักการเรียนรู้และการพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่องตลอดชีวิต สู่การเป็น คนไทยที่มีทักษะสูงเป็นนวัตกรรม นวัตกรรม ผู้ประกอบการ เกษตรกรยุคใหม่และอื่น ๆ โดยมีสัมมาชีฟตามความถนัดของตนเอง

ข้อ 4.3.6 การวางพื้นฐานระบบรองรับการเรียนรู้โดยใช้ดิจิทัลแพลตฟอร์ม โดยเน้นการพัฒนาทักษะดิจิทัล ทักษะการคิดการรู้เรื่องความรู้การใช้เทคโนโลยีผสมผสานกับคุณค่าของครูไปพร้อมกัน การพัฒนาสื่อการเรียนรู้ที่มีคุณภาพที่ประชาชนสามารถเข้าถึงทรัพยากรและใช้ประโยชน์จากระบบการเรียนรู้และพัฒนาตนเองผ่านเทคโนโลยีการเรียนรู้สมัยใหม่ให้เกิดประโยชน์สูงสุด

ข้อ 4.6.4 การพัฒนาระบบฐานข้อมูลเพื่อการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ ที่มีความเชื่อมโยงและบูรณาการข้อมูลด้านการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ระหว่างกระทรวง หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง โดยการเชื่อมโยงข้อมูลรายบุคคลที่เกี่ยวข้องกับการศึกษา การพัฒนาตนเอง สุขภาพและการพัฒนาอาชีพในตลอดช่วงชีวิต เพื่อเสริมและสร้างศักยภาพของการดำเนินงานการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ตามพันธกิจของแต่ละกระทรวงให้มีความเข้มแข็ง และตอบโจทย์ประเทศ เป็นฐานข้อมูลการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ของประเทศไทยที่มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล สามารถประเมินจุดอ่อน จุดแข็ง และศักยภาพบุคคลของประเทศ นำไปสู่การตัดสินใจระดับนโยบายและปฏิบัติเพื่อพัฒนาคนไทยอย่างมีทิศทางและสอดคล้องกับการพัฒนาประเทศไทยในอนาคต รวมถึงข้อมูลที่สนับสนุนการผลิตกำลังแรงงานที่มีทักษะตรงต่อความต้องการของตลาดงานในอนาคต และใช้ประกอบการตัดสินใจในการศึกษาต่อ อนาคตคลังสมองเพื่อรวบรวมผู้สูงอายุที่มีความรู้ประสบการณ์และทักษะ เพื่อถ่ายทอดความรู้ประสบการณ์และทักษะ ให้เกิดประโยชน์ต่อประเทศชาติ

ยุทธศาสตร์ที่ 6 ยุทธศาสตร์ชาติด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ
มีเป้าหมายการพัฒนาที่สำคัญเพื่อปรับเปลี่ยนภาครัฐที่ยึดหลัก “ภาครัฐของประชาชนเพื่อประชาชน และประโยชน์ส่วนรวม” โดยภาครัฐต้องมีขนาดที่เหมาะสมกับบทบาทภารกิจ แยกแยะบทบาท หน่วยงานของรัฐที่ทำหน้าที่ในการกำกับหรือในการให้บริการในระบบเศรษฐกิจที่มีการแข่งขันมีขีดสมรรถนะสูง ยึดหลักธรรมาภิบาล ปรับวัฒนธรรมการทำงานให้มุ่งผลสัมฤทธิ์ และผลประโยชน์ส่วนรวมมีความทันสมัย และพร้อมที่จะปรับตัวให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลงของโลกอยู่ตลอดเวลา โดยเฉพาะอย่างยิ่งการนำนวัตกรรมเทคโนโลยีข้อมูลขนาดใหญ่ ระบบการทำงานที่เป็นดิจิทัลเข้ามาประยุกต์ใช้อย่างคุ้มค่า และปฏิบัติงานเทียบได้กับมาตรฐานสากล รวมทั้งมีลักษณะเปิดกว้าง เชื่อมโยงถึงกันและเปิดโอกาสให้ทุกภาคส่วนเข้ามามีส่วนร่วม

เพื่อตอบสนองความต้องการของประชาชนได้อย่างสะดวก รวดเร็ว และโปร่งใส โดยทุกภาคส่วนในสังคม ต้องร่วมกันปลูกฝังค่านิยมความซื่อสัตย์สุจริต ความมัธยัสถ์ และสร้างจิตสำนึกในการปฏิเสธไม่ยอมรับการทุจริต ประพฤติมิชอบอย่างสิ้นเชิง นอกจากนี้ กฎหมายต้องมีความชัดเจน มีเพียงเท่าที่จำเป็นมีความทันสมัย มีความเป็นสากล มีประสิทธิภาพ และนำไปสู่การลดความเหลื่อมล้ำและเอื้อต่อการพัฒนา โดยกระบวนการ ยุติธรรมมีการบริหารที่มีประสิทธิภาพ เป็นธรรม ไม่เลือกปฏิบัติและการอำนวยความสะดวกตามหลักนิติธรรม

ข้อ 4.1.2 ภาครัฐมีความเชื่อมโยงในการให้บริการสาธารณะต่าง ๆ ผ่านการนำเทคโนโลยี ดิจิทัลมาประยุกต์ใช้มีระบบการบริหารจัดการข้อมูลที่มีความเชื่อมโยงระหว่างหน่วยงานและแหล่งข้อมูลต่าง ๆ นำไปสู่การวิเคราะห์การจัดการข้อมูลขนาดใหญ่ เพื่อการพัฒนานโยบายและการให้บริการภาครัฐ มีการนำ เทคโนโลยีดิจิทัลมาประยุกต์ใช้ในการให้บริการสาธารณะตั้งแต่ต้นจนจบกระบวนการ เพื่อให้สามารถติดต่อ ราชการได้โดยง่าย สะดวก รวดเร็ว โปร่งใส เสียค่าใช้จ่ายน้อยและตรวจสอบได้

ข้อ 4.4.2 พัฒนาและปรับระบบวิธีการปฏิบัติราชการให้ทันสมัย โดยมีการกำหนดนโยบาย และการบริหารจัดการที่ตั้งอยู่บนข้อมูลและหลักฐานเชิงประจักษ์มุ่งผลสัมฤทธิ์มีความโปร่งใสยืดหยุ่น และคล่องตัวสูง นำนวัตกรรม เทคโนโลยีข้อมูลขนาดใหญ่ ระบบการทำงานที่เป็นดิจิทัล มาใช้ในการบริหาร และการตัดสินใจ รวมทั้งนำองค์ความรู้ในแบบสหสาขาวิชาเข้ามาประยุกต์ใช้เพื่อสร้างคุณค่าและแนวทางปฏิบัติ ที่เป็นเลิศในการตอบสนองกับสถานการณ์ต่าง ๆ ได้อย่างทันเวลา พร้อมทั้งมีการจัดการความรู้และถ่ายทอด ความรู้อย่างเป็นระบบเพื่อพัฒนาภาครัฐให้เป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้

2. แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ (พ.ศ. 2566 - 2580) (ฉบับแก้ไขเพิ่มเติม)

แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ (พ.ศ. 2566 - 2580) (ฉบับแก้ไขเพิ่มเติม) เป็นแผนแม่บท ภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติที่ได้มีการแก้ไขเพิ่มเติมให้มีความสอดคล้องกับบริบทและสถานการณ์ในการพัฒนา ประเทศที่เป็นปัจจุบัน ซึ่งเป็นการดำเนินการตามที่กำหนดในพระราชบัญญัติการจัดทำยุทธศาสตร์ชาติ พ.ศ. 2560 ที่บัญญัติให้สามารถแก้ไขเพิ่มเติมแผนแม่บทฯ ให้สอดคล้องกับความเปลี่ยนแปลงหรือความจำเป็น ของประเทศได้ โดยมีประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการกิจของศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ดังนี้

ประเด็น (12) การพัฒนาการเรียนรู้

แผนย่อยการปฏิรูปกระบวนการเรียนรู้ที่ตอบสนองต่อการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21 มีเป้าหมายเพื่อให้คนไทยได้รับการศึกษาที่มีคุณภาพตามมาตรฐาน มีทักษะการเรียนรู้ และทักษะที่จำเป็นของ โลกศตวรรษที่ 21 สามารถเข้าถึงการเรียนรู้อย่างต่อเนื่องตลอดชีวิตดีขึ้น โดยการปรับเปลี่ยนระบบการเรียนรู้ สำหรับศตวรรษที่ 21 โดยออกแบบกระบวนการเรียนรู้ในทุกระดับชั้นอย่างเป็นระบบ ตั้งแต่ระดับปฐมวัยจนถึง อุดมศึกษาที่มุ่งเน้นการใช้ฐานความรู้และระบบคิดในลักษณะสหวิทยาการ อาทิ ความรู้ทางวิทยาศาสตร์และ การตั้งคำถาม ความเข้าใจและความสามารถในการใช้เทคโนโลยีความรู้ทางวิศวกรรมศาสตร์และการคิด เพื่อหาทางแก้ปัญหา ความรู้และทักษะทางศิลปะ และความรู้ด้านคณิตศาสตร์และระบบคิดของเหตุผลและ การหาความสัมพันธ์ การพัฒนาระบบการเรียนรู้เชิงบูรณาการที่เน้นการลงมือปฏิบัติ มีการสะท้อนความคิด ทบทวนไตร่ตรอง การสร้างผู้เรียนให้สามารถกำกับการเรียนรู้ของตนได้ การหล่อหลอมทักษะการเรียนรู้และ

ความคิดสร้างสรรค์ที่ผู้เรียนสามารถนำองค์ความรู้ไปใช้ในการสร้างรายได้หลายช่องทาง รวมทั้งการเรียนรู้ด้านวิชาชีพและทักษะชีวิต

การเปลี่ยนโฉมบทบาท “ครู” ให้เป็นครูยุคใหม่ โดยปรับบทบาทจาก “ครูสอน” เป็น “โค้ช” หรือ “ผู้อำนวยการการเรียนรู้” ทำหน้าที่กระตุ้น สร้างแรงบันดาลใจ แนะนำวิธีเรียนรู้และวิธีจัดระเบียบ การสร้างความรู้แบบกิจกรรมและสร้างนวัตกรรมการเรียนรู้ให้ผู้เรียน และมีบทบาทเป็นนักวิจัยพัฒนา กระบวนการเรียนรู้เพื่อผลสัมฤทธิ์ของผู้เรียน รวมทั้งปรับระบบการผลิตและพัฒนาครูตั้งแต่การดึงดูดคัดสรร ผู้มีความสามารถสูงให้เข้ามาเป็นครูคุณภาพ มีระบบการพัฒนาศักยภาพและสมรรถนะครูอย่างต่อเนื่อง ครอบคลุมทั้งเงินเดือน เส้นทางสายอาชีพ การสนับสนุนสื่อการสอน และสร้างเครือข่ายพัฒนาครูให้มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ระหว่างกัน รวมถึงการพัฒนาครูที่มีความเชี่ยวชาญด้านการสอนมาเป็นผู้สร้างครูรุ่นใหม่ อย่างเป็นระบบ และวัดผลงานจากการพัฒนาผู้เรียนโดยตรง

การเพิ่มประสิทธิภาพระบบบริหารจัดการศึกษาในทุกระดับ ทุกประเภท จัดให้มีมาตรฐาน ขั้นต่ำของโรงเรียนในทุกระดับ จัดโครงสร้างการจัดการการศึกษาเพื่อสร้างความรับผิดชอบต่อผลลัพธ์และ ให้เอื้อต่อการเข้าถึงการศึกษาอย่างเสมอภาคทั่วถึง และใช้ทรัพยากรได้อย่างมีประสิทธิภาพ การยกระดับ สถาบันการศึกษาในสาขาที่มีความเชี่ยวชาญสู่ความเป็นเลิศ ปฏิรูปการคลังด้านการศึกษาเพื่อเพิ่มคุณภาพ และประสิทธิภาพการจัดการศึกษาโดยการจัดสรรงบประมาณตรงสู่ผู้เรียน ส่งเสริมการมีส่วนร่วมจาก ภาคเอกชนในการจัดการศึกษา พัฒนาระบบประกันคุณภาพการศึกษาโดยแยกการประกันคุณภาพการศึกษา ออกจากการประเมินคุณภาพและการรับรองคุณภาพและการกำกับดูแลคุณภาพการศึกษา รวมทั้งมีการปฏิรูป ระบบการสอบที่นำไปสู่การวัดผลในเชิงทักษะที่จำเป็นสำหรับศตวรรษที่ 21 มากกว่าการวัดระดับความรู้ ตลอดจนมีการวิจัยและใช้เทคโนโลยีในการสร้างและจัดการความรู้ในการจัดการเรียนการสอนการจัดการศึกษา เพื่อพัฒนาทักษะอาชีพที่สอดคล้องกับบริบทพื้นที่

การพัฒนาระบบการเรียนรู้ตลอดชีวิต โดยเน้นการจัดระบบการศึกษาและระบบฝึกอบรม บนฐานสมรรถนะที่มีคุณภาพสูงและยืดหยุ่นผ่านการพัฒนากลไกต่าง ๆ อาทิ การพัฒนาการศึกษาออนไลน์ แบบเปิดการพัฒนากระบวนการเรียนรู้เกี่ยวกับทักษะการรู้ดิจิทัล จูงใจให้คนเข้าสู่การยกระดับทักษะ การให้ สถานประกอบการเพิ่มผลิตภาพแรงงานผ่านการพัฒนาความสามารถทางวิชาชีพอย่างต่อเนื่องภายใต้กรอบ คุณวุฒิวิชาชีพ นอกจากนี้ต้องพัฒนาระบบการเรียนรู้ในชุมชนให้เข้าถึงความรู้ได้ทุกที่ ทุกเวลา ปรับปรุงแหล่ง เรียนรู้ในชุมชนให้เป็นพื้นที่เรียนรู้เชิงสร้างสรรค์และมีชีวิต รวมถึงการเรียนรู้และทบทวนทักษะพื้นฐาน ได้แก่ การอ่านออก เขียนได้คิดเลขเป็น โดยระดมทรัพยากรจากภาคเอกชนและภาคประชาสังคม การพัฒนาทัศนคติ และแรงบันดาลใจที่อยากเรียนรู้ การสร้างนิสัยใฝ่เรียนรู้และให้ผู้เรียนได้ตระหนักถึงสิ่งที่เกิดขึ้นรอบตัว รวมทั้ง นำความรู้ไปพัฒนาต่อยอดหรือประยุกต์ใช้ในการดำเนินชีวิตได้ รวมทั้งการวางพื้นฐานระบบรองรับการเรียนรู้ โดยใช้ดิจิทัลแพลตฟอร์ม โดยเน้นการพัฒนาทักษะดิจิทัล ทักษะการคัดกรองความรู้ องค์ความรู้ การใช้เทคโนโลยีผสมผสานกับคุณค่า บทบาทและประสบการณ์ของครูไปพร้อมกัน การพัฒนาสื่อการเรียนรู้ ที่มีคุณภาพที่ประชาชนสามารถเข้าถึงทรัพยากรและใช้ประโยชน์จากระบบการเรียนรู้และพัฒนาตนเอง ผ่านเทคโนโลยีการเรียนรู้สมัยใหม่ให้เกิดประโยชน์สูงสุด

แนวทางการพัฒนา

- 1) ปรับเปลี่ยนระบบการเรียนรู้สำหรับศตวรรษที่ 21
- 2) เปลี่ยนโฉมบทบาท “ครู” ให้เป็นครุยุคใหม่
- 3) เพิ่มประสิทธิภาพระบบบริหารจัดการศึกษาในทุกระดับ ทุกประเภท
- 4) พัฒนาระบบการเรียนรู้ตลอดชีวิต
- 5) สร้างระบบการศึกษาเพื่อเป็นเลิศทางวิชาการระดับนานาชาติ

ประเด็น (20) การบริการประชาชนและประสิทธิภาพภาครัฐ

มีเป้าหมายให้การบริการของรัฐมีประสิทธิภาพและมีคุณภาพเป็นที่ยอมรับของผู้ใช้บริการ และภาครัฐมีการดำเนินงานที่มีประสิทธิภาพ ด้วยการนำนวัตกรรม เทคโนโลยีมาประยุกต์ใช้สนับสนุนให้ประเทศไทย ท้นความเปลี่ยนแปลงและพัฒนาได้อย่างยั่งยืนด้วยหลักการ “ภาครัฐของประชาชน เพื่อประชาชนและประโยชน์ส่วนรวม” ดังนั้น กลไกของภาครัฐจึงเป็นเครื่องมือสำคัญที่จะสามารถช่วยขับเคลื่อนการพัฒนาประเทศตามแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติทุกประเด็น เพื่อบูรณาการทั้งในเชิงประเด็น เชิงภารกิจ และเชิงพื้นที่ที่มีการเชื่อมโยงการทำงานทุกระดับให้สอดคล้องกับเป้าหมายที่กำหนดไว้ในยุทธศาสตร์ชาติ และการพัฒนาดังกล่าวจะต้องบูรณาการกันอย่างมีเอกภาพและสอดคล้องกัน มีการประสานงานบนความร่วมมือของภาคส่วนต่าง ๆ ตั้งแต่ภาครัฐ ภาคเอกชน ภาคประชาสังคม ภาควิชาการ ภาคประชาชนและภาคส่วนอื่นในสังคม ระบบการเงินการคลังของประเทศจะต้องสนับสนุนการขับเคลื่อนยุทธศาสตร์ชาติระบบงบประมาณ การจัดสรรงบประมาณตอบสนองความเร่งด่วนและมีเป้าหมายร่วมกันทั้งในระดับแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติภารกิจ และพื้นที่ ซึ่งสามารถติดตามประเมินผลสำเร็จของการบรรลุเป้าหมายของยุทธศาสตร์ชาติทุกระดับ เพื่อให้การพัฒนาประสิทธิภาพภาครัฐเข้าสู่ความสมดุลในความสัมพันธ์ของพื้นที่ ทั้งส่วนกลางส่วนภูมิภาคส่วนท้องถิ่น และเปิดโอกาสให้ประชาชนเข้ามามีส่วนร่วมได้ในการติดตาม ประเมินผลและในการพัฒนาบริการสาธารณะ

3.1 แผนย่อยการพัฒนาบริการประชาชน มีเป้าหมายให้งานบริการภาครัฐที่ปรับเปลี่ยนเป็นดิจิทัลเพิ่มขึ้น ผ่านการพัฒนาการบริการภาครัฐโดยภาครัฐยึดประชาชนเป็นศูนย์กลาง ตอบสนองความต้องการ และให้บริการอย่างสะดวก รวดเร็ว โปร่งใสโดยภาครัฐต้องร่วมมือและช่วยเหลือกันในการปฏิบัติหน้าที่ มีระบบการบริหารจัดการที่ทันสมัยมีประสิทธิภาพ มีความโปร่งใส ให้การบริหารราชการแผ่นดินทั้งราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค ส่วนท้องถิ่นและงานของรัฐอย่างอื่นให้เป็นไปตามหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี สร้างประโยชน์สุขแก่ประชาชนโดยต้องมีความพร้อมที่จะปรับตัวให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลงของโลกอยู่ตลอดเวลา โดยเฉพาะอย่างยิ่งการนำนวัตกรรม เทคโนโลยีสารสนเทศ การวิเคราะห์ข้อมูลขนาดใหญ่ และระบบการทำงานที่เป็นดิจิทัลเข้ามาประยุกต์ใช้อย่างคุ้มค่า และปฏิบัติงานเทียบได้กับมาตรฐานสากล รวมทั้งมีลักษณะเปิดกว้าง เชื่อมโยงถึงกันดำเนินการพัฒนาระบบอำนวยความสะดวกในการบริการภาครัฐ เพื่อให้ประชาชนและผู้รับบริการทุกกลุ่มสามารถเข้าถึงได้โดยง่าย สะดวก รวดเร็ว โปร่งใส หลากหลายช่องทาง ตรวจสอบได้ เสียค่าใช้จ่ายน้อยไม่มีข้อจำกัดของเวลา พื้นที่ และกลุ่มคน และผู้ใช้งานไม่ต้องร้องขอหรือยื่นเรื่องต่อหน่วยงานที่เกี่ยวข้องโดยออกแบบแนวทาง ขั้นตอน รูปแบบการให้บริการของภาครัฐให้เป็นรูปแบบดิจิทัล

และวางแผนให้มีการเชื่อมโยงหลายหน่วยงาน และสร้างความพร้อมด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ เพื่อให้มีความพร้อมในการให้บริการประชาชน สามารถพัฒนานวัตกรรมมาใช้สร้างสรรค์และพัฒนาบริการเดิมและสร้างบริการใหม่ที่เป็นพลวัตสอดคล้องเหมาะสมกับสถานการณ์และขับเคลื่อนโดยความต้องการของประชาชน ภาคธุรกิจ และผู้ใช้บริการ

แนวทางการพัฒนา

1) พัฒนารูปแบบบริการภาครัฐเพื่ออำนวยความสะดวกในการให้บริการประชาชน ผู้ประกอบการ และภาคธุรกิจ โดยภาครัฐจัดสรรรูปแบบบริการให้มีความสะดวก มีการเชื่อมโยงหลายหน่วยงานแบบเบ็ดเสร็จ ครบวงจร และหลากหลายรูปแบบตามความต้องการของผู้รับบริการ รวมทั้งอำนวยความสะดวกทางการค้า การลงทุน และการดำเนินธุรกิจ อาทิ การบูรณาการขั้นตอนการออกใบอนุญาตต่าง ๆ การให้บริการจดทะเบียนทรัพย์สินทางปัญญาที่มีประสิทธิภาพสะดวกรวดเร็วและสอดคล้องกับมาตรฐานสากล

2) พัฒนาการให้บริการภาครัฐผ่านการนำเทคโนโลยีดิจิทัลมาประยุกต์ใช้ตั้งแต่ต้นจนจบ กระบวนการและปฏิบัติงานเทียบได้กับมาตรฐานสากลอย่างคุ้มค่า มีความรวดเร็ว โปร่งใส เสียค่าใช้จ่ายน้อย ลดข้อจำกัดทางกายภาพ เวลา พื้นที่และตรวจสอบได้ ตามหลักการออกแบบที่เป็นสากล เพื่อให้บริการภาครัฐเป็นไปอย่างปลอดภัย สร้างสรรค์ โปร่งใส มีธรรมาภิบาล เกิดประโยชน์สูงสุด

3) ปรับวิธีการทำงาน จาก“การทำงานตามภารกิจที่กฎหมายกำหนด” เป็น “การให้บริการที่ให้ความสำคัญกับผู้รับบริการ” ปรับปรุงวิธีการทำงานเพื่อสนับสนุนการพัฒนาบริการภาครัฐที่มีคุณค่าและได้มาตรฐานสากล โดยเปลี่ยนจากการทำงานด้วยมือ เป็นการทำงานบนระบบดิจิทัลทั้งหมด เชื่อมโยงและบูรณาการปฏิบัติงานของหน่วยงานภาครัฐเข้าด้วยกันเสมือนเป็นองค์กรเดียว มีการพัฒนาบริการเดิมและสร้างบริการใหม่ที่เป็นพลวัตสอดคล้องเหมาะสมกับสถานการณ์และขับเคลื่อนโดยความต้องการของประชาชน ภาคธุรกิจ และผู้ใช้บริการ และเปิดโอกาสให้เสนอความเห็นต่อการดำเนินงานของภาครัฐได้อย่างสะดวก ทันสถานการณ์

3.4 แผนย่อยการพัฒนาระบบบริหารงานภาครัฐ มีเป้าหมายให้ภาครัฐมีขีดสมรรถนะสูง เทียบเท่ามาตรฐานสากลและมีความคล่องตัว ผ่านการพัฒนาให้ภาครัฐมีระบบบริหารงานที่ทันสมัยสอดคล้องกับความเปลี่ยนแปลงของโลกยุคปัจจุบันเป็นเงื่อนไขสำคัญในการพัฒนาประเทศให้ก้าวสู่การเป็นประเทศที่พัฒนาแล้วในอนาคต ความก้าวหน้าทางเทคโนโลยีและนวัตกรรมได้ทำให้การปฏิบัติราชการของหน่วยงานภาครัฐเปลี่ยนแปลงไปโดยไม่เพียงแต่ต้องปฏิบัติราชการให้แล้วเสร็จเท่านั้น แต่ต้องปฏิบัติราชการโดยรวดเร็ว ถูกต้อง เหมาะสม มีประสิทธิภาพ และเป็นเลิศซึ่งนวัตกรรม เทคโนโลยี ฐานข้อมูลขนาดใหญ่ และระบบวิธีปฏิบัติราชการแบบดิจิทัลและสอดคล้องกับไทยแลนด์ 4.0 จึงเป็นเครื่องมือที่หน่วยงานภาครัฐต้องนำมาประยุกต์ใช้เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานให้สามารถตอบสนองต่อความเปลี่ยนแปลงในบริบทต่าง ๆ และความต้องการของประชาชนโดยรวมได้นอกจากนี้หน่วยงานภาครัฐยังต้องมีกลไกด้านโครงสร้างและมีวิธีการปฏิบัติราชการที่ยืดหยุ่น หลากหลายคล่องตัว สามารถตอบสนองต่อภารกิจและการปฏิบัติหน้าที่ได้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล มีการเชื่อมโยงและบูรณาการข้อมูลและกระบวนการร่วมกันเสมือนเป็นองค์กรเดียว รวมทั้งเชื่อมโยงกับระบบข้อมูลขนาดใหญ่ พัฒนาองค์ความรู้ ปรับเปลี่ยนสภาพการทำงานภายในองค์กร

โดยนำเทคโนโลยีดิจิทัลและเครื่องมือสมัยใหม่มาใช้ปรับปรุงวิธีปฏิบัติราชการที่ใช้หลักฐานและข้อมูลเชิงประจักษ์มากกว่าการวินิจฉัยโดยบุคคล มีการพัฒนาสู่การเป็นรัฐบาลเปิดที่มีความโปร่งใสและคล่องตัว โดยนำภาคส่วนต่าง ๆ เข้ามาเป็นส่วนหนึ่งของการพัฒนาบริการของประชาชน เพื่อประชาชน และการทำให้ภาครัฐเป็นฐานการต่อยอดการสร้างคุณค่าของประชาชนและภาคส่วนต่าง ๆ รวมทั้งพัฒนาบุคลากรให้มีความรู้และทักษะด้านดิจิทัล เพื่อให้พร้อมรับกับการเปลี่ยนแปลงและสามารถประยุกต์ใช้เทคโนโลยีที่หลากหลายเพื่อสร้างนวัตกรรมบริการและพัฒนาการบริหารจัดการภาครัฐที่ขับเคลื่อนโดยความต้องการของประชาชนและผู้รับบริการ โดยมุ่งหมายให้ประชาชนและผู้รับบริการได้รับความพึงพอใจและเชื่อมั่นต่อการปฏิบัติราชการและการบริหารจัดการของหน่วยงานภาครัฐ

แนวทางการพัฒนา

1) พัฒนาหน่วยงานภาครัฐให้เป็น “ภาครัฐทันสมัย เปิดกว้าง เป็นองค์กรขีดสมรรถนะสูง” สามารถปฏิบัติงานอย่างมีประสิทธิภาพ มีความคุ้มค่า เทียบได้กับมาตรฐานสากล รองรับสภาพแวดล้อมในการปฏิบัติงานที่มีความหลากหลายซับซ้อนและทันการเปลี่ยนแปลง โดยการนำนวัตกรรมและเทคโนโลยีดิจิทัลการพัฒนาให้มีการนำข้อมูลและข้อมูลขนาดใหญ่มาใช้ในการพัฒนานโยบาย การตัดสินใจ การบริหารจัดการการให้บริการ และการพัฒนานวัตกรรมภาครัฐ รวมถึงการเชื่อมโยงการทำงานและข้อมูลระหว่างองค์กรทั้งภายในและภายนอกภาครัฐแบบอัตโนมัติ อาทิ การสร้างแพลตฟอร์มดิจิทัลที่ภาครัฐสามารถใช้ร่วมกัน เพื่อเพิ่มโอกาสในการเข้าถึงข้อมูลที่สะดวกและรวดเร็ว เชื่อมโยงข้อมูลของหน่วยงานภาครัฐให้มีมาตรฐานเดียวกันและข้อมูลระหว่างหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ตลอดจนเพื่อให้ภาคธุรกิจ ภาคเอกชน และผู้ประกอบการสามารถใช้ประโยชน์จากข้อมูลในการขยายโอกาสทางการค้าทั้งในประเทศและต่างประเทศ รวมทั้งการฝึกอบรมทักษะเฉพาะทางของบุคลากร เพื่อพัฒนาองค์กรให้มีสมรรถนะสูงขึ้น

2) กำหนดนโยบายและการบริหารจัดการที่ตั้งอยู่บนข้อมูลและหลักฐานเชิงประจักษ์ มุ่งผลสัมฤทธิ์ มีความโปร่งใส ยืดหยุ่นและคล่องตัวสูง นำนวัตกรรม เทคโนโลยีข้อมูลขนาดใหญ่ ระบบการทำงานที่เป็นดิจิทัล มาใช้ในการบริหารและการตัดสินใจ มีการพัฒนาข้อมูลเปิดภาครัฐให้ทุกภาคส่วนสามารถเข้าถึง แบ่งปัน และใช้ประโยชน์ได้อย่างเหมาะสมและสะดวก รวมทั้งนำองค์ความรู้ในแบบสหสาขาวิชาเข้ามาประยุกต์ใช้เพื่อสร้างคุณค่าและแนวทางปฏิบัติที่เป็นเลิศในการตอบสนองกับสถานการณ์ต่าง ๆ ได้อย่างทันเวลา พร้อมทั้งมีการจัดการความรู้และถ่ายทอดความรู้อย่างเป็นระบบเพื่อพัฒนาภาครัฐให้เป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้และการเสริมสร้างการรับรู้ สร้างความเข้าใจ การพัฒนาวัฒนธรรมองค์กร เพื่อส่งเสริมการพัฒนากระบวนการและการบริหารจัดการภาครัฐอย่างเต็มศักยภาพ

3) ปรับเปลี่ยนรูปแบบการจัดโครงสร้างองค์กรและออกแบบระบบการบริหารงานใหม่ให้มีความยืดหยุ่น คล่องตัว กระชับ ทันสมัย สามารถตอบสนองต่อการบริหารการเปลี่ยนแปลงได้ในทุกมิติไม่ยึดติดกับการจัดโครงสร้างองค์กรแบบราชการและวางกฎเกณฑ์มาตรฐานกลางอย่างตายตัว มีขนาดที่เหมาะสมกับภารกิจ ปราศจากความซ้ำซ้อนของการดำเนินการกิจ สามารถปรับเปลี่ยนบทบาท ภารกิจ โครงสร้างองค์กร ระบบการบริหารงาน รวมทั้งวางกฎระเบียบได้เองอย่างเหมาะสมตามสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลงไป เน้นทำงานแบบบูรณาการไร้รอยต่อและเชื่อมโยงเป็นเครือข่ายกับทุกภาคส่วน ทั้งนี้เพื่อมุ่งไปสู่ความเป็นองค์กรที่มี

ขีดสมรรถนะสูง สามารถปฏิบัติงานและมีผลสัมฤทธิ์เทียบได้กับมาตรฐานระดับสากล นอกจากนี้ยังมีความเป็นสำนักงานสมัยใหม่ ใช้ประโยชน์จากข้อมูลขนาดใหญ่เพื่อวิเคราะห์คาดการณ์ล่วงหน้าและทำงานในเชิงรุก สามารถนำเทคโนโลยีอันทันสมัยเข้ามาประยุกต์ใช้เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพและสร้างคุณค่าในการทำงาน

3.5 แผนย่อยการสร้างและพัฒนาบุคลากรภาครัฐ มีเป้าหมายให้บุคลากรภาครัฐยึดค่านิยมในการทำงานเพื่อประชาชน ยึดหลักคุณธรรม จริยธรรมมีจิตสำนึก มีความสามารถสูง มุ่งมั่น และเป็นมืออาชีพ ผ่านบุคลากรภาครัฐถือเป็นปัจจัยสำคัญที่สุดในการขับเคลื่อนยุทธศาสตร์ชาติและการพัฒนาประเทศให้ประสบผลสำเร็จ เนื่องจากเป็นกลุ่มบุคคลที่ต้องดำเนินการตามอำนาจหน้าที่ที่กฎหมายกำหนดและให้อำนาจไว้เพื่อการปฏิบัติภารกิจของรัฐในด้านต่าง ๆ อันจะก่อให้เกิดประโยชน์สุขของประชาชนและการพัฒนาประเทศตามเป้าหมายที่ได้ตั้งไว้ ดังนั้น ในการสร้างและพัฒนาให้บุคลากรภาครัฐมีความพร้อมทั้งความรู้ ความสามารถ กรอบความคิด และทัศนคติในการขับเคลื่อนภารกิจยุทธศาสตร์ชาติให้ประสบผลสำเร็จ ภาครัฐจำเป็นต้องทบทวน พัฒนาและปรับปรุงระบบ กลไก และวิธีการบริหารงานบุคคลในปัจจุบัน ตลอดจนออกแบบและปรับปรุงการบริหารและพัฒนาบุคลากรภาครัฐในทุกมิติเพื่อสร้างและพัฒนาบุคลากรภาครัฐให้เป็นคนดีและเก่ง ยึดหลักคุณธรรม จริยธรรม มีจิตสำนึก มีความสามารถสูง มีภาวะผู้นำ มุ่งมั่นตั้งใจปฏิบัติหน้าที่ มีทักษะการปฏิบัติงานที่ทันสมัยและทันต่อการเปลี่ยนแปลงของโลก เป็นมืออาชีพ มีจรรยาบรรณ กล้ายืนหยัดในสิ่งที่ถูกต้องตามหลักการแห่งวิชาชีพโดยไม่เลือกปฏิบัติอย่างไม่เป็นธรรม และมีความพร้อมในการปฏิบัติงานโดยมุ่งผลสัมฤทธิ์ของงานและเพื่อส่วนรวมเพื่อประโยชน์ในการให้บริการสาธารณะที่มีประสิทธิภาพแก่ประชาชนอย่างเต็มกำลังความสามารถของบุคลากรภาครัฐทุกคน

แนวทางการพัฒนา

1) ปรับปรุงกลไกในการกำหนดเป้าหมายและนโยบายกำลังคนในภาครัฐให้มีมาตรฐานและเกิดผลในทางปฏิบัติได้อย่างมีประสิทธิภาพ เพื่อให้กำลังคนภาครัฐมีความเหมาะสมกับภารกิจของภาครัฐ และสอดคล้องกับทิศทางการพัฒนาประเทศตามยุทธศาสตร์ชาติโดยเฉพาะการพัฒนาระบบการบริหารกำลังคนให้มีความคล่องตัว ยืดหยุ่นคุณธรรม เพิ่มความยืดหยุ่นคล่องตัวให้กับหน่วยงานภาครัฐในการบริหารทรัพยากรบุคคลในทุกขั้นตอนควบคู่ไปกับการเสริมสร้างประสิทธิภาพและคุณภาพภายใต้หลักระบบคุณธรรม ปรับปรุงเปลี่ยนแปลงกลไกการวางแผนกำลังคน รูปแบบการจ้างงาน การสรรหา การคัดเลือก การแต่งตั้ง เพื่อเอื้อให้เกิดการหมุนเวียน ถ่ายเทแลกเปลี่ยน และโยกย้ายบุคลากรคุณภาพในหลากหลายระดับระหว่างภาคส่วนต่าง ๆ ของประเทศได้อย่างคล่องตัว

2) เสริมสร้างความเข้มแข็งในการบริหารงานบุคคลในภาครัฐให้เป็นไปตามระบบคุณธรรมอย่างแท้จริง โดยการสรรหาและคัดเลือกบุคคลที่มีความรู้ความสามารถ มีคุณธรรมจริยธรรมและจิตสำนึกสาธารณะ มีระบบบริหารจัดการและพัฒนาบุคลากรให้สามารถสนองความต้องการในการปฏิบัติงาน มีความก้าวหน้าในอาชีพ สามารถจูงใจให้คนดีคนเก่งทำงานในภาครัฐ โดยมีการประเมินผลและเลื่อนระดับตำแหน่งของบุคลากรภาครัฐตามผลสัมฤทธิ์ของงานและพฤติกรรมในการปฏิบัติงาน โดยมีกลไกการป้องกันการแทรกแซงและการใช้ดุลยพินิจโดยมิชอบ การสร้างความก้าวหน้าให้กับบุคลากรภาครัฐตามความรู้ ความสามารถและศักยภาพในการปฏิบัติงาน และการสร้างกลไกให้บุคลากรภาครัฐสามารถโยกย้ายและ

หมุนเวียนได้อย่างคล่องตัวเพื่อประโยชน์ของภาครัฐ รวมถึงการพัฒนาระบบการจ้างงานบุคลากรภาครัฐทุกประเภทให้มีรูปแบบที่หลากหลายเหมาะสมกับการกิจในรูปแบบต่าง ๆ อาทิ การจ้างงานที่มีลักษณะชั่วคราวให้เป็นเครื่องมือในการบริหารงานในภาครัฐได้อย่างมีประสิทธิภาพ รวมทั้งการทบทวนและปรับเปลี่ยนระบบค่าตอบแทนที่เป็นธรรม มีมาตรฐาน เหมาะสมสอดคล้องกับการะงาน โดยปรับปรุงวิธีการกำหนดและพิจารณา ค่าตอบแทนและสิทธิประโยชน์ของบุคลากรภาครัฐให้มีมาตรฐาน เหมาะสมกับลักษณะงานและภารกิจรวมถึงสามารถเทียบเคียงกับตลาดการจ้างงานได้อย่างสมเหตุสมผล โดยไม่ให้เกิดความเหลื่อมล้ำของค่าตอบแทน และสิทธิประโยชน์ต่าง ๆ ระหว่างบุคลากรของรัฐ

3) พัฒนาบุคลากรภาครัฐทุกประเภทให้มีความรู้ความสามารถสูง มีทักษะการคิดวิเคราะห์ และการปรับตัวให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลง มีระบบการพัฒนาขีดความสามารถบุคลากรภาครัฐให้มีสมรรถนะใหม่ ๆ ทักษะการใช้ภาษาอังกฤษและภาษาที่สาม ทักษะด้านดิจิทัล มีทัศนคติและกรอบความคิดในการทำงาน เพื่อให้บริการประชาชนและอำนวยความสะดวกภาคเอกชนและภาคประชาสังคมเพื่อประโยชน์ของการพัฒนาประเทศ สามารถรองรับการเปลี่ยนแปลงบริบทการพัฒนา มีการเสริมสร้างคุณธรรมและจริยธรรม การปรับเปลี่ยนแนวคิดให้การปฏิบัติราชการเป็นมืออาชีพ มีจิตบริการ ทำงานในเชิงรุกและมองไปข้างหน้า สามารถบูรณาการการทำงานร่วมกับภาคส่วนอื่นได้อย่างเป็นรูปธรรม และมีสำนึกในการปฏิบัติงานด้วยความรับผิดชอบและความสุจริต ปฏิบัติงานตามหลักการและหลักวิชาชีพด้วยความเป็นธรรมและเสมอภาค กล้ายืนหยัดในการกระทำที่ถูกต้อง คำนึงถึงประโยชน์ของส่วนรวมมากกว่าประโยชน์ของส่วนตน ตลอดจนส่งเสริมให้มีการคุ้มครองและปกป้องบุคลากรภาครัฐที่กล้ายืนหยัดในการกระทำที่ถูกต้องและมีพฤติกรรม การปฏิบัติงานตามจริยธรรมและจรรยาบรรณวิชาชีพ

4) สร้างผู้นำทางยุทธศาสตร์ในหน่วยงานภาครัฐทุกระดับอย่างต่อเนื่องและเป็นระบบเพื่อให้ผู้นำและผู้บริหารภาครัฐมีความคิดเชิงกลยุทธ์ มีความเข้าใจสภาพเศรษฐกิจ สังคม และวัฒนธรรมทั้งระดับท้องถิ่น ระดับประเทศ ระดับภูมิภาค และระดับโลก มีความสามารถในการนำหน่วยงาน และมีคุณธรรม จริยธรรมในการบริหารงานเพื่อประโยชน์ของส่วนรวม เป็นทั้งผู้นำทางความรู้และความคิด ผลักดันภารกิจ นำการเปลี่ยนแปลง พัฒนานโยบายและยุทธศาสตร์เป็นแบบอย่างที่ดีต่อผู้ร่วมงานและต่อสังคม เพื่อรองรับ การขับเคลื่อนยุทธศาสตร์ชาติระยะยาว โดยต้องได้รับการปรับเปลี่ยนกระบวนการทางความคิดให้ตนเอง มีความเป็นผู้ประกอบการสาธารณะ เพิ่มทักษะให้มีสมรรถนะที่จำเป็น และเปลี่ยนแปลงพฤติกรรม อันจะช่วยให้สามารถแสดงบทบาทของการเป็นผู้นำการเปลี่ยนแปลง เพื่อสร้างคุณค่าและประโยชน์สุขให้แก่ประชาชน

3. แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 13 (พ.ศ. 2566 – 2570)

แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 13 (พ.ศ. 2566 – 2570) มีสถานะเป็นแผน ระดับที่ 2 ซึ่งเป็นกลไกที่สำคัญในการแปลงยุทธศาสตร์ชาติไปสู่การปฏิบัติ และใช้เป็นกรอบสำหรับการจัดทำ แผนระดับที่ 3 เพื่อให้การดำเนินงานของภาคีการพัฒนาที่เกี่ยวข้องสามารถสนับสนุนการบรรลุเป้าหมาย ตามยุทธศาสตร์ชาติตามกรอบระยะเวลาที่คาดหวังไว้ได้โดยพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการเศรษฐกิจและสังคม แห่งชาติ พ.ศ. 2561 บัญญัติให้แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 12 มีผลบังคับใช้ถึงวันที่ 30 กันยายน 2565 ส่งผลให้กรอบระยะเวลา 5 ปีของแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 13 เริ่มต้น

ณ วันที่ 1 ตุลาคม 2565 ครอบคลุมปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 – 2570 ซึ่งเป็นระยะ 5 ปีที่สองของยุทธศาสตร์ชาติ โดยมีจุดหมายที่เกี่ยวข้องกับการกิจของศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ดังนี้

หมวดหมู่ที่ 13 ไทยมีภาครัฐที่ทันสมัย มีประสิทธิภาพ และตอบโจทย์ประชาชน

กลยุทธ์การพัฒนา

กลยุทธ์ที่ 1 การพัฒนาคุณภาพการให้บริการภาครัฐที่ตอบโจทย์ สะดวก และประหยัด

กลยุทธ์ย่อยที่ 1.1 ยกเลิกภารกิจการให้บริการที่สามารถเปิดให้ภาคส่วนอื่นให้บริการแทน

โดยยกเลิกภารกิจการให้บริการของภาครัฐที่มีต้นทุนสูง เมื่อเทียบกับเอกชน หรือไม่มีความจำเป็นที่ภาครัฐต้องดำเนินการ โดยพัฒนากลไกและสร้างแรงจูงใจให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ภาคเอกชนวิสาหกิจ เพื่อสังคม องค์กรนอกภาครัฐ และภาคีการพัฒนาอื่น ๆ เข้ามาดำเนินการหรือร่วมดำเนินการในลักษณะ นวัตกรรมการให้บริการในการตอบสนองความต้องการของประชาชนและการพัฒนาประเทศที่มีการร่วมรับผลประโยชน์และความเสี่ยงในการดำเนินการ

กลยุทธ์ย่อยที่ 1.2 ทบทวนกระบวนการทำงานของภาครัฐควบคู่กับพัฒนาการบริการภาครัฐ

ในรูปแบบดิจิทัลแบบเบ็ดเสร็จ โดยปรับเปลี่ยนกระบวนการทำงานของภาครัฐจากการควบคุมมาเป็นการกำกับดูแลหรือเพิ่มความสะดวก รวดเร็ว โดยเฉพาะขั้นตอนการอนุมัติ อนุญาตต่าง ๆ พร้อมทั้งปรับกระบวนการทำงานภาครัฐโดยลดขั้นตอนที่ไม่จำเป็นและให้มีการเชื่อมโยงการให้บริการระหว่างหน่วยงานให้เกิดการทำงานแบบบูรณาการ โดยกำหนดเป้าหมายการบริการภาครัฐแบบเบ็ดเสร็จในทุกบริการที่ภาครัฐยังต้องดำเนินการ ให้เกิดการบูรณาการระหว่างหน่วยงานอย่างเป็นรูปธรรมตั้งแต่ระดับนโยบาย แผนงบประมาณ กำลังคน และการติดตามประเมินผล ให้เป็นเอกภาพและมุ่งสู่เป้าหมายร่วมกัน

กลยุทธ์ที่ 2 การปรับเปลี่ยนการบริหารจัดการและโครงสร้างของภาครัฐให้ยืดหยุ่น เชื่อมโยง เปิดกว้างและมีประสิทธิภาพเพื่อรองรับการเปลี่ยนแปลงที่เอื้อต่อการพัฒนาประเทศ

กลยุทธ์ย่อยที่ 2.1 เร่งทบทวนบทบาทภาครัฐและกระจายอำนาจการบริหารจัดการภาครัฐ

โดยปรับบทบาทและภารกิจใหม่ให้รองรับแนวทางการพัฒนาประเทศและสถานการณ์ในอนาคต ส่งเสริมการกระจายอำนาจการบริหารจัดการภาครัฐ โดยเฉพาะในเรื่องโครงสร้างภาครัฐ อัตรากำลัง งบประมาณ การจัดซื้อจัดจ้างให้เกิดความยืดหยุ่น คล่องตัว มีประสิทธิภาพในการบริหารของส่วนราชการและจังหวัด และแก้ไขปรับปรุง พัฒนากฎหมาย กฎระเบียบ ให้เอื้อต่อการกระจายอำนาจของส่วนราชการและการบูรณาการการทำงานร่วมกันของหน่วยงานของรัฐ รวมทั้งส่งเสริมให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีศักยภาพ พร้อมรับภารกิจจากส่วนกลางไปดำเนินการได้ทั้งนี้ ควรมีการกำหนดกลไกที่สามารถให้หน่วยงานของรัฐสามารถปรับเปลี่ยนการทำงานหรือสร้างนวัตกรรมโดยไม่ติดอยู่ภายใต้กรอบเงื่อนไขของกฎระเบียบเดิมโดยเร็วเป็นอันดับแรก

กลยุทธ์ย่อยที่ 2.2 สร้างความโปร่งใสและธรรมาภิบาลภาครัฐ โดยเปิดเผยข้อมูลผ่าน

เทคโนโลยีต่าง ๆ ให้ประชาชน องค์กร เครือข่าย และภาคีการพัฒนาต่าง ๆ สามารถเข้าถึงข้อมูลและมีส่วนร่วมในการให้ข้อมูล ข้อเท็จจริง ความคิดเห็น และตรวจสอบการดำเนินงานของหน่วยงานรัฐผ่านช่องทาง

การติดต่อสื่อสารระหว่างกันที่หลากหลาย มีการบูรณาการการบริหารจัดการและนำไปประกอบการตัดสินใจของหน่วยงานของรัฐในการแก้ปัญหาและการพัฒนาร่วมกัน เพื่อลดการทุจริตคอร์รัปชัน

กลยุทธ์ที่ 3 การปรับเปลี่ยนภาครัฐเป็นรัฐบาลดิจิทัลที่ใช้ข้อมูลในการบริหารจัดการเพื่อการพัฒนาประเทศ

กลยุทธ์ย่อยที่ 3.1 ปรับเปลี่ยนข้อมูลภาครัฐทั้งหมดให้เป็นดิจิทัล โดยจัดทำข้อมูลสำหรับการบริหารจัดการทรัพยากรของประเทศทั้งในด้านงบประมาณ ทรัพยากรบุคคล และข้อมูลอื่นของหน่วยงานของรัฐทั้งหมดอย่างบูรณาการให้เป็นดิจิทัลที่มีมาตรฐาน ถูกต้อง ปลอดภัย พร้อมใช้งาน มีการจัดเก็บที่ไม่ซ้ำซ้อน ไม่เป็นภาระกับผู้ให้ข้อมูล มีการเชื่อมโยงข้อมูลระหว่างหน่วยงานของรัฐกับภาคเอกชน เพื่อให้เกิดการวิเคราะห์และประมวลผลข้อมูลประกอบการตัดสินใจเชิงนโยบายและการบริการภาครัฐให้สอดคล้องกับบริบทการพัฒนาได้อย่างเป็นปัจจุบัน พร้อมทั้งเปิดเผยข้อมูลที่จำเป็นต่อสาธารณะในการใช้ประโยชน์ร่วมในการพัฒนาประเทศ ทั้งนี้ เร่งพัฒนาระบบที่บูรณาการข้อมูลสำหรับการบริหารจัดการทรัพยากรภาครัฐในภาพรวมที่สำคัญต่อการตัดสินใจเชิงนโยบายให้แล้วเสร็จเป็นลำดับแรก

กลยุทธ์ย่อยที่ 3.2 ปรับเปลี่ยนกระบวนการทำงานภาครัฐเป็นดิจิทัล โดยออกแบบกระบวนการทำงานใหม่ ยกเลิกการใช้เอกสารและขั้นตอนการทำงานที่หมดความจำเป็นหรือมีความจำเป็นน้อย นำเทคโนโลยีดิจิทัลมาประยุกต์ใช้ตลอดกระบวนการทำงาน ตั้งแต่การวางแผน การปฏิบัติงาน และการติดตามประเมินผล โดยเฉพาะการให้บริการประชาชนและผู้ประกอบการให้มีความคล่องตัว สะดวก รวดเร็ว มีช่องทางและรูปแบบการให้บริการที่หลากหลายที่สอดคล้องกับการทำงานแบบดิจิทัล

กลยุทธ์ที่ 4 การสร้างระบบบริหารภาครัฐที่ส่งเสริมการปรับเปลี่ยนและพัฒนาบุคลากรให้มีทักษะที่จำเป็นในการให้บริการภาครัฐดิจิทัล และปรับปรุงกฎหมาย ระเบียบ มาตรการภาครัฐให้เอื้อต่อการพัฒนาประเทศ

กลยุทธ์ย่อยที่ 4.1 ปรับระบบการบริหารทรัพยากรบุคคลภาครัฐเพื่อดึงดูดและรักษาผู้มีศักยภาพมาขับเคลื่อนการพัฒนาประเทศ โดยให้ความสำคัญกับการเชื่อมโยงแผนกลยุทธ์องค์กรและกลยุทธ์การบริหารทรัพยากรบุคคลที่สามารถดำเนินการให้เกิดผลสัมฤทธิ์ในทางปฏิบัติได้อย่างแท้จริงโดยจะต้องทบทวนแนวทางการขับเคลื่อนภารกิจเพื่อให้ภาครัฐมีขนาดและต้นทุนที่เหมาะสมตลอดจนปรับเปลี่ยนตำแหน่งงานที่สามารถถ่ายโอนภารกิจมาเป็นตำแหน่งงานหลักที่มีความจำเป็นต่อการพัฒนาประเทศ อีกทั้งปรับปรุงรูปแบบการจ้างงานภาครัฐให้หลากหลาย ยืดหยุ่น ครอบคลุมการจ้างงานในรูปแบบสัญญา หรือรูปแบบการทำงานไม่ตลอดชีพมากขึ้น และลดการจ้างงานแบบตลอดชีพเพื่อให้สามารถตอบสนองต่อบริบทและเงื่อนไขการจ้างงานในปัจจุบันและดึงดูดผู้มีความรู้ความสามารถเข้ามาปฏิบัติงานในภาครัฐเพื่อผลักดันภารกิจได้อย่างทันการณ์และมีประสิทธิภาพ พร้อมทั้งให้ความสำคัญกับการสร้างพื้นที่นวัตกรรม รูปแบบการจ้างงานเพื่อให้การขับเคลื่อนการเปลี่ยนแปลงเป็นไปอย่างรวดเร็วเป็นรูปธรรม และเหมาะสม รวมทั้งส่งเสริมการพัฒนาสมรรถนะบุคลากรภาครัฐด้านดิจิทัลแบบองค์รวมตลอดจนพัฒนาทัศนคติ จริยธรรม องค์กรความรู้ และทักษะ พร้อมทั้งพัฒนาระบบการประเมินผลบุคลากรภาครัฐที่สามารถส่งเสริมและสะท้อนศักยภาพในการร่วมขับเคลื่อนเป้าหมายของประเทศอย่างเป็นระบบทั้งในระดับองค์กร ระดับทีม และระดับบุคคล ตลอดจนระบบ

การบริหารจัดการทรัพยากรบุคคลที่สามารถยกระดับการใช้ทรัพยากรบุคคลทุกคนให้เกิดความคุ้มค่าและประโยชน์ต่อการพัฒนาประเทศ

กลยุทธ์ย่อยที่ 4.2 ยกเลิกกฎหมายที่หมดความจำเป็นและพัฒนากฎหมายที่เอื้อต่อการพัฒนาประเทศ ตลอดจนปรับปรุงกระบวนการยุติธรรมให้มีประสิทธิภาพสูงขึ้น โดยภาครัฐต้องให้ความสำคัญกับการบังคับใช้กฎหมายที่จริงจัง การปรับเปลี่ยนบทบาทมาเป็นผู้อำนวยการความสะดวกแก่ภาคเอกชนและประชาชนในการพัฒนา และปฏิรูปกฎหมายให้มีเป้าหมายที่วัดได้ในการสร้างความอยู่ดีมีสุขของคนไทยและการเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศ รวมทั้งปรับปรุงกระบวนการยุติธรรมให้มีประสิทธิภาพสูงขึ้นและมีการทำงานระหว่างหน่วยงานที่เกี่ยวข้องอย่างบูรณาการ เพื่อให้เกิดกระบวนการทำงานที่รวดเร็ว เป็นธรรมต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย และอำนวยความสะดวกแก่ประชาชนได้อย่างทั่วถึงรวมทั้งกำหนดให้มีหน่วยงานกลางดำเนินการเร่งรัดการปรับปรุงแก้ไขกฎหมายที่ล้าสมัย ยกเลิกกฎหมายที่หมดความจำเป็น ซ้ำซ้อน หรือเป็นอุปสรรคต่อการดำเนินงานและการปรับตัวให้ทันการณ์ของภาครัฐโดยเฉพาะกฎหมายที่ขัดกับการพัฒนารัฐบาลดิจิทัลในทุกระดับและกฎหมายที่เกี่ยวกับการตรวจสอบการดำเนินการของภาครัฐที่ต้องมุ่งเป้าร่วมกันในการพัฒนาประเทศ พร้อมทั้งจัดให้มีการพัฒนาและบูรณาการฐานข้อมูลกลางด้านกฎหมายของประเทศที่มีความปลอดภัยสูง สะดวก เข้าถึงได้ง่าย จำแนกประเภทตามการใช้งานของผู้ใช้บริการ

4. นโยบายรัฐบาล

นายเศรษฐา ทวีสิน นายกรัฐมนตรี แถลงนโยบายรัฐบาลต่อสภานิติบัญญัติแห่งชาติ เมื่อวันที่ 11 กันยายน 2566 ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับการศึกษา ได้กำหนดแนวทางดำเนินการนโยบายด้านการศึกษา ไว้ในกรอบนโยบายในการบริหารและพัฒนาประเทศ ระยะกลางและระยะยาว เพื่อเสริมขีดความสามารถให้กับประชาชน ผ่านการสร้างรายได้ ลดรายจ่าย สร้างโอกาส ลดความเหลื่อมล้ำ และสร้างคุณภาพชีวิตที่ดีขึ้นให้กับประชาชนทุกคน โดยมีนโยบายที่เกี่ยวข้องกับภารกิจของศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ดังนี้

ประเด็นที่ 1 ปฏิรูปการศึกษาและสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้ตลอดชีวิต มุ่งส่งเสริมให้เป็นคนดี มีวินัย ภูมิใจในชาติ

ประเด็นที่ 2 เสริมสร้างศักยภาพของผู้เรียนตามความถนัด ส่งเสริมการอ่าน เพื่อสร้างอนาคตสร้างรายได้ กระจายอำนาจการศึกษาให้ผู้เรียนได้เข้าถึงการเรียนรู้อย่างทั่วถึง มีอุปกรณ์การเรียนที่เหมาะสมต่อผู้เรียน แต่ละวัย และใช้ระบบเทคโนโลยีการศึกษาสมัยใหม่

ประเด็นที่ 8 แก้ไขปัญหาความเหลื่อมล้ำทางการศึกษาที่เป็นรากฐานสำคัญของความเหลื่อมล้ำทางเศรษฐกิจที่เกิดขึ้นในสังคมไทย

5. นโยบายรัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการ

พลตำรวจเอก เพิ่มพูน ชิดชอบ รัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการ แถลงนโยบายการศึกษาและแนวทางการขับเคลื่อนนโยบาย “เรียนดี มีความสุข” เมื่อวันที่ 14 กันยายน 2566 โดยมีนโยบายที่เกี่ยวข้องกับการศึกษาของศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ดังนี้

นโยบายที่ 2 ลดภาระนักเรียนและผู้ปกครอง

2.1) เรียนได้ทุกที่ ทุกเวลา (Anywhere Anytime) เรียนฟรี มีงานทำ “ยึดผู้เรียนเป็นศูนย์กลาง” มีระบบหรือแพลตฟอร์มการเรียนรู้ โดยผู้เรียนไม่ต้องเสียค่าใช้จ่าย เพื่อลดความเหลื่อมล้ำทางการศึกษา (1 นักเรียน 1 Tablet)

6. แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ของกระทรวงศึกษาธิการ

กระทรวงศึกษาธิการ ได้กำหนดสาระสำคัญของแผนปฏิบัติการประจำปี งบประมาณ พ.ศ. 2567 ดังนี้

วิสัยทัศน์

“ภายในปี 2570 ผู้เรียนทุกช่วงวัยได้รับการพัฒนาเต็มตามศักยภาพ มีคุณธรรม จริยธรรม มีทักษะที่จำเป็น พร้อมเรียนรู้ตลอดชีวิต และปรับตัวสอดคล้องกับวิถีชีวิตโลกยุคใหม่”

พันธกิจ

1. พัฒนาการจัดการศึกษาให้มีคุณภาพตามมาตรฐาน
2. สร้างโอกาสการเรียนรู้ตลอดชีวิต และลดความเหลื่อมล้ำทางการศึกษา
3. ผลิต พัฒนา และสร้างเสริมศักยภาพกำลังคนที่มีคุณภาพ สอดคล้องกับความต้องการของตลาดแรงงาน และความต้องการของประเทศ
4. ส่งเสริม สนับสนุนการสร้างผลงานวิจัย องค์ความรู้ เทคโนโลยี นวัตกรรม และสิ่งประดิษฐ์ที่สามารถนำไปใช้ประโยชน์สำหรับการพัฒนาทางการศึกษา สังคม หรือสร้างมูลค่าเพิ่มเชิงเศรษฐกิจ
5. พัฒนาระบบบริหารจัดการการศึกษาให้ทันสมัย มีประสิทธิภาพ ตามหลักธรรมาภิบาล

ค่านิยมร่วม

“เรียนดี มีความสุข”

เป้าหมายรวม (ผลสัมฤทธิ์)

1. ผู้เรียนได้รับการศึกษาที่มีคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษาของชาติ มีทักษะการเรียนรู้ และทักษะที่จำเป็นของโลกยุคใหม่ สามารถเข้าถึงการเรียนรู้อย่างต่อเนื่องตลอดชีวิต ได้รับการพัฒนาศักยภาพตามพหุปัญญา
2. กำลังคนมีสมรรถนะสอดคล้องกับความต้องการของตลาดแรงงาน และความต้องการของประเทศ
3. ประชาชนกลุ่มเป้าหมายได้รับการทางการศึกษาและการเรียนรู้ตลอดชีวิตอย่างทั่วถึงและเท่าเทียม ด้วยรูปแบบและวิธีการที่เหมาะสม

ตัวชี้วัดรวม

1. อันดับขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศด้านการศึกษา (IMD) (อันดับที่ 49)
2. สัดส่วนเด็กนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 3 ถึงมัธยมศึกษาปีที่ 6 ที่มีข้อมูลการส่งเสริมการพัฒนาศักยภาพตามพหุปัญญารายบุคคลต่อเด็กนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 3 ถึงมัธยมศึกษาปีที่ 6 ทั้งหมด (ร้อยละ 35)
3. ร้อยละของผู้เรียนกลุ่มเป้าหมายที่ได้รับการพัฒนาทักษะที่จำเป็นในโลกยุคใหม่ (ภาษาอังกฤษ/ดิจิทัล) (ร้อยละ 30)
4. ร้อยละของผู้สำเร็จการศึกษาที่มีงานทำหรือประกอบอาชีพได้ภายใน 1 ปี (ร้อยละ 80)
5. ร้อยละความพึงพอใจของนายจ้างหรือผู้ประกอบการที่มีต่อความสามารถในการปฏิบัติงานของผู้สำเร็จการศึกษา (ร้อยละ 80)
6. ร้อยละของผู้เรียนที่เข้าร่วมการจัดการศึกษาเชิงบูรณาการกับการทำงานเพิ่มขึ้น (ร้อยละ 50)
7. สัดส่วนประชากรนอกระบบการศึกษาวัยเรียนระดับการศึกษาภาคบังคับ (ป.1 - ม.3) อายุ 6 - 14 ปี (ไม่เกิน ร้อยละ 4)
8. อัตราการเข้าเรียนของผู้เรียนแต่ละระดับการศึกษาต่อประชากรกลุ่มอายุ (ระดับก่อนประถมศึกษา ร้อยละ 100 ระดับประถมศึกษา ร้อยละ 100 ระดับมัธยมศึกษาตอนต้น ร้อยละ 100 และระดับมัธยมศึกษา ตอนปลาย (สามัญศึกษา - อาชีวศึกษา) ร้อยละ 79)

ประเด็นยุทธศาสตร์/แผนปฏิบัติการ เรื่อง

1. การจัดการศึกษาเพื่อความมั่นคงของสังคมและประเทศ (3 กลุ่มโครงการ (19 โครงการ/กิจกรรม))
2. การผลิตและพัฒนากำลังคน เพื่อสร้างขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศ (2 กลุ่มโครงการ (14 โครงการ/กิจกรรม))
3. การพัฒนาศักยภาพคนทุกช่วงวัยและการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้ (9 กลุ่มโครงการ (102 โครงการ/กิจกรรม))
4. การสร้างโอกาสเข้าถึงบริการทางการศึกษาที่มีคุณภาพอย่างทั่วถึงและเสมอภาค (4 กลุ่มโครงการ (20 โครงการ/กิจกรรม))
5. การจัดการศึกษาเพื่อสร้างเสริมคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม (2 กลุ่มโครงการ (4 โครงการ/กิจกรรม))
6. การพัฒนาระบบการบริหารจัดการศึกษาให้ทันสมัย มีประสิทธิภาพตามหลักธรรมาภิบาล (7 กลุ่มโครงการ (20 โครงการ/กิจกรรม))
7. ยุทธศาสตร์สำนักงานปลัดกระทรวง

ยุทธศาสตร์ที่ 3 พัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์ให้มีคุณภาพ

กลยุทธ์

ข้อ 3.2 สร้างและพัฒนา แพลตฟอร์มการเรียนรู้ให้ครอบคลุมหลักสูตรและการจัดการเรียนการสอน

ยุทธศาสตร์ที่ 6 พัฒนาระบบบริหารจัดการที่เป็นเลิศเพื่อสนับสนุนการจัดการศึกษาที่มีคุณภาพ

กลยุทธ์

ข้อ 6.1 เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการให้เท่าทันการเปลี่ยนแปลง

ข้อ 6.2 ส่งเสริมและพัฒนาการนำเทคโนโลยีดิจิทัลมาประยุกต์ใช้ในการบริหารราชการและ
บริการประชาชน

ข้อ 6.3 พัฒนาระบบฐานข้อมูลด้านการศึกษาให้เป็นเอกภาพ เป็นปัจจุบัน และเชื่อมโยงกันในทุก
พื้นที่ ทุกระดับ

แผนผังความเชื่อมโยงแผน 3 ระดับ ของประเทศ สู่แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ของศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ				
ยุทธศาสตร์ชาติ (พ.ศ. 2561 - 2580) (ศทก. เกี่ยวข้อง 2 ยุทธศาสตร์)	3. การพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์	6. การปรับสมดุลและพัฒนากระบวนการบริหารจัดการภาครัฐ		
(ร่าง) แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ (พ.ศ. 2566 - 2580) (ฉบับแก้ไขเพิ่มเติม) (23 ประเด็นพัฒนา) (ศทก. เกี่ยวข้อง 2 ประเด็น)	12. การพัฒนาการเรียนรู้ (แผนย่อยที่ 3.1) การปฏิรูปกระบวนการเรียนรู้ที่ตอบสนอง ต่อการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21	20. การบริการประชาชนและประสิทธิภาพภาครัฐ (แผนย่อยที่ 3.3) การพัฒนาบริการประชาชน (แผนย่อยที่ 3.4) การพัฒนาระบบบริหารงานภาครัฐ (แผนย่อยที่ 3.5) การสร้างและพัฒนาบุคลากรภาครัฐ		
แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 13 (พ.ศ. 2566 – 2570) (13 หมายเหตุ) (ศทก. เกี่ยวข้อง 1 หมายเหตุ)		หมายเหตุที่ 13 ไทยมีภาครัฐที่ทันสมัย มีประสิทธิภาพ และตอบโจทย์ประชาชน กลยุทธ์ที่ 1 การพัฒนาคุณภาพการให้บริการภาครัฐที่ตอบโจทย์ สะดวก และประหยัด กลยุทธ์ที่ 2 การปรับเปลี่ยนการบริหารจัดการและโครงสร้างของภาครัฐให้ยืดหยุ่น เชื่อมโยง เปิดกว้างและมีประสิทธิภาพเพื่อ รองรับการเปลี่ยนแปลงที่เอื้อต่อการพัฒนาประเทศ		
นโยบายรัฐบาล (นายเศรษฐา ทวีสิน นายกรัฐมนตรี)	2. เสริมสร้างศักยภาพของผู้เรียนตามความถนัด ส่งเสริม การอ่าน เพื่อสร้างอนาคตสร้างรายได้ กระจายอำนาจ การศึกษาให้ผู้เรียนได้เข้าถึงการเรียนรู้อย่างทั่วถึง มีอุปกรณ์ การเรียนรู้ที่เหมาะสมต่อผู้เรียน แต่ละวัย และใช้ระบบ เทคโนโลยีการศึกษายุคใหม่ 8. แก้ไขปัญหาความเหลื่อมล้ำทางการศึกษาที่เป็นรากฐาน สำคัญของความเหลื่อมล้ำ ทางเศรษฐกิจที่เกิดขึ้นใน สังคมไทย	1. ปฏิรูปการศึกษาและสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้ตลอดชีวิต มุ่งส่งเสริมให้เป็นคนดี มีวินัย ภูมิใจในชาติ		
นโยบายรัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการ (พลตำรวจเอก เพิ่มพูน ชิดชอบ)	นโยบายที่ 2 ลดภาระนักเรียนและผู้ปกครอง 2.1. เรียนได้ทุกที่ ทุกเวลา (Anywhere Anytime) เรียนฟรี มีงานทำ “ยึดผู้เรียนเป็นศูนย์กลาง” มีระบบหรือ แพลตฟอร์มการเรียนรู้ โดยผู้เรียนไม่ต้องเสียค่าใช้จ่าย เพื่อ ลดความเหลื่อมล้ำทางการศึกษา (1 นักเรียน 1 Tablet)			
ประเด็นยุทธศาสตร์ แผนปฏิบัติการฯ ศธ. ปี 2567		6. การพัฒนาระบบบริหารจัดการการศึกษาให้ทันสมัย มีประสิทธิภาพ ตามหลักธรรมาภิบาล		
ประเด็นยุทธศาสตร์ แผนปฏิบัติการฯ สป. ปี 2567	3. พัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์ให้มี คุณภาพ	6. พัฒนาระบบบริหารจัดการที่เป็นเลิศเพื่อสนับสนุนการจัดการศึกษาที่มีคุณภาพ		
(ร่าง) ประเด็นยุทธศาสตร์ แผนปฏิบัติการ (พ.ศ. 2566– 2570) ศทก.สป.	5. พัฒนาและส่งเสริมบริการการเรียนรู้ผ่านแพลตฟอร์มการ เรียนรู้ (Learning Platform) ที่ครอบคลุมกลุ่มผู้เรียนทุกระดับ	1. พัฒนาศูนย์กลาง ข้อมูลของ กระทรวงศึกษาธิการ เพื่อการบริหารจัดการ และให้บริการ	2. พัฒนาโครงสร้างพื้นฐานดิจิทัล ประสิทธิภาพสูง เพื่อการบริหาร และการจัดการศึกษา	3. พัฒนาแพลตฟอร์ม การบริหารจัดการและ แพลตฟอร์มบริการ พื้นฐานที่มีประสิทธิภาพ
			4. ส่งเสริม สนับสนุน และพัฒนานวัตกรรมทาง ดิจิทัล เพื่อปรับเปลี่ยน ภาครัฐเป็นรัฐบาลดิจิทัล	

ส่วนที่ 3

งบประมาณ



ส่วนที่ 3

ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร สป. ได้รับงบประมาณประจำปี 2567 ดังนี้

แผนงานพื้นฐานด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์

ผลผลิตที่ 2 : หน่วยงานในสังกัดกระทรวงศึกษาธิการได้รับบริการเทคโนโลยีสารสนเทศทางการศึกษา

กิจกรรม การสร้างและพัฒนาเครือข่ายเทคโนโลยีสารสนเทศ

วัตถุประสงค์

1. เพื่อพัฒนาและให้บริการข้อมูลสารสนเทศแก่หน่วยงานทั้งภายในและภายนอกกระทรวงศึกษาธิการ
2. เพื่อให้บริการฝึกอบรมด้านเทคโนโลยีสารสนเทศแก่ข้าราชการ ครู อาจารย์และบุคลากรทางการศึกษาในสังกัดกระทรวงศึกษาธิการ
3. เพื่อให้หน่วยงานในสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการมีระบบเทคโนโลยีสารสนเทศที่มีประสิทธิภาพใช้ในการปฏิบัติงาน

ตัวชี้วัดที่เกี่ยวข้อง

ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	หมายเหตุ
1. ตัวชี้วัดงบประมาณ		
เชิงปริมาณ : 1) จำนวนหน่วยงานที่ได้รับบริการเทคโนโลยีสารสนเทศ 2) ร้อยละผู้ผ่านการอบรมนำความรู้ไปใช้ในการปฏิบัติงาน	111 หน่วยงาน ร้อยละ 90	ส่วนกลาง (16) ศธภ. (18) ศจ. (77)
2. ตัวชี้วัดภายใต้ประเด็นยุทธศาสตร์ สป.		
เป้าประสงค์รวมที่ 4 หน่วยงานมีการทำงานบนระบบเทคโนโลยีสารสนเทศดิจิทัลและนวัตกรรมที่เชื่อมโยงและบูรณาการปฏิบัติงานของหน่วยงานที่มีประสิทธิภาพ <u>ตัวชี้วัดที่ 1</u> ร้อยละของหน่วยงานที่นำระบบสำนักงานดิจิทัลของสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ (Ministry of Education Digital Office : MOE-DO) ไปใช้ในการปฏิบัติงาน	ร้อยละ 100	กพ.
ประเด็นยุทธศาสตร์ ที่ 3 พัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์ให้มีคุณภาพ เป้าประสงค์ย่อย : ผู้เรียนมีคุณภาพ ความสุข ทักษะ และ คุณลักษณะที่เหมาะสม ต่อการเรียนรู้ในโลกยุคใหม่	665,629 คน	กบ.

ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	หมายเหตุ
<u>ตัวชี้วัดที่ 3</u> จำนวนผู้ใช้งานระบบดิจิทัลแพลตฟอร์มเพื่อการเรียนรู้แห่งชาติ (National Digital Learning Platform : NDLP) ค่าเป้าหมาย เพิ่มขึ้น 5,000 คน จากปีฐาน (660,629 คน)		
ประเด็นยุทธศาสตร์ ที่ 6 พัฒนาระบบบริหารจัดการที่เป็นเลิศเพื่อสนับสนุนการจัดการศึกษาที่มีคุณภาพ เป้าประสงค์ย่อย : หน่วยงานมีระบบการบริหารจัดการที่มีประสิทธิภาพด้วยเทคโนโลยีดิจิทัลตอบสนองความต้องการของผู้รับบริการได้อย่างสะดวก รวดเร็วและโปร่งใส <u>ตัวชี้วัดที่ 1</u> จำนวนระบบเทคโนโลยีสารสนเทศที่ได้รับการพัฒนาและสามารถเชื่อมโยงและบูรณาการการปฏิบัติงานของหน่วยงาน ค่าเป้าหมาย 5 ระบบ (ศทก. รับผิดชอบ 1 ระบบ คือ MOE-DO)	1 ระบบ	กพ.
ประเด็นยุทธศาสตร์ ที่ 6 พัฒนาระบบบริหารจัดการที่เป็นเลิศเพื่อสนับสนุนการจัดการศึกษาที่มีคุณภาพ เป้าประสงค์ย่อย : หน่วยงานมีระบบการบริหารจัดการที่มีประสิทธิภาพด้วยเทคโนโลยีดิจิทัลตอบสนองความต้องการของผู้รับบริการได้อย่างสะดวก รวดเร็วและโปร่งใส <u>ตัวชี้วัดที่ 2</u> จำนวนฐานข้อมูลที่สามารถเชื่อมโยง และแลกเปลี่ยน รวมทั้งใช้ประโยชน์ร่วมกัน ระหว่างหน่วยงาน ค่าเป้าหมาย 3 ฐานข้อมูล ประกอบด้วย 1. ฐานข้อมูลสถานศึกษา 2. ฐานข้อมูลนักเรียนนักศึกษา 3. ฐานข้อมูลครู และบุคลากรทางการศึกษา	3 ฐานข้อมูล	ศขศ.
3. ตัวชี้วัดภายใต้ประเด็นยุทธศาสตร์ ศธ.		
เป้าประสงค์รวมที่ 3 : ประชาชนกลุ่มเป้าหมายได้รับการทางการศึกษาและการเรียนรู้ตลอดชีวิต อย่างทั่วถึงและเท่าเทียมด้วยรูปแบบและวิธีการที่เหมาะสม <u>ตัวชี้วัด/ค่าเป้าหมายที่ 2</u> อัตราการเข้าเรียนของผู้เรียนแต่ละระดับการศึกษาต่อประชากรกลุ่มอายุ (ระดับก่อนประถมศึกษา ร้อยละ 100 ระดับประถมศึกษา ร้อยละ 100 ระดับมัธยมศึกษาตอนต้น ร้อยละ 100 ระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย (สามัญ – อาชีวศึกษา)	ร้อยละ 79	ศขศ.
ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 2 การผลิตและพัฒนากำลังคน เพื่อสร้างขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศ เป้าประสงค์ย่อย : ผู้เรียนและประชาชนกลุ่มเป้าหมายได้รับการพัฒนาทักษะ สมรรถนะวิชาชีพ ตามความต้องการของตลาดแรงงานและ		

ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	หมายเหตุ
สนับสนุนการพัฒนาประเทศ ตัวชี้วัด/ค่าเป้าหมายย่อยที่ 3 สัดส่วนผู้เรียนมัธยมศึกษาตอนปลาย ประเภทอาชีวศึกษาต่อสามัญศึกษา (ปวช.1 : ม.4)	37 : 63	ศขศ.
ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 6 การพัฒนาระบบการบริหารจัดการศึกษาให้ ทันสมัยมีประสิทธิภาพตามหลักธรรมาภิบาล เป้าประสงค์ย่อย : ระบบบริหารจัดการศึกษามีประสิทธิภาพ และทันสมัย ตัวชี้วัด/ค่าเป้าหมายย่อยที่ 2 ร้อยละความสำเร็จของการจัดทำ แพลตฟอร์มเพื่อการศึกษาและการบริหารจัดการ ตัวชี้วัด/ค่าเป้าหมายย่อยที่ 3 ระดับความสำเร็จในการพัฒนาระบบ สารสนเทศเพื่อการศึกษา (Big Data for Education)	ร้อยละ 80 1 ฐาน (9 ฐานข้อมูลสะสม)	กบ. ศขศ.

สรุปงบประมาณ

1. ได้รับงบประมาณทั้งสิ้น 31,481,300 บาท จำแนกตามงบรายจ่าย ดังนี้

งบรายจ่าย	งบประมาณรวม (บาท)		ร้อยละ
	งบ 2566 ไปพลางก่อน	งบ 2567	
	20,462,800	11,018,500	
งบดำเนินงาน	31,481,300		100.00
งบลงทุน	-		-
รวม	31,481,300		

2. งบประมาณส่วนที่จัดสรรให้กับหน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ

ที่	หน่วยงาน	งบดำเนินงาน (ค่าสาธารณูปโภค)		งบลงทุน	รวม
		งบ 2566 ไปพลางก่อน	งบ 2567		
1	สำนักงานศึกษาธิการจังหวัด	7,069,062	3,806,418	-	10,875,480
2	สำนักงานศึกษาธิการภาค	1,652,508	889,812	-	2,542,320
3	สถาบันพัฒนาครู คณาจารย์และ บุคลากรทางการศึกษา (สคบศ.)	154,080	-	-	154,080
4	ศูนย์บริการประชาชน สำนัก อำนวยการ	160,500	-	-	160,500
รวม		13,732,380		-	13,732,380

3. สรุปงบประมาณของศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร และส่วนที่จัดสรรให้กับ
หน่วยงานในสังกัด สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ

ที่	หน่วยงาน	งบดำเนินงาน		งบลงทุน	รวม
		ค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ	ค่าสาธารณูปโภค		
1	ศทก.	16,256,500	1,492,420	-	17,748,920
2	หน่วยงานใน สป.	-	13,732,380	-	13,732,380
รวม		16,256,500	15,224,800	-	31,481,300
รวม (หมวดเงิน)		31,481,300		-	31,481,300

งบประมาณรายจ่ายประจำปี 2567

ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร สป.

ผลิต หน่วยงานในสังกัดกระทรวงศึกษาธิการได้รับบริการเทคโนโลยีสารสนเทศทางการศึกษา

ที่	หมวดรายจ่าย	แผนใช้ (บาท)	กลุ่มที่รับผิดชอบ
	รวมงบประมาณทั้งสิ้น	31,481,300	
1	งบดำเนินงาน	31,481,300	
1.1	1.1 ค่าตอบแทน ใช้สอยและวัสดุ	16,256,500	
	1.1.1 ค่าตอบแทน	991,000	
(1)	1) เงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	55,000	กอ.
(2)	2) ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติงานให้ราชการ (5 คน x 15,600 x 12)	936,000	กอ.
	1.1.2 ค่าใช้สอย	14,071,036	
(3)	1) ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าเช่าที่พัก และค่าพาหนะ	160,000	กอ.
(4)	2) ค่าเช่าทรัพย์สิน	2,359,300	
	(1) ค่าเช่าเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่ายประสิทธิภาพสูงเพื่อจัดทำ Web Server	1,293,400	กค.
	(2) ค่าเช่าระบบแสดงตัวตนในการเข้าถึงอินเทอร์เน็ต (Authentication)	1,065,900	กค.
(5)	3) ค่าจ้างเหมาบริการ	482,356	
	(1) ค่าจ้างเหมาบริการ (พนักงานทำความสะอาด)	238,820	กอ.
	(2) จ้างเหมาบริการประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ Application Zoom จำนวน 13 License 300 device (ม.ย.- ธ.ค.67, ม.ค. - พ.ค.68)	133,536	กค.
	(3) จ้างเหมาบริการประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ Application Zoom จำนวน 2 License 500, 1000 device (ก.ย.68)	90,000	กค.
	(4) ค่าจ้างถ่ายเอกสาร	20,000	กอ.



ที่	หมวดรายจ่าย	แผนใช้ (บาท)	กลุ่มที่รับผิดชอบ
(6)	4) ค่าใช้จ่ายในการสัมมนาและฝึกอบรม จำนวน 3 โครงการ	680,510	
	(1) โครงการเพิ่มศักยภาพบุคลากรทางคอมพิวเตอร์เพื่อพัฒนาระบบสำนักงานดิจิทัล	635,960	กพ.
	(2) โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการการใช้งานระบบสำนักงานอัจฉริยะ (Smart Office)	28,550	กบ.
	(3) โครงการอบรมพัฒนาบุคลากร "การใช้งานระบบสำนักงานดิจิทัล : MOE DO"	16,000	กพ.
(7)	5) ค่าบำรุงรักษาเครื่องปรับอากาศ	25,000	กอ.
(8)	6) ค่าใช้จ่ายในการจัดประชุม	2,267,270	
	6.1) ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม (รวมทุกกลุ่ม)	100,000	
	6.2) ค่าเบี้ยประชุมคณะกรรมการและคณะทำงาน (รวมทุกกลุ่ม)	135,000	
	6.3) โครงการประชุม จำนวน 8 โครงการ	2,032,270	
	1) โครงการพัฒนาองค์กรเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการทำงาน ศทก.	265,200	กอ.
	2) โครงการเสริมสร้างศักยภาพการปฏิบัติงานของข้าราชการ ศทก.	346,400	กอ.
	3) โครงการสนับสนุนการดำเนินงานด้านเทคโนโลยีสารสนเทศของกระทรวงศึกษาธิการ	70,000	กพ.
	4) โครงการส่งเสริมสนับสนุนการบริหารจัดการข้อมูลสารสนเทศด้านการศึกษา	575,600	ศษศ.
	5) โครงการขับเคลื่อนระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารจัดการโดยใช้จังหวัดเป็นฐาน (Sandbox)	455,870	ศษศ.
	6) โครงการการขยายผลการใช้งานระบบงานทะเบียนนักเรียนครูและผู้สำเร็จการศึกษาในสถานศึกษา TEz ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567	50,120	กบ.
	7) โครงการการขยายผลการใช้งานระบบดิจิทัลแพลตฟอร์มเพื่อการเรียนรู้แห่งชาติ NDLP ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567	64,800	กบ.
	8) โครงการประชุมขับเคลื่อนและรับฟังความคิดเห็นการใช้งานระบบสำนักงานดิจิทัล	204,280	กพ.
(9)	7) ค่าบำรุงรักษาระบบคอมพิวเตอร์และสารสนเทศ	8,096,600	
	1) ค่าบำรุงรักษาเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่าย พร้อมอุปกรณ์ต่อพ่วงและระบบสนับสนุนการบริหารจัดการเครือข่าย	2,304,300	กค.
	2) ค่าบำรุงรักษาอุปกรณ์ระบบเชื่อมต่อเครือข่ายอินเทอร์เน็ตของกระทรวงศึกษาธิการ (Internet Gateway)	2,407,200	กค.
	3) ค่าบำรุงรักษาอุปกรณ์ในห้อง MOE DATA CENTER (166,500 x 6 เดือน)	999,000	กค.



ที่	หมวดรายจ่าย	แผนใช้ (บาท)	กลุ่มที่รับผิดชอบ
	4) ค่าบำรุงรักษาอุปกรณ์อินเทอร์เน็ตแบบไร้สายภายใน กระทรวงศึกษาธิการ	349,800	กค.
	5) ค่าบำรุงรักษาระบบงานสารบรรณ ระบบจัดเก็บเอกสาร และ เครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่ายพร้อมอุปกรณ์	750,000	กบ.
	6) ค่าบำรุงรักษาระบบเว็บไซต์กระทรวงศึกษาธิการ และเว็บไซต์ องค์กรในสังกัดกระทรวงศึกษาธิการ	196,740	กบ.
	7) ค่าบำรุงรักษาระบบศูนย์บริการแลกเปลี่ยนข้อมูลการศึกษา กระทรวงศึกษาธิการ	600,600	ศษศ.
	8) ค่าบำรุงรักษาครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ที่ไม่มีสัญญา แบบ Per Call	260,960	กค.
	9) ค่าบำรุงรักษาระบบสำนักงานอัจฉริยะ (Smart Office) ระยะที่ 2	228,000	กบ.
	1.1.3 ค่าวัสดุ	1,194,464	
(10)	1) ค่าวัสดุสำนักงาน	309,344	
	1.1) ค่าวัสดุสำนักงาน	84,344	กอ.
	1.2) ค่าจัดจ้างพิมพ์เอกสารสถิติทางการศึกษา	225,000	ศษศ.
(11)	2) ค่าวัสดุงานบ้านงานครัว	-	
(12)	3) ค่าวัสดุคอมพิวเตอร์	885,120	
	3.1) วัสดุคอมพิวเตอร์	342,120	กอ.
	3.2) Office 365 รายปี (200 License) (1,980 THB/Lcs)	396,000	กค.
	3.3) Office 365 + Power BI รายปี (49 License) (3,000 THB/Lcs)	147,000	กค.
	1.2 ค่าสาธารณูปโภค	15,224,800	
(1)	1.2.1 ค่าไฟฟ้า	470,400	
(2)	1.2.2 ค่าโทรศัพท์	96,700	
(3)	1.2.3 ค่าบริการไปรษณีย์	57,000	
(4)	1.2.4 ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	14,600,700	
	1) ค่าใช้บริการอินเทอร์เน็ตของ ศธก. และ ศธจ. 95 แห่ง (ยอดทั้งปี = 141,240)	13,417,800	กผ.
	2) ค่าใช้บริการอินเทอร์เน็ตของ ศคส. (12,840 x 12 เดือน)	154,080	กผ.
	3) ค่าเช่า Trucking สำหรับศูนย์บริการประชาชน (13,375 x 12 เดือน)	160,500	กผ.
	4) ค่าสมาชิกรายปี IP Address	527,100	กค.
	5) ค่ารับรองมาตรฐานความปลอดภัยรายปี	50,000	กค.
	6) Domain Name รายปี (799*5)	5,000	กค.
	7) ค่าใช้บริการอินเทอร์เน็ต (Pocket Wifi) รายปี	46,000	กค.
	8) อื่น ๆ	240,220	กอ.

แผนการใช้จ่ายเงินงบประมาณ ปฏิทินการปฏิบัติราชการประจำปี

แผนการใช้จ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

ที่	หมวดรายจ่าย	งบประมาณ	ไตรมาสที่ 1			ไตรมาสที่ 2			ไตรมาสที่ 3			ไตรมาสที่ 4		
			ต.ค. 65	พ.ย. 65	ธ.ค. 65	ม.ค. 66	ก.พ. 66	มี.ค. 66	เม.ย. 66	พ.ค. 66	มิ.ย. 66	ก.ค. 66	ส.ค. 66	ก.ย. 66
	รวมงบประมาณทั้งสิ้น	88,342,800	162,285	7,463,065	59,708,340	2,540,495	2,240,035	1,304,240	9,313,555	1,024,175	976,440	1,110,955	1,536,635	962,580
	รายไตรมาส	88,342,800			67,333,690			6,084,770			11,314,170			3,610,170
1	งบดำเนินงาน	31,481,300	162,285	7,463,065	2,846,840	2,540,495	2,240,035	1,304,240	9,313,555	1,024,175	976,440	1,110,955	1,536,635	962,580
1.1	1.1 ค่าตอบแทน ใช้สอยและวัสดุ	16,256,500	149,477	475,577	2,357,227	2,527,687	2,227,227	1,214,627	1,981,947	1,011,367	886,827	1,098,147	1,523,827	802,563
	1.1.1 ค่าตอบแทน	986,000	82,000	82,000	82,000	82,000	82,000	82,000	82,000	82,000	82,000	82,000	83,000	83,000
(1)	1) เงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	50,000	4,000	4,000	4,000	4,000	4,000	4,000	4,000	4,000	4,000	4,000	5,000	5,000
(2)	2) ค่าจ้างผู้ปฏิบัติงานพิมพ์ (5 คน x 15,600 x 12)	936,000	78,000	78,000	78,000	78,000	78,000	78,000	78,000	78,000	78,000	78,000	78,000	78,000
	1.1.2 ค่าใช้สอย	13,317,600	67,477	357,077	2,223,877	2,394,337	2,043,877	1,131,277	1,255,597	928,017	503,477	1,014,797	829,577	568,213
(3)	1) ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าที่พัก และค่าพาหนะ	80,000	5,000	6,500	6,500	6,500	6,500	6,500	6,500	6,500	6,500	6,500	6,500	10,000
(4)	2) ค่าซ่อมแซมครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ จำนวน 6 รายการ	6,428,030	-	-	1,519,300	1,519,300	1,519,300	400,000	400,000	440,000	100,000	175,000	175,000	180,130
	2.1) ค่าบำรุงรักษาเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่าย พร้อมอุปกรณ์ต่อพ่วงและระบบสนับสนุนการบริหารจัดการเครือข่าย (768,100 x 3 เดือน)	2,304,300			768,100	768,100	768,100							
	2.2) ค่าบำรุงรักษาอุปกรณ์ระบบเชื่อมต่อเครือข่ายอินเทอร์เน็ตของกระทรวงศึกษาธิการ (Internet Gateway) (401,200 x 3เดือน)	1,203,600			401,200	401,200	401,200							
	2.3) ค่าบำรุงรักษาอุปกรณ์ในห้อง MOE DATA CENTER (166,700 x 6 เดือน)	1,000,200			166,700	166,700	166,700	166,700	166,700	166,700				
	2.4) ค่าบำรุงรักษาอุปกรณ์อินเทอร์เน็ตแบบไร้สายภายในกระทรวงศึกษาธิการ (58,300 x 6 เดือน)	349,800			58,300	58,300	58,300	58,300	58,300	58,300				
	2.5) ค่าบำรุงรักษาระบบงานสารบรรณ ระบบจัดเก็บเอกสาร และเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่ายพร้อมอุปกรณ์ (125,000 x 6 เดือน)	750,000			125,000	125,000	125,000	125,000	125,000	125,000				
	2.6) ค่าบำรุงรักษาครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ที่ไม่มีสัญญา แบบ Per Call	820,130						50,000	50,000	90,000	100,000	175,000	175,000	180,130
(8)	3) ค่าบำรุงรักษาเครื่องปรับอากาศ	50,000			30,000								20,000	
(7)	4) ค่าใช้จ่ายในการสัมมนาและฝึกอบรม จำนวน 3 โครงการ	1,143,100	-	-	289,000	60,300	109,000	289,000	326,260	69,540	-	-	-	-
	4.1) โครงการพัฒนาทักษะด้านดิจิทัลของข้าราชการและบุคลากรของรัฐของสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ	456,100				60,300			326,260	69,540				
	4.2) โครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากรทางคอมพิวเตอร์เพื่อพัฒนาระบบสำนักงานดิจิทัล	578,000			289,000			289,000						
	4.3) โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการเพื่อเสริมสร้างศักยภาพบุคลากรด้วยกระบวนการ Active Learning ผ่านระบบออนไลน์ (5 กิจกรรมย่อย)	109,000					109,000							
(9)	5) ค่าใช้จ่ายในการจัดประชุม จำนวน 5 โครงการ	1,462,640	-	-	8,500	437,660	38,500	65,700	132,760	21,900	26,900	463,720	258,500	8,500
	5.1) โครงการพัฒนาองค์กรเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการทำงาน ศทก. (OD)	238,200				238,200								
	5.2) โครงการสนับสนุนการดำเนินงานด้านเทคโนโลยีสารสนเทศของกระทรวงศึกษาธิการ	250,000											250,000	
	5.3) โครงการเสริมสร้างศักยภาพการปฏิบัติงานของข้าราชการ ศทก.	348,600			8,500	165,100	38,500	42,100	38,500	21,900	8,500	8,500	8,500	8,500
	5.4) โครงการส่งเสริมสนับสนุนการบริหารจัดการข้อมูลสารสนเทศด้านการศึกษา	462,000						23,600			18,400	420,000		
	5.5) โครงการประชุมเพื่อรับฟังความคิดเห็นการใช้งานระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารจัดการโดยใช้จังหวัดเป็นฐาน (Sandbox) และแนวทางการตรวจสอบข้อมูลนักเรียนซ้ำซ้อน	163,840				34,360			94,260			35,220		

ที่	หมวดรายจ่าย	งบประมาณ	ไตรมาสที่ 1			ไตรมาสที่ 2			ไตรมาสที่ 3			ไตรมาสที่ 4		
			ต.ค. 65	พ.ย. 65	ธ.ค. 65	ม.ค. 66	ก.พ. 66	มี.ค. 66	เม.ย. 66	พ.ค. 66	มิ.ย. 66	ก.ค. 66	ส.ค. 66	ก.ย. 66
(5)	6) ค่าเช่าทรัพย์สิน	3,158,100	-	287,100	287,100	287,100	287,100	287,100	287,100	287,100	287,100	287,100	287,100	287,100
	6.1) ค่าเช่าเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่ายประสิทธิภาพสูงเพื่อจัดทำ Web Server (162,100 x 11 เดือน)	1,783,100		162,100	162,100	162,100	162,100	162,100	162,100	162,100	162,100	162,100	162,100	162,100
	6.2) ค่าเช่าระบบแสดงตัวตนในการเข้าถึงอินเทอร์เน็ต (Authentication) (125,000 x 11 เดือน)	1,375,000		125,000	125,000	125,000	125,000	125,000	125,000	125,000	125,000	125,000	125,000	125,000
	6.3) ค่าเช่าระบบเฝ้าระวังภัยเพื่อการสื่อสารองค์กรผ่านสื่อสังคมออนไลน์ (121,800 x 11 เดือน)													
(6)	7) ค่าจ้างเหมาบริการ (พนักงานทำความสะอาด)	229,320	19,110	19,110	19,110	19,110	19,110	19,110	19,110	19,110	19,110	19,110	19,110	19,110
	8) จ้างเหมาบริการประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ Application Zoom จำนวน 13 License (ต.ค.64- ก.ย.64, มิ.ย.65 - พ.ค.66)	136,410	11,367	11,367	11,367	11,367	11,367	11,367	11,367	11,367	11,367	11,367	11,367	11,373
	9) ค่าจ้างถ่ายเอกสาร	30,000	2,000	3,000	3,000	3,000	3,000	2,500	2,500	2,500	2,500	2,000	2,000	2,000
	10) ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม	300,000	15,000	15,000	25,000	25,000	25,000	25,000	35,000	35,000	25,000	25,000	25,000	25,000
	11) ค่าเบี้ยประชุมคณะกรรมการและคณะทำงาน	300,000	15,000	15,000	25,000	25,000	25,000	25,000	35,000	35,000	25,000	25,000	25,000	25,000
	1.1.3 ค่าวัสดุ	1,952,900	-	36,500	51,350	51,350	101,350	1,350	644,350	1,350	301,350	1,350	611,250	151,350
(10)	1) ค่าวัสดุสำนักงาน	796,400	-	36,500	-	50,000	-	-	100,000	-	-	-	609,900	-
	1.1) ค่าวัสดุสำนักงาน	296,400		36,500		50,000			100,000				109,900	
	1.2) ค่าจัดจ้างพิมพ์เอกสารสถิติทางการศึกษา	250,000											250,000	
	1.3) ค่าจัดจ้างพิมพ์เอกสารแผนปฏิบัติการดิจิทัล	250,000											250,000	
(11)	2) ค่าวัสดุงานบ้าน	13,500	-		1,350	1,350	1,350	1,350	1,350	1,350	1,350	1,350	1,350	1,350
(12)	3) ค่าวัสดุคอมพิวเตอร์	600,000			50,000		100,000				300,000			150,000
	4) ชุดโปรแกรมจัดการสำนักงาน ที่มีลิขสิทธิ์ถูกต้องตามกฎหมาย [Office 365 รายปี (200 License)]	396,000							396,000					
	5) ชุดโปรแกรมจัดการสำนักงาน ที่มีลิขสิทธิ์ถูกต้องตามกฎหมาย [Office 365 + Power BI รายปี (49 License)]	147,000							147,000					
	1.2 ค่าสาธารณูปโภค	15,224,800	12,808	6,987,488	489,613	12,808	12,808	89,613	7,331,608	12,808	89,613	12,808	12,808	160,017
(1)	1.2.1 ค่าไฟฟ้า	470,400			400,000									70,400
(2)	1.2.2 ค่าโทรศัพท์	96,700	8,058	8,058	8,058	8,058	8,058	8,058	8,058	8,058	8,058	8,058	8,058	8,062
(3)	1.2.3 ค่าบริการโปรเซส	57,000	4,750	4,750	4,750	4,750	4,750	4,750	4,750	4,750	4,750	4,750	4,750	4,750
(4)	1.2.4 ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	14,600,700	-	6,974,680	76,805	-	-	76,805	7,318,800	-	76,805	-	-	76,805
	- ค่าใช้บริการอินเทอร์เน็ตของ ครัว. และ ครัว. 95 แห่ง (12,840 x 11 เดือน)	13,417,800		6,099,000					7,318,800					
	- ค่าใช้บริการอินเทอร์เน็ตของ สคบศ. (12,840 x 12 เดือน)	154,080		154,080										
	- ค่าเช่า Trucking สำหรับศูนย์บริการประชาชน (13,375 x 12 เดือน)	160,500		160,500										
	- ค่าสมาชิกรายปี IP Address	527,100		527,100										
	- ค่ารับรองมาตรฐานความปลอดภัยรายปี	30,000		30,000										
	- Domain Name รายปี (799*5)	4,000		4,000										
	- อื่น ๆ	307,220			76,805			76,805			76,805			76,805

ที่	หมวดรายจ่าย	งบประมาณ	ไตรมาสที่ 1			ไตรมาสที่ 2			ไตรมาสที่ 3			ไตรมาสที่ 4		
			ต.ค. 65	พ.ย. 65	ธ.ค. 65	ม.ค. 66	ก.พ. 66	มี.ค. 66	เม.ย. 66	พ.ค. 66	มิ.ย. 66	ก.ค. 66	ส.ค. 66	ก.ย. 66
2	งบลงทุน	56,861,500	-	-	56,861,500	-	-	-	-	-	-	-	-	-
	2.1 ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์	56,861,500	-	-	56,861,500	-	-	-	-	-	-	-	-	-
(1)	2.1.1 ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ที่มีราคาต่อหน่วยต่ำกว่า 1 ล้านบาท	2,261,000			2,261,000									
(1.1)	ส่วนกลาง	986,000			986,000									
	- เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานสำนักงาน (จอแสดงผลภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว) จำนวน 58 เครื่อง เครื่องละ 17,000 บาท	986,000			986,000									
	ส่วนภูมิภาค	1,275,000	-	-	1,275,000	-	-	-	-	-	-	-	-	-
	- เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานสำนักงาน (จอแสดงผลภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว) จำนวน 75 เครื่อง เครื่องละ 17,000 บาท	1,275,000	-	-	1,275,000	-	-	-	-	-	-	-	-	-
(1.2)	(สำนักงานศึกษาธิการภาค 1 จำนวน 5 เครื่อง)	85,000			85,000									
(1.3)	(สำนักงานศึกษาธิการภาค 2 จำนวน 10 เครื่อง)	170,000			170,000									
(1.4)	(สำนักงานศึกษาธิการภาค 3 จำนวน 5 เครื่อง)	85,000			85,000									
(1.5)	(สำนักงานศึกษาธิการภาค 5 จำนวน 9 เครื่อง)	153,000			153,000									
(1.6)	(สำนักงานศึกษาธิการภาค 7 จำนวน 10 เครื่อง)	170,000			170,000									
(1.7)	(สำนักงานศึกษาธิการภาค 8 จำนวน 3 เครื่อง)	51,000			51,000									
(1.8)	(สำนักงานศึกษาธิการภาค 10 จำนวน 9 เครื่อง)	153,000			153,000									
(1.9)	(สำนักงานศึกษาธิการภาค 13 จำนวน 1 เครื่อง)	17,000			17,000									
(1.10)	(สำนักงานศึกษาธิการภาค 14 จำนวน 6 เครื่อง)	102,000			102,000									
(1.11)	(สำนักงานศึกษาธิการภาค 15 จำนวน 11 เครื่อง)	187,000			187,000									
(1.12)	(สำนักงานศึกษาธิการภาค 17 จำนวน 6 เครื่อง)	102,000			102,000									
	2.1.2 ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ที่มีราคาต่อหน่วยเกิน 1 ล้านบาท	54,600,500	-	-	54,600,500	-	-	-	-	-	-	-	-	-
(2)	1) โครงการจัดซื้อระบบเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่ายประสิทธิภาพสูง (HCI) สำนักงาน ปลัดกระทรวงศึกษาธิการ	54,600,500			54,600,500									

ปฏิทินการปฏิบัติงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

ที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	เป้าหมายของโครงการ	จำนวน	ตัวชี้วัด/ ค่าเป้าหมาย	พ.ศ. 2566			พ.ศ. 2567									
						ค.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
1	โครงการเพิ่มศักยภาพบุคลากรทางคอมพิวเตอร์เพื่อพัฒนาระบบสำนักงานดิจิทัล	635,960	บุคลากรทางคอมพิวเตอร์ สังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ	50 คน	<u>ตัวชี้วัดเชิงปริมาณ</u> 1) บุคลากรทางคอมพิวเตอร์ สังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ ได้รับการพัฒนาต่อยอดให้มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการนำเทคโนโลยีดิจิทัลมาใช้ในการพัฒนาระบบที่สามารถให้บริการผ่านหลายช่องทางหรือแพลตฟอร์มต่าง ๆ (จำนวน 30 คน) 2) มีการพัฒนาแอปพลิเคชันระบบสำนักงานดิจิทัล สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ ที่รองรับการให้บริการผ่านหลายช่องทางหรือแพลตฟอร์มต่าง ๆ ให้ผู้ใช้บริการสามารถทำงานในระบบได้ทันทีทุกเวลา <u>ตัวชี้วัดเชิงคุณภาพ</u> 1) ร้อยละของบุคลากรทางคอมพิวเตอร์ สังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ ที่เข้าร่วมประชุมฯ มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการนำเทคโนโลยีดิจิทัล ไปพัฒนาแอปพลิเคชัน ระบบสำนักงานดิจิทัล สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ ที่รองรับการให้บริการผ่านหลายช่องทางหรือแพลตฟอร์มต่าง ๆ (iOS และ Android)													

ที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	เป้าหมายของโครงการ	จำนวน	ตัวชี้วัด/ ค่าเป้าหมาย	พ.ศ. 2566			พ.ศ. 2567								
						ด.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
2	โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการการใช้งานระบบสำนักงานอัจฉริยะ (Smart Office).	28,550	บุคลากรของสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ	500 คน	<u>ตัวชี้วัดเชิงปริมาณ</u> 1) มีผู้เข้าอบรมการใช้งานระบบสำนักงานอัจฉริยะ (Smart Office) จำนวน 500 คน 2) ผู้เข้ารับการอบรมมีความรู้สามารถนำระบบสำนักงานอัจฉริยะไปใช้ในการปฏิบัติงานได้ สอดคล้องตามพระราชบัญญัติการปฏิบัติราชการทางอิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ. 2565 ที่ต้องการส่งเสริมให้รูปแบบการทำงานและการให้บริการของภาครัฐปรับเปลี่ยนไปสู่ระบบดิจิทัล <u>ตัวชี้วัดเชิงคุณภาพ</u> 1) ผู้เข้าอบรมการใช้งานระบบสำนักงานอัจฉริยะ (Smart Office) มีการนำระบบไปใช้งาน ไม่น้อยกว่า ร้อยละ 80 ของจำนวนผู้เข้ารับการอบรมทั้งหมด 2) ผู้เข้ารับการอบรมมีความพึงพอใจต่อการใช้งานระบบสำนักงานอัจฉริยะ (Smart Office) ไม่น้อยกว่า ร้อยละ 80												

ที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	เป้าหมายของโครงการ	จำนวน	ตัวชี้วัด/ ค่าเป้าหมาย	พ.ศ. 2566			พ.ศ. 2567										
						ค.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
3	โครงการอบรมพัฒนาบุคลากร "การใช้งานระบบสำนักงานดิจิทัล : MOE DO"	16,000	บุคลากรสังกัดกระทรวงศึกษาธิการ	75 คน	<u>ตัวชี้วัดเชิงปริมาณ</u> - จำนวนบุคลากรในสังกัดกระทรวงศึกษาธิการ เข้าร่วมรับการอบรมตามโครงการฯ <u>ตัวชี้วัดเชิงคุณภาพ</u> - ผู้เข้ารับการอบรมโครงการฯ มีความรู้ ความเข้าใจ และสามารถใช้งานระบบสำนักงานดิจิทัล (MOE DO) เป็นไปตามขั้นตอนการปฏิบัติงาน นำเอาเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร มาใช้ในการปฏิบัติงานได้อย่างเต็มประสิทธิภาพและมีประสิทธิผล														
4	โครงการพัฒนาองค์กรเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการทำงาน ศทก. (OD)	265,200	บุคลากรของศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร	50 คน	<u>ตัวชี้วัดเชิงปริมาณ</u> บุคลากรของศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารเข้าร่วมโครงการได้ตามเป้าหมายร้อยละ 90 <u>ตัวชี้วัดเชิงคุณภาพ</u> ความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการ ร้อยละ 85														
5	โครงการเสริมสร้างศักยภาพการปฏิบัติงานของข้าราชการ ศทก.	346,400	ข้าราชการและบุคลากรของหน่วยงาน	45 คน	<u>ตัวชี้วัดเชิงปริมาณ</u> - ร้อยละของผู้เข้ารับการอบรมผ่านเกณฑ์การทดสอบ (ร้อยละ 85) <u>ตัวชี้วัดเชิงคุณภาพ</u> - ร้อยละของผู้ผ่านการอบรมนำความรู้ไปใช้ในการปฏิบัติงาน (ร้อยละ 85)														

ที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	เป้าหมายของโครงการ	จำนวน	ตัวชี้วัด/ ค่าเป้าหมาย	พ.ศ. 2566			พ.ศ. 2567										
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
6	โครงการสนับสนุนการดำเนินงานด้านเทคโนโลยีสารสนเทศของกระทรวงศึกษาธิการ	70,000	ผู้ทรงคุณวุฒิ และบุคลากรที่รับผิดชอบงานด้านเทคโนโลยีสารสนเทศของหน่วยงานในสังกัดกระทรวง ศึกษาธิการและในกำกับ	45 คน	<u>ตัวชี้วัดเชิงปริมาณ</u> 1) มี (ร่าง) แผนปฏิบัติการด้านดิจิทัลเพื่อการศึกษา (พ.ศ. 2567 - 2570) ของสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ 2) มีแนวทางการดำเนินงานด้านเทคโนโลยีสารสนเทศของกระทรวงศึกษาธิการ <u>ตัวชี้วัดเชิงคุณภาพ</u> สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ มี (ร่าง) แผนปฏิบัติการด้านดิจิทัลเพื่อการศึกษา (พ.ศ. 2567 - 2570) และกระทรวงศึกษาธิการ มีแนวทางในการดำเนินงานด้านเทคโนโลยีสารสนเทศที่สอดคล้องกับมติคณะรัฐมนตรี แผนและนโยบายที่เกี่ยวข้อง และเป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนด														
7	โครงการส่งเสริมสนับสนุนการบริหารจัดการข้อมูลสารสนเทศด้านการศึกษา	575,600	ผู้แทนหน่วยงานภายในและภายนอกสังกัดกระทรวงศึกษาธิการและผู้แทนหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง	80 คน	<u>ตัวชี้วัดเชิงปริมาณ</u> - มีผู้เข้าร่วมประชุม ซึ่งเป็นผู้แทนจากหน่วยงานภายในและภายนอกสังกัดกระทรวงศึกษาธิการจำนวนไม่น้อยกว่า 80 คน <u>ตัวชี้วัดเชิงคุณภาพ</u> 1) มีแผนการบริหารจัดการข้อมูลสารสนเทศด้านการศึกษา ประจำปีการศึกษา 2567 2) ทุกหน่วยงานที่ดำเนินการจัดทำข้อมูลด้านการศึกษา ทั้งภายในและภายนอกสังกัด														

ที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	เป้าหมายของโครงการ	จำนวน	ตัวชี้วัด/ ค่าเป้าหมาย	พ.ศ. 2566			พ.ศ. 2567									
						ด.ป.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
					กระทรวงศึกษาธิการ มีกลไกการพัฒนา พัฒนาระบบข้อมูลและสารสนเทศ ด้านการศึกษา และการจัดทำ ข้อมูลด้านการศึกษาที่มีความ สอดคล้องและเป็นไปในทิศทาง เดียวกัน ทำให้ข้อมูลด้าน การศึกษามีคุณภาพมากยิ่งขึ้น													
8	โครงการขับเคลื่อนระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารจัดการโดยใช้จังหวัดเป็นฐาน (Sandbox)	455,870	ผู้แทนจากหน่วยงานสำนักงานศึกษาธิการภาค และสำนักงานศึกษาธิการจังหวัด ที่รับผิดชอบข้อมูลด้านการศึกษา		ตัวชี้วัดเชิงปริมาณ - บุคลากรที่รับผิดชอบข้อมูลด้านการศึกษาจากหน่วยงานสำนักงานศึกษาธิการภาค และสำนักงานศึกษาธิการจังหวัด ที่เข้าร่วมประชุมและให้ข้อคิดเห็นเกี่ยวกับระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารจัดการ โดยใช้จังหวัดเป็นฐาน (Sandbox) และแนวทางการตรวจสอบข้อมูลนักเรียนซ้ำซ้อนจำนวนไม่น้อยกว่า 50 คน ตัวชี้วัดเชิงคุณภาพ 1) ผู้ใช้งานระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารจัดการโดยใช้จังหวัดเป็นฐาน (Sandbox) สามารถใช้งานระบบ ฯ ได้อย่างมีประสิทธิภาพและเกิดประโยชน์สูงสุดต่องานราชการ 2) สำนักงานศึกษาธิการภาคและสำนักงานศึกษาธิการจังหวัด มีข้อมูลทางการศึกษาเพื่อใช้สำหรับการขับเคลื่อนการศึกษาในพื้นที่													

ที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	เป้าหมายของโครงการ	จำนวน	ตัวชี้วัด/ ค่าเป้าหมาย	พ.ศ. 2566			พ.ศ. 2567									
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
9	โครงการขยายผลการใช้งานระบบงานทะเบียนนักเรียน ครูและผู้สำเร็จการศึกษาในสถานศึกษา TEz ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567	50,120	- ครู หรือบุคลากรในสังกัด กองบังคับการตำรวจตระเวนชายแดน - สถานศึกษาในสังกัด กองบังคับการตำรวจตระเวนชายแดน	40 คน 218 แห่ง	<u>ตัวชี้วัดเชิงปริมาณ</u> - จำนวนครู หรือบุคลากรในสังกัดกองบังคับการตำรวจตระเวนชายแดนภาค หรือกองกำกับการตำรวจตระเวนชายแดน ที่เข้าร่วมโครงการ จำนวนไม่น้อยกว่า 40 คน <u>ตัวชี้วัดเชิงคุณภาพ</u> - ร้อยละความพึงพอใจของบุคลากรในสังกัดกองบังคับการตำรวจตระเวนชายแดนภาค หรือกองกำกับการตำรวจตระเวนชายแดนในสังกัด ที่เข้าร่วมโครงการ (ไม่น้อยกว่าร้อยละ 90)													
10	โครงการขยายผลการใช้งานระบบดิจิทัลแพลตฟอร์มเพื่อการเรียนรู้แห่งชาติ (National Digital Learning Platform) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567	64,800	บุคลากรสังกัดกระทรวงศึกษาธิการ	250 คน	<u>ตัวชี้วัดเชิงปริมาณ</u> - จำนวนบุคลากรทางการศึกษาในสังกัดกระทรวงศึกษาธิการ ที่เข้าร่วมโครงการ ได้ครบตามเป้าหมายที่กำหนด จำนวนไม่น้อยกว่า 250 คน <u>ตัวชี้วัดเชิงคุณภาพ</u> - ร้อยละความพึงพอใจของผู้ดูแลระบบ (Admin) ซึ่งเป็นบุคลากรทางการศึกษาในสังกัดกระทรวงศึกษาธิการ ที่เข้าร่วมโครงการ (ไม่น้อยกว่าร้อยละ 90)													
11	โครงการประชุมขับเคลื่อนและรับฟังความคิดเห็นการใช้งานระบบสำนักงานดิจิทัล	204,280	ระบบสำนักงานดิจิทัลสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ ได้รับแนวทางในการพัฒนาให้	1 ระบบ	<u>ตัวชี้วัดเชิงปริมาณ</u> - บุคลากรที่รับผิดชอบด้านระบบสำนักงานดิจิทัล สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ เข้า													

ที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	เป้าหมายของโครงการ	จำนวน	ตัวชี้วัด/ ค่าเป้าหมาย	พ.ศ. 2566			พ.ศ. 2567									
						ค.ศ.	พ.ช.	อ.ศ.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
			ตรงตามความต้องการ ของผู้ใช้งาน		ร่วมประชุมไม่น้อยกว่า 30 คน <u>ตัวชี้วัดเชิงคุณภาพ</u> - มีข้อเสนอแนะในการพัฒนา ระบบสำนักงานดิจิทัล สำนักงาน ปลัดกระทรวงศึกษาธิการ ที่ตรง ตามความต้องการของผู้ใช้งาน													

ข้อความที่ใช้เขียนเมื่อมีการใช้จ่ายเงินงบประมาณประจำปี 2567

ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร

แผนงาน พื้นฐานด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์

ผลผลิต หน่วยงานในสังกัดกระทรวงศึกษาธิการได้รับบริการเทคโนโลยีสารสนเทศทางการศึกษา

1. งบดำเนินงาน

1.1 ค่าตอบแทนใช้สอย และวัสดุ ให้ใช้ข้อความต่อไปนี้

1.1.1 ประชุม สัมมนา ฝึกอบรม

แผนงานพื้นฐานด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์

ผลผลิตหน่วยงานในสังกัดกระทรวงศึกษาธิการได้รับบริการเทคโนโลยีสารสนเทศทางการศึกษา

กิจกรรมการสร้างและพัฒนาเครือข่ายเทคโนโลยีสารสนเทศ

กิจกรรมย่อยการพัฒนาบุคลากร

งบดำเนินงาน ชื่อโครงการ.....

1.1.2 ค่าเช่าบ้าน OT จ้างผู้ปฏิบัติงาน ค่าซ่อมแซมครุภัณฑ์สำนักงาน ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม

ค่าวัสดุสำนักงาน ค่าวัสดุคอมพิวเตอร์

แผนงานพื้นฐานด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์

ผลผลิตหน่วยงานในสังกัดกระทรวงศึกษาธิการได้รับบริการเทคโนโลยีสารสนเทศทางการศึกษา

กิจกรรมการสร้างและพัฒนาเครือข่ายเทคโนโลยีสารสนเทศ

กิจกรรมย่อยเทคโนโลยีสารสนเทศภายในหน่วยงาน

งบดำเนินงาน รายการ.....ที่ปรากฏในเอกสารงบประมาณ

1.1.3 ค่าบำรุงรักษาครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ / ค่าเช่าทรัพย์สิน

แผนงานพื้นฐานด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์

ผลผลิตหน่วยงานในสังกัดกระทรวงศึกษาธิการได้รับบริการเทคโนโลยีสารสนเทศทางการศึกษา

กิจกรรมการสร้างและพัฒนาเครือข่ายเทคโนโลยีสารสนเทศ

กิจกรรมย่อยเครือข่ายอินเทอร์เน็ตและเว็บไซต์ภายในหน่วยงาน

งบดำเนินงาน รายการ.....ที่ปรากฏในเอกสารงบประมาณ

1.2 ค่าสาธารณูปโภค

แผนงานพื้นฐานด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์

ผลผลิตหน่วยงานในสังกัดกระทรวงศึกษาธิการได้รับบริการเทคโนโลยีสารสนเทศทางการศึกษา

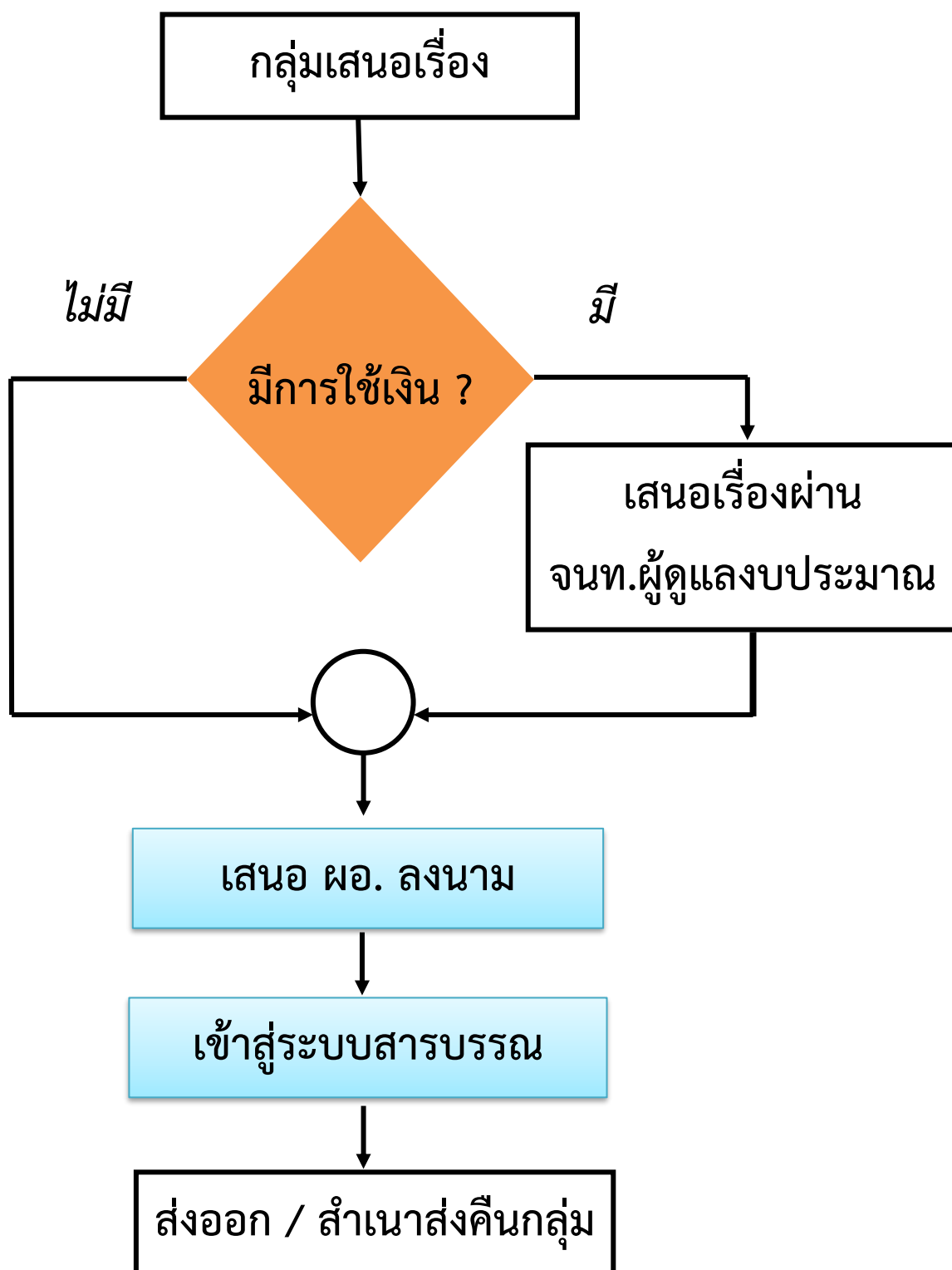
กิจกรรมการสร้างและพัฒนาเครือข่ายเทคโนโลยีสารสนเทศ

กิจกรรมย่อยการพัฒนาเครือข่าย

งบดำเนินงาน ค่าสาธารณูปโภค



ขั้นตอนการเสนอเรื่องที่เกี่ยวข้องกับการขออนุมัติใช้เงินงบประมาณ



หมายเหตุ : การเสนอเรื่องทุกครั้งจะต้องจัดเอกสารพร้อมส่งออก

อัตราการใช้ค่าใช้จ่ายในการประชุมราชการ และการจัดอบรม ตามมาตรการประหยัดงบประมาณรายจ่าย สป.

(รายละเอียดท้ายหนังสือสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ ด่วนที่สุด ที่ ศธ ๐๒๑๕๐/๑๕๕๐๘ ลงวันที่ ๒๙ กันยายน ๒๕๖๖)

อัตราค่าใช้จ่ายในการประชุมราชการ			อัตราค่าใช้จ่ายในการอบรม		
รายการค่าใช้จ่าย	สถานที่จัดงาน		รายการค่าใช้จ่าย	สถานที่จัดงาน	
	สถานที่ราชการ	สถานที่เอกชน		สถานที่ราชการ	สถานที่เอกชน
ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม *	35 บาท/มื้อ/คน	50 บาท/มื้อ/คน	ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม *	35 บาท/มื้อ/คน	50 บาท/มื้อ/คน
ค่าอาหารกลางวัน	120 บาท/มื้อ/คน	120 บาท/มื้อ/คน	ค่าอาหารกลางวัน	200 บาท/มื้อ/คน	300 บาท/มื้อ/คน
ค่าอาหารเย็น	120 บาท/มื้อ/คน	120 บาท/มื้อ/คน	ค่าอาหารเย็น	200 บาท/มื้อ/คน	350 บาท/มื้อ/คน
			ค่ากระเป๋าสื่อเอกสาร (เบิกจ่ายเท่าที่จ่ายจริง) *		ไม่เกิน 200 บาทต่อใบ
ค่าเบี้ยเลี้ยง : เบิกได้บางส่วน			ค่าเบี้ยเลี้ยง : เบิกได้บางส่วน		
- ข้าราชการพิเศษ ลงมา	80 บาท/มื้อ/คน	80 บาท/มื้อ/คน	- ข้าราชการพิเศษ ลงมา	80 บาท/มื้อ/คน	80 บาท/มื้อ/คน
- เชี่ยวชาญ/อำนวยการ ขึ้นไป	90 บาท/มื้อ/คน	90 บาท/มื้อ/คน	- เชี่ยวชาญ/อำนวยการ ขึ้นไป	90 บาท/มื้อ/คน	90 บาท/มื้อ/คน
ค่าที่พัก (จ่ายจริง)			ค่าที่พัก (จ่ายจริง)		
- พักเดี่ยว			- พักเดี่ยว		
- ข้าราชการพิเศษ ลงมา (ข)		1,500 บาท/คน	- ข้าราชการพิเศษ ลงมา (ข)		1,450 บาท/คน
- เชี่ยวชาญ/อำนวยการ ขึ้นไป		2,200 บาท/คน	- เชี่ยวชาญ/อำนวยการ ขึ้นไป (ก)		2,400 บาท/คน
- พักคู่			- พักคู่		
- ข้าราชการพิเศษ ลงมา (ข)		850 บาท/คน	- ข้าราชการพิเศษ ลงมา (ข)		900 บาท/คน
- เชี่ยวชาญ/อำนวยการ ขึ้นไป (ก)		1,200 บาท/คน	- เชี่ยวชาญ/อำนวยการ ขึ้นไป (ก)		1,300 บาท/คน
ค่าที่พัก (เหมาจ่าย)			ค่าวิทยากร (ประเภท ข)		
- ข้าราชการพิเศษ ลงมา		800 บาท/คน	- วิทยากรของรัฐ	600 บาท/ชม.	600 บาท/ชม.
- เชี่ยวชาญ/อำนวยการ ขึ้นไป		1,200 บาท/คน	- วิทยากรเอกชน	1,200 บาท/ชม.	1,200 บาท/ชม.
ค่าพาหนะเดินทาง		คำนวณตามระยะทาง	ค่าพาหนะเดินทาง		คำนวณตามระยะทาง
- คำนวณระยะทางของกรมทางหลวง (google map)		(โดยหาระยะทาง ไม่เกิน 10 ก.ม.	- คำนวณระยะทางของกรมทางหลวง (google map)		(โดยหาระยะทาง ไม่เกิน 10 ก.ม.

อัตราค่าใช้จ่ายในการประชุมราชการ			อัตราค่าใช้จ่ายในการอบรม		
รายการค่าใช้จ่าย	สถานที่จัดงาน		รายการค่าใช้จ่าย	สถานที่จัดงาน	
	สถานที่ราชการ	สถานที่เอกชน		สถานที่ราชการ	สถานที่เอกชน
- คำนวณค่าพาหนะรถรับจ้าง (ค่าโดยสารแท็กซี่) ผ่าน “http://app.memo8.com/web/ taxi-meter-calculator”		จะไม่สามารถเพื่อเวลารถติดถึง 60 นาทีได้)	- คำนวณค่าพาหนะรถรับจ้าง (ค่าโดยสารแท็กซี่) ผ่าน “http://app.memo8.com/web/ taxi-meter-calculator”		จะไม่สามารถเพื่อเวลารถติด ถึง 60 นาทีได้)
กรณีการฝึกอบรม/จัดงานหรือประชุม ๑ วัน เบิกได้ ในกรณีมีสัมภาระหรือมีความจำเป็น เร่งด่วน เพื่อประโยชน์ของทางราชการ โดยชี้แจง เหตุผลประกอบการขอเบิกฯ		มีสัมภาระหรือ มีความจำเป็น	กรณีการฝึกอบรม/จัดงานหรือประชุม ๑ วัน เบิกได้ ในกรณีมีสัมภาระหรือมีความจำเป็นเร่งด่วน เพื่อประโยชน์ของทางราชการ โดยชี้แจงเหตุผล ประกอบการขอเบิกฯ		มีสัมภาระหรือ มีความจำเป็น
กรณีการฝึกอบรม/จัดงานหรือประชุม มากกว่า ๑ วัน เบิกได้ ในกรณีมีสัมภาระหรือมีความจำเป็น เร่งด่วนเพื่อประโยชน์ของทางราชการ โดยชี้แจง เหตุผลประกอบการขอเบิกฯ เบิกเฉพาะเที่ยวไป (วันแรก) และเที่ยวกลับ (วันสุดท้าย) เท่านั้น		เบิกเที่ยวไป (วันแรก) และ เที่ยวกลับ (วันสุดท้าย) เท่านั้น	กรณีการฝึกอบรม/จัดงานหรือประชุม มากกว่า ๑ วัน เบิกได้ ในกรณีมีสัมภาระหรือมีความจำเป็นเร่งด่วน เพื่อประโยชน์ของทางราชการ โดยชี้แจงเหตุผล ประกอบการขอเบิกฯ เบิกเฉพาะเที่ยวไป (วันแรก) และเที่ยวกลับ (วันสุดท้าย) เท่านั้น		เบิกเที่ยวไป (วันแรก) และ เที่ยวกลับ (วันสุดท้าย) เท่านั้น

หมายเหตุ : - รายการอื่น ๆ นอกเหนือจากมาตรการประหยัดงบประมาณรายจ่าย (1 ต.ค. 62) ให้เป็นไปตามที่กระทรวงการคลังกำหนด

- กรณีการขออนุมัติเกินมาตรการประหยัดงบประมาณรายจ่าย สำหรับค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหาร ให้แนบเอกสารประกอบด้วย ใบเสนอราคา และหนังสืออนุมัติโครงการ
- กรณีที่ไม่สามารถปฏิบัติได้ ให้ชี้แจงเหตุผลและความจำเป็น ขออนุมัติหัวหน้าส่วนราชการหรือผู้ที่ได้รับมอบหมายเป็นกรณี ๆ ไป

ส่วนที่ 4

รายละเอียดโครงการ



โครงการสัมมนาและฝึกอบรม



ชื่อโครงการ โครงการเพิ่มศักยภาพบุคลากรทางคอมพิวเตอร์เพื่อพัฒนาระบบสำนักงานดิจิทัล

ส่วนที่ 1 ความเชื่อมโยง/ความสอดคล้องกับแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ

: M1

แผนระดับ 1

ยุทธศาสตร์ชาติ (Z) ด้าน 6 การปรับสมดุลและพัฒนากระบวนการบริหารจัดการภาครัฐ

(1) เป้าหมาย 1 ภาครัฐมีวัฒนธรรมการทำงานที่มุ่งผลสัมฤทธิ์และผลประโยชน์ส่วนรวม ตอบสนองความต้องการของประชาชนได้อย่างสะดวก รวดเร็ว โปร่งใส

(2) ประเด็น 5 บุคลากรภาครัฐเป็นคนดีและเก่ง ยึดหลักคุณธรรม จริยธรรม มีจิตสำนึก มีความสามารถสูง มุ่งมั่น และเป็นมืออาชีพ

แผนระดับ 2

แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ประเด็น (20) การบริการประชาชนและประสิทธิภาพภาครัฐ

(1) เป้าหมายระดับประเด็นแผนแม่บทฯ (Y2) บริการภาครัฐได้รับการปรับเปลี่ยนเป็นดิจิทัลเพิ่มขึ้น

(2) แผนย่อยของแผนแม่บทฯ 20.1 บริการภาครัฐได้รับการปรับเปลี่ยนเป็นดิจิทัลเพิ่มขึ้น

(3) เป้าหมายแผนแม่บทย่อย (Y1) (200101) บริการภาครัฐได้รับการปรับเปลี่ยนเป็นดิจิทัลเพิ่มขึ้น

ความสอดคล้องห่วงโซ่คุณค่า (Value Chains) ของเป้าหมายแผนแม่บทย่อย

(1) ชื่อองค์ประกอบ (V) : V02 บุคลากรภาครัฐ

(2) ชื่อปัจจัย (F) : F0201 สมรรถนะด้านดิจิทัลของบุคลากรในการให้บริการและดูแลระบบการบริการดิจิทัล

แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 13 (พ.ศ. 2566 - 2570)

หมวดหมู่ที่ 13 ไทยมีภาครัฐที่ทันสมัย มีประสิทธิภาพ และตอบโจทย์ประชาชน

นโยบายและแผนระดับชาติว่าด้วยความมั่นคงแห่งชาติ (พ.ศ. 2566 - 2570)

นโยบายและแผนความมั่นคงที่ 10 การป้องกันและแก้ไขปัญหาความมั่นคงทางไซเบอร์

นโยบายและแผนอื่นเกี่ยวข้อง (ใช้เป็นกรอบในการจัดทำแผนระดับ 3)

นโยบายรัฐบาลด้านการศึกษา

นโยบายด้านลดภาระนักเรียนและผู้ปกครอง 1) เรียนได้ทุกที่ ทุกเวลา (Anywhere Anytime) เรียนฟรีมีงานทำ “ยึดผู้เรียนเป็นศูนย์กลาง” มีระบบแพลตฟอร์มการเรียนรู้ โดยผู้เรียนไม่ต้องเสียค่าใช้จ่าย เพื่อลดความเหลื่อมล้ำทางการศึกษา (1 นักเรียน 1 Tablet)

เป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน (SDG) เป้าหมายที่ 4 ด้านการศึกษา (Goals)

(1) เป้าหมายย่อยที่ (Target)

4.4 เพิ่มจำนวนเยาวชนและผู้ใหญ่ที่มีทักษะที่จำเป็น รวมถึงทักษะทางเทคนิคและอาชีพ สำหรับการจ้างงาน การมีงานที่ดี และการเป็นผู้ประกอบการ ภายในปี 2573

4.5 ขจัดความเหลื่อมล้ำทางเพศในการศึกษา และสร้างหลักประกันว่ากลุ่มที่เปราะบางซึ่งรวมถึงผู้พิการ ชนพื้นเมือง และเด็ก เข้าถึงการศึกษาและการฝึกอาชีพทุกระดับอย่างเท่าเทียม ภายในปี 2573



แผนระดับ 3

แผนการศึกษาแห่งชาติ

ยุทธศาสตร์ที่ 6 ด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ

แผนปฏิบัติการกระทรวงศึกษาธิการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 6 การพัฒนาระบบการบริหารจัดการศึกษาให้ทันสมัย มีประสิทธิภาพ ตามหลักธรรมาภิบาล

แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ของสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 6 พัฒนาระบบบริหารจัดการให้มีประสิทธิภาพ

ส่วนที่ 2 สรุปเนื้อหาสำคัญของโครงการ (X)

: M2 – M3

1. ลักษณะโครงการ ☒ โครงการต่อเนื่อง ☐ โครงการใหม่

2. หลักการและเหตุผลความจำเป็น

ตามประเด็นยุทธศาสตร์ชาติด้านที่ 6 การปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ ข้อ 4.1 ภาครัฐที่ยึดประชาชนเป็นศูนย์กลาง ตอบสนองความต้องการและให้บริการอย่างสะดวก รวดเร็ว โปร่งใส หน่วยงานของรัฐต้องร่วมมือและช่วยเหลือในการปฏิบัติหน้าที่ มีระบบการบริหารจัดการที่ทันสมัย มีประสิทธิภาพ มีความโปร่งใสในการให้การบริหารราชการแผ่นดินทั้งราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค ส่วนท้องถิ่น และงานของรัฐอย่างอื่น ให้เป็นไปตามหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี สร้างประโยชน์สุขแก่ประชาชน และ ข้อ 4.1.2 ภาครัฐมีความเชื่อมโยงในการให้บริการสาธารณะต่างๆ ผ่านการนำเทคโนโลยีดิจิทัลมาประยุกต์ใช้ มีระบบการบริหารจัดการข้อมูลที่มีความเชื่อมโยงระหว่างหน่วยงานและแหล่งข้อมูลต่างๆ นำไปสู่การวิเคราะห์การจัดการข้อมูลขนาดใหญ่ เพื่อการพัฒนานโยบายและการให้บริการภาครัฐ มีการนำเสนอเทคโนโลยีดิจิทัลมาประยุกต์ใช้ในการให้บริการสาธารณะตั้งแต่ต้นจนจบกระบวนการ เพื่อให้สามารถติดต่อราชการได้โดยง่าย สะดวก รวดเร็ว โปร่งใส เสียค่าใช้จ่ายน้อย และตรวจสอบได้

ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ ซึ่งมีพันธกิจหลัก ในด้านการพัฒนาระบบและให้บริการด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ ได้ดำเนินการโครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากรทางคอมพิวเตอร์เพื่อพัฒนาระบบสำนักงานดิจิทัลของสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 เพื่อสนับสนุนและให้บริการแก่หน่วยงานภายใต้กระทรวงศึกษาธิการ รวมถึงการพัฒนาศูนย์กลางเครือข่ายอินเทอร์เน็ตและแพลตฟอร์มทางการศึกษา เพื่อให้บุคลากรในสังกัดมีความพร้อมในการพัฒนาศักยภาพด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร เป็นการเตรียมความพร้อมให้กับองค์กรในการนำเอาเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร มาใช้ในการปฏิบัติงานได้อย่างเต็มประสิทธิภาพและมีประสิทธิผล

ดังนั้น เพื่อต่อยอดโครงการ และนำเทคโนโลยีใหม่เข้ามาเพิ่มประสิทธิภาพให้งานที่สำคัญและเร่งด่วน ดำเนินไปด้วยความเรียบร้อยและสำเร็จ จึงเห็นสมควรจัดทำโครงการเพิ่มศักยภาพบุคลากรทางคอมพิวเตอร์เพื่อพัฒนาระบบสำนักงานดิจิทัลของสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

3. วัตถุประสงค์



เพื่อเพิ่มศักยภาพบุคลากรทางคอมพิวเตอร์ ให้มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการนำเทคโนโลยีดิจิทัลมาใช้ในการพัฒนาระบบการศึกษา และการบริหารจัดการของกระทรวงศึกษาธิการเพื่อบูรณาการเป็นองค์กรอัจฉริยะ (Smart Organization)

4. เป้าหมายโครงการ

- ผลผลิต (Output)

บุคลากรทางคอมพิวเตอร์ สังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ จำนวน 50 คน ได้รับการพัฒนาต่อยอดให้มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการนำเทคโนโลยีดิจิทัลมาใช้ในการพัฒนาระบบที่สามารถให้บริการผ่านหลายช่องทางหรือแพลตฟอร์มต่าง ๆ

- ผลลัพธ์ (Outcome)

บุคลากรทางคอมพิวเตอร์ สังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ มีทักษะด้านดิจิทัลสามารถปรับตัวตามเทคโนโลยีใหม่ และมีระบบการให้บริการสำนักงานดิจิทัล ที่รองรับการให้บริการผ่านหลายช่องทางหรือแพลตฟอร์มต่าง ๆ เพื่อการศึกษา และการบริหารจัดการของกระทรวงศึกษาธิการ

5. ผลที่คาดว่าจะเกิด

5.1 บุคลากรทางคอมพิวเตอร์ สังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ มีการเพิ่มทักษะด้านดิจิทัล

5.2 มีการพัฒนาแอปพลิเคชัน ระบบสำนักงานดิจิทัล สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ ที่รองรับการให้บริการผ่านหลายช่องทางหรือแพลตฟอร์มต่าง ๆ ให้ผู้ใช้บริการสามารถทำงานในระบบได้ทุกที่ทุกเวลา

6. ดัชนีชี้วัดความสำเร็จ

ร้อยละของบุคลากรทางคอมพิวเตอร์ สังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ ที่เข้าร่วมประชุมฯ มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการนำเทคโนโลยีดิจิทัลพัฒนาแอปพลิเคชัน ระบบสำนักงานดิจิทัล สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ บริการผ่านโทรศัพท์มือถือทั้งบน iOS และ Android ได้อย่างมีประสิทธิภาพ (ร้อยละ 100)

7. กลุ่มเป้าหมาย/ผู้ที่ได้รับผลประโยชน์

7.1 สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ มีระบบสำนักงานดิจิทัล ที่รองรับการให้บริการผ่านหลายช่องทางหรือแพลตฟอร์มต่าง ๆ

7.2 บุคลากรทางคอมพิวเตอร์ สังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ มีความรู้ความเข้าใจ เกี่ยวกับการนำเทคโนโลยีดิจิทัลมาใช้ในการพัฒนาแอปพลิเคชัน

ส่วนที่ 3 กิจกรรมและงบประมาณ

: M4 - M5

8. วิธีการดำเนินงาน กิจกรรมและงบประมาณ

กิจกรรม	งบประมาณ (บาท)
1. ขออนุมัติโครงการ	-
2. จัดประชุมเชิงปฏิบัติการ การพัฒนา Mobile Application และกระบวนการเรียนรู้ เครื่องมือ ทักษะสำคัญต่าง ๆ ในการพัฒนาระบบ	189,760
3. จัดประชุมเชิงปฏิบัติการ วิเคราะห์และออกแบบระบบสำนักงานดิจิทัล ที่รองรับการให้บริการผ่านหลายช่องทางหรือแพลตฟอร์มต่าง ๆ	169,800
4. จัดประชุมเชิงปฏิบัติการ การพัฒนาระบบสำนักงานดิจิทัล ที่รองรับการให้บริการผ่านหลายช่องทางหรือแพลตฟอร์มต่าง ๆ	145,400
5. จัดประชุมเชิงปฏิบัติการ การทดสอบระบบสำนักงานดิจิทัล ที่รองรับการให้บริการผ่านหลายช่องทางหรือแพลตฟอร์มต่าง ๆ	131,000
6. รายงานผลการดำเนินโครงการ	-

9. ระยะเวลาดำเนินการ (วัน/เดือน/ปี) พฤศจิกายน 2566 - กันยายน 2567

10. สถานที่ดำเนินการ

กรุงเทพมหานคร และส่วนภูมิภาค

11. งบประมาณ

ใช้จ่ายจากเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปี 2567 แผนงานพื้นฐานด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์ ผลผลิตหน่วยงานในสังกัดกระทรวงศึกษาธิการได้รับบริการเทคโนโลยีสารสนเทศทางการศึกษา กิจกรรมการสร้างและพัฒนาเครือข่ายเทคโนโลยีสารสนเทศ กิจกรรมย่อยการพัฒนาบุคลากร งบดำเนินงาน โครงการเพิ่มศักยภาพบุคลากรทางคอมพิวเตอร์เพื่อพัฒนาระบบสำนักงานดิจิทัล จำนวน 635,960 บาท (หกแสนสามหมื่นห้าพันเก้าร้อยหกสิบบาทถ้วน) ดังรายละเอียด ต่อไปนี้

รายละเอียดค่าใช้จ่าย	อัตรา	วัน/มือ	คน	งบประมาณ
กิจกรรมที่ 1 ประชุมเชิงปฏิบัติการ การพัฒนา Mobile Application และกระบวนการเรียนรู้ เครื่องมือ ทักษะสำคัญต่าง ๆ ในการพัฒนาระบบ				189,760
2.1 ค่าที่พัก	750	3	20	45,000
2.2 ค่าพาหนะ				
ค่าพาหนะ ส่วนกลาง	600	1	10	6,000
ค่าพาหนะ ส่วนภูมิภาค	5,000	1	10	50,000
2.3 ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม	100	3	20	6,000
2.4 ค่าอาหารกลางวัน	300	3	20	18,000



รายละเอียดค่าใช้จ่าย	อัตรา	วัน/มื่อ	คน	งบประมาณ
2.5 ค่าอาหารเย็น	350	2	20	14,000
2.6 ค่าเบี้ยเลี้ยง	80	3	20	4,800
2.7 ค่าวัสดุ	1,160	1	1	1,160
2.8 ค่าจ้างถ่ายเอกสารและเข้าเล่ม	80	1	20	1,600
2.9 ค่าวิทยากรเอกชน	1,200	18	2	43,200
กิจกรรมที่ 2 ประชุมเชิงปฏิบัติการ วิเคราะห์และออกแบบระบบสำนักงานดิจิทัล ที่รองรับการให้บริการผ่าน Mobile Application บนช่องทางหรือแพลตฟอร์มต่าง ๆ				169,800
1.1 ค่าที่พัก	750	3	20	45,000
1.2 ค่าพาหนะ				
ค่าพาหนะ ส่วนกลาง	600	1	10	6,000
ค่าพาหนะ ส่วนภูมิภาค	5,000	1	10	50,000
1.3 ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม	100	3	20	6,000
1.4 ค่าอาหารกลางวัน	300	3	20	18,000
1.5 ค่าอาหารเย็น	350	2	20	14,000
1.6 ค่าเบี้ยเลี้ยง	80	3	20	4,800
1.7 ค่าวัสดุ	2,800	1	1	2,800
1.8 ค่าจ้างถ่ายเอกสารและเข้าเล่ม	80	1	20	1,600
1.9 ค่าวิทยากรของรัฐ	600	18	2	21,600
กิจกรรมที่ 3 ประชุมเชิงปฏิบัติการ การพัฒนาระบบสำนักงานดิจิทัล ที่รองรับการให้บริการผ่าน Mobile Application บนช่องทางหรือแพลตฟอร์มต่าง ๆ				145,400
3.1 ค่าที่พัก	750	2	20	30,000
3.2 ค่าพาหนะ				
ค่าพาหนะ ส่วนกลาง	600	1	10	6,000
ค่าพาหนะ ส่วนภูมิภาค	5,000	1	10	50,000
3.3 ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม	100	2	20	4,000
3.4 ค่าอาหารกลางวัน	300	2	20	12,000
3.5 ค่าอาหารเย็น	350	1	20	7,000
3.6 ค่าเบี้ยเลี้ยง	80	2	20	3,200
3.7 ค่าวัสดุ	2,800	1	1	2,800
3.8 ค่าจ้างถ่ายเอกสารและเข้าเล่ม	80	1	20	1,600
3.9 ค่าวิทยากรเอกชน	1,200	12	2	28,800



รายละเอียดค่าใช้จ่าย	อัตรา	วัน/มือ	คน	งบประมาณ
กิจกรรมที่ 4 ประชุมเชิงปฏิบัติการ การทดสอบระบบสำนักงานดิจิทัล ที่รองรับการให้บริการผ่าน Mobile Application บนช่องทางหรือแพลตฟอร์มต่าง ๆ				131,000
4.1 ค่าที่พัก	750	2	20	30,000
4.2 ค่าพาหนะ				
ค่าพาหนะ ส่วนกลาง	600	1	10	6,000
ค่าพาหนะ ส่วนภูมิภาค	5,000	1	10	50,000
4.3 ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม	100	2	20	4,000
4.4 ค่าอาหารกลางวัน	300	2	20	12,000
4.5 ค่าอาหารเย็น	350	1	20	7,000
4.6 ค่าเบี้ยเลี้ยง	80	2	20	3,200
4.7 ค่าวัสดุ	2,800	1	1	2,800
4.8 ค่าจ้างถ่ายเอกสารและเข้าเล่ม	80	1	20	1,600
4.9 ค่าวิทยากรของรัฐ	600	12	2	14,400

หมายเหตุ - ผู้จัด ฯ รับผิดชอบค่าใช้จ่ายทั้งก่อน - หลัง โครงการ
- ค่าใช้จ่ายถัวเฉลี่ยทุกรายการ

12. การวิเคราะห์ความเสี่ยง

12.1 ความเสี่ยง : จากสถานการณ์ที่ไม่ปกติ (ภัยพิบัติ โรคระบาด) ทำให้ไม่สามารถจัดการประชุมได้ครบตามกำหนด

12.2 การบริหารความเสี่ยง: จัดรวบรวมข้อเสนอ คู่มือ และสื่อการฝึกอบรม เพื่อพิจารณาทางเอกสารหรือจัดประชุมผ่านสื่อออนไลน์

13. หน่วยงานรับผิดชอบ ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ

ผู้ประสาน ชื่อ-สกุล นายวิศณุพงศ์ ถ้ำทอง

ตำแหน่ง นักวิชาการคอมพิวเตอร์ชำนาญการ

โทรศัพท์ 02-2811445

โทรศัพท์เคลื่อนที่ 089-9261660 E-mail : wissanupong.th@sueksa.go.th

ชื่อโครงการ โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการการใช้งานระบบสำนักงานอัจฉริยะ (Smart Office)

ส่วนที่ 1 ความเชื่อมโยง/ความสอดคล้องกับแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ

: M1

แผนระดับ 1

ยุทธศาสตร์ชาติ (Z) ด้าน 6 การปรับสมดุลและพัฒนากระบวนการบริหารจัดการภาครัฐ

(1) เป้าหมาย 1 ภาครัฐมีวัฒนธรรมการทำงานที่มุ่งผลสัมฤทธิ์และผลประโยชน์ส่วนรวม ตอบสนองความต้องการของประชาชนได้อย่างสะดวก รวดเร็ว โปร่งใส

(2) ประเด็น 5 บุคลากรภาครัฐเป็นคนดีและเก่ง ยึดหลักคุณธรรม จริยธรรม มีจิตสำนึก มีความสามารถสูง มุ่งมั่น และเป็นมืออาชีพ

แผนระดับ 2

แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ประเด็น (20) การบริการประชาชนและประสิทธิภาพภาครัฐ

(4) เป้าหมายระดับประเด็นแผนแม่บทฯ (Y2) บริการภาครัฐได้รับการปรับเปลี่ยนเป็นดิจิทัลเพิ่มขึ้น

(5) แผนย่อยของแผนแม่บทฯ 20.1 บริการภาครัฐได้รับการปรับเปลี่ยนเป็นดิจิทัลเพิ่มขึ้น

(6) เป้าหมายแผนแม่บทย่อย (Y1) (200101) บริการภาครัฐได้รับการปรับเปลี่ยนเป็นดิจิทัลเพิ่มขึ้น

ความสอดคล้องห่วงโซ่คุณค่า (Value Chains) ของเป้าหมายแผนแม่บทย่อย

(1) ชื่อองค์ประกอบ (V) : V02 บุคลากรภาครัฐ

(2) ชื่อปัจจัย (F) : F0201 สมรรถนะด้านดิจิทัลของบุคลากรในการให้บริการและดูแลระบบการบริการดิจิทัล

แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 13 (พ.ศ. 2566 - 2570)

หมวดหมู่ที่ 13 ไทยมีภาครัฐที่ทันสมัย มีประสิทธิภาพ และตอบโจทย์ประชาชน

นโยบายและแผนระดับชาติว่าด้วยความมั่นคงแห่งชาติ (พ.ศ. 2566 - 2570)

นโยบายและแผนความมั่นคงที่ 10 การป้องกันและแก้ไขปัญหาความมั่นคงทางไซเบอร์

นโยบายและแผนอื่นเกี่ยวข้อง (ใช้เป็นกรอบในการจัดทำแผนระดับ 3)

นโยบายรัฐบาลด้านการศึกษา

นโยบายด้านลดภาระนักเรียนและผู้ปกครอง 1) เรียนได้ทุกที่ ทุกเวลา (Anywhere Anytime) เรียนฟรีมีงานทำ “ยึดผู้เรียนเป็นศูนย์กลาง” มีระบบแพลตฟอร์มการเรียนรู้ โดยผู้เรียนไม่ต้องเสียค่าใช้จ่าย เพื่อลดความเหลื่อมล้ำทางการศึกษา (1 นักเรียน 1 Tablet)

เป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน (SDG) เป้าหมายที่ 4 ด้านการศึกษา (Goals)

(1) เป้าหมายย่อยที่ (Target)

4.4 เพิ่มจำนวนเยาวชนและผู้ใหญ่ที่มีทักษะที่จำเป็น รวมถึงทักษะทางเทคนิคและอาชีพ สำหรับการจ้างงาน การมีงานที่ดี และการเป็นผู้ประกอบการ ภายในปี 2573

4.5 ขจัดความเหลื่อมล้ำทางเพศในการศึกษา และสร้างหลักประกันว่ากลุ่มที่เปราะบางซึ่งรวมถึงผู้พิการ ชนพื้นเมือง และเด็ก เข้าถึงการศึกษาและการฝึกอาชีพทุกระดับอย่างเท่าเทียม ภายในปี 2573



แผนระดับ 3

แผนการศึกษาแห่งชาติ

ยุทธศาสตร์ที่ 6 ด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ

แผนปฏิบัติการกระทรวงศึกษาธิการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 6 การพัฒนาระบบการบริหารจัดการศึกษาให้ทันสมัย มีประสิทธิภาพ
ตามหลักธรรมาภิบาล

แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ของสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 6 พัฒนาระบบบริหารจัดการให้มีประสิทธิภาพ

ส่วนที่ 2 สรุปเนื้อหาสำคัญของโครงการ (X)

: M2 – M3

1. ลักษณะโครงการ ☐ โครงการต่อเนื่อง ☒ โครงการใหม่

2. หลักการและเหตุผลความจำเป็น

ตามทฤษฎีเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ ได้ดำเนินการพัฒนาระบบสำนักงานอัจฉริยะ (Smart Office) ได้แก่ ระบบบริหารจัดการงบประมาณ ระบบบริหารจัดการเงินเดือน ระบบตรวจสอบภายใน ระบบจัดทำโพล และระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ ปัจจุบันระบบได้ดำเนินการพัฒนาแล้วเสร็จ

เพื่อให้เกิดความคุ้มค่ากับงบประมาณที่ลงทุน และประสิทธิภาพของการบริหารจัดการและสอดคล้องกับพระราชบัญญัติการปฏิบัติราชการทางอิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ. 2565 ที่ต้องการส่งเสริมให้รูปแบบการทำงานและการให้บริการของภาครัฐปรับเปลี่ยนไปสู่ระบบดิจิทัล จึงเห็นควรดำเนินการฝึกอบรมการใช้งานระบบสำนักงานอัจฉริยะ (Smart Office) ให้กับหน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ ได้แก่ สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ (เดิม) สำนักงานศึกษาธิการภาค สำนักงานศึกษาธิการจังหวัด

3. วัตถุประสงค์

เพื่อพัฒนาให้บุคลากรของสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการสามารถใช้งานระบบสำนักงานอัจฉริยะได้

4. เป้าหมายโครงการ

● ผลผลิต (Output)

มีผู้เข้าอบรมการใช้งานระบบสำนักงานอัจฉริยะ (Smart Office) จำนวน 500 คน

● ผลลัพธ์ (Outcome)

ผู้เข้ารับการอบรมมีความรู้ สามารถนำระบบสำนักงานอัจฉริยะไปใช้ในการปฏิบัติงานได้สอดคล้องตามพระราชบัญญัติการปฏิบัติราชการทางอิเล็กทรอนิกส์พ.ศ. 2565 ที่ต้องการส่งเสริมให้รูปแบบการทำงานและการให้บริการของภาครัฐปรับเปลี่ยนไปสู่ระบบดิจิทัล



5. ผลที่คาดว่าจะเกิด

- 5.1 หน่วยงานมีการนำระบบสำนักงานอัจฉริยะ (Smart Office) ไปใช้ในการปฏิบัติงานขององค์กร
- 5.2 ลดระยะเวลาและขั้นตอนในการปฏิบัติงานของบุคลากร
- 5.3 ลดการใช้ทรัพยากรขององค์กร เช่น กระดาษ หมึกพิมพ์ เป็นต้น

6. ดัชนีชี้วัดความสำเร็จ

- 6.1 ผู้เข้าอบรมการใช้งานระบบสำนักงานอัจฉริยะ (Smart Office) มีการนำระบบไปใช้งานไม่น้อยกว่าร้อยละ 80 ของจำนวนผู้เข้ารับการอบรมทั้งหมด
- 6.2 ผู้เข้ารับการอบรมมีความพึงพอใจต่อการใช้งานระบบสำนักงานอัจฉริยะ (Smart Office) ไม่น้อยกว่าร้อยละ 80

7. กลุ่มเป้าหมาย/ผู้ที่ได้รับผลประโยชน์

- 7.1 สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ (เดิม)
- 7.2 สำนักงานศึกษาธิการภาค
- 7.3 สำนักงานศึกษาธิการจังหวัด

ส่วนที่ 3 กิจกรรมและงบประมาณ

: M4 - M5

8. วิธีการดำเนินงาน กิจกรรมและงบประมาณ

กิจกรรม	งบประมาณ (บาท)
กิจกรรมที่ 1 ประชุมจัดทำวางแผนกำหนดแนวทางในการอบรม	1,550.-
กิจกรรมที่ 2 ขออนุมัติโครงการฝึกอบรม	-
กิจกรรมที่ 3 ดำเนินการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการการใช้งานระบบสำนักงานอัจฉริยะ (Smart Office)	27,000.-
กิจกรรมที่ 4 สรุปผลและรายงานผลการดำเนินงาน	-
รวมวงเงิน (บาท)	28,550.-

9. ระยะเวลาดำเนินการ (วัน/เดือน/ปี) พฤศจิกายน 2566 - มีนาคม 2567

10. สถานที่ดำเนินการ

ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ

11. งบประมาณ 28,550 บาท

ใช้จ่ายจากเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปี 2567 แผนงานพื้นฐานด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์ ผลผลิตหน่วยงานในสังกัดกระทรวงศึกษาธิการได้รับบริการเทคโนโลยีสารสนเทศทาง



การศึกษา กิจกรรมการสร้างและพัฒนาเครือข่ายเทคโนโลยีสารสนเทศ กิจกรรมย่อยการพัฒนาบุคลากร งบประมาณ โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการการใช้งานระบบสำนักงานอัจฉริยะ (Smart Office) ดังรายละเอียด ต่อไปนี้

กิจกรรมที่ 1 ประชุมผู้ที่เกี่ยวข้องเพื่อวางแผนกำหนดแนวทางในการอบรม

1) ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม	10 คน x 1 มื้อ x 35 บาท	= 350 บาท
2) ค่าอาหารกลางวัน	10 คน x 1 มื้อ x 120 บาท	= 1,200 บาท
		รวม = 1,550 บาท

กิจกรรมที่ 3 ฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการการใช้งานระบบสำนักงานอัจฉริยะ (Smart Office)

1) ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม	20 คน x 10 มื้อ x 35 บาท	= 7,000 บาท
2) ค่าอาหารกลางวัน	20 คน x 5 มื้อ x 200 บาท	= 20,000 บาท
		รวม = 27,000.- บาท

หมายเหตุ : ค่าใช้จ่ายถ้วนเฉลี่ยทุกรายการ

12. การวิเคราะห์ความเสี่ยง

ความเสี่ยง	การบริหารความเสี่ยง
1. ผู้เข้ารับการอบรมไม่สามารถเข้ารับการอบรมตามวัน เวลาที่กำหนดได้ครบตามเป้าหมาย เนื่องจาก ผู้เข้ารับการอบรมมีภารกิจเร่งด่วน / ไม่ให้ความสนใจ	- จัดอบรมต้นปีงบประมาณ และแจ้งกำหนดการให้หน่วยงานทราบล่วงหน้า - กำหนดกลุ่มเป้าหมายในการอบรมให้ชัดเจน เพื่อให้ตรงกับการปฏิบัติงานจริง
2. ลักษณะการอบรมเป็นการอบรมแบบออนไลน์ จึงทำให้มีความเสี่ยงเรื่องระบบอินเทอร์เน็ต ระบบจัดประชุมออนไลน์ และเครื่องคอมพิวเตอร์ของหน่วยงาน	- ทดสอบและเตรียมระบบก่อนการอบรมเพื่อลดความเสี่ยง - กรณีเหตุสุดวิสัยต้องยอมรับความเสี่ยงและเลื่อนการอบรมเป็นวันอื่นทดแทน เพื่อให้การอบรมครอบคลุมวัตถุประสงค์และกลุ่มเป้าหมาย

13. หน่วยงานรับผิดชอบ กลุ่มระบบบริหารจัดการและการเรียนรู้ ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ผู้ประสาน ชื่อ-สกุล นางสาวสุภัทรีญา บัวเกตุ

ตำแหน่ง นักวิชาการคอมพิวเตอร์ชำนาญการ			
โทรศัพท์	0 2282 8285	โทรสาร	0 2282 8218
โทรศัพท์เคลื่อนที่	06 4564 9514	E-mail :	suphatsariya@sueksa.go.th

ชื่อโครงการ โครงการอบรมพัฒนาบุคลากร "การใช้งานระบบสำนักงานดิจิทัล : MOE DO"

ส่วนที่ 1 ความเชื่อมโยง/ความสอดคล้องกับแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ : M1

แผนระดับ 1

ยุทธศาสตร์ชาติ (Z) ด้าน 6 การปรับสมดุลและพัฒนากระบวนการบริหารจัดการภาครัฐ

(1) เป้าหมาย 1 ภาครัฐมีวัฒนธรรมการทำงานที่มุ่งผลสัมฤทธิ์และผลประโยชน์ส่วนรวม ตอบสนองความต้องการของประชาชนได้อย่างสะดวก รวดเร็ว โปร่งใส

(2) ประเด็น 5 บุคลากรภาครัฐเป็นคนดีและเก่ง ยึดหลักคุณธรรม จริยธรรม มีจิตสำนึก มีความสามารถสูง มุ่งมั่น และเป็นมืออาชีพ

แผนระดับ 2

แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ประเด็น (20) การบริการประชาชนและประสิทธิภาพภาครัฐ

(7) เป้าหมายระดับประเด็นแผนแม่บทฯ (Y2) บริการภาครัฐได้รับการปรับเปลี่ยนเป็นดิจิทัลเพิ่มขึ้น

(8) แผนย่อยของแผนแม่บทฯ 20.1 บริการภาครัฐได้รับการปรับเปลี่ยนเป็นดิจิทัลเพิ่มขึ้น

(9) เป้าหมายแผนแม่บทย่อย (Y1) (200101) บริการภาครัฐได้รับการปรับเปลี่ยนเป็นดิจิทัลเพิ่มขึ้น

ความสอดคล้องห่วงโซ่คุณค่า (Value Chains) ของเป้าหมายแผนแม่บทย่อย

(1) ชื่อบริการ (V) : V01 สภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการเป็นดิจิทัล

(2) ชื่อปัจจัย (F) : F0103 แพลตฟอร์มการให้บริการภาครัฐและการเชื่อมระบบของหน่วยงาน
กับแพลตฟอร์มกลางของงานบริการ

แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 13 (พ.ศ. 2566 - 2570)

หมวดหมู่ที่ 13 ไทยมีภาครัฐที่ทันสมัย มีประสิทธิภาพ และตอบโจทย์ประชาชน

นโยบายและแผนระดับชาติว่าด้วยความมั่นคงแห่งชาติ (พ.ศ. 2566 - 2570)

นโยบายและแผนความมั่นคงที่ 10 การป้องกันและแก้ไขปัญหาความมั่นคงทางไซเบอร์

นโยบายและแผนอื่นที่เกี่ยวข้อง (ใช้เป็นกรอบในการจัดทำแผนระดับ 3)

นโยบายรัฐบาลด้านการศึกษา

นโยบายด้านลดภาระนักเรียนและผู้ปกครอง 1) เรียนได้ทุกที่ ทุกเวลา (Anywhere Anytime) เรียนฟรี มีงานทำ “ยึดผู้เรียนเป็นศูนย์กลาง” มีระบบแพลตฟอร์มการเรียนรู้ โดยผู้เรียนไม่ต้องเสียค่าใช้จ่าย เพื่อลดความเหลื่อมล้ำทางการศึกษา (1 นักเรียน 1 Tablet)

เป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน (SDG) เป้าหมายที่ 4 ด้านการศึกษา (Goals)

(1) เป้าหมายย่อยที่ (Target)

4.4 เพิ่มจำนวนเยาวชนและผู้ใหญ่ที่มีทักษะที่จำเป็น รวมถึงทักษะทางเทคนิคและอาชีพ สำหรับการจ้างงาน การมีงานที่ดี และการเป็นผู้ประกอบการ ภายในปี 2573

4.5 จัดความเหลื่อมล้ำทางเพศในการศึกษา และสร้างหลักประกันว่ากลุ่มที่เปราะบางซึ่งรวมถึง ผู้พิการ ชนพื้นเมือง และเด็ก เข้าถึงการศึกษาและการฝึกอบรมทุกระดับอย่างเท่าเทียม ภายในปี 2573

แผนระดับ 3

แผนการศึกษาแห่งชาติ

ยุทธศาสตร์ที่ 6 ด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ

แผนปฏิรูปราชการกระทรวงศึกษาธิการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 6 การพัฒนาระบบการบริหารจัดการศึกษาให้ทันสมัย มีประสิทธิภาพ

ตามหลักธรรมาภิบาล

แผนปฏิรูปราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ของสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 6 พัฒนาระบบบริหารจัดการให้มีประสิทธิภาพ

ส่วนที่ 2 สรุปเนื้อหาสำคัญของโครงการ (X)

: M2 – M3

1. ลักษณะโครงการ ☐ โครงการต่อเนื่อง ☒ โครงการใหม่

2. หลักการและเหตุผลความจำเป็น

ตามประเด็นยุทธศาสตร์ชาติด้านที่ 6 การปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ ข้อ 4.1 ภาครัฐที่ยึดประชาชนเป็นศูนย์กลาง ตอบสนองความต้องการและให้บริการอย่างสะดวก รวดเร็ว โปร่งใส หน่วยงานของรัฐต้องร่วมมือและช่วยเหลือในการปฏิบัติหน้าที่ มีระบบการบริหารจัดการที่ทันสมัย มีประสิทธิภาพ มีความโปร่งใสในการให้การบริหารราชการแผ่นดินทั้งราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค ส่วนท้องถิ่น และงานของรัฐอย่างอื่น ให้เป็นไปตามหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี สร้างประโยชน์สุขแก่ประชาชน และ ข้อ 4.1.2 ภาครัฐมีความเชื่อมโยงในการให้บริการสาธารณะต่างๆ ผ่านการนำเทคโนโลยีดิจิทัลมาประยุกต์ใช้ มีระบบการบริหารจัดการข้อมูลที่มีความเชื่อมโยงระหว่างหน่วยงานและแหล่งข้อมูลต่าง ๆ นำไปสู่การวิเคราะห์การจัดการข้อมูลขนาดใหญ่ เพื่อการพัฒนานโยบายและการให้บริการภาครัฐ มีการนำเสนอเทคโนโลยีดิจิทัลมาประยุกต์ใช้ในการให้บริการสาธารณะตั้งแต่ต้นจนจบกระบวนการ เพื่อให้สามารถติดต่อราชการได้โดยง่าย สะดวก รวดเร็ว โปร่งใส เสียค่าใช้จ่ายน้อย และตรวจสอบได้

ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ ซึ่งมีพันธกิจหลักในด้านการพัฒนาระบบและให้บริการด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ ได้ดำเนินการโครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากรทางคอมพิวเตอร์เพื่อพัฒนาระบบสำนักงานดิจิทัลของสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 เพื่อสนับสนุนและให้บริการแก่หน่วยงานภายใต้กระทรวงศึกษาธิการ รวมถึงการพัฒนาศูนย์กลางเครือข่ายอินเทอร์เน็ตและแพลตฟอร์มทางการศึกษา เพื่อให้บุคลากรในสังกัดมีความพร้อมในการพัฒนาศักยภาพด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร เป็นการเตรียมความพร้อมให้กับองค์กรในการนำเอาเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร มาใช้ในการปฏิบัติงานได้อย่างเต็มประสิทธิภาพและ



มีประสิทธิภาพ ดังนั้น เพื่อส่งเสริมบุคลากรให้มีทักษะด้านดิจิทัลที่เหมาะสม เป็นกลไกขับเคลื่อนที่สำคัญ ในการปรับเปลี่ยนหน่วยงานเป็นส่วนราชการดิจิทัล บุคลากรสามารถนำระบบไปใช้ในการปฏิบัติงานได้อย่างเต็ม ประสิทธิภาพและมีประสิทธิภาพ จึงเห็นสมควรจัดทำโครงการอบรมพัฒนาศักยภาพบุคลากร “การใช้งานระบบสำนักงานดิจิทัล : MOE DO”

3. วัตถุประสงค์

- 3.1 เพื่อให้บุคลากรในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ มีความรู้ ความเข้าใจในการใช้งานระบบสำนักงานดิจิทัล (MOE DO)
- 3.2 เพื่อให้บุคลากรในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ สามารถใช้งานระบบสำนักงานดิจิทัล (MOE DO) เป็นไปตามขั้นตอนการปฏิบัติงาน

4. เป้าหมายโครงการ

- ผลผลิต (Output)

จำนวนบุคลากรในสังกัดกระทรวงศึกษาธิการ เข้าร่วมรับการอบรมตามโครงการฯ ครบตามเป้าหมายที่กำหนด

- ผลลัพธ์ (Outcome)

บุคลากรในสังกัดกระทรวงศึกษาธิการ ใช้งานระบบสำนักงานดิจิทัล (MOE DO) เป็นไปตามขั้นตอนการปฏิบัติงาน

5. ผลที่คาดว่าจะเกิด

ผู้เข้ารับการอบรมโครงการ มีความรู้ ความเข้าใจ และสามารถใช้งานระบบสำนักงานดิจิทัล (MOE DO) เป็นไปตามขั้นตอนการปฏิบัติงาน นำเอาเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร มาใช้ในการปฏิบัติงานได้อย่างเต็มประสิทธิภาพและมีประสิทธิภาพ

6. ดัชนีชี้วัดความสำเร็จ

จำนวนบุคลากรในสังกัดสำนักงานกระทรวงศึกษาธิการ ที่เข้าร่วมรับการอบรมตามโครงการฯ ได้ครบตามเป้าหมายที่กำหนด

7. กลุ่มเป้าหมาย/ผู้ที่ได้รับผลประโยชน์

บุคลากรในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ จำนวน 75 คน

ส่วนที่ 3 กิจกรรมและงบประมาณ

: M4 - M5

8. วิธีการดำเนินงาน กิจกรรมและงบประมาณ

กิจกรรม	งบประมาณ (บาท)
1. ขออนุมัติโครงการ	-
2. แต่งตั้งคณะทำงานดำเนินโครงการ	-

กิจกรรม	งบประมาณ (บาท)
3. กิจกรรมที่ 1 จัดอบรมเสริมสร้างความเข้าใจการใช้งานระบบสำนักงานดิจิทัล (MOE DO)	16,000
4. รายงานผลการดำเนินโครงการ	-

9. ระยะเวลาดำเนินการ (วัน/เดือน/ปี) มิถุนายน 2567 - กันยายน 2567

10. สถานที่ดำเนินการ

ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ

11. งบประมาณ

ใช้จ่ายจากเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปี 2567 แผนงานพื้นฐานด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์ ผลผลิตหน่วยงานในสังกัดกระทรวงศึกษาธิการได้รับบริการเทคโนโลยีสารสนเทศทางการศึกษา กิจกรรมการสร้างและพัฒนาเครือข่ายเทคโนโลยีสารสนเทศ กิจกรรมย่อยการพัฒนาบุคลากร งบดำเนินงาน โครงการอบรมพัฒนบุคลากร “การใช้งานระบบสำนักงานดิจิทัล : MOE DO” จำนวน 16,000 บาท (หนึ่งหมื่นหกพันบาทถ้วน) ดังรายละเอียด ต่อไปนี้

รายละเอียดค่าใช้จ่าย	อัตรา	วัน/มือ	คน	งบประมาณ
กิจกรรมที่ 1 จัดอบรมเสริมสร้างความเข้าใจการใช้งานระบบสำนักงานดิจิทัล (MOE DO)				16,000
1. ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม	35	2	75	5,250
2. ค่าอาหารกลางวัน	120	1	75	9,000
3. ค่าวัสดุ	1,750	1	6	1,750

หมายเหตุ - ค่าใช้จ่ายเฉลี่ยทุกรายการ

12. การวิเคราะห์ความเสี่ยง

12.1 ความเสี่ยง : ผู้เข้ารับการอบรมไม่สามารถเข้าร่วมอบรมตามวัน และเวลาที่กำหนดได้ เนื่องจากติดภารกิจเร่งด่วน

12.2 การบริหารความเสี่ยง: หน่วยงานแจ้งผู้เข้ารับการอบรมทราบล่วงหน้า หากไม่สามารถเข้าร่วมอบรมได้ ต้องจัดส่งผู้แทนเข้าร่วมอบรม

13. หน่วยงานรับผิดชอบ ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ

ผู้ประสาน ชื่อ-สกุล นายวิศณุพงศ์ ถ้ำทอง

ตำแหน่ง นักวิชาการคอมพิวเตอร์ชำนาญการ

โทรศัพท์ 02-2811445

โทรศัพท์เคลื่อนที่ 089-9261660 E-mail : wissanupong.th@sueksa.go.th



โครงการประชุม



ชื่อโครงการ โครงการพัฒนางานองค์กรเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการทำงาน ศทก.

ส่วนที่ 1 ความเชื่อมโยง/ความสอดคล้องกับแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ

: M1

แผนระดับ 1

ยุทธศาสตร์ชาติ (Z) ด้าน 6 การปรับสมดุลและพัฒนากระบวนการบริหารจัดการภาครัฐ

(1) เป้าหมาย 1 ภาครัฐมีวัฒนธรรมการทำงานที่มุ่งผลสัมฤทธิ์และผลประโยชน์ส่วนรวม ตอบสนองความต้องการของประชาชนได้อย่างสะดวก รวดเร็ว โปร่งใส

(2) ประเด็น 5 บุคลากรภาครัฐเป็นคนดีและเก่ง ยึดหลักคุณธรรม จริยธรรม มีจิตสำนึก มีความสามารถสูง มุ่งมั่น และเป็นมืออาชีพ

แผนระดับ 2

แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ประเด็น (20) การบริการประชาชนและประสิทธิภาพภาครัฐ

(10) เป้าหมายระดับประเด็นแผนแม่บทฯ (Y2) บริการภาครัฐได้รับการปรับเปลี่ยนเป็นดิจิทัลเพิ่มขึ้น

(11) แผนย่อยของแผนแม่บทฯ 20.4 การพัฒนาระบบบริหารงานภาครัฐ

(12) เป้าหมายแผนแม่บทย่อย (Y1) (200401) ภาครัฐมีขีดสมรรถนะสูงเทียบเท่ามาตรฐานสากล และมีความคล่องตัว

ความสอดคล้องห่วงโซ่คุณค่า (Value Chains) ของเป้าหมายแผนแม่บทย่อย

(1) ชื่อองค์ประกอบ (V) : V02 ศักยภาพองค์กร

(2) ชื่อปัจจัย (F) : F0202 เทคโนโลยีและนวัตกรรมการบริหารจัดการภายในองค์กร

แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 13 (พ.ศ. 2566 - 2570)

หมวดหมู่ที่ 13 ไทยมีภาครัฐที่ทันสมัย มีประสิทธิภาพ และตอบโจทย์ประชาชน

นโยบายและแผนระดับชาติว่าด้วยความมั่นคงแห่งชาติ (พ.ศ. 2566 - 2570)

นโยบายและแผนความมั่นคงที่ 10 การป้องกันและแก้ไขปัญหาความมั่นคงทางไซเบอร์

นโยบายและแผนอื่นเกี่ยวข้อง (ใช้เป็นกรอบในการจัดทำแผนระดับ 3)

นโยบายรัฐบาลด้านการศึกษา

นโยบายด้านลดภาระนักเรียนและผู้ปกครอง 1) เรียนได้ทุกที่ ทุกเวลา (Anywhere Anytime) เรียนฟรี มีงานทำ “ยึดผู้เรียนเป็นศูนย์กลาง” มีระบบแพลตฟอร์มการเรียนรู้ โดยผู้เรียนไม่ต้องเสียค่าใช้จ่าย เพื่อลดความเหลื่อมล้ำทางการศึกษา (1 นักเรียน 1 Tablet)

เป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน (SDG) เป้าหมายที่ 4 ด้านการศึกษา (Goals)

(1) เป้าหมายย่อยที่ (Target)

4.4 เพิ่มจำนวนเยาวชนและผู้ใหญ่ที่มีทักษะที่จำเป็น รวมถึงทักษะทางเทคนิคและอาชีพ สำหรับการจ้างงาน การมีงานที่ดี และการเป็นผู้ประกอบการ ภายในปี 2573

4.5 จัดความเหลื่อมล้ำทางเพศในการศึกษา และสร้างหลักประกันว่ากลุ่มที่เปราะบางซึ่งรวมถึงผู้พิการ ชนพื้นเมือง และเด็ก เข้าถึงการศึกษาและการฝึกอาชีพทุกระดับอย่างเท่าเทียม ภายในปี 2573

แผนระดับ 3

แผนการศึกษาแห่งชาติ

ยุทธศาสตร์ที่ 6 ด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ

แผนปฏิบัติการกระทรวงศึกษาธิการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 6 การพัฒนาระบบการบริหารจัดการศึกษาให้ทันสมัย มีประสิทธิภาพ ตามหลักธรรมาภิบาล

แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ของสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 6 พัฒนาระบบบริหารจัดการให้มีประสิทธิภาพ

ส่วนที่ 2 สรุปเนื้อหาสำคัญของโครงการ (X)

: M2 – M3

1. ลักษณะโครงการ ☒ โครงการต่อเนื่อง ☐ โครงการใหม่

2. หลักการและเหตุผลความจำเป็น

บุคลากรเป็นองค์ประกอบสำคัญที่มีส่วนสนับสนุนความสำเร็จขององค์กร หากบุคลากรได้รับการพัฒนาศักยภาพ เสริมสร้างความรู้ความสามารถในด้านต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานอย่างต่อเนื่อง มีการปลูกฝังวิธีคิด ปลูกจิตสำนึก ให้มีวัฒนธรรมและพฤติกรรมซื่อสัตย์สุจริต รวมถึงการทำงานร่วมกันเป็นทีม การมีปฏิสัมพันธ์และมนุษยสัมพันธ์ที่ดีต่อหัวหน้างาน และเพื่อนร่วมงาน จะทำให้องค์กรสามารถขับเคลื่อนงานให้เป็นไปตามนโยบายที่ได้รับมอบหมายประสบผลสำเร็จได้อย่างมีประสิทธิภาพ ซึ่งในสภาวะการณ์ปัจจุบันสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการได้มีการปรับเปลี่ยนบทบาทภารกิจและโครงสร้างของระบบราชการ หากบุคลากรได้รับการส่งเสริมให้มีการพัฒนาความรู้ ความเข้าใจ พัฒนาทัศนคติที่ดีต่องานและเพื่อนร่วมงาน มีการปลูกจิตสำนึกรักองค์กร การสร้างขวัญกำลังใจในการทำงานอย่างสม่ำเสมอ บุคลากรจะพัฒนาศักยภาพและสามารถยกระดับคุณภาพการดำเนินงานขององค์กรให้บรรลุผลตามภารกิจและเป้าหมายได้อย่างมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น รวมทั้งตอบสนองความต้องการของผู้รับบริการได้เป็นอย่างดี

ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร สป. ได้ตระหนักและเห็นถึงความสำคัญของการพัฒนาบุคลากรอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลงในโลกยุคปัจจุบัน จึงได้จัดโครงการพัฒนาองค์กร และบุคลากรศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร สป. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 เพื่อเสริมสร้างให้บุคลากรมีความรู้ ความเข้าใจ ความรักความผูกพันในองค์กร ปลูกฝังวิธีคิด ปลูกจิตสำนึกให้มีวัฒนธรรมอันดีงาม มีความซื่อสัตย์สุจริต และการทำงานร่วมกันเป็นทีม อันจะส่งผลให้การปฏิบัติงานมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลสูงขึ้น



3. วัตถุประสงค์

3.1 เพื่อเสริมสร้างความรู้ ความเข้าใจ ให้กับบุคลากร ศทก. เกี่ยวกับการทำงานเป็นทีมและการมีมนุษยสัมพันธ์ที่ดีต่อกัน อันจะส่งผลให้เกิดความรักความผูกพันต่อองค์กร

3.2 เพื่อวิเคราะห์ ทบทวนปัญหาอุปสรรคในการทำงาน และหาแนวทางแก้ปัญหาการดำเนินงานรวมถึงจัดทำข้อตกลงในการปฏิบัติงานร่วมกันของ ศทก. เพื่อให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุด

3.3 เพื่อสนับสนุนให้บุคลากรในหน่วยงานมีวัฒนธรรมและพฤติกรรม ในการตระหนักถึงการดำเนินงานในกิจกรรมให้มีความคุ้มค่า ประหยัดในการใช้งบประมาณ เพื่อการบริหารงานโครงการด้วยความซื่อสัตย์สุจริต

4. เป้าหมายโครงการ

● เป้าหมายเชิงผลผลิต (Output)

- บุคลากรของศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร เข้าร่วมโครงการ จำนวน 50 คน ตามเป้าหมายที่กำหนด

● เป้าหมายเชิงผลลัพธ์ (Outcome)

- ความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการ ร้อยละ 85

5. ผลที่คาดว่าจะเกิด

- บุคลากรของศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารมีความรู้ ความเข้าใจในการทำงานเป็นทีม การมีมนุษยสัมพันธ์ที่ดีต่อกัน มีวัฒนธรรมและพฤติกรรมซื่อสัตย์สุจริต จะส่งผลให้การปฏิบัติงานในภาพรวมเป็นไปตามแนวทางหรือข้อตกลงที่กำหนด ก่อให้เกิดประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานเพิ่มขึ้น

6. ดัชนีชี้วัดความสำเร็จ

เชิงปริมาณ: บุคลากรของศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร เข้าร่วมโครงการ จำนวน 50 คน

เชิงคุณภาพ: บุคลากรของศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารมีความรู้ ความเข้าใจในการทำงานเป็นทีม การมีมนุษยสัมพันธ์ที่ดีต่อกัน มีวัฒนธรรมและพฤติกรรม ซื่อสัตย์สุจริต อันจะส่งผลให้การปฏิบัติงานในภาพรวมเป็นไปตามแนวทาง หรือข้อตกลงที่กำหนด ก่อให้เกิดประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานเพิ่มขึ้น

7. กลุ่มเป้าหมาย/ผู้ที่ได้รับผลประโยชน์

- บุคลากรของศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร สป.

ส่วนที่ 3 กิจกรรมและงบประมาณ

: M4 - M5

8. วิธีการดำเนินงาน กิจกรรมและงบประมาณ

กิจกรรม	ประมาณการงบประมาณ				รวม (บาท)
	ไตรมาส 1	ไตรมาส 2	ไตรมาส 3	ไตรมาส 4	
1. ขออนุมัติโครงการพัฒนาองค์กร และบุคลากร ศทก. สป.		↔			



กิจกรรม	ประมาณการงบประมาณ				รวม (บาท)
	ไตรมาส 1	ไตรมาส 2	ไตรมาส 3	ไตรมาส 4	
2. แต่งตั้งคณะทำงานดำเนินการพัฒนาองค์กรเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการทำงาน ศทก.		←→	←→		
3. ประชุมคณะทำงานพัฒนาองค์กรและบุคลากร ศทก. สป.		←→	←→		
4. ดำเนินการตามกิจกรรมที่กำหนด			←→	←→	
5. สรุปและรายงานผล				←→	
รวมวงเงิน (บาท)					265,200

9. ระยะเวลาดำเนินการ (วัน/เดือน/ปี)

เมษายน - กันยายน 2567

10. สถานที่ดำเนินการ

ณ โรงแรมในต่างจังหวัด

11. งบประมาณ

ใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 จากแผนงานพื้นฐานด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์ผลิตหน่วยงานในสังกัดกระทรวงศึกษาธิการได้รับบริการเทคโนโลยีสารสนเทศทางการศึกษากิจกรรมการสร้างและพัฒนาเครือข่ายเทคโนโลยีสารสนเทศ กิจกรรมย่อย การพัฒนาบุคลากร งบดำเนินงาน โครงการพัฒนาองค์กรเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการทำงาน ศทก. จำนวน 243,000 บาท (สองแสนสี่หมื่นสามพันบาทถ้วน) โดยมีรายละเอียดค่าใช้จ่าย ดังนี้

ลำดับ	รายละเอียดกิจกรรม	งบประมาณ (บาท)
1	ค่าที่พัก (800 บาท x 2 วัน x 50 คน)	80,000
2	ค่าพาหนะ (600 บาท x 50 คน)	30,000
3	ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม (50 บาท x 6 มื้อ x 50 คน)	15,000
4	ค่าอาหารกลางวัน (300 บาท x 3 วัน x 50 คน)	45,000
5	ค่าอาหารเย็น (350 บาท x 2 วัน x 45 คน)	35,000
6	ค่าวิทยากร (600 บาท x 6 ชม. x 2 คน)	7,200
7	ค่าเบี้ยเลี้ยง (80 บาท x 4 วัน x 50 คน)	16,000
8	ค่ารถประจำทางปรับอากาศ (1 คัน x 30,000 บาท)	30,000
9	ค่าวัสดุ	2,500
10	ค่าถ่ายเอกสาร	1,500
11	ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง	3,000
	รวมวงเงิน (บาท)	<u>265,200</u>

หมายเหตุ : ขอถัวเฉลี่ยทุกรายการ

12. การวิเคราะห์ความเสี่ยง

12.1 ความเสี่ยง: บุคลากรเข้าร่วมโครงการฯ ต่ำกว่าเป้าหมายที่กำหนดไว้

12.2 การบริหารความเสี่ยง: มีการประชาสัมพันธ์โครงการฯ ให้ชัดเจน รวมทั้งแจ้งกำหนดการ สถานที่ และกิจกรรมที่น่าสนใจ เพื่อให้บุคลากรสามารถเข้าร่วมโครงการฯ ได้ทุกคน

13. หน่วยงานรับผิดชอบ

- ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร สป.

ผู้ประสาน ชื่อ-สกุล นางสาวบุษราคัม สีนสมบุรณ์ทอง

ตำแหน่ง นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ

โทรศัพท์ 0 2282 8283 โทรสาร 0 2281 8218

โทรศัพท์เคลื่อนที่ 0 8920 30858 E-mail : suchadas@sueksa.go.th

.....



ชื่อโครงการ โครงการเสริมสร้างศักยภาพการปฏิบัติงานของข้าราชการ ศทก.

ส่วนที่ 1 ความเชื่อมโยง/ความสอดคล้องกับแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ

: M1

แผนระดับ 1

ยุทธศาสตร์ชาติ (Z) ด้าน 3 การพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์

- (1) เป้าหมาย 1. คนไทยเป็นคนดี คนเก่ง มีคุณภาพ พร้อมสำหรับวิถีชีวิตในศตวรรษที่ 21
- (2) ประเด็น 3. ปฏิรูปกระบวนการเรียนรู้ที่ตอบสนองต่อการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21

แผนระดับ 2

แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ประเด็น (12) การพัฒนาการเรียนรู้

- (1) เป้าหมายระดับประเด็นแผนแม่บทฯ (Y2) 1. คนไทยมีการศึกษาที่มีคุณภาพตามมาตรฐานสากลเพิ่มขึ้น มีทักษะที่จำเป็นของโลกศตวรรษที่ 21 สามารถในการแก้ปัญหา ปรับตัว สื่อสาร และทำงานร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีประสิทธิภาพเพิ่มขึ้นมีนิสัยใฝ่เรียนรู้อย่างต่อเนื่องตลอดชีวิต
- (2) แผนย่อยของแผนแม่บทฯ (1201) แผนย่อยข้อที่ 1. การปฏิรูปกระบวนการเรียนรู้ที่ตอบสนองต่อการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21
- (3) เป้าหมายแผนแม่บทย่อย (Y1) (120101) คนไทยได้รับการศึกษาที่มีคุณภาพตามมาตรฐาน มีทักษะการเรียนรู้ และทักษะที่จำเป็นของโลกศตวรรษที่ 21 ในทุกระดับและสามารถเข้าถึงการเรียนรู้อย่างต่อเนื่องตลอดชีวิต

ความสอดคล้องห่วงโซ่คุณค่า (Value Chains) ของเป้าหมายแผนแม่บทย่อย

- (1) ชื่อองค์ประกอบ (V) : V03 รูปแบบและระบบการเรียนรู้
- (2) ชื่อปัจจัย (F) : F0301 ดิจิทัลเพื่อการศึกษา

แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 13 (พ.ศ. 2566-2570)

- หมวดหมู่ที่ 12 ไทยมีกำลังคนสมรรถนะสูง มุ่งเรียนรู้อย่างต่อเนื่อง ตอบโจทย์การพัฒนาแห่งอนาคต
- (กลยุทธ์ที่ 1) คนไทยทุกช่วงวัยได้รับการพัฒนาในทุกมิติ
- 13 ไทยมีภาครัฐที่ทันสมัย มีประสิทธิภาพ และตอบโจทย์ประชาชน (กลยุทธ์ที่ 4) สร้างระบบบริหารภาครัฐที่ส่งเสริมการปรับเปลี่ยนและพัฒนาบุคลากรให้มีทักษะที่จำเป็น

นโยบายและแผนระดับชาติว่าด้วยความมั่นคงแห่งชาติ (พ.ศ. 2566-2570)

- นโยบายและแผนความมั่นคงที่ 1 การเสริมสร้างความมั่นคงของสถาบันหลักของชาติ
- นโยบายและแผนความมั่นคงที่ 10 การป้องกันและแก้ไขปัญหาความมั่นคงทางไซเบอร์

นโยบายและแผนอื่นที่เกี่ยวข้อง (ใช้เป็นกรอบในการจัดทำแผนระดับ 3)

นโยบายรัฐบาลด้านการศึกษา

- นโยบายรัฐบาลด้านการศึกษา ข้อที่ 1 การปกป้องและเชิดชูสถาบันพระมหากษัตริย์
- นโยบายรัฐบาลด้านการศึกษา ข้อที่ 8 การปฏิรูปกระบวนการเรียนรู้และการพัฒนาศักยภาพของคนไทย



ทุกช่วงวัย

เป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน (SDG) เป้าหมายที่ 4 ด้านการศึกษา (Goals)

(1) เป้าหมายย่อยที่ (Target)

- 4.4 เพิ่มจำนวนเยาวชนและผู้ใหญ่ที่มีทักษะที่จำเป็น รวมถึงทักษะทางเทคนิคและอาชีพ สำหรับการทำงาน การมีงานที่ดี และการเป็นผู้ประกอบการ ภายในปี 2573
- 4.7 สร้างหลักประกันว่าผู้เรียนทุกคนได้รับความรู้และทักษะที่จำเป็นสำหรับส่งเสริมการพัฒนาอย่างยั่งยืน รวมถึงการศึกษาสำหรับการพัฒนาอย่างยั่งยืนและการมีวิถีชีวิตที่ยั่งยืน สิทธิมนุษยชน ความเสมอภาคระหว่างเพศ การส่งเสริมวัฒนธรรมแห่งความสงบสุขและไม่ใช้ความรุนแรง การเป็นพลเมืองของโลกและความนิยมในความหลากหลายทางวัฒนธรรมและในความร่วมมือของวัฒนธรรมต่อการพัฒนาที่ยั่งยืนภายในปี 2573

แผนระดับ 3

แผนการศึกษาแห่งชาติ

ยุทธศาสตร์ที่ 3 การพัฒนาศักยภาพคนทุกช่วงวัยและการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้

6 การพัฒนาประสิทธิภาพของระบบบริหารจัดการศึกษา

แผนปฏิบัติการกระทรวงศึกษาธิการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 3 การพัฒนาศักยภาพคนทุกช่วงวัยและการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้

6 การพัฒนาระบบการบริหารจัดการศึกษาให้ทันสมัย มีประสิทธิภาพตามหลักธรรมาภิบาล

แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ของสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 3 พัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์ให้มีคุณภาพ

6 พัฒนาระบบบริหารจัดการให้มีประสิทธิภาพ

ส่วนที่ 2 สรุปเนื้อหาสำคัญของโครงการ (X)

: M2 – M3

1. ลักษณะโครงการ ☒ โครงการต่อเนื่อง ☐ โครงการใหม่

2. หลักการและเหตุผลความจำเป็น

ด้วยรัฐบาลมีนโยบายด้านการพัฒนาการเรียนรู้ที่มีคุณภาพ มีทักษะที่จำเป็นสามารถแก้ไขปัญหาปรับตัว สื่อสาร และทำงานร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีประสิทธิภาพ ใฝ่เรียนรู้อย่างต่อเนื่องตลอดชีวิต เท่าทันต่อการเปลี่ยนแปลงของบริบทโลก โดยรัฐบาลได้มีนโยบายให้หน่วยงานของรัฐทุกภาคส่วน ต้องนำเทคโนโลยีเข้ามาใช้ในการปฏิบัติงาน ทำให้รูปแบบการปฏิบัติงานในภาครัฐของประเทศต้องพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์ให้มีคุณภาพ และพัฒนาระบบบริหารจัดการให้มีความทันสมัย มีประสิทธิภาพคนไทยเป็นคนดี คนเก่ง มีคุณภาพ มีสมรรถนะสูง มุ่งเรียนรู้อย่างต่อเนื่อง การพัฒนาแห่งอนาคตคนไทยทุกช่วงวัยได้รับการพัฒนาในทุกมิติ สามารถแก้ปัญหา ปรับตัวในการติดต่อสื่อสาร และทำงานร่วมกับผู้อื่นได้ ดังนั้น บุคลากรในหน่วยงานต้องนำความรู้มาใช้ในการปฏิบัติงาน การเตรียมความพร้อมให้ผู้ปฏิบัติงาน



ในหน่วยงาน ให้มีความรู้ ความเข้าใจในการใช้เทคโนโลยีดิจิทัล ที่เปลี่ยนแปลงอยู่ตลอดเวลา ให้เกิดประโยชน์อย่างสร้างสรรค์และมีศักยภาพ รวมทั้ง บุคลากรที่ได้รับการพัฒนา สามารถวิเคราะห์ ออกแบบ ปรับปรุง เปลี่ยนแปลง และตัดสินใจบนพื้นฐานของข้อมูลที่ต้องการ สร้างความเชื่อมโยงในขั้นตอนการปฏิบัติงาน และสามารถนำไปบูรณาการกับงานทุกภาคส่วน ได้อย่างต่อเนื่องพร้อมทั้งนำไปประยุกต์ใช้ในกระบวนการทำงาน และปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ ในทุกระดับ

ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ในฐานะหน่วยงานที่รับผิดชอบงานด้านเทคโนโลยีดิจิทัลของกระทรวงศึกษาธิการ และสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ จึงเห็นความสำคัญในเรื่องดังกล่าว เพื่อให้การดำเนินการเป็นไปตามแนวทางการเสริมสร้างศักยภาพการปฏิบัติงานของข้าราชการ ศทก. และให้บุคลากรที่ได้รับการพัฒนา มีคุณภาพตามมาตรฐานสากลเพิ่มขึ้น มีทักษะที่จำเป็นของโลกศตวรรษที่ 21 มีความสามารถในการแก้ปัญหา ปรับตัวในการสื่อสาร และทำงานร่วมกับผู้อื่น ได้อย่างมีประสิทธิภาพเพิ่มขึ้นและเสริมสร้างการมีนิสัยใฝ่เรียนรู้อย่างต่อเนื่องตลอดชีวิต ให้กับบุคลากรในหน่วยงาน มีความตระหนักรู้ในการธำรงรักษาสถาบันหลักของชาติ จึงได้จัดทำโครงการดังกล่าวขึ้น เพื่อพัฒนาทักษะด้านดิจิทัลและด้านอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องในการปฏิบัติงานของข้าราชการในหน่วยงาน ให้มีความสอดคล้องกับงานในหน้าที่และสมรรถนะที่ดำรงอยู่ในปัจจุบัน

3. วัตถุประสงค์

3.1 เพื่อให้บุคลากรมีความรู้ ความเข้าใจ และสามารถนำความรู้มาใช้ในการปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

3.2 เพื่อพัฒนาบุคลากรของ ศทก. ให้มีสมรรถนะสอดคล้องกับตำแหน่งและบทบาทหน้าที่

4. เป้าหมายโครงการ

- ผลผลิต (Output) ข้าราชการและบุคลากรของหน่วยงานจำนวน 45 คน
- ผลลัพธ์ (Outcome) ข้าราชการและบุคลากรของหน่วยงาน มีความรู้และทักษะที่จำเป็นในการปฏิบัติงานในหน้าที่ และเป็นไปตามแนวทางการพัฒนาทักษะด้านดิจิทัลของข้าราชการและบุคลากรภาครัฐ ที่สอดคล้องกับสมรรถนะของงานที่ได้ปฏิบัติ

5. ผลที่คาดว่าจะเกิด

ผู้เข้ารับการอบรมมีความรู้และทักษะด้านดิจิทัล ตามแนวทางการพัฒนาทักษะด้านดิจิทัลของข้าราชการและบุคลากรภาครัฐที่มีคุณภาพตามมาตรฐานและสมรรถนะ รวมทั้ง บุคลากรมีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับบทบาทและความสำคัญของสถาบันหลักของชาติ ที่สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ ได้กำหนดไว้ มีทักษะที่จำเป็นของโลกศตวรรษที่ 21 และสามารถในการแก้ปัญหา ปรับตัว สื่อสาร และทำงานร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีประสิทธิภาพเพิ่มขึ้น

6. ดัชนีชี้วัดความสำเร็จ

- เชิงปริมาณ ร้อยละของผู้เข้ารับการอบรมผ่านเกณฑ์การทดสอบ (ร้อยละ 85)
- เชิงคุณภาพ ร้อยละของผู้ผ่านการอบรมนำความรู้ไปใช้ในการปฏิบัติงาน (ร้อยละ 85)

7. กลุ่มเป้าหมาย/ผู้ที่ได้รับผลประโยชน์

ข้าราชการและบุคลากรของหน่วยงาน จำนวน 45 คน

ส่วนที่ 3 กิจกรรมและงบประมาณ

: M4 - M5

8. วิธีดำเนินงาน กิจกรรมและงบประมาณ

กิจกรรม	งบประมาณ (บาท)
กิจกรรมที่ 1 : การอบรมเพิ่มพูนความรู้ในการปฏิบัติงานให้สอดคล้องกับสมรรถนะและตำแหน่ง	60,000
กิจกรรมที่ 2 : การเสริมสร้างให้ความรู้จริยธรรมบุคลากรในหน่วยงาน	8,000
กิจกรรมที่ 3 : การเพิ่มพูนทักษะการรับมือภัยคุกคามทางไซเบอร์	24,400
กิจกรรมที่ 4 : การอบรมเชิงปฏิบัติการทบทวนบทบาทหน้าที่ ภารกิจ และโครงสร้างของ ศทก.สป.	254,000
รวมวงเงิน (บาท)	346,400

9. ระยะเวลาดำเนินการ (วัน/เดือน/ปี) ธันวาคม 2566 - กันยายน 2567

10. สถานที่ดำเนินการ ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร และหน่วยงานเอกชน

11. งบประมาณ

จำนวน 346,400 บาท (สามแสนสี่หมื่นหกพันสี่ร้อยบาทถ้วน) โดยเบิกจ่ายจากงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 แผนงานพื้นฐานด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์ ผลผลิตหน่วยงานในสังกัดกระทรวงศึกษาธิการได้รับบริการเทคโนโลยีสารสนเทศทางการศึกษา กิจกรรมการสร้างและพัฒนาเครือข่ายเทคโนโลยีสารสนเทศ กิจกรรมย่อยการพัฒนาบุคลากร งบดำเนินงาน โครงการเสริมสร้างศักยภาพการปฏิบัติงานของข้าราชการ ศทก.

กิจกรรมที่ 1 : การอบรมเพิ่มพูนความรู้ในการปฏิบัติงานให้สอดคล้องกับสมรรถนะและตำแหน่ง โดยการจัดส่งบุคลากรเข้ารับการอบรมกับหน่วยงานภายนอก (ค่าใช้จ่ายในการลงทะเบียนอบรมขอถัวเฉลี่ยในแต่ละหลักสูตร)

ค่าลงทะเบียนการอบรม

หลักสูตร	(5,000 บาท x 7 คน)	35,000 บาท
หลักสูตร	(10,000 บาท x 1 คน)	10,000 บาท
หลักสูตร	(15,000 บาท x 1 คน)	15,000 บาท
รวม		60,000 บาท

กิจกรรมที่ 2 : การเสริมสร้างให้ความรู้จริยธรรมบุคลากรในหน่วยงาน

ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม	(35 บาท x 1 มื้อ x 40 คน)	1,400 บาท
ค่าอาหารกลางวัน	(120 บาท x 1 มื้อ x 40 คน)	4,800 บาท
ค่าวิทยากร	(600 บาท x 3 ชม.)	1,800 บาท
รวม		8,000 บาท



กิจกรรมที่ 3 : การเพิ่มพูนทักษะการรับมือภัยคุกคามทางไซเบอร์

ค่าวิทยากร (1,200 บาท x 7 ชม. x 2 วัน)	16,800 บาท
ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม (35 บาท x 4 มื้อ x 20 คน)	2,800 บาท
ค่าอาหารกลางวัน (120 บาท x 2 มื้อ x 20 คน)	4,800 บาท
รวม	24,400 บาท

กิจกรรมที่ 4 : การอบรมเชิงปฏิบัติการทบทวนบทบาทหน้าที่ ภารกิจ และโครงสร้างของ ศทก.สป.

ค่าที่พัก (800 บาท x 2 วัน x 47 คน)	75,200 บาท
ค่าพาหนะ (600 บาท x 47 คน)	28,200 บาท
ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม (50 บาท x 6 มื้อ x 47 คน)	14,100 บาท
ค่าอาหารกลางวัน (300 บาท x 3 มื้อ x 47 คน)	42,300 บาท
ค่าอาหารเย็น (350 บาท x 2 มื้อ x 47 คน)	32,900 บาท
ค่าเบี้ยเลี้ยง (80 บาท x 4 วัน x 47 คน)	15,040 บาท
ค่าวิทยากร (1,200 บาท x 7 ชม. x 3 วัน)	25,200 บาท
ค่าห้องประชุม (5,000 บาท x 3 วัน)	15,000 บาท
ค่าวัสดุ	1,060 บาท
ค่าเอกสาร	2,500 บาท
ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง	2,500 บาท
รวม	254,000 บาท

12. การวิเคราะห์ความเสี่ยง**12.1 ความเสี่ยง :**

- ผู้เข้ารับการอบรมไม่สามารถเข้ารับการอบรม ตามวัน เวลาตามที่กำหนดได้ครบตามเป้าหมายที่กำหนด เนื่องจากผู้เข้ารับการอบรม มีภารกิจเร่งด่วน / ไม่ให้ความสนใจในการเข้ารับการอบรม จนครบเวลาที่กำหนดทำให้ไม่ได้รับความรู้เพื่อนำมาใช้ในการปฏิบัติงานได้ครบถ้วน ตามที่กำหนดไว้

12.2 การบริหารความเสี่ยง :

- ผู้บริหารโครงการควรจัดอบรมตั้งแต่ต้นปีงบประมาณ และแจ้งกำหนดการให้ทราบล่วงหน้า
 - ผู้บริหารโครงการแจ้งสิทธิเข้ารับการอบรมให้ผู้ที่ต้องการเข้ารับการอบรมรับทราบล่วงหน้า
 หากไม่สามารถเข้ารับการอบรมได้หน่วยงานต้องจัดหาผู้เข้ารับการอบรมที่มีคุณสมบัติเดียวกัน เข้ารับการอบรมแทน

13. หน่วยงานรับผิดชอบ ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร

ผู้ประสาน ชื่อ-สกุล นางชลิดา บุญขำ และ นางสาวณัฐวดี พันธพงศ์
 ตำแหน่ง นักวิชาการศึกษาชำนาญการ ตำแหน่ง นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ
 โทรศัพท์ 02 281 9809 โทรสาร 02 282 9241
 โทรศัพท์เคลื่อนที่ 0810957609 E-mail : nutthawadee.p@sueksa.go.th

ชื่อโครงการ : โครงการสนับสนุนการดำเนินงานด้านเทคโนโลยีสารสนเทศของกระทรวงศึกษาธิการ

ส่วนที่ 1 ความเชื่อมโยง/ความสอดคล้องกับแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ

: M1

แผนระดับ 1

ยุทธศาสตร์ชาติ (Z) ด้าน 6 การปรับสมดุลและพัฒนากระบวนการบริหารจัดการภาครัฐ

(1) เป้าหมาย 1 ภาครัฐมีวัฒนธรรมการทำงานที่มุ่งผลสัมฤทธิ์และผลประโยชน์ส่วนรวม ตอบสนองความต้องการของประชาชนได้อย่างสะดวก รวดเร็ว โปร่งใส

(2) ประเด็น 5 บุคลากรภาครัฐเป็นคนดีและเก่ง ยึดหลักคุณธรรม จริยธรรม มีจิตสำนึก มีความสามารถสูง มุ่งมั่น และเป็นมืออาชีพ

แผนระดับ 2

แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ประเด็น (20) การบริการประชาชนและประสิทธิภาพภาครัฐ

(13) เป้าหมายระดับประเด็นแผนแม่บทฯ (Y2) บริการภาครัฐได้รับการปรับเปลี่ยนเป็นดิจิทัลเพิ่มขึ้น

(14) แผนย่อยของแผนแม่บทฯ 20.1 บริการภาครัฐได้รับการปรับเปลี่ยนเป็นดิจิทัลเพิ่มขึ้น

(15) เป้าหมายแผนแม่บทย่อย (Y1) (200101) บริการภาครัฐได้รับการปรับเปลี่ยนเป็นดิจิทัลเพิ่มขึ้น

ความสอดคล้องห่วงโซ่คุณค่า (Value Chains) ของเป้าหมายแผนแม่บทย่อย

(1) ชื่อบริการ (V) : V03 การผลักดันงานบริการภาครัฐให้เป็นดิจิทัล

(2) ชื่อปัจจัย (F) : F0301 นโยบายที่เอื้อต่อการผลักดันงานบริการภาครัฐที่เป็นดิจิทัล

แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 13 (พ.ศ. 2566 - 2570)

หมวดหมู่ที่ 13 ไทยมีภาครัฐที่ทันสมัย มีประสิทธิภาพ และตอบโจทย์ประชาชน

นโยบายและแผนระดับชาติว่าด้วยความมั่นคงแห่งชาติ (พ.ศ. 2566 - 2570)

นโยบายและแผนความมั่นคงที่ 10 การป้องกันและแก้ไขปัญหาความมั่นคงทางไซเบอร์

นโยบายและแผนอื่นที่เกี่ยวข้อง (ใช้เป็นกรอบในการจัดทำแผนระดับ 3)

นโยบายรัฐบาลด้านการศึกษา

นโยบายด้านลดภาระนักเรียนและผู้ปกครอง 1) เรียนได้ทุกที่ ทุกเวลา (Anywhere Anytime) เรียนฟรีมีงานทำ “ยึดผู้เรียนเป็นศูนย์กลาง” มีระบบแพลตฟอร์มการเรียนรู้ โดยผู้เรียนไม่ต้องเสียค่าใช้จ่าย เพื่อลดความเหลื่อมล้ำทางการศึกษา (1 นักเรียน 1 Tablet)

เป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน (SDG) เป้าหมายที่ 4 ด้านการศึกษา (Goals)

(1) เป้าหมายย่อยที่ (Target)

4.4 เพิ่มจำนวนเยาวชนและผู้ใหญ่ที่มีทักษะที่จำเป็น รวมถึงทักษะทางเทคนิคและอาชีพ สำหรับการทำงาน การมีงานที่ดี และการเป็นผู้ประกอบการ ภายในปี 2573

4.5 จัดความเหลื่อมล้ำทางเพศในการศึกษา และสร้างหลักประกันว่ากลุ่มที่เปราะบางซึ่งรวมถึง ผู้พิการ ชนพื้นเมือง และเด็ก เข้าถึงการศึกษาและการฝึกอาชีพทุกระดับอย่างเท่าเทียม ภายในปี 2573

แผนระดับ 3

แผนการศึกษาแห่งชาติ

ยุทธศาสตร์ที่ 6 ด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ

แผนปฏิบัติการกระทรวงศึกษาธิการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 6 การพัฒนาระบบการบริหารจัดการศึกษาให้ทันสมัย มีประสิทธิภาพ ตามหลักธรรมาภิบาล

แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ของสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 6 พัฒนาระบบบริหารจัดการให้มีประสิทธิภาพ

ส่วนที่ 2 สรุปเนื้อหาสำคัญของโครงการ (X)

: M2 – M3

1. ลักษณะโครงการ ☒ โครงการต่อเนื่อง ☐ โครงการใหม่

2. หลักการและเหตุผลความจำเป็น

มติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ 23 มีนาคม 2547 เห็นชอบหลักเกณฑ์และแนวทางปฏิบัติในการจัดหาระบบคอมพิวเตอร์ของรัฐ โดยการจัดหาระบบคอมพิวเตอร์ของหน่วยงานจะต้องได้รับความเห็นชอบจาก CIO ประจำหน่วยงาน และผ่านการพิจารณาให้ความเห็นชอบจากคณะกรรมการบริหารและการจัดหาระบบคอมพิวเตอร์ของกระทรวง ซึ่งเป็นการบูรณาการภายในกระทรวง และมติคณะรัฐมนตรีเมื่อวันที่ 26 พฤศจิกายน 2562 เห็นชอบแนวทางการบริหารจัดการผู้บริหารเทคโนโลยีสารสนเทศระดับสูงภาครัฐ (Government Chief Information Officer Management Guideline) และเห็นชอบให้ยกเลิกมติคณะรัฐมนตรีเมื่อวันที่ 9 มิถุนายน 2541 ในส่วนของการแต่งตั้งผู้บริหารเทคโนโลยีสารสนเทศระดับสูงประจำกระทรวง ทบวง กรม โดยผู้บริหารเทคโนโลยีสารสนเทศระดับสูงระดับกระทรวง หรือ Ministry Chief Information Officer เรียกโดยย่อว่า MCIO มีบทบาทเป็น “ผู้ประสานสนับสนุนการขับเคลื่อนการพัฒนารัฐบาลดิจิทัลของกระทรวง” โดยเสนอแนะเป้าหมายและทิศทางการพัฒนารัฐบาลดิจิทัลในระดับกระทรวงที่ชัดเจน ประสานเชื่อมโยง พัฒนาความร่วมมือ กำกับดูแลเทคโนโลยี (รวมทั้งข้อมูล) ภายในกระทรวงให้มีความมั่นคงปลอดภัยได้มาตรฐาน และคำนึงถึงความเป็นส่วนบุคคล รวมทั้งติดตามสถานการณ์เพื่อการพัฒนาที่มีประสิทธิภาพบรรลุเป้าหมายและเป็นไปบนพื้นฐานหลักธรรมาภิบาล ทั้งนี้ เพื่อตอบสนองความต้องการที่แท้จริงของประชาชนและผู้รับบริการทุกภาคส่วน และเพื่อการพัฒนาที่ต่อเนื่องและยั่งยืน

กระทรวงศึกษาธิการได้มีการดำเนินการตามมติคณะรัฐมนตรี โดยแต่งตั้งผู้บริหารเทคโนโลยีสารสนเทศระดับสูงระดับกระทรวง และระดับกรม และแต่งตั้งคณะกรรมการเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารเพื่อการศึกษา เพื่อให้เกิดเอกภาพในด้านนโยบาย และแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารและจัดหาระบบ



คอมพิวเตอร์ของกระทรวงศึกษาธิการ คณะทำงานพิจารณากลับกรองโครงการด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ และการสื่อสารกระทรวงศึกษาธิการ โดยมีศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร สำนักงานปลัด กระทรวงศึกษาธิการ ในฐานะหน่วยงานกลางด้านเทคโนโลยีสารสนเทศของกระทรวง ทำหน้าที่ดำเนินการ เกี่ยวกับงานเลขานุการของคณะกรรมการพัฒนาเทคโนโลยีสารสนเทศของกระทรวง ดังนั้น ศูนย์เทคโนโลยี สารสนเทศและการสื่อสาร จึงได้จัดทำโครงการสนับสนุนการดำเนินงานด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ ของกระทรวงศึกษาธิการ เพื่อให้ผู้บริหารเทคโนโลยีสารสนเทศระดับสูง ได้กำกับ ดูแล ติดตามการดำเนินงาน ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศของกระทรวงให้สอดคล้องกับแผนและนโยบายที่เกี่ยวข้อง และเป็นไปตามเป้าหมายที่ กำหนด

3. วัตถุประสงค์

3.1 เพื่อจัดทำ (ร่าง) แผนปฏิบัติการด้านดิจิทัลเพื่อการศึกษา (พ.ศ. 2567 - 2570) ของสำนักงานปลัด กระทรวงศึกษาธิการ

3.2 เพื่อจัดทำแนวทางการดำเนินงานด้านเทคโนโลยีสารสนเทศของกระทรวงศึกษาธิการ

4. เป้าหมายโครงการ

4.1 ผลผลิต (Output)

1) (ร่าง) แผนปฏิบัติการด้านดิจิทัลเพื่อการศึกษา (พ.ศ. 2567 - 2570) ของสำนักงานปลัด กระทรวงศึกษาธิการ

2) แนวทางการดำเนินงานด้านเทคโนโลยีสารสนเทศของกระทรวงศึกษาธิการ

4.2 ผลลัพธ์ (Outcome)

สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ มี (ร่าง) แผนปฏิบัติการด้านดิจิทัลเพื่อการศึกษา (พ.ศ. 2567 - 2570) และกระทรวงศึกษาธิการ มีแนวทางในการดำเนินงานด้านเทคโนโลยีสารสนเทศที่สอดคล้องกับมติคณะรัฐมนตรี แผนและนโยบายที่เกี่ยวข้อง และเป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนด

5. ผลที่คาดว่าจะเกิด

หน่วยงานในสังกัดกระทรวงศึกษาธิการ มีแนวทางการดำเนินงานด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ ที่เป็นไปในทิศทางเดียวกัน และสามารถนำไปสู่การปฏิบัติได้อย่างมีประสิทธิภาพ

6. ดัชนีชี้วัดความสำเร็จ

6.1 ตัวชี้วัดเป้าหมายโครงการ (Output)

กระทรวงศึกษาธิการมี (ร่าง) แผนปฏิบัติการด้านดิจิทัลเพื่อการศึกษา (พ.ศ. 2567 - 2570) ของสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ และมีแนวทางการดำเนินงานด้านเทคโนโลยีสารสนเทศของ กระทรวงศึกษาธิการ

6.2 ตัวชี้วัดผลลัพธ์ (Outcome)

หน่วยงานในสังกัดกระทรวงศึกษาธิการมีการนำแนวทางในการดำเนินงานด้านเทคโนโลยี สารสนเทศไปสู่การปฏิบัติได้อย่างมีประสิทธิภาพ

7. กลุ่มเป้าหมาย/ผู้ที่ได้รับผลประโยชน์

ผู้บริหารเทคโนโลยีสารสนเทศระดับสูง และผู้ปฏิบัติงานด้านเทคโนโลยีสารสนเทศของทุกหน่วยงาน ในสังกัดและหน่วยงานในกำกับกระทรวงศึกษาธิการ จำนวน 45 คน

ส่วนที่ 3 กิจกรรมและงบประมาณ

: M4 - M5

8. วิธีดำเนินงาน กิจกรรมและงบประมาณ

- 1) จัดทำและขออนุมัติโครงการฯ
- 2) จัดประชุมเชิงปฏิบัติการ
- 3) สรุปผลการดำเนินโครงการ

กิจกรรม	งบประมาณ (บาท)
กิจกรรมที่ 1 ประชุมยกร่างแผนปฏิบัติการด้านดิจิทัลเพื่อการศึกษา (พ.ศ. 2567 - 2570) ของสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ	44,350
กิจกรรมที่ 2 ประชุมคณะทำงานจัดทำแผนปฏิบัติการด้านดิจิทัลเพื่อการศึกษา (พ.ศ. 2567 - 2570) ของสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ	8,550
กิจกรรมที่ 3 ประชุมคณะทำงานจัดทำสถาปัตยกรรมองค์กร (Enterprise Architecture : EA) ของสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ	8,550
กิจกรรมที่ 4 ประชุมชี้แจงแนวทางการดำเนินงานด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ และการสื่อสารของกระทรวงศึกษาธิการ	8,550
รวมวงเงิน (บาท)	70,000

9. ระยะเวลาดำเนินการ

มิถุนายน 2567 - กันยายน 2567

10. สถานที่ดำเนินการ

- กิจกรรมที่ 1 จัดที่สถาบันพัฒนาครู คณาจารย์และบุคลากรทางการศึกษา (สคบศ.) จังหวัดนครปฐม
- กิจกรรมที่ 2 กิจกรรมที่ 3 และกิจกรรมที่ 4 จัดที่ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ กรุงเทพฯ

11. งบประมาณ จำนวน 70,000 บาท (เจ็ดหมื่นบาทถ้วน)

ใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 แผนงานพื้นฐานด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์ ผลผลิตหน่วยงานในสังกัดกระทรวงศึกษาธิการได้รับบริการเทคโนโลยีสารสนเทศทางการศึกษา กิจกรรมการสร้างและพัฒนาเครือข่ายเทคโนโลยีสารสนเทศ กิจกรรมย่อย การพัฒนาบุคลากร งบ

ดำเนินงาน โครงการสนับสนุนการดำเนินงานด้านเทคโนโลยีสารสนเทศของกระทรวงศึกษาธิการ โดยมีรายละเอียดกิจกรรมและค่าใช้จ่าย ดังนี้

รายละเอียดค่าใช้จ่าย	จำนวน			รวม
	อัตรา	วัน/มือ/ชม.	คน/ห้อง	
รวมทั้งสิ้น				70,000
กิจกรรมที่ 1 ประชุมยกร่างแผนปฏิบัติการด้านดิจิทัลเพื่อการศึกษา (พ.ศ. 2567 – 2570) ของสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ				44,350
1. ค่าที่พัก	400	2	8	6,400
2. ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม	35	6	15	3,150
3. ค่าอาหารกลางวัน	120	3	15	5,400
4. ค่าอาหารเย็น	120	2	15	3,600
5. ค่าเบี้ยเลี้ยง	80	4	15	4,800
6. ค่าห้องประชุม	750	3	-	2,250
7. ค่าพาหนะ	1,200	-	15	18,000
8. ค่าวัสดุ	750	-	-	750
รวม				44,350
กิจกรรมที่ 2 ประชุมคณะทำงานจัดทำแผนปฏิบัติการด้านดิจิทัลเพื่อการศึกษา (พ.ศ. 2567 - 2570) ของสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ				8,550
1. ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม	35	2	45	3,150
2. ค่าอาหารกลางวัน	120	1	45	5,400
รวม				8,550
กิจกรรมที่ 3 ประชุมคณะทำงานจัดทำสถาปัตยกรรมองค์กร (Enterprise Architecture : EA) ของสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ				8,550
1. ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม	35	2	45	3,150
2. ค่าอาหารกลางวัน	120	1	45	5,400
รวม				8,550
กิจกรรมที่ 4 ประชุมชี้แจงแนวทางการดำเนินงานด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ของกระทรวงศึกษาธิการ				8,550
1. ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม	35	2	45	3,150
2. ค่าอาหารกลางวัน	120	1	45	5,400
รวม				8,550

หมายเหตุ ค่าใช้จ่ายถ้วนเฉลี่ยทุกรายการ

12. การวิเคราะห์ความเสี่ยง

12.1 ความเสี่ยง:

- ผู้แทนหน่วยงานติดภารกิจ ไม่สามารถเข้าร่วมการประชุมได้
- ผู้แทนหน่วยงานไม่ได้เป็นผู้รับผิดชอบโดยตรงทำให้ข้อมูลที่ได้รับไม่ครบถ้วน และไม่ตรงตามประเด็นที่ต้องการ

12.2 การบริหารความเสี่ยง:

- วางแผนการดำเนินงาน ประสาน และติดตามการขอความร่วมมือกับผู้ที่เกี่ยวข้องอย่างใกล้ชิด และต่อเนื่อง
- วางแผนการจัดประชุมล่วงหน้าเพื่อให้มีระยะเวลาในการจัดประชุมและไม่กระชั้นชิดมากเกินไป

13. หน่วยงานรับผิดชอบ

ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร สป.

ผู้ประสาน กลุ่มแผนและยุทธศาสตร์ดิจิทัล ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร สป.

ชื่อ-สกุล นางสาวกรรณิกา ศิวจารย์ ตำแหน่ง นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ

โทรศัพท์ 0 2281 9809

โทรสาร 0 2281 8218

โทรศัพท์เคลื่อนที่ 09 9282 6621

E-mail : plan.bict@sueksa.go.th

ชื่อโครงการ โครงการส่งเสริมสนับสนุนการบริหารจัดการข้อมูลสารสนเทศด้านการศึกษา

ส่วนที่ 1 ความเชื่อมโยง/ความสอดคล้องกับแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ

: M1

แผนระดับ 1

ยุทธศาสตร์ชาติ (Z) ด้าน 6 การปรับสมดุลและพัฒนากระบวนการบริหารจัดการภาครัฐ

(1) เป้าหมาย 1 ภาครัฐมีวัฒนธรรมการทำงานที่มุ่งผลสัมฤทธิ์และผลประโยชน์ส่วนรวม ตอบสนองความต้องการของประชาชนได้อย่างสะดวก รวดเร็ว โปร่งใส

(2) ประเด็น 5 บุคลากรภาครัฐเป็นคนดีและเก่ง ยึดหลักคุณธรรม จริยธรรม มีจิตสำนึก มีความสามารถสูงมุ่งมั่น และเป็นมืออาชีพ

แผนระดับ 2

แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ประเด็น (20) การบริการประชาชนและประสิทธิภาพภาครัฐ

(16) เป้าหมายระดับประเด็นแผนแม่บทฯ (Y2) บริการภาครัฐได้รับการปรับเปลี่ยนเป็นดิจิทัลเพิ่มขึ้น

(17) แผนย่อยของแผนแม่บทฯ 20.1 บริการภาครัฐได้รับการปรับเปลี่ยนเป็นดิจิทัลเพิ่มขึ้น

(18) เป้าหมายแผนแม่บทย่อย (Y1) (200101) บริการภาครัฐได้รับการปรับเปลี่ยนเป็นดิจิทัลเพิ่มขึ้น

ความสอดคล้องห่วงโซ่คุณค่า (Value Chains) ของเป้าหมายแผนแม่บทย่อย

(1) ชื่อบุคลากร (V) : V01 สภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการเป็นดิจิทัล

(2) ชื่อปัจจัย (F) : F0102 ระบบข้อมูลดิจิทัลและการเชื่อมโยงข้อมูลระหว่างหน่วยงานของรัฐ

แบบเบ็ดเสร็จ

แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 13 (พ.ศ. 2566 - 2570)

หมวดหมู่ที่ 13 ไทยมีภาครัฐที่ทันสมัย มีประสิทธิภาพ และตอบโจทย์ประชาชน

นโยบายและแผนระดับชาติว่าด้วยความมั่นคงแห่งชาติ (พ.ศ. 2566 - 2570)

นโยบายและแผนความมั่นคงที่ 10 การป้องกันและแก้ไขปัญหาความมั่นคงทางไซเบอร์

นโยบายและแผนอื่นที่เกี่ยวข้อง (ใช้เป็นกรอบในการจัดทำแผนระดับ 3)

นโยบายรัฐบาลด้านการศึกษา

นโยบายด้านลดภาระนักเรียนและผู้ปกครอง 1) เรียนได้ทุกที่ ทุกเวลา (Anywhere Anytime) เรียนฟรี มีงานทำ “ยึดผู้เรียนเป็นศูนย์กลาง” มีระบบแพลตฟอร์มการเรียนรู้ โดยผู้เรียนไม่ต้องเสียค่าใช้จ่าย เพื่อลดความเหลื่อมล้ำทางการศึกษา (1 นักเรียน 1 Tablet)

เป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน (SDG) เป้าหมายที่ 4 ด้านการศึกษา (Goals)

(1) เป้าหมายย่อยที่ (Target)

4.4 เพิ่มจำนวนเยาวชนและผู้ใหญ่ที่มีทักษะที่จำเป็น รวมถึงทักษะทางเทคนิคและอาชีพ สำหรับการทำงาน การมีงานที่ดี และการเป็นผู้ประกอบการ ภายในปี 2573



4.5 จัดความเหลื่อมล้ำทางเพศในการศึกษา และสร้างหลักประกันว่ากลุ่มที่เปราะบางซึ่งรวมถึง ผู้พิการ ชนพื้นเมือง และเด็ก เข้าถึงการศึกษาและการฝึกอบรมทุกระดับอย่างเท่าเทียม ภายในปี 2573

แผนระดับ 3

แผนการศึกษาแห่งชาติ

ยุทธศาสตร์ที่ 6 ด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ

แผนปฏิบัติการกระทรวงศึกษาธิการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 6 การพัฒนาระบบการบริหารจัดการศึกษาให้ทันสมัย มีประสิทธิภาพ ตามหลักธรรมาภิบาล

แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ของสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 6 พัฒนาระบบบริหารจัดการให้มีประสิทธิภาพ

ส่วนที่ 2 สรุปเนื้อหาสำคัญของโครงการ

: M2 – M3

1. ลักษณะโครงการ ☒ โครงการต่อเนื่อง ☐ โครงการใหม่

2. หลักการและเหตุผลความจำเป็น.

จากแผนการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2560 – 2579 ยุทธศาสตร์ที่ 4 การสร้างโอกาสความเสมอภาค และความเท่าเทียมทางการศึกษา ได้กำหนดเป้าหมายระบบข้อมูลรายบุคคลและสารสนเทศทางการศึกษา ที่ครอบคลุม ถูกต้อง เป็นปัจจุบัน เพื่อการวางแผนการบริหารจัดการศึกษา การติดตามประเมินผล และรายงานผล โดย การพัฒนาฐานข้อมูลด้านการศึกษาที่มีมาตรฐาน เชื่อมโยงและเข้าถึงได้ ประกอบกับระเบียบ กระทรวงศึกษาธิการว่าด้วยการบริหารข้อมูลสารสนเทศด้านการศึกษา พ.ศ. 2560 หมวด 5 การจัดเก็บ และการจัดส่งข้อมูลพื้นฐานและข้อมูลเฉพาะกิจ ข้อ 25 ให้ส่วนราชการ หน่วยงาน หรือสถานศึกษาแล้วแต่กรณี จัดเก็บ รวบรวม ตรวจสอบ ประมวลผล และจัดส่งข้อมูลพื้นฐานประจำปีตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไข ที่คณะกรรมการกำหนด ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ มีหน้าที่ รับผิดชอบการพัฒนาระบบคลังข้อมูล และฐานข้อมูลสารสนเทศ และเป็นศูนย์กลางข้อมูลของกระทรวง ซึ่งได้ดำเนินการพัฒนาระบบข้อมูลสารสนเทศด้านการศึกษา โดยการประสาน รวบรวมจัดเก็บข้อมูลสารสนเทศจาก ทุกหน่วยงานทั้งในและนอกสังกัดกระทรวงศึกษาธิการ รวมทั้งสิ้น 10 กระทรวง ประกอบด้วย กระทรวงศึกษาธิการ กระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม กระทรวงคมนาคม กระทรวง การพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ กระทรวงกลาโหม กระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬา กระทรวง วัฒนธรรม กระทรวงมหาดไทย กระทรวงสาธารณสุข และส่วนราชการไม่สังกัดสำนักนายกรัฐมนตรีหรือ กระทรวง มาตั้งแต่ปีการศึกษา 2556 – ปัจจุบัน

ดังนั้น เพื่อให้การพัฒนาระบบสารสนเทศด้านการศึกษาของกระทรวง และการดำเนินการบริหาร ข้อมูลสารสนเทศด้านการศึกษาเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและสอดคล้องกับภารกิจที่กำหนดไว้



ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ จึงได้จัดทำโครงการส่งเสริม สนับสนุนการบริหารจัดการข้อมูลสารสนเทศด้านการศึกษา เพื่อจัดทำแผนปฏิบัติการด้านข้อมูลสารสนเทศ ประจำปีการศึกษา วางแผนการบริหารจัดการข้อมูลสารสนเทศด้านการศึกษา และส่งเสริม สนับสนุน การบริหารจัดการภารกิจด้านข้อมูลสารสนเทศทางการศึกษาในทุกกระดับ และเสริมสร้างความเข้มแข็ง ของกลไกการพัฒนากระบวนการข้อมูลและสารสนเทศด้านการศึกษา ให้มีประสิทธิภาพต่อไป

3. วัตถุประสงค์

3.1 เพื่อจัดทำแผนปฏิบัติการด้านข้อมูลสารสนเทศ ประจำปีการศึกษา 2567

3.2 เพื่อวางแผน ส่งเสริม สนับสนุนการบริหารจัดการภารกิจด้านข้อมูลสารสนเทศทางการศึกษา ในทุกระดับ และเสริมสร้างความเข้มแข็งของกลไกการพัฒนากระบวนการข้อมูลและสารสนเทศด้านการศึกษา ให้มีประสิทธิภาพ

3.3 เพื่อรายงานผลการดำเนินงาน

4. เป้าหมายโครงการ

- ผลผลิต (Output)

- มีแผนปฏิบัติการด้านข้อมูลสารสนเทศ ประจำปีการศึกษา 2567

- ผลลัพธ์ (Outcome)

- หน่วยงานต้นสังกัดที่จัดการศึกษาทั้งภายในและภายนอกสังกัดกระทรวงศึกษาธิการ มีแผนปฏิบัติการด้านข้อมูลสารสนเทศ ใช้เป็นแนวทางในการดำเนินการด้านข้อมูลสารสนเทศ

5. ผลที่คาดว่าจะเกิด

กระทรวงศึกษาธิการ มีแผนปฏิบัติการด้านข้อมูลสารสนเทศ ประจำปีการศึกษา 2567 และ แผนการบริหารจัดการข้อมูลสารสนเทศด้านการศึกษา เป็นกลไกในการพัฒนากระบวนการข้อมูลและสารสนเทศ ด้านการศึกษาที่มีประสิทธิภาพ

6. ดัชนีชี้วัดความสำเร็จ

- เชิงปริมาณ

- ผู้เข้าร่วมประชุมจากหน่วยงานต้นสังกัดที่จัดการศึกษาทั้งภายในและภายนอกสังกัด กระทรวงศึกษาธิการ จำนวนไม่น้อยกว่า 80 คน

- เชิงคุณภาพ

- มีแผนปฏิบัติการด้านข้อมูลสารสนเทศ ประจำปีการศึกษา 2567
- ทุกหน่วยงานที่ดำเนินการจัดทำข้อมูลด้านการศึกษา ทั้งภายในและภายนอกสังกัด กระทรวงศึกษาธิการ มีกลไกการพัฒนากระบวนการข้อมูลและสารสนเทศด้านการศึกษา และ การจัดทำข้อมูลด้านการศึกษาความสอดคล้องและเป็นไปในทิศทางเดียวกัน ทำให้ข้อมูล ด้านการศึกษามีคุณภาพมากยิ่งขึ้น

7. กลุ่มเป้าหมาย/ผู้ที่ได้รับผลประโยชน์

ผู้แทนหน่วยงานภายในและภายนอกสังกัดกระทรวงศึกษาธิการ และผู้แทนหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

ส่วนที่ 3 กิจกรรมและงบประมาณ

: M4 - M5

8. วิธีการดำเนินงาน กิจกรรมและงบประมาณ

กิจกรรม	งบประมาณ (บาท)
ขออนุมัติโครงการ	-
กิจกรรมที่ 1 จัดประชุมชี้แจงแนวทางการรับ - ส่ง ข้อมูลของหน่วยงานที่จัดส่งข้อมูลแบบ Web Upload ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2566	5,700
กิจกรรมที่ 2 จัดประชุมจัดทำแผนปฏิบัติการด้านข้อมูลสารสนเทศ ปีการศึกษา 2567	162,720
กิจกรรมที่ 3 จัดประชุมชี้แจงแนวทางการรับ - ส่ง ข้อมูลของหน่วยงานที่จัดส่งข้อมูลรูปแบบ API ภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2567	3,800
กิจกรรมที่ 4 จัดประชุมชี้แจงแนวทางการรับ - ส่ง ข้อมูลของหน่วยงานที่จัดส่งข้อมูลแบบ Web Upload ภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2567	5,700
กิจกรรมที่ 5 จัดประชุมเพื่อรายงานผลการดำเนินงาน 2567 และวางแผนในการบริหารจัดการข้อมูล	397,680
รายงานผลการดำเนินโครงการ	-
รวมวงเงิน(บาท)	575,600

9. ระยะเวลาดำเนินการ (วัน/เดือน/ปี)

มกราคม - กันยายน 2567

10. สถานที่ดำเนินการ

กรุงเทพมหานคร/ส่วนภูมิภาค

11. งบประมาณ

ใช้จ่ายจากเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 แผนงานพื้นฐานด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์ ผลผลิตหน่วยงานในสังกัดกระทรวงศึกษาธิการได้รับบริการเทคโนโลยีสารสนเทศทางการศึกษา กิจกรรมการสร้างและพัฒนาเครือข่ายเทคโนโลยีสารสนเทศ กิจกรรมย่อย



การพัฒนาบุคลากร งบประมาณ โครงการส่งเสริมสนับสนุนการบริหารจัดการข้อมูลสารสนเทศด้านการศึกษา
จำนวน 575,600 บาท (ห้าแสนเจ็ดหมื่นห้าพันหก ร้อยบาทถ้วน) ดังรายละเอียด ต่อไปนี้

รายละเอียดค่าใช้จ่าย	อัตรา	วัน/มือ	คน	งบประมาณ
กิจกรรมที่ 1 จัดประชุมชี้แจงแนวทางการรับ - ส่ง ข้อมูลของหน่วยงานที่จัดส่งข้อมูล แบบ Web Upload ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2566				5,700
1.1 ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม	35	2	30	2,100
1.2 ค่าอาหารกลางวัน	120	1	30	3,600
รายละเอียดค่าใช้จ่าย	อัตรา	วัน/มือ	คน	งบประมาณ
กิจกรรมที่ 2 จัดประชุมจัดทำแผนปฏิบัติการด้านข้อมูลสารสนเทศ ปีการศึกษา 2567				162,720
2.1 ค่าที่พัก	750	2	31	46,500
2.2 ค่าพาหนะ				
ค่าพาหนะ ส่วนกลาง	600	1	20	12,000
ค่าพาหนะ ส่วนภูมิภาค	1,200	1	11	13,200
2.3 ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม	50	6	31	9,300
2.4 ค่าอาหารกลางวัน	300	3	31	27,900
2.5 ค่าอาหารเย็น	350	2	31	21,700
2.6 ค่าเบี้ยเลี้ยง	80	4	31	9,920
2.7 ค่าวัสดุ	2,200	1	1	2,200
2.8 ค่าจ้างเหมารถ	20,000	1	1	20,000
กิจกรรมที่ 3 จัดประชุมชี้แจงแนวทางการรับ - ส่ง ข้อมูลของหน่วยงานที่จัดส่งข้อมูลรูปแบบ API ภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2567				3,800
3.1 ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม	35	2	20	1,400
3.2 ค่าอาหารกลางวัน	120	1	20	2,400
กิจกรรมที่ 4 จัดประชุมชี้แจงแนวทางการรับ - ส่ง ข้อมูลของหน่วยงานที่จัดส่งข้อมูลแบบ Web Upload ภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2567				5,700
4.1 ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม	35	2	30	2,100
4.2 ค่าอาหารกลางวัน	120	1	30	3,600
กิจกรรมที่ 5 จัดประชุมเพื่อรายงานผลการดำเนินงาน 2567 และวางแผนในการบริหาร จัดการข้อมูล				397,680
5.1 ค่าที่พัก	750	2	80	120,000
5.2 ค่าพาหนะ				

ค่าพาหนะ ส่วนกลาง	600	1	70	42,000
ค่าพาหนะ ส่วนภูมิภาค	1,200	1	10	12,000
5.3 ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม	50	6	80	24,000
5.4 ค่าอาหารกลางวัน	300	3	80	72,000
5.5 ค่าอาหารเย็น	350	2	80	56,000
5.6 ค่าเบี้ยเลี้ยง	80	4	80	25,600
5.7 ค่าวัสดุ	2,080	1	1	2,080
5.8 ค่าจ้างเหมารถ	22,000	1	2	44,000

หมายเหตุ - ผู้จัด ฯ รับผิดชอบค่าใช้จ่ายทั้งก่อน - หลัง โครงการ
- ค่าใช้จ่ายถัวเฉลี่ยทุกรายการ

12. การวิเคราะห์ความเสี่ยง

12.1 ความเสี่ยง : ผู้แทนหน่วยงานที่เข้าร่วมประชุมไม่ใช่ผู้รับผิดชอบภารกิจด้านข้อมูลโดยตรง อาจทำให้ไม่สามารถนำผลการประชุมไปสื่อสารต่อภายในหน่วยงานได้

12.2 การบริหารความเสี่ยง: มีหนังสือแจ้งไปยังหน่วยงานพร้อมทั้งกำหนดกลุ่มเป้าหมาย เช่น เป็นผู้รับผิดชอบด้านข้อมูลด้านการศึกษาโดยตรง

13. หน่วยงานรับผิดชอบ

ศูนย์ข้อมูลการศึกษา กระทรวงศึกษาธิการ

ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ

ผู้ประสาน ชื่อ-สกุล นางสาวกิตติยา ศรีเทพ
ตำแหน่ง นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ
โทรศัพท์ 02-280-0378
E-mail : kitiya.s@sueksa.go.th

ชื่อโครงการ โครงการขับเคลื่อนระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารจัดการโดยใช้จังหวัดเป็นฐาน (Sandbox)

ส่วนที่ 1 ความเชื่อมโยง/ความสอดคล้องกับแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ

: M1

แผนระดับ 1

ยุทธศาสตร์ชาติ (Z) ด้าน 6 การปรับสมดุลและพัฒนากระบวนการบริหารจัดการภาครัฐ

(1) เป้าหมาย 1 ภาครัฐมีวัฒนธรรมการทำงานที่มุ่งผลสัมฤทธิ์และผลประโยชน์ส่วนรวม ตอบสนองความต้องการของประชาชนได้อย่างสะดวก รวดเร็ว โปร่งใส

(2) ประเด็น 5 บุคลากรภาครัฐเป็นคนดีและเก่ง ยึดหลักคุณธรรม จริยธรรม มีจิตสำนึก มีความสามารถสูง มุ่งมั่น และเป็นมืออาชีพ

แผนระดับ 2

แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ประเด็น (20) การบริการประชาชนและประสิทธิภาพภาครัฐ

(19) เป้าหมายระดับประเด็นแผนแม่บทฯ (Y2) บริการภาครัฐได้รับการปรับเปลี่ยนเป็นดิจิทัลเพิ่มขึ้น

(20) แผนย่อยของแผนแม่บทฯ 20.1 บริการภาครัฐได้รับการปรับเปลี่ยนเป็นดิจิทัลเพิ่มขึ้น

(21) เป้าหมายแผนแม่บทย่อย (Y1) (200101) บริการภาครัฐได้รับการปรับเปลี่ยนเป็นดิจิทัลเพิ่มขึ้น

ความสอดคล้องห่วงโซ่คุณค่า (Value Chains) ของเป้าหมายแผนแม่บทย่อย

(1) ชื่อองค์ประกอบ (V) : V01 สภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการเป็นดิจิทัล

(2) ชื่อปัจจัย (F) : F0102 ระบบข้อมูลดิจิทัลและการเชื่อมโยงข้อมูลระหว่างหน่วยงานของรัฐ

แบบเบ็ดเสร็จ

แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 13 (พ.ศ. 2566 - 2570)

หมวดหมู่ที่ 13 ไทยมีภาครัฐที่ทันสมัย มีประสิทธิภาพ และตอบโจทย์ประชาชน

นโยบายและแผนระดับชาติว่าด้วยความมั่นคงแห่งชาติ (พ.ศ. 2566 - 2570)

นโยบายและแผนความมั่นคงที่ 10 การป้องกันและแก้ไขปัญหาความมั่นคงทางไซเบอร์

นโยบายและแผนอื่นเกี่ยวข้อง (ใช้เป็นกรอบในการทำแผนระดับ 3)

นโยบายรัฐบาลด้านการศึกษา

นโยบายด้านลดภาระนักเรียนและผู้ปกครอง 1) เรียนได้ทุกที่ ทุกเวลา (Anywhere Anytime) เรียนฟรีมีงานทำ “ยึดผู้เรียนเป็นศูนย์กลาง” มีระบบแพลตฟอร์มการเรียนรู้ โดยผู้เรียนไม่ต้องเสียค่าใช้จ่าย เพื่อลดความเหลื่อมล้ำทางการศึกษา (1 นักเรียน 1 Tablet)

เป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน (SDG) เป้าหมายที่ 4 ด้านการศึกษา (Goals)

(1) เป้าหมายย่อยที่ (Target)

4.4 เพิ่มจำนวนเยาวชนและผู้ใหญ่ที่มีทักษะที่จำเป็น รวมถึงทักษะทางเทคนิคและอาชีพ สำหรับการจ้างงาน การมีงานที่ดี และการเป็นผู้ประกอบการ ภายในปี 2573



4.5 จัดความเหลื่อมล้ำทางเพศในการศึกษา และสร้างหลักประกันว่ากลุ่มที่เปราะบางซึ่งรวมถึง ผู้พิการ ชนพื้นเมือง และเด็ก เข้าถึงการศึกษาและการฝึกอาชีพทุกระดับอย่างเท่าเทียม ภายในปี 2573

แผนระดับ 3

แผนการศึกษาแห่งชาติ

ยุทธศาสตร์ที่ 6 ด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ

แผนปฏิรูปราชการกระทรวงศึกษาธิการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 6 การพัฒนาระบบการบริหารจัดการศึกษาให้ทันสมัย มีประสิทธิภาพตามหลักธรรมาภิบาล

แผนปฏิรูปราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ของสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 6 พัฒนาระบบบริหารจัดการให้มีประสิทธิภาพ

ส่วนที่ 2 สรุปเนื้อหาสำคัญของโครงการ (X)

: M2 – M3

1. ลักษณะโครงการ ☐ โครงการต่อเนื่อง ☒ โครงการใหม่

2. หลักการและเหตุผลความจำเป็น

จากแผนการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2560 – 2579 ยุทธศาสตร์ที่ 4 การสร้างโอกาสความเสมอภาค และความเท่าเทียมทางการศึกษา ได้กำหนดเป้าหมายที่ 4.3 ระบบข้อมูลรายบุคคลและสารสนเทศทางการศึกษาที่ครอบคลุม ถูกต้อง เป็นปัจจุบัน เพื่อการวางแผนการบริหารจัดการศึกษา การติดตามประเมิน และรายงานผลที่สามารถเชื่อมโยง และแลกเปลี่ยนฐานข้อมูล รวมทั้งใช้ประโยชน์ร่วมกันระหว่างกระทรวงศึกษาธิการ และหน่วยงานอื่นที่เป็นระบบเดียวกันได้ ประกอบกับศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ มีหน้าที่ตามกฎหมายกระทรวงแบ่งส่วนราชการสำนักงานปลัดกระทรวง กระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ. 2548 ประกอบด้วย 1. จัดทำข้อเสนอนโยบาย แผนแม่บทและแผนปฏิบัติการเทคโนโลยีสารสนเทศของกระทรวง รวมทั้งวางแผนพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ เพื่อการบริหารและการจัดการศึกษาของกระทรวงและสำนักงานปลัดกระทรวงให้สอดคล้องกับนโยบายและแผนเกี่ยวกับเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการศึกษาของรัฐ 2. ส่งเสริมการวิจัยและพัฒนาเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการบริหารและการจัดการศึกษา 3. สนับสนุนและให้คำปรึกษาแนะนำด้านเทคโนโลยีสารสนเทศแก่ส่วนราชการในสังกัดกระทรวง รวมทั้งส่งเสริมสนับสนุนการพัฒนาบุคลากรทางเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการบริหารและการจัดการศึกษา 4. พัฒนาระบบคลังข้อมูลและฐานข้อมูลสารสนเทศ รวมทั้งเครือข่ายเทคโนโลยีสารสนเทศ และเป็นศูนย์กลางข้อมูลของกระทรวง และ 5. ดำเนินการเกี่ยวกับงานเลขานุการของคณะกรรมการพัฒนาเทคโนโลยีสารสนเทศของกระทรวง และหน้าที่ของสำนักงานศึกษาธิการภาค และสำนักงานศึกษาธิการจังหวัด มีหน้าที่ให้บริการจัดการศึกษาในระดับพื้นที่ให้มีประสิทธิภาพ และเป็นผู้แทนกระทรวงศึกษาธิการในการดำเนินงานร่วมกับกระทรวงอื่น ๆ ในระดับพื้นที่ ยังคงขาดข้อมูลสนับสนุนการดำเนินงาน โดยเฉพาะความต้องการข้อมูลที่จะสนับสนุนการจัดการศึกษา รวมถึงข้อมูลที่จะสนับสนุนหน่วยงานอื่น ๆ ในระดับพื้นที่ ตามคำสั่งหัวหน้าคณะรักษาความสงบแห่งชาติ ที่ 10/2559 เรื่อง การขับเคลื่อนการปฏิรูปการศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการในภูมิภาค สั่ง ณ วันที่



21 มีนาคม พุทธศักราช 2559 (1) กำหนดยุทธศาสตร์ แนวทางการจัดการศึกษา และการส่งเสริมสนับสนุน การจัดการศึกษาทุกระดับและทุกประเภท ประสานและส่งเสริมการบริหารและการจัดการศึกษาขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น รวมทั้งส่งเสริมและสนับสนุนการจัดการศึกษาของบุคคล ครอบครัว องค์กรชุมชน องค์กรเอกชน องค์กรวิชาชีพ สถาบันศาสนา สถานประกอบการ และสถาบันสังคมอื่นที่จัดการศึกษาในรูปแบบที่หลากหลาย ในจังหวัด (5) กำกับ เร่งรัด ติดตาม และประเมินผลการปฏิบัติงานของส่วนราชการหรือหน่วยงาน และสถานศึกษาในสังกัดกระทรวงศึกษาธิการในจังหวัด (6) วางแผนการจัดการศึกษาในจังหวัด และพิจารณา เสนอแนะการจัดสรรงบประมาณให้แก่สถานศึกษา (7) เสนอคณะกรรมการขับเคลื่อนการปฏิรูปการศึกษา ของกระทรวงศึกษาธิการในภูมิภาค

ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ จึงได้จัดทำระบบข้อมูล สารสนเทศเพื่อการบริหารจัดการ โดยใช้จังหวัดเป็นฐาน (Sandbox) เพื่อเป็นศูนย์กลางการประสานงาน การบูร ณาการด้านดิจิทัลระหว่างหน่วยงานในระดับจังหวัด ดังนั้น เพื่อให้การขับเคลื่อนการใช้งานระบบ สารสนเทศเพื่อการบริหารจัดการโดยใช้จังหวัดเป็นฐาน (Sandbox) ในพื้นที่ระดับภาค และระดับจังหวัด เป็นไป อย่างมีประสิทธิภาพ โดยแต่ละภาค และแต่ละจังหวัดสามารถนำระบบไปพัฒนาต่อยอดให้มีข้อมูลเฉพาะในพื้นที่ ของตน และสามารถนำข้อมูลไปใช้ประโยชน์ในการบริหารจัดการทางการศึกษาในพื้นที่ได้อย่าง มีประสิทธิภาพ ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ จึงได้จัดทำ โครงการขับเคลื่อนระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารจัดการโดยใช้จังหวัดเป็นฐาน (Sandbox) เพื่อรับฟัง ความคิดเห็นต่อการใช้งานระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารจัดการโดยใช้จังหวัดเป็นฐาน (Sandbox) ในพื้นที่ และนำประเด็นที่ได้รับ มากำหนดเป็นแนวทางในการให้ความรู้การใช้งานระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารจัดการ โดยใช้จังหวัดเป็นฐาน (Sandbox) เพื่อให้ผู้ใช้งานระบบ ฯ สามารถนำความรู้ที่ได้รับ ไปขับเคลื่อนการดำเนินงาน หรือ พัฒนาและต่อยอดการดำเนินงานด้านข้อมูลให้มีประสิทธิภาพ ต่อไป

3. วัตถุประสงค์

3.1 เพื่อขับเคลื่อนการใช้งานระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารจัดการโดยใช้จังหวัดเป็นฐาน (Sandbox)

3.2 เพื่อรับฟังความคิดเห็นการใช้งานระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารจัดการโดยใช้จังหวัดเป็นฐาน (Sandbox) ในพื้นที่ สำหรับนำมากำหนดเป็นแนวทางในการให้ความรู้และความเข้าใจในการใช้งานระบบ ฯ

3.3 เพื่อให้ความรู้การใช้งานระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารจัดการโดยใช้จังหวัดเป็นฐาน (Sandbox) แก่ ผู้ใช้งานระบบ ฯ จากสำนักงานศึกษาธิการภาคและสำนักงานศึกษาธิการจังหวัด เพื่อการจัดเก็บและใช้งาน ข้อมูลด้านการศึกษาในพื้นที่อย่างมีประสิทธิภาพ

4. เป้าหมายโครงการ

● ผลผลิต (Output)

- ผู้ใช้งานระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารจัดการโดยใช้จังหวัดเป็นฐาน (Sandbox) สามารถใช้ งานระบบ ฯ ได้อย่างมีประสิทธิภาพและเกิดประโยชน์สูงสุดต่องานราชการ

- ผลลัพธ์ (Outcome)

- สำนักงานศึกษาธิการภาคและสำนักงานศึกษาธิการจังหวัด มีข้อมูลทางการศึกษาเพื่อใช้ในการขับเคลื่อนการศึกษาในพื้นที่

5. ผลที่คาดว่าจะเกิด

5.1 ผู้ใช้งานระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารจัดการโดยใช้จังหวัดเป็นฐาน (Sandbox) ได้รับความรู้การใช้งานระบบ ฯ และสามารถนำไปต่อยอดในการจัดเก็บข้อมูลด้านการศึกษาในพื้นที่ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

5.2 สำนักงานศึกษาธิการภาคและสำนักงานศึกษาธิการจังหวัด มีข้อมูลสารสนเทศทางการศึกษาเพื่อใช้ในการขับเคลื่อนการศึกษาในพื้นที่

6. ดัชนีชี้วัดความสำเร็จ

6.1 เชิงปริมาณ

บุคลากรที่รับผิดชอบข้อมูลด้านการศึกษาจากสำนักงานศึกษาธิการภาค สำนักงานศึกษาธิการจังหวัด และผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องกับการจัดทำข้อมูลด้านการศึกษา เข้าร่วมประชุมจำนวนไม่น้อยกว่า 50 คน

6.2 เชิงคุณภาพ

ผู้เข้าร่วมประชุมได้รับความรู้การใช้งานระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารจัดการโดยใช้จังหวัดเป็นฐาน (Sandbox) และแนวทางการพัฒนาระบบ สำหรับนำไปใช้งานในพื้นที่ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

7. กลุ่มเป้าหมาย/ผู้ที่ได้รับผลประโยชน์

ผู้แทนจากสำนักงานศึกษาธิการภาค สำนักงานศึกษาธิการจังหวัด และผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องกับการจัดทำข้อมูลด้านการศึกษา

ส่วนที่ 3 กิจกรรมและงบประมาณ

: M4 - M5

8. วิธีดำเนินงาน กิจกรรมและงบประมาณ

กิจกรรม	งบประมาณ (บาท)
- ขออนุมัติโครงการ	-
กิจกรรมที่ 1 ประชุมเพื่อรับฟังความคิดเห็นต่อการใช้งานระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารจัดการโดยใช้จังหวัดเป็นฐาน (Sandbox) ในพื้นที่ กิจกรรมย่อยที่ 2.1 จัดประชุมครั้งที่ 1 กิจกรรมย่อยที่ 2.2 จัดประชุมครั้งที่ 2	79,340
กิจกรรมที่ 2 ประชุมชี้แจงแนวทางการดำเนินงาน	1,330

กิจกรรมที่ 3 จัดประชุมเชิงปฏิบัติการการขับเคลื่อนระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารจัดการโดยใช้จังหวัดเป็นฐาน (Sandbox)	375,200
- รายงานผลการดำเนินโครงการ	-
รวมวงเงิน (บาท)	455,870

9. ระยะเวลาดำเนินการ (วัน/เดือน/ปี)

มกราคม - กันยายน 2567

10. สถานที่ดำเนินการ

กรุงเทพและปริมณฑล

11. งบประมาณ

ใช้จ่ายจากเงินงบประมาณประจำปี พ.ศ. 2567 แผนงานพื้นฐานด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์ ผลผลิตหน่วยงานในสังกัดกระทรวงศึกษาธิการได้รับบริการเทคโนโลยีสารสนเทศทางการศึกษา กิจกรรมการสร้างและพัฒนาเครือข่ายเทคโนโลยีสารสนเทศ กิจกรรมย่อยการพัฒนาบุคลากรงบดำเนินงาน โครงการขับเคลื่อนระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารจัดการโดยใช้จังหวัดเป็นฐาน (Sandbox) จำนวน 455,870.- บาท (สี่แสนห้าหมื่นห้าพันแปดร้อยเจ็ดสิบบาทถ้วน) ดังรายละเอียด ต่อไปนี้

รายละเอียดค่าใช้จ่าย	อัตรา	วัน/มือ	คน	งบประมาณ
กิจกรรมที่ 1 ประชุมเพื่อรับฟังความคิดเห็นต่อการใช้งานระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารจัดการโดยใช้จังหวัดเป็นฐาน (Sandbox) ในพื้นที่				79,340
กิจกรรมย่อยที่ 1.1 จัดประชุมครั้งที่ 1				39,670
1. ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม	35	2	25	1,750
2. ค่าอาหารกลางวัน	120	1	25	3,000
3. ค่าพาหนะ	3,500	1	6	21,000
4. ค่าเบี้ยเลี้ยง	240	3	6	4,320
5. ค่าที่พัก	800	2	6	9,600
กิจกรรมย่อยที่ 1.2 จัดประชุมครั้งที่ 2				39,670
1. ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม	35	2	25	1,750
2. ค่าอาหารกลางวัน	120	1	25	3,000
3. ค่าพาหนะ	3,500	1	6	21,000
4. ค่าเบี้ยเลี้ยง	240	3	6	4,320
5. ค่าที่พัก	800	2	6	9,600



กิจกรรมที่ 2 ประชุมชี้แจงแนวทางการดำเนินงาน				1,330
2.1 ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม	35	2	7	490
2.2 ค่าอาหารกลางวัน	120	1	7	840
กิจกรรมที่ 3 ประชุมเชิงปฏิบัติการการขับเคลื่อนระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารจัดการโดยใช้จังหวัดเป็นฐาน (Sandbox)				375,200
3.1 ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม				18,500
- ผู้เข้าร่วมประชุม	50	6	60	18,000
- คณะทำงาน	50	1	10	500
3.2 ค่าอาหารกลางวัน	300	3	60	54,000
3.3 ค่าอาหารเย็น				45,500
- ผู้เข้าร่วมประชุม	350	2	60	42,000
- คณะทำงาน	350	1	10	3,500
3.4 ค่าเบี้ยเลี้ยง	80	4	60	19,200
3.5 ค่าที่พัก				91,000
- ผู้เข้าร่วมประชุม	700	2	60	84,000
- คณะทำงาน	700	1	10	7,000
3.6 ค่าพาหนะ				146,000
1) ส่วนกลาง	600	1	10	6,000
2) ส่วนภูมิภาค	2,800	1	50	140,000
3.7 ค่าวัสดุ	1,000	-	-	1,000

หมายเหตุ 1.ค่าใช้จ่ายถัวเฉลี่ยทุกรายการ

2. ผู้จัด ฯ รับผิดชอบค่าใช้จ่ายทั้งก่อน - หลังโครงการ ฯ

12. การวิเคราะห์ความเสี่ยง

12.1 ความเสี่ยง

ผู้เข้าร่วมประชุมมีทักษะด้านคอมพิวเตอร์ไม่เท่ากัน ทำให้การสร้างการรับรู้และการพัฒนาระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารจัดการโดยใช้จังหวัดเป็นฐาน (Sandbox) เป็นไปได้ยาก

12.2 การบริหารความเสี่ยง

สร้างความเข้าใจให้กับสำนักงานศึกษาธิการภาค และสำนักงานศึกษาธิการจังหวัด ในการกำหนดกลุ่มเป้าหมายเพื่อให้สามารถนำความรู้ที่ได้จากการประชุมไปต่อยอด และขยายผลในพื้นที่ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

13. หน่วยงานรับผิดชอบ

ศูนย์ข้อมูลการศึกษา กระทรวงศึกษาธิการ

ผู้ประสาน ชื่อ-สกุล นางสาวปิยวรา พิมเสน
ตำแหน่ง เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน
โทรศัพท์ 02 280 0378
E-mail: piwara.p@sueksa.go.th
ชื่อ-สกุล นายเดชรัตน์ โชติปทุมวรรณ
ตำแหน่ง นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ
โทรศัพท์ 02 280 0378
E-mail: dejcharat.c@sueksa.go.th

.....



ชื่อโครงการ โครงการการขยายผลการใช้งานระบบงานทะเบียนนักเรียน ครูและผู้บริหารการศึกษา
ในสถานศึกษา TEz ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

ส่วนที่ 1 ความเชื่อมโยง/ความสอดคล้องกับแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ

: M1

แผนระดับ 1

ยุทธศาสตร์ชาติ (Z) ด้าน 6 การปรับสมดุลและพัฒนากระบวนการบริหารจัดการภาครัฐ

(1) เป้าหมาย 1 ภาครัฐมีวัฒนธรรมการทำงานที่มุ่งผลสัมฤทธิ์และผลประโยชน์ส่วนรวม ตอบสนองความต้องการของประชาชนได้อย่างสะดวก รวดเร็ว โปร่งใส

(2) ประเด็น 5 บุคลากรภาครัฐเป็นคนดีและเก่ง ยึดหลักคุณธรรม จริยธรรม มีจิตสำนึก มีความสามารถสูง มุ่งมั่น และเป็นมืออาชีพ

แผนระดับ 2

แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ประเด็น (20) การบริการประชาชนและประสิทธิภาพภาครัฐ

(22) เป้าหมายระดับประเด็นแผนแม่บทฯ (Y2) บริการภาครัฐได้รับการปรับเปลี่ยนเป็นดิจิทัลเพิ่มขึ้น

(23) แผนย่อยของแผนแม่บทฯ 20.1 บริการภาครัฐได้รับการปรับเปลี่ยนเป็นดิจิทัลเพิ่มขึ้น

(24) เป้าหมายแผนแม่บทย่อย (Y1) (200101) บริการภาครัฐได้รับการปรับเปลี่ยนเป็นดิจิทัลเพิ่มขึ้น

ความสอดคล้องห่วงโซ่คุณค่า (Value Chains) ของเป้าหมายแผนแม่บทย่อย

(1) ชื่อบุคลากร (V) : V01 สภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการเป็นดิจิทัล

(2) ชื่อปัจจัย (F) : F0102 ระบบข้อมูลดิจิทัลและการเชื่อมโยงข้อมูลระหว่างหน่วยงานของรัฐ

แบบเบ็ดเสร็จ

แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 13 (พ.ศ. 2566 - 2570)

หมวดหมู่ที่ 13 ไทยมีภาครัฐที่ทันสมัย มีประสิทธิภาพ และตอบโจทย์ประชาชน

นโยบายและแผนระดับชาติว่าด้วยความมั่นคงแห่งชาติ (พ.ศ. 2566 - 2570)

นโยบายและแผนความมั่นคงที่ 10 การป้องกันและแก้ไขปัญหาความมั่นคงทางไซเบอร์

นโยบายและแผนอื่นที่เกี่ยวข้อง (ใช้เป็นกรอบในการจัดทำแผนระดับ 3)

นโยบายรัฐบาลด้านการศึกษา

นโยบายด้านลดภาระนักเรียนและผู้ปกครอง 1) เรียนได้ทุกที่ ทุกเวลา (Anywhere Anytime) เรียนฟรี มีงานทำ “ยึดผู้เรียนเป็นศูนย์กลาง” มีระบบแพลตฟอร์มการเรียนรู้ โดยผู้เรียนไม่ต้องเสียค่าใช้จ่าย เพื่อลดความเหลื่อมล้ำทางการศึกษา (1 นักเรียน 1 Tablet)

เป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน (SDG) เป้าหมายที่ 4 ด้านการศึกษา (Goals)

(1) เป้าหมายย่อยที่ (Target)

4.4 เพิ่มจำนวนเยาวชนและผู้ใหญ่ที่มีทักษะที่จำเป็น รวมถึงทักษะทางเทคนิคและอาชีพ สำหรับการจ้างงาน การมีงานที่ดี และการเป็นผู้ประกอบการ ภายในปี 2573

4.5 จัดความเหลื่อมล้ำทางเพศในการศึกษา และสร้างหลักประกันว่ากลุ่มที่เปราะบางซึ่งรวมถึงผู้พิการ ชนพื้นเมือง และเด็ก เข้าถึงการศึกษาและการฝึกอาชีพทุกระดับอย่างเท่าเทียม ภายในปี 2573

แผนระดับ 3

แผนการศึกษาแห่งชาติ

ยุทธศาสตร์ที่ 6 ด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ

แผนปฏิบัติการกระทรวงศึกษาธิการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 6 การพัฒนาระบบการบริหารจัดการศึกษาให้ทันสมัย มีประสิทธิภาพ

ตามหลักธรรมาภิบาล

แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ของสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 6 พัฒนาระบบบริหารจัดการให้มีประสิทธิภาพ

ส่วนที่ 2 สรุปเนื้อหาสำคัญของโครงการ

: M2 – M3

1. ลักษณะโครงการ ☐ โครงการต่อเนื่อง ☒ โครงการใหม่

2. หลักการและเหตุผลความจำเป็น.

ตามที่ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ ได้ดำเนินการพัฒนาระบบงานทะเบียนนักเรียน ครู และผู้สำเร็จการศึกษาในสถานศึกษา ที่สามารถบันทึกข้อมูลและบริหารจัดการข้อมูลด้านการศึกษาของสถานศึกษา ตั้งแต่เข้ารับการศึกษาจนสิ้นสุดการศึกษา พร้อมทั้งสามารถเชื่อมโยงแลกเปลี่ยนข้อมูลการศึกษา และข้อมูลพื้นฐานของบุคคลร่วมกับฐานข้อมูลกลางกระทรวงศึกษาธิการ และสามารถให้บริการกับหน่วยงานหรือสถานศึกษาที่จัดการเรียนการสอนตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พ.ศ. 2551 ที่ไม่มีความพร้อมด้านระบบจัดเก็บข้อมูลให้สามารถจัดเก็บเชื่อมโยงข้อมูลกับฐานข้อมูลกลางระดับประเทศได้

เพื่อให้เกิดการใช้งานระบบงานทะเบียนนักเรียน ครู และผู้สำเร็จการศึกษาในสถานศึกษา ที่พัฒนาขึ้นอย่างเป็นรูปธรรมไปยังหน่วยงานที่จัดการศึกษาที่ยังไม่มีระบบดังกล่าวใช้ กลุ่มระบบบริหารจัดการและการเรียนรู้ ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ จึงดำเนินการโครงการการขยายผลการใช้งานระบบงานทะเบียนนักเรียน ครูและผู้สำเร็จการศึกษา ในสถานศึกษา Tez ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 นี้ขึ้น

3. วัตถุประสงค์

3.1 เพื่อส่งเสริมสนับสนุนการใช้งานระบบงานทะเบียนนักเรียน ครู และผู้สำเร็จการศึกษา ในสถานศึกษา ในสถานศึกษาที่จัดการเรียนการสอนตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พ.ศ. 2551

3.2 เพื่อขยายจำนวนผู้ใช้งานระบบงานทะเบียนนักเรียน ครู และผู้สำเร็จการศึกษาในสถานศึกษา ให้มีจำนวนมากขึ้น



4. เป้าหมายโครงการ

- ผลผลิต (Output)

- จำนวนบุคลากร ในสังกัดกองบังคับการตำรวจตระเวนชายแดน ที่เข้าร่วมโครงการการขยายผลการใช้งานระบบงานทะเบียนนักเรียน ครูและผู้สำเร็จการศึกษาในสถานศึกษา Tez ได้ครบตามเป้าหมายที่กำหนด

- ผลลัพธ์ (Outcome)

- บุคลากร ในสังกัดกองบังคับการตำรวจตระเวนชายแดน ที่เข้าร่วมในโครงการ มีความรู้ ความเข้าใจ และทักษะ ในการใช้งานระบบฯ และสามารถ รวบรวมผลการทดสอบและข้อเสนอแนะเพื่อพัฒนาคุณภาพของระบบฯ ต่อไปได้

5. ผลที่คาดว่าจะเกิด

ผู้เข้าร่วมโครงการ มีความรู้และทักษะในการใช้งานระบบฯ ดังกล่าว และสามารถขยายผล การใช้งานระบบฯ รวมถึงสามารถถ่ายทอดการใช้งานระบบให้กับบุคลากรในสถานศึกษาสังกัด กองบังคับการตำรวจตระเวนชายแดน ต่อไปได้

6. ดัชนีชี้วัดความสำเร็จ

- เชิงปริมาณ

- จำนวนครู หรือบุคลากรในสังกัดกองบังคับการตำรวจตระเวนชายแดนภาค หรือกองกำกับการตำรวจตระเวนชายแดน ที่เข้าร่วมโครงการ จำนวนไม่น้อยกว่า 40 คน

- เชิงคุณภาพ

- ร้อยละความพึงพอใจของบุคลากรในสังกัดกองบังคับการตำรวจตระเวนชายแดนภาค หรือ กองกำกับการตำรวจตระเวนชายแดนในสังกัด ที่เข้าร่วมโครงการ (ไม่น้อยกว่าร้อยละ 90)

7. กลุ่มเป้าหมาย/ผู้ที่ได้รับผลประโยชน์

- สถานศึกษาในสังกัด กองบังคับการตำรวจตระเวนชายแดน จำนวน 218 แห่ง
- ครู หรือบุคลากรในสังกัด กองบังคับการตำรวจตระเวนชายแดน จำนวนไม่น้อยกว่า 40 คน

ส่วนที่ 3 กิจกรรมและงบประมาณ

: M4 - M5

8. วิธีการดำเนินงาน กิจกรรมและงบประมาณ

กิจกรรม	งบประมาณ (บาท)
1. ขออนุมัติโครงการอบรมการขยายผลการใช้งานระบบงานทะเบียนนักเรียน ครู และผู้สำเร็จการศึกษาในสถานศึกษา TEz ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567	-



กิจกรรม	งบประมาณ (บาท)
2. แต่งตั้งคณะทำงานขับเคลื่อนและดำเนินงานโครงการฯ	
3. จัดประชุมคณะทำงาน วางแผน กำหนดวิธีการปฏิบัติงาน โครงการการขยายผลการใช้งานระบบงานทะเบียนนักเรียน ครูและผู้บริหารการศึกษาในสถานศึกษา TEz เตรียมการดำเนินงานและกำหนดรูปแบบการประเมินสรุปผลการดำเนินงานตามโครงการ ร่วมกับหน่วยงานภายใน 1 ครั้ง และร่วมกับหน่วยงานภายนอก 1 ครั้ง รวมเป็น 2 ครั้ง	9,120
4. ดำเนินการจัดโครงการการขยายผลการใช้งานระบบงานทะเบียนนักเรียน ครู และผู้บริหารการศึกษาในสถานศึกษา TEz ให้กับบุคลากรกองบังคับการตำรวจตระเวนชายแดนภาค และกองกำกับการตำรวจตระเวนชายแดนในสังกัด จำนวน 2 รุ่น โดยการอบรม ณ ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ	37,200
5. ประเมินผลและสรุปผลการดำเนินงาน	3,800
รวมวงเงิน(บาท)	50,120

9. ระยะเวลาดำเนินการ (วัน/เดือน/ปี)

มกราคม - กันยายน 2567

10. สถานที่ดำเนินการ

ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ

11. งบประมาณ

ใช้จ่ายจากเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 แผนงานพื้นฐานด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์ ผลผลิตหน่วยงานในสังกัดกระทรวงศึกษาธิการได้รับบริการเทคโนโลยีสารสนเทศทางการศึกษา กิจกรรมการสร้างและพัฒนาเครือข่ายเทคโนโลยีสารสนเทศ กิจกรรมย่อยการพัฒนาบุคลากร งบดำเนินงาน โครงการการขยายผลการใช้งานระบบงานทะเบียนนักเรียน ครูและผู้บริหารการศึกษาในสถานศึกษา TEz ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 จำนวน 50,120 บาท (ห้าหมื่นหนึ่งร้อยยี่สิบบาทถ้วน) ดังรายละเอียด ต่อไปนี้

กิจกรรมที่ 1 จัดประชุมคณะทำงานฯ

วัตถุประสงค์ เพื่อวางแผน กำหนดวิธีการปฏิบัติงาน การขยายผลการใช้งานระบบงานทะเบียนนักเรียน ครูและผู้บริหารการศึกษาในสถานศึกษา TEz ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 เตรียมการดำเนินงานและกำหนดรูปแบบการประเมินสรุปผลการดำเนินงานตามโครงการ

กิจกรรมย่อยที่ 1.1 : ประชุมคณะทำงานฯ ของศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร สป. เพื่อวางแผนและเตรียมการดำเนินงาน

1) ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม	20 คน x 2 มื้อ x 35 บาท	=	1,400 บาท
2) ค่าอาหารกลางวัน	20 คน x 1 มื้อ x 120 บาท	=	2,400 บาท
รวมทั้งสิ้น			3,800 บาท

กิจกรรมย่อยที่ 1.2 : ประชุมร่วมกับหน่วยงานภายนอก เพื่อทำความเข้าใจและเตรียมการดำเนินงาน

1) ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม	28 คน x 2 มื้อ x 35 บาท	=	1,960 บาท
2) ค่าอาหารกลางวัน	28 คน x 1 มื้อ x 120 บาท	=	3,360 บาท
รวมทั้งสิ้น			5,320 บาท

รวมจำนวนเงินกิจกรรมที่ 1 = 9,120 บาท

กิจกรรมที่ 2 จัดอบรมขยายผลการใช้งานระบบงานทะเบียนนักเรียน ครูและผู้บริหารการศึกษา ในสถานศึกษา TEz ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 (จำนวน 2 รุ่น) ณ ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ ระหว่างเดือน มกราคม 2567 – กันยายน 2567

1) ค่าวิทยากร	1,200 บาท x 1 คน x 6 ชั่วโมง	=	7,200 บาท
2) ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม	60 คน x 2 มื้อ x 35 บาท	=	4,200 บาท
3) ค่าอาหารกลางวัน	60 คน x 1 มื้อ x 120 บาท	=	7,200 บาท
รวมค่าใช้จ่ายต่อครั้ง			18,600 บาท
รวมทั้งสิ้น			37,200 บาท

กิจกรรมที่ 3 การจัดประชุมคณะกรรมการเพื่อดำเนินการประเมินและสรุปผลการดำเนินงาน

1) ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม	20 คน x 2 มื้อ x 35 บาท	=	1,400 บาท
2) ค่าอาหารกลางวัน	20 คน x 1 มื้อ x 120 บาท	=	2,400 บาท
รวมทั้งสิ้น			3,800 บาท

หมายเหตุ : ขอล้างเฉลี่ยทุกรายการ

12. การวิเคราะห์ความเสี่ยง

12.1 ความเสี่ยง :

- ผู้เข้ารับการอบรมไม่สามารถเข้ารับการอบรม ตาม วัน เวลาที่กำหนดได้ครบตามเป้าหมาย เนื่องจากผู้เข้ารับการอบรมมีภารกิจเร่งด่วน/ไม่ให้ความสนใจ

12.2 การบริหารความเสี่ยง :

- จัดอบรมต้นปีงบประมาณ และแจ้งกำหนดการให้หน่วยงานทราบล่วงหน้า
- หน่วยงานต้องแจ้งให้ผู้มีสิทธิเข้ารับการอบรมทราบล่วงหน้าและหากไม่สามารถเข้ารับการอบรมได้ หน่วยงานต้องจัดหาผู้เข้ารับการอบรมที่มีคุณสมบัติเข้ารับการอบรม

13. หน่วยงานรับผิดชอบ

หน่วยงานหลัก : ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ

ผู้ประสาน ชื่อ-สกุล นางสาวกัญญาพัช หาญสารกิจ
ตำแหน่ง นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ
โทรศัพท์ 0 2282 8285 โทรสาร 0 228 8218
โทรศัพท์เคลื่อนที่ 0 8179 58185 E-mail : kanyaphat0901@gmail.com



ชื่อโครงการ โครงการการขยายผลการใช้งานระบบดิจิทัลแพลตฟอร์มเพื่อการเรียนรู้แห่งชาติ (National Digital Learning Platform) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

ส่วนที่ 1 ความเชื่อมโยง/ความสอดคล้องกับแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ

: M1

แผนระดับ 1

ยุทธศาสตร์ชาติ (Z) ด้าน 3 การพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์

- (1) เป้าหมาย 1. คนไทยเป็นคนดี คนเก่ง มีคุณภาพ พร้อมสำหรับวิถีชีวิตในศตวรรษที่ 21
- (2) ประเด็น 3. ปฏิรูปกระบวนการเรียนรู้ที่ตอบสนองต่อการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21

แผนระดับ 2

แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ประเด็น (12) การพัฒนาการเรียนรู้

- (1) เป้าหมายระดับประเด็นแผนแม่บทฯ (Y2) 1. คนไทยมีการศึกษาที่มีคุณภาพตามมาตรฐานสากลเพิ่มขึ้น มีทักษะที่จำเป็นของโลกศตวรรษที่ 21 สามารถในการแก้ปัญหา ปรับตัว สื่อสาร และทำงานร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีประสิทธิภาพเพิ่มขึ้นมีนิสัยใฝ่เรียนรู้อย่างต่อเนื่องตลอดชีวิต
- (2) แผนย่อยของแผนแม่บทฯ (1201) แผนย่อยข้อที่ 1. การปฏิรูปกระบวนการเรียนรู้ที่ตอบสนองต่อการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21
- (3) เป้าหมายแผนแม่บทย่อย (Y1) (120101) คนไทยได้รับการศึกษาที่มีคุณภาพตามมาตรฐาน มีทักษะการเรียนรู้ และทักษะที่จำเป็นของโลกศตวรรษที่ 21 ในทุกระดับและสามารถเข้าถึงการเรียนรู้อย่างต่อเนื่องตลอดชีวิต

ความสอดคล้องห่วงโซ่คุณค่า (Value Chains) ของเป้าหมายแผนแม่บทย่อย

- (1) ชื่อองค์ประกอบ (V) : V05 สภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการพัฒนาการเรียนรู้
- (2) ชื่อปัจจัย (F) : F0506 ดิจิทัลเพื่อกระบวนการเรียนรู้

แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 13 (พ.ศ. 2566 - 2570)

หมวดหมู่ที่ 13 ไทยมีภาครัฐที่ทันสมัย มีประสิทธิภาพ และตอบโจทย์ประชาชน

นโยบายและแผนระดับชาติว่าด้วยความมั่นคงแห่งชาติ (พ.ศ. 2566 - 2570)

นโยบายและแผนความมั่นคงที่ 10 การป้องกันและแก้ไขปัญหาความมั่นคงทางไซเบอร์

นโยบายและแผนอื่นที่เกี่ยวข้อง (ใช้เป็นกรอบในการจัดทำแผนระดับ 3)

นโยบายรัฐบาลด้านการศึกษา

นโยบายด้านลดภาระนักเรียนและผู้ปกครอง 1) เรียนได้ทุกที่ ทุกเวลา (Anywhere Anytime) เรียนฟรี มีงานทำ “ยึดผู้เรียนเป็นศูนย์กลาง” มีระบบแพลตฟอร์มการเรียนรู้ โดยผู้เรียนไม่ต้องเสียค่าใช้จ่าย เพื่อลดความเหลื่อมล้ำทางการศึกษา (1 นักเรียน 1 Tablet)

เป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน (SDG) เป้าหมายที่ 4 ด้านการศึกษา (Goals)

- (1) เป้าหมายย่อยที่ (Target)

- 4.4 เพิ่มจำนวนเยาวชนและผู้ใหญ่ที่มีทักษะที่จำเป็น รวมถึงทักษะทางเทคนิคและอาชีพ สำหรับ
การจ้างงาน การมีงานที่ดี และการเป็นผู้ประกอบการ ภายในปี 2573
- 4.5 จัดความเหลื่อมล้ำทางเพศในการศึกษา และสร้างหลักประกันว่ากลุ่มที่เปราะบางซึ่งรวมถึงผู้
พิการ ชนพื้นเมือง และเด็ก เข้าถึงการศึกษาและการฝึกอาชีพทุกระดับอย่างเท่าเทียม ภายในปี
2573

แผนระดับ 3

แผนการศึกษาแห่งชาติ

ยุทธศาสตร์ที่ 3 ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์

แผนปฏิบัติการกระทรวงศึกษาธิการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 3 การพัฒนาศักยภาพคนทุกช่วงวัยและการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้

แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ของสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 3 พัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์ให้มีคุณภาพ

ส่วนที่ 2 สรุปเนื้อหาสำคัญของโครงการ

: M2 – M3

1. ลักษณะโครงการ ☐ โครงการต่อเนื่อง ☒ โครงการใหม่

2. หลักการและเหตุผลความจำเป็น.

รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช 2560 หมวด 16 การปฏิรูปประเทศ มาตรา 258 ให้ดำเนินการปฏิรูปประเทศในด้านต่าง ๆ ให้เกิดผล ซึ่งด้านการศึกษาเป็นด้านหนึ่งที่ประกอบอยู่ด้วยจากทั้ง 6 ด้าน ซึ่งรัฐบาลได้จัดทำแผนยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี (พ.ศ.261 – 2580) เป็นไปตามรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช 2560 มาตรา 65 กำหนดให้รัฐพึงจัดให้มียุทธศาสตร์ชาติเป็นเป้าหมายของการพัฒนาประเทศอย่างยั่งยืน เพื่อใช้เป็นกรอบในการดำเนินงานให้สอดคล้องและบูรณาการการทำงานของทุกภาคส่วน ให้สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ (พ.ศ.261 – 2580) เพื่อเป็นแนวทางให้หน่วยงานรัฐใช้ในการดำเนินงานให้สอดคล้องกับการปฏิรูปประเทศและยุทธศาสตร์ 20 ปี

ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร สป. เล็งเห็นความสำคัญของการปฏิรูปกระบวนการเรียนรู้ที่ตอบสนองต่อการเปลี่ยนแปลงศตวรรษที่ 21 ให้สอดคล้องกับการดำเนินงานตามยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี เพื่อให้เกิดผลตามแนวทางการปฏิรูปประเทศข้างต้นและนโยบายของรัฐบาล ข้อ 8 ข้อย่อย 8.2.1 ปรับรูปแบบการเรียนรู้และการสอนเพื่อพัฒนาทักษะและอาชีพของคนทุกช่วงวัยสำหรับศตวรรษที่ 21 มีการนำเทคโนโลยีและการเรียนรู้ผ่านประสบการณ์จริงเข้ามามีส่วนร่วมในการจัดการเรียนการสอน เป็นครูยุคใหม่ที่สามารถออกแบบและจัดระบบการสร้างความรู้ สร้างวินัย กระตุ้นและสร้างแรงบันดาลใจ เปิดโลกทัศน์มุมมองของเด็กและครูด้วยการสอนในเชิงแสดงความคิดเห็นให้มากขึ้น ควบคู่กับหลักการทางวิชาการ โดยศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร สป. ได้ดำเนินโครงการดิจิทัลแพลตฟอร์มเพื่อการเรียนรู้แห่งชาติ (National Digital Learning Platform) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 รองรับการจัดการเรียนการสอนในช่วงสถานการณ์



COVID-19 กระทรวงศึกษาธิการเตรียมความพร้อมการจัดการเรียนการสอนแบบออนไลน์ตั้งแต่ภาคการศึกษาแรกของปี 2563 ในระดับประถมศึกษาถึงระดับอุดมศึกษา ทั้งนี้ ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร สป. ดำเนินการให้บริการใช้งานระบบฯ ดังกล่าว และมีผู้สนใจเข้ามาใช้งานเป็นจำนวนมาก เพื่อประโยชน์ในการพัฒนาระบบฯ ดังกล่าว ให้ตรงตามความต้องการของกลุ่มเป้าหมายและใช้เป็นเครื่องมือการสื่อสารและการเรียนแบบสองทาง (two - way communication Learning) เป็นการนำดิจิทัลแพลตฟอร์มมาสนับสนุนการจัดการเรียนการสอนผ่านระบบเทคโนโลยีดิจิทัล เพื่อพัฒนาทักษะของครูและบุคลากรทางการศึกษาให้สามารถใช้เทคโนโลยีและจัดกิจกรรมการเรียนการสอนได้อย่างเต็มประสิทธิภาพ จึงจัดทำโครงการขยายผลการใช้งานระบบดิจิทัลแพลตฟอร์มเพื่อการเรียนรู้แห่งชาติ (National Digital Learning Platform) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

3. วัตถุประสงค์

3.1 เพื่อพัฒนาองค์ความรู้ให้ผู้ดูแลระบบดิจิทัลแพลตฟอร์มเพื่อการเรียนรู้แห่งชาติ (National Digital Learning Platform : NDLP) ซึ่งเป็นบุคลากรทางการศึกษาสังกัดกระทรวงศึกษาธิการ มีความรู้ความเข้าใจทักษะการใช้งานระบบฯ ดังกล่าว ได้

3.2 เพื่อให้บุคลากรทางการศึกษาในสังกัดกระทรวงศึกษาธิการ สามารถนำความรู้ความเข้าใจ การใช้งานระบบดิจิทัลแพลตฟอร์มเพื่อการเรียนรู้แห่งชาติ (National Digital Learning Platform : NDLP) และสามารถถ่ายทอดการใช้งานระบบให้กับหน่วยงานหลักในสังกัดกระทรวงศึกษาธิการ และพัฒนาระบบฯ ให้ตรงตามความต้องการของกลุ่มเป้าหมาย ในสังกัดกระทรวงศึกษาธิการ

3.3 เพื่อให้ระบบดิจิทัลแพลตฟอร์มเพื่อการเรียนรู้แห่งชาติ (National Digital Learning Platform : NDLP) เป็นเครื่องมือในการบริหารจัดการการศึกษาในสถานศึกษาขนาดเล็กและโรงเรียนขยายโอกาส

4. เป้าหมายโครงการ

- ผลผลิต (Output)
 - จำนวนผู้ดูแลระบบ (Admin) ซึ่งเป็นบุคลากรทางการศึกษาในสังกัดกระทรวงศึกษาธิการ ที่เข้าร่วมโครงการ ได้ครบตามเป้าหมายที่กำหนด
- ผลลัพธ์ (Outcome)
 - จำนวนผู้ดูแลระบบ (Admin) ซึ่งเป็นบุคลากรทางการศึกษาในสังกัดกระทรวงศึกษาธิการที่เข้าร่วมโครงการ มีความรู้ความเข้าใจ และทักษะในการใช้งานระบบฯ และสามารถรวบรวมผลการทดสอบและข้อเสนอแนะเพื่อพัฒนาคุณภาพของระบบฯ ต่อไปได้

5. ผลที่คาดว่าจะเกิด

ผู้เข้าร่วมโครงการขยายผลการใช้งานระบบดิจิทัลแพลตฟอร์มเพื่อการเรียนรู้แห่งชาติ (National Digital Learning Platform) มีความรู้และทักษะในการใช้งานระบบฯ ดังกล่าว และสามารถขยายผลการใช้งาน

ระบบฯ รวมถึงสามารถถ่ายทอดการใช้งานระบบให้กับหน่วยงานหลักและครอบคลุมในสังกัดกระทรวงศึกษาธิการต่อไป

6. ดัชนีชี้วัดความสำเร็จ

● เชิงปริมาณ

- จำนวนบุคลากรทางการศึกษาในสังกัดกระทรวงศึกษาธิการ ที่เข้าร่วมโครงการ ได้ครบตามเป้าหมายที่กำหนด จำนวนไม่น้อยกว่า 250 คน

● เชิงคุณภาพ

- ร้อยละความพึงพอใจของผู้ดูแลระบบ (Admin) ซึ่งเป็นบุคลากรทางการศึกษาในสังกัดกระทรวงศึกษาธิการ ที่เข้าร่วมโครงการ (ไม่น้อยกว่าร้อยละ 90)

7. กลุ่มเป้าหมาย/ผู้ที่ได้รับผลประโยชน์

บุคลากรทางการศึกษา ในสังกัดกระทรวงศึกษาธิการ จำนวนไม่น้อยกว่า 250 คน จากหน่วยงานทั้งหมดที่เข้าร่วมโครงการฯ

ส่วนที่ 3 กิจกรรมและงบประมาณ

: M4 - M5

8. วิธีกรดำเนินการ กิจกรรมและงบประมาณ

8.1 ขออนุมัติโครงการการขยายผลการใช้งานระบบดิจิทัลแพลตฟอร์มเพื่อการเรียนรู้แห่งชาติ (National Digital Learning Platform) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ผ่านระบบออนไลน์

8.2 แต่งตั้งคณะทำงานขับเคลื่อนและดำเนินงานโครงการฯ

8.3 จัดประชุมคณะทำงาน วางแผน กำหนดวิธีการปฏิบัติงาน การขยายผลการใช้งานระบบดิจิทัลแพลตฟอร์มเพื่อการเรียนรู้แห่งชาติ (National Digital Learning Platform) เตรียมการดำเนินงาน และกำหนดรูปแบบการประเมินสรุปผลการดำเนินงานตามโครงการ

8.4 ดำเนินการจัดโครงการการขยายผลการใช้งานระบบดิจิทัลแพลตฟอร์มเพื่อการเรียนรู้แห่งชาติ (National Digital Learning Platform) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 โดยการอบรมผ่านระบบออนไลน์

8.5 ประเมินผลและสรุปผลการดำเนินงาน

กิจกรรมและงบประมาณ

กิจกรรม	งบประมาณ (บาท)
กิจกรรมที่ 1 : การจัดประชุมคณะทำงาน เพื่อวางแผน กำหนดวิธีการปฏิบัติงาน การขยายผลการใช้งานระบบดิจิทัลแพลตฟอร์มเพื่อการเรียนรู้แห่งชาติ (National Digital Learning Platform) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567	5,700



Digital Learning Platform) เตรียมการดำเนินงานและกำหนดรูปแบบการประเมิน สรุปผลการดำเนินงานตามโครงการ	
กิจกรรมที่ 2 : ดำเนินการจัดโครงการการขยายผลการใช้งานระบบดิจิทัลแพลตฟอร์ม เพื่อการเรียนรู้แห่งชาติ (National Digital Learning Platform) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ระหว่างเดือนมกราคม 2567 – กันยายน 2567 โดยการอบรมผ่านระบบ ออนไลน์ จำนวน 5 รุ่น	56,250
กิจกรรมย่อยที่ 2.1 : ดำเนินการขยายผลการใช้งานระบบดิจิทัลแพลตฟอร์ม เพื่อการเรียนรู้แห่งชาติ (National Digital Learning Platform) ครั้งที่ 1 กลุ่มเป้าหมายสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (สพฐ.) โดยการอบรม ผ่านระบบออนไลน์	11,250
กิจกรรมย่อยที่ 2.2 : ดำเนินการขยายผลการใช้งานระบบดิจิทัลแพลตฟอร์ม เพื่อการเรียนรู้แห่งชาติ (National Digital Learning Platform) ครั้งที่ 2 กลุ่มเป้าหมายสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา โดยการอบรมผ่านระบบ ออนไลน์	11,250
กิจกรรมย่อยที่ 2.3 : ดำเนินการขยายผลการใช้งานระบบดิจิทัลแพลตฟอร์ม เพื่อการเรียนรู้แห่งชาติ (National Digital Learning Platform) ครั้งที่ 3 กลุ่มเป้าหมาย กรมส่งเสริมการเรียนรู้ (สกร.) โดยการอบรมผ่านระบบออนไลน์	11,250
กิจกรรมย่อยที่ 2.4 : ดำเนินการขยายผลการใช้งานระบบดิจิทัลแพลตฟอร์ม เพื่อการเรียนรู้แห่งชาติ (National Digital Learning Platform) ครั้งที่ 4 กลุ่มเป้าหมาย สำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการศึกษาเอกชน โดยการอบรมผ่าน ระบบออนไลน์	11,250
กิจกรรมย่อยที่ 2.5 : ดำเนินการขยายผลการใช้งานระบบดิจิทัลแพลตฟอร์ม เพื่อการเรียนรู้แห่งชาติ (National Digital Learning Platform) ครั้งที่ 5 กลุ่มเป้าหมายสำนักงานศึกษาธิการภาค , สำนักงานศึกษาธิการจังหวัด และ หน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง โดยการอบรมผ่านระบบออนไลน์	11,250
กิจกรรมที่ 3 : การจัดประชุมคณะทำงานเพื่อดำเนินการประเมินและสรุปผล การดำเนินงาน	2,850
รวมวงเงิน (บาท)	64,800

9. ระยะเวลาดำเนินการ (วัน/เดือน/ปี)

มกราคม 2567 – กันยายน 2567

10. สถานที่ดำเนินการ

ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ



11. งบประมาณ

ใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. 2567 จากแผนงานพื้นฐานด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์ ผลผลิตหน่วยงานในสังกัดกระทรวงศึกษาธิการได้รับบริการเทคโนโลยีสารสนเทศทางการศึกษา กิจกรรมการสร้างและพัฒนาเครือข่ายเทคโนโลยีสารสนเทศ กิจกรรมย่อย การพัฒนาบุคลากร งบดำเนินงาน ค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ ค่าใช้จ่ายในการจัดประชุม โครงการการขยายผลการใช้งานระบบดิจิทัลแพลตฟอร์มเพื่อการเรียนรู้แห่งชาติ (National Digital Learning Platform) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ผ่านระบบออนไลน์ จำนวน 64,800.- บาท (หกหมื่นสี่พันแปดร้อยบาทถ้วน) ดังรายละเอียด ต่อไปนี้

กิจกรรมที่ 1 ประชุมคณะทำงาน

เพื่อวางแผน กำหนดวิธีการปฏิบัติงาน การขยายผลการใช้งานระบบดิจิทัลแพลตฟอร์มเพื่อการเรียนรู้แห่งชาติ (National Digital Learning Platform) เตรียมการดำเนินงานและกำหนดรูปแบบการประเมินสรุปผลการดำเนินงานตามโครงการ

1) ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม	15 คน x 4 มื้อ x 35 บาท	=	2,100 บาท
2) ค่าอาหารกลางวัน	15 คน x 2 มื้อ x 120 บาท	=	3,600 บาท
รวมทั้งสิ้น			5,700 บาท

กิจกรรมที่ 2 : จัดอบรมขยายผลการใช้งานระบบดิจิทัลแพลตฟอร์มเพื่อการเรียนรู้แห่งชาติ (National Digital Learning Platform) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ผ่านระบบออนไลน์ ระหว่างเดือน มกราคม 2567 – กันยายน 2567 (จำนวน 5 ครั้ง)

1) ค่าวิทยากร	1,200 บาท x 1 คน x 6.5 ชั่วโมง	=	7,800 บาท
2) ค่าเดินทาง	600 บาท x 1 คน	=	600 บาท
3) ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม	15 คน x 2 มื้อ x 35 บาท	=	1,050 บาท
4) ค่าอาหารกลางวัน	15 คน x 1 มื้อ x 120 บาท	=	1,800 บาท
รวมค่าใช้จ่ายต่อครั้ง			11,250 บาท
รวมทั้งสิ้น			56,250 บาท

กิจกรรมที่ 3 การจัดประชุมคณะทำงาน เพื่อดำเนินการประเมินและสรุปผลการดำเนินงาน

1) ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม	15 คน x 2 มื้อ x 35 บาท	=	1,050 บาท
2) ค่าอาหารกลางวัน	15 คน x 1 มื้อ x 120 บาท	=	1,800 บาท
รวมทั้งสิ้น			2,850 บาท

หมายเหตุ : ขออภัยเหลือทุกรายการ

12. การวิเคราะห์ความเสี่ยง

12.1 ความเสี่ยง :

- ผู้เข้ารับการอบรมไม่สามารถเข้ารับการอบรม ตาม วัน เวลาที่กำหนดได้ครบตามเป้าหมาย เนื่องจากผู้เข้ารับการอบรมมีภารกิจเร่งด่วน/ไม่ให้ความสนใจ

12.2 การบริหารความเสี่ยง :

- จัดอบรมต้นปีงบประมาณ และแจ้งกำหนดการให้หน่วยงานทราบล่วงหน้า
- หน่วยงานต้องแจ้งให้ผู้มีสิทธิเข้ารับการอบรมทราบล่วงหน้าและหากไม่สามารถเข้ารับการอบรมได้

หน่วยงานต้องจัดหาผู้เข้ารับการอบรมที่มีคุณสมบัติเข้ารับการอบรม

13. หน่วยงานรับผิดชอบ

หน่วยงานหลัก : ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ

ผู้ประสาน ชื่อ-สกุล นางสาวกัญญาพัช หาญสารกิจ

ตำแหน่ง นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ

โทรศัพท์ 0 2282 8285 โทรสาร 0 228 8218

โทรศัพท์เคลื่อนที่ 0 8179 58185 E-mail : kanyaphat0901@gmail.com



ชื่อโครงการ โครงการประชุมขับเคลื่อนและรับฟังความคิดเห็นการใช้งานระบบสำนักงานดิจิทัล

ส่วนที่ 1 ความเชื่อมโยง/ความสอดคล้องกับแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ

: M1

แผนระดับ 1

ยุทธศาสตร์ชาติ (Z) ด้าน 6 การปรับสมดุลและพัฒนากระบวนการบริหารจัดการภาครัฐ

(1) เป้าหมาย 1 ภาครัฐมีวัฒนธรรมการทำงานที่มุ่งผลสัมฤทธิ์และผลประโยชน์ส่วนรวม ตอบสนองความต้องการของประชาชนได้อย่างสะดวก รวดเร็ว โปร่งใส

(2) ประเด็น 5 บุคลากรภาครัฐเป็นคนดีและเก่ง ยึดหลักคุณธรรม จริยธรรม มีจิตสำนึก มีความสามารถสูง มุ่งมั่น และเป็นมืออาชีพ

แผนระดับ 2

แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ประเด็น (20) การบริการประชาชนและประสิทธิภาพภาครัฐ

(25) เป้าหมายระดับประเด็นแผนแม่บทฯ (Y2) บริการภาครัฐได้รับการปรับเปลี่ยนเป็นดิจิทัลเพิ่มขึ้น

(26) แผนย่อยของแผนแม่บทฯ 20.1 บริการภาครัฐได้รับการปรับเปลี่ยนเป็นดิจิทัลเพิ่มขึ้น

(27) เป้าหมายแผนแม่บทย่อย (Y1) (200101) บริการภาครัฐได้รับการปรับเปลี่ยนเป็นดิจิทัลเพิ่มขึ้น

ความสอดคล้องห่วงโซ่คุณค่า (Value Chains) ของเป้าหมายแผนแม่บทย่อย

(1) ชื่อบุคลากร (V) : V01 สภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการเป็นดิจิทัล

(2) ชื่อปัจจัย (F) : F0103 แพลตฟอร์มการให้บริการภาครัฐและการเชื่อมระบบของหน่วยงาน
กับแพลตฟอร์มกลางของงานบริการ

แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 13 (พ.ศ. 2566 - 2570)

หมวดหมู่ที่ 13 ไทยมีภาครัฐที่ทันสมัย มีประสิทธิภาพ และตอบโจทย์ประชาชน

นโยบายและแผนระดับชาติว่าด้วยความมั่นคงแห่งชาติ (พ.ศ. 2566 - 2570)

นโยบายและแผนความมั่นคงที่ 10 การป้องกันและแก้ไขปัญหาความมั่นคงทางไซเบอร์

นโยบายและแผนอื่นที่เกี่ยวข้อง (ใช้เป็นกรอบในการจัดทำแผนระดับ 3)

นโยบายรัฐบาลด้านการศึกษา

นโยบายด้านลดภาระนักเรียนและผู้ปกครอง 1) เรียนได้ทุกที่ ทุกเวลา (Anywhere Anytime) เรียนฟรีมีงานทำ “ยึดผู้เรียนเป็นศูนย์กลาง” มีระบบแพลตฟอร์มการเรียนรู้ โดยผู้เรียนไม่ต้องเสียค่าใช้จ่าย เพื่อลดความเหลื่อมล้ำทางการศึกษา (1 นักเรียน 1 Tablet)

เป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน (SDG) เป้าหมายที่ 4 ด้านการศึกษา (Goals)

(1) เป้าหมายย่อยที่ (Target)

4.4 เพิ่มจำนวนเยาวชนและผู้ใหญ่ที่มีทักษะที่จำเป็น รวมถึงทักษะทางเทคนิคและอาชีพ สำหรับการทำงาน การมีงานที่ดี และการเป็นผู้ประกอบการ ภายในปี 2573



4.5 จัดความเหลื่อมล้ำทางเพศในการศึกษา และสร้างหลักประกันว่ากลุ่มที่เปราะบางซึ่งรวมถึงผู้พิการ ชนพื้นเมือง และเด็ก เข้าถึงการศึกษาและการฝึกอาชีพทุกระดับอย่างเท่าเทียม ภายในปี 2573

แผนระดับ 3

แผนการศึกษาแห่งชาติ

ยุทธศาสตร์ที่ 6 ด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ

แผนปฏิบัติการกระทรวงศึกษาธิการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 6 การพัฒนาระบบการบริหารจัดการศึกษาให้ทันสมัย มีประสิทธิภาพ ตามหลักธรรมาภิบาล

แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ของสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 6 พัฒนาระบบบริหารจัดการให้มีประสิทธิภาพ

ส่วนที่ 2 สรุปเนื้อหาสำคัญของโครงการ (X)

: M2 – M3

1. ลักษณะโครงการ ☐ โครงการต่อเนื่อง ☒ โครงการใหม่

2. หลักการและเหตุผลความจำเป็น

ตามประเด็นยุทธศาสตร์ชาติด้านที่ 6 การปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ ข้อ 4.1 ภาครัฐที่ยึดประชาชนเป็นศูนย์กลาง ตอบสนองความต้องการและให้บริการอย่างสะดวก รวดเร็ว โปร่งใส หน่วยงานของรัฐต้องร่วมมือและช่วยเหลือในการปฏิบัติหน้าที่ มีระบบการบริหารจัดการที่ทันสมัย มีประสิทธิภาพ มีความโปร่งใสในการให้การบริหารราชการแผ่นดินทั้งราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค ส่วนท้องถิ่น และงานของรัฐอย่างอื่น ให้เป็นไปตามหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี สร้างประโยชน์สุขแก่ประชาชน และ ข้อ 4.1.2 ภาครัฐมีความเชื่อมโยงในการให้บริการสาธารณะต่างๆ ผ่านการนำเทคโนโลยีดิจิทัลมาประยุกต์ใช้ มีระบบการบริหารจัดการข้อมูลที่มีความเชื่อมโยงระหว่างหน่วยงานและแหล่งข้อมูลต่าง ๆ นำไปสู่การวิเคราะห์การจัดการข้อมูลขนาดใหญ่ เพื่อการพัฒนานโยบายและการให้บริการภาครัฐ มีการนำเสนอเทคโนโลยีดิจิทัลมาประยุกต์ใช้ในการให้บริการสาธารณะตั้งแต่ต้นจนจบกระบวนการ เพื่อให้สามารถติดต่อราชการได้โดยง่าย สะดวก รวดเร็ว โปร่งใส เสียค่าใช้จ่ายน้อย และตรวจสอบได้

ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ ซึ่งมีพันธกิจหลักในด้านการพัฒนาระบบและให้บริการด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ ได้ดำเนินการโครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากรทางคอมพิวเตอร์เพื่อพัฒนาระบบสำนักงานดิจิทัลของสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 เพื่อสนับสนุนและให้บริการแก่หน่วยงานภายใต้กระทรวงศึกษาธิการ รวมถึงการพัฒนาศูนย์กลางเครือข่ายอินเทอร์เน็ตและแพลตฟอร์มทางการศึกษา เพื่อให้บุคลากรในสังกัดมีความพร้อมในการพัฒนา



ศักยภาพด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร เป็นการเตรียมความพร้อมให้กับองค์กรในการนำเอาเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร มาใช้ในการปฏิบัติงานได้อย่างเต็มประสิทธิภาพและมีประสิทธิผล

ดังนั้น เพื่อต่อยอดโครงการ และส่งเสริมบุคลากรให้มีทักษะด้านดิจิทัลที่เหมาะสม เป็นกลไกขับเคลื่อนที่สำคัญ ในการปรับเปลี่ยนหน่วยงานเป็นส่วนราชการดิจิทัล รับฟังความคิดเห็นต่อการใช้งานระบบ และนำข้อคิดเห็นที่ได้รับมาปรับปรุงระบบให้ตรงตามความต้องการของผู้ใช้งาน จึงเห็นสมควรจัดทำโครงการ ประชุมขับเคลื่อนและรับฟังความคิดเห็นการใช้งานระบบสำนักงานดิจิทัล ของสำนักงานปลัดกระทรวง ศึกษาธิการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

3. วัตถุประสงค์

3.3 เพื่อขับเคลื่อนระบบสำนักงานดิจิทัล สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ และส่งเสริมบุคลากรให้มีทักษะด้านดิจิทัลที่เหมาะสม เป็นกลไกขับเคลื่อนที่สำคัญ ในการปรับเปลี่ยนหน่วยงานเป็นส่วนราชการดิจิทัล

3.4 เพื่อรับฟังความคิดเห็นต่อการใช้งานระบบสำนักงานดิจิทัล สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ และนำข้อคิดเห็นที่ได้รับมาปรับปรุงระบบให้ตรงตามความต้องการของผู้ใช้งาน

4. เป้าหมายโครงการ

- ผลผลิต (Output)

ข้อเสนอแนะในการพัฒนาระบบสำนักงานดิจิทัล สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ

- ผลลัพธ์ (Outcome)

มีข้อเสนอแนะในการพัฒนาระบบสำนักงานดิจิทัล สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ ที่ตรงตามความต้องการของผู้ใช้งาน

5. ผลที่คาดว่าจะเกิด

ระบบสำนักงานดิจิทัล สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ ได้รับแนวทางในการพัฒนาให้ตรงตามความต้องการของผู้ใช้งาน

6. ดัชนีชี้วัดความสำเร็จ

ผู้บริหาร และบุคลากรของหน่วยงาน ให้ข้อคิดเห็น และเสนอแนะในการพัฒนาระบบสำนักงานดิจิทัล สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ

7. กลุ่มเป้าหมาย/ผู้ที่ได้รับผลประโยชน์

สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ มีระบบสำนักงานดิจิทัล ที่ได้รับการพัฒนาให้ตรงตามความต้องการของผู้ใช้งาน

ส่วนที่ 3 กิจกรรมและงบประมาณ

: M4 - M5

8. วิธีการดำเนินงาน กิจกรรมและงบประมาณ

กิจกรรม	งบประมาณ (บาท)
1. ขออนุมัติโครงการ	-
2. จัดประชุมขับเคลื่อน การใช้งานระบบ และรับฟังความคิดเห็นการใช้งานระบบสำนักงานดิจิทัล	204,280
กิจกรรมที่ 1 กลุ่มจังหวัดภาคเหนือตอนบน (ศธภ. 15)	45,180
กิจกรรมที่ 2 กลุ่มจังหวัดภาคเหนือตอนล่าง (ศธภ. 17)	45,180
กิจกรรมที่ 3 กลุ่มจังหวัดภาคตะวันออกเฉียงเหนือ (ศธภ. 12)	45,180
กิจกรรมที่ 4 กลุ่มจังหวัดภาคใต้ (ศธภ. 6)	45,180
กิจกรรมที่ 5 กลุ่มจังหวัดภาคกลางตอนล่าง (ศธภ. 4)	11,780
กิจกรรมที่ 6 กลุ่มจังหวัดภาคกลาง (ศธภ. 1 ,2 หรือ 3)	11,780
3. รายงานผลการดำเนินโครงการ	-

9. ระยะเวลาดำเนินการ (วัน/เดือน/ปี) พฤศจิกายน 2566 - กันยายน 2567

10. สถานที่ดำเนินการ

กรุงเทพมหานคร และส่วนภูมิภาค

11. งบประมาณ

ใช้จ่ายจากเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปี 2567 แผนงานพื้นฐานด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์ ผลผลิตหน่วยงานในสังกัดกระทรวงศึกษาธิการได้รับบริการเทคโนโลยีสารสนเทศทางการศึกษา กิจกรรมการสร้างและพัฒนาเครือข่ายเทคโนโลยีสารสนเทศ กิจกรรมย่อยการพัฒนาบุคลากร งบดำเนินงาน โครงการประชุมขับเคลื่อนและรับฟังความคิดเห็นการใช้งานระบบสำนักงานดิจิทัล จำนวน 204,280 บาท (สองแสนสี่พันสองร้อยแปดสิบบาทถ้วน) ดังรายละเอียด ต่อไปนี้

รายละเอียดค่าใช้จ่าย	อัตรา	วัน/มื่อ	คน	งบประมาณ
ประชุมขับเคลื่อนการใช้งานระบบ และรับฟังความคิดเห็นการใช้งานระบบสำนักงานดิจิทัล				204,280
กิจกรรมที่ 1			รวม	45,180
1. ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม	35	2	30	2,100
2. ค่าอาหารกลางวัน	120	1	30	3,600
3. ค่าพาหนะ	5,000	1	6	30,000
4. ค่าเบี้ยเลี้ยง	80	1	6	480



รายละเอียดค่าใช้จ่าย	อัตรา	วัน/มื้อ	คน	งบประมาณ
5. ค่าที่พัก	750	2	6	9,000
กิจกรรมที่ 2	รวม			45,180
1. ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม	35	2	30	2,100
2. ค่าอาหารกลางวัน	120	1	30	3,600
3. ค่าพาหนะ	5,000	1	6	30,000
4. ค่าเบี้ยเลี้ยง	80	1	6	480
5. ค่าที่พัก	750	2	6	9,000
กิจกรรมที่ 3	รวม			45,180
1. ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม	35	2	30	2,100
2. ค่าอาหารกลางวัน	120	1	30	3,600
3. ค่าพาหนะ	5,000	1	6	30,000
4. ค่าเบี้ยเลี้ยง	80	1	6	480
5. ค่าที่พัก	750	2	6	9,000
กิจกรรมที่ 4	รวม			45,180
1. ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม	35	2	30	2,100
2. ค่าอาหารกลางวัน	120	1	30	3,600
3. ค่าพาหนะ	5,000	1	6	30,000
4. ค่าเบี้ยเลี้ยง	80	1	6	480
5. ค่าที่พัก	750	2	6	9,000
กิจกรรมที่ 5	รวม			11,780
1. ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม	35	2	30	2,100
2. ค่าอาหารกลางวัน	120	1	30	3,600
3. ค่าพาหนะ	600	1	6	3,600
4. ค่าเบี้ยเลี้ยง	80	1	6	480
5. ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง	2,000	1	1	2,000
กิจกรรมที่ 6	รวม			11,780
1. ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม	35	2	30	2,100
2. ค่าอาหารกลางวัน	120	1	30	3,600
3. ค่าพาหนะ	600	1	6	3,600
4. ค่าเบี้ยเลี้ยง	80	1	6	480
5. ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง	2,000	1	1	2,000



หมายเหตุ - ผู้จัด ฯ รับผิดชอบค่าใช้จ่ายทั้งก่อน - หลัง โครงการ
- ค่าใช้จ่ายฉั้วเฉลี่ยทุกรายการ

12. การวิเคราะห์ความเสี่ยง

- 12.1 ความเสี่ยง : ผู้แทนหน่วยงานติดภารกิจไม่สามารถเข้าร่วมประชุมได้ ทำให้ไม่ได้รับความเห็น
12.2 การบริหารความเสี่ยง: เพิ่มช่องทางการแสดงความคิดเห็น ให้หน่วยงานสามารถให้ความคิดเห็นได้อย่างทั่วถึง

13. หน่วยงานรับผิดชอบ ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ

ผู้ประสาน ชื่อ-สกุล นายวิศณุพงศ์ ถ้ำทอง

ตำแหน่ง นักวิชาการคอมพิวเตอร์ชำนาญการ

โทรศัพท์ 02-2811445

โทรศัพท์เคลื่อนที่ 089-9261660 E-mail : wissanupong.th@sueksa.go.th



ส่วนที่ 5

การรายงานผลการปฏิบัติงานและ การใช้จ่ายงบประมาณ

ส่วนที่ 5

การรายงานผลการปฏิบัติงานและการใช้จ่ายงบประมาณ

คณะรัฐมนตรี ได้มีมติเมื่อวันที่ 29 พฤศจิกายน 2565 รับทราบรายงานผลการปฏิบัติงาน และผลการใช้จ่ายงบประมาณของหน่วยรับงบประมาณ และผลสัมฤทธิ์หรือประโยชน์ที่ได้รับจากการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 ตลอดจนมอบหมายให้สำนักงานงบประมาณแจ้งหน่วยรับงบประมาณ ดำเนินการรายงานผลการปฏิบัติงานและผลการใช้จ่ายงบประมาณเป็นรายไตรมาสและสิ้นปีงบประมาณ พร้อมทั้งระบุปัญหา อุปสรรค และแนวทางแก้ไขต่อสำนักงานงบประมาณ ภายใน 15 วัน นับแต่วันสิ้นไตรมาส ให้เป็นไปตามกรอบระยะเวลาอย่างเคร่งครัด โดยถือเป็นหน้าที่ของหน่วยรับงบประมาณที่ต้องดำเนินการ ตามนัยพระราชบัญญัติวิธีการงบประมาณ พ.ศ. 2561 ต่อมาสำนักงานงบประมาณได้มีหนังสือแจ้งแนวทางการรายงานผลการปฏิบัติงานและผลการใช้จ่ายงบประมาณของหน่วยรับงบประมาณและผลสัมฤทธิ์หรือประโยชน์ที่ได้รับจากการใช้จ่ายงบประมาณ โดยให้รายงานผลการปฏิบัติงานและผลการใช้จ่ายงบประมาณ เป็นรายไตรมาสและเมื่อสิ้นสุดปีงบประมาณ พร้อมทั้งระบุปัญหา อุปสรรค และแนวทางแก้ไขต่อสำนักงานงบประมาณ ในระบบฐานข้อมูลแผน/ผลการปฏิบัติงานและการใช้จ่ายงบประมาณ (BB EvMis) โดยเคร่งครัด เพื่อสำนักงานงบประมาณจะรวบรวมและจัดทำรายงานเสนอต่อนายกรัฐมนตรีและคณะรัฐมนตรี พร้อมทั้งเสนอแนวทางแก้ไขปัญหาและอุปสรรคจากการใช้จ่ายงบประมาณ เพื่อให้หน่วยรับงบประมาณ ดำเนินการปรับปรุงแก้ไขตามความเหมาะสมทันต่อสถานการณ์ต่อไป

เพื่อให้การรายงานผลการปฏิบัติงานและการใช้จ่ายงบประมาณ รวมถึงการติดตามความคืบหน้า ในการดำเนินงานของหน่วยงานเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ ตามมติคณะรัฐมนตรี และแนวทางการรายงานผลการปฏิบัติงานและผลการใช้จ่ายงบประมาณข้างต้น ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ จึงกำหนดวิธีการและรูปแบบการจัดทำรายงานผลการปฏิบัติงานและผลการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 มีเป็น 3 กลุ่มรายงาน ดังนี้



1. รูปแบบการรายงาน

1.1 รายงานผลการใช้จ่ายงบประมาณ

1) กลุ่ม/ศูนย์ รายงานผลการใช้จ่ายงบประมาณประจำเดือน และรายละเอียดการดำเนินงาน ทุกหมวดรายจ่าย/รายการ ที่ได้รับการจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ โดยกรอกข้อมูลผ่านแบบฟอร์มออนไลน์

2) กลุ่มแผนและยุทธศาสตร์ดิจิทัล รายงานผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดและการใช้จ่ายงบประมาณตามเอกสารงบประมาณทุกหมวดรายจ่าย โดยใช้แบบรายงาน สงป.301 (แผนงานพื้นฐานและแผนงานบูรณาการ) และแบบ สงป.302 (แผนงานพื้นฐาน แผนงานบูรณาการและค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องกับการฝึกอบรม สัมมนา) สำหรับจัดส่งให้ สำนักนโยบายและยุทธศาสตร์ สป. ภายใน 5 วันทำการ นับจากวันสิ้นเดือน

1.2 รายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติราชการประจำปี เป็นการรายงานผลการดำเนินงานและผลลัพธ์ที่เกิดขึ้นจากการดำเนินโครงการ เสิ่งปริมาณ เสิ่งคุณภาพ ภาพกิจกรรม งบประมาณที่ใช้ไป พร้อมทั้งปัญหา อุปสรรค แผนการดำเนินการในระยะต่อไป ของโครงการที่ปรากฏตามแผนปฏิบัติราชการฯ (งบดำเนินงาน : โครงการฝึกอบรม ประชุม สัมมนา) โดยรายงานตามแบบรายงานผลการดำเนินงานของสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ จัดส่งให้สำนักนโยบายและยุทธศาสตร์ สป. ภายใน 5 วันทำการ นับจากวันสิ้นสุดไตรมาส

1.3 รายงานภารกิจสำคัญของหน่วยงาน เป็นการจัดทำข้อมูลรายงานภารกิจสำคัญ รายการ/โครงการตามแผนปฏิบัติราชการประจำปีและที่ได้รับมอบหมายตามข้อสั่งการ โดยมีรอบการรายงาน ประจำเดือน/หรือตามที่สำนักนโยบายและยุทธศาสตร์ สป. กำหนด ซึ่งจะมีการมอบหมายกลุ่มงานที่เป็นผู้รับผิดชอบภารกิจสำคัญเป็นผู้รายงาน

2. ขั้นตอนการดำเนินการ

2.1 แจกแจงแผนปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ของศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร สป. ให้ทุกกลุ่มทราบ เพื่อใช้เป็นกรอบแนวทางในการดำเนินงานตามรายการ/โครงการ ที่แต่ละกลุ่มรับผิดชอบ

2.2 ออกแบบ แบบรายงานผลการใช้จ่ายงบประมาณ (ประจำเดือน) เพื่อใช้สำหรับกรอกข้อมูลผลการใช้จ่ายงบประมาณผ่านแบบฟอร์มออนไลน์

2.3 แจกแจงทุกกลุ่มดำเนินการจัดทำรายงานผลการปฏิบัติงาน และจัดส่งข้อมูลภายใน 5 วันทำการ นับจากวันสิ้นเดือน และสิ้นสุดไตรมาส

2.4 รวบรวมและสรุปข้อมูลผลการดำเนินงานและผลการใช้จ่ายงบประมาณ แจกแจงทุกกลุ่มทราบ พร้อมทั้งเร่งรัดการดำเนินงานให้เป็นไปตามแผนฯ

2.5 จัดส่งข้อมูลผลการปฏิบัติงานและการใช้จ่ายงบประมาณให้ สำนักนโยบายและยุทธศาสตร์ สป. ทราบและดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้อง

2.6 รวบรวมข้อมูลผลการดำเนินงานและผลการใช้จ่ายงบประมาณ รายเดือน รายไตรมาส เพื่อใช้สำหรับจัดทำรายงานผลการดำเนินงานประจำปี ของศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร สป.

ภาคผนวก



ด่วนที่สุด

บันทึกข้อความ

ศูนย์เทคโนโลยีฯ สป.
เลขที่ ๒๔๘
วันที่ - ๖ ต.ค. ๒๕๖๖
เวลา 14:16

nei.

ส่วนราชการ สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ สำนักงานนโยบายและยุทธศาสตร์ โทร. ๑๒๒๖ ต่อ ๑๙๐๖

ที่ ศธ ๐๒๐๘/๑๖๐๒๕

วันที่ ๕ ตุลาคม ๒๕๖๖

เรื่อง การจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ไปพลางก่อน

เรียน ผู้อำนวยการศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร สป.

ด้วยพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ จะประกาศใช้บังคับไม่ทันในวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ อันเป็นวันเริ่มต้นปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ โดยนายกรัฐมนตรีได้อนุมัติหลักเกณฑ์และเงื่อนไขการใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ไปพลางก่อน เพื่อให้หน่วยรับงบประมาณจ่ายเงินหรือก่อหนี้ผูกพันตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขดังกล่าวได้ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ เป็นต้นไป รายละเอียดตามสำเนาหนังสือสำนักงานงบประมาณ ด่วนที่สุด ที่ นร ๐๗๐๒/ว ๑๕๒ ลงวันที่ ๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๖

บัดนี้ สำนักงานงบประมาณได้เห็นชอบแผนการปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ไปพลางก่อน ของสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการเรียบร้อยแล้ว ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินงานของหน่วยงานสามารถปฏิบัติงานตามภารกิจได้อย่างต่อเนื่อง สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการจึงขอแจ้งการจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ไปพลางก่อน ให้แก่หน่วยงานของท่าน รายละเอียดตามบัญชีการจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ไปพลางก่อน สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ

ทั้งนี้ การโอนเงินจัดสรรดังกล่าวเป็นไปตามการอนุมัติเงินประจำงวดจากสำนักงานงบประมาณ โดยกองบริหารการคลัง สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ จะดำเนินการโอนจัดสรรงบประมาณในระบบ New GFMS Thai ต่อไป

อนึ่ง เพื่อให้การบริหารงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ไปพลางก่อนมีประสิทธิภาพ คุ่มค่า และประหยัด จึงขอให้หน่วยงานถือปฏิบัติตามมาตรการการบริหารงบประมาณสำหรับการดำเนินงานในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ อย่างเคร่งครัด รายละเอียดตามเอกสารที่แนบมาพร้อมหนังสือนี้

จึงเรียนมาเพื่อทราบและดำเนินการ

(นายศพล เวณโกเศศ)

รองปลัดกระทรวงศึกษาธิการ รักษาการแทน
ปลัดกระทรวงศึกษาธิการ

บัญชีการจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ไปพลางก่อน สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ
ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร

ที่	แผนงาน ผลิต/โครงการ กิจกรรม งบรายจ่าย และรายการ	รวมทั้งสิ้น
ก	แผนงานพื้นฐานด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์	20,462,800
1	ผลผลิตหน่วยงานในสังกัดกระทรวงศึกษาธิการได้รับบริการเทคโนโลยีสารสนเทศทางการศึกษา	20,462,800
1.1	กิจกรรมการสร้างและพัฒนาเครือข่ายเทคโนโลยีสารสนเทศ	20,462,800
	1) งบดำเนินงาน	20,462,800
	1.1) ค่าตอบแทน ใช้สอยและวัสดุ	10,566,800
	1.2) ค่าสาธารณูปโภค	9,896,000
	รวมทั้งสิ้น (ยี่สิบสี่แสนหกหมื่นสองพันแปดร้อยบาทถ้วน)	20,462,800





บันทึกข้อความ

ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศฯ
เลขรับ ๑๕๔๓
วันที่ ๑๒ ต.ค. ๒๕๖๖
เวลา ๑๑:๔๖

ส่วนราชการ สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ กองบริหารการคลัง โทร 0 2628 6136 ต่อ 118 ภายใน 4048 กณ.

ที่ ศธ 02150/ 16205 วันที่ 10 ตุลาคม 2566

เรื่อง แจ้งการโอนจัดสรรงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ไปพลางก่อน

เรียน หัวหน้าสำนักงานรัฐมนตรี ศธ. ผู้อำนวยการสำนัก/สถาบัน/กอง/ศูนย์/กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร สป. กลุ่มตรวจสอบภายใน สป. /หัวหน้าศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต ศธ. ผู้อำนวยการกลุ่มขับเคลื่อนการปฏิรูปประเทศ ยุทธศาสตร์ชาติ และการสร้างความสามัคคีปรองดอง ศธ.

ตามที่สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ ได้อนุมัติโอนจัดสรรงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ไปพลางก่อน ในแผนงาน/โครงการเทียบเท่าผลผลิตและงบรายจ่ายต่างๆ สำหรับเป็นค่าใช้จ่ายตามบทบาทภาระหน้าที่ ให้กับหน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ และสำนักงบประมาณได้อนุมัติเงินประจำงวดงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ไปพลางก่อน ตามแผนการปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายเงินงบประมาณ ไตรมาสที่ 1 - 2 และไตรมาสที่ 3 เฉพาะเดือนเมษายนและเดือนพฤษภาคม ของปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ในระบบ New GFMS Thai นั้น

สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ ขอเรียนว่าได้ดำเนินการโอนจัดสรรงบประมาณรายจ่าย ตามแผนงาน/โครงการเทียบเท่าผลผลิต และงบรายจ่าย ที่หน่วยงานของท่านได้รับตามแผนการใช้จ่ายเงินงบประมาณ ไตรมาสที่ 1 - 2 และไตรมาสที่ 3 เฉพาะเดือนเมษายนและเดือนพฤษภาคม ของปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 มาตั้งจ่ายยังหน่วยเบิกจ่าย (ศูนย์ต้นทุน) ของท่าน ในระบบ New GFMS Thai เรียบร้อยแล้ว รายละเอียดตามแบบรายงานการโอนเปลี่ยนแปลงการจัดสรรงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

(นายธีรกร วงศ์เพ็ง)

ผู้อำนวยการสำนักอำนวยการ สป.
ปฏิบัติราชการแทนปลัดกระทรวงศึกษาธิการ

รายงานการโอนเปลี่ยนแปลงการจัดสรรงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

หน้า 1

สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ

แผนงานพื้นฐานด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์

คณะเลขาธิการปลัดกระทรวงศึกษาธิการได้รับบริการเทคโนโลยีสารสนเทศทางการศึกษา

กิจกรรมการสร้างและพัฒนาเครือข่ายเทคโนโลยีสารสนเทศ

เลขที่เอกสาร 2000000186 ลงวันที่ 9 ตุลาคม 2566

รหัสหน่วยงาน A002 โอน/เปลี่ยนแปลงครั้งที่ 7 ปีงบประมาณ 2567

รหัส พื้นที่	หน่วยงาน	รหัส				งบรายจ่าย- รายการ	โอน งบประมาณ	หมายเหตุ
		หน่วยรับงบประมาณ	งบประมาณ	กิจกรรมหลัก	แหล่งของเงิน			
P1000	สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ	2000200000	20002350002702000000	200026602186000000	6711200	งบดำเนินงาน ค่าตอบแทน วิทยากรและวัสดุ ค่าสาธารณูปโภค	- 20,462,800 - 10,566,800 - 9,896,000	GEN#2000000184 งบประมาณประจำปี
P1000	ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร สป.	2000200005	20002350002702000000	200026602186000000	6711200	*	+ 20,462,800	





ด่วนที่สุด

บันทึกข้อความ

ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศ
เลขรับ 1164
วันที่ ๒๕ เม.ย. ๒๕๖๗
เวลา 16.11

กผ.

ส่วนราชการ สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ สำนักงานนโยบายและยุทธศาสตร์ โทร. ๑๒๒๖ ต่อ ๑๑๒๒

ที่ ศธ ๐๒๐๘/ ๒๒๕๗

วันที่ ๒๕ เมษายน ๒๕๖๗

เรื่อง การจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

เรียน ผู้อำนวยการศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร สป.

ตามที่สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการได้แจ้งจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ไปพลางก่อน ให้กับหน่วยงานของท่านเรียบร้อยแล้ว ทั้งนี้ ร่างพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ยังไม่ประกาศบังคับใช้ โดยสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ ได้รับการอนุมัติเงินจัดสรรงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ เรียบร้อยแล้ว นั้น

เพื่อให้การดำเนินงานของหน่วยงานสามารถปฏิบัติงานตามภารกิจได้อย่างต่อเนื่อง สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการจึงขอแจ้งการจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ให้แก่หน่วยงานของท่าน รายละเอียดตามบัญชีการจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ โดยกองบริหารการคลัง สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ จะดำเนินการโอนจัดสรรงบประมาณในระบบ New GFMS Thai ทั้งนี้ หน่วยงานจะสามารถเบิกจ่ายงบประมาณได้เมื่อพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ประกาศบังคับใช้แล้วเท่านั้น

อนึ่ง เพื่อให้การบริหารงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ มีประสิทธิภาพคุ้มค่า และประหยัด จึงขอให้หน่วยงานถือปฏิบัติตามมาตรการการบริหารงบประมาณ สำหรับการดำเนินงานในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ อย่างเคร่งครัด รายละเอียดตามเอกสารที่แนบมาพร้อมหนังสือนี้

จึงเรียนมาเพื่อทราบและดำเนินการ

(นายพิเชฐ โพธิ์ภักดี)

รองปลัดกระทรวงศึกษาธิการ ปฏิบัติราชการแทน
ปลัดกระทรวงศึกษาธิการ

บัญชีการจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ
ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร

ที่	แผนงาน ผลผลิต/โครงการ กิจกรรม งบรายจ่าย และรายการ	รวมทั้งสิ้น
ก	แผนงานพื้นฐานด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์	11,018,500
1	ผลผลิตหน่วยงานในสังกัดกระทรวงศึกษาธิการได้รับบริการเทคโนโลยีสารสนเทศทางการศึกษา	11,018,500
1.1	กิจกรรมการสร้างและพัฒนาเครือข่ายเทคโนโลยีสารสนเทศ	11,018,500
	1) งบดำเนินงาน	11,018,500
	1.1) ค่าตอบแทน ใช้สอยและวัสดุ	5,689,700
	1.2) ค่าสาธารณูปโภค	5,328,800
	รวมทั้งสิ้น (สิบเอ็ดล้านหนึ่งหมื่นแปดพันห้าร้อยบาทถ้วน)	11,018,500



ด่วนที่สุด

บันทึกข้อความ

สทท.
ศูนย์เทคโนโลยีฯ สป.
เลขรับ 1191
วันที่ 01 พ.ค. 2567
เวลา 15.11
กส.

ส่วนราชการ สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ กองบริหารการคลัง โทร 0 2628 6136 ต่อ 118 ภายใน 4048

ที่ ศธ 02150/ 6484

วันที่ 29 เมษายน 2567

เรื่อง แจ้งการโอนจัดสรรงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 วงที่ 2

เรียน หัวหน้าสำนักงานรัฐมนตรี ศธ. ผู้อำนวยการสำนัก/สถาบัน/กอง/ศูนย์/กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร สป. กลุ่มตรวจสอบภายใน สป. /หัวหน้าศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต ศธ.

ผู้อำนวยการกลุ่มขับเคลื่อนการปฏิรูปประเทศ ยุทธศาสตร์ชาติ และการสร้างความสามัคคีปรองดอง ศธ.

ตามที่สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ ได้อนุมัติจัดสรรงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ในแผนงาน/โครงการเทียบเท่าผลผลิตและงบรายจ่ายต่าง ๆ สำหรับเป็นค่าใช้จ่ายตามบทบาทภาระหน้าที่ ให้กับหน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ รายละเอียดตามหนังสือสำนักนโยบายและยุทธศาสตร์ สป. ด่วนที่สุด ที่ ศธ 0208/1049 ลงวันที่ 23 เมษายน 2567 บัดนี้ พระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 มีผลบังคับใช้แล้ว เมื่อวันที่ 26 เมษายน 2567 และสำนักงานงบประมาณได้อนุมัติเงินประจำวงงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ตามแผนการปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายเงินงบประมาณ วงที่ 2 ของปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ในระบบ New GFMS Thai นั้น

สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ ขอเรียนว่าได้ดำเนินการโอนจัดสรรงบประมาณรายจ่าย ตามแผนงาน/โครงการเทียบเท่าผลผลิต และงบรายจ่าย ที่หน่วยงานของท่านได้รับตามแผนการใช้จ่ายเงินงบประมาณ วงที่ 2 ของปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 มาตั้งจ่ายยังหน่วยเบิกจ่าย (ศูนย์ต้นทุน) ของท่าน ในระบบ New GFMS Thai เรียบร้อยแล้ว รายละเอียดตามแบบรายงานการโอนเปลี่ยนแปลงการจัดสรรงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(นางนริรัตน์ บุญหลัง)

ปฏิบัติหน้าที่ผู้อำนวยการกลุ่มช่วยผู้อำนวยการและประสานราชการ
รักษาราชการแทนผู้อำนวยการสำนักผู้อำนวยการ สป.
ปฏิบัติราชการแทนปลัดกระทรวงศึกษาธิการ

รายงานการโอนเปลี่ยนแปลงการจัดสรรงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

หน้า 1

สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ

แผนงานพื้นฐานด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์

ผลผลิตหน่วยงานในสังกัดกระทรวงศึกษาธิการได้รับบริการเทคโนโลยีสารสนเทศทางการศึกษา

กิจกรรมการวิจัยและพัฒนาเครือข่ายเทคโนโลยีสารสนเทศ

เลขที่เอกสาร 2000010822 ลงวันที่ 26 เมษายน 2567

รหัสหน่วยงาน A002 โอน/เปลี่ยนแปลงครั้งที่ 183 ปีงบประมาณ 2567

รหัส ต้นที่	หน่วยงาน	รหัส				งบรายจ่าย- รายการ	โอน งบประมาณ	หมายเหตุ
		หน่วยรับงบประมาณ	งบประมาณ	กิจกรรมหลัก	แหล่งเงิน			
P1000	สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ	2000200000	20002350002002000000	20002670218600000	6711200	งบดำเนินงาน	- 11,018,500	GEW#2000010820
						ค่าตอบแทน ให้ออมนะริอู	- 5,689,700	งบประมาณประจำปี
						ค่าสาธารณูปโภค	- 5,328,800	
P1000	ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร สป.	2000200005	20002350002002000000	20002670218600000	6711200	*	+ 11,018,500	



7.2.2 ผลผลิตที่ 2 : หน่วยงานในสังกัดกระทรวงศึกษาธิการได้รับบริการเทคโนโลยีสารสนเทศ

ทางการศึกษา

31,481,300 บาท

วัตถุประสงค์ :

- เพื่อพัฒนาและให้บริการข้อมูลข่าวสาร สารสนเทศแก่หน่วยงานภายในและภายนอกกระทรวงศึกษาธิการ
- เพื่อให้บริการฝึกอบรมด้านเทคโนโลยีสารสนเทศแก่ข้าราชการครู อาจารย์ และบุคลากรทางการศึกษาในสังกัดกระทรวงศึกษาธิการ
- เพื่อให้หน่วยงานในสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการมีระบบเทคโนโลยีสารสนเทศที่มีประสิทธิภาพใช้ในการปฏิบัติงาน

7.2.2.1 งบประมาณรายจ่าย จำแนกตามกิจกรรม - งบรายจ่าย

หน่วย : ล้านบาท

กิจกรรม	งบรายจ่าย				
	งบดำเนินงาน	งบลงทุน	งบเงินอุดหนุน	งบรายจ่ายอื่น	รวม
รวมทั้งสิ้น	31.4813	-	-	-	31.4813
1. การสร้างและพัฒนาเครือข่ายเทคโนโลยีสารสนเทศ	31.4813	-	-	-	31.4813

7.2.2.2 เป้าหมายผลผลิต งบประมาณ และกรอบงบประมาณรายจ่ายล่วงหน้าระยะปานกลางของผลผลิต จำแนกตามแหล่งเงิน

ตัวชี้วัด/ แหล่งเงิน	หน่วยนับ	งบประมาณ		ประมาณการรายจ่ายล่วงหน้า**		
		ปี 2566 แผน (ผล)*	ปี 2567 แผน	ปี 2568 แผน	ปี 2569 แผน	ปี 2570 แผน
เชิงปริมาณ : จำนวนหน่วยงานที่ได้รับบริการเทคโนโลยีสารสนเทศ	หน่วยงาน	111 (105)	111	111	111	111
เชิงคุณภาพ : ร้อยละของผู้ผ่านการอบรมนำความรู้ไปใช้ในการปฏิบัติงาน	ร้อยละ	-	90	90	90	90
รวมทั้งสิ้น	ล้านบาท	88.3428	31.4813	31.4813	31.4813	31.4813
เงินงบประมาณ	ล้านบาท	88.3428	31.4813	31.4813	31.4813	31.4813
- งบดำเนินงาน	ล้านบาท	31.4813	31.4813	31.4813	31.4813	31.4813
- งบลงทุน	ล้านบาท	56.8615	-	-	-	-
- งบเงินอุดหนุน	ล้านบาท	-	-	-	-	-
- งบรายจ่ายอื่น	ล้านบาท	-	-	-	-	-
เงินนอกงบประมาณ	ล้านบาท	-	-	-	-	-

* ผลการดำเนินงานตลอดปีงบประมาณ 2566 (12 เดือน)

** ประมาณการรายจ่ายล่วงหน้าตามภารกิจและวัตถุประสงค์ได้ตั้งงบประมาณในปี 2567 ที่จะมีการจัดตั้งสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 - 2570

รายละเอียดงบประมาณจำแนกตามงบรายจ่าย

ผลผลิต : หน่วยงานในสังกัดกระทรวงศึกษาธิการได้รับ

บริการเทคโนโลยีสารสนเทศทางการศึกษา

31,481,300 บาท

1. งบดำเนินงาน

31,481,300 บาท

1.1 ค่าตอบแทน ใช้สอยและวัสดุ

16,256,500 บาท

(1) เงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ

254,000 บาท

(2) ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติงานให้ราชการ

1,310,400 บาท

(3) ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าเช่าที่พักและค่าพาหนะ

296,100 บาท

(4) ค่าเช่าทรัพย์สิน

5,399,400 บาท

(5) ค่าจ้างเหมาบริการ

180,000 บาท

(6) ค่าใช้จ่ายในการสัมมนาและฝึกอบรม

466,100 บาท

(7) ค่าบำรุงรักษาเครื่องปรับอากาศ

198,000 บาท

(8) ค่าใช้จ่ายในการจัดประชุม

1,425,000 บาท

(9) ค่าบำรุงรักษาระบบคอมพิวเตอร์และสารสนเทศ

5,036,000 บาท

(10) วัสดุสำนักงาน

1,188,000 บาท

(11) วัสดุงานบ้านงานครัว

13,500 บาท

(12) วัสดุคอมพิวเตอร์

500,000 บาท

1.2 ค่าสาธารณูปโภค

15,224,800 บาท

(1) ค่าไฟฟ้า

470,400 บาท

(2) ค่าโทรศัพท์

96,700 บาท

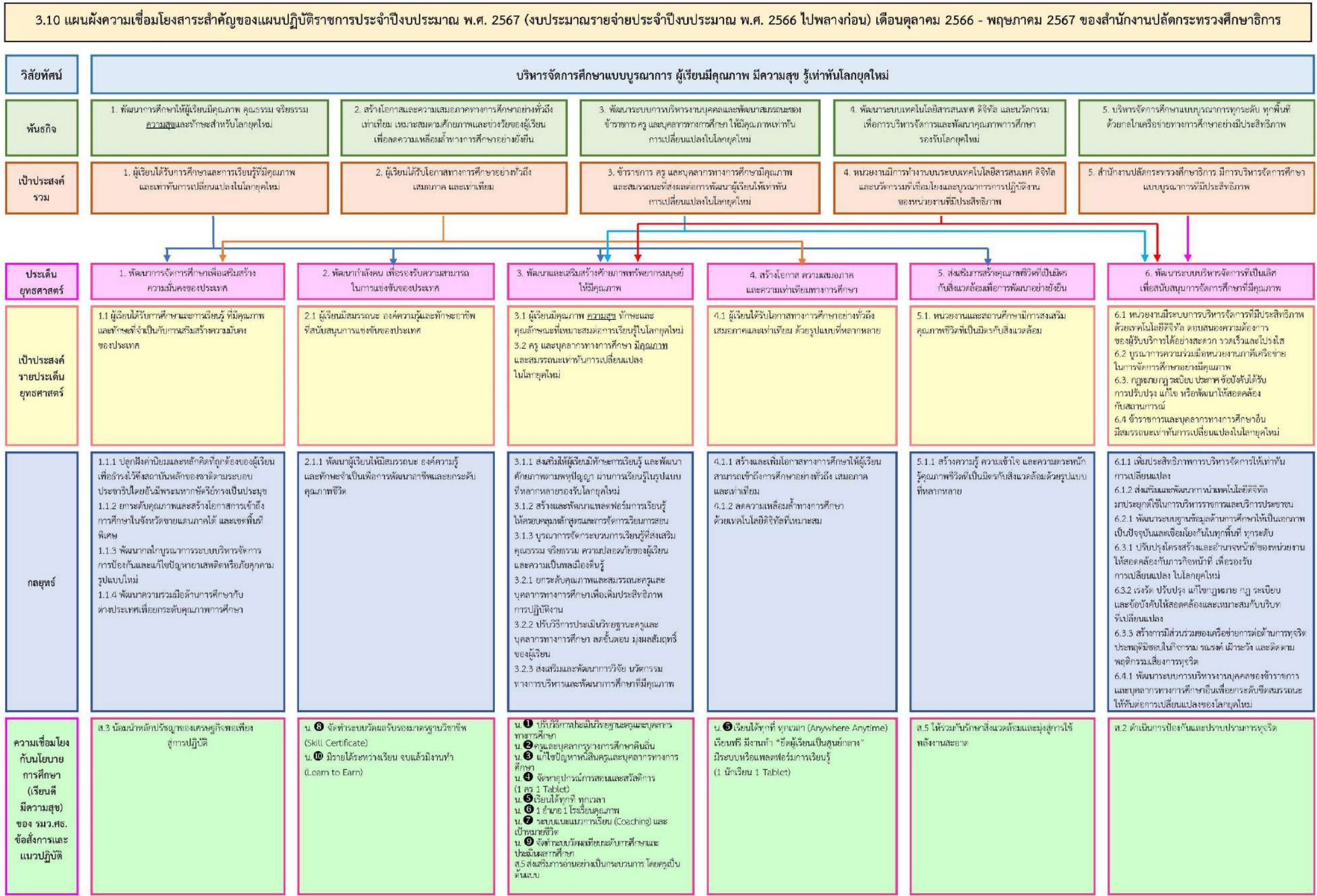
(3) ค่าไปรษณีย์

67,000 บาท

(4) ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม

14,600,700 บาท

3.9 แผนผังความเชื่อมโยงแผน 3 ระดับ ของประเทศสู่แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 (งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ไปพลางก่อน) เดือนตุลาคม 2566 - พฤษภาคม 2567 ของสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ							
ระดับ 1	ยุทธศาสตร์ชาติ (พ.ศ. 2561-2580)	1. ความมั่นคง	2. การสร้างความสามารถในการแข่งขัน	3. การพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์	4. การสร้างโอกาสและความเสมอภาคทางสังคม	5. การสร้างการเติบโตบนคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม	6. การปรับสมดุลและพัฒนากระบวนการบริหารจัดการภาครัฐ
ระดับ 2	แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ (พ.ศ. 2566 - 2580) (ฉบับแก้ไขเพิ่มเติม) (23 ประเด็น สป.เกี่ยวข้อง 11 ประเด็น)	1. ความมั่นคง (แผนย่อยที่ 3.1) การรักษาความสงบภายในประเทศ (แผนย่อยที่ 3.2) การป้องกันและแก้ไขปัญหามีผลกระทบต่อนความมั่นคง 2. การต่างประเทศ (แผนย่อยที่ 3.2 ความร่วมมือเศรษฐกิจและความร่วมมือเพื่อการพัฒนาระหว่างประเทศ	6. พื้นที่และเมืองนำอยู่อัจฉริยะ (แผนย่อยที่ 3.1) การพัฒนาเมืองนำอยู่อัจฉริยะ	10. การปรับเปลี่ยนค่านิยมและวัฒนธรรม (แผนย่อยที่ 3.1) ปลูกฝังคุณธรรม จริยธรรม ค่านิยม และการเสริมสร้างจิตสาธารณะและการเป็นพลเมืองที่ดี 11. ศักยภาพขององค์กรต่างชีวิต (แผนย่อยที่ 3.2) การพัฒนาเด็กตั้งแต่ช่วงการตั้งครรภ์จนถึงปฐมวัย (แผนย่อยที่ 3.3) การพัฒนาพลเมืองเรียนรู้ 12. การพัฒนาการเรียนรู้ (แผนย่อยที่ 3.1) การปฏิรูปกระบวนการเรียนรู้ที่ครอบคลุมต่อการเรียนรู้แบบศตวรรษที่ 21 (แผนย่อยที่ 3.2) แผนย่อยการยกระดับปัญญาของมนุษย์ที่หลากหลาย 23. การวิจัยและพัฒนาวิทยาศาสตร์ (แผนย่อยที่ 3.2) การวิจัยและพัฒนาความรู้ความก้าวหน้า	17. ความเสมอภาคและหลักประกันทางสังคม (แผนย่อยที่ 3.1) การคุ้มครองทางสังคมขั้นพื้นฐานและหลักประกันทางเศรษฐกิจ สังคม และสุขภาพ	18. การเติบโตอย่างยั่งยืน (แผนย่อยที่ 3.5) การยกระดับกระบวนการผลิตเพื่อกำหนดอนาคตประเทศและหลักประกันทางเศรษฐกิจ สังคม และสุขภาพ	20. การบริการประชาชนและประสิทธิภาพภาครัฐ (แผนย่อยที่ 3.1) การพัฒนาระบบบริการประชาชน (แผนย่อยที่ 3.2) การบริหารจัดการการเงินการคลัง (แผนย่อยที่ 3.4) การพัฒนาระบบบริหารงานภาครัฐ (แผนย่อยที่ 3.5) การสร้างและพัฒนาบุคลากรภาครัฐ 21. การต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ (แผนย่อยที่ 3.1) การป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบ
	แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่สิบสาม (พ.ศ. 2566 - 2570) (13 หมายเหตุ สป.เกี่ยวข้อง 5 หมายเหตุ)	หมายเหตุที่ 12 ไทยมีกำลังคนสมรรถนะสูง มุ่งเรียนรู้อย่างต่อเนื่อง ตอบโจทย์การพัฒนาแห่งอนาคต (กลยุทธ์ที่ 1) คนไทยทุกช่วงวัยได้รับการพัฒนาในทุกมิติ (กลยุทธ์ที่ 3) การเรียนรู้ตลอดชีวิต	หมายเหตุที่ 8 ไทยมีพื้นที่และเมืองอัจฉริยะที่น่าอยู่ - ปลอด้วิ - เดิมได้ได้อย่างยั่งยืน (กลยุทธ์ที่ 1) การสร้างความเข้มแข็งเศรษฐกิจฐานราก (กลยุทธ์ที่ 2) การส่งเสริมโอกาสความร่วมมือภาคีเอกชน ประชาชน และประชาสังคมเพื่อการพัฒนาพื้นที่และเมือง	หมายเหตุที่ 12 ไทยมีกำลังคนสมรรถนะสูง มุ่งเรียนรู้อย่างต่อเนื่อง ตอบโจทย์การพัฒนาแห่งอนาคต (กลยุทธ์ที่ 1) คนไทยทุกช่วงวัยได้รับการพัฒนาในทุกมิติ (กลยุทธ์ที่ 3) การเรียนรู้ตลอดชีวิต	หมายเหตุที่ 9 ไทยมีความยากจนขั้นรุนแรงลดลง และคนไทยทุกคนมีความคุ้มครองทางสังคมที่เพียงพอเหมาะสม (กลยุทธ์ที่ 2) การสร้างโอกาสที่เสมอภาคแก่เด็กจากครัวเรือนยากจนขั้นรุนแรง	หมายเหตุที่ 11 ไทยสามารถลดความเสี่ยงและผลกระทบจากภัยธรรมชาติและการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ (กลยุทธ์ที่ 2) การพัฒนาและเพิ่มศักยภาพประชาชนและชุมชนในการรับมือภัยธรรมชาติและการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ	หมายเหตุที่ 13 ไทยมีภาครัฐที่ทันสมัย มีประสิทธิภาพ และตอบเจตน์ประชาชน (กลยุทธ์ที่ 1) การพัฒนาคุณภาพการให้บริการภาครัฐที่ตอบโจทย์ สะดวกและโปร่งใส (กลยุทธ์ที่ 2) การปรับเปลี่ยนการบริหารจัดการและโครงสร้างของภาครัฐให้ยืดหยุ่น เชื่อมโยง เปิดกว้าง และมีประสิทธิภาพเพื่อรองรับการเปลี่ยนแปลงที่เอื้อต่อการพัฒนาประเทศ (กลยุทธ์ที่ 3) ปรับเปลี่ยน ภาครัฐเป็นรัฐบาลดิจิทัลที่เชื่อมโยงในการบริหารจัดการเพื่อการพัฒนาประเทศ (กลยุทธ์ที่ 4) สร้างระบบบริหารภาครัฐที่ส่งเสริมการปรับเปลี่ยนและพัฒนาการให้มีทิศที่จำเป็น
	นโยบายและแผนระดับชาติว่าด้วยความมั่นคงแห่งชาติ (พ.ศ. 2566-2570) (17 นโยบายและแผน สป.เกี่ยวข้อง 7 นโยบายและแผน)	1. การเสริมสร้างความเป็นเอกภาพในสังคมชาติ 5. การป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด 6. การป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด 7. การป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด 8. การป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด 9. การป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด 10. การป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด					
ระดับ 3	นโยบายรัฐบาลด้านการศึกษา (8 ประเด็น)	5. การศึกษาประวัติศาสตร์ความภูมิใจของประเทศไทยและการปลูกฝังความรักในสถาบันหลักของชาติ	7. ส่งเสริมการสร้างรายได้ให้แก่เกษตรกร นักศึกษาทั้งสายวิชาการและสายอาชีพให้มีความรู้ทางวิชาชีพ โอกาสฝึกงานระหว่างเรียน	1. ปฏิรูปการศึกษามุ่งสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้ตลอดชีวิต มุ่งส่งเสริมให้คนไทย มีวินัย คุณมีใจชาติ 2. เสริมสร้างศักยภาพของครูและบุคลากรทางการศึกษา 3. เสริมสร้างศักยภาพของครูและบุคลากรทางการศึกษา 4. เสริมสร้างศักยภาพของครูและบุคลากรทางการศึกษา 5. เสริมสร้างศักยภาพของครูและบุคลากรทางการศึกษา 6. เสริมสร้างศักยภาพของครูและบุคลากรทางการศึกษา	8. แก้ไขปัญหาความเหลื่อมล้ำทางการศึกษาที่เป็นรากฐานสำคัญของความเหลื่อมล้ำทางเศรษฐกิจที่เกิดขึ้นในสังคมไทย		
	นโยบายการศึกษา “เรียนดี มีความสุข” ของรัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการ ข้อสั่งการและแนวปฏิบัติ (10 นโยบาย)	ส.3 ข้อเสนอหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงสู่การปฏิบัติ	น. 8 จัดทำระบบใบรับรองมาตรฐานวิชาชีพ (Skill Certificate) น. 10 มีรายได้ระหว่างเรียน จบแล้วมีงานทำ (Learn to Earn)	น. 1 ปฏิรูปการศึกษามุ่งสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้ตลอดชีวิต น. 2 เสริมสร้างศักยภาพของครูและบุคลากรทางการศึกษา น. 3 เสริมสร้างศักยภาพของครูและบุคลากรทางการศึกษา น. 4 เสริมสร้างศักยภาพของครูและบุคลากรทางการศึกษา น. 5 เสริมสร้างศักยภาพของครูและบุคลากรทางการศึกษา น. 6 เสริมสร้างศักยภาพของครูและบุคลากรทางการศึกษา น. 7 เสริมสร้างศักยภาพของครูและบุคลากรทางการศึกษา น. 8 เสริมสร้างศักยภาพของครูและบุคลากรทางการศึกษา น. 9 เสริมสร้างศักยภาพของครูและบุคลากรทางการศึกษา น. 10 เสริมสร้างศักยภาพของครูและบุคลากรทางการศึกษา	น. 5 เรียนได้ทุกที่ ทุกเวลา (Anywhere Anytime) เรียนฟรี มีงานทำ “ยึดผู้เรียนเป็นศูนย์กลาง” มีระบบหรือแพลตฟอร์มการเรียนรู้ (1.1) นักเรียน 1 Tablet	ส.5 ให้ความสำคัญกับสิ่งแวดล้อมและมุ่งสู่การใช้พลังงานสะอาด	ส.2 ดำเนินการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ



แบบรายงานผลการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

ประจำเดือน.....

กลุ่ม.....

ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ

ผลผลิต หน่วยงานในสังกัดกระทรวงศึกษาธิการได้รับบริการเทคโนโลยีสารสนเทศทางการศึกษา

ที่	หมวดรายจ่าย	งบประมาณ (บาท)	ผลการเบิกจ่าย (ประจำเดือน)	รายละเอียดการดำเนินงาน (ประจำเดือน)	ผลการเบิกจ่ายสะสม (ต.ค. 66 - ปัจจุบัน)	ภาพรวมการดำเนินงาน (ต.ค. 66 - ปัจจุบัน)	หมายเหตุ
	รวมงบประมาณทั้งสิ้น						
1.	งบดำเนินงาน						
	-						
	-						
	-						
2.	งบลงทุน						

แบบจัดทำแผน/รายงานผลการปฏิบัติงานและการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.

☐ งบส่วนราชการ/รัฐวิสาหกิจ
☐ งบกลาง รายการ.....

กระทรวง : รหัส ☐☐
ส่วนราชการ/รัฐวิสาหกิจ : รหัส ☐☐☐☐☐

☐ จัดทำแผน
☐ รายงานผล ไตรมาสที่ ..
หน่วย : ล้านบาท (ทศนิยม 3 ตำแหน่ง)

ประเด็นยุทธศาสตร์ แผนงบประมาณ เป้าประสงค์เชิงยุทธศาสตร์ เป้าหมายการให้บริการกระทรวง เป้าหมายการให้บริการหน่วยงาน ผลผลิต/ โครงการ กิจกรรม	หน่วยนับ	รวมทั้งสิ้น		ไตรมาส 1 (ต.ค. - ธ.ค.)		ไตรมาส 2 (ม.ค. - มี.ค.)		ไตรมาส 3 (เม.ย. - มิ.ย.)		ไตรมาส 4 (ก.ค. - ก.ย.)	
		แผน	ผล	แผน	ผล	แผน	ผล	แผน	ผล	แผน	ผล
ประเด็นยุทธศาสตร์ :											
แผนงบประมาณ :											
เป้าประสงค์เชิงยุทธศาสตร์ :											
เป้าหมายการให้บริการกระทรวง :											
- ตัวชี้วัด :											
เป้าหมายการให้บริการหน่วยงาน :											
- ตัวชี้วัด :											
ผลผลิตที่ 1:											
1. แผนการปฏิบัติงาน											
1.1 ตัวชี้วัด :											
1.1.1 ปริมาณ :											
1.1.2 คุณภาพ :											
1.1.3 เวลา :											
1.1.4 ค่าใช้จ่าย :											
1.2 กิจกรรมหลัก											
1.2.1 กิจกรรมหลักที่ 1:											
1.2.2 กิจกรรมหลักที่ 2:											
2. แผนการใช้จ่ายงบประมาณ (2.1)											
2.1 เงินงบประมาณ											
2.1.1 กิจกรรมหลักที่ 1:											
2.1.2 กิจกรรมหลักที่ 2:											
2.2 เงินงบประมาณที่กันไว้เบิกเหลือปีที่ผ่านมา											
2.3 เงินนอกงบประมาณ											

สำหรับส่วนราชการ/รัฐวิสาหกิจ	
คำชี้แจงเพิ่มเติม	
ปัญหาอุปสรรคและแนวทางแก้ไข	
ผู้รายงาน : (.....) ตำแหน่ง : วัน/เดือน/ปี : โทร :	หัวหน้าส่วนราชการ/รัฐวิสาหกิจ : (.....) ตำแหน่ง : วัน/เดือน/ปี : โทร :
สำหรับสำนักงานประมาณ	
ความเห็นหรือข้อสังเกต	
ผู้พิจารณา : (.....) ตำแหน่ง : วัน/เดือน/ปี : โทร :	ผู้ให้ความเห็นชอบ : (.....) ตำแหน่ง : วัน/เดือน/ปี : โทร :

แบบจัดทำแผน/รายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ที่จัดสรรงบประมาณในงบลงทุน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.

☐ งบส่วนราชการ/รัฐวิสาหกิจ

☐ งบกลาง รายการ.....

กระทรวง :

รหัส ☐☐

แผนงบประมาณ :

รหัส ☐☐☐☐

☐ จัดทำแผน

ส่วนราชการ/รัฐวิสาหกิจ :

รหัส ☐☐☐☐☐

เป้าหมายการให้บริการกระทรวง :

รหัส ☐☐☐☐

☐ รายงานผล ไตรมาสที่ ..

ผลผลิต/โครงการ :

รหัส ☐☐☐☐

หน่วย : ล้านบาท (ทศนิยม 3 ตำแหน่ง)

ประเภทรายจ่าย รายการ	จำนวน	หน่วยนับ	งบประมาณ	สถานภาพ การดำเนินงาน	แผน ผล	ไตรมาส 1			ไตรมาส 2			ไตรมาส 3			ไตรมาส 4		
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. ครุภัณฑ์																	
1.1 ครุภัณฑ์ที่มีราคาต่อหน่วยต่ำกว่า 1 ล้านบาท																	
รายการ.....				ลงนามสัญญา	แผน												
					ผล												
				การใช้จ่าย	แผน												
					ผล												
1.2 ครุภัณฑ์ที่มีราคาต่อหน่วยตั้งแต่ 1 ล้านบาทขึ้นไป																	
รายการ.....				ลงนามสัญญา	แผน												
					ผล												
				การใช้จ่าย	แผน												
					ผล												
1.3 ครุภัณฑ์ผูกพัน																	
รายการ.....				ลงนามสัญญา	แผน												
					ผล												
				การใช้จ่าย	แผน												
					ผล												

สำนักงานประมาณ สำนักงานยกร่างแผน

ผู้รายงาน :

(.....)

ตำแหน่ง

วัน/เดือน/ปี : โทร :



แนวทางการติดตาม ประเมิน และรายงานผลการดำเนินงาน
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ของสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ



“

แบบติดตามและประเมินผลการดำเนินงาน
ตามเป้าประสงค์และตัวชี้วัด
แผนปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567
ของสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ
(งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567)

”



แนวทางการติดตาม ประเมิน และรายงานผลการดำเนินงาน
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ของสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ



เป้าประสงค์รวมที่ 4 หน่วยงานมีการทำงานบนระบบเทคโนโลยีสารสนเทศดิจิทัลและนวัตกรรมที่เชื่อมโยง
และบูรณาการปฏิบัติงานของหน่วยงานที่มีประสิทธิภาพ

1 ตัวชี้วัด

เป้าประสงค์รวมที่ 4

ตัวชี้วัดที่ 1 ร้อยละของหน่วยงานที่นำระบบสำนักงานดิจิทัลของสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ
(Ministry of Education Digital Office : MOE-DO) ไปใช้ในการปฏิบัติงาน

ค่าเป้าหมาย ร้อยละ 100

หน่วยงานที่รับผิดชอบตัวชี้วัด ศทก.



ผลการดำเนินงานตามเป้าหมายตัวชี้วัดของสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ

หน่วยงาน	จำนวนหน่วยงานที่นำระบบสำนักงานดิจิทัลของสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการไปใช้ในการปฏิบัติงาน (แห่ง)									
	เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน	ไตรมาสที่ 1		ไตรมาสที่ 2		ไตรมาสที่ 3		ไตรมาสที่ 4	
			แผน	ผล	แผน	ผล	แผน	ผล	แผน	ผล
ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร สป.										



แนวทางการติดตาม ประเมิน และรายงานผลการดำเนินงาน
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ของสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ



ผลการดำเนินงานของโครงการ/กิจกรรม/ตัวชี้วัดและค่าเป้าหมายที่ตอบสนองตัวชี้วัดโดยตรง

โครงการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน	ผลการดำเนินงาน							
				ไตรมาส 1		ไตรมาส 2		ไตรมาสที่ 3		ไตรมาสที่ 4	
				แผน	ผล	แผน	ผล	แผน	ผล	แผน	ผล
ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร สป.											
1. โครงการ...											
2. โครงการ...											



ผลการดำเนินงานของโครงการ/กิจกรรม/ตัวชี้วัดที่สนับสนุนตัวชี้วัด/ค่าเป้าหมายของแผนปฏิบัติราชการฯ สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ

โครงการ/กิจกรรม	กลุ่มเป้าหมาย/ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมายรวม	ผลการดำเนินงานรวม
หน่วยงาน			
1. โครงการ...			
หน่วยงาน			
1. โครงการ...			



แนวทางการติดตาม ประเมิน และรายงานผลการดำเนินงาน
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ของสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ



ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 3 พัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์ให้มีคุณภาพ

6 ตัวชี้วัด

3/6

เป้าประสงค์ย่อย : ผู้เรียนมีคุณภาพ ความสุข ทักษะ และ คุณลักษณะที่เหมาะสม ต่อการเรียนรู้ในโลกยุคใหม่

ตัวชี้วัดที่ 3 จำนวนผู้ใช้งานระบบดิจิทัลแพลตฟอร์มเพื่อการเรียนรู้แห่งชาติ (National Digital Learning Platform : NDLP)

ค่าเป้าหมาย เพิ่มขึ้น 5,000 คน จากปีฐาน

หน่วยงานที่รับผิดชอบตัวชี้วัด ศทก.



ผลการดำเนินงานตามเป้าหมายตัวชี้วัดของสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ

หน่วยงาน	จำนวนผู้ใช้งานระบบดิจิทัลแพลตฟอร์มเพื่อการเรียนรู้แห่งชาติ (National Digital Learning Platform : NDLP)		
	จำนวนสมาชิกปัจจุบัน	จำนวนสมาชิกปีก่อนหน้า (ปีฐาน)	ผลต่าง (เพิ่ม / ลด)
ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร (ศทก.)			



ผลการดำเนินงานของโครงการ/กิจกรรม/ตัวชี้วัดและค่าเป้าหมายที่ตอบสนองตัวชี้วัดโดยตรง

โครงการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน	ผลการดำเนินงาน							
				ไตรมาสที่ 1		ไตรมาส 2		ไตรมาสที่ 3		ไตรมาสที่ 4	
				แผน	ผล	แผน	ผล	แผน	ผล	แผน	ผล
ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร (ศทก.)											

- 35 -



แนวทางการติดตาม ประเมิน และรายงานผลการดำเนินงาน
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ของสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ



ผลการดำเนินงานของโครงการ/กิจกรรม/ตัวชี้วัดที่สนับสนุนตัวชี้วัด/ค่าเป้าหมายของแผนปฏิบัติราชการฯ สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ

โครงการ/กิจกรรม	กลุ่มเป้าหมาย/ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมายรวม	ผลการดำเนินงานรวม
หน่วยงาน			
1. โครงการ...			
หน่วยงาน			
1. โครงการ...			



แนวทางการติดตาม ประเมิน และรายงานผลการดำเนินงาน
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ของสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ



ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 6 พัฒนาระบบบริหารจัดการที่เป็นเลิศเพื่อสนับสนุนการจัดการศึกษาที่มีคุณภาพ

เป้าประสงค์ย่อย : หน่วยงานมีระบบการบริหารจัดการที่มีประสิทธิภาพด้วยเทคโนโลยีดิจิทัล ตอบสนองความต้องการของผู้รับบริการ
ได้อย่างสะดวก รวดเร็วและโปร่งใส

5 ตัวชี้วัด

1/5

ตัวชี้วัดที่ 1 จำนวนระบบเทคโนโลยีสารสนเทศที่ได้รับการพัฒนาและสามารถเชื่อมโยงและบูรณาการการปฏิบัติงานของหน่วยงาน

คำเป้าหมาย 5 ระบบ

หน่วยงานที่รับผิดชอบตัวชี้วัด (ศทก./สำนักงาน ก.ค.ศ./สช./สศท./กพร.)



ผลการดำเนินงานตามเป้าหมายตัวชี้วัดของสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ

หน่วยงาน	ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศที่ได้รับการพัฒนาและสามารถเชื่อมโยงและบูรณาการการปฏิบัติงานของหน่วยงาน (จำนวนระบบ)									
	เป้าหมาย (ระบบ)	ผลการ ดำเนินงาน (ระบบ)	ไตรมาส 1		ไตรมาส 2		ไตรมาส 3		ไตรมาส 4	
			แผน	ผล	แผน	ผล	แผน	ผล	แผน	ผล
รวมทั้งสิ้น										
ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศ สป. ระบบสำนักงานดิจิทัลของสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ (Ministry of Education Digital Office : MOE-DO)										
สำนักงาน ก.ค.ศ. ระบบประเมินวิทยฐานะดิจิทัล (DPA)										
สำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการศึกษาเอกชน (สช.) ระบบงานทะเบียนสำหรับโรงเรียนเอกชน (REGIS)										
สำนักตรวจราชการ และติดตามประเมินผล (สศผ.สป.) ระบบการตรวจ ติดตามและประเมินผล ของสำนักงานปลัดกระทรวง ศึกษาธิการ (e-inspection)										



แนวทางการติดตาม ประเมิน และรายงานผลการดำเนินงาน
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ของสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ



หน่วยงาน	ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศที่ได้รับการพัฒนาและสามารถเชื่อมโยงและบูรณาการการปฏิบัติงานของหน่วยงาน (จำนวนระบบ)									
	เป้าหมาย (ระบบ)	ผลการ ดำเนินงาน (ระบบ)	ไตรมาส 1		ไตรมาส 2		ไตรมาส 3		ไตรมาส 4	
			แผน	ผล	แผน	ผล	แผน	ผล	แผน	ผล
กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร (กพร.สป.) ระบบติดตาม ประเมินผลและรายงานผลตามคำรับรองการปฏิบัติ ราชการของหน่วยงานในสังกัด สป.ศธ. (Monitoring Evaluation and Reporting System : MERS)										



ผลการดำเนินงานของโครงการ/กิจกรรม/ตัวชี้วัดและค่าเป้าหมายที่ตอบสนองตัวชี้วัดโดยตรง

โครงการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน							
			ไตรมาสที่ 1		ไตรมาส 2		ไตรมาสที่ 3		ไตรมาสที่ 4	
			แผน	ผล	แผน	ผล	แผน	ผล	แผน	ผล
ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร สป.										
สำนักงาน ก.ค.ศ.										
สำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการศึกษาเอกชน (สช.)										
สำนักตรวจราชการ และติดตามประเมินผล (สตผ.)										



แนวทางการติดตาม ประเมิน และรายงานผลการดำเนินงาน

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ของสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ



ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 6 พัฒนาระบบบริหารจัดการที่เป็นเลิศเพื่อสนับสนุนการจัดการศึกษาที่มีคุณภาพ

เป้าประสงค์ย่อย : หน่วยงานมีระบบการบริหารจัดการที่มีประสิทธิภาพด้วยเทคโนโลยีดิจิทัล ตอบสนองความต้องการของผู้รับบริการ ได้อย่างสะดวก รวดเร็วและโปร่งใส

5 ตัวชี้วัด

2/5

ตัวชี้วัดที่ 2 จำนวนฐานข้อมูลที่สามารถเชื่อมโยง และแลกเปลี่ยน รวมทั้งใช้ประโยชน์ร่วมกัน ระหว่างหน่วยงาน

คำเป้าหมาย 3 ฐานข้อมูล ประกอบด้วย 1. ฐานข้อมูลสถานศึกษา 2. ฐานข้อมูลนักเรียนนักศึกษา 3. ฐานข้อมูลครู และบุคลากรทางการศึกษา

หน่วยงานที่รับผิดชอบตัวชี้วัด (ศทท.)



ผลการดำเนินงานตามเป้าหมายตัวชี้วัดของสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ

หน่วยงาน	จำนวนฐานข้อมูลที่สามารถเชื่อมโยง และแลกเปลี่ยน รวมทั้งใช้ประโยชน์ร่วมกัน ระหว่างหน่วยงาน (จำนวนฐานข้อมูล)									
	เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน	ไตรมาส 1		ไตรมาส 2		ไตรมาส 3		ไตรมาส 4	
			แผน	ผล	แผน	ผล	แผน	ผล	แผน	ผล
ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศ สป.										



แนวทางการติดตาม ประเมิน และรายงานผลการดำเนินงาน
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ของสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ



ผลการดำเนินงานของโครงการ/กิจกรรม/ตัวชี้วัดและค่าเป้าหมายที่ตอบสนองตัวชี้วัดโดยตรง

โครงการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน							
			ไตรมาสที่ 1		ไตรมาส 2		ไตรมาสที่ 3		ไตรมาสที่ 4	
			แผน	ผล	แผน	ผล	แผน	ผล	แผน	ผล
ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร สป.										



ผลการดำเนินงานของโครงการ/กิจกรรม/ตัวชี้วัดที่สนับสนุนตัวชี้วัด/ค่าเป้าหมายของแผนปฏิบัติราชการฯ สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ

โครงการ/กิจกรรม	กลุ่มเป้าหมาย/ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมายรวม	ผลการดำเนินงานรวม
หน่วยงาน			
1. โครงการ...			
หน่วยงาน			
1. โครงการ...			



ข้อมูล ณ 28 พ.ค. 67

แบบติดตามและประเมินผลการดำเนินงานตามเป้าประสงค์และตัวชี้วัด
แผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ของกระทรวงศึกษาธิการ





เป้าประสงค์รวมที่ 3

ประชาชนกลุ่มเป้าหมายได้รับการทางการศึกษาและการเรียนรู้ตลอดชีวิตอย่างทั่วถึง
และเท่าเทียมด้วยรูปแบบและวิธีการที่เหมาะสม





ตัวชี้วัด/ ค่าเป้าหมายที่ 2	อัตราการเข้าเรียนของผู้เรียนแต่ละระดับการศึกษาต่อประชากรกลุ่มอายุ (ระดับก่อนประถมศึกษา ร้อยละ 100 ระดับประถมศึกษา ร้อยละ 100 ระดับมัธยมศึกษาตอนต้น ร้อยละ 100 ระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย (สามัญ – อาชีวศึกษา) ร้อยละ 79)
--------------------------------	--

หน่วยงานที่รับผิดชอบตัวชี้วัด : ศทก.สป.

ผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัด/ค่าเป้าหมายของแผนปฏิบัติราชการฯ กระทรวงศึกษาธิการ

ตารางอัตราการเข้าเรียนของผู้เรียนแต่ละระดับต่อกลุ่มอายุ ภาพรวมประเทศ/สังกัด ศธ. ปีการศึกษา 2567

ระดับ	ประชากรกลุ่มอายุ	จำนวนประชากร (คน)	จำนวนนักเรียน (คน)			
			ภาพรวมประเทศ	ร้อยละ	สังกัด ศธ.	ร้อยละ
ก่อนประถมศึกษา	3 – 5 ปี					
ประถมศึกษา	6 – 11 ปี					
มัธยมศึกษาตอนต้น	12 – 14 ปี					
มัธยมศึกษาตอนปลาย	15 – 17 ปี		สามัญ อาชีว รวม		สามัญ อาชีว รวม	

* ข้อมูลจากศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร สป. (สถิติการศึกษานับย่อ ปีการศึกษา 2567)

ผลการดำเนินงานของโครงการ/กิจกรรม/ตัวชี้วัด ที่สนับสนุนตัวชี้วัด/ค่าเป้าหมายของแผนปฏิบัติราชการฯ กระทรวงศึกษาธิการ

โครงการ/กิจกรรม	กลุ่มเป้าหมาย/ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมายรวม	ผลการดำเนินงานรวม
หน่วยงาน			





ข้อมูล ณ 7 เม.ย. 67



ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 2

การผลิตและพัฒนากำลังคน เพื่อสร้างขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศ

เป้าประสงค์ย่อย

ผู้เรียนและประชาชนกลุ่มเป้าหมายได้รับการพัฒนาทักษะ สมรรถนะวิชาชีพ ตามความต้องการ
ของตลาดแรงงานและสนับสนุนการพัฒนาประเทศ





ตัวชี้วัด/ ค่าเป้าหมายย่อยที่ 3	สัดส่วนผู้เรียนมัธยมศึกษาตอนปลายประเภทอาชีวศึกษาต่อสามัญศึกษา (ปวช.1 : ม.4) (37 : 63)
------------------------------------	--

หน่วยงานที่รับผิดชอบตัวชี้วัด : สป. (ศทก. สช.) สพฐ. สอศ.

ผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัด/ค่าเป้าหมายของแผนปฏิบัติการฯ กระทรวงศึกษาธิการ

ตารางสัดส่วนผู้เรียนมัธยมศึกษาตอนปลายประเภทอาชีวศึกษาต่อสามัญศึกษา (ปวช.1 : ม.4) สังกัดกระทรวงศึกษาธิการ ประจำปี 2566 – 2567

ปีการศึกษา	จำนวนนักเรียน (คน)			สัดส่วน
	อาชีวศึกษา (ปวช.1)	มัธยมศึกษาตอนปลาย (ม.4)	รวม	
2566	214,834	443,157	657,991	33 : 67
2567				

ตารางสัดส่วนผู้เรียนมัธยมศึกษาตอนปลายประเภทอาชีวศึกษาต่อสามัญศึกษา (ปวช.1 : ม.4) สังกัดกระทรวงศึกษาธิการ ประจำปี 2567

ระดับชั้น/ประเภทการศึกษา	จำนวนผู้เรียน (คน)				
	รวม	สอศ.	สพฐ.	สช.	มวส.
มัธยมศึกษาตอนปลาย					
ประเภทอาชีวศึกษา (ปวช.1)					
ประเภทสามัญศึกษา (ม.4)					
สัดส่วน					

ที่มา : สถิติการศึกษาฉบับย่อ ประจำปี 2567 สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ





ตารางสัดส่วนผู้เรียนมัธยมศึกษาตอนปลายประเภทอาชีวศึกษาต่อสามัญศึกษา (ปวช.1 : ม.4) ภาพรวมประเทศ ประจำปี 2567

ระดับชั้น/ประเภทการศึกษา	จำนวนผู้เรียน (คน)										
	รวม	สังกัด ศธ.	อว.	สอ.มท.	มกช.กก.	สนศ.กทม.	สนศ.มพ.	สบศ.วธ.	พศ.	คชค.	กท.
ม.ปลาย											
อาชีวศึกษา (ปวช.1)											
สามัญศึกษา (ม.4)											
สัดส่วน											

ที่มา : สถิติการศึกษาฉบับย่อ ประจำปี 2567 สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ

ผลการดำเนินงานของโครงการ/กิจกรรม/ตัวชี้วัด ที่ตอบสนองตัวชี้วัด/ค่าเป้าหมายของแผนปฏิบัติการฯ กระทรวงศึกษาธิการ โดยตรง

โครงการ/กิจกรรม	ค่าเป้าหมายรวม (คน)	ผลการดำเนินงานรวม (คน)	ผลการดำเนินงาน							
			ไตรมาส 1		ไตรมาส 2		ไตรมาสที่ 3		ไตรมาสที่ 4	
			แผน	ผล	แผน	ผล	แผน	ผล	แผน	ผล
สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน										
โครงการ...										
สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา										
โครงการ...										
สำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการศึกษาเอกชน										
โครงการ...										
ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร										
โครงการ...										





ข้อมูล ณ 15 พ.ค. 67

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 6

การพัฒนาระบบการบริหารจัดการการศึกษาให้ทันสมัย มีประสิทธิภาพ ตามหลักธรรมาภิบาล

เป้าประสงค์ย่อย

ระบบบริหารจัดการการศึกษามีประสิทธิภาพและทันสมัย





ตัวชี้วัด/ ค่าเป้าหมายย่อยที่ 2	ร้อยละความสำเร็จของการจัดทำแพลตฟอร์มเพื่อการศึกษาและการบริหารจัดการ (ร้อยละ 80)
------------------------------------	--

หน่วยงานที่รับผิดชอบตัวชี้วัด : สป. (ศทก.) ทุกหน่วยงานในสังกัดและในกำกับ ศธ.

ผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัด/ค่าเป้าหมายของแผนปฏิบัติราชการฯ กระทรวงศึกษาธิการ

หน่วยงาน	จำนวนแพลตฟอร์ม เพื่อการศึกษาและการบริหารจัดการ (แพลตฟอร์ม)									
	เป้าหมาย รวม	ผลการ ดำเนินงาน รวม	ไตรมาสที่ 1		ไตรมาสที่ 2		ไตรมาสที่ 3		ไตรมาสที่ 4	
			แผน	ผล	แผน	ผล	แผน	ผล	แผน	ผล
ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร สป.										

ผลการดำเนินงานของโครงการ/กิจกรรม/ตัวชี้วัด ที่ตอบสนองตัวชี้วัด/ค่าเป้าหมายของแผนปฏิบัติราชการฯ กระทรวงศึกษาธิการโดยตรง

โครงการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัดจากแผนปฏิบัติราชการ/ โครงการ/เอกสารงบประมาณ	เป้าหมาย รวม	ผลการ ดำเนินงานรวม	ผลการดำเนินงาน							
				ไตรมาส 1		ไตรมาส 2		ไตรมาสที่ 3		ไตรมาสที่ 4	
				แผน	ผล	แผน	ผล	แผน	ผล	แผน	ผล
ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร สป.											
โครงการ...											





ตัวชี้วัด/ ค่าเป้าหมายย่อยที่ 3	ระดับความสำเร็จในการพัฒนาระบบสารสนเทศเพื่อการศึกษา (Big Data for Education) (9 ฐานข้อมูลสะสม)
------------------------------------	--

หน่วยงานที่รับผิดชอบตัวชี้วัด : สป. (ศทก.) ทุกหน่วยงานในสังกัดและในกำกับ ศธ.

ผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัด/ค่าเป้าหมายของแผนปฏิบัติราชการฯ กระทรวงศึกษาธิการ

หน่วยงาน	จำนวนระบบฐานข้อมูล (ฐาน)									
	เป้าหมาย รวม	ผลการ ดำเนินงาน รวม	ไตรมาสที่ 1		ไตรมาสที่ 2		ไตรมาสที่ 3		ไตรมาสที่ 4	
			แผน	ผล	แผน	ผล	แผน	ผล	แผน	ผล
ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร สป.										

ผลการดำเนินงานของโครงการ/กิจกรรม/ตัวชี้วัด ที่ตอบสนองตัวชี้วัด/ค่าเป้าหมายของแผนปฏิบัติราชการฯ กระทรวงศึกษาธิการโดยตรง

โครงการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัดจากแผนปฏิบัติราชการ/ โครงการ/เอกสารงบประมาณ	เป้าหมาย รวม	ผลการ ดำเนินงานรวม	ผลการดำเนินงาน							
				ไตรมาส 1		ไตรมาส 2		ไตรมาสที่ 3		ไตรมาสที่ 4	
				แผน	ผล	แผน	ผล	แผน	ผล	แผน	ผล
ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร สป.											
1. โครงการ...											
2. โครงการ...											





ผลการดำเนินงานของโครงการ/กิจกรรม/ตัวชี้วัด ที่สนับสนุนตัวชี้วัด/ค่าเป้าหมายของแผนปฏิบัติราชการฯ กระทรวงศึกษาธิการ

โครงการ/กิจกรรม	กลุ่มเป้าหมาย/ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมายรวม	ผลการดำเนินงานรวม
สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน		9 ระบบ	4 ระบบ
1. โครงการพัฒนาระบบข้อมูลสารสนเทศทรัพยากรบุคคลเพื่อการบริหารและพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา (สพร.)	- ระบบบริหารทรัพยากรบุคคล (HRMS.OBEC) - ระบบบัญชีข้อมูล (Data Catalog)	2 ระบบ	-
2. โครงการพัฒนาระบบข้อมูลสารสนเทศด้านการศึกษา (สนผ.) (โรงเรียนสังกัด สพฐ. จำนวน 29,312 โรงเรียน)	ระบบบริหารจัดการข้อมูลทางการศึกษา 3 ระบบ - ระบบ Data Management Center : DMC (โปรแกรมที่ใช้ในการบริหารจัดการเก็บข้อมูลนักเรียนรายบุคคลที่มีอยู่จริงในโรงเรียน ตลอดปีการศึกษา) - ระบบ SGS Online (โปรแกรมที่ใช้บันทึกผลการเรียนและออกเอกสารหลักฐานทางการศึกษาของนักเรียนรายบุคคล สังกัด สพม.) - ระบบ School MIS (โปรแกรมที่ใช้บันทึกผลการเรียนและออกเอกสารหลักฐานทางการศึกษาของนักเรียนรายบุคคล สังกัด สพป.)	3 ระบบ	
3. โครงการพัฒนาระบบสารสนเทศทางการศึกษา: การพัฒนาระบบการเทียบโอนความรู้และประสบการณ์ผ่านระบบธนาคารหน่วยกิต (Credit Bank) เพื่อใช้ในการสะสมผลการเรียนของผู้เรียน และเชื่อมโยงข้อมูล (API) เพื่อการให้บริการภาครัฐ (e-Service) สำหรับการศึกษาต่อและการทำงานระดับการศึกษาขั้นพื้นฐานของผู้เรียน (สพศ.)	- ระบบสารสนเทศสำหรับการเทียบโอนผลการเรียนโดยระบบธนาคารหน่วยกิต (Credit Bank) ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน - ระบบการรายงานผลการเรียนเฉลี่ยสะสม (GPAX) ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน เพื่อใช้ในการคัดเลือกกลางบุคคลเข้าศึกษาในสถาบันอุดมศึกษา (TCAS) - ระบบการเทียบวุฒิการศึกษาต่างประเทศ e-Certification เพื่อยกระดับการให้บริการอิเล็กทรอนิกส์ (e-service)	3 ระบบ	3 ระบบ





โครงการ/กิจกรรม	กลุ่มเป้าหมาย/ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมายรวม	ผลการดำเนินงานรวม
4. โครงการพัฒนาระบบข้อมูลสารสนเทศด้านการจบการศึกษา และการเทียบวุฒิการศึกษา ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐานเพื่อการส่งเสริม การพัฒนาศักยภาพตามพหุปัญญาในการพัฒนาและส่งเสริมการพัฒนา ให้เต็มตามศักยภาพ (สทศ.)	ระบบการจัดเก็บและการบริหารจัดการข้อมูลสารสนเทศ ผู้สำเร็จการศึกษาระดับการศึกษาขั้นพื้นฐานออนไลน์ (ปพ.3 ออนไลน์)	1 ระบบ	1 ระบบ
สำนักงานเลขาธิการสภาการศึกษา			
โครงการปรับปรุงและบำรุงรักษาระบบคลังข้อมูล/ฐานข้อมูล สำหรับการวางแผนการศึกษา	ระบบคลังข้อมูลฯ ได้รับการบำรุงรักษาให้ตัวชี้วัดมีข้อมูล ต่อเนื่องและเป็นปัจจุบันและเรียกใช้งานผ่านเว็บไซต์ Thaideva.org และมีมือถือ/ร้อยละ 100 ของข้อมูล ในระบบคลังข้อมูลสารสนเทศสำหรับการประเมินผล การจัดการศึกษาได้รับการปรับปรุง ตามตัวชี้วัด 16 ตัวชี้วัด ให้มีข้อมูลต่อเนื่อง และเป็นปัจจุบัน	ร้อยละ 100	



แบบรายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗
ของสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ
(งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ไปพลางก่อน)
ระหว่างเดือนตุลาคม ๒๕๖๖ – เดือนพฤษภาคม ๒๕๖๗

แบบฟอร์ม
สำหรับ สป.(เดิม)
และ สช. ก.ค.ศ.

๑. ชื่อหน่วยงาน

๒. ชื่อโครงการ

๓. หัวเวลายางงาน

☐ ไตรมาสที่ ๑ : เดือน ต.ค. ๖๖ - ธ.ค. ๖๖ ☐ ไตรมาสที่ ๒ : เดือน ม.ค. ๖๗ - มี.ค. ๖๗

☐ ไตรมาสที่ ๓ : เดือน เม.ย. ๖๗ - มิ.ย. ๖๗ ☐ ไตรมาสที่ ๔ : เดือน ก.ค. ๖๗ - ก.ย. ๖๗

สถานะโครงการ ☐ ยังไม่สิ้นสุดโครงการ ☐ สิ้นสุดโครงการแล้ว

๔. ความสอดคล้องกับแผนระดับต่าง ๆ

(โปรดวิเคราะห์ความเชื่อมโยง โดยระบุข้อความ และทำเครื่องหมาย ✓ ในช่อง ☐ ที่มีความสอดคล้องกับโครงการ)

๔.๑ ยุทธศาสตร์ชาติ (โปรดระบุด้าน.....)

๔.๒ แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ (โปรดระบุด้าน.....)

๔.๓ แผนย่อยภายใต้แผนแม่บท (โปรดระบุด้าน.....)

๔.๔ แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๓ (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐)

(โปรดระบุยุทธศาสตร์.....)

๔.๕ แผนความมั่นคง (โปรดระบุ.....)

๔.๖ นโยบายรัฐบาล(โปรดระบุ.....)

๔.๗ ยุทธศาสตร์ตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ของสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ (งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ไปพลางก่อน) ระหว่างเดือนตุลาคม ๒๕๖๖ ถึงเดือนพฤษภาคม ๒๕๖๗

(โปรดระบุยุทธศาสตร์.....)

๔.๗.๑ ☐ แผนงานพื้นฐาน

๔.๗.๒ ☐ แผนงานยุทธศาสตร์

๔.๗.๓ แผนงานบูรณาการ

(โปรดระบุชื่อแผนงาน.....)

๕. ความสอดคล้องกับนโยบายการตรวจราชการและติดตามประเมินผลการจัดการศึกษาของสำนักงานปลัดกระทรวง

ศึกษาธิการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ (ถ้ามี)

(โปรดระบุนโยบายข้อ.....)

๖. ความสอดคล้องกับแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ของหน่วยงาน (งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ไปพลางก่อน)

(โปรดระบุ.....)

๗. หลักการและเหตุผล

.....

.....

๘. วัตถุประสงค์

๙. ตัวชี้วัดของโครงการ

๙.๑ ตัวชี้วัดเชิงปริมาณ

๙.๒ ตัวชี้วัดเชิงคุณภาพ

๑๐. กลุ่มเป้าหมายโครงการ

๑๑. ระยะเวลาดำเนินการ

๑๒. สถานที่ดำเนินการ

๑๓. กิจกรรมที่วางแผนดำเนินการ

๑๔. ผลการดำเนินงานของกิจกรรม (จากข้อ ๑๓)

๑๕. ผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัด (จากข้อ ๙)

ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย		สะสม	
	ร้อยละ	จำนวน	ผลการดำเนินงาน	ร้อยละ
เชิงปริมาณ				
เชิงคุณภาพ				

หมายเหตุ : กรณีค่าเป้าหมายเป็นร้อยละ ให้ระบุจำนวนเป้าหมายทั้งหมดของโครงการ/กิจกรรมที่ดำเนินการ

๑๖. ภาพกิจกรรมที่เกิดขึ้นภายในโครงการ / กิจกรรม (ที่สื่อถึงการดำเนินการสู่ความสำเร็จ จำนวน ๕ ภาพ ขนาด file เท่ากับหรือมากกว่า ๒ MB)

--	--	--	--	--

๑๗. งบประมาณ

งบประมาณที่ได้รับทั้งหมด	ผลการใช้จ่ายงบประมาณรวม (สะสม)	ผลการใช้จ่ายงบประมาณ ไตรมาสที่ ๑	ผลการใช้จ่ายงบประมาณ ไตรมาสที่ ๒	ผลการใช้จ่ายงบประมาณ ไตรมาสที่ ๓	ผลการใช้จ่ายงบประมาณ ไตรมาสที่ ๔

แหล่งงบประมาณ

๑๘. ปัญหา อุปสรรคของการดำเนินงาน และแนวทางแก้ไข

๑๘.๑ ปัญหา อุปสรรคของการดำเนินงาน

๑๘.๒ แนวทางแก้ไข

๑๙. ปัญหา อุปสรรคของการใช้จ่ายงบประมาณ และแนวทางแก้ไข

๑๙.๑ ปัญหา อุปสรรคของการใช้จ่ายงบประมาณ

๑๙.๒ แนวทางแก้ไข

๒๐. แผนที่จะดำเนินการต่อไป

๒๑. ประโยชน์ที่สาธารณชนได้รับ

๒๒. ผู้รายงาน.....ตำแหน่ง.....

โทรศัพท์.....โทรสาร.....e-mail :.....

๒๓. วันที่รายงาน ณ วันที่ เดือน พ.ศ.

ขอความร่วมมือส่งรายงาน มายัง กลุ่มอำนวยการและแผนดิจิทัล ศทก.สป.

ภายใน 5 วันนับจากวันสิ้นสุดไตรมาส (ปีงบประมาณ พ.ศ. 2567)

และทางไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ : plan.bict@sueksa.go.th

(เพื่อรวบรวมส่ง สำนักนโยบายและยุทธศาสตร์ สป.)

คณะผู้จัดทำ

ที่ปรึกษา

นายอิทธิกร ช่างสากล	ผู้อำนวยการศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร
นายชินโชติ มะเสริญ	ผู้อำนวยการศูนย์ข้อมูลการศึกษา กระทรวงศึกษาธิการ
จำเอนกอภิเชษฐ์ มั่นเกษวิทย์	ผู้อำนวยการกลุ่มระบบโครงสร้างพื้นฐานดิจิทัล
นายวิศนุพงศ์ ถ้ำทอง	ผู้อำนวยการกลุ่มพัฒนาค้างข้อมูลและสารสนเทศ
นายทิพากรณ์ หน่อแก้วบุญ	ผู้อำนวยการกลุ่มระบบบริหารจัดการและการเรียนรู้
นางสาวสุชาดา สวัสดิ์เมือง	ผู้อำนวยการกลุ่มอำนวยการ

ประสานและจัดเก็บข้อมูล/จัดทำเอกสาร

นางสาวมยุรี จีระมาตย์	นักวิชาการศึกษาคำานานุกรการพิเศษ	กลุ่มแผนและยุทธศาสตร์ดิจิทัล
นางสาวธมนวรรณ แจ่มมงคล	นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ	กลุ่มแผนและยุทธศาสตร์ดิจิทัล
นายชัยสิทธิ์ ยังชีพยืนอยู่ดี	นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ	กลุ่มแผนและยุทธศาสตร์ดิจิทัล
นางสาวพศิกา บุญสุวรรณ์	นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ	กลุ่มแผนและยุทธศาสตร์ดิจิทัล
นางสาวกรรณิกา ศิวิจารย์	นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ	กลุ่มแผนและยุทธศาสตร์ดิจิทัล

ออกแบบปก

นายชัยสิทธิ์ ยังชีพยืนอยู่ดี	นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ
------------------------------	---------------------------



ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ



0 2281 9809



www.bict.moe.go.th



ชั้น 4 อาคารรัชมังคลาภิเษก 1
319 วังจันทน์เกษม ถนนราชดำเนินนอก
เขตดุสิต กทม. 10300