



แผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร
สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ

คำนำ

ตามพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. 2546 หมวด 3 มาตรา 9 (1) , (2) ได้กำหนดให้ส่วนราชการต้องจัดทำแผนปฏิบัติการไว้เป็นการล่วงหน้า และแผนปฏิบัติการดังกล่าวต้องมีรายละเอียดของขั้นตอน ระยะเวลา และงบประมาณที่จะต้องใช้ ในการดำเนินการของแต่ละขั้นตอน เป้าหมายของภารกิจ ผลสัมฤทธิ์และตัวชี้วัดความสำเร็จของภารกิจ หน่วยงาน และมติคณะรัฐมนตรี กำหนดให้ “แผนปฏิบัติการระยะ 5 ปี และแผนรายปี” เป็นแผน ของส่วนราชการระดับกระทรวงหรือเทียบเท่าและระดับอื่น ๆ ตามบทบัญญัติพระราชกฤษฎีกาว่าด้วย หลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. 2546 และ (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2562 ที่กำหนดให้ ทุกหน่วยงานของรัฐต้องจัดทำแผนปฏิบัติการระยะ 5 ปี และแผนรายปี โดยแผนปฏิบัติการ เป็นแผนระดับที่ 3 หลักในการขับเคลื่อนยุทธศาสตร์ชาติ และแผนระดับที่ 2 นโยบายรัฐบาล รวมทั้ง แผนระดับที่ 3 ที่เกี่ยวข้องไปสู่การปฏิบัติที่ชัดเจนและเป็นรูปธรรม

ดังนั้น เพื่อให้เป็นไปตามพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. 2546 และฉบับที่ 2 พ.ศ. 2562 และสนับสนุนการบรรลุเป้าหมายในแผนระดับที่ 1 และแผนระดับที่ 2 รวมทั้งมีความสอดคล้องกับมติคณะรัฐมนตรี นโยบายและบริบทต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศ และการสื่อสาร ได้ดำเนินการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี พ.ศ. 2566 เพื่อใช้เป็นกรอบแนวทาง ในการปฏิบัติงานให้กับทุกกลุ่ม/ศูนย์ ได้ดำเนินการตามแผนงานโครงการ และรายงานผลการดำเนินงาน ตามแผนปฏิบัติการ รวมถึงปัญหาอุปสรรค ให้หัวหน้าส่วนราชการ ทราบต่อไป และขอขอบคุณทุกกลุ่ม/ศูนย์ ที่ให้ความร่วมมือเป็นอย่างดีในการให้ข้อมูลเพื่อจัดทำแผนปฏิบัติการฉบับนี้

ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร
สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ
กุมภาพันธ์ 2566

สารบัญ

	หน้า
ส่วนที่ 1 โครงสร้าง หน้าที่และอำนาจ และอัตรากำลัง	1
➤ หน้าที่และอำนาจ	2
➤ โครงสร้างการบริหาร	2
➤ อัตรากำลัง	5
ส่วนที่ 2 วิสัยทัศน์ พันธกิจและยุทธศาสตร์	6
➤ วิสัยทัศน์ พันธกิจ ค่านิยม และยุทธศาสตร์	7
➤ ความสอดคล้องกับแผนระดับต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง	8
➤ แผนผังความเชื่อมโยงแผน 3 ระดับของประเทศ	24
ส่วนที่ 3 งบประมาณ	25
➤ ตัวชี้วัดและค่าเป้าหมาย แผนปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566	26
➤ สรุปงบประมาณประจำปี 2566	28
- งบประมาณของศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร	
- งบประมาณส่วนที่จัดสรรให้กับหน่วยงานในสังกัด สป.	
➤ งบประมาณที่ได้รับจัดสรรประมาณประจำปี 2566 (จำแนกรายการ)	29
➤ แผนการใช้จ่ายเงินงบประมาณ 2566	32
➤ ปฏิทินการปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ 2566	36
➤ ข้อความที่ใช้เขียนเมื่อมีการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปี 2566 (แหล่งงบประมาณ)	43
➤ ขั้นตอนการเสนอเรื่องที่เกี่ยวข้องกับการขออนุมัติใช้เงินงบประมาณ	45
➤ อัตราการเบิกค่าใช้จ่าย	46
ส่วนที่ 4 รายละเอียดโครงการ	48
โครงการสัมมนา และฝึกอบรม	49
1) โครงการพัฒนาทักษะด้านดิจิทัลของข้าราชการและบุคลากรของรัฐ	50
ของสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ	
2) โครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากรทางคอมพิวเตอร์เพื่อพัฒนาระบบสำนักงานดิจิทัล	56
3) โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการเพื่อเสริมสร้างศักยภาพบุคลากรด้วยกระบวนการ	64
Active Learning ผ่านระบบออนไลน์	
โครงการประชุม	70
4) โครงการพัฒนาองค์กรเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการทำงาน ศทก.	71
5) โครงการสนับสนุนการดำเนินงานด้านเทคโนโลยีสารสนเทศของ	76
กระทรวงศึกษาธิการ	

สารบัญ (ต่อ)

	หน้า
6) โครงการเสริมสร้างศักยภาพการปฏิบัติงานของข้าราชการ ศทก.	81
7) โครงการประชุมเชิงปฏิบัติการเพื่อบริหารจัดการภารกิจด้านข้อมูลสารสนเทศ ด้านการศึกษา	87
8) โครงการประชุมเพื่อรับฟังความคิดเห็นการใช้งานระบบ Sandbox และแนวทาง การตรวจสอบข้อมูลนักเรียนซ้ำซ้อน	92
โครงการงบลงทุน	99
1) โครงการจัดซื้อระบบเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่ายประสิทธิภาพสูง (HCI) สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ	100
ส่วนที่ 5 การรายงานผลการปฏิบัติงานและการใช้จ่ายงบประมาณ	111
➤ รูปแบบการรายงาน	113
➤ ขั้นตอนการดำเนินงาน	113
ภาคผนวก	114
1) การจัดทำแผนการปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณ และการอนุมัติ เงินจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. 2566 (ที่ นร 0702/ว 180 ลว.5 ก.ย.65)	115
2) เอกสารงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 (ศทก.)	118
3) แจ้งจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566	120
4) กรอบสาระสำคัญแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ศธ.	130
5) แผนผังความเชื่อมโยงแผน 3 ระดับของประเทศ สู่แผนปฏิบัติการประจำปี งบประมาณ พ.ศ. 2566 ของ สป.	131
6) แผนผังความเชื่อมโยงสาระสำคัญของแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ของ สป.	132
7) โครงการและงบประมาณตามประเด็นยุทธศาสตร์ สป. และ ศธ.	133
8) แบบรายงาน	
- แบบรายงานผลการใช้จ่ายงบประมาณ	139
- แบบติดตามและประเมินผลการดำเนินงาน	143
- แบบรายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการ (รายไตรมาส)	147

ส่วนที่ 1

โครงสร้าง หน้าที่และอำนาจ
และอัตรากำลัง



ส่วนที่ 1

โครงสร้าง หน้าที่และอำนาจ และอัตรากำลัง ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร

หน้าที่และอำนาจ

กฎกระทรวงแบ่งส่วนราชการสำนักงานปลัดกระทรวง กระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ. 2548 ได้กำหนดให้ ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร มีหน้าที่และอำนาจดังต่อไปนี้

(ก) จัดทำข้อเสนอนโยบาย แผนแม่บทและแผนปฏิบัติการเทคโนโลยีสารสนเทศของกระทรวง รวมทั้งวางแผนพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการบริหารและการจัดการศึกษาของกระทรวงและสำนักงานปลัดกระทรวงให้สอดคล้องกับนโยบายและแผนเกี่ยวกับเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการศึกษาของรัฐ

(ข) ส่งเสริมการวิจัยและพัฒนาเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการบริหารและการจัดการศึกษา

(ค) สนับสนุนและให้คำปรึกษาแนะนำด้านเทคโนโลยีสารสนเทศแก่ส่วนราชการในสังกัดกระทรวง รวมทั้งส่งเสริมสนับสนุนการพัฒนาบุคลากรทางเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการบริหารและการจัดการศึกษา

(ง) พัฒนาระบบคลังข้อมูล และฐานข้อมูลสารสนเทศรวมทั้งเครือข่ายเทคโนโลยีสารสนเทศ และเป็นศูนย์กลางข้อมูลของกระทรวง

(จ) ดำเนินการเกี่ยวกับงานเลขานุการของคณะกรรมการพัฒนาเทคโนโลยีสารสนเทศของกระทรวง

(ฉ) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย

โครงสร้างการบริหาร

ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร แบ่งกลุ่มงานภายในออกเป็น 3 กลุ่มงาน 1 ศูนย์ ตามคำสั่งสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ ที่ 2050/2564 ลงวันที่ 1 ตุลาคม พ.ศ. 2564 เรื่อง การแบ่งกลุ่มงานภายในศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ และจัดอัตรากำลังข้าราชการและพนักงานราชการภายในศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ตามคำสั่งศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ที่ 2/2566 ลงวันที่ 9 มกราคม พ.ศ.2566 ดังนี้

1. กลุ่มอำนวยการและแผนดิจิทัล
2. กลุ่มดาต้าเซ็นเตอร์และเครือข่าย
3. กลุ่มแพลตฟอร์มการบริหารจัดการและการเรียนรู้
4. ศูนย์ข้อมูลการศึกษา กระทรวงศึกษาธิการ

โดยได้กำหนดหน้าที่ความรับผิดชอบของแต่ละกลุ่มไว้ ดังนี้

1. กลุ่มอำนวยการและแผนดิจิทัล มีหน้าที่ความรับผิดชอบเกี่ยวกับการจัดทำข้อเสนอ นโยบาย แผนพัฒนาเทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อการศึกษาของกระทรวง และแผนปฏิบัติการเทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อการศึกษาของสำนักงานปลัดกระทรวง รวมถึงการติดตามประเมินผลและรายงานตามแผนพัฒนา และแผนปฏิบัติการเทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อการศึกษา จัดทำสถาปัตยกรรมองค์กร (Enterprise Architecture : EA) โดยบูรณาการการใช้เทคโนโลยีดิจิทัลเข้ากับกระบวนการดำเนินงานของหน่วยงาน วิจัยเพื่อส่งเสริมสนับสนุน

การบริหารจัดการเทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อการศึกษา พัฒนาบุคลากรทางเทคโนโลยีดิจิทัลของสำนักงานปลัด และกระทรวง งานเลขานุการของคณะกรรมการเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารเพื่อการศึกษา และคณะกรรมการบริหารและจัดหาระบบคอมพิวเตอร์ของสำนักงานปลัดและกระทรวง ให้คำปรึกษาแนะนำ ด้านนโยบายและแผน งบประมาณ และการขอรับความเห็นชอบด้านเทคโนโลยีดิจิทัล รวมถึงงานบริหาร สำนักงาน งานให้บริการทางวิชาการ และปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่น ที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย

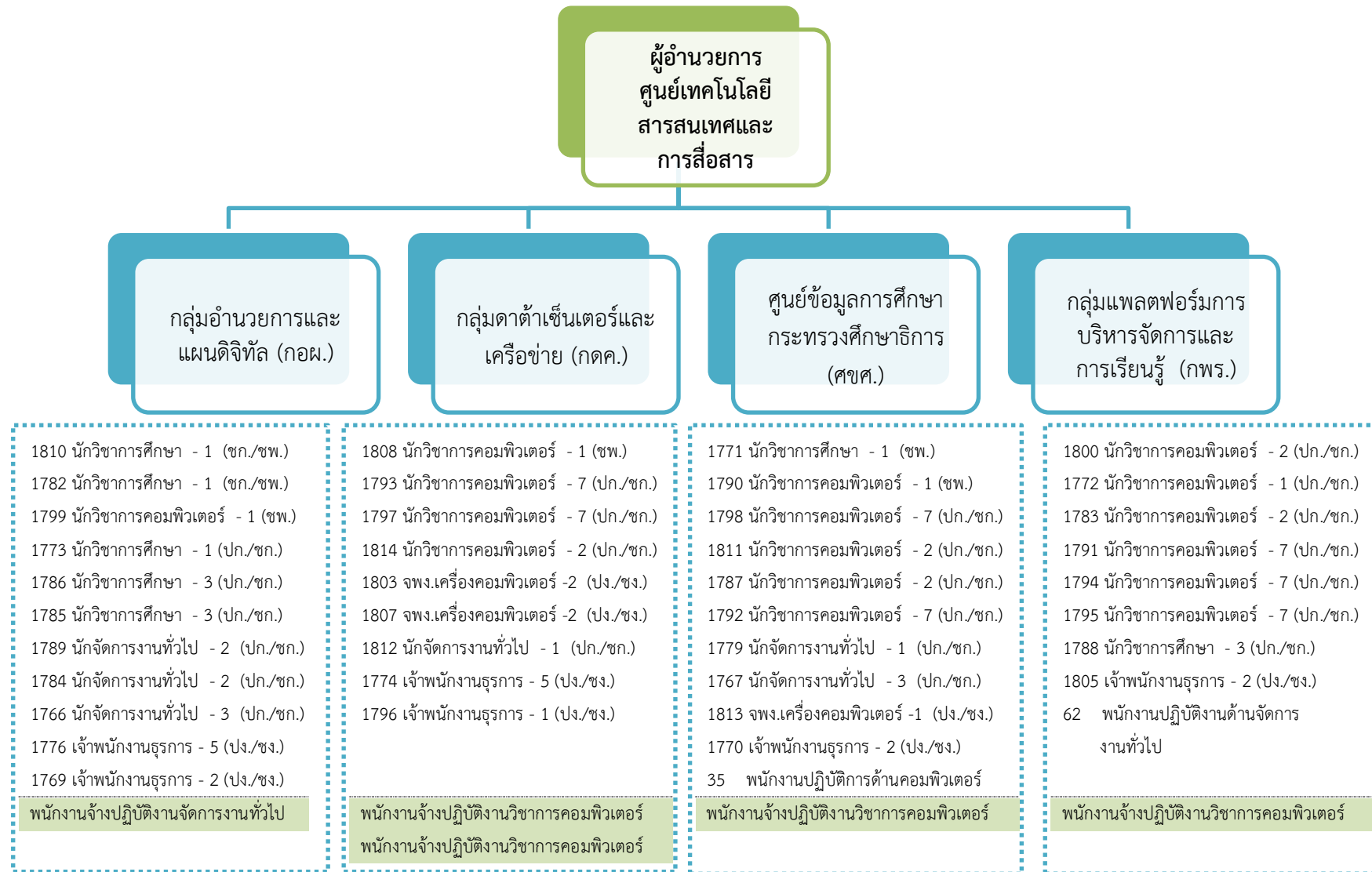
2. กลุ่มดาต้าเซ็นเตอร์และเครือข่าย มีหน้าที่ความรับผิดชอบเกี่ยวกับการพัฒนาดาต้า เซ็นเตอร์ พัฒนาและให้บริการคลาวด์ คอมพิวติ้ง ด้านโครงสร้างพื้นฐานเทคโนโลยีดิจิทัล (Infrastructure – as – a – Service) ด้านแพลตฟอร์มสำหรับผู้ใช้งาน (Platform – as – a – Service) และด้านโปรแกรม และแอปพลิเคชันผ่านทางอินเทอร์เน็ต (Software – as – a – Service) ให้แก่หน่วยงานในสังกัด กระทรวงศึกษาธิการ รวมถึงระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ตของกระทรวง เพื่อให้บริการแก่หน่วยงานในสังกัด กระทรวง จัดวางระบบการรักษาความมั่นคงปลอดภัยไซเบอร์ เพื่อป้องกัน รับมือและลดความเสี่ยงจาก ภัยคุกคามทางไซเบอร์ จัดหาเครื่องคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์เพื่อการบริหารจัดการของสำนักงานปลัด กระทรวง วิจัยเพื่อส่งเสริมสนับสนุนการพัฒนาดาต้าเซ็นเตอร์ คลาวด์ คอมพิวติ้ง ระบบเครื่องคอมพิวเตอร์ อุปกรณ์ และเครือข่ายอินเทอร์เน็ต ตลอดจนสนับสนุนและให้คำปรึกษา แนะนำด้านดาต้าเซ็นเตอร์ คลาวด์ คอมพิวติ้ง ระบบเครื่องคอมพิวเตอร์ อุปกรณ์ และเครือข่ายอินเทอร์เน็ตให้แก่ส่วนราชการในสังกัดสำนักงานปลัด กระทรวงและกระทรวง และปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ ได้รับมอบหมาย

3. กลุ่มแพลตฟอร์มการบริหารจัดการและการเรียนรู้ มีหน้าที่ความรับผิดชอบเกี่ยวกับ พัฒนาแพลตฟอร์มการบริหารจัดการภายในองค์กร (Back Office Platform) และแพลตฟอร์มบริการพื้นฐาน ภาครัฐ (Government Service Platform) เพื่อการบริหารจัดการ พัฒนาและส่งเสริมบริการการเรียนรู้ ผ่านแพลตฟอร์มการเรียนรู้ (Learning Platform) ของกระทรวง พัฒนา เฝ้าระวัง ติดตาม ป้องกัน และแก้ไข ปัญหาสื่อสังคมออนไลน์ พัฒนาและให้บริการเว็บไซต์ จัดทำมาตรฐานและหลักเกณฑ์การเชื่อมโยง แอปพลิเคชันหรือระบบงานบนแพลตฟอร์มและเว็บไซต์ เพื่อสนับสนุนการเชื่อมโยงและการบูรณาการ การใช้ทรัพยากรร่วมกันระหว่างหน่วยงานของสำนักงานปลัดกระทรวงและกระทรวง ส่งเสริมและประสานงาน เครือข่ายผู้ใช้งานแพลตฟอร์ม สื่อสังคมออนไลน์ และเว็บไซต์ วิจัย ให้คำปรึกษา ถ่ายทอดความรู้ เพื่อส่งเสริม สนับสนุนการพัฒนาแพลตฟอร์มการบริหารจัดการภายในองค์กร แพลตฟอร์มบริการพื้นฐานภาครัฐ แพลตฟอร์มการเรียนรู้ สื่อสังคมออนไลน์ และเว็บไซต์ และปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงาน ของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย

4. ศูนย์ข้อมูลการศึกษา กระทรวงศึกษาธิการ มีหน้าที่ความรับผิดชอบเกี่ยวกับจัดทำ ข้อเสนอแนะและแผนการพัฒนาข้อมูลสารสนเทศทางการศึกษาของประเทศเสนอต่อรัฐมนตรีว่าการ กระทรวงศึกษาธิการ จัดทำกรอบแนวทางหรือระบบการจัดการข้อมูลสารสนเทศทางการศึกษาแบบบูรณาการ ร่วมกับหน่วยงานในสังกัดกระทรวงศึกษาธิการ และส่วนราชการ หน่วยงานหรือทุกภาคส่วนที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้

การจัดการข้อมูลสารสนเทศทางการศึกษาในภาพรวมของประเทศเป็นไปอย่างมีเอกภาพและมีประสิทธิภาพ พัฒนาระบบคลังข้อมูลและฐานข้อมูลสารสนเทศให้เป็นศูนย์กลางข้อมูลการศึกษาของประเทศ จัดทำมาตรฐาน ข้อมูลด้านสารสนเทศทางการศึกษาของประเทศ ส่งเสริมและประสานงานเครือข่ายข้อมูลสารสนเทศ การศึกษาเพื่อให้การรวบรวม จัดเก็บ วิเคราะห์และจัดการข้อมูลเป็นไปตามแผนการบริหารข้อมูล สารสนเทศทางการศึกษาของประเทศ จัดวางระบบหรือรูปแบบการนำเสนอและการให้บริการข้อมูลสารสนเทศ การศึกษาโดยใช้เทคโนโลยีที่ทันสมัยและหลากหลาย ติดตามและรายงานผลการดำเนินงานตามแผน การบริหารข้อมูลสารสนเทศทางการศึกษาของประเทศต่อรัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการ เพื่อเป็นข้อมูล ในการบริหารจัดการเชิงนโยบายของกระทรวงศึกษาธิการ ดำเนินการงานเลขานุการของคณะกรรมการบริหาร จัดการประสานข้อมูลการศึกษาวิจัยเพื่อส่งเสริมสนับสนุนการพัฒนาระบบฐานข้อมูล คลังข้อมูล และ สารสนเทศเพื่อการบริหารจัดการ สนับสนุนและให้คำปรึกษาแนะนำด้านการพัฒนาระบบฐานข้อมูลคลังข้อมูล และสารสนเทศเพื่อการบริหารจัดการแก่ส่วนราชการในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวง กระทรวง และประเทศ ดำเนินงานเกี่ยวกับศูนย์ปฏิบัติการ กระทรวงศึกษาธิการ (MOC) และปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุน การปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย

โครงสร้างอัตรากำลัง ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร สป.
ข้าราชการ 45 อัตรา พนักงานราชการ 2 อัตรา



หมายเหตุ ข้อมูล ณ วันที่ 27 กุมภาพันธ์ 2566 : ข้าราชการ 45 อัตรา (ว่าง 6 อัตรา) / พนักงานราชการ 2 คน / พนักงานจ้างเหมา 5 คน

ส่วนที่ 2

วิสัยทัศน์ พันธกิจและยุทธศาสตร์

ส่วนที่ 2

วิสัยทัศน์ (Vision)

“ผู้นำด้านการพัฒนาเทคโนโลยีดิจิทัล และศูนย์กลางการให้บริการข้อมูลเพื่อการศึกษา”

ค่านิยม

WE ICT



W =	Win as a team	สำเร็จไปด้วยกัน
E =	drive Excellent services	เป็นเลิศด้านบริการ
I =	work Intelligently	ทำงานอย่างฉลาด และรอบรู้
C =	Challenge yourself	ท้าทายสิ่งใหม่ กล้าที่จะเปลี่ยน
T =	gain Trust	สร้างความเชื่อมั่น

พันธกิจ (Mission)

1. วางแผนกลยุทธ์ และนำเสนอกรอบนโยบายการพัฒนาด้านเทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อการศึกษา และการบริหารจัดการของกระทรวงศึกษาธิการ
2. พัฒนาระบบคลังข้อมูล รวบรวม จัดเก็บ สืบค้น และวิเคราะห์ข้อมูลทางการศึกษาเพื่อการพัฒนา และให้บริการ
3. พัฒนาระบบและให้บริการด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ เพื่อสนับสนุนและให้บริการหน่วยงาน ภายใต้กระทรวงศึกษาธิการ รวมถึงพัฒนาศูนย์กลางเครือข่ายอินเทอร์เน็ต และแพลตฟอร์มทางการศึกษา
4. สร้างเสริม และพัฒนาศักยภาพบุคลากรด้านเทคโนโลยีดิจิทัลที่เป็นมาตรฐานอย่างต่อเนื่อง และเป็นต้นแบบการพัฒนาระบบและการทำงานแบบเครือข่าย เพื่อรองรับการเปลี่ยนแปลงทางดิจิทัล (Digital Transformation)

ยุทธศาสตร์

1. เสริมสร้างความร่วมมือกับทุกหน่วยงานในสังกัดกระทรวงศึกษาธิการ
2. ส่งเสริมการวิจัยและพัฒนาด้าน ICT
3. พัฒนาระบบคลังข้อมูลกลางให้มีประสิทธิภาพ
4. พัฒนาข้อมูลสารสนเทศให้มีคุณภาพ
5. พัฒนาระบบ e-Office ระบบ e-Learning และเว็บไซต์ อย่างมีคุณภาพ
6. พัฒนาระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ตให้มีประสิทธิภาพ
7. เสริมสร้างความรู้ ทักษะและความตระหนักการใช้ ICT ในการปฏิบัติงานของบุคลากร
8. พัฒนาระบบบริหารจัดการศึกษา

ความสอดคล้องกับแผนระดับต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง

1. ยุทธศาสตร์ชาติ (พ.ศ. 2561-2580)

ยุทธศาสตร์ชาติ (พ.ศ. 2561 - 2580) มี 6 ยุทธศาสตร์ ซึ่งเกี่ยวข้องกับการกิจของศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร 2 ยุทธศาสตร์ ดังนี้

ยุทธศาสตร์ที่ 3 ยุทธศาสตร์ชาติด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์ มีเป้าหมายการพัฒนาที่สำคัญเพื่อพัฒนาคนในทุกมิติและในทุกช่วงวัยให้เป็นคนดี เก่ง และมีคุณภาพ โดยคนไทยมีความพร้อมทั้งกาย ใจ สติปัญญา มีพัฒนาการที่รอบด้านและมีสุขภาวะที่ดีในทุกช่วงวัย มีจิตสาธารณะ รับผิดชอบต่อสังคมและผู้อื่น มัธยัสถ์ อดออม โอบอ้อมอารี มีวินัย รักษาศีลธรรม และเป็นพลเมืองดีของชาติ มีหลักคิดที่ถูกต้อง มีทักษะที่จำเป็นในศตวรรษที่ 21 มีทักษะสื่อสารภาษาอังกฤษและภาษาที่ 3 และอนุรักษ์ภาษาท้องถิ่น มีนิสัยรักการเรียนรู้และการพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่องตลอดชีวิต สู่การเป็น คนไทยที่มีทักษะสูงเป็นนวัตกรรม นักคิด ผู้ประกอบการ เกษตรกรยุคใหม่และอื่น ๆ โดยมีสัมมาชีฟตามความถนัดของตนเอง

ข้อ 4.3.6 การวางพื้นฐานระบบรองรับการเรียนรู้โดยใช้ดิจิทัลแพลตฟอร์ม โดยเน้นการพัฒนาทักษะดิจิทัล ทักษะการคัดกรองความรู้ ร้องคำถามความรู้ การใช้เทคโนโลยีผสมผสานกับคุณค่าของครูไปพร้อมกัน การพัฒนาสื่อการเรียนรู้ที่มีคุณภาพที่ประชาชนสามารถเข้าถึงทรัพยากรและใช้ประโยชน์จากระบบการเรียนรู้และพัฒนาตนเองผ่านเทคโนโลยีการเรียนรู้สมัยใหม่ให้เกิดประโยชน์สูงสุด

ข้อ 4.6.4 การพัฒนาระบบฐานข้อมูลเพื่อการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ ที่มีความเชื่อมโยงและบูรณาการข้อมูลด้านการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ระหว่างกระทรวง หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง โดยการเชื่อมโยงข้อมูลรายบุคคลที่เกี่ยวข้องกับการศึกษา การพัฒนาตนเอง สุขภาพและการพัฒนาอาชีพในตลอดช่วงชีวิต เพื่อเสริมและสร้างศักยภาพของการดำเนินงานการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ตามพันธกิจของแต่ละกระทรวงให้มีความเข้มแข็ง และตอบโจทย์ประเทศ เป็นฐานข้อมูลการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ของประเทศไทยที่มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล สามารถประเมินจุดอ่อน จุดแข็ง และศักยภาพบุคคลของประเทศ นำไปสู่การตัดสินใจระดับนโยบายและปฏิบัติเพื่อพัฒนาคนไทยอย่างมีทิศทางและสอดคล้องกับการพัฒนาประเทศไทยในอนาคต รวมถึงข้อมูลที่สนับสนุนการผลิตกำลังแรงงานที่มีทักษะตรงต่อความต้องการของตลาดงานในอนาคต และใช้ประกอบการตัดสินใจในการศึกษาต่อ ธนาคารคลังสมองเพื่อรวบรวมผู้สูงอายุที่มีความรู้ประสบการณ์และทักษะ เพื่อถ่ายทอดความรู้ประสบการณ์และทักษะ ให้เกิดประโยชน์ต่อประเทศชาติ

ยุทธศาสตร์ที่ 6 ยุทธศาสตร์ชาติด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ มีเป้าหมายการพัฒนาที่สำคัญเพื่อปรับเปลี่ยนภาครัฐที่ยึดหลัก “ภาครัฐของประชาชนเพื่อประชาชน และประโยชน์ส่วนรวม” โดยภาครัฐต้องมีขนาดที่เหมาะสมกับบทบาทภารกิจ แยกแยะบทบาท หน่วยงานของรัฐที่ทำหน้าที่ในการกำกับหรือในการให้บริการในระบบเศรษฐกิจที่มีการแข่งขันมีขีดสมรรถนะสูง ยึดหลักธรรมาภิบาล ปรับวัฒนธรรมการทำงานให้มุ่งผลสัมฤทธิ์ และผลประโยชน์ส่วนรวมมีความทันสมัยและพร้อมที่จะปรับตัวให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลงของโลกอยู่ตลอดเวลา โดยเฉพาะอย่างยิ่งการนำนวัตกรรมเทคโนโลยีข้อมูลขนาดใหญ่ ระบบการทำงานที่เป็นดิจิทัลเข้ามาประยุกต์ใช้อย่างคุ้มค่า และปฏิบัติงานเทียบได้กับมาตรฐานสากล รวมทั้งมีลักษณะเปิดกว้าง เชื่อมโยงถึงกันและเปิดโอกาสให้ทุกภาคส่วนเข้ามามีส่วนร่วม

เพื่อตอบสนองความต้องการของประชาชนได้อย่างสะดวก รวดเร็ว และโปร่งใส โดยทุกภาคส่วนในสังคมต้องร่วมกันปลูกฝังค่านิยมความซื่อสัตย์สุจริต ความมัธยัสถ์ และสร้างจิตสำนึกในการปฏิเสธไม่ยอมรับการทุจริตประพฤติมิชอบอย่างสิ้นเชิง นอกจากนี้ กฎหมายต้องมีความชัดเจน มีเพียงเท่าที่จำเป็นมีความทันสมัย มีความเป็นสากล มีประสิทธิภาพ และนำไปสู่การลดความเหลื่อมล้ำและเอื้อต่อการพัฒนา โดยกระบวนการยุติธรรมมีการบริหารที่มีประสิทธิภาพ เป็นธรรม ไม่เลือกปฏิบัติและการอำนวยความสะดวกตามหลักนิติธรรม

ข้อ 4.1.2 ภาครัฐมีความเชื่อมโยงในการให้บริการสาธารณะต่าง ๆ ผ่านการนำเทคโนโลยีดิจิทัลมาประยุกต์ใช้มีระบบการบริหารจัดการข้อมูลที่มีความเชื่อมโยงระหว่างหน่วยงานและแหล่งข้อมูลต่าง ๆ นำไปสู่การวิเคราะห์การจัดการข้อมูลขนาดใหญ่ เพื่อการพัฒนานโยบายและการให้บริการภาครัฐ มีการนำเทคโนโลยีดิจิทัลมาประยุกต์ใช้ในการให้บริการสาธารณะตั้งแต่ต้นจนจบกระบวนการ เพื่อให้สามารถติดต่อราชการได้โดยง่าย สะดวก รวดเร็ว โปร่งใส เสียค่าใช้จ่ายน้อยและตรวจสอบได้

ข้อ 4.4.2 พัฒนาและปรับระบบวิธีการปฏิบัติราชการให้ทันสมัย โดยมีการกำหนดนโยบายและการบริหารจัดการที่ตั้งอยู่บนข้อมูลและหลักฐานเชิงประจักษ์มุ่งผลสัมฤทธิ์มีความโปร่งใสยืดหยุ่น และคล่องตัวสูง นำนวัตกรรม เทคโนโลยีข้อมูลขนาดใหญ่ ระบบการทำงานที่เป็นดิจิทัล มาใช้ในการบริหารและการตัดสินใจ รวมทั้งนำองค์ความรู้ในแบบสหสาขาวิชาเข้ามาประยุกต์ใช้เพื่อสร้างคุณค่าและแนวทางปฏิบัติที่เป็นเลิศในการตอบสนองกับสถานการณ์ต่าง ๆ ได้อย่างทันเวลา พร้อมทั้งมีการจัดการความรู้และถ่ายทอดความรู้อย่างเป็นระบบเพื่อพัฒนาภาครัฐให้เป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้

2. แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ(พ.ศ. 2566 - 2580) (ฉบับแก้ไขเพิ่มเติม)

แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ (พ.ศ. 2566 - 2580) (ฉบับแก้ไขเพิ่มเติม) เป็นแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติที่ได้มีการแก้ไขเพิ่มเติมให้มีความสอดคล้องกับบริบทและสถานการณ์ในการพัฒนาประเทศที่เป็นปัจจุบัน ซึ่งเป็นการดำเนินการตามที่กำหนดในพระราชบัญญัติการจัดทำยุทธศาสตร์ชาติ พ.ศ. 2560 ที่บัญญัติให้สามารถแก้ไขเพิ่มเติมแผนแม่บทฯ ให้สอดคล้องกับความเปลี่ยนแปลงหรือความจำเป็นของประเทศได้ โดยมีประเด็นที่เกี่ยวข้องกับภารกิจของศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ดังนี้

ประเด็น (12) การพัฒนาการเรียนรู้

แผนย่อยการปฏิรูปกระบวนการเรียนรู้ที่ตอบสนองต่อการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21 มีเป้าหมายเพื่อให้คนไทยได้รับการศึกษาที่มีคุณภาพตามมาตรฐาน มีทักษะการเรียนรู้ และทักษะที่จำเป็นของโลกศตวรรษที่ 21 สามารถเข้าถึงการเรียนรู้อย่างต่อเนื่องตลอดชีวิตดีขึ้น โดยการปรับเปลี่ยนระบบการเรียนรู้สำหรับศตวรรษที่ 21 โดยออกแบบกระบวนการเรียนรู้ในทุกระดับชั้นอย่างเป็นระบบ ตั้งแต่ระดับปฐมวัยจนถึงอุดมศึกษาที่มุ่งเน้นการใช้ฐานความรู้และระบบคิดในลักษณะสหวิทยาการ อาทิ ความรู้ทางวิทยาศาสตร์และการตั้งคำถาม ความเข้าใจและความสามารถในการใช้เทคโนโลยีความรู้ทางวิศวกรรมศาสตร์และการคิดเพื่อหาทางแก้ปัญหา ความรู้และทักษะทางศิลปะ และความรู้ด้านคณิตศาสตร์และระบบคิดของเหตุผลและการหาความสัมพันธ์ การพัฒนาระบบการเรียนรู้เชิงบูรณาการที่เน้นการลงมือปฏิบัติ มีการสะท้อนความคิด ทบทวนไตร่ตรอง การสร้างผู้เรียนให้สามารถกำกับการเรียนรู้ของตนได้ การหล่อหลอมทักษะการเรียนรู้และ

ความคิดสร้างสรรค์ที่ผู้เรียนสามารถนำองค์ความรู้ไปใช้ในการสร้างรายได้หลายช่องทาง รวมทั้งการเรียนรู้ด้านวิชาชีพและทักษะชีวิต

การเปลี่ยนโฉมบทบาท “ครู” ให้เป็นครูยุคใหม่ โดยปรับบทบาทจาก “ครูสอน” เป็น “โค้ช” หรือ “ผู้อำนวยการการเรียนรู้” ทำหน้าที่กระตุ้น สร้างแรงบันดาลใจ แนะนำวิธีเรียนรู้และวิธีจัดระเบียบ การสร้างความรู้แบบกิจกรรมและสร้างนวัตกรรมการเรียนรู้ให้ผู้เรียน และมีบทบาทเป็นนักวิจัยพัฒนา กระบวนการเรียนรู้เพื่อผลสัมฤทธิ์ของผู้เรียน รวมทั้งปรับระบบการผลิตและพัฒนาครูตั้งแต่การดึงดูดคัดสรร ผู้มีความสามารถสูงให้เข้ามาเป็นครูคุณภาพ มีระบบการพัฒนาศักยภาพและสมรรถนะครูอย่างต่อเนื่อง ครอบคลุมทั้งเงินเดือน เส้นทางสายอาชีพ การสนับสนุนสื่อการสอน และสร้างเครือข่ายพัฒนาครูให้มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ระหว่างกัน รวมถึงการพัฒนาครูที่มีความเชี่ยวชาญด้านการสอนมาเป็นผู้สร้างครูรุ่นใหม่ อย่างเป็นระบบ และวัดผลงานจากการพัฒนาผู้เรียนโดยตรง

การเพิ่มประสิทธิภาพระบบบริหารจัดการศึกษาในทุกระดับ ทุกประเภท จัดให้มีมาตรฐาน ขั้นต่ำของโรงเรียนในทุกระดับ จัดโครงสร้างการจัดการศึกษาเพื่อสร้างความรับผิดชอบต่อผลลัพธ์และ ให้เอื้อต่อการเข้าถึงการศึกษาอย่างเสมอภาคทั่วถึง และใช้ทรัพยากรได้อย่างมีประสิทธิภาพ การยกระดับ สถาบันการศึกษาในสาขาที่มีความเชี่ยวชาญสู่ความเป็นเลิศ ปฏิรูปการคลังด้านการศึกษาเพื่อเพิ่มคุณภาพ และประสิทธิภาพการจัดการศึกษาโดยการจัดสรรงบประมาณตรงสู่ผู้เรียน ส่งเสริมการมีส่วนร่วมจาก ภาคเอกชนในการจัดการศึกษา พัฒนาระบบประกันคุณภาพการศึกษาโดยแยกการประกันคุณภาพการศึกษา ออกจากการประเมินคุณภาพและการรับรองคุณภาพและการกำกับดูแลคุณภาพการศึกษา รวมทั้งมีการปฏิรูป ระบบการสอบที่นำไปสู่การวัดผลในเชิงทักษะที่จำเป็นสำหรับศตวรรษที่ 21 มากกว่าการวัดระดับความรู้ ตลอดจนมีการวิจัยและใช้เทคโนโลยีในการสร้างและจัดการความรู้ในการจัดการเรียนการสอนการจัดการศึกษา เพื่อพัฒนาทักษะอาชีพที่สอดคล้องกับบริบทพื้นที่

การพัฒนาระบบการเรียนรู้ตลอดชีวิต โดยเน้นการจัดระบบการศึกษาและระบบฝึกอบรม บนฐานสมรรถนะที่มีคุณภาพสูงและยืดหยุ่นผ่านการพัฒนากลไกต่าง ๆ อาทิ การพัฒนาการศึกษาออนไลน์ แบบเปิดการพัฒนาระบบการเรียนรู้เกี่ยวกับทักษะการรู้ดิจิทัล จูงใจให้คนเข้าสู่การยกระดับทักษะ การให้ สถานประกอบการเพิ่มผลิตภาพแรงงานผ่านการพัฒนาความสามารถทางวิชาชีพอย่างต่อเนื่องภายใต้กรอบ คุณวุฒิวิชาชีพ นอกจากนี้ต้องพัฒนาระบบการเรียนรู้ในชุมชนให้เข้าถึงความรู้ได้ทุกที่ ทุกเวลา ปรับปรุงแหล่ง เรียนรู้ในชุมชนให้เป็นพื้นที่เรียนรู้เชิงสร้างสรรค์และมีชีวิต รวมถึงการเรียนรู้และทบทวนทักษะพื้นฐาน ได้แก่ การอ่านออก เขียนได้คิดเลขเป็น โดยระดมทรัพยากรจากภาคเอกชนและภาคประชาสังคม การพัฒนาทัศนคติ และแรงบันดาลใจที่อยากเรียนรู้ การสร้างนิสัยใฝ่เรียนรู้และให้ผู้เรียนได้ตระหนักถึงสิ่งที่เกิดขึ้นรอบตัว รวมทั้ง นำความรู้ไปพัฒนาต่อยอดหรือประยุกต์ใช้ในการดำเนินชีวิตได้ รวมทั้งการวางพื้นฐานระบบรองรับการเรียนรู้ โดยใช้ดิจิทัลแพลตฟอร์ม โดยเน้นการพัฒนาทักษะดิจิทัล ทักษะการคัดกรองความรู้ องค์ความรู้ การใช้เทคโนโลยีผสมผสานกับคุณค่า บทบาทและประสบการณ์ของครูไปพร้อมกัน การพัฒนาสื่อการเรียนรู้ ที่มีคุณภาพที่ประชาชนสามารถเข้าถึงทรัพยากรและใช้ประโยชน์จากระบบการเรียนรู้และพัฒนาตนเอง ผ่านเทคโนโลยีการเรียนรู้สมัยใหม่ให้เกิดประโยชน์สูงสุด

แนวทางการพัฒนา

- 1) ปรับเปลี่ยนระบบการเรียนรู้สำหรับศตวรรษที่ 21
- 2) เปลี่ยนโฉมบทบาท “ครู” ให้เป็นครูยุคใหม่
- 3) เพิ่มประสิทธิภาพระบบบริหารจัดการศึกษาในทุกกระดับ ทุกประเภท
- 4) พัฒนาระบบการเรียนรู้ตลอดชีวิต
- 5) สร้างระบบการศึกษาเพื่อเป็นเลิศทางวิชาการระดับนานาชาติ

ประเด็น (20) การบริการประชาชนและประสิทธิภาพภาครัฐ

มีเป้าหมายให้การบริการของรัฐมีประสิทธิภาพและมีคุณภาพเป็นที่ยอมรับของผู้ใช้บริการ และภาครัฐมีการดำเนินงานที่มีประสิทธิภาพ ด้วยการนำนวัตกรรม เทคโนโลยีมาประยุกต์ใช้สนับสนุนให้ประเทศไทย ท้นความเปลี่ยนแปลงและพัฒนาได้อย่างยั่งยืนด้วยหลักการ “ภาครัฐของประชาชน เพื่อประชาชนและประโยชน์ส่วนรวม” ดังนั้น กลไกของภาครัฐจึงเป็นเครื่องมือสำคัญที่จะสามารถช่วยขับเคลื่อนการพัฒนาประเทศตามแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติทุกประเด็น เพื่อบูรณาการทั้งในเชิงประเด็น เชิงภารกิจ และเชิงพื้นที่ที่มีการเชื่อมโยงการทำงานทุกระดับให้สอดคล้องกับเป้าหมายที่กำหนดไว้ในยุทธศาสตร์ชาติ และการพัฒนาดังกล่าวจะต้องบูรณาการกันอย่างมีเอกภาพและสอดคล้องกัน มีการประสานงานบนความร่วมมือของภาคส่วนต่าง ๆ ตั้งแต่ภาครัฐ ภาคเอกชน ภาคประชาสังคม ภาควิชาการ ภาคประชาชนและภาคส่วนอื่นในสังคม ระบบการเงินการคลังของประเทศจะต้องสนับสนุนการขับเคลื่อนยุทธศาสตร์ชาติระบบงบประมาณ การจัดสรรงบประมาณตอบสนองความเร่งด่วนและมีเป้าหมายร่วมกันทั้งในระดับแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติภารกิจ และพื้นที่ ซึ่งสามารถติดตามประเมินผลสำเร็จของการบรรลุเป้าหมายของยุทธศาสตร์ชาติทุกระดับ เพื่อให้การพัฒนาประสิทธิภาพภาครัฐเข้าสู่ความสมดุลในความสัมพันธ์ของพื้นที่ ทั้งส่วนกลางส่วนภูมิภาคส่วนท้องถิ่น และเปิดโอกาสให้ประชาชนเข้ามามีส่วนร่วมได้ในการติดตามประเมินผลและในการพัฒนาบริการสาธารณะ

3.1 แผนย่อยการพัฒนาบริการประชาชน มีเป้าหมายให้งานบริการภาครัฐที่ปรับเปลี่ยนเป็นดิจิทัลเพิ่มขึ้น ผ่านการพัฒนาการบริการภาครัฐโดยภาครัฐยึดประชาชนเป็นศูนย์กลาง ตอบสนองความต้องการ และให้บริการอย่างสะดวกรวดเร็ว โปร่งใสโดยภาครัฐต้องร่วมมือและช่วยเหลือกันในการปฏิบัติหน้าที่ มีระบบการบริหารจัดการที่ทันสมัยมีประสิทธิภาพ มีความโปร่งใส ให้การบริหารราชการแผ่นดินทั้งราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค ส่วนท้องถิ่นและงานของรัฐอย่างอื่นให้เป็นไปตามหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี สร้างประโยชน์สุขแก่ประชาชนโดยต้องมีความพร้อมที่จะปรับตัวให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลงของโลกอยู่ตลอดเวลา โดยเฉพาะอย่างยิ่งการนำนวัตกรรม เทคโนโลยีสารสนเทศ การวิเคราะห์ข้อมูลขนาดใหญ่ และระบบการทำงานที่เป็นดิจิทัลเข้ามาประยุกต์ใช้อย่างคุ้มค่า และปฏิบัติงานเทียบได้กับมาตรฐานสากล รวมทั้งมีลักษณะเปิดกว้าง เชื่อมโยงถึงกันดำเนินการพัฒนาระบบอำนวยความสะดวกในการบริการภาครัฐ เพื่อให้ประชาชนและผู้รับบริการทุกกลุ่มสามารถเข้าถึงได้โดยง่าย สะดวก รวดเร็ว โปร่งใส หลากหลายช่องทาง ตรวจสอบได้ เสียค่าใช้จ่ายน้อยไม่มีข้อจำกัดของเวลา พื้นที่ และกลุ่มคน และผู้ใช้งานไม่ต้องร้องขอหรือยื่นเรื่องต่อหน่วยงานที่เกี่ยวข้องโดยออกแบบแนวทาง ขั้นตอน รูปแบบการให้บริการของภาครัฐให้เป็นรูปแบบดิจิทัล

และวางแผนให้มีการเชื่อมโยงหลายหน่วยงาน และสร้างความพร้อมด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ เพื่อให้มีความพร้อมในการให้บริการประชาชน สามารถพัฒนานวัตกรรมมาใช้สร้างสรรค์และพัฒนาบริการเดิมและสร้างบริการใหม่ที่เป็นพลวัตสอดคล้องเหมาะสมกับสถานการณ์และขับเคลื่อนโดยความต้องการของประชาชน ภาคธุรกิจ และผู้ใช้บริการ

แนวทางการพัฒนา

1) พัฒนารูปแบบบริการภาครัฐเพื่ออำนวยความสะดวกในการให้บริการประชาชน ผู้ประกอบการ และภาคธุรกิจ โดยภาครัฐจัดสรรรูปแบบบริการให้มีความสะดวก มีการเชื่อมโยงหลายหน่วยงานแบบเบ็ดเสร็จ ครบวงจร และหลากหลายรูปแบบตามความต้องการของผู้รับบริการ รวมทั้งอำนวยความสะดวกทางการค้า การลงทุน และการดำเนินธุรกิจ อาทิ การบูรณาการขั้นตอนการออกใบอนุญาตต่าง ๆ การให้บริการจดทะเบียนทรัพย์สินทางปัญญาที่มีประสิทธิภาพสะดวกรวดเร็วและสอดคล้องกับมาตรฐานสากล

2) พัฒนาการให้บริการภาครัฐผ่านการนำเทคโนโลยีดิจิทัลมาประยุกต์ใช้ตั้งแต่ต้นจนจบ กระบวนการและปฏิบัติงานเทียบได้กับมาตรฐานสากลอย่างคุ้มค่า มีความรวดเร็ว โปร่งใส เสียค่าใช้จ่ายน้อย ลดข้อจำกัดทางกายภาพ เวลา พื้นที่และตรวจสอบได้ ตามหลักการออกแบบที่เป็นสากล เพื่อให้บริการภาครัฐเป็นไปอย่างปลอดภัย สร้างสรรค์ โปร่งใส มีธรรมาภิบาล เกิดประโยชน์สูงสุด

3) ปรับวิธีการทำงาน จาก“การทำงานตามภารกิจที่กฎหมายกำหนด” เป็น “การให้บริการที่ให้ความสำคัญกับผู้รับบริการ” ปรับปรุงวิธีการทำงานเพื่อสนับสนุนการพัฒนาบริการภาครัฐที่มีคุณค่าและได้มาตรฐานสากล โดยเปลี่ยนจากการทำงานด้วยมือ เป็นการทำงานบนระบบดิจิทัลทั้งหมด เชื่อมโยงและบูรณาการปฏิบัติงานของหน่วยงานภาครัฐเข้าด้วยกันเสมือนเป็นองค์กรเดียว มีการพัฒนาบริการเดิมและสร้างบริการใหม่ที่เป็นพลวัตสอดคล้องเหมาะสมกับสถานการณ์และขับเคลื่อนโดยความต้องการของประชาชน ภาคธุรกิจ และผู้ใช้บริการ และเปิดโอกาสให้เสนอความเห็นต่อการดำเนินงานของภาครัฐได้อย่างสะดวก ทันสถานการณ์

3.4 แผนย่อยการพัฒนาระบบบริหารงานภาครัฐ มีเป้าหมายให้ภาครัฐมีขีดสมรรถนะสูง เทียบเท่ามาตรฐานสากลและมีความคล่องตัว ผ่านการพัฒนาให้ภาครัฐมีระบบบริหารงานที่ทันสมัยสอดคล้องกับความเปลี่ยนแปลงของโลกยุคปัจจุบันเป็นเงื่อนไขสำคัญในการพัฒนาประเทศให้ก้าวสู่การเป็นประเทศที่พัฒนาแล้วในอนาคต ความก้าวหน้าทางเทคโนโลยีและนวัตกรรมได้ทำให้การปฏิบัติราชการของหน่วยงานภาครัฐเปลี่ยนแปลงไปโดยไม่เพียงแต่ต้องปฏิบัติราชการให้แล้วเสร็จเท่านั้น แต่ต้องปฏิบัติราชการโดยรวดเร็ว ถูกต้อง เหมาะสม มีประสิทธิภาพ และเป็นเลิศซึ่งนวัตกรรม เทคโนโลยี ฐานข้อมูลขนาดใหญ่ และระบบวิธีปฏิบัติราชการแบบดิจิทัลและสอดคล้องกับไทยแลนด์ 4.0 จึงเป็นเครื่องมือที่หน่วยงานภาครัฐต้องนำมาประยุกต์ใช้เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานให้สามารถตอบสนองต่อความเปลี่ยนแปลงในบริบทต่าง ๆ และความต้องการของประชาชนโดยรวมได้นอกจากนี้หน่วยงานภาครัฐยังต้องมีกลไกด้านโครงสร้างและมีวิธีการปฏิบัติราชการที่ยืดหยุ่น หลากหลายคล่องตัว สามารถตอบสนองต่อภารกิจและการปฏิบัติหน้าที่ได้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล มีการเชื่อมโยงและบูรณาการข้อมูลและกระบวนการร่วมกันเสมือนเป็นองค์กรเดียว รวมทั้งเชื่อมโยงกับระบบข้อมูลขนาดใหญ่ พัฒนาองค์ความรู้ ปรับเปลี่ยนสภาพการทำงานภายในองค์กร

โดยนำเทคโนโลยีดิจิทัลและเครื่องมือสมัยใหม่มาใช้ปรับปรุงวิธีปฏิบัติราชการที่ใช้หลักฐานและข้อมูลเชิงประจักษ์มากกว่าการวินิจฉัยโดยบุคคล มีการพัฒนาสู่การเป็นรัฐบาลเปิดที่มีความโปร่งใสและคล่องตัว โดยนำภาคส่วนต่าง ๆ เข้ามาเป็นส่วนหนึ่งของการพัฒนาบริการของประชาชน เพื่อประชาชน และการทำให้ภาครัฐเป็นฐานการต่อยอดการสร้างคุณค่าของประชาชนและภาคส่วนต่าง ๆ รวมทั้งพัฒนาบุคลากรให้มีความรู้และทักษะด้านดิจิทัล เพื่อให้พร้อมรับกับการเปลี่ยนแปลงและสามารถประยุกต์ใช้เทคโนโลยีที่หลากหลายเพื่อสร้างนวัตกรรมบริการและพัฒนาการบริหารจัดการภาครัฐที่ขับเคลื่อนโดยความต้องการของประชาชนและผู้รับบริการ โดยมุ่งหมายให้ประชาชนและผู้รับบริการได้รับความพึงพอใจและเชื่อมั่นต่อการปฏิบัติราชการและการบริหารจัดการของหน่วยงานภาครัฐ

แนวทางการพัฒนา

1) พัฒนาหน่วยงานภาครัฐให้เป็น “ภาครัฐทันสมัย เปิดกว้าง เป็นองค์กรขีดสมรรถนะสูง” สามารถปฏิบัติงานอย่างมีประสิทธิภาพ มีความคุ้มค่า เทียบได้กับมาตรฐานสากล รองรับสภาพแวดล้อมในการปฏิบัติงานที่มีความหลากหลายซับซ้อนและทันการเปลี่ยนแปลง โดยการนำนวัตกรรมและเทคโนโลยีดิจิทัลการพัฒนาให้มีการนำข้อมูลและข้อมูลขนาดใหญ่มาใช้ในการพัฒนานโยบาย การตัดสินใจ การบริหารจัดการการให้บริการ และการพัฒนานวัตกรรมภาครัฐ รวมถึงการเชื่อมโยงการทำงานและข้อมูลระหว่างองค์กรทั้งภายในและภายนอกภาครัฐแบบอัตโนมัติ อาทิ การสร้างแพลตฟอร์มดิจิทัลที่ภาครัฐสามารถใช้ร่วมกัน เพื่อเพิ่มโอกาสในการเข้าถึงข้อมูลที่สะดวกและรวดเร็ว เชื่อมโยงข้อมูลของหน่วยงานภาครัฐให้มีมาตรฐานเดียวกันและข้อมูลระหว่างหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ตลอดจนเพื่อให้ภาคธุรกิจ ภาคเอกชน และผู้ประกอบการสามารถใช้ประโยชน์จากข้อมูลในการขยายโอกาสทางการค้าทั้งในประเทศและต่างประเทศ รวมทั้งการฝึกอบรมทักษะเฉพาะทางของบุคลากร เพื่อพัฒนาองค์กรให้มีสมรรถนะสูงขึ้น

2) กำหนดนโยบายและการบริหารจัดการที่ตั้งอยู่บนข้อมูลและหลักฐานเชิงประจักษ์ มุ่งผลสัมฤทธิ์ มีความโปร่งใส ยืดหยุ่นและคล่องตัวสูง นำนวัตกรรม เทคโนโลยีข้อมูลขนาดใหญ่ ระบบการทำงานที่เป็นดิจิทัล มาใช้ในการบริหารและการตัดสินใจ มีการพัฒนาข้อมูลเปิดภาครัฐให้ทุกภาคส่วนสามารถเข้าถึง แบ่งปัน และใช้ประโยชน์ได้อย่างเหมาะสมและสะดวก รวมทั้งนำองค์ความรู้ในแบบสหสาขาวิชาเข้ามาประยุกต์ใช้เพื่อสร้างคุณค่าและแนวทางปฏิบัติที่เป็นเลิศในการตอบสนองกับสถานการณ์ต่าง ๆ ได้อย่างทันเวลา พร้อมทั้งมีการจัดการความรู้และถ่ายทอดความรู้อย่างเป็นระบบเพื่อพัฒนาภาครัฐให้เป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้และการเสริมสร้างการรับรู้ สร้างความเข้าใจ การพัฒนาวัฒนธรรมองค์กร เพื่อส่งเสริมการพัฒนากระบวนการและการบริหารจัดการภาครัฐอย่างเต็มศักยภาพ

3) ปรับเปลี่ยนรูปแบบการจัดโครงสร้างองค์การและออกแบบระบบการบริหารงานใหม่ให้มีความยืดหยุ่น คล่องตัว กระชับ ทันสมัย สามารถตอบสนองต่อการบริหารการเปลี่ยนแปลงได้ในทุกมิติไม่ยึดติดกับการจัดโครงสร้างองค์การแบบราชการและวางกฎเกณฑ์มาตรฐานกลางอย่างตายตัว มีขนาดที่เหมาะสมกับภารกิจ ปราศจากความซ้ำซ้อนของการดำเนินการกิจ สามารถปรับเปลี่ยนบทบาท ภารกิจ โครงสร้างองค์การ ระบบการบริหารงาน รวมทั้งวางกฎระเบียบได้เองอย่างเหมาะสมตามสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลงไป เน้นทำงานแบบบูรณาการไร้รอยต่อและเชื่อมโยงเป็นเครือข่ายกับทุกภาคส่วน ทั้งนี้เพื่อมุ่งไปสู่ความเป็นองค์กรที่มี

ขีดสมรรถนะสูง สามารถปฏิบัติงานและมีผลสัมฤทธิ์เทียบได้กับมาตรฐานระดับสากล นอกจากนี้ยังมีความเป็นสำนักงานสมัยใหม่ ใช้ประโยชน์จากข้อมูลขนาดใหญ่เพื่อวิเคราะห์คาดการณ์ล่วงหน้าและทำงานในเชิงรุก สามารถนำเทคโนโลยีอันทันสมัยเข้ามาประยุกต์ใช้เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพและสร้างคุณค่าในการทำงาน

3.5 แผนย่อยการสร้างและพัฒนาบุคลากรภาครัฐ มีเป้าหมายให้บุคลากรภาครัฐยึดค่านิยมในการทำงานเพื่อประชาชน ยึดหลักคุณธรรม จริยธรรมมีจิตสำนึก มีความสามารถสูง มุ่งมั่น และเป็นมืออาชีพ ผ่านบุคลากรภาครัฐถือเป็นปัจจัยสำคัญที่สุดในการขับเคลื่อนยุทธศาสตร์ชาติและการพัฒนาประเทศให้ประสบผลสำเร็จ เนื่องจากเป็นกลุ่มบุคคลที่ต้องดำเนินการตามอำนาจหน้าที่ที่กฎหมายกำหนดและให้อำนาจไว้ เพื่อการปฏิบัติภารกิจของรัฐในด้านต่าง ๆ อันจะก่อให้เกิดประโยชน์สุขของประชาชนและการพัฒนาประเทศ ตามเป้าหมายที่ได้ตั้งไว้ ดังนั้น ในการสร้างและพัฒนาให้บุคลากรภาครัฐมีความพร้อมทั้งความรู้ ความสามารถ กรอบความคิด และทัศนคติในการขับเคลื่อนภารกิจยุทธศาสตร์ชาติให้ประสบผลสำเร็จ ภาครัฐจำเป็นต้อง ทบทวน พัฒนาและปรับปรุงระบบ กลไก และวิธีการบริหารงานบุคคลในปัจจุบัน ตลอดจนออกแบบและ ปรับปรุงการบริหารและพัฒนาบุคลากรภาครัฐในทุกมิติเพื่อสร้างและพัฒนาบุคลากรภาครัฐให้เป็นคนดีและเก่ง ยึดหลักคุณธรรม จริยธรรม มีจิตสำนึก มีความสามารถสูง มีภาวะผู้นำ มุ่งมั่นตั้งใจปฏิบัติหน้าที่ มีทักษะ การปฏิบัติงานที่ทันสมัยและทันต่อการเปลี่ยนแปลงของโลก เป็นมืออาชีพ มีจรรยาบรรณ กล้ายืนหยัดในสิ่งที่ ถูกต้องตามหลักการแห่งวิชาชีพโดยไม่เลือกปฏิบัติอย่างไม่เป็นธรรม และมีความพร้อมในการปฏิบัติงานโดยมุ่ง ผลสัมฤทธิ์ของงานและเพื่อส่วนรวมเพื่อประโยชน์ในการให้บริการสาธารณะที่มีประสิทธิภาพแก่ประชาชน อย่างเต็มกำลังความสามารถของบุคลากรภาครัฐทุกคน

แนวทางการพัฒนา

1) ปรับปรุงกลไกในการกำหนดเป้าหมายและนโยบายกำลังคนในภาครัฐให้มีมาตรฐานและ เกิดผลในทางปฏิบัติได้อย่างมีประสิทธิภาพ เพื่อให้กำลังคนภาครัฐมีความเหมาะสมกับภารกิจของภาครัฐ และสอดคล้องกับทิศทางการพัฒนาประเทศตามยุทธศาสตร์ชาติโดยเฉพาะการพัฒนาระบบการบ ริหาร กำลังคนให้มีความคล่องตัว ยึดระบบคุณธรรม เพิ่มความยืดหยุ่นคล่องตัวให้กับหน่วยงานภาครัฐในการบริหาร ทรัพยากรบุคคลในทุกขั้นตอนควบคู่ไปกับการเสริมสร้างประสิทธิภาพและคุณภาพภายใต้หลักระบบคุณธรรม ปรับปรุงเปลี่ยนแปลงกลไกการวางแผนกำลังคน รูปแบบการจ้างงาน การสรรหา การคัดเลือก การแต่งตั้ง เพื่อเอื้อให้เกิดการหมุนเวียน ถ่ายเทแลกเปลี่ยน และโยกย้ายบุคลากรคุณภาพในหลากหลายระดับระหว่างภาค ส่วนต่าง ๆ ของประเทศได้อย่างคล่องตัว

2) เสริมสร้างความเข้มแข็งในการบริหารงานบุคคลในภาครัฐให้เป็นไปตามระบบคุณธรรม อย่างแท้จริง โดยการสรรหาและคัดเลือกบุคคลที่มีความรู้ความสามารถ มีคุณธรรมจริยธรรมและจิตสำนึก สาธารณะ มีระบบบริหารจัดการและพัฒนาบุคลากรให้สามารถสนองความต้องการในการปฏิบัติงาน มีความก้าวหน้าในอาชีพ สามารถจูงใจให้คนดีคนเก่งทำงานในภาครัฐ โดยมีการประเมินผลและเลื่อนระดับ ตำแหน่งของบุคลากรภาครัฐตามผลสัมฤทธิ์ของงานและพฤติกรรมในการปฏิบัติงาน โดยมีกลไกการป้องกัน การแทรกแซงและการใช้ดุลยพินิจโดยมิชอบ การสร้างความก้าวหน้าให้กับบุคลากรภาครัฐตามความรู้ ความสามารถและศักยภาพในการปฏิบัติงาน และการสร้างกลไกให้บุคลากรภาครัฐสามารถโยกย้ายและ

หมุนเวียนได้อย่างคล่องตัวเพื่อประโยชน์ของภาครัฐ รวมถึงการพัฒนาระบบการจ้างงานบุคลากรภาครัฐทุกประเภทให้มีรูปแบบที่หลากหลายเหมาะสมกับภารกิจในรูปแบบต่าง ๆ อาทิ การจ้างงานที่มีลักษณะชั่วคราวให้เป็นเครื่องมือในการบริหารงานในภาครัฐได้อย่างมีประสิทธิภาพ รวมทั้งการทบทวนและปรับเปลี่ยนระบบค่าตอบแทนที่เป็นธรรม มีมาตรฐาน เหมาะสมสอดคล้องกับภาระงาน โดยปรับปรุงวิธีการกำหนดและพิจารณา ค่าตอบแทนและสิทธิประโยชน์ของบุคลากรภาครัฐให้มีมาตรฐาน เหมาะสมกับลักษณะงานและภารกิจรวมถึงสามารถเทียบเคียงกับตลาดการจ้างงานได้อย่างสมเหตุสมผล โดยไม่ให้เกิดความเหลื่อมล้ำของค่าตอบแทน และสิทธิประโยชน์ต่าง ๆ ระหว่างบุคลากรของรัฐ

3) พัฒนาบุคลากรภาครัฐทุกประเภทให้มีความรู้ความสามารถสูง มีทักษะการคิดวิเคราะห์ และการปรับตัวให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลง มีระบบการพัฒนาขีดความสามารถบุคลากรภาครัฐให้มีสมรรถนะใหม่ ๆ ทักษะการใช้ภาษาอังกฤษและภาษาที่สาม ทักษะด้านดิจิทัล มีทัศนคติและกรอบความคิดในการทำงาน เพื่อให้บริการประชาชนและอำนวยความสะดวกภาคเอกชนและภาคประชาสังคมเพื่อประโยชน์ของการพัฒนาประเทศ สามารถรองรับการเปลี่ยนแปลงบริบทการพัฒนา มีการเสริมสร้างคุณธรรมและจริยธรรม การปรับเปลี่ยนแนวคิดให้การปฏิบัติราชการเป็นมืออาชีพ มีจิตบริการ ทำงานในเชิงรุกและมองไปข้างหน้า สามารถบูรณาการการทำงานร่วมกับภาคส่วนอื่นได้อย่างเป็นรูปธรรม และมีสำนึกในการปฏิบัติงานด้วยความรับผิดชอบและความสุจริต ปฏิบัติงานตามหลักการและหลักวิชาชีพด้วยความเป็นธรรมและเสมอภาค กล้ายืนหยัดในการกระทำที่ถูกต้อง คำนึงถึงประโยชน์ของส่วนรวมมากกว่าประโยชน์ของส่วนตน ตลอดจนส่งเสริมให้มีการคุ้มครองและปกป้องบุคลากรภาครัฐที่กล้ายืนหยัดในการกระทำที่ถูกต้องและมีพฤติกรรม การปฏิบัติงานตามจริยธรรมและจรรยาบรรณวิชาชีพ

4) สร้างผู้นำทางยุทธศาสตร์ในหน่วยงานภาครัฐทุกระดับอย่างต่อเนื่องและเป็นระบบเพื่อให้ผู้นำและผู้บริหารภาครัฐมีความคิดเชิงกลยุทธ์ มีความเข้าใจสภาพเศรษฐกิจ สังคม และวัฒนธรรมทั้งระดับท้องถิ่น ระดับประเทศ ระดับภูมิภาค และระดับโลก มีความสามารถในการนำหน่วยงาน และมีคุณธรรม จริยธรรมในการบริหารงานเพื่อประโยชน์ของส่วนรวม เป็นทั้งผู้นำทางความรู้และความคิด ผลักดันภารกิจ นำการเปลี่ยนแปลง พัฒนานโยบายและยุทธศาสตร์เป็นแบบอย่างที่ดีต่อผู้ร่วมงานและต่อสังคม เพื่อรองรับ การขับเคลื่อนยุทธศาสตร์ชาติระยะยาว โดยต้องได้รับการปรับเปลี่ยนกระบวนการทางความคิดให้ตนเอง มีความเป็นผู้ประกอบการสาธารณะ เพิ่มทักษะให้มีสมรรถนะที่จำเป็น และเปลี่ยนแปลงพฤติกรรม อันจะช่วยให้สามารถแสดงบทบาทของการเป็นผู้นำการเปลี่ยนแปลง เพื่อสร้างคุณค่าและประโยชน์สุขให้แก่ประชาชน

3. แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 13 (พ.ศ. 2566 – 2570)

แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 13 (พ.ศ. 2566 – 2570) มีสถานะเป็นแผน ระดับที่ 2 ซึ่งเป็นกลไกที่สำคัญในการแปลงยุทธศาสตร์ชาติไปสู่การปฏิบัติ และใช้เป็นกรอบสำหรับการจัดทำ แผนระดับที่ 3 เพื่อให้การดำเนินงานของภาคีการพัฒนาที่เกี่ยวข้องสามารถสนับสนุนการบรรลุเป้าหมาย ตามยุทธศาสตร์ชาติตามกรอบระยะเวลาที่คาดหวังไว้ได้โดยพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการเศรษฐกิจและสังคม แห่งชาติ พ.ศ. 2561 บัญญัติให้แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 12 มีผลบังคับใช้ถึงวันที่ 30 กันยายน 2565 ส่งผลให้กรอบระยะเวลา 5 ปีของแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 13 เริ่มต้น

ณ วันที่ 1 ตุลาคม 2565 ครอบคลุมปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 – 2570 ซึ่งเป็นระยะ 5 ปีที่สองของยุทธศาสตร์ชาติ โดยมีหมวดหมู่ที่เกี่ยวข้องกับการกิจของศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ดังนี้

หมวดหมู่ที่ 13 ไทยมีภาครัฐที่ทันสมัย มีประสิทธิภาพ และตอบโจทย์ประชาชน

กลยุทธ์การพัฒนา

กลยุทธ์ที่ 1 การพัฒนาคุณภาพการให้บริการภาครัฐที่ตอบโจทย์ สะดวก และประหยัด

กลยุทธ์ย่อยที่ 1.1 ยกเลิกภารกิจการให้บริการที่สามารถเปิดให้ภาคส่วนอื่นให้บริการแทน

โดยยกเลิกภารกิจการให้บริการของภาครัฐที่มีต้นทุนสูง เมื่อเทียบกับเอกชน หรือไม่มีความจำเป็นที่ภาครัฐต้องดำเนินการ โดยพัฒนากลไกและสร้างแรงจูงใจให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ภาคเอกชนวิสาหกิจ เพื่อสังคม องค์กรนอกภาครัฐ และภาคีการพัฒนาอื่น ๆ เข้ามาดำเนินการหรือร่วมดำเนินการในลักษณะนวัตกรรมการให้บริการในการตอบสนองความต้องการของประชาชนและการพัฒนาประเทศที่มีการร่วมรับผลประโยชน์และความเสี่ยงในการดำเนินการ

กลยุทธ์ย่อยที่ 1.2 ทบทวนกระบวนการทำงานของภาครัฐควบคู่กับพัฒนาการบริการภาครัฐ

ในรูปแบบดิจิทัลแบบเบ็ดเสร็จ โดยปรับเปลี่ยนกระบวนการทำงานของภาครัฐจากการควบคุมมาเป็นการกำกับดูแลหรือเพิ่มความสะดวกรวดเร็ว โดยเฉพาะขั้นตอนการอนุมัติ อนุญาตต่าง ๆ พร้อมทั้งปรับกระบวนการทำงานภาครัฐโดยลดขั้นตอนที่ไม่จำเป็นและให้มีการเชื่อมโยงการให้บริการระหว่างหน่วยงานให้เกิดการทำงานแบบบูรณาการ โดยกำหนดเป้าหมายการบริการภาครัฐแบบเบ็ดเสร็จในทุกบริการที่ภาครัฐยังต้องดำเนินการให้เกิดการบูรณาการระหว่างหน่วยงานอย่างเป็นรูปธรรมตั้งแต่ระดับนโยบาย แผนงบประมาณ กำลังคน และการติดตามประเมินผล ให้เป็นเอกภาพและมุ่งสู่เป้าหมายร่วมกัน

กลยุทธ์ที่ 2 การปรับเปลี่ยนการบริหารจัดการและโครงสร้างของภาครัฐให้ยืดหยุ่น เชื่อมโยง เปิดกว้างและมีประสิทธิภาพเพื่อรองรับการเปลี่ยนแปลงที่เอื้อต่อการพัฒนาประเทศ

กลยุทธ์ย่อยที่ 2.1 เร่งทบทวนบทบาทภาครัฐและกระจายอำนาจการบริหารจัดการภาครัฐ

โดยปรับบทบาทและภารกิจใหม่ให้รองรับแนวทางการพัฒนาประเทศและสถานการณ์ในอนาคต ส่งเสริมการกระจายอำนาจการบริหารจัดการภาครัฐ โดยเฉพาะในเรื่องโครงสร้างภาครัฐ อัตรากำลัง งบประมาณ การจัดซื้อจัดจ้างให้เกิดความยืดหยุ่น คล่องตัว มีประสิทธิภาพในการบริหารของส่วนราชการและจังหวัด และแก้ไขปรับปรุง พัฒนากฎหมาย กฎระเบียบ ให้เอื้อต่อการกระจายอำนาจของส่วนราชการและการบูรณาการการทำงานร่วมกันของหน่วยงานของรัฐ รวมทั้งส่งเสริมให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีศักยภาพพร้อมรับภารกิจจากส่วนกลางไปดำเนินการได้ทั้งนี้ ควรมีการกำหนดกลไกที่สามารถให้หน่วยงานของรัฐสามารถปรับเปลี่ยนการทำงานหรือสร้างนวัตกรรมโดยไม่ติดอยู่ภายใต้กรอบเงื่อนไขของกฎระเบียบเดิมโดยเร็วเป็นอันดับแรก

กลยุทธ์ย่อยที่ 2.2 สร้างความโปร่งใสและธรรมาภิบาลภาครัฐ โดยเปิดเผยข้อมูลผ่าน

เทคโนโลยีต่าง ๆ ให้ประชาชน องค์กร เครือข่าย และภาคีการพัฒนาต่าง ๆ สามารถเข้าถึงข้อมูลและมีส่วนร่วมในการให้ข้อมูล ข้อเท็จจริง ความคิดเห็น และตรวจสอบการดำเนินงานของหน่วยงานรัฐผ่านช่องทาง

การติดต่อสื่อสารระหว่างกันที่หลากหลาย มีการบูรณาการการบริหารจัดการและนำไปประกอบการตัดสินใจของหน่วยงานของรัฐในการแก้ปัญหาและการพัฒนาร่วมกัน เพื่อลดการทุจริตคอร์รัปชัน

กลยุทธ์ที่ 3 การปรับเปลี่ยนภาครัฐเป็นรัฐบาลดิจิทัลที่ใช้ข้อมูลในการบริหารจัดการเพื่อการพัฒนาประเทศ

กลยุทธ์ย่อยที่ 3.1 ปรับเปลี่ยนข้อมูลภาครัฐทั้งหมดให้เป็นดิจิทัล โดยจัดทำข้อมูลสำหรับการบริหารจัดการทรัพยากรของประเทศทั้งในด้านงบประมาณ ทรัพยากรบุคคล และข้อมูลอื่นของหน่วยงานของรัฐทั้งหมดอย่างบูรณาการให้เป็นดิจิทัลที่มีมาตรฐาน ถูกต้อง ปลอดภัย พร้อมใช้งาน มีการจัดเก็บที่ไม่ซ้ำซ้อน ไม่เป็นภาระกับผู้ให้ข้อมูล มีการเชื่อมโยงข้อมูลระหว่างหน่วยงานของรัฐกับภาคเอกชน เพื่อให้เกิดการวิเคราะห์และประมวลผลข้อมูลประกอบการตัดสินใจเชิงนโยบายและการบริการภาครัฐให้สอดคล้องกับบริบทการพัฒนาได้อย่างเป็นปัจจุบัน พร้อมทั้งเปิดเผยข้อมูลที่จำเป็นต่อสาธารณะในการใช้ประโยชน์ร่วมในการพัฒนาประเทศ ทั้งนี้ เร่งพัฒนาระบบที่บูรณาการข้อมูลสำหรับการบริหารจัดการทรัพยากรภาครัฐในภาพรวมที่สำคัญต่อการตัดสินใจเชิงนโยบายให้แล้วเสร็จเป็นลำดับแรก

กลยุทธ์ย่อยที่ 3.2 ปรับเปลี่ยนกระบวนการทำงานภาครัฐเป็นดิจิทัล โดยออกแบบกระบวนการทำงานใหม่ ยกเลิกการใช้เอกสารและขั้นตอนการทำงานที่หมดความจำเป็นหรือมีความจำเป็นน้อย นำเทคโนโลยีดิจิทัลมาประยุกต์ใช้ตลอดกระบวนการทำงาน ตั้งแต่การวางแผน การปฏิบัติงาน และการติดตามประเมินผล โดยเฉพาะการให้บริการประชาชนและผู้ประกอบการให้มีความคล่องตัว สะดวก รวดเร็ว มีช่องทางและรูปแบบการให้บริการที่หลากหลายที่สอดคล้องกับการทำงานแบบดิจิทัล

กลยุทธ์ที่ 4 การสร้างระบบบริหารภาครัฐที่ส่งเสริมการปรับเปลี่ยนและพัฒนาบุคลากรให้มีทักษะที่จำเป็นในการให้บริการภาครัฐดิจิทัล และปรับปรุงกฎหมาย ระเบียบ มาตรการภาครัฐให้เอื้อต่อการพัฒนาประเทศ

กลยุทธ์ย่อยที่ 4.1 ปรับระบบการบริหารทรัพยากรบุคคลภาครัฐเพื่อดึงดูดและรักษาผู้มีความสามารถมาขับเคลื่อนการพัฒนาประเทศ โดยให้ความสำคัญกับการเชื่อมโยงแผนกลยุทธ์องค์กรและกลยุทธ์การบริหารทรัพยากรบุคคลที่สามารถดำเนินการให้เกิดผลสัมฤทธิ์ในทางปฏิบัติได้อย่างแท้จริงโดยจะต้องทบทวนแนวทางการขับเคลื่อนภารกิจเพื่อให้ภาครัฐมีขนาดและต้นทุนที่เหมาะสมตลอดจนปรับเปลี่ยนตำแหน่งงานที่สามารถถ่ายโอนภารกิจมาเป็นตำแหน่งงานหลักที่มีความจำเป็นต่อการพัฒนาประเทศ อีกทั้งปรับปรุงรูปแบบการจ้างงานภาครัฐให้หลากหลาย ยืดหยุ่น ครอบคลุมการจ้างงานในรูปแบบสัญญา หรือรูปแบบการทำงานไม่ตลอดชีพมากขึ้น และลดการจ้างงานแบบตลอดชีพเพื่อให้สามารถตอบสนองต่อบริบทและเงื่อนไขการจ้างงานในปัจจุบันและดึงดูดผู้มีความรู้ความสามารถเข้ามาปฏิบัติงานในภาครัฐเพื่อผลักดันภารกิจได้อย่างทันการณ์และมีประสิทธิภาพ พร้อมทั้งให้ความสำคัญกับการสร้างพื้นที่นวัตกรรม รูปแบบการจ้างงานเพื่อให้การขับเคลื่อนการเปลี่ยนแปลงเป็นไปอย่างรวดเร็วเป็นรูปธรรม และเหมาะสม รวมทั้งส่งเสริมการพัฒนาสมรรถนะบุคลากรภาครัฐด้านดิจิทัลแบบองค์รวมตลอดจนพัฒนาทัศนคติ จริยธรรม องค์กรความรู้ และทักษะ พร้อมทั้งพัฒนาระบบการประเมินผลบุคลากรภาครัฐที่สามารถส่งเสริมและสะท้อนศักยภาพในการร่วมขับเคลื่อนเป้าหมายของประเทศอย่างเป็นระบบทั้งในระดับองค์กร ระดับทีม และระดับบุคคล ตลอดจนระบบ

การบริหารจัดการทรัพยากรบุคคลที่สามารถยกระดับการใช้ทรัพยากรบุคคลทุกคนให้เกิดความคุ้มค่าและประโยชน์ต่อการพัฒนาประเทศ

กลยุทธ์ย่อยที่ 4.2 ยกเลิกกฎหมายที่หมดความจำเป็นและพัฒนากฎหมายที่เอื้อต่อการพัฒนาประเทศ ตลอดจนปรับปรุงกระบวนการยุติธรรมให้มีประสิทธิภาพสูงขึ้น โดยภาครัฐต้องให้ความสำคัญกับการบังคับใช้กฎหมายที่จริงจัง การปรับเปลี่ยนบทบาทมาเป็นผู้อำนวยความสะดวกแก่ภาคเอกชนและประชาชนในการพัฒนา และปฏิรูปกฎหมายให้มีเป้าหมายที่วัดได้ในการสร้างความอยู่ดีมีสุขของคนไทย และการเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศ รวมทั้งปรับปรุงกระบวนการยุติธรรมให้มีประสิทธิภาพสูงขึ้นและมีการทำงานระหว่างหน่วยงานที่เกี่ยวข้องอย่างบูรณาการ เพื่อให้เกิดกระบวนการทำงานที่รวดเร็ว เป็นธรรมต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย และอำนวยความสะดวกแก่ประชาชนได้อย่างทั่วถึงรวมทั้งกำหนดให้มีหน่วยงานกลางดำเนินการเร่งรัดการปรับปรุงแก้ไขกฎหมายที่ล้าสมัย ยกเลิกกฎหมายที่หมดความจำเป็น ซ้ำซ้อน หรือเป็นอุปสรรคต่อการดำเนินงานและการปรับตัวให้ทันการณ์ของภาครัฐโดยเฉพาะกฎหมายที่ขัดกับการพัฒนารัฐบาลดิจิทัลในทุกระดับและกฎหมายที่เกี่ยวกับการตรวจสอบการดำเนินการของภาครัฐที่ต้องมุ่งเป้าร่วมกันในการพัฒนาประเทศ พร้อมทั้งจัดให้มีการพัฒนาและบูรณาการฐานข้อมูลกลางด้านกฎหมายของประเทศที่มีความปลอดภัยสูง สะดวก เข้าถึงได้ง่าย จำแนกประเภทตามการใช้งานของผู้ใช้บริการ

4. นโยบายรัฐบาล

พลเอก ประยุทธ์ จันทร์โอชา นายกรัฐมนตรี แถลงนโยบายรัฐบาลต่อสภานิติบัญญัติแห่งชาติ เมื่อวันที่ 25 กรกฎาคม 2562 โดยมีนโยบายที่เกี่ยวข้องกับภารกิจของศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ดังนี้

นโยบายหลักที่ 8 การปฏิรูปกระบวนการเรียนรู้และการพัฒนาศักยภาพของคนไทยทุกช่วงวัย

นโยบายหลักที่ 11 การปฏิรูปการบริหารจัดการภาครัฐ

นโยบายเร่งด่วนที่ 7 การเตรียมคนไทยสู่ศตวรรษที่ 21

นโยบายเร่งด่วนที่ 10 การพัฒนาระบบการให้บริการประชาชน

5. นโยบายและจุดเน้นของกระทรวงศึกษาธิการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

หลักการตามนโยบาย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

กระทรวงศึกษาธิการมุ่งมั่นดำเนินการภารกิจหลักตามแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี (พ.ศ. 2561 – 2580) ในฐานะหน่วยงานเจ้าภาพขับเคลื่อนทุกแผนย่อยในประเด็น 12 การพัฒนาการเรียนรู้ และแผนย่อยที่ 3 ในประเด็น 11 ศักยภาพคนตลอดช่วงชีวิต รวมทั้งแผนการปฏิรูปประเทศด้านการศึกษา (ฉบับปรับปรุง) และนโยบายรัฐบาลทั้งในส่วนนโยบายหลักด้านการปฏิรูปกระบวนการเรียนรู้ และการพัฒนาศักยภาพของคนไทยทุกช่วงวัย และนโยบายเร่งด่วน เรื่อง การเตรียมคนไทยสู่ศตวรรษที่ 21 และพหุปัญญาของมนุษย์ที่หลากหลาย นอกจากนี้ ยังสนับสนุนการขับเคลื่อนแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติประเด็นอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง ร่าง แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 13 (พ.ศ. 2566 – 2570) โดยเฉพาะหมวดหมายที่ 12 ไทยมีกำลังคนสมรรถนะสูง มุ่งเรียนรู้อย่างต่อเนื่องตอบโจทย์การพัฒนาแห่งอนาคตแผนการศึกษา

แห่งชาติ พ.ศ. 2560 - 2579 รวมทั้งนโยบายและแผนต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง โดยมุ่งหวังให้ผู้เรียน ทุกช่วงวัยจะได้รับการพัฒนาในทุกมิติ ทั้งในด้านโอกาส ความเท่าเทียม ความเสมอภาค ความปลอดภัยและมีสมรรถนะที่สำคัญจำเป็นในศตวรรษที่ 21 และมีความพร้อมร่วมขับเคลื่อนการพัฒนาประเทศสู่ความมั่นคง มั่งคั่ง และยั่งยืน ดังนั้น ในการเร่งรัดการทำงานภาพรวมกระทรวงให้เกิดผลสัมฤทธิ์ เพื่อสร้างความเชื่อมั่น ความไว้วางใจให้กับสังคมและผลักดันให้การจัดการศึกษามีคุณภาพและประสิทธิภาพในทุกมิติ กระทรวงศึกษาธิการจึงได้กำหนดหลักการสำคัญในการประกาศนโยบายและจุดเน้นของกระทรวงศึกษาธิการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ไว้ดังนี้

1. สร้างความเชื่อมั่น ไว้วางใจให้กับสังคม โดยเฉพาะอย่างยิ่งผู้เรียนและประชาชน โดยให้ทุกหน่วยงานนำรูปแบบการทำงานโดยบูรณาการการทำงานร่วมกัน และปฏิบัติหน้าที่ด้วยความโปร่งใส ความรับผิดชอบ ความเป็นอันหนึ่งอันเดียวกัน
2. สนับสนุนให้ผู้ปฏิบัติงานทุกคนดำเนินการตามภารกิจด้วยความรับผิดชอบต่อตนเอง องค์กร ประชาชนและประเทศชาติ โดยให้ความสำคัญกับการประสานความร่วมมือจากทุกภาคส่วน ผ่านกลไกการรับฟังความคิดเห็นมาประกอบการดำเนินงานที่เป็นประโยชน์ต่อการยกระดับคุณภาพการศึกษา
3. ดำเนินการตามนโยบายของกระทรวงศึกษาธิการ ที่ได้ประกาศและแถลงนโยบายไว้แล้ว เมื่อวันที่ 25 มิถุนายน พ.ศ. 2564 เพื่อมุ่งเน้นผลให้เกิดการเปลี่ยนแปลงของภาคการศึกษาที่จะก่อให้เกิดประโยชน์ต่อผู้เรียนและประชาชนอย่างมีนัยสำคัญ

นโยบายและจุดเน้นประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ที่เกี่ยวข้องกับการกิจของศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ดังนี้

ข้อ 2 การยกระดับคุณภาพการศึกษา

2.2 จัดการเรียนรู้ให้ผู้เรียนได้ค้นพบพรสวรรค์ ความสนใจ ความถนัดในอาชีพของตนเอง ด้วยการเรียนรู้จากการลงมือปฏิบัติจริง (Active Learning) ทั้งในห้องเรียน สถานประกอบการ รวมทั้งการเรียนรู้ผ่านแพลตฟอร์มและห้องดิจิทัลให้คำปรึกษาแนะนำ

2.4 พัฒนาทักษะดิจิทัลและภาษาคอมพิวเตอร์ (Coding) สำหรับผู้เรียนทุกช่วงวัย เพื่อรองรับการเปลี่ยนแปลงสู่สังคมดิจิทัลในโลกยุคใหม่

2.6 จัดการเรียนรู้ตามความสนใจรายบุคคลของผู้เรียนผ่านดิจิทัลแพลตฟอร์มที่หลากหลาย และแพลตฟอร์มการเรียนรู้อัจฉริยะที่รวบรวมข้อมูลเกี่ยวกับกระบวนการจัดการเรียนรู้ สื่อการสอนคุณภาพสูง รวมทั้งมีการประเมินและพัฒนาผู้เรียน

ข้อ 5 การส่งเสริมสนับสนุนวิชาชีพครู บุคลากรทางการศึกษาและบุคลากรสังกัดกระทรวงศึกษาธิการ

5.3 พัฒนาครูให้มีความพร้อมด้านวิชาการและทักษะการจัดการเรียนรู้ การใช้เทคโนโลยี และนวัตกรรมผ่านแพลตฟอร์มออนไลน์ต่าง ๆ รวมทั้งให้เป็นผู้วางแผนเส้นทางการเรียนรู้ การประกอบอาชีพ และการดำเนินชีวิตของผู้เรียนได้ตามความสนใจและความถนัดของแต่ละบุคคล

5.4 พัฒนาขีดความสามารถของข้าราชการพลเรือนในสังกัดกระทรวงศึกษาธิการ ให้มีสมรรถนะที่สอดคล้องและเหมาะสมกับการเปลี่ยนแปลงของสังคมและการเปลี่ยนแปลงของโลกอนาคต

ข้อ 6 การพัฒนาระบบราชการและการบริการภาครัฐยุคดิจิทัล

6.1 ขับเคลื่อนการพัฒนาระบบราชการ 4.0 ด้วยนวัตกรรม และการนำเทคโนโลยีดิจิทัลมาเป็นกลไกหลัก ในการดำเนินงาน (Digitalize Process) การเชื่อมโยงและแบ่งปันข้อมูล (Sharing Data) การส่งเสริมความร่วมมือ บูรณาการกับภาคส่วนต่าง ๆ ทั้งภายในและภายนอก

6.2 ปรับปรุงประสิทธิภาพของเครือข่ายเทคโนโลยีสารสนเทศให้สามารถใช้งานเครือข่ายสื่อสารข้อมูลเชื่อมโยงหน่วยงานภาครัฐได้อย่างมีประสิทธิภาพ เพื่อรองรับระบบราชการ 4.0 สามารถตอบสนอง ความต้องการของประชาชนได้ในทุกเวลา ทุกสถานที่ ทุกอุปกรณ์และทุกช่องทาง

6. แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ของกระทรวงศึกษาธิการ

กระทรวงศึกษาธิการ ได้กำหนดสาระสำคัญของแผนปฏิบัติการประจำปี งบประมาณ พ.ศ. 2566 ดังนี้

วิสัยทัศน์

“ภายในปี 2570 ผู้เรียนทุกช่วงวัยได้รับการพัฒนาเต็มตามศักยภาพ มีคุณธรรม จริยธรรม มีทักษะที่จำเป็น พร้อมเรียนรู้ตลอดชีวิต และปรับตัวสอดคล้องกับวิถีชีวิตโลกยุคใหม่”

พันธกิจ

1. พัฒนาการจัดการศึกษาให้มีคุณภาพตามมาตรฐาน
2. สร้างโอกาสการเรียนรู้ตลอดชีวิต และลดความเหลื่อมล้ำทางการศึกษา
3. ผลิต พัฒนา และสร้างเสริมศักยภาพกำลังคนที่มีคุณภาพ สอดคล้องกับความต้องการของตลาดแรงงาน และความต้องการของประเทศ
4. ส่งเสริม สนับสนุนการสร้างผลงานวิจัย องค์ความรู้ เทคโนโลยี นวัตกรรม และสิ่งประดิษฐ์ที่สามารถนำไปใช้ประโยชน์สำหรับการพัฒนาทางการศึกษา สังคม หรือสร้างมูลค่าเพิ่มเชิงเศรษฐกิจ
5. พัฒนาระบบบริหารจัดการการศึกษาให้ทันสมัย มีประสิทธิภาพ ตามหลักธรรมาภิบาล

เป้าประสงค์รวม

1. ผู้เรียนได้รับการพัฒนาให้มีความรู้ ความเข้าใจ ปฏิบัติตามค่านิยมที่ถูกต้อง และเสริมสร้างภูมิคุ้มกัน สามารถปรับตัวรับมือกับภัยคุกคามรูปแบบใหม่ได้ตามสถานการณ์
2. ผู้เรียนและประชาชนกลุ่มเป้าหมายได้รับการพัฒนาทักษะ สมรรถนะวิชาชีพตามความต้องการของตลาดแรงงานและสนับสนุนการพัฒนาประเทศ
3. ผู้เรียนได้รับการศึกษาที่มีคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษาของชาติ มีทักษะที่จำเป็นในโลกยุคใหม่ ส่งเสริมการพัฒนาศักยภาพตามพหุปัญญา และการเรียนรู้อย่างต่อเนื่องตลอดชีวิต
4. ครูและบุคลากรทางการศึกษาได้รับการพัฒนาให้มีความรู้ตามมาตรฐานวิชาชีพและได้รับการส่งเสริมให้มีความก้าวหน้าในวิชาชีพและมีคุณภาพชีวิตที่ดี
5. มีผลงานวิจัย องค์ความรู้ เทคโนโลยี นวัตกรรมและสิ่งประดิษฐ์ที่สามารถนำไปใช้ประโยชน์เพื่อพัฒนาการศึกษาสังคม หรือสร้างมูลค่าเพิ่มเชิงเศรษฐกิจ

6. ประชาชนกลุ่มเป้าหมาย มีหลักประกันในการเข้าถึงบริการทางการศึกษาและการเรียนรู้ตลอดชีวิตอย่างทั่วถึง เสมอภาคและเหมาะสม

7. ผู้เรียนได้รับการพัฒนาให้มีความรู้ความเข้าใจที่ถูกต้อง มีความตระหนักในการดำเนินชีวิตที่เกี่ยวข้องกับการสร้างเสริมคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม

8. ระบบบริหารจัดการศึกษามีประสิทธิภาพ และทันสมัย

ประเด็นยุทธศาสตร์

1. การจัดการศึกษาเพื่อความมั่นคงของสังคมและประเทศ (7 แผนงาน)

2. การผลิตและพัฒนากำลังคน เพื่อสร้างขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศ (5 แผนงาน)

3. การพัฒนาศักยภาพคนทุกช่วงวัยและการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้ (5 แผนงาน)

4. การสร้างโอกาสเข้าถึงบริการทางการศึกษาที่มีคุณภาพอย่างทั่วถึงและเสมอภาค (5 แผนงาน)

5. การจัดการศึกษาเพื่อการสร้างเสริมคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม (7 แผนงาน)

6. การพัฒนาระบบการบริหารจัดการศึกษาให้ทันสมัย มีประสิทธิภาพตามหลักธรรมาภิบาล (6 แผนงาน)

7. ยุทธศาสตร์สำนักงานปลัดกระทรวง

ยุทธศาสตร์ที่ 3 พัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์ให้มีคุณภาพ

กลยุทธ์

ข้อ 3.2 สร้างแพลตฟอร์มดิจิทัลรองรับการเรียนรู้ที่หลากหลาย

ยุทธศาสตร์ที่ 6 พัฒนาระบบบริหารจัดการให้มีประสิทธิภาพ

กลยุทธ์

ข้อ 6.1 ส่งเสริมและพัฒนาการนำเทคโนโลยีดิจิทัลมาประยุกต์ใช้ในการบริหารราชการและบริการประชาชน

ข้อ 6.2 พัฒนาระบบฐานข้อมูลกลางด้านการศึกษาให้เป็นเอกภาพ เป็นปัจจุบัน และเชื่อมโยงกันในทุกระดับ

8. (ร่าง) แผนปฏิบัติการด้านดิจิทัลเพื่อการศึกษา (พ.ศ. 2566 - 2570) ของกระทรวงศึกษาธิการ

วิสัยทัศน์ (Vision)

“เป็นองค์กรด้านการศึกษาที่ใช้ดิจิทัลอย่างเต็มศักยภาพ และพัฒนาคนให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลงในโลกยุคใหม่ อย่างทั่วถึง เท่าเทียม พร้อมเรียนรู้ตลอดชีวิต”

พันธกิจ (Mission)

1) พัฒนาศักยภาพของการบริหารจัดการและการให้บริการ ก้าวสู่การเป็นหน่วยงานดิจิทัล

2) พัฒนาคุณภาพและประสิทธิภาพการจัดการศึกษา และบริการด้านการศึกษา เพื่อสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้ ที่ทั่วถึง เท่าเทียม พร้อมรับกระแสโลกที่เปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็วจากเทคโนโลยี (Disruptive Technologies) และชีวิตในโลกยุคใหม่ ด้วยเทคโนโลยีดิจิทัล

3) ผลิตและพัฒนากำลังคนที่มีคุณภาพ ให้เป็นผู้มีความรู้ มีทักษะการเรียนรู้ เท่าทันเทคโนโลยี ดิจิทัลสามารถพัฒนาศักยภาพและเรียนรู้ได้ด้วยตนเองอย่างต่อเนื่องตลอดชีวิต สอดคล้องกับนโยบายและ ยุทธศาสตร์การพัฒนาประเทศ

4) ปรับปรุงและแก้ไขกฎระเบียบหรือจัดทำแนวปฏิบัติให้รองรับการนำเทคโนโลยีมาใช้ในการปฏิบัติงาน

เป้าหมายหลัก (Goals)

1) กระทรวงศึกษาธิการมีระบบการบริหารจัดการและการให้บริการที่มีประสิทธิภาพ สอดคล้องกับบริบทการพัฒนาารัฐบาลดิจิทัลของประเทศไทย

2) กระทรวงศึกษาธิการมีช่องทางการเรียนการสอนที่มีประสิทธิภาพ และยกระดับคุณภาพ การศึกษาโดยใช้เทคโนโลยีดิจิทัลรองรับกระแสโลกที่เปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็วจากเทคโนโลยี (Disruptive Technologies) และชีวิตในโลกยุคใหม่

3) ผู้เรียน บุคลากร และประชาชนมีความรู้ ทักษะเท่าทันเทคโนโลยีดิจิทัล สามารถพัฒนาศักยภาพและเรียนรู้ได้ด้วยตนเองอย่างต่อเนื่องตลอดชีวิต สอดคล้องกับนโยบาย และยุทธศาสตร์การพัฒนา ประเทศ

4) กระทรวงศึกษาธิการมีกฎระเบียบหรือแนวปฏิบัติที่ส่งเสริมหรือสนับสนุนในการปฏิบัติงาน ด้วยเทคโนโลยีดิจิทัล

ตัวชี้วัดความสำเร็จของแผน

1) กระทรวงศึกษาธิการมีระบบบริหารจัดการสำนักงาน (Office Management System: OMS) ระบบบริหารงานบุคคล (Human Resource Management System: HRMS) และระบบบริหารจัดการ โรงเรียน (School Management System: SMS) ที่ครอบคลุมและเชื่อมโยงการทำงานของหน่วยงาน และสถานศึกษาเข้าด้วยกันเป็นระบบนิเวศการศึกษาดิจิทัล (Digital Education Ecosystem)

2) กระทรวงศึกษาธิการมีแพลตฟอร์ม Big Data Ecosystem สำหรับเป็นเครื่องมือ ในการจัดการข้อมูลด้านการศึกษาของประเทศไทย ตามหลักวิทยาศาสตร์ข้อมูล (Data Science) สามารถ เชื่อมโยงและวิเคราะห์ข้อมูลจากระบบนิเวศการศึกษาดิจิทัล (Digital Education Ecosystem) ของ กระทรวงศึกษาธิการได้อย่างมีประสิทธิภาพ และสามารถบูรณาการข้อมูลจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับ การศึกษาของประเทศไทย

3) กระทรวงศึกษาธิการมีดิจิทัลแพลตฟอร์มเพื่อการเรียนรู้แห่งชาติ (National Digital Learning Platform) ที่สามารถบูรณาการเข้ากับแพลตฟอร์มการเรียนรู้ และแพลตฟอร์มที่รวบรวมสื่อการเรียนรู้อิงรูปแบบดิจิทัล (Digital Content Platform) ของหน่วยงานทั้งภาครัฐและเอกชนได้อย่างมีประสิทธิภาพ

4) กระทรวงศึกษาธิการ หน่วยงานในสังกัด และสถานศึกษา มีโครงสร้างพื้นฐานดิจิทัล ที่มีประสิทธิภาพ ปลอดภัย และเพียงพอต่อการใช้งาน เพื่อรองรับการเปลี่ยนแปลงสู่การเป็นองค์กรการศึกษา ดิจิทัลเต็มรูปแบบ

5) กระทรวงศึกษาธิการมีบริการด้านการศึกษาทั้งระบบ ผ่านการเชื่อมโยงข้อมูลและบริการ ณ จุดเดียว (e-education hub) โดยสามารถเชื่อมต่อบริการและบริการต่าง ๆ ของกระทรวงศึกษาธิการ เข้าด้วยกันเพื่อสร้างความสะดวกสบายให้กับผู้รับบริการทางการศึกษา (นักเรียน ครู บุคลากรทางการศึกษา ผู้บริหารสถานศึกษา และผู้บริหารการศึกษาทุกระดับ)

ยุทธศาสตร์แผนปฏิบัติการด้านดิจิทัลเพื่อการศึกษา (พ.ศ. 2566– 2570) ของ

กระทรวงศึกษาธิการ

ยุทธศาสตร์ที่ 1 พัฒนาระบบการบริหารจัดการของหน่วยงานและสถานศึกษาให้ก้าวสู่การเป็นองค์กรดิจิทัล

ยุทธศาสตร์ที่ 2 สร้างโอกาส ความเสมอภาค และความเท่าเทียมทางการศึกษาด้วยเทคโนโลยีดิจิทัล

ยุทธศาสตร์ที่ 3 สร้างความตระหนักรู้ด้านทักษะดิจิทัล

ยุทธศาสตร์ที่ 4 พัฒนาโครงสร้างพื้นฐานดิจิทัลประสิทธิภาพสูง รองรับการเปลี่ยนแปลงรูปแบบการเรียนรู้ การสอนและการบริหารจัดการการศึกษาในยุคดิจิทัล

แผนผังความเชื่อมโยงแผน 3 ระดับ ของประเทศ สู่แผนปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ของศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ					
ยุทธศาสตร์ชาติ (พ.ศ. 2561 – 2580) (ศทก. เกี่ยวข้อง 2 ยุทธศาสตร์)	3. การพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์	6. การปรับสมดุลและพัฒนากระบวนการบริหารจัดการภาครัฐ			
	12. การพัฒนาการเรียนรู้ (แผนย่อยที่ 3.1) การปฏิรูปกระบวนการเรียนรู้ที่ตอบสนองต่อการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21	20. การบริการประชาชนและประสิทธิภาพภาครัฐ (แผนย่อยที่ 3.1) การพัฒนาบริการประชาชน (แผนย่อยที่ 3.4) การพัฒนาระบบบริหารงานภาครัฐ (แผนย่อยที่ 3.5) การสร้างและพัฒนาบุคลากรภาครัฐ			
แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 13 (พ.ศ. 2566-2570) (13 หมายเหตุ) (ศทก. เกี่ยวข้อง 1 หมายเหตุ)		หมายเหตุที่ 13 ไทยมีภาครัฐที่ทันสมัยมีประสิทธิภาพและตอบโจทย์ประชาชน (กลยุทธ์ที่ 1) การพัฒนาคุณภาพในการให้บริการภาครัฐที่ตอบโจทย์ สะดวกและประหยัด (กลยุทธ์ที่ 2) การปรับเปลี่ยนการบริหารจัดการและโครงสร้างของภาครัฐให้ยืดหยุ่นเชื่อมโยงเปิดกว้างและมีประสิทธิภาพเพื่อรองรับการเปลี่ยนแปลงที่เอื้อต่อการพัฒนาประเทศ (กลยุทธ์ที่ 3) ปรับเปลี่ยน ภาครัฐเป็นรัฐบาลดิจิทัลที่ใช้ข้อมูลในการบริหารจัดการเพื่อการพัฒนาประเทศ (กลยุทธ์ที่ 4) สร้างระบบบริหารภาครัฐที่ส่งเสริมการปรับเปลี่ยนและพัฒนาบุคลากรให้มีทักษะที่จำเป็น			
นโยบายรัฐบาล (พลเอก ประยุทธ์ จันทร์โอชา นายกรัฐมนตรี)	8. การปฏิรูปกระบวนการเรียนรู้และการพัฒนาศักยภาพของคนไทยทุกช่วงวัย	11. การปฏิรูปการบริหารจัดการภาครัฐ			
ประเด็นยุทธศาสตร์ แผนปฏิบัติราชการฯ ศธ. ปี 2566		6. การพัฒนาระบบบริหารจัดการศึกษาให้ทันสมัยมีประสิทธิภาพตามหลักธรรมาภิบาล			
ประเด็นยุทธศาสตร์ แผนปฏิบัติราชการฯ สป. ปี 2566	3. พัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์ให้มีคุณภาพ	6. พัฒนาระบบบริหารจัดการให้มีประสิทธิภาพ			
(ร่าง) แผนปฏิบัติด้านดิจิทัลเพื่อการศึกษา (พ.ศ. 2566 – 2570) ของกระทรวงศึกษาธิการ	2. สร้างโอกาส ความเสมอภาค และความเท่าเทียมทางการศึกษาด้านดิจิทัล 3. สร้างความตระหนักรู้ด้านทักษะดิจิทัล	1. พัฒนาระบบบริหารจัดการของหน่วยงานและสถานศึกษาให้ก้าวสู่การเป็นองค์กรดิจิทัล		4. พัฒนาโครงสร้างพื้นฐานด้านดิจิทัลประสิทธิภาพสูงรองรับการเปลี่ยนแปลงรูปแบบการเรียนการสอนและการบริหารจัดการการศึกษาในยุคดิจิทัล	
(ร่าง) ประเด็นยุทธศาสตร์ แผนปฏิบัติราชการ (พ.ศ. 2566 – 2570) ศทก.สป.	5. พัฒนาและส่งเสริมบริการการเรียนรู้ผ่านแพลตฟอร์มการเรียนรู้	1. พัฒนาศูนย์กลางข้อมูลของกระทรวงศึกษาธิการเพื่อการบริหารจัดการและให้บริการ	2. พัฒนาโครงสร้างพื้นฐานดิจิทัลประสิทธิภาพสูงเพื่อการบริหารและการจัดการศึกษา	3. พัฒนาแพลตฟอร์มการบริหารจัดการและแพลตฟอร์มบริการพื้นฐานที่มีประสิทธิภาพ	4. ส่งเสริม สนับสนุน และพัฒนาบุคลากรทางดิจิทัลเพื่อปรับเปลี่ยนภาครัฐเป็นรัฐบาลดิจิทัล

ส่วนที่ 3

งบประมาณ



ส่วนที่ 3

ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร สป. ได้รับงบประมาณประจำปี 2566 ดังนี้

แผนงานพื้นฐานด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์

ผลลัพธ์ที่ 2 : หน่วยงานในสังกัดกระทรวงศึกษาธิการได้รับการเทคโนโลยีสารสนเทศทางการศึกษา

กิจกรรม การสร้างและพัฒนาเครือข่ายเทคโนโลยีสารสนเทศ

วัตถุประสงค์

1. เพื่อพัฒนาและให้บริการข้อมูลสารสนเทศแก่หน่วยงานทั้งภายในและภายนอกกระทรวงศึกษาธิการ
2. เพื่อให้บริการฝึกอบรมด้านเทคโนโลยีสารสนเทศแก่ข้าราชการ ครู อาจารย์และบุคลากรทางการศึกษาในสังกัดกระทรวงศึกษาธิการ
3. เพื่อให้หน่วยงานในสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการมีระบบเทคโนโลยีสารสนเทศที่มีประสิทธิภาพใช้ในการปฏิบัติงาน

ตัวชี้วัดที่เกี่ยวข้อง

ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	หมายเหตุ
1. ตัวชี้วัดงบประมาณ		
เชิงปริมาณ : 1) จำนวนระบบที่ได้รับการพัฒนา 2) จำนวนหน่วยงานที่ได้รับการเทคโนโลยีสารสนเทศ	2 ระบบ 111 หน่วยงาน	ส่วนกลาง (16) ศธภ. (18) ศธจ. (77)
2. ตัวชี้วัดภายใต้ประเด็นยุทธศาสตร์ สป.		
ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 3 : พัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์ให้มีคุณภาพ เป้าประสงค์ที่ 2 : ครู และบุคลากรทางการศึกษามีสมรรถนะเท่าทันการเปลี่ยนแปลงในโลกยุคใหม่ ตัวชี้วัดที่ 7 : จำนวนผู้ใช้งานระบบดิจิทัลแพลตฟอร์มเพื่อการเรียนรู้แห่งชาติ (National Digital Learning Platform: NDLP)	670,000 คน	กพร.
ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 6 : พัฒนาระบบบริหารจัดการให้มีประสิทธิภาพ เป้าประสงค์ย่อย : หน่วยงานมีระบบการบริหารจัดการที่มีประสิทธิภาพด้วยเทคโนโลยีดิจิทัลตอบสนองความต้องการของผู้รับบริการได้อย่างสะดวกรวดเร็วและโปร่งใส ตัวชี้วัดที่ 12 : จำนวนระบบฐานข้อมูลกลาง (Big Data) ของกระทรวงศึกษาธิการที่เชื่อมโยงฐานข้อมูลรายบุคคลอ้างอิงจาก	1 ระบบ ฐานข้อมูล	ศษศ.



ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	หมายเหตุ
เลขประจำตัวประชาชน 13 หลัก ระหว่างกระทรวงศึกษาธิการและหน่วยงานอื่น		
3. ตัวชี้วัดภายใต้ประเด็นยุทธศาสตร์ ศธ.		
ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 6 : การพัฒนาระบบบริหารจัดการศึกษาให้ทันสมัย มีประสิทธิภาพตามหลักธรรมาภิบาล เป้าประสงค์ย่อย : ระบบบริหารจัดการศึกษามีประสิทธิภาพ และทันสมัย ตัวชี้วัดที่ 2 : ร้อยละความสำเร็จของการจัดทำแพลตฟอร์มเพื่อการศึกษาและการบริหารจัดการ ตัวชี้วัดที่ 3 : ระดับความสำเร็จในการพัฒนาระบบสารสนเทศเพื่อการศึกษา (Big Data for Education)	ร้อยละ 80 1 ระบบ ฐานข้อมูล	(8 ฐานข้อมูลสะสม)
4. ตัวชี้วัดภายใต้ยุทธศาสตร์จัดสรรงบประมาณ ศธ.		
ยุทธศาสตร์ด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ เป้าหมายการให้บริการที่ 5 : ระบบบริหารจัดการศึกษาที่มีประสิทธิภาพ และทันสมัย ตัวชี้วัดที่ 2 : ระดับความสำเร็จในการพัฒนาระบบสารสนเทศเพื่อการศึกษา (Big Data for Education)	1 ระบบ ฐานข้อมูล	(8 ฐานข้อมูลสะสม)

สรุปงบประมาณ

1. ได้รับงบประมาณทั้งสิ้น 88,342,800 บาท จำแนกตามงบรายจ่าย ดังนี้

งบรายจ่าย	งบประมาณ	ร้อยละ
งบดำเนินงาน	31,481,300	35.64
งบลงทุน	56,861,500	64.36
รวม	88,342,800	100.00

2. งบประมาณส่วนที่จัดสรรให้กับหน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ

ที่	หน่วยงาน	งบดำเนินงาน (ค่าสาธารณูปโภค)	งบลงทุน	รวม
1	สำนักงานศึกษาธิการจังหวัด	10,875,480	-	10,875,480
2	สำนักงานศึกษาธิการภาค	2,542,320	1,275,000	3,817,320
3	สถาบันพัฒนาครู คณาจารย์และบุคลากร ทางการศึกษา (สคบศ.)	154,080	-	154,080
4	ศูนย์บริการประชาชน สำนักอำนวยการ	160,500	-	160,500
	รวม	13,732,380	1,275,000	15,007,380

3. สรุปงบประมาณของศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร และส่วนที่จัดสรรให้กับ
หน่วยงานในสังกัด สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ

ที่	หน่วยงาน	งบดำเนินงาน		งบลงทุน	รวม
		ค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ	ค่าสาธารณูปโภค		
1	ศทก.	16,256,500	1,492,420	55,586,500	73,335,420
2	หน่วยงานใน สป.	-	13,732,380	1,275,000	15,007,380
	รวม	16,256,500	15,224,800	56,861,500	88,342,800
	รวม (หมวดเงิน)	31,481,300		56,861,500	88,342,800



งบประมาณรายจ่ายประจำปี 2566
ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร สป.

ผลผลิต หน่วยงานในสังกัดกระทรวงศึกษาธิการได้รับบริการเทคโนโลยีสารสนเทศทางการศึกษา

ที่	หมวดรายจ่าย	แผนใช้ (บาท)	กลุ่มที่รับผิดชอบ
	รวมงบประมาณทั้งสิ้น	88,342,800	
1	งบดำเนินงาน	31,481,300	
	1.1 ค่าตอบแทน ใช้สอยและวัสดุ	16,256,500	
	1.1.1 ค่าตอบแทน	986,000	
(1)	1) เงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	50,000	กอฟ.
(2)	2) ค่าจ้างผู้ปฏิบัติงานพิมพ์ (5 คน x 15,600 x 12)	936,000	กอฟ.
	1.1.2 ค่าใช้สอย	13,317,600	
(3)	1) ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าที่พัก และค่าพาหนะ	80,000	กอฟ.
(4)	2) ค่าซ่อมแซมครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ จำนวน 6 รายการ	6,428,030	
	2.1) ค่าบำรุงรักษาเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่าย พร้อมอุปกรณ์ต่อพ่วงและระบบสนับสนุนการบริหารจัดการเครือข่าย (768,100 x 3 เดือน)	2,304,300	กตค.
	2.2) ค่าบำรุงรักษาอุปกรณ์ระบบเชื่อมต่อเครือข่ายอินเทอร์เน็ตของกระทรวงศึกษาธิการ (Internet Gateway) (401,200 x 3 เดือน)	1,203,600	กตค.
	2.3) ค่าบำรุงรักษาอุปกรณ์ในห้อง MOE DATA CENTER (166,700 x 6 เดือน)	1,000,200	กตค.
	2.4) ค่าบำรุงรักษาอุปกรณ์อินเทอร์เน็ตแบบไร้สายภายในกระทรวงศึกษาธิการ (58,300 x 6 เดือน)	349,800	กตค.
	2.5) ค่าบำรุงรักษาระบบงานสารบรรณ ระบบจัดเก็บเอกสารและเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่ายพร้อมอุปกรณ์ (125,000 x 6 เดือน)	750,000	กพร.
	2.6) ค่าบำรุงรักษาครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ที่ไม่มีสัญญา แบบ Per Call	820,130	กตค.
(8)	3) ค่าบำรุงรักษาเครื่องปรับอากาศ	50,000	กอฟ.
(7)	4) ค่าใช้จ่ายในการสัมมนาและฝึกอบรม จำนวน 3 โครงการ	1,143,100	
	4.1) โครงการพัฒนาทักษะด้านดิจิทัลของข้าราชการและบุคลากรของรัฐของสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ	456,100	กอฟ./กพร.
	4.2) โครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากรทางคอมพิวเตอร์เพื่อพัฒนาระบบสำนักงานดิจิทัล	578,000	กอฟ./ศษศ.
	4.3) โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการเพื่อเสริมสร้างศักยภาพบุคลากรด้วยกระบวนการ Active Learning ผ่านระบบออนไลน์	109,000	กพร.
(9)	5) ค่าใช้จ่ายในการจัดประชุม จำนวน 5 โครงการ	1,462,640	
	5.1) โครงการพัฒนาองค์กรเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการทำงาน ศทก.	238,200	กอฟ.
	5.2) โครงการสนับสนุนการดำเนินงานด้านเทคโนโลยีสารสนเทศของกระทรวงศึกษาธิการ	250,000	กอฟ.
	5.3) โครงการเสริมสร้างศักยภาพการปฏิบัติงานของข้าราชการ ศทก.	348,600	กอฟ./ศษศ./กพร.



ที่	หมวดรายจ่าย	แผนใช้ (บาท)	กลุ่มที่รับผิดชอบ
	5.4) โครงการส่งเสริมสนับสนุนการบริหารจัดการข้อมูลสารสนเทศ ด้านการศึกษา	462,000	ศษศ.
	5.5) โครงการประชุมเพื่อรับฟังความคิดเห็นการใช้งานระบบ สารสนเทศเพื่อการบริหารจัดการโดยใช้จังหวัดเป็นฐาน (Sandbox) และแนวทางการตรวจสอบข้อมูลนักเรียนซ้ำซ้อน	163,840	ศษศ.
(5)	6) ค่าเช่าทรัพย์สิน	3,158,100	
	6.1) ค่าเช่าเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่ายประสิทธิภาพสูงเพื่อจัดทำ Web Server (162,100 x 11 เดือน)	1,783,100	กตค.
	6.2) ค่าเช่าระบบแสดงตัวตนในการเข้าถึงอินเทอร์เน็ต (Authentication) (125,000 x 11 เดือน)	1,375,000	กตค.
(6)	7) ค่าจ้างเหมาบริการ (พนักงานทำความสะอาด)	229,320	กอฟ.
	8) ค่าจ้างเหมาบริการประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ Application Zoom จำนวน 13 License (ค.ศ.64- ก.ย.64, มิ.ย.65 - พ.ค.66)	136,410	กตค.
	9) ค่าจ้างถ่ายเอกสาร	30,000	กอฟ.
	10) ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม	300,000	กอฟ.
	11) ค่าเบี้ยประชุมคณะกรรมการและคณะทำงาน	300,000	กอฟ.
	1.1.3 ค่าวัสดุ	1,952,900	
(10)	1) ค่าวัสดุสำนักงาน	796,400	
	1.1) ค่าวัสดุสำนักงาน	296,400	กอฟ.
	1.2) ค่าจัดจ้างพิมพ์เอกสารสถิติทางการศึกษา	250,000	ศษศ.
	1.3) ค่าจัดจ้างพิมพ์เอกสารแผนปฏิบัติการดิจิทัล	250,000	กอฟ.
(11)	2) ค่าวัสดุงานบ้าน	13,500	กอฟ.
(12)	3) ค่าวัสดุคอมพิวเตอร์	600,000	กอฟ.
	4) ชุดโปรแกรมจัดการสำนักงาน ที่มีลิขสิทธิ์ถูกต้องตามกฎหมาย [Office 365 รายปี (200 License)]	396,000	กตค.
	5) ชุดโปรแกรมจัดการสำนักงาน ที่มีลิขสิทธิ์ถูกต้องตามกฎหมาย [Office 365 + Power BI รายปี (49 License)]	147,000	กตค.
	1.2 ค่าสาธารณูปโภค	15,224,800	
(1)	1.2.1 ค่าไฟฟ้า	470,400	กอฟ.
(2)	1.2.2 ค่าโทรศัพท์	96,700	กอฟ.
(3)	1.2.3 ค่าบริการไปรษณีย์	57,000	กอฟ.
(4)	1.2.4 ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	14,600,700	
	1) ค่าใช้บริการอินเทอร์เน็ตของ ศธภ. และ ศธจ. 95 แห่ง (12,840 x 11 เดือน)	13,417,800	กอฟ.
	2) ค่าใช้บริการอินเทอร์เน็ตของ สคบศ. (12,840 x 12 เดือน)	154,080	กอฟ.
	3) ค่าเช่า Trucking สำหรับศูนย์บริการประชาชน (13,375 x 12 เดือน)	160,500	กอฟ.
	4) ค่าสมาชิกรายปี IP Address	527,100	กตค.



ที่	หมวดรายจ่าย	แผนใช้ (บาท)	กลุ่มที่รับผิดชอบ
	5) ค่ารับรองมาตรฐานความปลอดภัยรายปี	30,000	กตค.
	6) Domain Name รายปี (799*5)	4,000	กตค.
	7) อื่น ๆ	307,220	กอฟ.
2	งบลงทุน	56,861,500	
	2.1 ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์	56,861,500	
(1)	2.1.1 ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ที่มีราคาต่อหน่วยต่ำกว่า 1 ล้านบาท	2,261,000	
(1.1)	ส่วนกลาง	986,000	กตค.
	- เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานสำนักงาน (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว) จำนวน 58 เครื่อง ๆ ละ 17,000 บาท	986,000	
	ส่วนภูมิภาค	1,275,000	กตค.
	- เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานสำนักงาน (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว) จำนวน 75 เครื่อง ๆ ละ 17,000 บาท	1,275,000	
(1.2)	(สำนักงานศึกษาธิการภาค 1 จำนวน 5 เครื่อง)	85,000	
(1.3)	(สำนักงานศึกษาธิการภาค 2 จำนวน 10 เครื่อง)	170,000	
(1.4)	(สำนักงานศึกษาธิการภาค 3 จำนวน 5 เครื่อง)	85,000	
(1.5)	(สำนักงานศึกษาธิการภาค 5 จำนวน 9 เครื่อง)	153,000	
(1.6)	(สำนักงานศึกษาธิการภาค 7 จำนวน 10 เครื่อง)	170,000	
(1.7)	(สำนักงานศึกษาธิการภาค 8 จำนวน 3 เครื่อง)	51,000	
(1.8)	(สำนักงานศึกษาธิการภาค 10 จำนวน 9 เครื่อง)	153,000	
(1.9)	(สำนักงานศึกษาธิการภาค 13 จำนวน 1 เครื่อง)	17,000	
(1.10)	(สำนักงานศึกษาธิการภาค 14 จำนวน 6 เครื่อง)	102,000	
(1.11)	(สำนักงานศึกษาธิการภาค 15 จำนวน 11 เครื่อง)	187,000	
(1.12)	(สำนักงานศึกษาธิการภาค 17 จำนวน 6 เครื่อง)	102,000	
	2.1.2 ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ที่มีราคาต่อหน่วยเกิน 1 ล้านบาท	54,600,500	กตค.
(2)	1) โครงการจัดซื้อระบบเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่ายประสิทธิภาพสูง (HCI) สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ	54,600,500	

แผนการใช้จ่ายเงินงบประมาณ ปฏิทินการปฏิบัติราชการประจำปี



แผนการใช้จ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

ที่	หมวดรายจ่าย	งบประมาณ	ไตรมาสที่ 1			ไตรมาสที่ 2			ไตรมาสที่ 3			ไตรมาสที่ 4		
			ต.ค. 65	พ.ย. 65	ธ.ค. 65	ม.ค. 66	ก.พ. 66	มี.ค. 66	เม.ย. 66	พ.ค. 66	มิ.ย. 66	ก.ค. 66	ส.ค. 66	ก.ย. 66
	รวมงบประมาณทั้งสิ้น	88,342,800	162,285	7,463,065	59,708,340	2,540,495	2,240,035	1,304,240	9,313,555	1,024,175	976,440	1,110,955	1,536,635	962,580
	รายไตรมาส	88,342,800			67,333,690			6,084,770			11,314,170			3,610,170
1	งบดำเนินงาน	31,481,300	162,285	7,463,065	2,846,840	2,540,495	2,240,035	1,304,240	9,313,555	1,024,175	976,440	1,110,955	1,536,635	962,580
1.1	1.1 ค่าตอบแทน ใช้สอยและวัสดุ	16,256,500	149,477	475,577	2,357,227	2,527,687	2,227,227	1,214,627	1,981,947	1,011,367	886,827	1,098,147	1,523,827	802,563
	1.1.1 ค่าตอบแทน	986,000	82,000	82,000	82,000	82,000	82,000	82,000	82,000	82,000	82,000	82,000	83,000	83,000
(1)	1) เงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	50,000	4,000	4,000	4,000	4,000	4,000	4,000	4,000	4,000	4,000	4,000	5,000	5,000
(2)	2) ค่าจ้างผู้ปฏิบัติงานพิมพ์ (5 คน x 15,600 x 12)	936,000	78,000	78,000	78,000	78,000	78,000	78,000	78,000	78,000	78,000	78,000	78,000	78,000
	1.1.2 ค่าใช้สอย	13,317,600	67,477	357,077	2,223,877	2,394,337	2,043,877	1,131,277	1,255,597	928,017	503,477	1,014,797	829,577	568,213
(3)	1) ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าที่พัก และค่าพาหนะ	80,000	5,000	6,500	6,500	6,500	6,500	6,500	6,500	6,500	6,500	6,500	6,500	10,000
(4)	2) ค่าซ่อมแซมครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ จำนวน 6 รายการ	6,428,030	-	-	1,519,300	1,519,300	1,519,300	400,000	400,000	440,000	100,000	175,000	175,000	180,130
	2.1) ค่าบำรุงรักษาเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่าย พร้อมอุปกรณ์ต่อพ่วงและระบบสนับสนุนการบริหารจัดการเครือข่าย (768,100 x 3 เดือน)	2,304,300			768,100	768,100	768,100							
	2.2) ค่าบำรุงรักษาอุปกรณ์ระบบเชื่อมต่อเครือข่ายอินเทอร์เน็ตของกระทรวงศึกษาธิการ (Internet Gateway) (401,200 x 3เดือน)	1,203,600			401,200	401,200	401,200							
	2.3) ค่าบำรุงรักษาอุปกรณ์ในห้อง MOE DATA CENTER (166,700 x 6 เดือน)	1,000,200			166,700	166,700	166,700	166,700	166,700	166,700				
	2.4) ค่าบำรุงรักษาอุปกรณ์อินเทอร์เน็ตแบบไร้สายภายในกระทรวงศึกษาธิการ (58,300 x 6 เดือน)	349,800			58,300	58,300	58,300	58,300	58,300	58,300				
	2.5) ค่าบำรุงรักษาระบบงานสารบรรณ ระบบจัดเก็บเอกสาร และเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่ายพร้อมอุปกรณ์ (125,000 x 6 เดือน)	750,000			125,000	125,000	125,000	125,000	125,000	125,000				
	2.6) ค่าบำรุงรักษาครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ที่ไม่มีสัญญา แบบ Per Call	820,130						50,000	50,000	90,000	100,000	175,000	175,000	180,130
(8)	3) ค่าบำรุงรักษาเครื่องปรับอากาศ	50,000			30,000								20,000	
(7)	4) ค่าใช้จ่ายในการสัมมนาและฝึกอบรม จำนวน 3 โครงการ	1,143,100	-	-	289,000	60,300	109,000	289,000	326,260	69,540	-	-	-	-
	4.1) โครงการพัฒนาทักษะด้านดิจิทัลของข้าราชการและบุคลากรของรัฐของสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ	456,100				60,300			326,260	69,540				
	4.2) โครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากรทางคอมพิวเตอร์เพื่อพัฒนาระบบสำนักงานดิจิทัล	578,000			289,000			289,000						
	4.3) โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการเพื่อเสริมสร้างศักยภาพบุคลากรด้วยกระบวนการ Active Learning ผ่านระบบออนไลน์ (5 กิจกรรมย่อย)	109,000					109,000							
(9)	5) ค่าใช้จ่ายในการจัดประชุม จำนวน 5 โครงการ	1,462,640	-	-	8,500	437,660	38,500	65,700	132,760	21,900	26,900	463,720	258,500	8,500
	5.1) โครงการพัฒนาองค์กรเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการทำงาน ศทก. (OD)	238,200				238,200								
	5.2) โครงการสนับสนุนการดำเนินงานด้านเทคโนโลยีสารสนเทศของกระทรวงศึกษาธิการ	250,000											250,000	
	5.3) โครงการเสริมสร้างศักยภาพการปฏิบัติงานของข้าราชการ ศทก.	348,600			8,500	165,100	38,500	42,100	38,500	21,900	8,500	8,500	8,500	8,500
	5.4) โครงการส่งเสริมสนับสนุนการบริหารจัดการข้อมูลสารสนเทศด้านการศึกษา	462,000						23,600			18,400	420,000		
	5.5) โครงการประชุมเพื่อรับฟังความคิดเห็นการใช้งานระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารจัดการโดยใช้จังหวัดเป็นฐาน (Sandbox) และแนวทางการตรวจสอบข้อมูลนักเรียนซ้ำซ้อน	163,840				34,360			94,260			35,220		

ที่	หมวดรายจ่าย	งบประมาณ	ไตรมาสที่ 1			ไตรมาสที่ 2			ไตรมาสที่ 3			ไตรมาสที่ 4		
			ต.ค. 65	พ.ย. 65	ธ.ค. 65	ม.ค. 66	ก.พ. 66	มี.ค. 66	เม.ย. 66	พ.ค. 66	มิ.ย. 66	ก.ค. 66	ส.ค. 66	ก.ย. 66
(5)	6) ค่าเช่าทรัพย์สิน	3,158,100	-	287,100	287,100	287,100	287,100	287,100	287,100	287,100	287,100	287,100	287,100	287,100
	6.1) ค่าเช่าเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่ายประสิทธิภาพสูงเพื่อจัดทำ Web Server (162,100 x 11 เดือน)	1,783,100		162,100	162,100	162,100	162,100	162,100	162,100	162,100	162,100	162,100	162,100	162,100
	6.2) ค่าเช่าระบบแสดงตัวตนในการเข้าถึงอินเทอร์เน็ต (Authentication) (125,000 x 11 เดือน)	1,375,000		125,000	125,000	125,000	125,000	125,000	125,000	125,000	125,000	125,000	125,000	125,000
	6.3) ค่าเช่าระบบเฝ้าระวังภัยเพื่อการสื่อสารองค์กรผ่านสื่อสังคมออนไลน์ (121,800 x 11 เดือน)													
(6)	7) ค่าจ้างเหมาบริการ (พนักงานทำความสะอาด)	229,320	19,110	19,110	19,110	19,110	19,110	19,110	19,110	19,110	19,110	19,110	19,110	19,110
	8) จ้างเหมาบริการประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ Application Zoom จำนวน 13 License (ต.ค.64- ก.ย.64, มิ.ย.65 - พ.ค.66)	136,410	11,367	11,367	11,367	11,367	11,367	11,367	11,367	11,367	11,367	11,367	11,367	11,373
	9) ค่าจ้างถ่ายเอกสาร	30,000	2,000	3,000	3,000	3,000	3,000	2,500	2,500	2,500	2,500	2,000	2,000	2,000
	10) ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม	300,000	15,000	15,000	25,000	25,000	25,000	25,000	35,000	35,000	25,000	25,000	25,000	25,000
	11) ค่าเบี้ยประชุมคณะกรรมการและคณะทำงาน	300,000	15,000	15,000	25,000	25,000	25,000	25,000	35,000	35,000	25,000	25,000	25,000	25,000
	1.1.3 ค่าวัสดุ	1,952,900	-	36,500	51,350	51,350	101,350	1,350	644,350	1,350	301,350	1,350	611,250	151,350
(10)	1) ค่าวัสดุสำนักงาน	796,400	-	36,500	-	50,000	-	-	100,000	-	-	-	609,900	-
	1.1) ค่าวัสดุสำนักงาน	296,400		36,500		50,000			100,000				109,900	
	1.2) ค่าจัดจ้างพิมพ์เอกสารสถิติทางการศึกษา	250,000											250,000	
	1.3) ค่าจัดจ้างพิมพ์เอกสารแผนปฏิบัติการดิจิทัล	250,000											250,000	
(11)	2) ค่าวัสดุงานบ้าน	13,500	-		1,350	1,350	1,350	1,350	1,350	1,350	1,350	1,350	1,350	1,350
(12)	3) ค่าวัสดุคอมพิวเตอร์	600,000			50,000		100,000				300,000			150,000
	4) ชุดโปรแกรมจัดการสำนักงาน ที่มีลิขสิทธิ์ถูกต้องตามกฎหมาย [Office 365 รายปี (200 License)]	396,000							396,000					
	5) ชุดโปรแกรมจัดการสำนักงาน ที่มีลิขสิทธิ์ถูกต้องตามกฎหมาย [Office 365 + Power BI รายปี (49 License)]	147,000							147,000					
	1.2 ค่าสาธารณูปโภค	15,224,800	12,808	6,987,488	489,613	12,808	12,808	89,613	7,331,608	12,808	89,613	12,808	12,808	160,017
(1)	1.2.1 ค่าไฟฟ้า	470,400			400,000									70,400
(2)	1.2.2 ค่าโทรศัพท์	96,700	8,058	8,058	8,058	8,058	8,058	8,058	8,058	8,058	8,058	8,058	8,058	8,062
(3)	1.2.3 ค่าบริการโปรเซส	57,000	4,750	4,750	4,750	4,750	4,750	4,750	4,750	4,750	4,750	4,750	4,750	4,750
(4)	1.2.4 ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	14,600,700	-	6,974,680	76,805	-	-	76,805	7,318,800	-	76,805	-	-	76,805
	- ค่าใช้บริการอินเทอร์เน็ตของ ครัว. และ ครัว. 95 แห่ง (12,840 x 11 เดือน)	13,417,800		6,099,000					7,318,800					
	- ค่าใช้บริการอินเทอร์เน็ตของ สคบศ. (12,840 x 12 เดือน)	154,080		154,080										
	- ค่าเช่า Trucking สำหรับศูนย์บริการประชาชน (13,375 x 12 เดือน)	160,500		160,500										
	- ค่าสมาชิกรายปี IP Address	527,100		527,100										
	- ค่ารับรองมาตรฐานความปลอดภัยรายปี	30,000		30,000										
	- Domain Name รายปี (799*5)	4,000		4,000										
	- อื่น ๆ	307,220			76,805			76,805			76,805			76,805

ที่	หมวดรายจ่าย	งบประมาณ	ไตรมาสที่ 1			ไตรมาสที่ 2			ไตรมาสที่ 3			ไตรมาสที่ 4		
			ต.ค. 65	พ.ย. 65	ธ.ค. 65	ม.ค. 66	ก.พ. 66	มี.ค. 66	เม.ย. 66	พ.ค. 66	มิ.ย. 66	ก.ค. 66	ส.ค. 66	ก.ย. 66
2	งบลงทุน	56,861,500	-	-	56,861,500	-	-	-	-	-	-	-	-	-
	2.1 ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์	56,861,500	-	-	56,861,500	-	-	-	-	-	-	-	-	-
(1)	2.1.1 ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ที่มีราคาต่อหน่วยต่ำกว่า 1 ล้านบาท	2,261,000			2,261,000									
(1.1)	ส่วนกลาง	986,000			986,000									
	- เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานสำนักงาน (จอแสดงผลภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว) จำนวน 58 เครื่อง เครื่องละ 17,000 บาท	986,000			986,000									
	ส่วนภูมิภาค	1,275,000	-	-	1,275,000	-	-	-	-	-	-	-	-	-
	- เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานสำนักงาน (จอแสดงผลภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว) จำนวน 75 เครื่อง เครื่องละ 17,000 บาท	1,275,000	-	-	1,275,000	-	-	-	-	-	-	-	-	-
(1.2)	(สำนักงานศึกษาธิการภาค 1 จำนวน 5 เครื่อง)	85,000			85,000									
(1.3)	(สำนักงานศึกษาธิการภาค 2 จำนวน 10 เครื่อง)	170,000			170,000									
(1.4)	(สำนักงานศึกษาธิการภาค 3 จำนวน 5 เครื่อง)	85,000			85,000									
(1.5)	(สำนักงานศึกษาธิการภาค 5 จำนวน 9 เครื่อง)	153,000			153,000									
(1.6)	(สำนักงานศึกษาธิการภาค 7 จำนวน 10 เครื่อง)	170,000			170,000									
(1.7)	(สำนักงานศึกษาธิการภาค 8 จำนวน 3 เครื่อง)	51,000			51,000									
(1.8)	(สำนักงานศึกษาธิการภาค 10 จำนวน 9 เครื่อง)	153,000			153,000									
(1.9)	(สำนักงานศึกษาธิการภาค 13 จำนวน 1 เครื่อง)	17,000			17,000									
(1.10)	(สำนักงานศึกษาธิการภาค 14 จำนวน 6 เครื่อง)	102,000			102,000									
(1.11)	(สำนักงานศึกษาธิการภาค 15 จำนวน 11 เครื่อง)	187,000			187,000									
(1.12)	(สำนักงานศึกษาธิการภาค 17 จำนวน 6 เครื่อง)	102,000			102,000									
	2.1.2 ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ที่มีราคาต่อหน่วยเกิน 1 ล้านบาท	54,600,500	-	-	54,600,500	-	-	-	-	-	-	-	-	-
(2)	1) โครงการจัดซื้อระบบเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่ายประสิทธิภาพสูง (HCI) สำนักงาน ปลัดกระทรวงศึกษาธิการ	54,600,500			54,600,500									

ปฏิทินการปฏิบัติงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

ที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	เป้าหมายของโครงการ	จำนวน	ตัวชี้วัด/ค่าเป้าหมาย	พ.ศ. 2565			พ.ศ. 2566						
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.
1	โครงการพัฒนาทักษะด้านดิจิทัลของข้าราชการและบุคลากรของรัฐของสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ	456,100	ข้าราชการและบุคลากรของกระทรวงศึกษาธิการ หรือของสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ	200 คน	ตัวชี้วัดเชิงปริมาณ 1) ข้าราชการและบุคลากรของกระทรวงศึกษาธิการ หรือของสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ เข้าร่วมโครงการฯ จำนวน 200 คน 2) ร้อยละของผู้เข้ารับการอบรมผ่านเกณฑ์การทดสอบ (ร้อยละ 85) ตัวชี้วัดเชิงคุณภาพ 1) ข้าราชการและบุคลากรของกระทรวงศึกษาธิการ หรือสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการมีความรู้ และทักษะด้านดิจิทัลเป็นไปตามแนวทางการพัฒนาทักษะด้านดิจิทัลของข้าราชการและบุคลากรภาครัฐ เพื่อปรับเปลี่ยนภาครัฐเป็นรัฐบาลดิจิทัล 2) ร้อยละของผู้ผ่านการอบรมนำความรู้ไปใช้ในการปฏิบัติงาน (ร้อยละ 85)										
2	โครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากรทางคอมพิวเตอร์	578,000	1) สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ มีระบบ	1 ระบบ	ตัวชี้วัดเชิงปริมาณ 1) บุคลากรทางคอมพิวเตอร์สังกัดสำนักงานปลัดกระทรวง										

[illegible]

ที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	เป้าหมายของโครงการ	จำนวน	ตัวชี้วัด/ ค่าเป้าหมาย	พ.ศ. 2565			พ.ศ. 2566								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
					เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารของหน่วยงานในสังกัดกระทรวงศึกษาธิการ												
6	โครงการเสริมสร้างศักยภาพการปฏิบัติงานของข้าราชการ ศทก.	348,600	ข้าราชการและบุคลากรของหน่วยงาน	35 คน	ตัวชี้วัดเชิงปริมาณ - ร้อยละของผู้เข้ารับการอบรมผ่านเกณฑ์การทดสอบ (ร้อยละ 85) ตัวชี้วัดเชิงคุณภาพ - ร้อยละของผู้ผ่านการอบรมนำความรู้ไปใช้ในการปฏิบัติงาน (ร้อยละ 85)												
7	โครงการส่งเสริมสนับสนุนการบริหารจัดการข้อมูลสารสนเทศด้านการศึกษา	462,000	ผู้แทนหน่วยงานภายในและภายนอกสังกัดกระทรวงศึกษาธิการและผู้แทนหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง		ตัวชี้วัดเชิงปริมาณ - มีผู้เข้าร่วมประชุม ซึ่งเป็นผู้แทนจากหน่วยงานภายนอกและภายในสังกัดกระทรวงศึกษาธิการ จำนวนไม่น้อยกว่า 100 คน ตัวชี้วัดเชิงคุณภาพ 1) มีแผนการบริหารจัดการข้อมูลสารสนเทศด้านการศึกษา 2) ทุกหน่วยงานที่ดำเนินการจัดทำข้อมูลด้านการศึกษา ทั้งภายในและภายนอกสังกัดกระทรวงศึกษาธิการ มีกลไกการพัฒนาระบบข้อมูลและสารสนเทศด้านการศึกษา และการจัดทำ												

ที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	เป้าหมายของโครงการ	จำนวน	ตัวชี้วัด/ ค่าเป้าหมาย	พ.ศ. 2565			พ.ศ. 2566								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
			จัดเก็บและสำรองข้อมูลสารสนเทศของหน่วยงานในสังกัด และสามารถให้บริการระบบงานสารสนเทศได้อย่างต่อเนื่อง		(HCI) ของหน่วยงาน ตัวชี้วัดเชิงคุณภาพ - ร้อยละ 90 ของผู้ใช้บริการ / ผู้รับบริการ มีความพึงพอใจการให้บริการเครื่องคอมพิวเตอร์ประมวลผลระดับสูง (HCI)												

ข้อความที่ใช้เขียนเมื่อมีการใช้จ่ายเงินงบประมาณประจำปี 2566
ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร

แผนงาน พื้นฐานด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์

ผลผลิต หน่วยงานในสังกัดกระทรวงศึกษาธิการได้รับบริการเทคโนโลยีสารสนเทศทางการศึกษา

1. งบดำเนินงาน

1.1 ค่าตอบแทนใช้สอย และวัสดุ ให้ใช้ข้อความต่อไปนี้

1.1.1 ประชุม สัมมนา ฝึกอบรม

แผนงานพื้นฐานด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์

ผลผลิตหน่วยงานในสังกัดกระทรวงศึกษาธิการได้รับบริการเทคโนโลยีสารสนเทศทางการศึกษา

กิจกรรมการสร้างและพัฒนาเครือข่ายเทคโนโลยีสารสนเทศ

กิจกรรมย่อยการพัฒนาบุคลากร

งบดำเนินงาน ชื่อโครงการ.....

**1.1.2 ค่าเช่าบ้าน OT จ้างผู้ปฏิบัติงาน ค่าซ่อมแซมครุภัณฑ์สำนักงาน ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม
 ค่าวัสดุสำนักงาน ค่าวัสดุคอมพิวเตอร์**

แผนงานพื้นฐานด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์

ผลผลิตหน่วยงานในสังกัดกระทรวงศึกษาธิการได้รับบริการเทคโนโลยีสารสนเทศทางการศึกษา

กิจกรรมการสร้างและพัฒนาเครือข่ายเทคโนโลยีสารสนเทศ

กิจกรรมย่อยเทคโนโลยีสารสนเทศภายในหน่วยงาน

งบดำเนินงาน รายการ.....ที่ปรากฏในเอกสารงบประมาณ

1.1.3 ค่าบำรุงรักษาครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ / ค่าเช่าทรัพย์สิน

แผนงานพื้นฐานด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์

ผลผลิตหน่วยงานในสังกัดกระทรวงศึกษาธิการได้รับบริการเทคโนโลยีสารสนเทศทางการศึกษา

กิจกรรมการสร้างและพัฒนาเครือข่ายเทคโนโลยีสารสนเทศ

กิจกรรมย่อยเครือข่ายอินเทอร์เน็ตและเว็บไซต์ภายในหน่วยงาน

งบดำเนินงาน รายการ.....ที่ปรากฏในเอกสารงบประมาณ

1.2 ค่าสาธารณูปโภค

แผนงานพื้นฐานด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์

ผลผลิตหน่วยงานในสังกัดกระทรวงศึกษาธิการได้รับบริการเทคโนโลยีสารสนเทศทางการศึกษา

กิจกรรมการสร้างและพัฒนาเครือข่ายเทคโนโลยีสารสนเทศ

กิจกรรมย่อยการพัฒนาเครือข่าย

งบดำเนินงาน ค่าสาธารณูปโภค

2. งบลงทุน

2.1 ค่าครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์

แผนงานพื้นฐานด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์

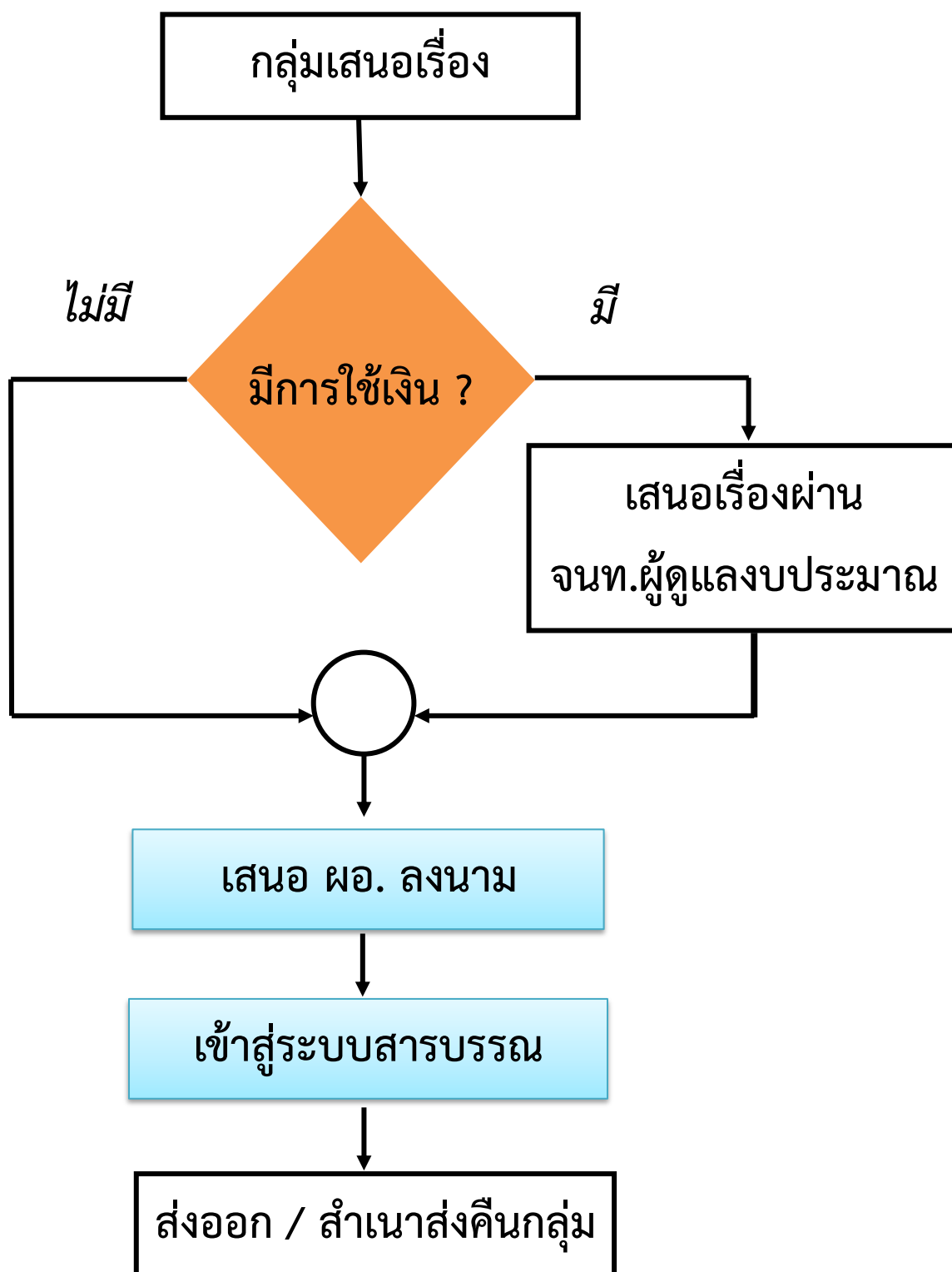
ผลผลิตหน่วยงานในสังกัดกระทรวงศึกษาธิการได้รับบริการเทคโนโลยีสารสนเทศทางการศึกษา

กิจกรรมการสร้างและพัฒนาเครือข่ายเทคโนโลยีสารสนเทศ

กิจกรรมย่อยการพัฒนาเทคโนโลยี

งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์

ขั้นตอนการเสนอเรื่องที่เกี่ยวข้องกับการขออนุมัติใช้เงินงบประมาณ



หมายเหตุ : การเสนอเรื่องทุกครั้งจะต้องจัดเอกสารพร้อมส่งออก

อัตราค่าเบิกค่าใช้จ่ายในการประชุมราชการ และการจัดอบรม ตามมาตรการประหยัดงบประมาณรายจ่าย สป.

(รายละเอียดท้ายหนังสือสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ ด่วนที่สุด ที่ ศร ๐๒๐๑.๕/๑๖๘๐๘ ลงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๒)

อัตราค่าใช้จ่ายในการประชุมราชการ			อัตราค่าใช้จ่ายในการอบรม		
รายการค่าใช้จ่าย	สถานที่จัดงาน		รายการค่าใช้จ่าย	สถานที่จัดงาน	
	สถานที่ราชการ	สถานที่เอกชน		สถานที่ราชการ	สถานที่เอกชน
ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม *	50 บาทต่อมือ	50 บาทต่อมือ	ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม *	50 บาทต่อมือ	50 บาทต่อมือ
ค่าอาหารกลางวัน	120 บาทต่อมือ	300 บาทต่อมือ	ค่าอาหารกลางวัน	200 บาทต่อมือ	300 บาทต่อมือ
ค่าอาหารกลางวัน	120 บาทต่อมือ	350 บาทต่อมือ	ค่าอาหารกลางวัน	200 บาทต่อมือ	350 บาทต่อมือ
			ค่ากระเป๋ใส่เอกสาร (เบิกจ่ายเท่าที่จ่ายจริง) *		ไม่เกิน 200 บาทต่อใบ
ค่าเบี้ยเลี้ยง : เบิกได้เต็ม			ค่าเบี้ยเลี้ยง : เบิกได้บางส่วน		
- ชำนาญการพิเศษ ลงมา		240 บาทต่อวัน	- ชำนาญการพิเศษ ลงมา	80 บาทต่อมือ	80 บาทต่อมือ
- เชี่ยวชาญ/อำนวยการ ขึ้นไป		270 บาทต่อวัน	- เชี่ยวชาญ/อำนวยการ ขึ้นไป	90 บาทต่อมือ	90 บาทต่อมือ
ค่าที่พัก (จ่ายจริง)			ค่าที่พัก (จ่ายจริง)		
- พักเดี่ยว			- พักเดี่ยว		
- ชำนาญการพิเศษ ลงมา (ข)		1,500 บาทต่อคน	- ชำนาญการพิเศษ ลงมา (ข)		1,450 บาทต่อคน
- เชี่ยวชาญ/อำนวยการ ขึ้นไป		2,200 บาทต่อคน	- เชี่ยวชาญ/อำนวยการขึ้นไป (ก)		2,400 บาทต่อคน
- พักคู่			- พักคู่		
- ชำนาญการพิเศษ ลงมา (ข)		850 บาทต่อคน	- ชำนาญการพิเศษ ลงมา (ข)		900 บาทต่อคน
- เชี่ยวชาญ/อำนวยการ ขึ้นไป (ก)		1,200 บาทต่อคน	- เชี่ยวชาญ/อำนวยการ ขึ้นไป (ก)		1,300 บาทต่อคน
ค่าที่พัก (เหมาจ่าย)			ค่าวิทยากร (ประเภท ข)		
- ชำนาญการพิเศษ ลงมา		800 บาทต่อคน	- วิทยากรของรัฐ	600 บาทต่อ ชม.	600 บาทต่อ ชม.
- เชี่ยวชาญ/อำนวยการ ขึ้นไป		1,200 บาทต่อคน	- วิทยากรเอกชน	1,200 บาทต่อ ชม.	1,200 บาทต่อ ชม.

อัตราค่าใช้จ่ายในการประชุมราชการ			อัตราค่าใช้จ่ายในการอบรม		
รายการค่าใช้จ่าย	สถานที่จัดงาน		รายการค่าใช้จ่าย	สถานที่จัดงาน	
	สถานที่ราชการ	สถานที่เอกชน		สถานที่ราชการ	สถานที่เอกชน
ค่าพาหนะเดินทาง - คำนวณระยะทางของกรมทางหลวงหรือ google map - คำนวณค่าพาหนะรถรับจ้าง “http://app.memo8.com/web/taxi-meter-calculator”		คำนวณตามระยะทาง	ค่าพาหนะเดินทาง - คำนวณระยะทางของกรมทางหลวงหรือ google map - คำนวณค่าพาหนะรถรับจ้าง “http://app.memo8.com/web/taxi-meter-calculator”		คำนวณตามระยะทาง
กรณีการฝึกอบรม/จัดงานหรือประชุม ๑ วัน เบิกได้ ในกรณีมีสัมภาระหรือมีความจำเป็นเร่งด่วนเพื่อประโยชน์ของทางราชการ โดยชี้แจงเหตุผลประกอบการขอเบิกฯ		มีสัมภาระหรือมีความจำเป็น	กรณีการฝึกอบรม/จัดงานหรือประชุม ๑ วัน เบิกได้ ในกรณีมีสัมภาระหรือมีความจำเป็นเร่งด่วนเพื่อประโยชน์ของทางราชการ โดยชี้แจงเหตุผลประกอบการขอเบิกฯ		มีสัมภาระหรือมีความจำเป็น
กรณีการฝึกอบรม/จัดงานหรือประชุมมากกว่า ๑ วัน เบิกได้ ในกรณีมีสัมภาระหรือมีความจำเป็นเร่งด่วนเพื่อประโยชน์ของทางราชการ โดยชี้แจงเหตุผลประกอบการขอเบิกฯ เบิกเฉพาะเที่ยวไป (วันแรก) และเที่ยวกลับ (วันสุดท้าย) เท่านั้น		เบิกเที่ยวไป (วันแรก) และเที่ยวกลับ (วันสุดท้าย) เท่านั้น	กรณีการฝึกอบรม/จัดงานหรือประชุมมากกว่า ๑ วัน เบิกได้ ในกรณีมีสัมภาระหรือมีความจำเป็นเร่งด่วนเพื่อประโยชน์ของทางราชการ โดยชี้แจงเหตุผลประกอบการขอเบิกฯ เบิกเฉพาะเที่ยวไป (วันแรก) และเที่ยวกลับ (วันสุดท้าย) เท่านั้น		เบิกเที่ยวไป (วันแรก) และเที่ยวกลับ (วันสุดท้าย) เท่านั้น

หมายเหตุ : - รายการอื่น ๆ นอกเหนือจากมาตรการประหยัดงบประมาณรายจ่าย (1 ต.ค. 62) ให้เป็นไปตามที่กระทรวงการคลังกำหนด

- กรณีการขออนุมัติเกินมาตรการประหยัดงบประมาณรายจ่าย สำหรับค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหาร ให้แนบเอกสารประกอบด้วย ใบเสนอราคา และหนังสืออนุมัติโครงการ
- กรณีที่ไม่สามารถปฏิบัติได้ ให้ชี้แจงเหตุผลและความจำเป็น ขออนุมัติหัวหน้าส่วนราชการหรือผู้ที่ได้รับมอบหมายเป็นกรณี ๆ ไป

ส่วนที่ 4

รายละเอียดโครงการ



โครงการสัมมนาและฝึกอบรบ



ชื่อโครงการ โครงการพัฒนาทักษะด้านดิจิทัลของข้าราชการและบุคลากรของรัฐของสำนักงานปลัด กระทรวงศึกษาธิการ

ส่วนที่ 1 ความเชื่อมโยง/ความสอดคล้องกับแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ

: M1

แผนระดับ 1

ยุทธศาสตร์ชาติ (Z) ด้าน 6 การปรับสมดุลและพัฒนากระบวนการบริหารจัดการภาครัฐ

- (1) เป้าหมาย 1. ภาครัฐมีวัฒนธรรมการทำงานที่มุ่งผลสัมฤทธิ์และผลประโยชน์ส่วนรวม ตอบสนองความต้องการของประชาชนได้อย่างสะดวก รวดเร็ว โปร่งใส
- (2) ประเด็น 5. บุคลากรภาครัฐเป็นคนดีและเก่ง ยึดหลักคุณธรรม จริยธรรม มีจิตสำนึก มีความสามารถสูง มุ่งมั่น และเป็นมืออาชีพ

แผนระดับ 2

แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ประเด็น (20) การบริการประชาชนและประสิทธิภาพภาครัฐ

- (1) เป้าหมายระดับประเด็นแผนแม่บทฯ (Y2) 1. บริการภาครัฐได้รับการปรับเปลี่ยนเป็นดิจิทัลเพิ่มขึ้น
- (2) แผนย่อยของแผนแม่บทฯ (2001) แผนย่อยข้อที่ 1. บริการภาครัฐได้รับการปรับเปลี่ยนเป็นดิจิทัลเพิ่มขึ้น
- (3) เป้าหมายแผนแม่บทย่อย (Y1) (200101) บริการภาครัฐได้รับการปรับเปลี่ยนเป็นดิจิทัลเพิ่มขึ้น

ความสอดคล้องห่วงโซ่คุณค่าฯ (Value Chains) ของเป้าหมายแผนแม่บทย่อย

- (1) ชื่อองค์ประกอบ (V) : V03 การพัฒนาบุคลากร
- (2) ชื่อปัจจัย (F) : F0301 ทักษะเฉพาะด้านดิจิทัลของบุคลากรของรัฐที่มีหน้าที่ให้บริการและกลุ่มดูแลระบบการบริการดิจิทัล

แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 13 (พ.ศ. 2566 - 2570)

- หมวดหมู่ที่ 12 ไทยมีกำลังคนสมรรถนะสูง มุ่งเรียนรู้อย่างต่อเนื่อง ตอบโจทย์การพัฒนาแห่งอนาคต
- 13 ไทยมีภาครัฐที่ทันสมัย มีประสิทธิภาพ และตอบโจทย์ประชาชน

นโยบายและแผนระดับชาติว่าด้วยความมั่นคงแห่งชาติ (พ.ศ. 2566 - 2570)

นโยบายและแผนความมั่นคงที่ 10 การป้องกันและแก้ไขปัญหาความมั่นคงทางไซเบอร์

นโยบายและแผนอื่นที่เกี่ยวข้อง (ใช้เป็นกรอบในการจัดทำแผนระดับ 3)

นโยบายรัฐบาล

- (1) นโยบายหลักที่ 8 การปฏิรูปกระบวนการเรียนรู้และการพัฒนาศักยภาพของคนไทยทุกช่วงวัย
- (2) นโยบายหลักที่ 11 การปฏิรูปการบริหารจัดการภาครัฐ
- (3) นโยบายเร่งด่วนที่ 7 การเตรียมคนไทยสู่ศตวรรษที่ 21
- (4) นโยบายเร่งด่วนที่ 10 การพัฒนาระบบการให้บริการประชาชน

เป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน (SDG) เป้าหมายที่ 4 ด้านการศึกษา (Goals)

(1) เป้าหมายย่อยที่ (Target)

- 4.4 เพิ่มจำนวนเยาวชนและผู้ใหญ่ที่มีทักษะที่จำเป็น รวมถึงทักษะทางเทคนิคและอาชีพ สำหรับการจ้างงาน การมีงานที่ดี และการเป็นผู้ประกอบการ ภายในปี 2573



4.5 จัดความเหลื่อมล้ำทางเพศในการศึกษา และสร้างหลักประกันว่ากลุ่มที่เปราะบางซึ่งรวมถึงผู้พิการ ขนพื้นเมือง และเด็ก เข้าถึงการศึกษาและการฝึกอาชีพทุกระดับอย่างเท่าเทียม ภายในปี 2573

นโยบายและจุดเน้นกระทรวงศึกษาธิการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

ข้อที่ 2 การยกระดับคุณภาพการศึกษา

ข้อที่ 5 การส่งเสริมสนับสนุนวิชาชีพครู บุคลากรทางการศึกษา และบุคลากรสังกัดกระทรวงศึกษาธิการ

ข้อที่ 6 การพัฒนาระบบราชการ และการบริการภาครัฐยุคดิจิทัล

แผนระดับ 3

แผนการศึกษาแห่งชาติ

ยุทธศาสตร์ที่ 3 ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์

6 ด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ

แผนปฏิบัติการกระทรวงศึกษาธิการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 3 การพัฒนาศักยภาพคนทุกช่วงวัยและการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้

6 การพัฒนาระบบการบริหารจัดการศึกษาให้ทันสมัย มีประสิทธิภาพตามหลัก ธรรมภิบาล

แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ของสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 3 พัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์ให้มีคุณภาพ

6 พัฒนาระบบบริหารจัดการให้มีประสิทธิภาพ

ส่วนที่ 2 สรุปเนื้อหาสำคัญของโครงการ (X)

: M2 – M3

1. ลักษณะโครงการ ☒ โครงการต่อเนื่อง ☐ โครงการใหม่

2. หลักการและเหตุผลความจำเป็น

ภาครัฐของไทยกำลังเผชิญความก้าวหน้าของเทคโนโลยีที่ส่งผลต่อการเปลี่ยนแปลงโลก อย่างรวดเร็วรุนแรง และผันผวน ทั้งทางด้านเศรษฐกิจ สังคม วัฒนธรรม การเมือง เทคโนโลยี สิ่งแวดล้อม และการบริหารจัดการภายในองค์กร โดยการเปลี่ยนแปลงดังกล่าวส่งผลให้ภาครัฐต้องเร่งพัฒนาและเพิ่มประสิทธิภาพในการบริการสาธารณะ ปรับเปลี่ยนรูปแบบการบริการประชาชนให้เป็นรูปแบบดิจิทัล อย่างสมบูรณ์ บุคลากรภาครัฐถือเป็นปัจจัยสำคัญที่สุดในการขับเคลื่อนยุทธศาสตร์ชาติและการพัฒนาประเทศให้ ประสบผลสำเร็จ เนื่องจากเป็นกลุ่มบุคคลที่ต้องดำเนินการตามอำนาจหน้าที่ที่กฎหมายกำหนดและให้อำนาจไว้ เพื่อการปฏิบัติภารกิจของรัฐในด้านต่าง ๆ อันจะก่อให้เกิดประโยชน์สุขของประชาชนและการพัฒนาประเทศตาม เป้าหมายที่ได้ตั้งไว้ จึงต้องพัฒนาระบบเทคโนโลยีดิจิทัลให้ทันสมัยเพื่อนำมาใช้ในการดำเนินงานของภาครัฐ ควบคู่ ไปกับการเตรียมความพร้อมให้กับบุคลากรเพื่อรับการเปลี่ยนแปลงโดยการพัฒนาทักษะด้านดิจิทัล และศักยภาพของบุคลากรภาครัฐให้มีความรู้ ความเข้าใจในการใช้เทคโนโลยีดิจิทัลให้เกิดประโยชน์และสร้างสรรค์ สามารถประยุกต์ใช้เทคโนโลยีดิจิทัลในกระบวนการทำงานและปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ มีความปลอดภัย



โดยนำเทคโนโลยีดิจิทัลที่ทันสมัยเข้ามาใช้ให้เกิดประโยชน์ในการให้บริการอย่างทั่วถึง รวดเร็ว ถูกต้อง และ ประหยัดงบประมาณ อันจะเป็นการปรับเปลี่ยนภาครัฐไปสู่รัฐบาลดิจิทัล เพื่อให้บุคลากรของหน่วยงานภาครัฐ สามารถวิเคราะห์ออกแบบและตัดสินใจบนพื้นฐานของข้อมูล ปรับปรุงเปลี่ยนแปลงขั้นตอนการปฏิบัติงาน และสร้างความเชื่อมโยงในการแลกเปลี่ยนข้อมูลระหว่างหน่วยงานภาครัฐ ซึ่งสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ ยุทธศาสตร์ที่ 6 ด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบบริหารจัดการภาครัฐ แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ประเด็นที่ 20 การบริการประชาชนและประสิทธิภาพภาครัฐ แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 13 หมวดหมายที่ 12 ไทยมีกำลังคนสมรรถนะสูง มุ่งเรียนรู้อย่างต่อเนื่อง ตอบโจทย์การพัฒนาแห่งอนาคต และหมวด หมายที่ 13 ไทยมีภาครัฐที่ทันสมัย มีประสิทธิภาพ และตอบโจทย์ประชาชน (ร่าง) แผนพัฒนารัฐบาลดิจิทัลของ ประเทศไทย (พ.ศ. 2566 – 2570) ยุทธศาสตร์ที่ 4 ยุทธศาสตร์การเปลี่ยนผ่านดิจิทัลภาครัฐ เพื่อการบริหารงาน ที่ยืดหยุ่นคล่องตัว และขยายสู่หน่วยงานภาครัฐระดับท้องถิ่น เป้าหมายที่ 5 บุคลากรรัฐได้รับการอบรมและ มีทักษะด้านดิจิทัลอย่างทั่วถึงและต่อเนื่อง ประกอบกับคณะรัฐมนตรีได้มีมติเห็นชอบ แนวทางพัฒนาทักษะ ด้านดิจิทัลของข้าราชการและบุคลากรภาครัฐ เพื่อการปรับเปลี่ยนเป็นรัฐบาลดิจิทัล เมื่อวันที่ 26 กันยายน 2560 และกำหนดให้หน่วยงานของรัฐ ประสานและทำงานแบบบูรณาการร่วมกับสำนักงานคณะกรรมการข้าราชการ พลเรือน และกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคมในการพัฒนาทักษะด้านดิจิทัลของข้าราชการและบุคลากร ภาครัฐ ให้สอดคล้องกับแผนพัฒนาดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม และแนวทางการพัฒนาทักษะด้านดิจิทัล ของข้าราชการและบุคลากรภาครัฐเพื่อปรับเปลี่ยนภาครัฐเป็นรัฐบาลดิจิทัล ตลอดจนให้มีการจัดเตรียม งบประมาณสำหรับการพัฒนาและการประเมินทักษะด้านดิจิทัลของข้าราชการและบุคลากรภาครัฐ

ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ ในฐานะหน่วยงาน ที่รับผิดชอบงานด้านเทคโนโลยีดิจิทัลของกระทรวงศึกษาธิการและสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ เห็นถึงความสำคัญและเพื่อให้การดำเนินการเป็นไปตามแนวทางการพัฒนาทักษะด้านดิจิทัลของข้าราชการ และบุคลากรภาครัฐเพื่อปรับเปลี่ยนภาครัฐเป็นรัฐบาลดิจิทัล จึงจัดทำโครงการพัฒนาทักษะด้านดิจิทัล ของข้าราชการและบุคลากรภาครัฐ

3. วัตถุประสงค์

เพื่อให้ข้าราชการและบุคลากรของสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ มีความรู้และทักษะ ด้านดิจิทัลตามแนวทางการพัฒนาทักษะด้านดิจิทัลของข้าราชการและบุคลากรภาครัฐเพื่อปรับเปลี่ยนภาครัฐเป็น รัฐบาลดิจิทัล

4. เป้าหมายโครงการ

- ผลผลิต (Output)

ข้าราชการและบุคลากรของสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ จำนวน 200 คน

- ผลลัพธ์ (Outcome)

ข้าราชการและบุคลากรของสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการมีความรู้และทักษะด้านดิจิทัลเป็นไปตามแนวทางการพัฒนาทักษะด้านดิจิทัลของข้าราชการและบุคลากรภาครัฐเพื่อปรับเปลี่ยนภาครัฐเป็นรัฐบาลดิจิทัล

5. ผลที่คาดว่าจะเกิด

ข้าราชการและบุคลากรของสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการมีความรู้และทักษะด้านดิจิทัลเป็นไปตามแนวทางการพัฒนาทักษะด้านดิจิทัลของข้าราชการและบุคลากรภาครัฐเพื่อปรับเปลี่ยนภาครัฐเป็นรัฐบาลดิจิทัล

6. ดัชนีชี้วัดความสำเร็จ

- เชิงปริมาณ

ร้อยละของผู้เข้ารับการอบรมผ่านเกณฑ์การทดสอบ (ร้อยละ 85)

- เชิงคุณภาพ

ร้อยละของผู้ผ่านการอบรมนำความรู้ไปใช้ในการปฏิบัติงาน (ร้อยละ 85)

7. กลุ่มเป้าหมาย/ผู้ที่ได้รับผลประโยชน์

ข้าราชการและบุคลากรของกระทรวงศึกษาธิการ หรือของสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ

ส่วนที่ 3 กิจกรรมและงบประมาณ

: M4 - M5

8. วิธีดำเนินงาน กิจกรรมและงบประมาณ

กิจกรรม	งบประมาณ (บาท)
กิจกรรมที่ 1 : หลักสูตร การจัดทำสถาปัตยกรรมองค์กรเพื่อสนับสนุนการเปลี่ยนผ่านไปสู่องค์กรดิจิทัล (Enterprise Architecture for Digital Transformation)	109,500
กิจกรรมที่ 2 : หลักสูตร พัฒนาบุคลากรเพื่อเตรียมความพร้อมเข้ารับการทดสอบตามเกณฑ์มาตรฐานด้านเทคโนโลยี (IC3) (กลุ่มผู้ปฏิบัติงานด้านเทคโนโลยี) ความพร้อมเข้ารับการทดสอบตามเกณฑ์	216,760
กิจกรรมที่ 3 : หลักสูตร พัฒนาบุคลากรเพื่อการประยุกต์ใช้เทคโนโลยีดิจิทัลในการปฏิบัติงาน (ส่วนกลาง)	69,540
กิจกรรมที่ 4 : หลักสูตร จัดอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับการจัดทำเว็บไซต์ของหน่วยงาน	60,300
รวมวงเงิน (บาท)	456,100

9. ระยะเวลาดำเนินการ

ตุลาคม 2565 - 30 กันยายน 2566

10. สถานที่ดำเนินการ



ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร สป. และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

11. งบประมาณ

ใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. 2566 จากแผนงานพื้นฐานด้านการพัฒนาและเสริมสร้าง ศักยภาพทรัพยากรมนุษย์ ผลผลิตหน่วยงานในสังกัดกระทรวงศึกษาธิการได้รับบริการเทคโนโลยีสารสนเทศ ทางการศึกษา กิจกรรมการสร้างและพัฒนาเครือข่ายเทคโนโลยีสารสนเทศ กิจกรรมย่อย การพัฒนาบุคลากร งบดำเนินงาน โครงการพัฒนาทักษะด้านดิจิทัลข้าราชการและบุคลากรภาครัฐของสำนักงานปลัดกระทรวง ศึกษาธิการ จำนวน 456,100.- บาท ซึ่งมีรายละเอียดค่าใช้จ่าย ดังนี้

กิจกรรมที่ 1 การจัดทำสถาปัตยกรรมองค์กรเพื่อสนับสนุนการเปลี่ยนผ่านไปสู่องค์กรดิจิทัล (Enterprise Architecture for Digital Transformation)

ค่าตอบแทนวิทยากร (1,200 บาท x 12 ชม. x 2 คน)	=	28,800 บาท
ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม (100 บาท x 2 วัน x 40 คน)	=	8,000 บาท
ค่าอาหารกลางวัน (200 บาท x 2 วัน x 40 คน)	=	16,000 บาท
ค่าเอกสาร (35 บาท x 38 คน)	=	1,330 บาท
ค่าวัสดุ	=	620 บาท
ค่าใช้จ่ายต่อครั้ง	=	54,750 บาท
รวม จำนวน 2 ครั้ง	=	54,750 x 2 = 109,500 บาท

กิจกรรมที่ 2 พัฒนาบุคลากรเพื่อเตรียมความพร้อมเข้ารับการทดสอบตามเกณฑ์มาตรฐาน ด้านเทคโนโลยี (IC3) (กลุ่มผู้ปฏิบัติงานด้านเทคโนโลยี) ความพร้อมเข้ารับการทดสอบตามเกณฑ์

ค่าลงทะเบียนหลักสูตร (5,000 บาท x 25 คน)	=	125,000 บาท
ค่าเบี้ยเลี้ยง (80 บาท x 9 วัน x 8 คน)	=	5,760 บาท
ค่าที่พัก (ภาค/จังหวัด) (750 บาท x 4 วัน x 8 คน)	=	24,000 บาท
ค่าพาหนะ (ภาค/จังหวัด) (4,000 บาท x 8 คน)	=	32,000 บาท
ค่าอาหารกลางวัน (200 บาท x 4 วัน x 25 คน)	=	20,000 บาท
ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม (100 x 4 วัน x 25 คน)	=	10,000 บาท
รวม	=	216,760 บาท

กิจกรรมที่ 3 พัฒนาบุคลากรเพื่อการประยุกต์ใช้เทคโนโลยีดิจิทัลในการปฏิบัติงาน

ค่าตอบแทนวิทยากร (1,200 บาท x 18 ชม. x 2 คน)	=	43,200 บาท
ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม (100 บาท x 3 วัน x 27 คน)	=	8,100 บาท
ค่าอาหารกลางวัน (200 บาท x 3 วัน x 27 คน)	=	16,200 บาท
ค่าเอกสาร (60 บาท x 25 คน)	=	1,500 บาท
ค่าวัสดุ	=	540 บาท
รวม	=	69,540 บาท



กิจกรรมที่ 4 จัดอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับการจัดทำเว็บไซต์ของหน่วยงาน

ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม (100 บาท x 2 วัน x 30 คน)	=	6,000 บาท
ค่าอาหารกลางวัน (200 บาท x 2 วัน x 30 คน)	=	12,000 บาท
ค่าเอกสาร (70 บาท x 30 คน)	=	2,100 บาท
ค่าใช้จ่ายต่อครั้ง	=	20,100 บาท
รวม จำนวน 3 ครั้ง = 20,100 x 3	=	60,300 บาท

12. การวิเคราะห์ความเสี่ยง

12.1 ความเสี่ยง:

ผู้เข้ารับการอบรมไม่สามารถเข้ารับการอบรม ตามวัน เวลาที่กำหนดได้ครบตามเป้าหมาย เนื่องจากผู้เข้ารับการอบรมมีภารกิจเร่งด่วน / ไม่ให้ความสนใจ

12.2 การบริหารความเสี่ยง:

- จัดอบรมต้นปีงบประมาณ และแจ้งกำหนดการให้หน่วยงานทราบล่วงหน้า
- หน่วยงานต้องแจ้งให้ผู้มีสิทธิเข้ารับการอบรมทราบล่วงหน้าและหากไม่สามารถเข้ารับการอบรมได้ หน่วยงานต้องจัดหาผู้เข้ารับการอบรมที่มีคุณสมบัติเข้ารับการอบรม

13. หน่วยงานรับผิดชอบ

ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร สป.

ผู้ประสาน ชื่อ-สกุล นายชัยสิทธิ์ ยังชีพยืนอยู่ดี

ตำแหน่ง นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ

โทรศัพท์ 022828283

โทรสาร 022828283

โทรศัพท์เคลื่อนที่ 0972407058

E-mail : chaiyasit.yang@sueksa.go.th



ชื่อโครงการ โครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากรทางคอมพิวเตอร์เพื่อพัฒนาระบบสำนักงานดิจิทัล

ส่วนที่ 1 ความเชื่อมโยง/ความสอดคล้องกับแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ

: M1

แผนระดับ 1

ยุทธศาสตร์ชาติ (Z) ด้าน 3 การพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์

- (1) เป้าหมาย 1. คนไทยเป็นคนดี คนเก่ง มีคุณภาพ พร้อมสำหรับวิถีชีวิตในศตวรรษที่ 21
- (2) ประเด็น 3. ปฏิรูปกระบวนการเรียนรู้ที่ตอบสนองต่อการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21

แผนระดับ 2

แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ประเด็น (12) การพัฒนาการเรียนรู้

- (1) เป้าหมายระดับประเด็นแผนแม่บทฯ (Y2) 1. คนไทยมีการศึกษาที่มีคุณภาพตามมาตรฐานสากลเพิ่มขึ้น มีทักษะที่จำเป็นของโลกศตวรรษที่ 21 สามารถในการแก้ปัญหา ปรับตัว สื่อสาร และทำงานร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีประสิทธิภาพเพิ่มขึ้น มีนิสัยใฝ่เรียนรู้อย่างต่อเนื่องตลอดชีวิต
- (2) แผนย่อยของแผนแม่บทฯ (1201) แผนย่อยข้อที่ 1. การปฏิรูปกระบวนการเรียนรู้ที่ตอบสนองต่อการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21
- (3) เป้าหมายแผนแม่บทย่อย (Y1) (120101) คนไทยได้รับการศึกษาที่มีคุณภาพตามมาตรฐาน มีทักษะการเรียนรู้ และทักษะที่จำเป็นของโลกศตวรรษที่ 21 ในทุกระดับและสามารถเข้าถึงการเรียนรู้อย่างต่อเนื่องตลอดชีวิต

ความสอดคล้องห่วงโซ่คุณค่า (Value Chains) ของเป้าหมายแผนแม่บทย่อย

- (1) ชื่อองค์ประกอบ (V) : V03 รูปแบบและระบบการเรียนรู้
- (2) ชื่อปัจจัย (F) : F0301 ดิจิทัลเพื่อการศึกษา

แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 13 (พ.ศ. 2566-2570)

หมวดหมู่ที่ 12 ไทยมีกำลังคนสมรรถนะสูง มุ่งเรียนรู้อย่างต่อเนื่อง ตอบโจทย์การพัฒนาแห่งอนาคต
13 ไทยมีภาครัฐที่ทันสมัย มีประสิทธิภาพ และตอบโจทย์ประชาชน

นโยบายและแผนระดับชาติว่าด้วยความมั่นคงแห่งชาติ (พ.ศ. 2566-2570)

นโยบายและแผนความมั่นคงที่ 10 การป้องกันและแก้ไขปัญหาความมั่นคงทางไซเบอร์

นโยบายและแผนอื่นเกี่ยวข้อง (ใช้เป็นกรอบในการจัดทำแผนระดับ 3)

นโยบายรัฐบาล

- (5) นโยบายหลักที่ 8 การปฏิรูปกระบวนการเรียนรู้และการพัฒนาศักยภาพของคนไทยทุกช่วงวัย
- (6) นโยบายเร่งด่วนที่ 7 การเตรียมคนไทยสู่ศตวรรษที่ 21

เป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน (SDG) เป้าหมายที่ 4 ด้านการศึกษา (Goals)

(1) เป้าหมายย่อยที่ (Target)

4.4 เพิ่มจำนวนเยาวชนและผู้ใหญ่ที่มีทักษะที่จำเป็น รวมถึงทักษะทางเทคนิคและอาชีพ สำหรับการจ้างงาน การมีงานที่ดี และการเป็นผู้ประกอบการ ภายในปี 2573



4.5 จัดความเหลื่อมล้ำทางเพศในการศึกษา และสร้างหลักประกันว่ากลุ่มที่เปราะบางซึ่งรวมถึงผู้พิการ ชนพื้นเมือง และเด็ก เข้าถึงการศึกษาและการฝึกอาชีพทุกระดับอย่างเท่าเทียม ภายในปี 2573

นโยบายและจุดเน้นกระทรวงศึกษาธิการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

ข้อที่ 2 การยกระดับคุณภาพการศึกษา

ข้อที่ 5 การส่งเสริมสนับสนุนวิชาชีพครู บุคลากรทางการศึกษา และบุคลากรสังกัดกระทรวงศึกษาธิการ

ข้อที่ 6 การพัฒนาระบบราชการ และการบริการภาครัฐยุคดิจิทัล

แผนระดับ 3

แผนการศึกษาแห่งชาติ

ยุทธศาสตร์ที่ 3 ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์

6 ด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ

แผนปฏิบัติการกระทรวงศึกษาธิการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 3 การพัฒนาศักยภาพคนทุกช่วงวัยและการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้

6 การพัฒนาระบบการบริหารจัดการศึกษาให้ทันสมัย มีประสิทธิภาพตามหลัก

ธรรมาภิบาล

แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ของสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 3 พัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์ให้มีคุณภาพ

6 พัฒนาระบบบริหารจัดการให้มีประสิทธิภาพ

ส่วนที่ 2 สรุปเนื้อหาสำคัญของโครงการ (X)

: M2 – M3

1. ลักษณะโครงการ ☐ โครงการต่อเนื่อง ☒ โครงการใหม่

2. หลักการและเหตุผลความจำเป็น

ตามประเด็นยุทธศาสตร์ชาติด้านที่ 3 การพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์ มีเป้าหมายการพัฒนาที่สำคัญเพื่อพัฒนาคนในทุกมิติและในทุกช่วงวัยให้เป็นคนดี เก่ง และมีคุณภาพ โดยคนไทยมีความพร้อมทั้งกาย ใจ สติปัญญา มีพัฒนาการที่รอบด้าน และมีสุขภาวะที่ดีในทุกช่วงวัย มีจิตสาธารณะ รับผิดชอบต่อสังคมและผู้อื่น มัธยัสถ์ อุดม อโภจ ออมาริ มีวินัย รักษาศีลธรรม และเป็นพลเมืองดีของชาติ มีหลักคิดที่ถูกต้อง มีทักษะที่จำเป็นในศตวรรษที่ 21 มีทักษะสื่อสารภาษาอังกฤษและภาษาที่ 3 และอนุรักษ์ภาษาท้องถิ่น มีนิสัยรักการเรียนรู้และการพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่องตลอดชีวิต สู่การเป็นคนไทยที่มีทักษะสูง เป็นนวัตกรรม นวัตกรรม ผู้ประกอบการ เกษตรกรยุคใหม่ และอื่น ๆ โดยมีสัมมาชีฟตามความถนัดของตนเอง และประเด็นยุทธศาสตร์ชาติด้านที่ 6 การปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ ข้อ 4.1 ภาครัฐที่ยึดประชาชนเป็นศูนย์กลาง ตอบสนองความต้องการและให้บริการอย่างสะดวก รวดเร็ว โปร่งใส หน่วยงานของรัฐต้องร่วมมือและช่วยเหลือในการปฏิบัติหน้าที่ มีระบบการบริหารจัดการที่ทันสมัย มีประสิทธิภาพ มีความโปร่งใสในการให้การบริหารราชการแผ่นดินทั้งราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค ส่วนท้องถิ่น และงานของรัฐอย่างอื่น ให้เป็นไปตามหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี สร้างประโยชน์สุขแก่



ประชาชน และ ข้อ 4.1.2 ภาครัฐมีความเชื่อมโยงในการให้บริการสาธารณะต่าง ๆ ผ่านการนำเทคโนโลยีดิจิทัลมาประยุกต์ใช้ มีระบบการบริหารจัดการข้อมูลที่มีความเชื่อมโยงระหว่างหน่วยงานและแหล่งข้อมูลต่าง ๆ นำไปสู่การวิเคราะห์การจัดการข้อมูลขนาดใหญ่ เพื่อการพัฒนานโยบายและการให้บริการภาครัฐ มีการนำเสนอเทคโนโลยีดิจิทัลมาประยุกต์ใช้ในการให้บริการสาธารณะตั้งแต่ต้นจนจบกระบวนการ เพื่อให้สามารถติดต่อราชการได้โดยง่าย สะดวก รวดเร็ว โปร่งใส เสียค่าใช้จ่ายน้อย และตรวจสอบได้

ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ ซึ่งมีพันธกิจหลักในด้านการพัฒนาระบบและให้บริการด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ เพื่อสนับสนุนและให้บริการแก่หน่วยงานภายใต้กระทรวงศึกษาธิการ รวมถึงการพัฒนาศูนย์กลางเครือข่ายอินเทอร์เน็ตและแพลตฟอร์มทางการศึกษา เพื่อให้บุคลากรในสังกัดมีความพร้อมในการพัฒนาศักยภาพด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร เป็นการเตรียมความพร้อมให้กับองค์กรในการนำเอาเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร มาใช้ในการปฏิบัติงานได้อย่างเต็มประสิทธิภาพและมีประสิทธิผล

ดังนั้น เพื่อให้งานที่สำคัญและเร่งด่วนดำเนินไปด้วยความเรียบร้อยและสำเร็จ จึงเห็นสมควรจัดทำโครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากรทางคอมพิวเตอร์เพื่อพัฒนาระบบสำนักงานดิจิทัลของสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

3. วัตถุประสงค์

เพื่อพัฒนาบุคลากรทางคอมพิวเตอร์ให้มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการนำเทคโนโลยีดิจิทัลมาใช้ในการพัฒนาระบบการศึกษาและการบริหารจัดการของกระทรวงศึกษาธิการเพื่่มุ่งสู่การเป็นองค์กรอัจฉริยะ (Smart Organization)

4. เป้าหมายโครงการ

- ผลผลิต (Output)

บุคลากรทางคอมพิวเตอร์ สังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ จำนวน 40 คน ได้รับการพัฒนาให้มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการนำเทคโนโลยีดิจิทัลมาใช้ในการพัฒนาระบบการศึกษาและการบริหารจัดการของกระทรวงศึกษาธิการเพื่่มุ่งสู่การเป็นองค์กรอัจฉริยะ (Smart Organization)

- ผลลัพธ์ (Outcome)

สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ มี Front-end Framework ใช้ในการพัฒนาระบบการให้บริการสำนักงานดิจิทัล เพื่อการศึกษาและการบริหารจัดการของกระทรวงศึกษาธิการ

7. ผลที่คาดว่าจะเกิด

1. มีการพัฒนา Front-end Framework เพื่อใช้เป็นรูปแบบมาตรฐานของพัฒนาระบบหลักและระบบเสริม ในการให้บริการระบบสำนักงานดิจิทัล ของสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ
2. มีการพัฒนาระบบสำนักงานดิจิทัล ของสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ

8. ดัชนีชี้วัดความสำเร็จ

ร้อยละ 100 ของบุคลากรทางคอมพิวเตอร์ สังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ ที่เข้าร่วมประชุมฯ มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการนำเทคโนโลยีดิจิทัลมาใช้ในการพัฒนาระบบ Front-end Framework เพื่อใช้เป็นรูปแบบมาตรฐานของพัฒนาระบบหลักและระบบเสริม ในการให้บริการระบบสำนักงานดิจิทัลของสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ และนำไปใช้พัฒนาระบบสำนักงานดิจิทัล ของสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการได้อย่างมีประสิทธิภาพ

7. กลุ่มเป้าหมาย/ผู้ที่ได้รับผลประโยชน์

7.1 สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ มีระบบสำนักงานดิจิทัล ใช้ในการพัฒนาระบบการศึกษา และการบริหารจัดการของกระทรวงศึกษาธิการเพื่อก้าวสู่การเป็นองค์กรอัจฉริยะ (Smart Organization)

7.2. ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ มีระบบ Front-end Framework เพื่อใช้เป็นรูปแบบมาตรฐานของพัฒนาระบบหลักและระบบเสริม บริการแก่ผู้พัฒนาระบบดิจิทัลเพื่อการศึกษาและการบริหารจัดการของกระทรวงศึกษาธิการ

7.3 บุคลากรทางคอมพิวเตอร์ สังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการนำเทคโนโลยีดิจิทัลมาใช้ในการพัฒนาระบบ

ส่วนที่ 3 กิจกรรมและงบประมาณ

: M4 - M5

8. วิธีการดำเนินงาน กิจกรรมและงบประมาณ

กิจกรรม	งบประมาณ (บาท)
- ขออนุมัติโครงการ	-
- แต่งตั้งคณะทำงาน	-
- กิจกรรมที่ 1 ประชุมคณะทำงาน วัตถุประสงค์ เพื่อชี้แจงแนวทางการพัฒนาระบบบริหารจัดการ และให้บริการ โครงสร้างพื้นฐานทางเทคโนโลยีดิจิทัล และการพัฒนาระบบการให้บริการสำนักงานดิจิทัล (ออนไลน์)	1,540
- กิจกรรมที่ 2 ประชุมเชิงปฏิบัติการ การพัฒนาระบบบริหารจัดการ และให้บริการ โครงสร้างพื้นฐานทางเทคโนโลยีดิจิทัล และการพัฒนาระบบการให้บริการสำนักงานดิจิทัล และชี้แจงการดำเนินโครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากรทางคอมพิวเตอร์เพื่อพัฒนาระบบสำนักงานดิจิทัล	324,400
- ครั้งที่ 1 ประชุมเชิงปฏิบัติการ การพัฒนาระบบบริหารจัดการ และให้บริการ โครงสร้างพื้นฐานทางเทคโนโลยีดิจิทัล และการพัฒนาระบบการให้บริการสำนักงานดิจิทัล	191,440
- ครั้งที่ 2 ประชุมชี้แจงการดำเนินโครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากรทางคอมพิวเตอร์เพื่อพัฒนาระบบสำนักงานดิจิทัล	1,540



กิจกรรม	งบประมาณ (บาท)
- ครั้งที่ 3 ประชุมเชิงปฏิบัติการการพัฒนา Front-end Framework เพื่อพัฒนาระบบหลักและระบบเสริม ในการให้บริการระบบสำนักงานดิจิทัล	129,880
- ครั้งที่ 4 ประชุมชี้แจงการดำเนินโครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากรทางคอมพิวเตอร์เพื่อพัฒนาระบบสำนักงานดิจิทัล	1,540
- กิจกรรมที่ 3 ประชุมเชิงปฏิบัติการ ติดตามการพัฒนาระบบบริหารจัดการ และให้บริการ โครงสร้างพื้นฐานทางเทคโนโลยีดิจิทัล และการพัฒนาระบบการให้บริการสำนักงานดิจิทัล	129,440
- กิจกรรมที่ 4 ประชุมเชิงปฏิบัติการ สรุปผลการพัฒนาระบบบริหารจัดการ และให้บริการ โครงสร้างพื้นฐานทางเทคโนโลยีดิจิทัล และการพัฒนาระบบการให้บริการสำนักงานดิจิทัล	122,620
- ประกาศใช้ระบบการให้บริการสำนักงานดิจิทัล	-
รวมวงเงิน (บาท)	578,000

9. ระยะเวลาดำเนินการ (วัน/เดือน/ปี) พฤศจิกายน 2565 - กันยายน 2566

10. สถานที่ดำเนินการ ห้องประชุม/ห้องอบรม ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร อาคารรัชมังคลาภิเษก 1 ชั้น 4 กระทรวงศึกษาธิการ /สถานที่เอกชนใน กรุงเทพมหานคร และส่วนภูมิภาค

11. งบประมาณ 578,000 บาท พร้อมรายละเอียดงบประมาณ (จำแนกรายละเอียดตัวคูณ)

กิจกรรม	งบประมาณ (บาท)
- ขออนุมัติโครงการ	-
- แต่งตั้งคณะทำงาน	-
กิจกรรมที่ 1 ประชุมคณะทำงานเพื่อชี้แจงแนวทางการพัฒนาระบบบริหารจัดการ และให้บริการ โครงสร้างพื้นฐานทางเทคโนโลยีดิจิทัล และการพัฒนาระบบการให้บริการสำนักงานดิจิทัล (ออนไลน์)	1,540
- ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม (100บาท x 1 วันx7 คน)	700
- ค่าอาหารกลางวัน (120บาท x1 วันx7 คน)	840
กิจกรรมที่ 2 ประชุมเชิงปฏิบัติการพัฒนาระบบบริหารจัดการ และให้บริการ โครงสร้างพื้นฐานทางเทคโนโลยีดิจิทัล และการพัฒนาระบบการให้บริการสำนักงานดิจิทัล และชี้แจงการดำเนินโครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากรทางคอมพิวเตอร์เพื่อพัฒนาระบบสำนักงานดิจิทัล	324,400



กิจกรรม	งบประมาณ (บาท)
- ครั้งที่ 1 ประชุมเชิงปฏิบัติการ การพัฒนาระบบบริหารจัดการ และให้บริการ โครงสร้างพื้นฐานทางเทคโนโลยีดิจิทัล และการพัฒนาระบบการให้บริการ สำนักงานดิจิทัล	191,440
- ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม (100บาท x5 วัน x18 คน)	9,000
- ค่าอาหารกลางวัน (300บาท x5 วัน x18 คน)	27,000
- ค่าอาหารเย็น (350บาท x4 วัน x18 คน)	25,200
- ค่าวิทยากร (600 บาท x14 ชม. X2 คน)	16,800
- ค่าพาหนะ (ส่วนกลาง) (4,000บาท x1 ครั้ง x8 คน)	32,000
- ค่าพาหนะ (ภูมิภาค) (2,000บาท x1 ครั้ง x10 คน)	20,000
- ค่าเบี้ยเลี้ยง (80บาท x6 มื้อ x18 คน)	8,640
- ค่าที่พัก (700บาท x4 วัน x18 คน)	50,400
- ค่าเอกสาร	2,400
- ครั้งที่ 2 ประชุมชี้แจงการดำเนินโครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากรทางคอมพิวเตอร์เพื่อพัฒนาระบบสำนักงานดิจิทัล	1,540
- ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม (100บาท x1 วันx7 คน)	700
- ค่าอาหารกลางวัน (120บาท x1 วันx7 คน)	840
- ครั้งที่ 3 ประชุมเชิงปฏิบัติการ การพัฒนา Front-end Framework เพื่อพัฒนาระบบหลักและระบบเสริม ในการให้บริการระบบสำนักงานดิจิทัล	129,880
- ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม (100บาท x3 วัน x18 คน)	5,400
- ค่าอาหารกลางวัน (300บาท x3 วัน x18 คน)	16,200
- ค่าอาหารเย็น (350บาท x2 วัน x18 คน)	12,600
- ค่าวิทยากร (600 บาท x14 ชม. X1 คน)	8,400
- ค่าพาหนะ (ภูมิภาค) (5,000บาท x1 ครั้ง x10 คน)	50,000
- ค่าพาหนะ (ส่วนกลาง) (600บาท x1 ครั้ง x8 คน)	4,800
- ค่าเบี้ยเลี้ยง (80บาท x4 มื้อ x18 คน)	5,760
- ค่าที่พัก (700บาท x2 วัน x18 คน)	25,200
- ค่าเอกสาร	1,520
- ค่าวัสดุ	-
- ครั้งที่ 4 ประชุมชี้แจงการดำเนินโครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากรทางคอมพิวเตอร์เพื่อพัฒนาระบบสำนักงานดิจิทัล	1,540



กิจกรรม	งบประมาณ (บาท)
- ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม (100บาท x1 วันx7 คน)	700
- ค่าอาหารกลางวัน (120บาท x1 วันx7 คน)	840
กิจกรรมที่ 3 ประชุมเชิงปฏิบัติการ ติดตามการพัฒนาระบบบริหารจัดการ และให้บริการ โครงสร้างพื้นฐานทางเทคโนโลยีดิจิทัล และการพัฒนาระบบการให้บริการสำนักงานดิจิทัล	129,440
- ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม (100บาท x3 วัน x18 คน)	5,400
- ค่าอาหารกลางวัน (300บาท x3 วัน x18 คน)	16,200
- ค่าอาหารเย็น (350บาท x2 วัน x18 คน)	12,600
- ค่าวิทยากร (600 บาท x14 ชม. X1 คน)	8,400
- ค่าพาหนะ (ภูมิภาค) (5,000บาท x1 ครั้ง x10 คน)	50,000
- ค่าพาหนะ (ส่วนกลาง) (600บาท x1 ครั้ง x8 คน)	4,800
- ค่าเบี้ยเลี้ยง (80บาท x4 มื้อ x18 คน)	5,760
- ค่าที่พัก (700บาท x2 วัน x18 คน)	25,200
- ค่าเอกสาร	1,080
กิจกรรมที่ 4 ประชุมเชิงปฏิบัติการ สรุปผลการพัฒนาระบบบริหารจัดการ และให้บริการ โครงสร้างพื้นฐานทางเทคโนโลยีดิจิทัล และการพัฒนาระบบการให้บริการสำนักงานดิจิทัล	122,620
- ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม (100บาท x3 วัน x18 คน)	5,400
- ค่าอาหารกลางวัน (300บาท x3 วัน x18 คน)	16,200
- ค่าอาหารเย็น (350บาท x2 วัน x18 คน)	12,600
- ค่าพาหนะ (ภูมิภาค) (5,000บาท x1 ครั้ง x10 คน)	50,000
- ค่าวิทยากร (600 บาท x3 ชม. X1 คน)	1,800
- ค่าพาหนะ (ส่วนกลาง) (600บาท x1 ครั้ง x8 คน)	4,800
- ค่าเบี้ยเลี้ยง (80บาท x4 มื้อ x18 คน)	5,760
- ค่าที่พัก (700บาท x2 วัน x18 คน)	25,200
- ค่าเอกสาร	860
- ประกาศใช้ระบบการให้บริการสำนักงานดิจิทัล	-
รวมวงเงิน (บาท)	578,000

** หมายเหตุ ขออภัยข้อยกเว้นรายการ



12. การวิเคราะห์ความเสี่ยง

12.1 ความเสี่ยง : จากสถานการณ์ที่ไม่ปกติ (ภัยพิบัติ โรคระบาด) ทำให้ไม่สามารถจัดการประชุมได้ครบตามกำหนด

12.2 การบริหารความเสี่ยง : จัดรวบรวมข้อเสนอ คู่มือ และสื่อการฝึกอบรม เพื่อพิจารณาทางเอกสารหรือจัดประชุมผ่านสื่อออนไลน์

13. หน่วยงานรับผิดชอบ ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ

ผู้ประสาน ชื่อ-สกุล นางสาวกรรณิกา ศิวิจารย์

ตำแหน่ง นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ

โทรศัพท์ 02-2828283

โทรศัพท์เคลื่อนที่ 099-2826621 E-mail : kannika.s@sueksa.go.th



ชื่อโครงการ โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการเพื่อเสริมสร้างศักยภาพบุคลากรด้วยกระบวนการ Active Learning ผ่านระบบออนไลน์

ส่วนที่ 1 ความเชื่อมโยง/ความสอดคล้องกับแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ

: M1

แผนระดับ 1

ยุทธศาสตร์ชาติ (Z) ด้าน 3 การพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์

- (3) เป้าหมาย 1. คนไทยเป็นคนดี คนเก่ง มีคุณภาพ พร้อมสำหรับวิถีชีวิตในศตวรรษที่ 21
- (4) ประเด็น 3. ปฏิรูปกระบวนการเรียนรู้ที่ตอบสนองต่อการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21

แผนระดับ 2

แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ประเด็น (12) การพัฒนาการเรียนรู้

- (4) เป้าหมายระดับประเด็นแผนแม่บทฯ (Y2) 1. คนไทยมีการศึกษาที่มีคุณภาพตามมาตรฐานสากลเพิ่มขึ้น มีทักษะที่จำเป็นของโลกศตวรรษที่ 21 สามารถในการแก้ปัญหา ปรับตัว สื่อสาร และทำงานร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีประสิทธิภาพเพิ่มขึ้น มีนิสัยใฝ่เรียนรู้อย่างต่อเนื่องตลอดชีวิต
- (5) แผนย่อยของแผนแม่บทฯ (1201) แผนย่อยข้อที่ 1. การปฏิรูปกระบวนการเรียนรู้ที่ตอบสนองต่อการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21
- (6) เป้าหมายแผนแม่บทย่อย (Y1) (120101) คนไทยได้รับการศึกษาที่มีคุณภาพตามมาตรฐาน มีทักษะการเรียนรู้ และทักษะที่จำเป็นของโลกศตวรรษที่ 21 ในทุกระดับและสามารถเข้าถึงการเรียนรู้อย่างต่อเนื่องตลอดชีวิต

ความสอดคล้องห่วงโซ่คุณค่า (Value Chains) ของเป้าหมายแผนแม่บทย่อย

- (1) ชื่องค์ประกอบ (V) : V03 รูปแบบและระบบการเรียนรู้
- (2) ชื่อปัจจัย (F) : F0301 ดิจิทัลเพื่อการศึกษา

แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 13 (พ.ศ. 2566-2570)

- หมวดหมู่ที่ 12 ไทยมีกำลังคนสมรรถนะสูง มุ่งเรียนรู้อย่างต่อเนื่อง ตอบโจทย์การพัฒนาแห่งอนาคต
- 13 ไทยมีภาครัฐที่ทันสมัย มีประสิทธิภาพ และตอบโจทย์ประชาชน

นโยบายและแผนระดับชาติว่าด้วยความมั่นคงแห่งชาติ (พ.ศ. 2566-2570)

- นโยบายและแผนความมั่นคงที่ 10 การป้องกันและแก้ไขปัญหาความมั่นคงทางไซเบอร์

นโยบายและแผนอื่นที่เกี่ยวข้อง (ใช้เป็นกรอบในการจัดทำแผนระดับ 3)

นโยบายรัฐบาล

- (7) นโยบายหลักที่ 8 การปฏิรูปกระบวนการเรียนรู้และการพัฒนาศักยภาพของคนไทยทุกช่วงวัย
- (8) นโยบายเร่งด่วนที่ 7 การเตรียมคนไทยสู่ศตวรรษที่ 21

เป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน (SDG) เป้าหมายที่ 4 ด้านการศึกษา (Goals)

- (1) เป้าหมายย่อยที่ (Target)

4.4 เพิ่มจำนวนเยาวชนและผู้ใหญ่ที่มีทักษะที่จำเป็น รวมถึงทักษะทางเทคนิคและอาชีพ สำหรับการจ้างงาน การมีงานที่ดี และการเป็นผู้ประกอบการ ภายในปี 2573



4.5 จัดความเหลื่อมล้ำทางเพศในการศึกษา และสร้างหลักประกันว่ากลุ่มที่เปราะบางซึ่งรวมถึงผู้พิการ ขนพื้นเมือง และเด็ก เข้าถึงการศึกษาและการฝึกอาชีพทุกระดับอย่างเท่าเทียม ภายในปี 2573

นโยบายและจุดเน้นกระทรวงศึกษาธิการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

ข้อที่ 2 การยกระดับคุณภาพการศึกษา

ข้อที่ 5 การส่งเสริมสนับสนุนวิชาชีพครู บุคลากรทางการศึกษา และบุคลากรสังกัดกระทรวงศึกษาธิการ

ข้อที่ 6 การพัฒนาระบบราชการ และการบริการภาครัฐยุคดิจิทัล

แผนระดับ 3

แผนการศึกษาแห่งชาติ

ยุทธศาสตร์ที่ 3 ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์

6 ด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ

แผนปฏิบัติการกระทรวงศึกษาธิการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 3 การพัฒนาศักยภาพคนทุกช่วงวัยและการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้

6 การพัฒนาระบบการบริหารจัดการศึกษาให้ทันสมัย มีประสิทธิภาพตามหลัก

ธรรมาภิบาล

แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ของสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 3 พัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์ให้มีคุณภาพ

6 พัฒนาระบบบริหารจัดการให้มีประสิทธิภาพ

ส่วนที่ 2 สรุปเนื้อหาสำคัญของโครงการ (X)

: M2 – M3

1. ลักษณะโครงการ ☐ โครงการต่อเนื่อง ☒ โครงการใหม่

2. หลักการและเหตุผลความจำเป็น.....

ด้วยรัฐบาลได้มีนโยบายในการพัฒนาประเทศให้ทันการเปลี่ยนแปลงของบริบทโลก ที่หน่วยงานภาครัฐ ต่างนำเทคโนโลยีเข้ามาใช้ในการปฏิบัติงาน ทำให้รูปแบบการปฏิบัติงานในภาครัฐของประเทศ ต้องพัฒนาองค์กรในการปรับเปลี่ยนภาครัฐให้เป็นรัฐบาลดิจิทัล เพื่อขับเคลื่อนประเทศไทยไปสู่ “ไทยแลนด์ 4.0” หน่วยงานภาครัฐทุกหน่วยงานจำเป็นต้องปรับตัวให้ทันกับการเปลี่ยนแปลงด้านเทคโนโลยีมีการพัฒนาระบบ เทคโนโลยีดิจิทัลให้ทันสมัยเพื่อนำมาใช้ในการดำเนินงานของภาครัฐและเตรียมความพร้อมเพื่อพัฒนาทักษะ ด้านดิจิทัลและศักยภาพของบุคลากรภาครัฐให้มีความรู้ ความเข้าใจในการใช้เทคโนโลยีดิจิทัลให้เกิดประโยชน์ และสร้างสรรค์ สามารถประยุกต์ใช้เทคโนโลยีดิจิทัลในกระบวนการทำงานและปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ มีความปลอดภัย โดยนำเทคโนโลยีดิจิทัลที่ทันสมัยเข้ามาใช้ให้เกิดประโยชน์ในการให้บริการอย่างทั่วถึง รวดเร็ว ถูกต้อง และประหยัดงบประมาณ อันจะเป็นการปรับเปลี่ยนภาครัฐไปสู่รัฐบาลดิจิทัล เพื่อให้บุคลากรของหน่วยงานภาครัฐ สามารถวิเคราะห์ออกแบบและตัดสินใจบนพื้นฐานของข้อมูลปรับปรุงเปลี่ยนแปลงขั้นตอนการปฏิบัติงานและสร้างความเชื่อมโยงในการแลกเปลี่ยนข้อมูลระหว่างหน่วยงานภาครัฐ ซึ่งสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ ยุทธศาสตร์ที่ 6 ด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบบริหารจัดการภาครัฐ แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติในประเด็นหลักที่ 34



การพัฒนาบุคลากรภาครัฐ แผนปฏิรูปประเทศด้านการบริหารราชการแผ่นดิน แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติฉบับที่ 13 (พ.ศ. 2566 – 2570) หมวดหมายที่ 12 ไทยมีกำลังคนสมรรถนะสูง มุ่งเรียนรู้อย่างต่อเนื่อง ตอบโจทย์การพัฒนาแห่งอนาคต มุ่งตอบสนองเป้าหมายหลักของแผนพัฒนาฯ ฉบับที่ 13 จำนวน 2 เป้าหมาย การพัฒนาคน สำหรับโลกยุคใหม่ และเป้าหมายที่ 3) การมุ่งสู่สังคมแห่งโอกาสและความเป็นธรรมด้วยการส่งเสริมการเรียนรู้ตลอดชีวิตประกอบกับคณะรัฐมนตรีได้มีมติเห็นชอบแนวทางการพัฒนาทักษะด้านดิจิทัลของข้าราชการและบุคลากรภาครัฐเพื่อการปรับเปลี่ยนเป็นรัฐบาลดิจิทัล เมื่อวันที่ 26 กันยายน 2560 และกำหนดให้หน่วยงานของรัฐ ประสานและทำงานแบบบูรณาการร่วมกับสำนักงานคณะกรรมการข้าราชการพลเรือน และกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคมในการพัฒนาทักษะด้านดิจิทัลของข้าราชการและบุคลากรภาครัฐ ให้สอดคล้องกับแผนพัฒนาดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคมและแนวทางการพัฒนาทักษะด้านดิจิทัลของข้าราชการและบุคลากรภาครัฐ เพื่อปรับเปลี่ยนภาครัฐเป็นรัฐบาลดิจิทัล ตลอดจนให้มีการจัดเตรียมงบประมาณสำหรับการพัฒนาและการประเมินทักษะด้านดิจิทัลของข้าราชการและบุคลากรภาครัฐ

ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ในฐานะหน่วยงานที่รับผิดชอบงานด้านเทคโนโลยีดิจิทัลของกระทรวงศึกษาธิการและสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ เห็นถึงความสำคัญและเพื่อให้การดำเนินการเป็นไปตามแนวทางการพัฒนาทักษะด้านดิจิทัลของข้าราชการและบุคลากรภาครัฐ เพื่อปรับเปลี่ยนภาครัฐเป็นรัฐบาลดิจิทัล และจากการดำเนินโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการเสริมสร้างศักยภาพข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาด้วยกระบวนการ Active Learning ผ่านระบบออนไลน์ “ตลาดนัดการเรียนรู้ออนไลน์ วังจันทร์เกษม” ทั้ง 2 เฟส มีผลการสรุปและประเมินผลการดำเนินงานโครงการดังกล่าวฯ ที่ผ่านมาเป็นที่ยอมรับและได้รับความสนใจเป็นจำนวนมากในการเข้าร่วมอบรมจากบุคลากรในสังกัดกระทรวงศึกษาธิการ เพื่อนำความรู้ความเข้าใจที่ได้รับจากการอบรมไปปฏิรูปกระบวนการเรียนรู้ และพัฒนาคุณภาพการเรียนการสอนในปัจจุบันได้ จากผลการดำเนินงานโครงการดังกล่าวฯ ที่ก่อให้เกิดประโยชน์ทางด้านการศึกษา ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร เล็งเห็นความสำคัญและประโยชน์ ที่จะเกิดขึ้นในอนาคต จึงจัดทำโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการเพื่อเสริมสร้างศักยภาพบุคลากรด้วยกระบวนการ Active Learning ผ่านระบบออนไลน์

3. วัตถุประสงค์

3.1 เพื่อให้บุคลากรสังกัดกระทรวงศึกษาธิการ มีความรู้ ความเข้าใจ และสามารถบูรณาการการจัดการเรียนการสอนในรูปแบบที่หลากหลาย

3.2 เพื่อให้บุคลากรสังกัดกระทรวงศึกษาธิการ มีแนวทางและประสบการณ์การจัดการศึกษา สามารถนำไปใช้ในการจัดการเรียนการสอนเพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษา

4. เป้าหมายโครงการ

- เป้าหมายโครงการ ผลผลิต (Output)

- จำนวนบุคลากรสังกัดกระทรวงศึกษาธิการ ที่เข้าร่วมรับการอบรมตามโครงการฯ ได้ครบตามเป้าหมายที่กำหนด

- เป้าหมายโครงการ ผลลัพธ์ (Outcome)

- ร้อยละของบุคลากรสังกัดกระทรวงศึกษาธิการ ที่เข้าร่วมรับการอบรมตามโครงการฯ มีแนวทางและประสบการณ์การจัดการศึกษา สามารถนำไปใช้ในการจัดการเรียนการสอน เพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษา

5. ผลที่คาดว่าจะเกิด

ผู้เข้ารับการอบรมโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการเพื่อเสริมสร้างศักยภาพบุคลากรด้วยกระบวนการ Active Learning ผ่านระบบออนไลน์ มีความรู้และทักษะด้านดิจิทัลตามแนวทางการพัฒนาทักษะด้านดิจิทัลของบุคลากรภาครัฐเพื่อปรับเปลี่ยนภาครัฐเป็นรัฐบาลดิจิทัล

6. ดัชนีชี้วัดความสำเร็จ

- จำนวนบุคลากรสังกัดกระทรวงศึกษาธิการ ที่เข้าร่วมรับการอบรมตามโครงการฯ ได้ครบตามเป้าหมายที่กำหนด จำนวน 200 – 500 คน ต่อ 1 กิจกรรม รวมจำนวน 5 กิจกรรม

- บุคลากรสังกัดกระทรวงศึกษาธิการ ผู้เข้ารับการอบรมเชิงปฏิบัติการเพื่อเสริมสร้างศักยภาพบุคลากรด้วยกระบวนการ Active Learning ผ่านระบบออนไลน์ มีความรู้ ความเข้าใจและสามารถบูรณาการการจัดการเรียนการสอนในรูปแบบที่หลากหลาย

7. กลุ่มเป้าหมาย/ผู้ที่ได้รับผลประโยชน์

บุคลากรสังกัดกระทรวงศึกษาธิการ จำนวน 200 – 500 คน ต่อ 1 กิจกรรม รวมจำนวน 5 กิจกรรม

ส่วนที่ 3 กิจกรรมและงบประมาณ

: M4 - M5

8. วิธีการดำเนินงาน

- 1) ขออนุมัติโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการเพื่อเสริมสร้างศักยภาพบุคลากรสังกัดกระทรวงศึกษาธิการ ด้วยกระบวนการ Active Learning ผ่านระบบออนไลน์
- 2) แต่งตั้งคณะทำงานขับเคลื่อนและดำเนินงานโครงการ
- 3) จัดประชุมคณะทำงาน วางแผน กำหนดวิธีการปฏิบัติงาน คัดเลือกกิจกรรมการอบรมเชิงปฏิบัติการผ่านระบบออนไลน์ เตรียมการดำเนินงาน และกำหนดรูปแบบการประเมินสรุปผลการดำเนินงานตามโครงการ
- 4) ดำเนินการจัดอบรมเชิงปฏิบัติการให้กับครูและบุคลากรทางการศึกษา สังกัดกระทรวงศึกษาธิการ ด้วยกระบวนการ Active Learning ผ่านระบบออนไลน์ จำนวน 5 กิจกรรม
- 5) ประเมินผลและสรุปผลการดำเนินงาน

กิจกรรมและงบประมาณ

กิจกรรม	งบประมาณ (บาท)
กิจกรรมที่ 1 : การจัดประชุมคณะทำงานเพื่อวางแผน กำหนดวิธีการปฏิบัติงาน คัดเลือกกิจกรรมการอบรมเชิงปฏิบัติการผ่านระบบออนไลน์ เตรียมการดำเนินงาน และกำหนดรูปแบบการประเมินสรุปผลการดำเนินงานโครงการ	5,500



กิจกรรม	งบประมาณ (บาท)
กิจกรรมที่ 2 : จัดอบรมเชิงปฏิบัติการให้กับครูและบุคลากรทางการศึกษา สังกัดกระทรวงศึกษาธิการด้วยกระบวนการ Active Learning ผ่านระบบออนไลน์ โดยวิทยากรผู้ทรงคุณวุฒิสาขาต่าง ๆ จำนวน 5 กิจกรรมย่อย ซึ่งในแต่ละกิจกรรม จะใช้เวลาประมาณ 4 ชั่วโมง และมีกำหนดช่วงระยะเวลาการอบรมเชิงปฏิบัติการ ระหว่างเดือน ธันวาคม 2565 – 31 มีนาคม 2566	98,000
กิจกรรมที่ 3 : การจัดประชุมคณะทำงานเพื่อดำเนินการประเมินและสรุปผล การดำเนินงาน	5,500
รวมวงเงิน (บาท)	109,000

9. ระยะเวลาดำเนินการ (วัน/เดือน/ปี)

ธันวาคม 2565 – 31 มีนาคม 2566

10. สถานที่ดำเนินการ

ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ

11. งบประมาณ

ใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. 2566 จากแผนงานพื้นฐานด้านการพัฒนาและเสริมสร้าง ศักยภาพทรัพยากรมนุษย์ ผลผลิตหน่วยงานในสังกัดกระทรวงศึกษาธิการได้รับบริการเทคโนโลยีสารสนเทศ ทางการศึกษา กิจกรรมการสร้างและพัฒนาเครือข่ายเทคโนโลยีสารสนเทศ กิจกรรมย่อยการพัฒนาบุคลากร งบประมาณ โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการเพื่อเสริมสร้างศักยภาพบุคลากรด้วยกระบวนการ Active Learning ผ่าน ระบบออนไลน์ จำนวน 109,000.- บาท

กิจกรรมที่ 1 จัดประชุมคณะทำงานเพื่อวางแผนกำหนดวิธีการปฏิบัติงาน คัดเลือกกิจกรรม การอบรมเชิงปฏิบัติการผ่านระบบออนไลน์ เตรียมการดำเนินงาน และกำหนดรูปแบบการประเมินสรุปผล การดำเนินงานโครงการ

1) ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม	25 คน x 1 มื้อ x 100 บาท	=	2,500 บาท
2) ค่าอาหารกลางวัน	25 คน x 1 มื้อ x 120 บาท	=	3,000 บาท
รวม		=	5,500 บาท

กิจกรรมที่ 2 จัดอบรมเชิงปฏิบัติการให้กับบุคลากรสังกัดกระทรวงศึกษาธิการด้วยกระบวนการ Active Learning ผ่านระบบออนไลน์ โดยวิทยากรผู้ทรงคุณวุฒิสาขาต่าง ๆ จำนวน 5 กิจกรรมย่อย ซึ่งในแต่ละ กิจกรรมจะใช้เวลาประมาณ 4 ชั่วโมง และมีกำหนดช่วงระยะเวลาการอบรมเชิงปฏิบัติการระหว่างเดือน ธันวาคม 2565 – 31 มีนาคม 2566



1) ค่าวิทยากร (รวมทั้งค่าชั่วโมงและค่าเดินทาง)	=	60,000	บาท
1.1) ค่าชั่วโมงของวิทยากร (1,200 บาท x 2 คน x 4.5 ชั่วโมง x 5 ครั้ง)	=	54,000	บาท
1.2) ค่าเดินทาง (600 บาท x 2 คน x 5 ครั้ง)	=	6,000	บาท
2) ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม (30 คน x 5 วัน x 100 บาท)	=	15,000	บาท
3) ค่าอาหารกลางวัน (30 คน x 5 วัน x 120 บาท)	=	18,000	บาท
4) ค่าวัสดุ	=	5,000	บาท
รวม	=	98,000	บาท

กิจกรรมที่ 3 การจัดประชุมคณะทำงานเพื่อดำเนินการประเมินและสรุปผลการดำเนินงาน

1) ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม (25 คน x 1 วัน x 100 บาท)	=	2,500	บาท
2) ค่าอาหารกลางวัน (25 คน x 1 มื้อ x 120 บาท)	=	3,000	บาท
รวม	=	5,500	บาท

12. การวิเคราะห์ความเสี่ยง

12.1 ความเสี่ยง :

- ผู้เข้ารับการอบรมไม่สามารถเข้ารับการอบรม ตาม วัน เวลาที่กำหนดได้ครบตามเป้าหมาย เนื่องจากผู้เข้ารับการอบรมมีภารกิจเร่งด่วน/ไม่ให้ความสนใจ

12.2 การบริหารความเสี่ยง :

- จัดอบรมต้นปีงบประมาณ และแจ้งกำหนดการให้หน่วยงานทราบล่วงหน้า
- หน่วยงานต้องแจ้งให้ผู้มีสิทธิเข้ารับการอบรมทราบล่วงหน้าและหากไม่สามารถเข้ารับการอบรมได้ หน่วยงานต้องจัดหาผู้เข้ารับการอบรมที่มีคุณสมบัติเข้ารับการอบรม

13. หน่วยงานรับผิดชอบ

หน่วยงานหลัก : ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ

ผู้ประสาน ชื่อ-สกุล นางสาวกัญญาพัช หาญสาริกิจ

ตำแหน่ง นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ

โทรศัพท์ 0 2282 8285 โทรสาร 0 228 8218

โทรศัพท์เคลื่อนที่ 0 8179 58185 E-mail : kanyaphat0901@gmail.com



โครงการประชุม



ชื่อโครงการ โครงการพัฒนาองค์กรเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการทำงาน ศทก.

ส่วนที่ 1 ความเชื่อมโยง/ความสอดคล้องกับแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ

: M1

แผนระดับ 1

ยุทธศาสตร์ชาติ (Z) ด้าน 3 การพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์

- (5) เป้าหมาย 1. คนไทยเป็นคนดี คนเก่ง มีคุณภาพ พร้อมสำหรับวิถีชีวิตในศตวรรษที่ 21
- (6) ประเด็น 3. ปฏิรูปกระบวนการเรียนรู้ที่ตอบสนองต่อการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21

แผนระดับ 2

แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ประเด็น (12) การพัฒนาการเรียนรู้

- (7) เป้าหมายระดับประเด็นแผนแม่บทฯ (Y2) 1. คนไทยมีการศึกษาที่มีคุณภาพตามมาตรฐานสากลเพิ่มขึ้น มีทักษะที่จำเป็นของโลกศตวรรษที่ 21 สามารถในการแก้ปัญหา ปรับตัว สื่อสาร และทำงานร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีประสิทธิภาพเพิ่มขึ้น มีนิสัยใฝ่เรียนรู้อย่างต่อเนื่องตลอดชีวิต
- (8) แผนย่อยของแผนแม่บทฯ (1201) แผนย่อยข้อที่ 1. การปฏิรูปกระบวนการเรียนรู้ที่ตอบสนองต่อการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21
- (9) เป้าหมายแผนแม่บทย่อย (Y1) (120101) คนไทยได้รับการศึกษาที่มีคุณภาพตามมาตรฐาน มีทักษะการเรียนรู้ และทักษะที่จำเป็นของโลกศตวรรษที่ 21 ในทุกระดับและสามารถเข้าถึงการเรียนรู้อย่างต่อเนื่องตลอดชีวิต

ความสอดคล้องห่วงโซ่คุณค่า (Value Chains) ของเป้าหมายแผนแม่บทย่อย

- (1) ชื่อองค์ประกอบ (V) : V03 รูปแบบและระบบการเรียนรู้
- (2) ชื่อปัจจัย (F) : F0301 ดิจิทัลเพื่อการศึกษา

แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 13 (พ.ศ. 2566-2570)

- หมวดหมู่ที่ 12 ไทยมีกำลังคนสมรรถนะสูง มุ่งเรียนรู้อย่างต่อเนื่อง ตอบโจทย์การพัฒนาแห่งอนาคต
- 13 ไทยมีภาครัฐที่ทันสมัย มีประสิทธิภาพ และตอบโจทย์ประชาชน

นโยบายและแผนระดับชาติว่าด้วยความมั่นคงแห่งชาติ (พ.ศ. 2566-2570)

- นโยบายและแผนความมั่นคงที่ 10 การป้องกันและแก้ไขปัญหาความมั่นคงทางไซเบอร์

นโยบายและแผนอื่นเกี่ยวข้อง (ใช้เป็นกรอบในการจัดทำแผนระดับ 3)

นโยบายรัฐบาล

- (9) นโยบายหลักที่ 8 การปฏิรูปกระบวนการเรียนรู้และการพัฒนาศักยภาพของคนไทยทุกช่วงวัย
- (10) นโยบายเร่งด่วนที่ 7 การเตรียมคนไทยสู่ศตวรรษที่ 21

เป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน (SDG) เป้าหมายที่ 4 ด้านการศึกษา (Goals)

- (1) เป้าหมายย่อยที่ (Target)
- 4.4 เพิ่มจำนวนเยาวชนและผู้ใหญ่ที่มีทักษะที่จำเป็น รวมถึงทักษะทางเทคนิคและอาชีพ สำหรับการจ้างงาน การมีงานที่ดี และการเป็นผู้ประกอบการ ภายในปี 2573



4.5 จัดความเหลื่อมล้ำทางเพศในการศึกษา และสร้างหลักประกันว่ากลุ่มที่เปราะบางซึ่งรวมถึงผู้พิการ ชนพื้นเมือง และเด็ก เข้าถึงการศึกษาและการฝึกอาชีพทุกระดับอย่างเท่าเทียม ภายในปี 2573

นโยบายและจุดเน้นกระทรวงศึกษาธิการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

ข้อที่ 2 การยกระดับคุณภาพการศึกษา

ข้อที่ 5 การส่งเสริมสนับสนุนวิชาชีพครู บุคลากรทางการศึกษา และบุคลากรสังกัดกระทรวงศึกษาธิการ

ข้อที่ 6 การพัฒนาระบบราชการ และการบริการภาครัฐยุคดิจิทัล

แผนระดับ 3

แผนการศึกษาแห่งชาติ

ยุทธศาสตร์ที่ 3 ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์

6 ด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ

แผนปฏิบัติการกระทรวงศึกษาธิการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 3 การพัฒนาศักยภาพคนทุกช่วงวัยและการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้

6 การพัฒนาระบบการบริหารจัดการศึกษาให้ทันสมัย มีประสิทธิภาพตามหลักธรรมาภิบาล

แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ของสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 3 พัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์ให้มีคุณภาพ

6 พัฒนาระบบบริหารจัดการให้มีประสิทธิภาพ

ส่วนที่ 2 สรุปเนื้อหาสำคัญของโครงการ (X)

: M2 – M3

1. ลักษณะโครงการ ☒ โครงการต่อเนื่อง ☐ โครงการใหม่

2. หลักการและเหตุผลความจำเป็น

บุคลากรเป็นปัจจัยสำคัญของความมีประสิทธิภาพขององค์กรนั้น ๆ ถ้าบุคลากรมีประสิทธิภาพ ได้รับการพัฒนาต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงาน ปลุกฝังวิธีคิด ปลุกจิตสำนึก ให้มีวัฒนธรรมและ พฤติกรรมซื่อสัตย์สุจริต จะทำให้องค์กรสามารถขับเคลื่อนงานตามนโยบายและงานที่ได้รับมอบหมายประสบความสำเร็จได้อย่างมีประสิทธิภาพ การจะปฏิบัติงานให้มีประสิทธิภาพ มีวัฒนธรรม และพฤติกรรมซื่อสัตย์สุจริต นำพาองค์กรไปสู่ความสำเร็จตามเป้าหมายได้นั้น การทำงานเป็นทีมมีมนุษยสัมพันธ์ที่ดี มีวัฒนธรรมในองค์กร ที่ยึดความถูกต้อง มีความซื่อสัตย์สุจริต คือ สิ่งจำเป็นสำหรับบุคลากรในองค์กร เพราะการดำเนินการใด ๆ ไม่มีใครสามารถทำได้สำเร็จเพียงคนเดียว และการที่จะทำให้อื่นยอมรับ ให้ความร่วมมือจำเป็นที่จะต้อง มีเทคนิคในการสร้างมนุษยสัมพันธ์ที่ดี โดยเฉพาะในหน่วยงานราชการจำเป็นต้องปฏิบัติตนให้ถูกต้อง เหมาะสม และมีมนุษยสัมพันธ์ที่ดีต่อบุคคลที่เกี่ยวข้อง รวมทั้ง ต้องปลุกฝังบุคลากรให้มีจิตสำนึกมีความซื่อสัตย์สุจริต ที่ต้องช่วยกันหล่อหลอมให้และปลุกฝังวิธีคิด ปลุกจิตสำนึกให้เป็นวัฒนธรรมและพฤติกรรมในองค์กร พร้อมกันนั้น ผู้ปฏิบัติงานจำเป็นที่จะต้องมีความซื่อสัตย์สุจริตมีขวัญและกำลังใจในการทำงาน จึงสามารถที่จะทำงานด้วยความมุ่งมั่นตามภารกิจและเป้าหมายของหน่วยงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ



ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร สป. เห็นถึงความสำคัญของการพัฒนาบุคลากร จึงจัดโครงการพัฒนาองค์กรและบุคลากรศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร สป. เพื่อเสริมสร้างความรู้ ความเข้าใจ ความรัก ความผูกพันในองค์กร ปลุกฝังวิถีคิด ปลุกจิตสำนึกให้มีวัฒนธรรมอันดีงาม มีความซื่อสัตย์สุจริต อันจะส่งผลให้การปฏิบัติงานมีประสิทธิภาพสูงขึ้น

3. วัตถุประสงค์

3.1 เพื่อเสริมสร้างความรู้ ความเข้าใจ ให้กับบุคลากร ศทก. เกี่ยวกับการทำงานเป็นทีม และการมีมนุษยสัมพันธ์ที่ดีต่อกัน อันจะส่งผลให้เกิดความรักความผูกพันต่อองค์กร

3.2 เพื่อวิเคราะห์ ทบทวนปัญหาอุปสรรคในการทำงาน และหาแนวทางแก้ปัญหาการดำเนินงานรวมถึงจัดทำข้อตกลงในการปฏิบัติงานร่วมกันของ ศทก. เพื่อให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุด

3.3 เพื่อสนับสนุนให้บุคลากรในหน่วยงานมีวัฒนธรรมและพฤติกรรม ในการตระหนักถึงการดำเนินงาน ในกิจกรรมให้มีความคุ้มค่า ประหยัดในการใช้งบประมาณ เพื่อการบริหารงานโครงการด้วยความซื่อสัตย์สุจริต

4. เป้าหมายโครงการ

● เป้าหมายเชิงผลผลิต (Output)

- บุคลากรของศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารเข้าร่วมโครงการ จำนวน 45 คน ตามเป้าหมายที่กำหนด

● เป้าหมายเชิงผลลัพธ์ (Outcome)

- ความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการ ร้อยละ 85

5. ผลที่คาดว่าจะเกิด

บุคลากรของศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารมีความรู้ ความเข้าใจในการทำงานเป็นทีม และการมีมนุษยสัมพันธ์ที่ดีต่อกัน มีวัฒนธรรมและพฤติกรรมซื่อสัตย์สุจริต จะส่งผลให้การปฏิบัติงานในภาพรวมเป็นไปตามแนวทางหรือข้อตกลงที่กำหนดและก่อให้เกิดประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานเพิ่มขึ้น

6. ดัชนีชี้วัดความสำเร็จ

6.1 เชิงปริมาณ :

บุคลากรของศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร เข้าร่วมโครงการ จำนวน 45 คน

6.2 เชิงคุณภาพ :

บุคลากรของศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารมีความรู้ ความเข้าใจในการทำงานเป็นทีมและการมีมนุษยสัมพันธ์ที่ดีต่อกัน มีวัฒนธรรมและพฤติกรรม ซื่อสัตย์สุจริต อันจะส่งผลให้การปฏิบัติงานในภาพรวมเป็นไปตามแนวทาง หรือข้อตกลงที่กำหนดและก่อให้เกิดประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานเพิ่มขึ้น

7. กลุ่มเป้าหมาย/ผู้ที่ได้รับผลประโยชน์

- บุคลากรของศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร

ส่วนที่ 3 กิจกรรมและงบประมาณ

: M4 - M5

8. วิธีการดำเนินงาน กิจกรรมและงบประมาณ

กิจกรรม	ประมาณการงบประมาณ				รวม (บาท)
	ไตรมาส 1	ไตรมาส 2	ไตรมาส 3	ไตรมาส 4	
1. ขออนุมัติโครงการพัฒนาองค์กรและบุคลากร ศทก. สป.		←→			
2. แต่งตั้งคณะทำงานดำเนินการพัฒนาองค์กรเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการทำงาน ศทก.		←→→→			
3. ประชุมคณะทำงานพัฒนาองค์กรและบุคลากร ศทก. สป.		←→→→			
4. ดำเนินการตามกิจกรรมที่กำหนด		←→→→→→			
5. สรุปและรายงานผล				←→	
รวมวงเงิน (บาท)					238,200

9. ระยะเวลาดำเนินการ (วัน/เดือน/ปี)

ระหว่างวันที่ 22 – 24 กุมภาพันธ์ 2566

10. สถานที่ดำเนินการ

ณ เทวัญดารา บีช วิลล่า กุยบุรี จ.ประจวบคีรีขันธ์

11. งบประมาณ

ใช้จ่ายจากเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปี 2566 แผนงานพื้นฐานด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์ ผลผลิตหน่วยงานในสังกัดกระทรวงศึกษาธิการได้รับบริการเทคโนโลยีสารสนเทศทางการศึกษา กิจกรรมการสร้างและพัฒนาเครือข่ายเทคโนโลยีสารสนเทศ กิจกรรมย่อยการพัฒนาศักยภาพบุคลากร งบดำเนินงาน โครงการพัฒนาองค์กรเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการทำงาน ศทก. จำนวน 238,200 บาท (สองแสนสามหมื่นแปดพันสองร้อยบาทถ้วน) มีรายละเอียดดังนี้



ลำดับ	รายละเอียดกิจกรรม	งบประมาณ (บาท)
1	ค่าที่พัก (800 บาท x 2 วัน x 45 คน)	72,000
2	ค่าพาหนะ (600 บาท x 45 คน)	27,000
3	ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม (50 บาท x 6 มื้อ x 45 คน)	13,500
4	ค่าอาหารกลางวัน (300 บาท x 3 วัน x 45 คน)	40,500
5	ค่าอาหารเย็น (350 บาท x 2 วัน x 45 คน)	31,500
6	ค่าห้องประชุม (5,000 บาท x 2 วัน)	10,000
7	ค่าวิทยากร (600 บาท x 2 ชม. x 2 คน)	2,400
8	ค่าเบี้ยเลี้ยง (80 บาท x 4 วัน x 45 คน)	14,400
9	ค่ารถประจำทางปรับอากาศ (1 คัน x 26,900 บาท)	26,900
	รวมวงเงิน (บาท)	238,200

หมายเหตุ : ขออภัยเสียทุกรายการ

12. การวิเคราะห์ความเสี่ยง

12.1 ความเสี่ยง: บุคลากรเข้าร่วมโครงการฯ ต่ำกว่าเป้าหมายที่กำหนดไว้

12.2 การบริหารความเสี่ยง: ควรมีการประชาสัมพันธ์เกี่ยวกับโครงการฯ ให้ชัดเจน รวมทั้งมีกำหนดการสถานที่ และกิจกรรมที่มีความน่าสนใจ และสามารถเข้าร่วมได้ทุกคน

13. หน่วยงานรับผิดชอบ

- ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร สป.

ผู้ประสาน ชื่อ-สกุล นางสาวนิภา แยมวจิ

ตำแหน่ง นักวิชาการศึกษาชำนาญการพิเศษ

โทรศัพท์ 0 2282 8283 โทรสาร 0 2281 8218

โทรศัพท์เคลื่อนที่ 0 8920 30858 E-mail : mamja06@gmail.com



ชื่อโครงการ โครงการสนับสนุนการดำเนินงานด้านเทคโนโลยีสารสนเทศของกระทรวงศึกษาธิการ

ส่วนที่ 1 ความเชื่อมโยง/ความสอดคล้องกับแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ

: M1

แผนระดับ 1

ยุทธศาสตร์ชาติ (Z) ด้าน 3 การพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์

- (7) เป้าหมาย 1. คนไทยเป็นคนดี คนเก่ง มีคุณภาพ พร้อมสำหรับวิถีชีวิตในศตวรรษที่ 21
- (8) ประเด็น 3. ปฏิรูปกระบวนการเรียนรู้ที่ตอบสนองต่อการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21

แผนระดับ 2

แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ประเด็น (12) การพัฒนาการเรียนรู้

- (10) เป้าหมายระดับประเด็นแผนแม่บท (Y2) 1. คนไทยมีการศึกษาที่มีคุณภาพตามมาตรฐานสากลเพิ่มขึ้น มีทักษะที่จำเป็นของโลกศตวรรษที่ 21 สามารถในการแก้ปัญหา ปรับตัว สื่อสาร และทำงานร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีประสิทธิภาพเพิ่มขึ้น มีนิสัยใฝ่เรียนรู้อย่างต่อเนื่องตลอดชีวิต
- (11) แผนย่อยของแผนแม่บท (1201) แผนย่อยข้อที่ 1. การปฏิรูปกระบวนการเรียนรู้ที่ตอบสนองต่อการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21
- (12) เป้าหมายแผนแม่บทย่อย (Y1) (120101) คนไทยได้รับการศึกษาที่มีคุณภาพตามมาตรฐาน มีทักษะการเรียนรู้ และทักษะที่จำเป็นของโลกศตวรรษที่ 21 ในทุกระดับและสามารถเข้าถึงการเรียนรู้อย่างต่อเนื่องตลอดชีวิต

ความสอดคล้องห่วงโซ่คุณค่า (Value Chains) ของเป้าหมายแผนแม่บทย่อย

- (1) ชื่อองค์ประกอบ (V) : V03 รูปแบบและระบบการเรียนรู้
- (2) ชื่อปัจจัย (F) : F0301 ดิจิทัลเพื่อการศึกษา

แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 13 (พ.ศ. 2566-2570)

- หมวดหมู่ที่ 12 ไทยมีกำลังคนสมรรถนะสูง มุ่งเรียนรู้อย่างต่อเนื่อง ตอบโจทย์การพัฒนาแห่งอนาคต
- 13 ไทยมีภาครัฐที่ทันสมัย มีประสิทธิภาพ และตอบโจทย์ประชาชน

นโยบายและแผนระดับชาติว่าด้วยความมั่นคงแห่งชาติ (พ.ศ. 2566-2570)

- นโยบายและแผนความมั่นคงที่ 10 การป้องกันและแก้ไขปัญหาความมั่นคงทางไซเบอร์

นโยบายและแผนอื่นเกี่ยวข้อง (ใช้เป็นกรอบในการจัดทำแผนระดับ 3)

นโยบายรัฐบาล

- (11) นโยบายหลักที่ 8 การปฏิรูปกระบวนการเรียนรู้และการพัฒนาศักยภาพของคนไทยทุกช่วงวัย
- (12) นโยบายเร่งด่วนที่ 7 การเตรียมคนไทยสู่ศตวรรษที่ 21

เป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน (SDG) เป้าหมายที่ 4 ด้านการศึกษา (Goals)

- (1) เป้าหมายย่อยที่ (Target)
- 4.4 เพิ่มจำนวนเยาวชนและผู้ใหญ่ที่มีทักษะที่จำเป็น รวมถึงทักษะทางเทคนิคและอาชีพ สำหรับการจ้างงาน การมีงานที่ดี และการเป็นผู้ประกอบการ ภายในปี 2573



4.5 จัดความเหลื่อมล้ำทางเพศในการศึกษา และสร้างหลักประกันว่ากลุ่มที่เปราะบางซึ่งรวมถึงผู้พิการ ขนพื้นเมือง และเด็ก เข้าถึงการศึกษาและการฝึกอาชีพทุกระดับอย่างเท่าเทียม ภายในปี 2573

นโยบายและจุดเน้นกระทรวงศึกษาธิการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

ข้อที่ 2 การยกระดับคุณภาพการศึกษา

ข้อที่ 5 การส่งเสริมสนับสนุนวิชาชีพครู บุคลากรทางการศึกษา และบุคลากรสังกัดกระทรวงศึกษาธิการ

ข้อที่ 6 การพัฒนาระบบราชการ และการบริการภาครัฐยุคดิจิทัล

แผนระดับ 3

แผนการศึกษาแห่งชาติ

ยุทธศาสตร์ที่ 3 ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์

6 ด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ

แผนปฏิบัติการกระทรวงศึกษาธิการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 3 การพัฒนาศักยภาพคนทุกช่วงวัยและการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้

6 การพัฒนาระบบการบริหารจัดการศึกษาให้ทันสมัย มีประสิทธิภาพตามหลัก

ธรรมาภิบาล

แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ของสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 3 พัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์ให้มีคุณภาพ

6 พัฒนาระบบบริหารจัดการให้มีประสิทธิภาพ

ส่วนที่ 2 สรุปเนื้อหาสำคัญของโครงการ (X)

: M2 – M3

1. ลักษณะโครงการ ☒ โครงการต่อเนื่อง ☐ โครงการใหม่

2. หลักการและเหตุผลความจำเป็น

มติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ 23 มีนาคม 2547 เห็นชอบหลักเกณฑ์และแนวทางปฏิบัติ ในการจัดหาระบบคอมพิวเตอร์ของรัฐ โดยการจัดหาระบบคอมพิวเตอร์ของหน่วยงานจะต้องได้รับความเห็นชอบจาก CIO ประจำหน่วยงาน และผ่านการพิจารณาให้ความเห็นชอบจากคณะกรรมการบริหาร และการจัดหาระบบคอมพิวเตอร์ของกระทรวง ซึ่งเป็นการบูรณาการภายในกระทรวง และมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ 26 พฤศจิกายน 2562 เห็นชอบแนวทางการบริหารจัดการผู้บริหารเทคโนโลยีสารสนเทศระดับสูงภาครัฐ (Government Chief Information Officer Management Guideline) และเห็นชอบ ให้ยกเลิกมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ 9 มิถุนายน 2541 ในส่วนของการแต่งตั้งผู้บริหารเทคโนโลยีสารสนเทศระดับสูงประจำกระทรวง ทบวง กรม โดยผู้บริหารเทคโนโลยีสารสนเทศระดับสูงระดับกระทรวง หรือ Ministry Chief Information Officer เรียกโดยย่อว่า MCIO มีบทบาทเป็น “ผู้ประสานสนับสนุนการขับเคลื่อนการพัฒนารัฐบาลดิจิทัลของกระทรวง” โดยเสนอแนะเป้าหมายและทิศทางการพัฒนารัฐบาลดิจิทัลในระดับกระทรวงที่ชัดเจน ประสานเชื่อมโยง พัฒนาความร่วมมือ กำกับดูแลเทคโนโลยี (รวมทั้งข้อมูล) ภายในกระทรวงให้มีความมั่นคงปลอดภัยได้มาตรฐาน และ



คำนึงถึงความเป็นส่วนบุคคล รวมทั้งติดตามสถานการณ์เพื่อการพัฒนาที่มีประสิทธิภาพบรรลุเป้าหมายและเป็นไปบนพื้นฐานหลักธรรมาภิบาล ทั้งนี้ เพื่อตอบสนองความต้องการที่แท้จริงของประชาชนและผู้รับบริการทุกภาคส่วน และเพื่อการพัฒนาที่ต่อเนื่องและยั่งยืน

กระทรวงศึกษาธิการได้มีการดำเนินการตามมติคณะรัฐมนตรี โดยแต่งตั้งผู้บริหารเทคโนโลยีสารสนเทศระดับสูงระดับกระทรวง และระดับกรม และแต่งตั้งคณะกรรมการเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารเพื่อการศึกษา เพื่อให้เกิดเอกภาพในด้านนโยบาย และแต่งตั้งคณะทำงานพิจารณากลั่นกรองงบประมาณด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารกระทรวงศึกษาธิการ เพื่อทำหน้าที่พิจารณากลั่นกรองโครงการ/กิจกรรมด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ให้สอดคล้องกับแผนปฏิบัติการด้านดิจิทัลเพื่อการศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการ โดยมีศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ ในฐานะหน่วยงานกลางด้านเทคโนโลยีสารสนเทศของกระทรวง ทำหน้าที่ดำเนินการเกี่ยวกับงานเลขานุการของคณะกรรมการพัฒนาเทคโนโลยีสารสนเทศของกระทรวง ดังนั้น ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร จึงได้จัดทำโครงการสนับสนุนการดำเนินงานด้านเทคโนโลยีสารสนเทศของกระทรวงศึกษาธิการ เพื่อให้ผู้บริหารเทคโนโลยีสารสนเทศระดับสูง ได้กำกับ ดูแล ติดตามการดำเนินงานด้านเทคโนโลยีสารสนเทศของกระทรวงให้สอดคล้องกับแผนและนโยบายที่เกี่ยวข้อง และเป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนด

3. วัตถุประสงค์

- 3.1 เพื่อสรุปผลการดำเนินงานด้านเทคโนโลยีสารสนเทศของกระทรวงศึกษาธิการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 - 2566
- 3.2 เพื่อจัดทำกรอบแนวทางการดำเนินงานด้านเทคโนโลยีสารสนเทศของกระทรวงศึกษาธิการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 - 2568
- 3.3 เพื่อส่งเสริมการมีส่วนร่วมของหน่วยงานในสังกัดกระทรวงศึกษาธิการให้มีการดำเนินงานสอดคล้องกับแผนและนโยบายที่เกี่ยวข้อง

4. เป้าหมายโครงการ

● ผลผลิต (Output)

- 1) มีผลการดำเนินงานด้านเทคโนโลยีสารสนเทศของกระทรวงศึกษาธิการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 - 2566
- 2) มีกรอบแนวทางการดำเนินงานด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ และแผนงานโครงการของหน่วยงานในสังกัดกระทรวงศึกษาธิการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 - 2568

● ผลลัพธ์ (Outcome)

กระทรวงศึกษาธิการ มีสรุปผลการดำเนินงานในปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 - 2566 และกรอบแนวทางการดำเนินงานด้านเทคโนโลยีสารสนเทศของกระทรวงศึกษาธิการ เพื่อใช้เป็นข้อมูลในการวางแผนของผู้บริหารกระทรวงศึกษาธิการได้อย่างมีประสิทธิภาพ และเพื่อเป็นกรอบแนวทางในการดำเนินงานด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารของหน่วยงานในสังกัดกระทรวงศึกษาธิการ

5. ผลที่คาดว่าจะเกิด

กระทรวงศึกษาธิการมีกรอบแนวทางและผลการดำเนินงานตามกรอบแนวทางด้านเทคโนโลยีสารสนเทศของกระทรวงศึกษาธิการ เพื่อใช้เป็นข้อมูลในการวางแผนของผู้บริหารกระทรวงศึกษาธิการได้อย่างมีประสิทธิภาพ

6. ดัชนีชี้วัดความสำเร็จ

มีสรุปผลการดำเนินงานด้านเทคโนโลยีสารสนเทศของกระทรวงศึกษาธิการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565-2566 และกรอบแนวทางการดำเนินงานด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567-2568

7. กลุ่มเป้าหมาย/ผู้ที่ได้รับผลประโยชน์

ผู้ทรงคุณวุฒิ และบุคลากรที่รับผิดชอบงานด้านเทคโนโลยีสารสนเทศของหน่วยงานในสังกัดกระทรวงศึกษาธิการและในกำกับ จำนวน 45 คน

ส่วนที่ 3 กิจกรรมและงบประมาณ

: M4 - M5

8. วิธีการดำเนินงาน กิจกรรมและงบประมาณ

กิจกรรม	งบประมาณ (บาท)
1) ขออนุมัติโครงการสนับสนุนการดำเนินงานด้านเทคโนโลยีสารสนเทศของกระทรวงศึกษาธิการ	
2) ประสานเชิญคณะทำงานและคณะกรรมการ รวมทั้งผู้ทรงคุณวุฒิด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ	
3) ประชุมสรุปผลการดำเนินงานและจัดทำกรอบแนวทางการดำเนินงานด้านเทคโนโลยีสารสนเทศของกระทรวงศึกษาธิการ	250,000
รวมวงเงิน (บาท)	250,000

9. ระยะเวลาดำเนินการ (วัน/เดือน/ปี)

มกราคม 2566 – สิงหาคม 2566

10. สถานที่ดำเนินการ

กรุงเทพฯ และปริมณฑล และโรงแรมในต่างจังหวัด

11. งบประมาณ

ใช้จ่ายจากเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. 2566 แผนงานพื้นฐานด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์ ผลผลิตหน่วยงานในสังกัดกระทรวงศึกษาธิการได้รับบริการเทคโนโลยีสารสนเทศทางการศึกษา กิจกรรมการสร้างและพัฒนาเครือข่ายเทคโนโลยีสารสนเทศ กิจกรรมย่อยการพัฒนาบุคลากรงบดำเนินงาน โครงการสนับสนุนการดำเนินงานด้านเทคโนโลยีสารสนเทศของกระทรวงศึกษาธิการ จำนวน 250,000 บาท (สองแสนห้าหมื่นบาทถ้วน) มีรายละเอียด ดังนี้



ค่าที่พัก (750 บาท x 2 วัน x 45 คน)	67,500 บาท
ค่าพาหนะ (600 บาท x 1 วัน x 45 คน)	27,000 บาท
ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม (50 บาท x 6 มื้อ x 45 คน)	13,500 บาท
ค่าอาหารกลางวัน (300 บาท x 3 มื้อ x 45 คน)	40,500 บาท
ค่าอาหารเย็น (350 บาท x 2 มื้อ x 45 คน)	31,500 บาท
ค่าเบี้ยเลี้ยง (240 บาท x 3 วัน x 45 คน)	32,400 บาท
ค่ารถจ้างเหมาปรับอากาศ (15,000 บาท x 2 วัน)	30,000 บาท
ค่าวัสดุ	1,600 บาท
ค่าถ่ายเอกสาร	3,000 บาท
ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง	3,000 บาท
รวม	250,000 บาท

หมายเหตุ : ขอล้างเงินทุกรายการ

12. การวิเคราะห์ความเสี่ยง

12.1 ความเสี่ยง :

ขาดความร่วมมือจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ทำให้การดำเนินงานไม่เป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนด

12.2 การบริหารความเสี่ยง :

ประสานและติดตามการขอความร่วมมือกับผู้ที่เกี่ยวข้องอย่างใกล้ชิดและต่อเนื่อง

13. หน่วยงานรับผิดชอบ กลุ่มอำนวยการและแผนดิจิทัล

ผู้ประสาน ชื่อ-สกุล นางสาวพศิกา บุญสุวรรณ

ตำแหน่ง นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ

โทรศัพท์ 02-282-8283 โทรสาร 02-281-8218

โทรศัพท์เคลื่อนที่ 098-824-0762 E-mail : phasika.b@sueksa.go.th



ชื่อโครงการ โครงการเสริมสร้างศักยภาพการปฏิบัติงานของข้าราชการ ศทก.

ส่วนที่ 1 ความเชื่อมโยง/ความสอดคล้องกับแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ

: M1

แผนระดับ 1

ยุทธศาสตร์ชาติ (Z) ด้าน 3 การพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์

- (9) เป้าหมาย 1. คนไทยเป็นคนดี คนเก่ง มีคุณภาพ พร้อมสำหรับวิถีชีวิตในศตวรรษที่ 21
- (10) ประเด็น 3. ปฏิรูปกระบวนการเรียนรู้ที่ตอบสนองต่อการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21

แผนระดับ 2

แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ประเด็น (12) การพัฒนาการเรียนรู้

- (13) เป้าหมายระดับประเด็นแผนแม่บทฯ (Y2) 1. คนไทยมีการศึกษาที่มีคุณภาพตามมาตรฐานสากลเพิ่มขึ้น มีทักษะที่จำเป็นของโลกศตวรรษที่ 21 สามารถในการแก้ปัญหา ปรับตัว สื่อสาร และทำงานร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีประสิทธิภาพเพิ่มขึ้น มีนิสัยใฝ่เรียนรู้อย่างต่อเนื่องตลอดชีวิต
- (14) แผนย่อยของแผนแม่บทฯ (1201) แผนย่อยข้อที่ 1. การปฏิรูปกระบวนการเรียนรู้ที่ตอบสนองต่อการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21
- (15) เป้าหมายแผนแม่บทย่อย (Y1) (120101) คนไทยได้รับการศึกษาที่มีคุณภาพตามมาตรฐาน มีทักษะการเรียนรู้ และทักษะที่จำเป็นของโลกศตวรรษที่ 21 ในทุกระดับและสามารถเข้าถึงการเรียนรู้อย่างต่อเนื่องตลอดชีวิต

ความสอดคล้องห่วงโซ่คุณค่า (Value Chains) ของเป้าหมายแผนแม่บทย่อย

- (1) ชื่อองค์ประกอบ (V) : V03 รูปแบบและระบบการเรียนรู้
- (2) ชื่อปัจจัย (F) : F0301 ดิจิทัลเพื่อการศึกษา

แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 13 (พ.ศ. 2566-2570)

- หมวดหมู่ที่ 12 ไทยมีกำลังคนสมรรถนะสูง มุ่งเรียนรู้อย่างต่อเนื่อง ตอบโจทย์การพัฒนาแห่งอนาคต
- 13 ไทยมีภาครัฐที่ทันสมัย มีประสิทธิภาพ และตอบโจทย์ประชาชน

นโยบายและแผนระดับชาติว่าด้วยความมั่นคงแห่งชาติ (พ.ศ. 2566-2570)

นโยบายและแผนความมั่นคงที่ 10 การป้องกันและแก้ไขปัญหาคความมั่นคงทางไซเบอร์

นโยบายและแผนอื่นที่เกี่ยวข้อง (ใช้เป็นกรอบในการจัดทำแผนระดับ 3)

นโยบายรัฐบาล

- (13) นโยบายหลักที่ 8 การปฏิรูปกระบวนการเรียนรู้และการพัฒนาศักยภาพของคนไทยทุกช่วงวัย
- (14) นโยบายเร่งด่วนที่ 7 การเตรียมคนไทยสู่ศตวรรษที่ 21

เป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน (SDG) เป้าหมายที่ 4 ด้านการศึกษา (Goals)

(1) เป้าหมายย่อยที่ (Target)

- 4.4 เพิ่มจำนวนเยาวชนและผู้ใหญ่ที่มีทักษะที่จำเป็น รวมถึงทักษะทางเทคนิคและอาชีพ สำหรับการจ้างงาน การมีงานที่ดี และการเป็นผู้ประกอบการ ภายในปี 2573



4.5 จัดความเหลื่อมล้ำทางเพศในการศึกษา และสร้างหลักประกันว่ากลุ่มที่เปราะบางซึ่งรวมถึงผู้พิการ ขนพื้นเมือง และเด็ก เข้าถึงการศึกษาและการฝึกอาชีพทุกระดับอย่างเท่าเทียม ภายในปี 2573

นโยบายและจุดเน้นกระทรวงศึกษาธิการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

ข้อที่ 2 การยกระดับคุณภาพการศึกษา

ข้อที่ 5 การส่งเสริมสนับสนุนวิชาชีพครู บุคลากรทางการศึกษา และบุคลากรสังกัดกระทรวงศึกษาธิการ

ข้อที่ 6 การพัฒนาระบบราชการ และการบริการภาครัฐยุคดิจิทัล

แผนระดับ 3

แผนการศึกษาแห่งชาติ

ยุทธศาสตร์ที่ 3 ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์

6 ด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ

แผนปฏิบัติการกระทรวงศึกษาธิการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 3 การพัฒนาศักยภาพคนทุกช่วงวัยและการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้

6 การพัฒนาระบบการบริหารจัดการศึกษาให้ทันสมัย มีประสิทธิภาพตามหลัก

ธรรมาภิบาล

แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ของสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 3 พัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์ให้มีคุณภาพ

6 พัฒนาระบบบริหารจัดการให้มีประสิทธิภาพ

ส่วนที่ 2 สรุปเนื้อหาสำคัญของโครงการ (X)

: M2 – M3

1. ลักษณะโครงการ ☒ โครงการต่อเนื่อง ☐ โครงการใหม่

2. หลักการและเหตุผลความจำเป็น

ด้วยรัฐบาลมีนโยบายในการพัฒนาประเทศให้ทันกับการเปลี่ยนแปลงของบริบทโลก โดยให้หน่วยงานของรัฐทุกภาคส่วน นำเทคโนโลยีเข้ามาใช้ในการปฏิบัติงาน ทำให้รูปแบบการปฏิบัติงานในภาครัฐของประเทศต้องพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์ให้มีคุณภาพ และต้องพัฒนาระบบบริหารจัดการให้มีประสิทธิภาพ คนไทยเป็นคนดี คนเก่ง มีคุณภาพ พร้อมสำหรับวิถีชีวิตในศตวรรษที่ 21 จึงทำให้หน่วยงานภาครัฐทุกหน่วยงานจำเป็นต้องพัฒนาระบบเทคโนโลยีดิจิทัลให้ทันสมัยเพื่อปฏิรูปกระบวนการเรียนรู้ที่ตอบสนองต่อการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21 พัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์ เพื่อนำมาใช้ในการดำเนินงานของภาครัฐ และเตรียมความพร้อม ในการพัฒนาบุคลากรในหน่วยงานให้มีความรู้ ความเข้าใจในการใช้เทคโนโลยีดิจิทัลให้เกิดประโยชน์อย่างสร้างสรรค์ และมีศักยภาพ โดยบุคลากรของหน่วยงานที่ได้รับการพัฒนา สามารถวิเคราะห์ ออกแบบ ปรับปรุง เปลี่ยนแปลง ขั้นตอนการปฏิบัติงานและสร้างความเชื่อมโยงในการตัดสินใจบนพื้นฐานของข้อมูลที่ถูกต้อง เพื่อเป็นการพัฒนาระบบการบริหารจัดการศึกษาให้ทันสมัย มีประสิทธิภาพตามหลักธรรมาภิบาล และนำไปปฏิบัติประยุกต์ใช้ในกระบวนการทำงาน และสามารถนำไป



ปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ มีคุณภาพตามมาตรฐานสากลมีคุณภาพตามมาตรฐาน มีทักษะการเรียนรู้ และทักษะที่จำเป็นของโลกศตวรรษที่ 21 ในทุกระดับ

ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ในฐานะหน่วยงานที่รับผิดชอบงานด้านเทคโนโลยีดิจิทัลของกระทรวงศึกษาธิการ และสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ จึงเห็นความสำคัญในเรื่องดังกล่าว เพื่อให้การดำเนินการเป็นไปตามแนวทางการเสริมสร้างศักยภาพการปฏิบัติงานของข้าราชการ ศทก. และให้บุคลากรที่ได้รับการพัฒนา มีคุณภาพตามมาตรฐานสากลเพิ่มขึ้น มีทักษะที่จำเป็นของโลกศตวรรษที่ 21 สามารถแก้ปัญหาปรับตัว สื่อสาร และทำงานร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีประสิทธิภาพเพิ่มขึ้น มีนิสัยใฝ่เรียนรู้อย่างต่อเนื่องตลอดชีวิต จึงจัดทำโครงการดังกล่าวขึ้น เพื่อพัฒนาทักษะด้านดิจิทัลของข้าราชการในหน่วยงานให้สอดคล้องกับงานและสมรรถนะ

3. วัตถุประสงค์

- 3.1 เพื่อให้บุคลากรมีความรู้ ความเข้าใจ และสามารถจัดทำกระบวนการของหน่วยงานได้อย่างถูกต้อง
- 3.2 เพื่อพัฒนาบุคลากรของ ศทก. ให้มีสมรรถนะสอดคล้องกับตำแหน่งและบทบาทหน้าที่

4. เป้าหมายโครงการ

- ผลผลิต (Output) ข้าราชการและบุคลากรของหน่วยงานจำนวน 35 คน
- ผลลัพธ์ (Outcome) ข้าราชการและบุคลากรของหน่วยงาน มีความรู้และทักษะที่จำเป็นในการปฏิบัติงานที่ ของโลกศตวรรษที่ 21 และเป็นไปตามแนวทางการพัฒนาทักษะด้านดิจิทัลของข้าราชการและบุคลากรภาครัฐ ที่สอดคล้องกับสมรรถนะของงานที่ได้ปฏิบัติ

5. ผลที่คาดว่าจะเกิด

ผู้เข้ารับการอบรมมีความรู้และทักษะด้านดิจิทัล ตามแนวทางการพัฒนาทักษะด้านดิจิทัลของข้าราชการและบุคลากรภาครัฐที่มีคุณภาพตามมาตรฐานและสมรรถนะ ที่สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการได้กำหนดไว้ มีทักษะที่จำเป็นของโลกศตวรรษที่ 21 และสามารถในการแก้ปัญหา ปรับตัว สื่อสาร และทำงานร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีประสิทธิภาพเพิ่มขึ้น

6. ดัชนีชี้วัดความสำเร็จ

- เชิงปริมาณ ร้อยละของผู้เข้ารับการอบรมผ่านเกณฑ์การทดสอบ (ร้อยละ 85)
- เชิงคุณภาพ ร้อยละของผู้ผ่านการอบรมนำความรู้ไปใช้ในการปฏิบัติงาน (ร้อยละ 85)

7. กลุ่มเป้าหมาย/ผู้ที่ได้รับผลประโยชน์

ข้าราชการและบุคลากรของหน่วยงาน จำนวน 35 คน

ส่วนที่ 3 กิจกรรมและงบประมาณ

: M4 - M5

8. วิธีดำเนินงาน กิจกรรมและงบประมาณ

กิจกรรม	งบประมาณ (บาท)
1) ขออนุมัติโครงการเสริมสร้างศักยภาพการปฏิบัติงานของข้าราชการและเจ้าหน้าที่ ศทก.	
2) ประสานเชิญวิทยากรเพื่อให้ความรู้แก่ข้าราชการ	
3) ให้ความรู้ในการปฏิบัติงานให้สอดคล้องกับสมรรถนะและตำแหน่ง โดยจัดอบรมภายในหน่วยงานและจัดส่งบุคลากรเข้ารับการอบรมภายนอกหน่วยงาน	
กิจกรรมที่ 1 : จัดอบรมภายในหน่วยงานเพื่อเพิ่มพูนความรู้ในการปฏิบัติงานให้สอดคล้องกับสมรรถนะ	263,600
ครั้งที่ 1 : การจัดทำกระบวนการของหน่วยงาน	156,600
ครั้งที่ 2 : ประชุมเชิงปฏิบัติการพัฒนาระบบสารสนเทศ	30,000
ครั้งที่ 3 : ประชุมเชิงปฏิบัติการพัฒนาระบบสารสนเทศ	30,000
ครั้งที่ 4 : การออกแบบ Info Graphics และ Digital Media เพื่อการประชาสัมพันธ์องค์กรอย่างมีประสิทธิภาพ	13,400
ครั้งที่ 5 : เพิ่มพูนทักษะการนำเสนอในรูปแบบ Data Visualization with MS Power BI	33,600
กิจกรรมที่ 2 : เพิ่มพูนความรู้ในการปฏิบัติงานให้สอดคล้องกับสมรรถนะและตำแหน่ง	85,000
รวมวงเงิน (บาท)	348,600

9. ระยะเวลาดำเนินการ (วัน/เดือน/ปี)

ธันวาคม 2565 - กันยายน 2566

10. สถานที่ดำเนินการ

กิจกรรมที่ 1 ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร และสถานที่เอกชน

กิจกรรมที่ 2 ตามที่หน่วยงานผู้จัดอบรมกำหนด

11. งบประมาณ

โดยใช้จ่ายจากงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 แผนงานพื้นฐานด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์ ผลผลิตหน่วยงานในสังกัดกระทรวงศึกษาธิการได้รับบริการเทคโนโลยีสารสนเทศทางการศึกษา กิจกรรมการสร้างและพัฒนาเครือข่ายเทคโนโลยีสารสนเทศ กิจกรรมย่อยการพัฒนา



บุคลากร งบประมาณ โครงการเสริมสร้างศักยภาพการปฏิบัติงานของข้าราชการ ศทก. จำนวน 348,600 บาท (สามแสนสี่หมื่นแปดพันหกร้อยบาทถ้วน) มีรายละเอียด ดังนี้

กิจกรรมที่ 1 : จัดอบรมภายในหน่วยงาน เพื่อเพิ่มพูนความรู้ในการปฏิบัติงานให้สอดคล้องกับสมรรถนะ

ครั้งที่ 1 การจัดทำกระบวนการของหน่วยงาน

ค่าที่พัก	(750 บาท x 2 วัน x 35 คน)	52,500 บาท
ค่าพาหนะ	(600 บาท x 1 วัน x 35 คน)	21,000 บาท
ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม	(50 บาท x 6 มื้อ x 35 คน)	10,550 บาท
ค่าอาหารกลางวัน	(300 บาท x 3 มื้อ x 35 คน)	31,500 บาท
ค่าอาหารเย็น	(350 บาท x 2 มื้อ x 35 คน)	24,500 บาท
ค่าเบี้ยเลี้ยง	(80 บาท x 4 วัน x 35 คน)	11,200 บาท
ค่าวัสดุ		850 บาท
ค่าถ่ายเอกสาร		1,500 บาท
ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง		3,000 บาท
รวม		156,600 บาท

ครั้งที่ 2 : ประชุมเชิงปฏิบัติการพัฒนาระบบสารสนเทศ

ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม	(100 บาท x 5 วัน x 20 คน)	10,000 บาท
ค่าอาหารกลางวัน	(200 บาท x 5 วัน x 20 คน)	20,000 บาท

ครั้งที่ 3 : ประชุมเชิงปฏิบัติการพัฒนาระบบสารสนเทศ

ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม	(100 บาท x 5 วัน x 20 คน)	10,000 บาท
ค่าอาหารกลางวัน	(200 บาท x 5 วัน x 20 คน)	20,000 บาท
รวม		60,000 บาท

ครั้งที่ 4 : การออกแบบ Info Graphics และ Digital Media เพื่อการประชาสัมพันธ์องค์กร

ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม	(100 บาท x 1 มื้อ x 25 คน)	2,500 บาท
ค่าอาหารกลางวัน	(200 บาท x 1 มื้อ x 25 คน)	5,000 บาท
ค่าวิทยากร	(600 บาท x 7 ชม. x 1 วัน)	4,200 บาท
ค่าเอกสารประกอบการอบรม		1,700 บาท
รวม		13,400 บาท

ครั้งที่ 5 : เพิ่มพูนทักษะการนำเสนอในรูปแบบ Data Visualization with MS Power BI

ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม	(100 บาท x 2 มื้อ x 20 คน)	4,000 บาท
ค่าอาหารกลางวัน	(200 บาท x 2 มื้อ x 20 คน)	8,000 บาท
ค่าวิทยากร	(600 บาท x 12 ชม. x 3 คน)	21,600 บาท
รวม		33,600 บาท



กิจกรรมที่ 2 : จัดส่งบุคลากรเข้ารับการอบรมกับหน่วยงานภายนอก เพื่อเพิ่มพูนความรู้ในการปฏิบัติงานให้สอดคล้องกับสมรรถนะและตำแหน่ง (ค่าใช้จ่ายในการลงทะเบียนอบรม)

ค่าลงทะเบียนการอบรม

หลักสูตร	(5,000 บาท x 7 คน)	35,000 บาท
หลักสูตร	(15,000 บาท x 2 คน)	30,000 บาท
หลักสูตร	(20,000 บาท x 1 คน)	20,000 บาท
รวม		85,000 บาท

12. การวิเคราะห์ความเสี่ยง

12.1 ความเสี่ยง :

- ผู้เข้ารับการอบรมไม่สามารถเข้ารับการอบรม ตามวัน เวลาที่กำหนดได้ครบตามเป้าหมาย เนื่องจาก ผู้เข้ารับการอบรมมีอาการเจ็บป่วย / ไม่ให้ความสนใจในการเข้ารับการอบรมจนครบเวลาที่กำหนด ทำให้ไม่ได้รับความรู้ได้ครบถ้วน เพื่อนำมาใช้ในการปฏิบัติงานตามที่กำหนด

12.2 การบริหารความเสี่ยง:

- ผู้บริหารโครงการควรจัดอบรมตั้งแต่ต้นปีงบประมาณ และแจ้งกำหนดการให้ทราบล่วงหน้า
- ผู้บริหารโครงการแจ้งสิทธิเข้ารับการอบรมให้ผู้ที่ต้องการเข้ารับการอบรมรับทราบล่วงหน้า หากไม่สามารถเข้ารับการอบรมได้หน่วยงานต้องจัดหาผู้เข้ารับการอบรมที่มีคุณสมบัติเดียวกัน เข้ารับการอบรมแทน

13. หน่วยงานรับผิดชอบ ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร

ผู้ประสาน ชื่อ-สกุล นางชลิดา บุญข้า

ตำแหน่ง นักวิชาการศึกษาชำนาญการ

โทรศัพท์ 02 281 3441 โทรสาร 02 282 9241

โทรศัพท์เคลื่อนที่ 0851487084 E-mail : chalida_b@hotmail.com



ชื่อโครงการ โครงการส่งเสริมสนับสนุนการบริหารจัดการข้อมูลสารสนเทศด้านการศึกษา

ส่วนที่ 1 ความเชื่อมโยง/ความสอดคล้องกับแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ

: M1

แผนระดับ 1

ยุทธศาสตร์ชาติ (Z) ด้าน 3 การพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์

- (11) เป้าหมาย 1. คนไทยเป็นคนดี คนเก่ง มีคุณภาพ พร้อมสำหรับวิถีชีวิตในศตวรรษที่ 21
- (12) ประเด็น 3. ปฏิรูปกระบวนการเรียนรู้ที่ตอบสนองต่อการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21

แผนระดับ 2

แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ประเด็น (12) การพัฒนาการเรียนรู้

- (16) เป้าหมายระดับประเด็นแผนแม่บท (Y2) 1. คนไทยมีการศึกษาที่มีคุณภาพตามมาตรฐานสากลเพิ่มขึ้น มีทักษะที่จำเป็นของโลกศตวรรษที่ 21 สามารถในการแก้ปัญหา ปรับตัว สื่อสาร และทำงานร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีประสิทธิภาพเพิ่มขึ้น มีนิสัยใฝ่เรียนรู้อย่างต่อเนื่องตลอดชีวิต
- (17) แผนย่อยของแผนแม่บท (1201) แผนย่อยข้อที่ 2. การตระหนักถึงพหุปัญญาของมนุษย์ที่หลากหลาย
- (18) เป้าหมายแผนแม่บทย่อย (Y1) (120201) ประเทศไทยมีระบบข้อมูลเพื่อการส่งเสริมการพัฒนาศักยภาพตามพหุปัญญา เพื่อประโยชน์ในการพัฒนาและการส่งต่อการพัฒนาให้เต็มตามศักยภาพเพิ่มขึ้น

ความสอดคล้องห่วงโซ่คุณค่า (Value Chains) ของเป้าหมายแผนแม่บทย่อย

- (1) ชื่อองค์ประกอบ (V) : V03 ระบบข้อมูล
- (2) ชื่อปัจจัย (F) : F0303 การบูรณาการข้อมูลและเชื่อมโยงข้อมูลระหว่างหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 13 (พ.ศ. 2566-2570)

- หมวดหมู่ที่ 12 ไทยมีกำลังคนสมรรถนะสูง มุ่งเรียนรู้อย่างต่อเนื่อง ตอบโจทย์การพัฒนาแห่งอนาคต
- 13 ไทยมีภาครัฐที่ทันสมัย มีประสิทธิภาพ และตอบโจทย์ประชาชน

นโยบายและแผนระดับชาติว่าด้วยความมั่นคงแห่งชาติ (พ.ศ. 2566-2570)

นโยบายและแผนความมั่นคงที่ 10 การป้องกันและแก้ไขปัญหาความมั่นคงทางไซเบอร์

นโยบายและแผนอื่นเกี่ยวข้อง (ใช้เป็นกรอบในการจัดทำแผนระดับ 3)

นโยบายรัฐบาล

- (15) นโยบายหลักที่ 8 การปฏิรูปกระบวนการเรียนรู้และการพัฒนาคุณภาพของคนไทยทุกช่วงวัย
- (16) นโยบายเร่งด่วนที่ 7 การเตรียมคนไทยสู่ศตวรรษที่ 21

เป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน (SDG) เป้าหมายที่ 4 ด้านการศึกษา (Goals)

- (1) เป้าหมายย่อยที่ (Target)
 - 4.4 เพิ่มจำนวนเยาวชนและผู้ใหญ่ที่มีทักษะที่จำเป็น รวมถึงทักษะทางเทคนิคและอาชีพ สำหรับการจ้างงาน การมีงานที่ดี และการเป็นผู้ประกอบการ ภายในปี 2573
 - 4.5 ขจัดความเหลื่อมล้ำทางเพศในการศึกษา และสร้างหลักประกันว่ากลุ่มที่เปราะบางซึ่งรวมถึงผู้พิการ ชนพื้นเมือง และเด็ก เข้าถึงการศึกษาและการฝึกอาชีพทุกระดับอย่างเท่าเทียม ภายในปี 2573



นโยบายและจุดเน้นกระทรวงศึกษาธิการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

ข้อที่ 2 การยกระดับคุณภาพการศึกษา

ข้อที่ 5 การส่งเสริมสนับสนุนวิชาชีพครู บุคลากรทางการศึกษา และบุคลากรสังกัดกระทรวงศึกษาธิการ

ข้อที่ 6 การพัฒนาระบบราชการ และการบริการภาครัฐยุคดิจิทัล

แผนระดับ 3

แผนการศึกษาแห่งชาติ

ยุทธศาสตร์ที่ 3 ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์

6 ด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ

แผนปฏิบัติการกระทรวงศึกษาธิการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 3 การพัฒนาศักยภาพคนทุกช่วงวัยและการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้

6 การพัฒนาระบบการบริหารจัดการศึกษาให้ทันสมัย มีประสิทธิภาพตามหลักธรรมาภิบาล

แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ของสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 3 พัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์ให้มีคุณภาพ

6 พัฒนาระบบบริหารจัดการให้มีประสิทธิภาพ

ส่วนที่ 2 สรุปเนื้อหาสำคัญของโครงการ

: M2 – M3

1. ลักษณะโครงการ ☐ โครงการต่อเนื่อง ☐ โครงการใหม่

2. หลักการและเหตุผลความจำเป็น.

จากแผนการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2560 – 2579 ยุทธศาสตร์ที่ 4 การสร้างโอกาสความเสมอภาคและความเท่าเทียมทางการศึกษา ได้กำหนดเป้าหมายระบบข้อมูลรายบุคคลและสารสนเทศทางการศึกษา ที่ครอบคลุม ถูกต้อง เป็นปัจจุบัน เพื่อการวางแผนการบริหารจัดการศึกษา การติดตามประเมินผล และรายงานผล โดยการพัฒนาระบบข้อมูลด้านการศึกษาที่มีมาตรฐาน เชื่อมโยงและเข้าถึงได้ ประกอบกับ ระเบียบกระทรวงศึกษาธิการว่าด้วยการบริหารข้อมูลสารสนเทศด้านการศึกษา พ.ศ. 2560 หมวด 5 การจัดเก็บและการจัดส่งข้อมูลพื้นฐานและข้อมูลเฉพาะกิจ ข้อ 25 ให้ส่วนราชการ หน่วยงาน หรือสถานศึกษาแล้วแต่กรณี จัดเก็บ รวบรวม ตรวจสอบ ประมวลผล และจัดส่งข้อมูลพื้นฐานประจำปีตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไข ที่คณะกรรมการกำหนด

ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ มีหน้าที่รับผิดชอบการพัฒนาระบบคลังข้อมูล และฐานข้อมูลสารสนเทศ และเป็นศูนย์กลางข้อมูลของกระทรวง ซึ่งได้ดำเนินการพัฒนาระบบข้อมูลสารสนเทศด้านการศึกษา โดยการประสาน รวบรวมจัดเก็บข้อมูลสารสนเทศจากทุกหน่วยงาน ทั้งในและนอกสังกัดกระทรวงศึกษาธิการ รวมทั้งสิ้น 10 กระทรวง ประกอบด้วย กระทรวงศึกษาธิการ กระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม กระทรวงคมนาคม กระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ กระทรวงกลาโหม กระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬา กระทรวงวัฒนธรรม กระทรวงมหาดไทย



กระทรวงสาธารณสุข และส่วนราชการไม่สังกัดสำนักนายกรัฐมนตรีหรือกระทรวง มาตั้งแต่ปีการศึกษา 2556 ถึง ปัจจุบัน

ดังนั้น เพื่อให้การพัฒนาระบบสารสนเทศด้านการศึกษาของกระทรวง และการดำเนินการบริหารข้อมูลสารสนเทศด้านการศึกษาเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและสอดคล้องกับภารกิจที่กำหนดไว้ ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ จึงได้จัดทำโครงการส่งเสริมสนับสนุนการบริหารจัดการข้อมูลสารสนเทศด้านการศึกษา เพื่อวางแผนการบริหารจัดการข้อมูลสารสนเทศด้านการศึกษา และส่งเสริมสนับสนุนการบริหารจัดการภารกิจด้านข้อมูลสารสนเทศทางการศึกษาในทุกระดับและเสริมสร้างความเข้มแข็งของกลไกการพัฒนาระบบข้อมูลและสารสนเทศด้านการศึกษา ให้มีประสิทธิภาพต่อไป

3. วัตถุประสงค์

3.1 เพื่อวางแผนการบริหารจัดการข้อมูลสารสนเทศด้านการศึกษา

3.2 เพื่อส่งเสริม สนับสนุนการบริหารจัดการภารกิจด้านข้อมูลสารสนเทศทางการศึกษาในทุกระดับ และเสริมสร้างความเข้มแข็งของกลไกการพัฒนาระบบข้อมูลและสารสนเทศด้านการศึกษา ให้มีประสิทธิภาพ

4. เป้าหมายโครงการ

- ผลผลิต (Output)
 - ผู้แทนหน่วยงานทั้งภายใน และภายนอกสังกัดกระทรวงศึกษาธิการ ที่จัดการศึกษา
- ผลลัพธ์ (Outcome)
 - มีแผนการบริหารจัดการข้อมูลสารสนเทศด้านการศึกษา

5. ผลที่คาดว่าจะเกิด

กระทรวงศึกษาธิการ มีแผนการบริหารจัดการข้อมูลสารสนเทศด้านการศึกษา และกลไกการพัฒนาระบบข้อมูลและสารสนเทศด้านการศึกษาที่มีประสิทธิภาพ

6. ดัชนีชี้วัดความสำเร็จ

- เชิงปริมาณ
 - มีผู้เข้าร่วมประชุม ซึ่งเป็นผู้แทนจากหน่วยงานภายนอกและภายในสังกัดกระทรวงศึกษาธิการ จำนวนไม่น้อยกว่า 100 คน
- เชิงคุณภาพ
 - มีแผนการบริหารจัดการข้อมูลสารสนเทศด้านการศึกษา
 - ทุกหน่วยงานที่ดำเนินการจัดทำข้อมูลด้านการศึกษา ทั้งภายในและภายนอกสังกัดกระทรวงศึกษาธิการ มีกลไกการพัฒนาระบบข้อมูลและสารสนเทศด้านการศึกษา และการจัดทำข้อมูลด้านการศึกษาความสอดคล้องและเป็นไปในทิศทางเดียวกัน ทำให้ข้อมูลด้านการศึกษามีคุณภาพมากยิ่งขึ้น

7. กลุ่มเป้าหมาย/ผู้ที่ได้รับผลประโยชน์

ผู้แทนหน่วยงานภายในและภายนอกสังกัดกระทรวงศึกษาธิการ และผู้แทนหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

ส่วนที่ 3 กิจกรรมและงบประมาณ

: M4 - M5

8. วิธีการดำเนินงาน กิจกรรมและงบประมาณ

กิจกรรม	งบประมาณ (บาท)
1. ขออนุมัติโครงการ	
2. จัดประชุมจัดทำแผนปฏิบัติการด้านข้อมูลสารสนเทศ ปีการศึกษา 2566	23,600
3. จัดประชุมชี้แจงแนวทางการรับ - ส่ง ข้อมูลของหน่วยงานที่จัดส่งข้อมูลรูปแบบ API	4,400
4. จัดประชุมชี้แจงแนวทางการรับ - ส่ง ข้อมูลของหน่วยงานที่จัดส่งข้อมูลแบบ Web Upload	14,000
5. จัดประชุมเพื่อรายงานผลการดำเนินงาน 2566 และวางแผนในการบริหารจัดการข้อมูล	420,000
6. สรุปผลและรายงานผลการดำเนินโครงการ	
รวมวงเงิน(บาท)	462,000

9. ระยะเวลาดำเนินการ (วัน/เดือน/ปี)

มกราคม - กันยายน 2566

10. สถานที่ดำเนินการ

กรุงเทพมหานคร/ส่วนภูมิภาค

11. งบประมาณ

ใช้จ่ายจากเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปี 2566 แผนงานพื้นฐานด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์ ผลผลิตหน่วยงานในสังกัดกระทรวงศึกษาธิการได้รับบริการเทคโนโลยีสารสนเทศทางการศึกษา กิจกรรมการสร้างและพัฒนาเครือข่ายเทคโนโลยีสารสนเทศ กิจกรรมย่อยการพัฒนาบุคลากรงบประมาณ โครงการส่งเสริมสนับสนุนการบริหารจัดการข้อมูลสารสนเทศด้านการศึกษา จำนวน 462,000 บาท (สี่แสนหกหมื่นสองพันบาทถ้วน) ดังรายละเอียด ต่อไปนี้

รายละเอียดค่าใช้จ่าย	อัตรา	วัน/ชม.	คน	งบประมาณ
ขออนุมัติโครงการ				
กิจกรรมที่ 1 จัดประชุมจัดทำแผนปฏิบัติการด้านข้อมูลสารสนเทศ ปีการศึกษา 2566				23,600
2.1 ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม	100	1	80	8,000
2.2 ค่าอาหารกลางวัน	120	1	80	9,600
2.3 ค่าพาหนะ	600	1	10	6,000
กิจกรรมที่ 2 จัดประชุมชี้แจงแนวทางการรับ - ส่ง ข้อมูลของหน่วยงานที่จัดส่งข้อมูลรูปแบบ API				4,400
3.1 ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม	100	1	20	2,000
3.2 ค่าอาหารกลางวัน	120	1	20	2,400



รายละเอียดค่าใช้จ่าย	อัตรา	วัน/ชม.	คน	งบประมาณ
กิจกรรมที่ 3 จัดประชุมชี้แจงแนวทางการรับ - ส่ง ข้อมูลของหน่วยงานที่จัดส่งข้อมูลแบบ Web Upload				14,000
4.1 ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม	100	1	50	5,000
4.2 ค่าอาหารกลางวัน	120	1	50	6,000
4.3 ค่าพาหนะ	600	1	5	3,000
กิจกรรมที่ 4 จัดประชุมเพื่อรายงานผลการดำเนินงาน 2566 และวางแผนในการบริหารจัดการข้อมูล				420,000
5.1 ค่าที่พัก	700	2	80	112,000
5.2 ค่าพาหนะ	600	1	80	48,000
5.3 ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม	100	3	80	24,000
5.4 ค่าอาหารกลางวัน	300	3	80	72,000
5.5 ค่าอาหารเย็น	350	2	80	56,000
5.6 ค่าเบี้ยเลี้ยง	240	3	80	57,600
5.7 ค่าวัสดุ	4,000	1	1	4,000
5.8 ค่าจ้างถ่ายเอกสารและเข้าเล่ม	80	1	80	6,400
5.8 ค่าจ้างเหมารถ	20,000	1	2	40,000
สรุปผลและรายงานผลการดำเนินโครงการ				

หมายเหตุ - ผู้จัด ฯ รับผิดชอบค่าใช้จ่ายทั้งก่อน - หลัง โครงการ
- ค่าใช้จ่ายฉั้วเฉลี่ยทุกรายการ

12. การวิเคราะห์ความเสี่ยง

12.1 ความเสี่ยง : ผู้แทนหน่วยงานที่เข้าร่วมประชุมไม่ใช่ผู้รับผิดชอบภารกิจด้านข้อมูลโดยตรง อาจทำให้ไม่สามารถนำผลการประชุมไปสื่อสารต่อภายในหน่วยงานได้

12.2 การบริหารความเสี่ยง : มีหนังสือแจ้งไปยังหน่วยงานเพื่อกำหนดผู้รับผิดชอบด้านข้อมูลโดยตรง (นายทะเบียนข้อมูล)

13. หน่วยงานรับผิดชอบ

ศูนย์ข้อมูลการศึกษา กระทรวงศึกษาธิการ

ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ

ผู้ประสาน ชื่อ-สกุล นางสาวกิตติยา ศรีเทพ
ตำแหน่ง นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ
โทรศัพท์ 02-2800378
E-mail : kitiya.s@sueksa.go.th



ชื่อโครงการ โครงการประชุมเพื่อรับฟังความคิดเห็นการใช้งานระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารจัดการ โดยใช้จังหวัดเป็นฐาน (Sandbox) และแนวทางการตรวจสอบข้อมูลนักเรียนซ้ำซ้อน

ส่วนที่ 1 ความเชื่อมโยง/ความสอดคล้องกับแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ : M1

แผนระดับ 1

ยุทธศาสตร์ชาติ (Z) ด้าน 3 การพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์

- (13) เป้าหมาย 1. คนไทยเป็นคนดี คนเก่ง มีคุณภาพ พร้อมสำหรับวิถีชีวิตในศตวรรษที่ 21
- (14) ประเด็น 3. ปฏิรูปกระบวนการเรียนรู้ที่ตอบสนองต่อการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21

แผนระดับ 2

แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ประเด็น (12) การพัฒนาการเรียนรู้

- (19) เป้าหมายระดับประเด็นแผนแม่บทฯ (Y2) 1. คนไทยมีการศึกษาที่มีคุณภาพตามมาตรฐานสากลเพิ่มขึ้น มีทักษะที่จำเป็นของโลกศตวรรษที่ 21 สามารถในการแก้ปัญหา ปรับตัว สื่อสาร และทำงานร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีประสิทธิภาพเพิ่มขึ้น มีนิสัยใฝ่เรียนรู้อย่างต่อเนื่องตลอดชีวิต
- (20) แผนย่อยของแผนแม่บทฯ (1201) แผนย่อยข้อที่ 1. การตระหนักถึงพหุปัญญาของมนุษย์ที่หลากหลาย
- (21) เป้าหมายแผนแม่บทย่อย (Y1) (120201) ประเทศไทยมีระบบข้อมูลเพื่อการพัฒนาศักยภาพตามพหุปัญญา เพื่อประโยชน์ในการพัฒนาและการส่งต่อการพัฒนาให้เต็มตามศักยภาพเพิ่มขึ้น

ความสอดคล้องห่วงโซ่คุณค่า (Value Chains) ของเป้าหมายแผนแม่บทย่อย

- (1) ชื่อองค์ประกอบ (V) : V03 ระบบข้อมูล
- (2) ชื่อปัจจัย (F) : F0303 การบูรณาการข้อมูลและเชื่อมโยงข้อมูลระหว่างหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 13 (พ.ศ. 2566-2570)

- หมวดหมู่ที่ 12 ไทยมีกำลังคนสมรรถนะสูง มุ่งเรียนรู้อย่างต่อเนื่อง ตอบโจทย์การพัฒนาแห่งอนาคต
- 13 ไทยมีภาครัฐที่ทันสมัย มีประสิทธิภาพ และตอบโจทย์ประชาชน

นโยบายและแผนระดับชาติว่าด้วยความมั่นคงแห่งชาติ (พ.ศ. 2566-2570)

- นโยบายและแผนความมั่นคงที่ 10 การป้องกันและแก้ไขปัญหาคความมั่นคงทางไซเบอร์

นโยบายและแผนอื่นที่เกี่ยวข้อง (ใช้เป็นกรอบในการจัดทำแผนระดับ 3)

นโยบายรัฐบาล

- (17) นโยบายหลักที่ 8 การปฏิรูปกระบวนการเรียนรู้และการพัฒนาศักยภาพของคนไทยทุกช่วงวัย
- (18) นโยบายเร่งด่วนที่ 7 การเตรียมคนไทยสู่ศตวรรษที่ 21

เป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน (SDG) เป้าหมายที่ 4 ด้านการศึกษา (Goals)

- (1) เป้าหมายย่อยที่ (Target)



4.4 เพิ่มจำนวนเยาวชนและผู้ใหญ่ที่มีทักษะที่จำเป็น รวมถึงทักษะทางเทคนิคและอาชีพ สำหรับ การจ้างงาน การมีงานที่ดี และการเป็นผู้ประกอบการ ภายในปี 2573

4.5 ขจัดความเหลื่อมล้ำทางเพศในการศึกษา และสร้างหลักประกันว่ากลุ่มที่เปราะบางซึ่งรวมถึงผู้พิการ ชนพื้นเมือง และเด็ก เข้าถึงการศึกษาและการฝึกอาชีพทุกระดับอย่างเท่าเทียม ภายในปี 2573

นโยบายและจุดเน้นกระทรวงศึกษาธิการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

ข้อที่ 2 การยกระดับคุณภาพการศึกษา

ข้อที่ 5 การส่งเสริมสนับสนุนวิชาชีพครู บุคลากรทางการศึกษา และบุคลากรสังกัดกระทรวงศึกษาธิการ

ข้อที่ 6 การพัฒนาระบบราชการ และการบริการภาครัฐยุคดิจิทัล

แผนระดับ 3

แผนการศึกษาแห่งชาติ

ยุทธศาสตร์ที่ 3 ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์

6 ด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ

แผนปฏิบัติการกระทรวงศึกษาธิการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 3 การพัฒนาศักยภาพคนทุกช่วงวัยและการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้

6 การพัฒนาระบบการบริหารจัดการศึกษาให้ทันสมัย มีประสิทธิภาพตามหลักธรรมาภิบาล

แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ของสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 3 พัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์ให้มีคุณภาพ

6 พัฒนาระบบบริหารจัดการให้มีประสิทธิภาพ

ส่วนที่ 2 สรุปเนื้อหาสำคัญของโครงการ (X)

: M2 – M3

1. ลักษณะโครงการ ☐ โครงการต่อเนื่อง ☐ โครงการใหม่

2. หลักการและเหตุผลความจำเป็น

จากนโยบายกระทรวงศึกษาธิการ 7 วาระเร่งด่วน (Quick Win) ของกระทรวงศึกษาธิการ วาระที่ 3 เรื่อง Big Data พัฒนาการจัดเก็บข้อมูลอย่างเป็นระบบและไม่ซ้ำซ้อน เพื่อให้ได้ข้อมูลภาพรวมทางการศึกษาของประเทศที่มีความครบถ้วน สมบูรณ์ ถูกต้องเป็นปัจจุบัน และสามารถนำมาใช้ประโยชน์ได้อย่างแท้จริง ประกอบกับศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ มีหน้าที่ตามกฎกระทรวงแบ่งส่วนราชการสำนักงานปลัดกระทรวง กระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ. 2548 ประกอบด้วย 1. จัดทำข้อเสนอแนะนโยบาย แผนแม่บทและแผนปฏิบัติการเทคโนโลยีสารสนเทศของกระทรวง รวมทั้งวางแผนพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ เพื่อการบริหารและการจัดการศึกษาของกระทรวงและสำนักงานปลัดกระทรวงให้สอดคล้องกับนโยบายและแผนเกี่ยวกับเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการศึกษาของรัฐ 2. ส่งเสริมการวิจัยและพัฒนาเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการบริหารและการจัดการศึกษา 3. สนับสนุนและให้คำปรึกษาแนะนำด้านเทคโนโลยีสารสนเทศแก่ส่วนราชการในสังกัดกระทรวง รวมทั้งส่งเสริมสนับสนุนการพัฒนาคู่มือ



ทางเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการบริหารและการจัดการศึกษา 4. พัฒนาระบบคลังข้อมูลและฐานข้อมูลสารสนเทศ รวมทั้งเครือข่ายเทคโนโลยีสารสนเทศ และเป็นศูนย์กลางข้อมูลของกระทรวงและ 5. ดำเนินการเกี่ยวกับงานเลขานุการของคณะกรรมการพัฒนาเทคโนโลยีสารสนเทศของกระทรวงและหน้าที่ของสำนักงานศึกษาธิการภาค และสำนักงานศึกษาธิการจังหวัด มีหน้าที่ให้บริการจัดการศึกษาในระดับพื้นที่ให้มีประสิทธิภาพ และเป็นผู้แทนกระทรวงศึกษาธิการในการดำเนินงานร่วมกับกระทรวงอื่น ๆ ในระดับพื้นที่ ยังคงขาดข้อมูลสนับสนุนการดำเนินงาน โดยเฉพาะความต้องการข้อมูลที่จะสนับสนุนการจัดการศึกษา รวมถึงข้อมูลที่จะสนับสนุนหน่วยงานอื่น ๆ ในระดับพื้นที่ ตามคำสั่งหัวหน้าคณะรักษาความสงบแห่งชาติที่ 10/2559 เรื่อง การขับเคลื่อนการปฏิรูปการศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการในภูมิภาค สั่ง ณ วันที่ 21 มีนาคม พุทธศักราช 2559 (1) กำหนดยุทธศาสตร์แนวทางการจัดการศึกษา และการส่งเสริมสนับสนุน การจัดการศึกษาทุกระดับและทุกประเภท ประสานและส่งเสริมการบริหารและการจัดการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น รวมทั้งส่งเสริมและสนับสนุนการจัดการศึกษาของบุคคล ครอบครัว องค์กรชุมชน องค์กรเอกชน องค์กรวิชาชีพ สถาบันศาสนา สถานประกอบการ และสถาบันสังคมอื่นที่จัดการศึกษาในรูปแบบที่หลากหลายในจังหวัด (5) กำกับ เร่งรัด ติดตาม และประเมินผลการปฏิบัติงานของส่วนราชการหรือหน่วยงานและสถานศึกษาในสังกัดกระทรวงศึกษาธิการในจังหวัด (6) วางแผนการจัดการศึกษาในจังหวัด และพิจารณาเสนอแนะการจัดสรรงบประมาณให้แก่สถานศึกษา (7) เสนอคณะกรรมการขับเคลื่อนการปฏิรูปการศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการในภูมิภาค เพื่อแต่งตั้งคณะอนุกรรมการและคณะทำงานเพื่อช่วยเหลือการปฏิบัติงานของ กศจ. ได้ตามความจำเป็น

ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ จึงได้จัดทำระบบข้อมูลสารสนเทศเพื่อการบริหารจัดการ โดยใช้จังหวัดเป็นฐาน (Sandbox) เพื่อเป็นศูนย์กลางการประสานงานการบูรณาการด้านดิจิทัลระหว่างหน่วยงานในระดับจังหวัด และกำหนดวิธีการ แนวทางการตรวจสอบความซ้ำซ้อนของข้อมูลนักเรียน และนักศึกษา โดยมอบหมายสำนักงานศึกษาธิการภาค และสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดเป็นผู้ดำเนินการ และศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการเป็นผู้ประมวลผลรายงานหน่วยงานต้นสังกัดที่จัดการศึกษา ดังนั้น เพื่อให้การพัฒนาระบบข้อมูลสารสนเทศเพื่อการบริหารจัดการ โดยใช้จังหวัดเป็นฐาน (Sandbox) และแนวทางการตรวจสอบความซ้ำซ้อนของข้อมูลนักเรียน และนักศึกษา เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ และตรงตามความต้องการของผู้ใช้งาน ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ จึงได้จัดทำโครงการประชุมเพื่อรับฟังความคิดเห็นการใช้งานระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารจัดการ โดยใช้จังหวัดเป็นฐาน (Sandbox) และแนวทางการตรวจสอบข้อมูลนักเรียนซ้ำซ้อน เพื่อรับฟังความคิดเห็นต่อการใช้งานระบบฐานข้อมูลสารสนเทศเพื่อการบริหารจัดการ โดยใช้จังหวัดเป็นฐาน (Sandbox) และแนวทางการตรวจสอบข้อมูลนักเรียนซ้ำซ้อน และนำข้อคิดเห็นที่ได้รับมาพัฒนาปรับปรุง ต่อไป

3. วัตถุประสงค์

3.1 เพื่อรับฟังความคิดเห็นต่อการใช้งานระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารจัดการ โดยใช้จังหวัดเป็นฐาน (Sandbox) และแนวทางการตรวจสอบข้อมูลนักเรียนซ้ำซ้อน

3.2 เพื่อนำข้อคิดเห็นที่ได้รับมาปรับปรุงระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารจัดการ โดยใช้จังหวัดเป็นฐาน (Sandbox) และแนวทางการตรวจสอบข้อมูลนักเรียนซ้ำซ้อน

4. เป้าหมายโครงการ

- ผลผลิต (Output)
 - ข้อเสนอแนะในการพัฒนาระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารจัดการ โดยใช้จังหวัดเป็นฐาน (Sandbox) และแนวทางการตรวจสอบข้อมูลนักเรียนซ้ำซ้อน
- ผลลัพธ์ (Outcome)
 - มีระบบสารสนเทศที่สนับสนุนการทำงานด้านข้อมูลทางการศึกษาของแต่ละภาคและจังหวัด
 - มีวิธีการและแนวทางการตรวจสอบข้อมูลนักเรียนซ้ำซ้อนของสำนักงานศึกษาธิการภาค และสำนักงานศึกษาธิการจังหวัด

5. ผลที่คาดว่าจะเกิด

5.1 ระบบฐานข้อมูลสารสนเทศเพื่อการบริหารจัดการ โดยใช้จังหวัดเป็นฐาน (Sandbox) ได้รับการพัฒนาให้ตรงตามความต้องการของผู้ใช้งาน

5.2 สำนักงานศึกษาธิการภาคและสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดสามารถพัฒนาต่อยอดการใช้งานระบบเพื่อสนับสนุนการทำงานด้านข้อมูลสารสนเทศทางการศึกษา

5.3 มีวิธีการและแนวทางการตรวจสอบข้อมูลนักเรียนซ้ำซ้อนเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ

6. ดัชนีชี้วัดความสำเร็จ

6.1 เชิงปริมาณ

บุคลากรที่รับผิดชอบข้อมูลด้านการศึกษาจากหน่วยงานสำนักงานศึกษาธิการภาค และสำนักงานศึกษาธิการจังหวัด ที่เข้าร่วมประชุมและให้ข้อคิดเห็นเกี่ยวกับระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารจัดการ โดยใช้จังหวัดเป็นฐาน (Sandbox) และแนวทางการตรวจสอบข้อมูลนักเรียนซ้ำซ้อน จำนวนไม่น้อยกว่า 80 คน

6.2 เชิงคุณภาพ

มีข้อเสนอแนะในการพัฒนาระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารจัดการ โดยใช้จังหวัดเป็นฐาน (Sandbox) และแนวทางการตรวจสอบข้อมูลนักเรียนซ้ำซ้อน

7. กลุ่มเป้าหมาย/ผู้ที่ได้รับผลประโยชน์

ผู้แทนจากหน่วยงานสำนักงานศึกษาธิการภาคและสำนักงานศึกษาธิการจังหวัด ที่รับผิดชอบข้อมูลด้านการศึกษา

ส่วนที่ 3 กิจกรรมและงบประมาณ

: M4 - M5

8. วิธีการดำเนินงาน กิจกรรมและงบประมาณ

กิจกรรม	งบประมาณ (บาท)
1) ขออนุมัติโครงการ	
2) กิจกรรมที่ 1 : จัดประชุมเพื่อรับฟังความคิดเห็นการใช้งานระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารจัดการ โดยใช้จังหวัดเป็นฐาน (Sandbox) และแนวทางการตรวจสอบข้อมูลนักเรียนเข้าชั้น	
กิจกรรมย่อยที่ 1.1 : จัดประชุมครั้งที่ 1	40,640
กิจกรรมย่อยที่ 1.2 : จัดประชุมครั้งที่ 2	36,540
กิจกรรมย่อยที่ 1.3 : จัดประชุมครั้งที่ 3	36,320
กิจกรรมย่อยที่ 1.4 : จัดประชุมครั้งที่ 4	23,700
กิจกรรมย่อยที่ 1.5 : จัดประชุมครั้งที่ 5	16,920
กิจกรรมย่อยที่ 1.6 : จัดประชุมครั้งที่ 6	9,720
3) รายงานผลการดำเนินโครงการ	
รวมวงเงิน (บาท)	163,840

9. ระยะเวลาดำเนินการ (วัน/เดือน/ปี)

มกราคม - กันยายน 2566

10. สถานที่ดำเนินการ

พื้นที่ส่วนภูมิภาค

11. งบประมาณ

ใช้จ่ายจากเงินงบประมาณประจำปี พ.ศ. 2566 แผนงานพื้นฐานด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์ ผลผลิตหน่วยงานในสังกัดกระทรวงศึกษาธิการได้รับบริการเทคโนโลยีสารสนเทศทางการศึกษา กิจกรรมการสร้างและพัฒนาเครือข่ายเทคโนโลยีสารสนเทศ กิจกรรมย่อยการพัฒนาบุคลากรงบประมาณ โครงการประชุมรับฟังความคิดเห็นการใช้งานสารสนเทศเพื่อการบริหารจัดการ โดยใช้จังหวัดเป็นฐาน (Sandbox) และแนวทางการตรวจสอบข้อมูลนักเรียนเข้าชั้น จำนวน 163,840 บาท (หนึ่งแสนหกหมื่นสามพันแปดร้อยสี่สิบบาทถ้วน) ดังรายละเอียด ต่อไปนี้

รายละเอียดค่าใช้จ่าย	อัตรา	วัน	คน	งบประมาณ (บาท)
- ขออนุมัติโครงการ				
กิจกรรมที่ 1 จัดประชุมเพื่อรับฟังความคิดเห็นการใช้งานระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารจัดการโดยใช้จังหวัดเป็นฐาน (Sandbox) และแนวทางการตรวจสอบข้อมูลนักเรียนเข้าชั้น				163,840
กิจกรรมย่อยที่ 1.1 จัดประชุมครั้งที่ 1			รวม	40,640
1. ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม	100	1	26	2,600
2. ค่าอาหารกลางวัน	120	1	26	3,120
3. ค่าพาหนะ	3,500	1	6	21,000



รายละเอียดค่าใช้จ่าย	อัตรา	วัน	คน	งบประมาณ (บาท)
4. ค่าเบี้ยเลี้ยง	240	3	6	4,320
5. ค่าที่พัก	800	2	6	9,600
กิจกรรมย่อยที่ 1.2 จัดประชุมครั้งที่ 2	รวม			36,540
1. ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม	100	1	21	2,100
2. ค่าอาหารกลางวัน	120	1	21	2,520
3. ค่าพาหนะ	3,000	1	6	18,000
4. ค่าเบี้ยเลี้ยง	240	3	6	4,320
5. ค่าที่พัก	800	2	6	9,600
กิจกรรมย่อยที่ 1.3 จัดประชุมครั้งที่ 3	รวม			36,320
1. ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม	100	1	20	2,000
2. ค่าอาหารกลางวัน	120	1	20	2,400
3. ค่าพาหนะ	3,000	1	6	18,000
4. ค่าเบี้ยเลี้ยง	240	3	6	4,320
5. ค่าที่พัก	800	2	6	9,600
กิจกรรมย่อยที่ 1.4 จัดประชุมครั้งที่ 4	รวม			23,700
1. ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม	100	1	19	1,900
2. ค่าอาหารกลางวัน	120	1	19	2,280
3. ค่าพาหนะ	600	1	6	3,600
4. ค่าเบี้ยเลี้ยง	240	3	6	4,320
5. ค่าที่พัก	800	2	6	9,600
6. ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง	2,000	1	1	2,000
กิจกรรมย่อยที่ 1.5 จัดประชุมครั้งที่ 5	รวม			16,920
1. ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม	100	1	19	1,900
2. ค่าอาหารกลางวัน	120	1	19	2,280
3. ค่าพาหนะ	600	1	6	3,600
4. ค่าเบี้ยเลี้ยง	240	2	6	2,880
5. ค่าที่พัก	800	1	6	4,800
6. ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง	1,460	1	1	1,460
กิจกรรมย่อยที่ 1.6 จัดประชุมครั้งที่ 6	รวม			9,720
1. ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม	100	1	19	1,900



รายละเอียดค่าใช้จ่าย	อัตรา	วัน	คน	งบประมาณ (บาท)
2. ค่าอาหารกลางวัน	120	1	19	2,280
3. ค่าพาหนะ	600	1	6	3,600
4. ค่าเบี้ยเลี้ยง	240	1	6	1,440
6. ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง	500	1	1	500
- รายงานผลการดำเนินโครงการ				

หมายเหตุ ค่าใช้จ่ายถ้วนเฉลี่ยทุกรายการ

12. การวิเคราะห์ความเสี่ยง

12.1 ความเสี่ยง

ผู้แทนหน่วยงานที่เข้าร่วมประชุมไม่ใช่ผู้ใช้งานระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารจัดการ โดยใช้จังหวัดเป็นฐาน (Sandbox) โดยตรง หรือไม่ใช่ผู้ดำเนินการตรวจสอบข้อมูลนักเรียนซ้ำซ้อน ทำให้ไม่สามารถให้คำแนะนำหรือข้อเสนอแนะที่จะใช้พัฒนาระบบ ฯ หรือแนวทางการตรวจสอบความซ้ำซ้อนของข้อมูลนักเรียนได้

12.2 การบริหารความเสี่ยง

มีหนังสือแจ้งไปยังหน่วยงานเพื่อกำหนดผู้รับผิดชอบระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารจัดการ โดยใช้จังหวัดเป็นฐาน (Sandbox) และผู้ที่ได้รับมอบหมายให้ตรวจสอบความซ้ำซ้อนของข้อมูลนักเรียน

13. หน่วยงานรับผิดชอบ

ศูนย์ข้อมูลการศึกษา กระทรวงศึกษาธิการ

ผู้ประสาน ชื่อ-สกุล นายเดชรัตน์ โขติปทุมวรรณ
ตำแหน่ง นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ
โทรศัพท์ 02 280 0378
E-mail: dejcharat.c@sueksa.go.th



โครงการลงทุน



	ข้อเสนอโครงการด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารของกระทรวงศึกษาธิการ	
	สำหรับการดำเนินการ ☒ ขอดำเนินการประจำปี : ปีงบประมาณ ..2566..... ☐ ดำเนินการระหว่างปี (วงเงินเกิน 5 ล้าน): ปีงบประมาณ	ประเภทโครงการ ☐ จัดพัฒนาระบบ ☐ จัดพัฒนาแบบ Turnkey Project ☒ จัดหาครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์/ซอฟต์แวร์สำเร็จรูป

ส่วนที่ 1 ข้อมูลทั่วไป

1. ชื่อโครงการที่เสนอขออนุมัติ

โครงการจัดหาเครื่องคอมพิวเตอร์ประมวลผลระดับสูงของสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ

2. ส่วนราชการ/หน่วยงาน

2.1 ชื่อหน่วยงาน	ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร		
2.2 สถานที่ตั้ง	ห้องดาต้าเซ็นเตอร์ ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร		
2.3 หัวหน้าส่วนราชการ	ชื่อ-นามสกุล :	นายสุภัทร จำปาทอง	
	ตำแหน่ง :	ปลัดกระทรวงศึกษาธิการ	
	โทรศัพท์ :	0 2280 2858	โทรสาร : 0 2280 4272
	e-mail:	suphat.team@gmail.com	
2.4 ผู้บริหารเทคโนโลยีสารสนเทศระดับสูงประจำส่วนราชการ (DCIO)	ชื่อ-นามสกุล :	นายวีระ แข็งกสิการ	
	ตำแหน่ง :	รองปลัดกระทรวงศึกษาธิการ	
	โทรศัพท์ :	0 2628 6146	โทรสาร : 0 2280 2941
	e-mail:	werakhaeng@gmail.com	
2.5 ผู้ควบคุมโครงการ/ผู้รับผิดชอบโครงการ	1) ผู้ควบคุมโครงการ (ผู้อำนวยการ กอง/สำนัก/ศูนย์/สถาบัน)		
	ชื่อ-นามสกุล :	นายอิทธิกร ช่างสากร	
	ตำแหน่ง :	นักวิชาการคอมพิวเตอร์ชำนาญการพิเศษ รักษาการแทนผู้อำนวยการศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร	
	โทรศัพท์ :	0 2282 8283	โทรสาร : 0 2281 8218
	e-mail:	nu@sueksa.go.th	
	2) ผู้รับผิดชอบโครงการ		
	ชื่อ-นามสกุล :	นายอภิเชษฐ์ มั่นเกษวิทย์	
	ตำแหน่ง :	ผู้อำนวยการกลุ่มดาต้าเซ็นเตอร์และเครือข่าย ศทก.สป.	
	โทรศัพท์ :	0 2281 1773	โทรสาร : 0 2281 1773
	e-mail:	apichet@moe.go.th	

ส่วนที่ 2 ข้อมูลสภาพปัจจุบันของระบบงานหรืออุปกรณ์คอมพิวเตอร์

3. สภาพปัจจุบัน

3.1 สถานภาพพื้นฐานโดยทั่วไป

ปัจจุบันเทคโนโลยีสารสนเทศและการติดต่อสื่อสารมีความสำคัญเป็นอย่างยิ่ง โดยเฉพาะการให้บริการระบบสารสนเทศแก่หน่วยงานภายในและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง การมีระบบเทคโนโลยีสารสนเทศที่มีการเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็ว โดยเฉพาะอุปกรณ์เครื่องแม่ข่าย และปริมาณการใช้งานระบบสารสนเทศมีจำนวนผู้ใช้งานและปริมาณข้อมูลที่เพิ่มขึ้นอย่างต่อเนื่อง ทำให้เครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่ายที่ใช้อยู่เดิม ไม่สามารถรองรับการใช้งานที่เพิ่มขึ้น และไม่สามารถรองรับระบบใหม่ๆ ได้ เครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่ายที่ใช้งานอยู่เดิม มีการเปิดใช้งานอย่างต่อเนื่องมีการใช้งานตลอดระยะเวลา 24 ชั่วโมง ทำให้ชิ้นส่วน อุปกรณ์ภายในเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่ายเกิดการชำรุด และประสิทธิภาพในการทำงานลดลง ไม่มียกดำเนินการบำรุงรักษาอย่างต่อเนื่องมีอายุการใช้งานเกิน 6 ปี อาจทำให้เกิดความเสียหายเกิดขึ้นกับเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่าย และข้อมูลได้ ดังนั้น เพื่อให้ระบบงานสามารถดำเนินไปได้อย่างมีประสิทธิภาพในการให้บริการได้อย่างต่อเนื่องเพียงพอต่อ ความต้องการ และเพื่อเป็นการขยายการรองรับการเพิ่มปริมาณข้อมูล และเพื่อรองรับพฤติกรรมการใช้งานที่มีมากขึ้น ทั้งเพิ่มขีดความสามารถของระบบให้มีประสิทธิภาพ และขีดความสามารถให้ดียิ่งขึ้น จึงจำเป็นต้องเครื่องคอมพิวเตอร์ประมวลผลระดับสูงเพื่อทดแทนเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่ายเดิมให้เหมาะสมกับสภาพการใช้งาน ในปัจจุบันให้มีความเป็นมาตรฐาน ทันสมัย มีเสถียรภาพน่าเชื่อถือ และมีความปลอดภัยสูง ทั้งนี้คำนึงถึงความ จำเป็นและความเหมาะสมกับเทคโนโลยีในปัจจุบัน เพื่อลดความเสี่ยงจากการหยุดทำงานของระบบสารสนเทศที่ให้บริการ

สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการจึงมีความจำเป็นต้องจัดหาเครื่องคอมพิวเตอร์ประมวลผลระดับสูงสำหรับจัดการระบบงานต่าง ๆ ที่ทำงานบนระบบปฏิบัติการที่แตกต่างกัน ให้สามารถใช้ทรัพยากรร่วมกันได้ เพื่อให้เครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่ายใช้ทรัพยากรได้เต็มประสิทธิภาพ ประหยัดพลังงาน ระบบมีความพร้อมในการใช้งานและให้บริการได้อย่างต่อเนื่อง มีความเสถียรและ ความมั่นคงปลอดภัยของระบบ มีระบบสำรองข้อมูล เพื่อป้องกันไม่ให้เป็นระบบงานต้องหยุดชะงักจนไม่ สามารถให้บริการแก่ผู้ใช้งานได้

3.2 ปัญหาและอุปสรรคในการปฏิบัติงาน

ด้วยศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ มีเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่ายจำนวนมากสำหรับติดตั้งระบบสารสนเทศเพื่อให้บริการหน่วยงานในสังกัด และมีอายุการใช้งานมาหลายปีทำให้เครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่ายดังกล่าวตกทุน และอยู่นอกขอบเขตการให้บริการและการรับประกันของผู้ผลิตสินค้า ส่งผลให้มีค่าใช้จ่ายในการบำรุงรักษาสูง และไม่ต่อเนื่องในด้านงบประมาณ และเป็นการเพิ่มความเสี่ยงในการบริหารจัดการความเสียหายของเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่าย ซึ่งส่งผลต่อเนื่องถึงการบริหารความเสี่ยงของระบบสารสนเทศในการให้บริการ

3.3 ระบบหรืออุปกรณ์คอมพิวเตอร์ที่มีอยู่ในปัจจุบันของหน่วยงาน

3.3.1 คอมพิวเตอร์ที่มีอยู่ในปัจจุบันของหน่วยงานของสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ

ลำดับ	รายการ/รายละเอียด	จำนวน	ปีที่จัดหา	ปีที่ติดตั้ง	สถานที่ติดตั้ง/
			(ปีงบประมาณ)	(พ.ศ.)	ชื่อระบบงานที่ใช้
1	Dell PowerEdge R720	1	อายุเกิน 7 ปี	-	ระบบสารสนเทศ
2	HP Proliant ML350	1	อายุเกิน 7 ปี	-	ระบบสารสนเทศ
3	HP DL380G5	1	อายุเกิน 7 ปี	-	ระบบสารสนเทศ
4	IBM 206	1	อายุเกิน 7 ปี	-	ระบบสารสนเทศ
5	HP DL380G5	1	อายุเกิน 7 ปี	-	ระบบสารสนเทศ
6	Dell PowerEdge 2950	1	อายุเกิน 7 ปี	-	ระบบสารสนเทศ
7	IBM x3250 M5	1	อายุเกิน 7 ปี	-	ระบบสารสนเทศ
8	HP ML350	1	อายุเกิน 7 ปี	-	ระบบสารสนเทศ
9	HP ML350	1	อายุเกิน 7 ปี	-	ระบบสารสนเทศ
10	HP ML350	1	อายุเกิน 7 ปี	-	ระบบสารสนเทศ
11	HP ML350	1	อายุเกิน 7 ปี	-	ระบบสารสนเทศ
12	Dell PowerEdge R720	1	อายุเกิน 7 ปี	-	ระบบสารสนเทศ
13	HP ML350	1	อายุเกิน 7 ปี	-	ระบบสารสนเทศ
14	Dell PowerEdge R730	1	อายุเกิน 7 ปี	-	ระบบสารสนเทศ
15	Dell PowerEdge R630	1	อายุเกิน 7 ปี	-	ระบบสารสนเทศ
16	Poweredge R310	1	อายุเกิน 7 ปี	-	ระบบสารสนเทศ
17	Poweredge R630	1	อายุเกิน 7 ปี	-	ระบบสารสนเทศ
18	Poweredge R630	1	อายุเกิน 7 ปี	-	ระบบสารสนเทศ
19	Poweredge R730	1	อายุเกิน 7 ปี	-	ระบบสารสนเทศ
20	Poweredge R200	1	อายุเกิน 7 ปี	-	ระบบสารสนเทศ
21	Poweredge R300	1	อายุเกิน 7 ปี	-	ระบบสารสนเทศ
22	Poweredge R710	1	อายุเกิน 7 ปี	-	ระบบสารสนเทศ
23	IBM System x3650	1	อายุเกิน 7 ปี	-	ระบบสารสนเทศ
24	Power Edge R910	1	อายุเกิน 7 ปี	-	ระบบสารสนเทศ
25	Power Edge R630	1	อายุเกิน 7 ปี	-	ระบบสารสนเทศ
26	Power Edge R630	1	อายุเกิน 7 ปี	-	ระบบสารสนเทศ
27	Power Edge R710	1	อายุเกิน 7 ปี	-	ระบบสารสนเทศ
28	Sunfire V480	1	อายุเกิน 7 ปี	-	ระบบสารสนเทศ



ลำดับ	รายการ/รายละเอียด	จำนวน	ปีที่จัดหา	ปีที่ติดตั้ง	สถานที่ติดตั้ง/
			(ปีงบประมาณ)	(พ.ศ.)	ชื่อระบบงานที่ใช้
29	IBM 1746-C2A	1	อายุเกิน 7 ปี	-	ระบบสารสนเทศ
30	IBM 1726-HC4	1	อายุเกิน 7 ปี	-	ระบบสารสนเทศ
31	BladeCenter E	1	อายุเกิน 7 ปี	-	ระบบสารสนเทศ
32	System X3650M3	1	อายุเกิน 7 ปี	-	ระบบสารสนเทศ
33	System X3650 M3	1	อายุเกิน 7 ปี	-	ระบบสารสนเทศ
34	System X3650M3	1	อายุเกิน 7 ปี	-	ระบบสารสนเทศ
35	IBM x3650 M4	1	อายุเกิน 7 ปี	-	ระบบสารสนเทศ
36	IBM x3650 M4	1	อายุเกิน 7 ปี	-	ระบบสารสนเทศ
37	Precision 470	1	อายุเกิน 7 ปี	-	ระบบสารสนเทศ
38	Veriton	1	อายุเกิน 7 ปี	-	ระบบสารสนเทศ
39	HP	1	อายุเกิน 7 ปี	-	ระบบสารสนเทศ
40	HP	1	อายุเกิน 7 ปี	-	ระบบสารสนเทศ
41	PowerEdge 2900	1	อายุเกิน 7 ปี	-	ระบบสารสนเทศ
42	HP	1	อายุเกิน 7 ปี	-	ระบบสารสนเทศ
43	IBM	1	อายุเกิน 7 ปี	-	ระบบสารสนเทศ
44	IBM	1	อายุเกิน 7 ปี	-	ระบบสารสนเทศ
45	IBM	1	อายุเกิน 7 ปี	-	ระบบสารสนเทศ
46	System x3250 M4	1	อายุเกิน 7 ปี	-	ระบบสารสนเทศ

3.3.2 ความต้องการใช้งานเครื่องคอมพิวเตอร์ของหน่วยงานในสังกัดกระทรวงศึกษาธิการที่ขอใช้บริการ

ลำดับ	รายการ/รายละเอียด	RAM / vCPU / HD	จำนวน(VM)	หมายเหตุ
1	สอศ.	32 / 16 / 2	2	ระบบสารสนเทศ
2	ครุสภา	32 / 16 / 2	2	ระบบสารสนเทศ
3	กศน.	32 / 16 / 2	2	ระบบสารสนเทศ
4	กคศ.	32 / 16 / 2	15	ระบบสารสนเทศ
5	สป.	32 / 16 / 2	22	ระบบเว็บไซต์ ศธ.
6	สพฐ.	32 / 16 / 2	2	ระบบทะเบียนราษฎร



3.3.3 สรุปความต้องการใช้งานเครื่องคอมพิวเตอร์ของหน่วยงานในสังกัดกระทรวงศึกษาธิการ

รายการ	vCPU	RAM (GB)	HDD (TB)
1. หน่วยงานร้องขอใช้บริการ และเครื่องคอมพิวเตอร์ที่ใช้งานปัจจุบันของ ศทก.สป.ศธ.	880.00	2,988.00	91.42
2. โครงการ Smart Office ปีงบประมาณ 66	104.00	416.00	11.50
3. โครงการเช่าเครื่องคอมพิวเตอร์	390.00	818.00	43.67
4. โครงการ Data Exchange ของกระทรวงศึกษาธิการ	44.00	160.00	7.44
5. โครงการข้อมูลการทางศึกษา (AI Education)	206.00	824.00	7.23
6.โครงการ Deep Education	168.00	168.00	4.67
รวม	1,792.00	5,374.00	165.92

ส่วนที่ 3 ระบบคอมพิวเตอร์/ระบบงาน/รายการ ที่เสนอขออนุมัติ

4. เหตุผลในการจัดหา

☐ ทดแทนระบบเดิม

☐ เพิ่มประสิทธิภาพ /ขยายระบบเดิม

☒ จัดหาใหม่

เพื่อให้ระบบงานสารสนเทศของสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการสามารถดำเนินงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ มีการให้บริการได้อย่างต่อเนื่องเพียงพอต่อความต้องการ และรองรับการเพิ่มปริมาณข้อมูลที่มีมากขึ้น ทั้งเพิ่มขีดความสามารถของระบบให้มีประสิทธิภาพ และขีดความสามารถให้ดียิ่งขึ้น

5. งบประมาณ

☒ งบประมาณปีเดียว ปีงบประมาณ ...2566...	วงเงินงบประมาณ	54,600,500 บาท
---	----------------	----------------

☐ โครงการต่อเนื่อง	ปีงบประมาณ	วงเงินงบประมาณ	บาท
	ปีงบประมาณ	วงเงินงบประมาณ	บาท
	ปีงบประมาณ	วงเงินงบประมาณ	บาท
	ปีงบประมาณ	วงเงินงบประมาณ	บาท
รวมวงเงินงบประมาณทั้งสิ้น			54,600,500 บาท

6. ความสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ของ (ร่าง) แผนปฏิบัติการดิจิทัลเพื่อการศึกษา กระทรวงศึกษาธิการ (พ.ศ. 2563 – 2565)

☒ ยุทธศาสตร์ที่ 1: พัฒนาโครงสร้างพื้นฐานดิจิทัลประสิทธิภาพสูงให้ครอบคลุมทุกหน่วยงานและสถานศึกษา



- ☐ ยุทธศาสตร์ที่ 2: สร้างโอกาส ความเสมอภาค และความเท่าเทียมทางการศึกษาด้วยเทคโนโลยีดิจิทัล
- ☒ ยุทธศาสตร์ที่ 3: พัฒนาการบริหารจัดการให้ก้าวสู่การเป็นหน่วยงานดิจิทัล
- ☐ ยุทธศาสตร์ที่ 4: ผลิตและพัฒนากำลังคนเพื่อรองรับระบบเศรษฐกิจและสังคมดิจิทัล
- ☒ ยุทธศาสตร์ที่ 5: พัฒนาเทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อการศึกษา การวิจัย และการสร้างนวัตกรรม

7. วัตถุประสงค์ของโครงการ

เพื่อจัดหาเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่ายที่มีประสิทธิภาพสูงทดแทนเครื่องเดิมที่มีอายุการใช้งานเกิน 6 ปี สามารถให้บริการระบบงานสารสนเทศได้อย่างต่อเนื่อง และรองรับระบบสารสนเทศของหน่วยงานในสังกัดที่เกิดขึ้นใหม่

8. เป้าหมายของโครงการ

เป้าหมาย : หน่วยงานสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ

กลุ่มเป้าหมาย : สอศ. สพฐ. สป. กศศ. กศน. สช. ครุสภา

- | | |
|---|---|
| ☐ จ้างพัฒนาระบบ | (ระบุรายละเอียด ข้อ 9) |
| ☐ จัดจ้างพัฒนาแบบ Turnkey Project | (ระบุรายละเอียด ข้อ 9 ข้อ 10 และข้อ 11.1) |
| ☒ จัดหาครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์/ซอฟต์แวร์สำเร็จรูป | (ระบุรายละเอียด ข้อ 10 และ 11.1 – 11.2) |

9. ชื่อระบบงาน

9.1 ขอบเขตของระบบงาน/โครงการ (Project/System Scope)

1) ลักษณะเนื้อหาแต่ละ Function และ Module ทำอะไร รวมถึงผู้ใช้งานคือใคร

.....

.....

2) จำนวนรายงาน

.....

.....

3) จำนวน Database

.....

.....

4) ขนาดของข้อมูลที่จะใช้กับระบบ

.....

.....

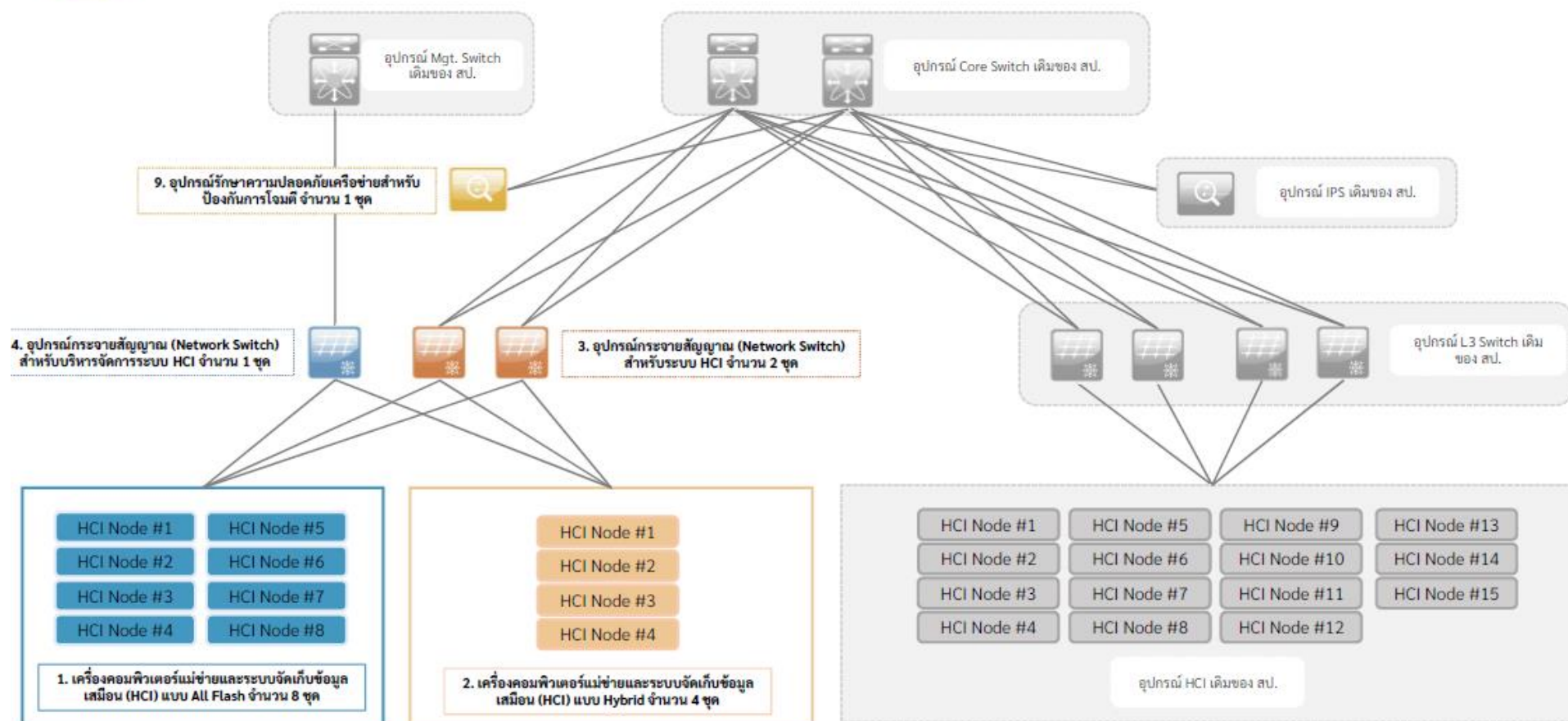
9.2 ค่าใช้จ่าย



10. โครงรูปและการเชื่อมโยงอุปกรณ์คอมพิวเตอร์



โครงการจัดหาเครื่องคอมพิวเตอร์ประมวลผลระดับสูงของสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ



11. การจัดหาครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์/ซอฟต์แวร์สำเร็จรูป

ลำดับ	รายการและคุณลักษณะ	ที่มาของราคากลาง		จำนวน	ราคาต่อหน่วย	รวมเป็นเงิน	สถานที่ติดตั้ง
		MDES	อื่น				
1	เครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่ายและระบบจัดเก็บข้อมูลเสมือน (HCI) แบบ All Flash		/	8	3,433,000	27,464,000	ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ
2	เครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่ายและระบบจัดเก็บข้อมูลเสมือน (HCI) แบบ Hybrid		/	4	2,013,000	8,052,000	
3	อุปกรณ์กระจายสัญญาณ (Network Switch) สำหรับระบบ HCI		/	2	1,066,000	2,132,000	
4	อุปกรณ์กระจายสัญญาณ (Network Switch) สำหรับบริหารจัดการระบบ HCI		/	1	497,000	497,000	
5	ซอฟต์แวร์ระบบคอมพิวเตอร์แม่ข่ายเสมือน (Virtualization)		/	24	230,000	5,520,000	
6	ซอฟต์แวร์ป้องกันไวรัสสำหรับคอมพิวเตอร์แม่ข่ายเสมือน		/	1	1,860,000	1,860,000	
7	ลิขสิทธิ์ระบบปฏิบัติการ Microsoft Windows Server Datacenter		/	1	2,429,000	2,429,000	
8	ระบบ Front-End		/	1	1,307,000	1,307,000	
9	อุปกรณ์รักษาความปลอดภัยเครือข่ายสำหรับป้องกันการโจมตี		/	1	4,895,000	4,895,000	
10	ระบบตรวจสอบยืนยันตัวตนบุคคล		/	1	444,500	444,500	
รวมทั้งสิ้น						54,600,500	

11.1 ค่าใช้จ่ายฮาร์ดแวร์/ซอฟต์แวร์สำเร็จรูป

หมายเหตุ

1. รายการครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ที่จะจัดหาต้องอ้างอิงเกณฑ์ราคากลางพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม หากเป็นอุปกรณ์เฉพาะให้แนบเอกสารอ้างอิงที่มาของราคาในรายการอุปกรณ์เฉพาะที่จะดำเนินการจัดหาในแต่ละรายการ โดยเปรียบเทียบราคาอุปกรณ์ที่จะจัดซื้อจากการสืบราคาจากท้องตลาด หรือเว็บไซต์ต่าง ๆ เป็นราคาอ้างอิง หากครุภัณฑ์ที่จะจัดซื้อ มีคุณสมบัติที่สูงกว่าเกณฑ์ราคากลาง ต้องมีรายละเอียดเพิ่มเติมว่าสูงกว่าคุณลักษณะพื้นฐานของเกณฑ์ราคากลางอย่างไร พร้อมเหตุผลความจำเป็นที่จะต้องจัดซื้อ

2. กรณีการจัดหาเพื่อทดแทนของเดิม ต้องมีอายุการใช้งานมาแล้วไม่น้อยกว่า 7 ปี



11.2 รายละเอียดครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ที่ขอทดแทน

ลำดับ	รายการ	จำนวน	ปีที่จัดหา (ปีงบประมาณ)	สถานที่ ติดตั้ง	หมายเลขครุภัณฑ์ (สำหรับรายการที่จะทดแทน)
	- ไม่เคยได้รับการจัดสรร -				

หมายเหตุ กรณีมีการจัดหาทดแทนหลายรายการ ให้จัดทำเป็นเอกสารประกอบ แนบท้ายข้อเสนอโครงการ โดยระบุข้อมูลในช่องรายการเป็น “เอกสารประกอบ หมายเลข...”

12. ระยะเวลาดำเนินงานและแผนการดำเนินงาน

12.1 แผนการดำเนินงาน

กิจกรรม	ปี พ.ศ./กำหนดดำเนินการ (เดือนที่)												หมายเหตุ
	2565			2566									
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
กิจกรรมที่ 1 การจัดหาและติดตั้งอุปกรณ์													ไม่เกินไตรมาส 1/2566
กิจกรรมที่ 2 ติดตั้งระบบและส่งมอบงาน													
กิจกรรมที่ 3 ตรวจสอบงานและเบิกจ่ายเงิน													
กิจกรรมที่ 4 กำกับ ติดตามและประเมินผลการดำเนินโครงการ													

12.2 ค่าใช้จ่ายในอนาคต (ถ้ามี)

ลำดับ ที่	รายการ	งบประมาณต่อปี (บาท)		
		ปีที่ 1	ปีที่ 2	ปีที่ 3
1	ค่าบำรุงรักษา	-	5,460,050	5,460,050
รวมทั้งสิ้น				

หมายเหตุ การบำรุงรักษาระบบงาน กำหนดให้บำรุงรักษาได้ไม่เกินร้อยละ 10 ของระบบคอมพิวเตอร์ที่จัดหา



12.3 รายการอุปกรณ์ติดตั้ง

ลำดับ	รายการ	จำนวน
1	เครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่ายและระบบจัดเก็บข้อมูลเสมือน (HCI) แบบ All Flash	8
2	เครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่ายและระบบจัดเก็บข้อมูลเสมือน (HCI) แบบ Hybrid	4
3	อุปกรณ์กระจายสัญญาณ (Network Switch) สำหรับระบบ HCI	2
4	อุปกรณ์กระจายสัญญาณ (Network Switch) สำหรับบริหารจัดการระบบ HCI	1
5	ซอฟต์แวร์ระบบคอมพิวเตอร์แม่ข่ายเสมือน (Virtualization)	24
6	ซอฟต์แวร์ป้องกันไวรัสสำหรับคอมพิวเตอร์แม่ข่ายเสมือน	1
7	ลิขสิทธิ์ระบบปฏิบัติการ Microsoft Windows Server Datacenter	1
8	ระบบ Front-End	1
9	อุปกรณ์รักษาความปลอดภัยเครือข่ายสำหรับป้องกันการโจมตี	1
10	ระบบตรวจสอบยืนยันตัวตนบุคคล	1

13. ความเสี่ยงของโครงการและแนวทางแก้ไข

ความเสี่ยง	แนวทางแก้ไข
1. ความล่าช้าของการอนุมัติโครงการฯ และแต่งตั้งคณะกรรมการฯและความล่าช้าของการกำหนดและขออนุมัติใช้ร่างขอบเขตของงานฯ	1. นำเสนอขออนุมัติโครงการ แต่งตั้งคณะกรรมการฯ และจัดทำร่างขอบเขตของงานฯ ให้แล้วเสร็จก่อนเริ่มปฏิบัติงาน
2. การจัดซื้อจัดจ้างไม่เป็นไปตามแผนที่กำหนด	2. จัดทำแผนและกำกับ ติดตามการดำเนินงานตามแผนเป็นระยะ
3. ผู้รับจ้างไม่สามารถติดตั้งระบบได้ตามแผน	3. จัดทำแผนและกำกับ ติดตามการดำเนินงานตามแผนอย่างรัดกุม
4. คณะกรรมการตรวจรับงานล่าช้า	4. จัดประชุมร่วมกับผู้รับจ้าง
	5. จัดทำรายงานความก้าวหน้า ปัญหา อุปสรรค ของการตรวจรับงาน

14. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

14.1 ลดความเสี่ยงในการหยุดการทำงานของระบบ ด้วยความสามารถย้ายการทำงานของระบบ ไปทำงานอยู่บนเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่ายเสมือนใด ๆ ก็ได้โดยไม่มีผลกระทบโดยอัตโนมัติ

14.2 ลดค่าใช้จ่ายในการจัดหาและบำรุงรักษาเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่าย เนื่องจากมีจำนวนเครื่องคอมพิวเตอร์ แม่ข่ายสำหรับการใช้งานในระบบคอมพิวเตอร์แม่ข่ายเสมือนน้อยลง เนื่องจากระบบจะมีการ

จัดการ ทรัพยากรของเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่ายทุกเครื่องให้ใช้งานร่วมกันอย่างเต็มประสิทธิภาพคุ้มค่ากับค่าใช้จ่ายที่ลงทุนไป

14.3 เพิ่มประสิทธิภาพในการทำงานและการบำรุงรักษา ไม่ว่าจะเป็นการเพิ่มหรือลดเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่ายเสมือน เพื่อรองรับระบบงานที่จะเกิดขึ้น หรือการบำรุงรักษาเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่ายเสมือน จะสามารถทำได้ง่ายและโดยทันทีไม่ต้องรอให้เสร็จสิ้นภาระกิจการทำงานในแต่ละวัน

14.4 ลดค่าใช้จ่ายในการจัดหา บำรุงรักษาระบบและอุปกรณ์ ที่สนับสนุนการทำงานของห้อง Server เช่น ระบบสำรองไฟฟ้า (UPS) ระบบปรับอากาศ และระบบไฟฟ้า เป็นต้น

14.5 ลดปัญหาพื้นที่ห้อง Server ไม่เพียงพอ และปัญหาความร้อนที่เกิดจากการทำงานของเครื่องคอมพิวเตอร์ แม่ข่ายจำนวนมาก

14.6 ลดปัญหาเชิงเทคนิคการขัดกันของแต่ละระบบงาน โดยสามารถแยกให้แต่ละระบบงานอยู่บนต่างเครื่อง คอมพิวเตอร์แม่ข่ายเสมือน ซึ่งจะไม่ส่งผลกระทบแก่กันแม้ทำงานอยู่บนเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่ายเดียวกัน

ส่วนที่ 5

การรายงานผลการปฏิบัติงานและ การใช้จ่ายงบประมาณ

ส่วนที่ 5

การรายงานผลการปฏิบัติงานและการใช้จ่ายงบประมาณ

คณะรัฐมนตรี ได้มีมติเมื่อวันที่ 29 พฤศจิกายน 2565 รับทราบรายงานผลการปฏิบัติงาน และผลการใช้จ่ายงบประมาณของหน่วยรับงบประมาณ และผลสัมฤทธิ์หรือประโยชน์ที่ได้รับจากการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 ตลอดจนมอบหมายให้สำนักงานงบประมาณแจ้งหน่วยรับงบประมาณ ดำเนินการรายงานผลการปฏิบัติงานและผลการใช้จ่ายงบประมาณเป็นรายไตรมาสและสิ้นปีงบประมาณ พร้อมทั้งระบุปัญหา อุปสรรค และแนวทางแก้ไขต่อสำนักงานงบประมาณ ภายใน 15 วัน นับแต่วันสิ้นไตรมาส ให้เป็นไปตามกรอบระยะเวลาอย่างเคร่งครัด โดยถือเป็นหน้าที่ของหน่วยรับงบประมาณที่ต้องดำเนินการ ตามนัยพระราชบัญญัติวิธีการงบประมาณ พ.ศ. 2561 ต่อมาสำนักงานงบประมาณได้มีหนังสือแจ้งแนวทางการรายงานผลการปฏิบัติงานและผลการใช้จ่ายงบประมาณของหน่วยรับงบประมาณและผลสัมฤทธิ์หรือประโยชน์ที่ได้รับจากการใช้จ่ายงบประมาณ โดยให้รายงานผลการปฏิบัติงานและผลการใช้จ่ายงบประมาณ เป็นรายไตรมาสและเมื่อสิ้นปีงบประมาณ พร้อมทั้งระบุปัญหา อุปสรรค และแนวทางแก้ไขต่อสำนักงานงบประมาณ ในระบบฐานข้อมูลแผน/ผลการปฏิบัติงานและการใช้จ่ายงบประมาณ (BB EvMis) โดยเคร่งครัด เพื่อสำนักงานงบประมาณจะรวบรวมและจัดทำรายงานเสนอต่อนายกรัฐมนตรีและคณะรัฐมนตรี พร้อมทั้งเสนอแนวทางแก้ไขปัญหาและอุปสรรคจากการใช้จ่ายงบประมาณ เพื่อให้หน่วยรับงบประมาณ ดำเนินการปรับปรุงแก้ไขตามความเหมาะสมทันต่อสถานการณ์ต่อไป

เพื่อให้การรายงานผลการปฏิบัติงานและการใช้จ่ายงบประมาณ รวมถึงการติดตามความคืบหน้า ในการดำเนินงานของหน่วยงานเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ ตามมติคณะรัฐมนตรี และแนวทางการรายงานผลการปฏิบัติงานและผลการใช้จ่ายงบประมาณข้างต้น ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ จึงกำหนดวิธีการและรูปแบบการจัดทำรายงานผลการปฏิบัติงานและผลการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 มีเป็น 3 กลุ่มรายงาน ดังนี้



1. รูปแบบการรายงาน

1.1 รายงานผลการใช้จ่ายงบประมาณ

1) กลุ่ม/ศูนย์ รายงานผลการใช้จ่ายงบประมาณประจำเดือน และรายละเอียดการดำเนินงาน ทุกหมวดรายจ่าย/รายการ ที่ได้รับการจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ โดยกรอกข้อมูลผ่านแบบฟอร์มออนไลน์

2) กลุ่มอำนวยการและแผนดิจิทัล รายงานผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดและการใช้จ่ายงบประมาณตามเอกสารงบประมาณทุกหมวดรายจ่าย โดยใช้แบบรายงาน สงป.301 (แผนงานพื้นฐานและแผนงานบูรณาการ) และแบบ สงป.302 (แผนงานพื้นฐาน แผนงานบูรณาการและค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องกับการฝึกอบรม สัมมนา) สำหรับจัดส่งให้ สำนักนโยบายและยุทธศาสตร์ สป. ภายใน 5 วันทำการ นับจากวันสิ้นเดือน

1.2 รายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติราชการประจำปี เป็นการรายงานผลการดำเนินงานและผลลัพธ์ที่เกิดขึ้นจากการดำเนินโครงการ เชิงปริมาณ เชิงคุณภาพ ภาพกิจกรรม งบประมาณที่ใช้ไป พร้อมทั้งปัญหา อุปสรรค แผนการดำเนินการในระยะต่อไป ของโครงการที่ปรากฏตามแผนปฏิบัติราชการฯ (งบดำเนินงาน : โครงการฝึกอบรม ประชุม สัมมนา และงบลงทุน : โครงการพัฒนาซอฟต์แวร์) โดยรายงานตามแบบรายงานผลการดำเนินงานของสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ จัดส่งให้สำนักนโยบายและยุทธศาสตร์ สป. ภายใน 5 วันทำการ นับจากวันสิ้นสุดไตรมาส

1.3 รายงานภารกิจสำคัญของหน่วยงาน เป็นการจัดทำข้อมูลรายงานภารกิจสำคัญ รายการ/โครงการตามแผนปฏิบัติราชการประจำปีและที่ได้รับมอบหมายตามข้อสั่งการ โดยมีรอบการรายงาน ประจำเดือน/หรือตามที่สำนักนโยบายและยุทธศาสตร์ สป. กำหนด ซึ่งจะมีการมอบหมายกลุ่มงานที่เป็นผู้รับผิดชอบภารกิจสำคัญเป็นผู้รายงาน

2. ขั้นตอนการดำเนินการ

2.1 แจกแผนปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ของศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร สป. ให้ทุกกลุ่มทราบ เพื่อใช้เป็นกรอบแนวทางในการดำเนินงานตามรายการ/โครงการ ที่แต่ละกลุ่มรับผิดชอบ

2.2 ออกแบบ แบบรายงานผลการใช้จ่ายงบประมาณ (ประจำเดือน) เพื่อใช้สำหรับกรอกข้อมูลผลการใช้จ่ายงบประมาณผ่านแบบฟอร์มออนไลน์

2.3 แจกทุกกลุ่มดำเนินการจัดทำรายงานผลการปฏิบัติงาน และจัดส่งข้อมูลภายใน 5 วันทำการ นับจากวันสิ้นเดือน และสิ้นสุดไตรมาส

2.4 รวบรวมและสรุปข้อมูลผลการดำเนินงานและผลการใช้จ่ายงบประมาณ แจกทุกกลุ่มทราบ พร้อมทั้งเร่งรัดการดำเนินงานให้เป็นไปตามแผนฯ

2.5 จัดส่งข้อมูลผลการปฏิบัติงานและการใช้จ่ายงบประมาณให้ สำนักนโยบายและยุทธศาสตร์ สป. ทราบและดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้อง

2.6 รวบรวมข้อมูลผลการดำเนินงานและผลการใช้จ่ายงบประมาณ รายเดือน รายไตรมาส เพื่อใช้สำหรับจัดทำรายงานผลการดำเนินงานประจำปี ของศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร สป.



ภาคผนวก

ด่วนที่สุด

ที่ นร ๐๗๐๒/ว ๖๗๐

สำนักงบประมาณ

ถนนพระรามที่ ๖ กรุงเทพฯ ๑๐๕๐๐

๕ กันยายน ๒๕๖๕

เรื่อง การจัดทำแผนการปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณ และการอนุมัติเงินจัดสรรงบประมาณ
รายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

เรียน ปลัดกระทรวง หัวหน้าส่วนราชการ รัฐวิสาหกิจ และหน่วยงานอื่น

ตามที่ร่างพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ได้ผ่านการพิจารณาของสภาผู้แทนราษฎรและวุฒิสภาแล้ว และเมื่อร่างพระราชบัญญัตินี้ได้มีผลใช้บังคับ การจ่ายเงินหรือกักหน้ผูกพันของหน่วยรับงบประมาณจะต้องเป็นไปตามแผนการปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่าย งบประมาณที่ได้รับความเห็นชอบจากสำนักงบประมาณ และต้องได้รับอนุมัติเงินจัดสรรก่อนการจ่ายเงินหรือ กักหน้ผูกพัน ตามหลักการที่บัญญัติไว้ในมาตรา ๔๐ แห่งพระราชบัญญัติวิธีการงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ นั้น

เพื่อให้การจัดทำแผนการปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณ และการอนุมัติเงินจัดสรร งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย หน่วยรับงบประมาณ สามารถจ่ายเงินหรือกักหน้ผูกพันได้ทันทีเมื่อพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ มีผลใช้บังคับ สำนักงบประมาณจึงกำหนดแนวทางการจัดทำแผนการปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณ และการอนุมัติเงินจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ดังนี้

๑. การจัดทำแผนการปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณ

๑.๑ ให้หน่วยรับงบประมาณจัดทำแผนการปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ของแต่ละแผนงาน เต็มวงเงินงบประมาณรายจ่ายที่ได้ผ่านความเห็นชอบ จากรัฐสภา โดยบันทึกเป็นรายเดือนและรายไตรมาสในระบบฐานข้อมูลแผนและผลการปฏิบัติงานและการใช้จ่าย งบประมาณ (BB EvMIS) และระบบสารสนเทศเพื่อการจัดทำงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (BBL) ให้ถูกต้องครบถ้วน รวมทั้งจัดส่งเอกสารให้สำนักงบประมาณภายในวันที่ ๑๕ กันยายน ๒๕๖๕

หน่วยรับงบประมาณที่มีงบประมาณรายจ่ายบูรณาการ ให้จัดทำแผนการปฏิบัติงาน และแผนการใช้จ่ายงบประมาณ จำแนกตามแผนงานบูรณาการ ผลผลิต โครงการที่ได้รับงบประมาณ เพื่อให้หน่วยรับงบประมาณที่เป็นเจ้าภาพหลักของแผนงานบูรณาการ รวบรวมและพิจารณาภาพรวม

/ ความสอดคล้อง...

ความสอดคล้องของแผนการปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณรายจ่ายบูรณาการของหน่วยรับงบประมาณ ภายใต้แผนงานบูรณาการ เพื่อเสนอผู้มีอำนาจกำกับแผนงานบูรณาการพิจารณาให้ความเห็นชอบก่อนส่งให้ สำนักงบประมาณพิจารณา

๑.๒ การจัดทำแผนการปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณ ตามข้อ ๑.๑

ให้หน่วยรับงบประมาณจัดทำตามความจำเป็นที่ต้องใช้จ่ายหรือก่อหนี้ผูกพันในแต่ละไตรมาส โดยกรณีที่เป็น รายจ่ายในลักษณะงบลงทุนรายการปีเดียว ไม่ว่าจะเบิกจ่ายจากงบรายจ่ายใด ควรดำเนินการเพื่อก่อหนี้ผูกพัน ได้ตั้งแต่ไตรมาสที่ ๑ และก่อหนี้ผูกพันให้เสร็จสิ้นทุกรายการภายในไตรมาสที่ ๒

๑.๓ เมื่อหน่วยรับงบประมาณได้รับความเห็นชอบแผนการปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่าย งบประมาณจากสำนักงบประมาณแล้ว ให้แจ้งต่อรัฐมนตรีเจ้าสังกัด หรือรัฐมนตรีที่กำกับดูแลหรือควบคุมกิจการ ของหน่วยรับงบประมาณ หรือรัฐมนตรีผู้รักษาการตามกฎหมาย สำหรับแผนงานบูรณาการให้หน่วยรับงบประมาณ ที่เป็นเจ้าภาพหลักแจ้งต่อผู้มีอำนาจกำกับแผนงานบูรณาการ หน่วยรับงบประมาณอื่นให้แจ้งต่อรัฐมนตรี เจ้าสังกัดหรือรัฐมนตรีที่กำกับดูแลหรือควบคุมกิจการของหน่วยรับงบประมาณ หรือรัฐมนตรีผู้รักษาการ ตามกฎหมาย เพื่อใช้ในการกำกับดูแล เฝ้าระวัง และติดตามประเมินผลการปฏิบัติงานและผลการใช้จ่ายงบประมาณ ผลสัมฤทธิ์ หรือประโยชน์ที่จะได้รับจากการใช้จ่ายงบประมาณต่อไป

สำหรับหน่วยงานของรัฐสภา ศาลยุติธรรม ศาลปกครอง ศาลรัฐธรรมนูญ องค์การอิสระ ตามรัฐธรรมนูญ และองค์กรอัยการ เมื่อสำนักงบประมาณรับทราบแผนการปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่าย งบประมาณแล้ว ให้หัวหน้าหน่วยงานของรัฐสภา ศาลยุติธรรม ศาลปกครอง ศาลรัฐธรรมนูญ องค์การอิสระ ตามรัฐธรรมนูญ และองค์กรอัยการ ใช้แผนดังกล่าวในการกำกับดูแลและติดตามการปฏิบัติงานและการใช้จ่าย งบประมาณของหน่วยงานให้เป็นไปตามหลักวินัยการเงินการคลังของรัฐ

๒. การอนุมัติเงินจัดสรร

๒.๑ เมื่อสำนักงบประมาณให้ความเห็นชอบหรือรับทราบแผนการปฏิบัติงานและแผนการ ใช้จ่ายงบประมาณแล้ว จะอนุมัติเงินจัดสรรให้แก่หน่วยรับงบประมาณ โดยสอดคล้องกับแผนการปฏิบัติงาน และแผนการใช้จ่ายงบประมาณ หรือตามที่สำนักงบประมาณกำหนด โดยหน่วยรับงบประมาณไม่ต้องยื่นคำขอ อนุมัติเงินจัดสรรต่อสำนักงบประมาณ แต่หน่วยรับงบประมาณจะใช้จ่ายหรือก่อหนี้ผูกพันได้เมื่อพระราชบัญญัติ งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ มีผลใช้บังคับแล้ว ดังนี้

(๑) งบประมาณรายจ่ายในลักษณะงบลงทุน ไม่ว่าจะเบิกจ่ายในงบรายจ่ายใด จัดสรรให้ตามความจำเป็นที่ต้องใช้จ่ายหรือก่อหนี้ผูกพันภายในไตรมาสที่ ๑ และไตรมาสที่ ๒

(๒) งบประมาณรายจ่ายนอกเหนือจากงบประมาณรายจ่ายในลักษณะงบลงทุน ตาม (๑) จัดสรรให้ตามความจำเป็นที่จะต้องใช้จ่ายหรือก่อหนี้ผูกพัน ในไตรมาสที่ ๑ และไตรมาสที่ ๒

๓

แต่ไม่เกินร้อยละห้าสิบของงบประมาณรายจ่ายแต่ละแผนงานตามร่างพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ที่ได้รับความเห็นชอบจากรัฐสภา

กรณีหน่วยรับงบประมาณมีความจำเป็นต้องขอรับอนุมัติเงินจัดสรรเกินกว่าที่กำหนดใน (๑) และ (๒) ให้ยื่นคำขออนุมัติเงินจัดสรรต่อสำนักงบประมาณ โดยต้องแสดงความพร้อมในการใช้จ่ายหรือก่องหนี่ผู้กพันเพื่อประกอบการพิจารณาเป็นกรณีไป

๒.๒ เมื่อได้รับอนุมัติเงินจัดสรรแล้ว กรณีเป็นงบประมาณรายจ่ายที่ต้องดำเนินการหรือเบิกจ่ายโดยสำนักงานในส่วนภูมิภาค ให้หน่วยรับงบประมาณเร่งดำเนินการส่งเงินจัดสรรต่อไปยังสำนักงานในส่วนภูมิภาคโดยเร็ว หรืออย่างช้าภายในห้าวันแต่วันที่ได้รับอนุมัติเงินจัดสรร

กรณีที่หน่วยรับงบประมาณได้รับการจัดสรรงบประมาณสำหรับเงินทุนหมุนเวียนที่ไม่เป็นนิติบุคคล ให้จัดสรรเงินไปยังทุนหมุนเวียนทันทีที่ได้รับเงินจัดสรรจากสำนักงบประมาณ

๒.๓ งบประมาณรายจ่ายส่วนที่เหลือจากที่ได้อนุมัติเงินจัดสรรตามข้อ ๒.๑ สำนักงบประมาณจะพิจารณาอนุมัติเงินจัดสรรให้หน่วยรับงบประมาณก่อนสิ้นไตรมาสที่ ๒ ของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ตามความจำเป็นของการปฏิบัติงานและการใช้จ่ายงบประมาณ และจะนำผลการปฏิบัติงานและผลการใช้จ่ายงบประมาณของหน่วยรับงบประมาณในไตรมาสที่ ๑ และไตรมาสที่ ๒ มาประกอบการพิจารณาอนุมัติเงินจัดสรรด้วย โดยหน่วยรับงบประมาณไม่ต้องยื่นคำขออนุมัติเงินจัดสรร

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและถือปฏิบัติต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

๒๐ธันวาคม ๒๕๖๕

(นายเฉลิมพล เพ็ญสุตร)

ผู้อำนวยการสำนักงบประมาณ

กองกฎหมายและระเบียบ

โทร. ๐ ๒๒๖๕ ๑๐๐๐ ต่อ ๑๐๕๐ และ ๒๒๖๙

โทรสาร ๐ ๒๒๗๓ ๙๔๓๖

30

7.2.2 ผลผลิตที่ 2 : หน่วยงานในสังกัดกระทรวงศึกษาธิการได้รับการเทคโนโลยีสารสนเทศ

ทางการศึกษา

88,342,800 บาท

วัตถุประสงค์ :

- เพื่อพัฒนาและให้บริการข้อมูลข่าวสารสารสนเทศแก่หน่วยงานทั้งภายในและภายนอกกระทรวงศึกษาธิการ
- เพื่อให้บริการฝึกอบรมด้านเทคโนโลยีสารสนเทศแก่ข้าราชการครู อาจารย์ และบุคลากรทางการศึกษาในสังกัดกระทรวงศึกษาธิการ
- เพื่อให้หน่วยงานในสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการมีระบบเทคโนโลยีสารสนเทศที่มีประสิทธิภาพใช้ในการปฏิบัติงาน

7.2.2.1 งบประมาณรายจ่าย จำแนกตามกิจกรรม - งบรายจ่าย

หน่วย : ล้านบาท

กิจกรรม	งบรายจ่าย				
	งบดำเนินงาน	งบลงทุน	งบเงินอุดหนุน	งบรายจ่ายอื่น	รวม
รวมทั้งสิ้น	31.4813	56.8615	-	-	88.3428
1. การสร้างและพัฒนาเครือข่ายเทคโนโลยีสารสนเทศ	31.4813	56.8615	-	-	88.3428

7.2.2.2 เป้าหมายผลผลิต งบประมาณ และกรอบงบประมาณรายจ่ายล่วงหน้าระยะปานกลางของผลผลิต จำแนกตามแหล่งเงิน

ตัวชี้วัด/ แหล่งเงิน	หน่วยนับ	งบประมาณ		ประมาณการรายจ่ายล่วงหน้า**		
		ปี 2565 แผน (ผล)*	ปี 2566 แผน	ปี 2567 แผน	ปี 2568 แผน	ปี 2569 แผน
เชิงปริมาณ : จำนวนระบบที่ได้รับการพัฒนา	ระบบ	5 (-)	2	2	2	2
เชิงปริมาณ : จำนวนหน่วยงานที่ได้รับการเทคโนโลยีสารสนเทศ	หน่วยงาน	111 (97)	111	111	111	111
รวมทั้งสิ้น	ล้านบาท	32.6528	88.3428	31.4813	31.4813	31.4813
เงินงบประมาณ	ล้านบาท	32.6528	88.3428	31.4813	31.4813	31.4813
- งบดำเนินงาน	ล้านบาท	31.4866	31.4813	31.4813	31.4813	31.4813
- งบลงทุน	ล้านบาท	1.1662	56.8615	-	-	-
- งบเงินอุดหนุน	ล้านบาท	-	-	-	-	-
- งบรายจ่ายอื่น	ล้านบาท	-	-	-	-	-
เงินนอกงบประมาณ	ล้านบาท	-	-	-	-	-

* ผลการดำเนินงานของปีงบประมาณ 2565 (6 เดือน)

** ประมาณการรายจ่ายล่วงหน้าตามภารกิจและเป้าหมายที่ได้ตั้งงบประมาณในปี 2566 ที่จะมีการใช้จ่ายเงินการดำเนินงานถึงปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 - 2569

รายละเอียดงบประมาณจำแนกตามงบรายจ่าย

ผลผลิต : หน่วยงานในสังกัดกระทรวงศึกษาธิการได้รับการบริการ

เทคโนโลยีสารสนเทศทางการศึกษา

88,342,800 บาท

1. งบดำเนินงาน

31,481,300 บาท

1.1 ค่าตอบแทน ใช้สอยและวัสดุ

16,256,500 บาท

(1) เงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	254,000 บาท
(2) ค่าจ้างผู้ปฏิบัติงานพิมพ์	1,310,400 บาท
(3) ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าเช่าที่พักและค่าพาหนะ	296,100 บาท
(4) ค่าซ่อมแซมครุภัณฑ์	5,036,000 บาท
(5) ค่าเช่าทรัพย์สิน	5,399,400 บาท
(6) ค่าจ้างเหมาบริการ	180,000 บาท
(7) ค่าใช้จ่ายในการสัมมนาและฝึกอบรม	456,100 บาท
(8) ค่าบำรุงรักษาเครื่องปรับอากาศ	198,000 บาท
(9) ค่าใช้จ่ายในการจัดประชุม	1,425,000 บาท
(10) วัสดุสำนักงาน	1,188,000 บาท
(11) วัสดุงานบ้านงานครัว	13,500 บาท
(12) วัสดุคอมพิวเตอร์	500,000 บาท

1.2 ค่าสาธารณูปโภค

15,224,800 บาท

(1) ค่าไฟฟ้า	470,400 บาท
(2) ค่าโทรศัพท์	96,700 บาท
(3) ค่าไปรษณีย์	57,000 บาท
(4) ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	14,600,700 บาท

2. งบลงทุน

56,861,500 บาท

2.1 ค่าครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง

56,861,500 บาท

2.1.1 ค่าครุภัณฑ์

56,861,500 บาท

2.1.1.1 ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์

56,861,500 บาท

(1) ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ที่มีราคาต่อหน่วยต่ำกว่า 1 ล้านบาท

รวม 12 รายการ (รวม 133 หน่วย)

2,261,000 บาท

(2) โครงการจัดซื้อระบบเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่ายประสิทธิภาพสูง (HCI)

สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ

แขวงดุสิต เขตดุสิต กรุงเทพมหานคร 1 โครงการ

54,600,500 บาท

ด่วนที่สุด

ที่ ศธ 0208/ 2997



ศูนย์เทคโนโลยีฯ สป.
เลขรับ 2484
วันที่ 12 ต.ค. 2565
เวลา 10.43 น.

ถึง ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร สป.

สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ ขอแจ้งการจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 แผนงานพื้นฐานด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์ ผลผลิตหน่วยงานในสังกัด กระทรวงศึกษาธิการได้รับบริการเทคโนโลยีสารสนเทศทางการศึกษา กิจกรรมการสร้างและพัฒนาเครือข่าย เทคโนโลยีสารสนเทศ จำนวนทั้งสิ้น 88,342,800 บาท จำแนกเป็น

1. งบดำเนินงาน	31,481,300	บาท
1.1 ค่าตอบแทน ใช้น้อยและวัสดุ	16,256,500	บาท
1.2 ค่าสาธารณูปโภค	15,224,800	บาท
2. งบลงทุน	56,861,500	บาท
2.1 ค่าครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง		
2.1.1 ค่าครุภัณฑ์		
2.1.1.1 ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์	56,861,500	บาท
(1) เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานสำนักงาน (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว) สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ แขวงดุสิต เขตดุสิต กรุงเทพมหานคร 58 เครื่อง	986,000	บาท
(2) เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานสำนักงาน (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว) สำนักงานศึกษาธิการภาค 1 ตำบลทะเลชุบศร อำเภอเมืองลพบุรี จังหวัดลพบุรี 5 เครื่อง	85,000	บาท
(3) เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานสำนักงาน (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว) สำนักงานศึกษาธิการภาค 2 ตำบลบางปรอก อำเภอเมืองปทุมธานี จังหวัดปทุมธานี 10 เครื่อง	170,000	บาท
(4) เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานสำนักงาน (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว) สำนักงานศึกษาธิการภาค 3 ตำบลหน้าเมือง อำเภอเมืองราชบุรี จังหวัดราชบุรี 5 เครื่อง	85,000	บาท
(5) เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานสำนักงาน (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว) สำนักงานศึกษาธิการภาค 5 ตำบลโพธิ์เสด็จ อำเภอเมืองนครศรีธรรมราช จังหวัดนครศรีธรรมราช 9 เครื่อง	153,000	บาท

/(6) เครื่องคอม...

- 2 -

(6) เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานสำนักงาน (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว) สำนักงานศึกษาธิการภาค 7 ตำบลสะเตง อำเภอเมืองยะลา จังหวัดยะลา 10 เครื่อง	170,000	บาท
(7) เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานสำนักงาน (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว) สำนักงานศึกษาธิการภาค 8 ตำบลหนองไม้แดง อำเภอเมืองชลบุรี จังหวัดชลบุรี 3 เครื่อง	51,000	บาท
(8) เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานสำนักงาน (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว) สำนักงานศึกษาธิการภาค 10 ตำบลหนองบัว อำเภอเมืองอุดรธานี จังหวัดอุดรธานี 9 เครื่อง	153,000	บาท
(9) เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานสำนักงาน (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว) สำนักงานศึกษาธิการภาค 13 ตำบลในเมือง อำเภอเมืองนครราชสีมา จังหวัดนครราชสีมา 1 เครื่อง	17,000	บาท
(10) เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานสำนักงาน (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว) สำนักงานศึกษาธิการภาค 14 ตำบลขามใหญ่ อำเภอเมืองอุบลราชธานี จังหวัดอุบลราชธานี 6 เครื่อง	102,000	บาท
(11) เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานสำนักงาน (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว) สำนักงานศึกษาธิการภาค 15 ตำบลช้างเผือก อำเภอเมืองเชียงใหม่ จังหวัดเชียงใหม่ 11 เครื่อง	187,000	บาท
(12) เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานสำนักงาน (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว) สำนักงานศึกษาธิการภาค 17 ตำบลหัวรอ อำเภอเมืองพิษณุโลก จังหวัดพิษณุโลก 6 เครื่อง	102,000	บาท
(13) โครงการจัดซื้อระบบเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่าย ประสิทธิภาพสูง (HCI) สำนักงานปลัดกระทรวง ศึกษาธิการ สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ แขวงดุสิต เขตดุสิต กรุงเทพมหานคร 1 โครงการ	54,600,500	บาท

/มาเพื่อทราบ...

- 3 -

มาเพื่อทราบและดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้อง ทั้งนี้ สำนักอำนวยการ สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ จะดำเนินการโอนเงินจัดสรรงบประมาณในระบบ New GFMS Thai ตามการอนุมัติเงินประจำงวดของสำนักงบประมาณต่อไป



สำนักนโยบายและยุทธศาสตร์
กลุ่มวิเคราะห์งบประมาณ สป.
โทร. 0 2280 2868 ต่อ 1705
โทรสาร 0 2281 9413
e-mail: budget.opsmoe@sueksa.go.th



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กลุ่มอำนวยการและแผนดิจิทัล โทรภายใน ๑๒๗๑

ที่ ศธ ๐๒๐๒.๑/๒๐๔๐

วันที่ ๒๕ ตุลาคม ๒๕๖๕

เรื่อง แจ้งการโอนจัดสรรงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

เรียน ผอ.ศทท.

ด้วยสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ ได้ดำเนินการโอนจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ แผนงานพื้นฐานด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์ ผลผลิตหน่วยงานในสังกัดกระทรวงศึกษาธิการได้รับบริการเทคโนโลยีสารสนเทศทางการศึกษา กิจกรรมการสร้างและพัฒนาเครือข่ายเทคโนโลยีสารสนเทศ ตามแผนการใช้จ่ายเงินงบประมาณ ไตรมาส ๑ - ๒ มาตั้งจ่ายยังหน่วยเบิกจ่าย (ศูนย์ต้นทุน) ให้กับศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร สป. ในระบบ GFMS เรียบร้อยแล้ว โดยมีรายละเอียดดังนี้

ในการนี้ กอผ. พิจารณาแล้ว จึงเห็นสมควรแจ้งเวียนกลุ่ม/ศูนย์ ทราบ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณา

Dommi

(นางสาวธมนวรรณ แจ้งมงคล)

นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ

มอญ จันทนา

(นางสาวมยุรี จีระมัตย์)

นักวิชาการศึกษาชำนาญการ ปฏิบัติหน้าที่
ผู้อำนวยการกลุ่มอำนวยการและแผนดิจิทัล

1-1000/ศูนย์ต้นทุน

อ.อ.

(นายอิทธิกร ช่างสาเกล)

ผู้อำนวยการศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร สป.

26 ต.ค. 2565

กนร. 26/10/65

กช. ๒๖/๑๐

ผอ.

๑๐๕๖๖

กคค-สป

๒๖.๑๐.๖๕



บันทึกข้อความ

ศูนย์เทคโนโลยีฯ สป.
เลขรับ 2530
วันที่ 20 ต.ค. 2565
เวลา 14.16 น.

๗๖๖๖๖๖

ส่วนราชการ สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ สำนักอำนวยการ โทร 0 2628 6136 ต่อ 118 ภายใน 4048

ที่ ศธ 0201.5/17747

วันที่ 20 ตุลาคม 2565

เรื่อง แจ้งการโอนจัดสรรงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

เรียน หัวหน้าสำนักงานรัฐมนตรี ศธ. ผู้อำนวยการสำนัก/สถาบัน/กอง/ศูนย์/กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร สป. กลุ่มตรวจสอบภายใน สป. /หัวหน้าศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต ศธ. ผู้อำนวยการกลุ่มขับเคลื่อนการปฏิรูปประเทศ ยุทธศาสตร์ชาติ และการสร้างความสามัคคีปรองดอง ศธ.

ตามที่สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ ได้อนุมัติโอนจัดสรรงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ในแผนงาน/ผลผลิต/โครงการและงบรายจ่ายต่างๆ สำหรับเป็นค่าใช้จ่าย ตามบทบาทภาระหน้าที่ ให้กับหน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ รายละเอียดตามหนังสือ สำนักนโยบายและยุทธศาสตร์ สป. ด่วนที่สุด ที่ ศธ 0208/2938 ลงวันที่ 6 ตุลาคม 2565 และ สำนักงบประมาณได้อนุมัติเงินประจำงวดงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ตามแผน การใช้จ่ายเงินงบประมาณ ไตรมาส 1 - 2 ในระบบ GFMS นั้น

สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ ได้ดำเนินการโอนจัดสรรงบประมาณรายจ่าย ตามแผนงาน/ผลผลิต/โครงการ และงบรายจ่าย ที่หน่วยงานของท่านได้รับตามแผนการใช้จ่ายเงินงบประมาณ ไตรมาส 1 - 2 มาตั้งจ่ายยังหน่วยเบิกจ่าย (ศูนย์ต้นทุน) ของท่าน ในระบบ GFMS เรียบร้อยแล้ว รายละเอียด ตามแบบรายงานการโอนเปลี่ยนแปลงการจัดสรรงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

(นายชาญวุฒิ วงศ์เพ็ง)

ผู้อำนวยการสำนักอำนวยการ สป.

ปฏิบัติราชการแทนปลัดกระทรวงศึกษาธิการ

หน้า 1

รายงานการโอนเปลี่ยนแปลงการจัดสรรงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ

แผนงานพื้นฐานด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์

ผลผลิตหน่วยงานในสังกัดกระทรวงศึกษาธิการได้รับบริการเทคโนโลยีสารสนเทศทางการศึกษา

กิจกรรมการสร้างและพัฒนาเครือข่ายเทคโนโลยีสารสนเทศ

เลขที่เอกสาร 2000001991 ลงวันที่ 17 ตุลาคม 2565
รหัสหน่วยงาน A002 โอน/เปลี่ยนแปลงครั้งที่ 7 ปีงบประมาณ 2566

รหัส พื้นที่	หน่วยงาน	รหัส			งบรายจ่าย- รายการ	โอน งบประมาณ	หมายเหตุ
		หน่วยรับงบประมาณ	งบประมาณ	กิจกรรมหลัก			
P1000	สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ	20002000000	200023500020020000000	200026602186000000	งบดำเนินงาน ค่าตอบแทน ใช้สอยและวัสดุ ค่าสาธารณูปโภค	- 15,811,400 - 8,199,000 - 7,612,400	GEN#2000001989 งบประมาณประจำปี
P1000	ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร สป.	20002000005	200023500020020000000	200026602186000000	"	+ 15,811,400	



รายงานการโอนเปลี่ยนแปลงการจัดสรรงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ
แผนงานพื้นฐานด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์
ผลิตคนทำงานในสังกัดกระทรวงศึกษาธิการให้บริการเทคโนโลยีสารสนเทศทางการศึกษา
กิจกรรมการสร้างและพัฒนาเครือข่ายเพื่อเทคโนโลยีสารสนเทศ

เลขที่เอกสาร 2000002108.10.12.14.18.20.22.24.26.28.30.32.34
วันที่ 17 ตุลาคม 2565
รหัสหน่วยงาน A002 โอน/เปลี่ยนแปลงครั้งที่ 133 ปีงบประมาณ 2566

รหัส พื้นที่	หน่วยงาน	รหัส		แหล่งของเงิน	งบรายจ่าย- รายการ	โอน งบประมาณ	หมายเหตุ
		หน่วยรับงบประมาณ	งบประมาณ				
P1000	สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ	20002000000			งบลงทุน ค่าครู/ในที่	56,861,500	งบประมาณประจำปี 66
			20002350002003110001	6611310	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์	56,861,500	GEN#2000002105,09,11,13
			20002350002003110002	6611310	1. เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานสำนักงาน (จอแสดงผลขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว) สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ แขวงดุสิต เขตดุสิต กรุงเทพมหานคร จำนวน 58 เครื่อง	56,861,500	17,19,21,23,25,27,29,31,32
			20002350002003110003	6611310	2. เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานสำนักงาน (จอแสดงผลขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว) สำนักงานศึกษาธิการภาค 1 ตำบลทะเลสาบ อำเภอเมืองสุราษฎร์ธานี จังหวัดสุราษฎร์ธานี จำนวน 5 เครื่อง	986,000	
			20002350002003110003	6611310	3. เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานสำนักงาน (จอแสดงผลขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว) สำนักงานศึกษาธิการภาค 2 ตำบลบางปรอก อำเภอเมืองปทุมธานี จังหวัดปทุมธานี จำนวน 10 เครื่อง	85,000	
			20002350002003110004	6611310	4. เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานสำนักงาน (จอแสดงผลขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว) สำนักงานศึกษาธิการภาค 3 ตำบลหน้าเมือง อำเภอเมืองราชบุรี จังหวัดราชบุรี จำนวน 5 เครื่อง	170,000	
			20002350002003110005	6611310	5. เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานสำนักงาน (จอแสดงผลขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว) สำนักงานศึกษาธิการภาค 5 ตำบลโพธิ์เสด็จ อำเภอเมืองนครราชสีมา จังหวัดนครราชสีมา จำนวน 9 เครื่อง	85,000	
			20002350002003110006	6611310	6. เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานสำนักงาน (จอแสดงผลขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว) สำนักงานศึกษาธิการภาค 7 ตำบลทะเลสาบ อำเภอเมืองยะลา จังหวัดยะลา จำนวน 3 เครื่อง	153,000	
			20002350002003110007	6611310	7. เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานสำนักงาน (จอแสดงผลขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว) สำนักงานศึกษาธิการภาค 8 ตำบลหนองไม้แดง อำเภอเมืองสงขลา จังหวัดสงขลา จำนวน 3 เครื่อง	170,000	
			20002350002003110008	6611310	8. เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานสำนักงาน (จอแสดงผลขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว) สำนักงานศึกษาธิการภาค 10 ตำบลหนองบัว อำเภอเมืองอุดรธานี จังหวัดอุดรธานี จำนวน 9 เครื่อง	51,000	

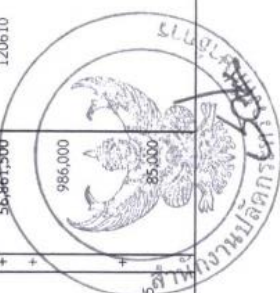


รายงานการโอนเปลี่ยนแปลงการจัดสรรงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

เลขที่เอกสาร 2000002108,10,12,14,18,20,22,24,26,28,30,32,34
วันที่ 17 ตุลาคม 2565
รหัสหน่วยงาน A002 โอน/เปลี่ยนแปลงครั้งที่ 13 ปีงบประมาณ 2566

สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ
แผนงานพื้นฐานด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์
ผลลัพธ์หน่วยงานในสังกัดกระทรวงศึกษาธิการได้รับบริการเทคโนโลยีสารสนเทศทางการศึกษา
กิจกรรมการสร้างและพัฒนาเครือข่ายเทคโนโลยีสารสนเทศ

รหัสพื้นที่	หน่วยงาน	หน่วยรับงบประมาณ	รหัส		งบประมาณ	แหล่งของเงิน	งบประมาณ	โอน	หมายเหตุ
			กิจกรรมหลัก	กิจกรรม					
P1000	ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร สป.	2000200005	20002350002003110009	20002660218600000	6611310	0611310	-	17,000	
			20002350002003110010	20002660218600000	6611310		-	102,000	
			20002350002003110011	20002660218600000	6611310		-	187,000	
			20002350002003110012	20002660218600000	6611310		-	102,000	
			20002350002003120001	20002660218600000	6611310		-	54,600,500	
			งบลงทุน		56,861,500	+	56,861,500	รหัสบัญชีแยกประเภท 120610	
			ค่าครุภัณฑ์		56,861,500	+	56,861,500		
			ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์			+			
			1. เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานสำนักงาน (จอแสดงผลขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว)			+			
			สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ แขวงดุสิต เขตดุสิต กรุงเทพมหานคร จำนวน 58 เครื่อง		6611310		986,000		
2. เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานสำนักงาน (จอแสดงผลขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว)			+						
สำนักงานศึกษาธิการภาค 1 ตำบลสะเตบุตร อำเภอเมืองสุพรรณบุรี จังหวัดสุพรรณบุรี จำนวน 5 เครื่อง		6611310		85,000					



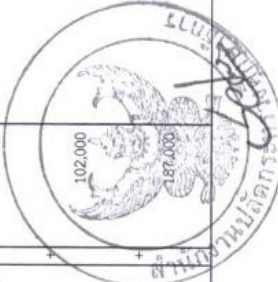
รายงานการโอนเปลี่ยนแปลงการจัดสรรงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ
แผนงานพื้นฐานด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์
ผลผลิตหน่วยงานในสังกัดกระทรวงศึกษาธิการได้รับบริการเทคโนโลยีสารสนเทศทางการศึกษา
กิจกรรมการสร้างและพัฒนาเครือข่ายเทคโนโลยีสารสนเทศ

เลขที่เอกสาร 2000002108.10.12.14.18.20.22.24.26.28.30.32.34
รหัสหน่วยงาน A002 โอน/เปลี่ยนแปลงครั้งที่ 153 ปีงบประมาณ 2566

ลงวันที่ 17 ตุลาคม 2565

รหัส พื้นที่	หน่วยงาน	รหัส		กิจกรรมหลัก	แหล่งของเงิน	งบรายจ่าย- รายการ		โอน งบประมาณ	หมายเหตุ
		หน่วยรับงบประมาณ	งบประมาณ						
		20002350002003110003		200026602186000000	6611310	3. เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานสำนักงาน (จอแสดงผลขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว) สำนักงานศึกษาธิการภาค 2 ตำบลบางปรือ อำเภอเมืองปทุมธานี จังหวัดปทุมธานี จำนวน 10 เครื่อง	+	170,000	
		20002350002003110004		200026602186000000	6611310	4. เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานสำนักงาน (จอแสดงผลขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว) สำนักงานศึกษาธิการภาค 3 ตำบลหน้าเมือง อำเภอเมืองราชบุรี จังหวัดราชบุรี จำนวน 5 เครื่อง	+	85,000	
		20002350002003110005		200026602186000000	6611310	5. เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานสำนักงาน (จอแสดงผลขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว) สำนักงานศึกษาธิการภาค 5 ตำบลโพธิ์เสด็จ อำเภอเมืองนครราชสีมา จังหวัดนครราชสีมา จำนวน 9 เครื่อง	+	153,000	
		20002350002003110006		200026602186000000	6611310	6. เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานสำนักงาน (จอแสดงผลขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว) สำนักงานศึกษาธิการภาค 7 ตำบลสะแก อำเภอเมืองยะลา จังหวัดยะลา จำนวน 3 เครื่อง	+	170,000	
		20002350002003110007		200026602186000000	6611310	7. เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานสำนักงาน (จอแสดงผลขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว) สำนักงานศึกษาธิการภาค 8 ตำบลหนองไม้แดง อำเภอเมืองชลบุรี จังหวัดชลบุรี จำนวน 3 เครื่อง	+	51,000	
		20002350002003110008		200026602186000000	6611310	8. เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานสำนักงาน (จอแสดงผลขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว) สำนักงานศึกษาธิการภาค 10 ตำบลหนองบัว อำเภอเมืองอุตรดิตถ์ จังหวัดอุตรดิตถ์ จำนวน 9 เครื่อง	+	153,000	
		20002350002003110009		200026602186000000	6611310	9. เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานสำนักงาน (จอแสดงผลขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว) สำนักงานศึกษาธิการภาค 13 ตำบลในเมือง อำเภอเมืองนครราชสีมา จังหวัดนครราชสีมา จำนวน 1 เครื่อง	+	17,000	
		20002350002003110010		200026602186000000	6611310	10. เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานสำนักงาน (จอแสดงผลขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว) สำนักงานศึกษาธิการภาค 14 ตำบลชุมใหญ่ อำเภอเมืองสุราษฎร์ธานี จังหวัดสุราษฎร์ธานี จำนวน 6 เครื่อง	+	102,000	
		20002350002003110011		200026602186000000	6611310	11. เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานสำนักงาน (จอแสดงผลขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว) สำนักงานศึกษาธิการภาค 15 ตำบลช้างเผือก อำเภอเมืองเชียงใหม่ จังหวัดเชียงใหม่ จำนวน 11 เครื่อง	+	187,000	

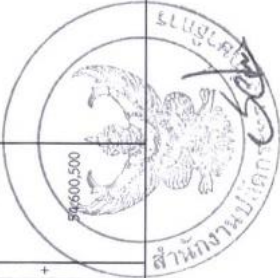


หน้า 4

รายงานการโอนเปลี่ยนแปลงการจัดสรรงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

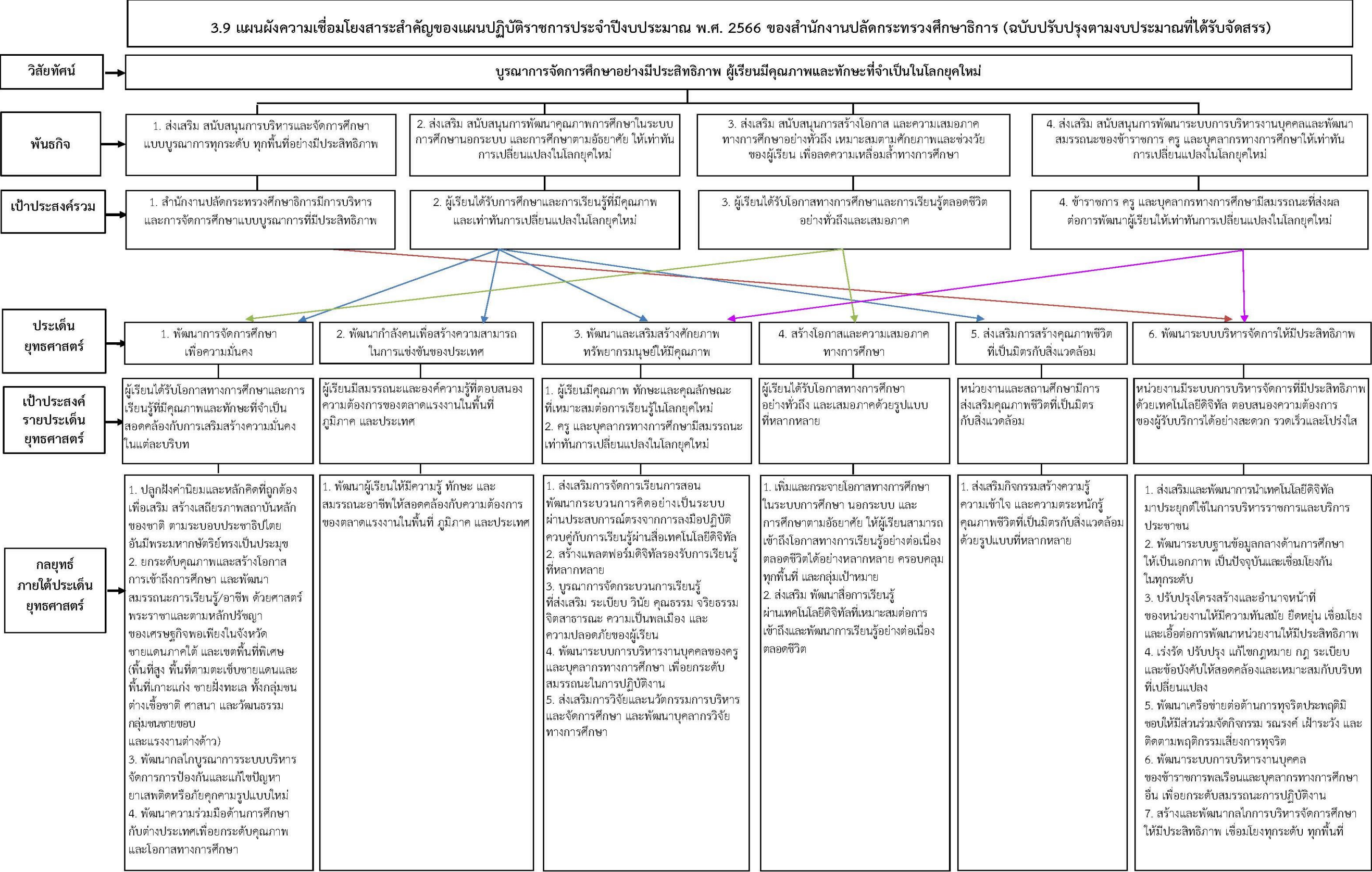
สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ
แผนงานพื้นฐานด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์
ผลลัพธ์หน่วยงานในสังกัดกระทรวงศึกษาธิการได้รับบริการเทคโนโลยีสารสนเทศทางการศึกษา
กิจกรรมการสร้างและพัฒนาเครือข่ายเทคโนโลยีสารสนเทศ
เลขที่เอกสาร 20000002108.10.12.14.18.20.22.24.26.28.30.32.34 ลงวันที่ 17 ตุลาคม 2565
รหัสหน่วยงาน A002 โอน/เปลี่ยนแปลงครั้งที่ 193 ปีงบประมาณ 2566

รหัส พื้นที่	หน่วยงาน	รหัส			งบรายจ่าย- รายการ	โอน งบประมาณ	หมายเหตุ
		หน่วยรับงบประมาณ	งบประมาณ	กิจกรรมหลัก			
			20002350002003110012	20002350002003110012	12 เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับสำนักงาน (จอแสดงผลขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว) สำนักงานศึกษาธิการภาค 1/ ตำบลหัวรอ อำเภอเมืองพิษณุโลก จังหวัดพิษณุโลก จำนวน 6 เครื่อง	102,000	
			20002350002003120001	20002350002003120001	13 โครงการจัดซื้อระบบเครื่องคอมพิวเตอร์ไม่ข่ายประสิทธิภาพสูง (H-CI) สำนักงาน ปลัดกระทรวงศึกษาธิการ สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ แขวงดุสิต เขตดุสิต กรุงเทพมหานคร จำนวน 1 โครงการ	586,600,500	



กรอบสาระสำคัญแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ของกระทรวงศึกษาธิการ											
วิสัยทัศน์	ภายในปี 2570 ผู้เรียนทุกช่วงวัยได้รับการพัฒนาเต็มตามศักยภาพ มีคุณธรรม จริยธรรม มีทักษะที่จำเป็น พร้อมเรียนรู้ตลอดชีวิตและปรับตัวสอดคล้องกับวิถีชีวิตโลกยุคใหม่										
พันธกิจ	พัฒนาการจัดการศึกษาให้มีคุณภาพตามมาตรฐาน			ส่งเสริม สนับสนุนการสร้างผลงานวิจัย องค์ความรู้ เทคโนโลยี นวัตกรรม และสิ่งประดิษฐ์ ที่สามารถนำไปใช้ประโยชน์ สำหรับการพัฒนา ด้านการศึกษา สังคม หรือสร้างมูลค่าเพิ่มเชิงเศรษฐกิจ		ผลิต พัฒนา และสร้างเสริมศักยภาพกำลังคนที่มีคุณภาพ สอดคล้องกับความต้องการของตลาดแรงงานและความต้องการของประเทศ		สร้างโอกาสการเรียนรู้ตลอดชีวิต และลดความเหลื่อมล้ำทางการศึกษา		พัฒนาระบบบริหารจัดการการศึกษาให้ทันสมัย มีประสิทธิภาพตามหลักธรรมาภิบาล	
เป้าหมายและตัวชี้วัดรวม/ผลลัพธ์	ผู้เรียนได้รับการศึกษาที่มีคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษาของชาติ มีทักษะการเรียนรู้ และทักษะที่จำเป็นของโลกยุคใหม่ สามารถเข้าถึงการเรียนรู้อย่างต่อเนื่องตลอดชีวิต ได้รับการพัฒนาศักยภาพตามพหุปัญญา 1. อันดับขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศด้านการศึกษา (IMD) (ดีขึ้น 1 อันดับ จากปีที่ผ่านมา) 2. คะแนน PISA ด้านการอ่าน คณิตศาสตร์ และวิทยาศาสตร์ (คะแนนเฉลี่ย 480) (ปี 2568) 3. ร้อยละของผู้สำเร็จการศึกษาระดับมัธยมศึกษาตอนต้นได้รับการพัฒนาให้มีทักษะอาชีพ เพื่อการมีงานทำหรือประกอบอาชีพ (ไม่น้อยกว่า 1 หลักสูตร/อาชีพ) (ร้อยละ 80)					กำลังคนมีสมรรถนะสอดคล้องกับความต้องการของตลาดแรงงานและความต้องการของประเทศ 1. ร้อยละของผู้สำเร็จการศึกษาที่มีงานทำหรือประกอบอาชีพได้ภายใน 1 ปี (ร้อยละ 80) 2. ร้อยละความพึงพอใจของนายจ้างหรือผู้ประกอบการที่มีต่อความสามารถในการปฏิบัติงานของผู้สำเร็จการศึกษา (ร้อยละ 80) 3. ร้อยละของผู้เรียนที่เข้าร่วมการจัดการศึกษาเชิงบูรณาการกับการทำงานเพิ่มขึ้น (ร้อยละ 30)		ประชาชนกลุ่มเป้าหมาย ได้รับการบริการทางการศึกษา และการเรียนรู้ตลอดชีวิตอย่างทั่วถึงและเท่าเทียม ด้วยรูปแบบและวิธีการที่เหมาะสม 1. สัดส่วนประชากรนอกระบบการศึกษาวัยเรียน ระดับการศึกษาภาคบังคับ (ป.1-ม.3) อายุ 6 – 14 ปี (ไม่เกินร้อยละ 5) 2. อัตราการเข้าเรียนของผู้เรียนแต่ละระดับการศึกษาต่อประชากรกลุ่มอายุ - ระดับก่อนประถมศึกษา (100) - ระดับประถมศึกษา (100) - ระดับมัธยมศึกษาตอนต้น (100) - ระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย (สามัญ - อาชีวศึกษา) (78)			
ยุทธศาสตร์	การจัดการศึกษาเพื่อความมั่นคงของสังคมและประเทศ	การจัดการศึกษาเพื่อการสร้างเสริมคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม	การพัฒนาศักยภาพคนทุกช่วงวัยและการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้			การผลิตและพัฒนากำลังคน เพื่อสร้างขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศ		การสร้างโอกาสเข้าถึงบริการทางการศึกษาที่มีคุณภาพอย่างทั่วถึง และเสมอภาค		การพัฒนาระบบการบริหารจัดการการศึกษาให้ทันสมัย มีประสิทธิภาพตามหลักธรรมาภิบาล	
เป้าประสงค์/เป้าหมายการให้บริการ	ผู้เรียนได้รับการพัฒนาให้มีความรู้ความเข้าใจ ปลูกฝังค่านิยมที่ถูกต้อง และเสริมสร้างภูมิคุ้มกัน สามารถปรับตัวรับมือกับภัยคุกคามรูปแบบใหม่ได้ตามสถานการณ์	ผู้เรียนได้รับการพัฒนาให้มีความรู้ความเข้าใจที่ถูกต้อง มีความตระหนักในการดำเนินชีวิตที่เกี่ยวข้องกับการสร้างเสริมคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม	ผู้เรียนได้รับการศึกษาที่มีคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษาของชาติ มีทักษะที่จำเป็นในโลกยุคใหม่ ส่งเสริมการพัฒนาศักยภาพตามพหุปัญญา และการเรียนรู้อย่างต่อเนื่องตลอดชีวิต		ครูและบุคลากรทางการศึกษาได้รับการพัฒนาให้มีความรู้ตามมาตรฐานวิชาชีพและได้รับการส่งเสริมให้มีความก้าวหน้าในวิชาชีพ และมีคุณภาพชีวิตที่ดี	มีผลงานวิจัย องค์ความรู้ เทคโนโลยี นวัตกรรมและสิ่งประดิษฐ์ที่สามารถนำไปใช้ประโยชน์เพื่อพัฒนาการศึกษา สังคม หรือสร้างมูลค่าเพิ่มเชิงเศรษฐกิจ	ผู้เรียนและประชาชนกลุ่มเป้าหมาย ได้รับการพัฒนาทักษะ สมรรถนะวิชาชีพ ตามความต้องการของตลาดแรงงาน และสนับสนุนการพัฒนาประเทศ		ประชาชนกลุ่มเป้าหมาย มีหลักประกันในการเข้าถึงบริการทางการศึกษาและการเรียนรู้ตลอดชีวิตอย่างทั่วถึง เสมอภาค และเหมาะสม	ระบบบริหารจัดการศึกษา มีประสิทธิภาพ และทันสมัย	
ตัวชี้วัดและค่าเป้าหมาย	1. ร้อยละของผู้เรียนที่ได้รับการสร้างภูมิคุ้มกันจากภัยคุกคามรูปแบบใหม่ (ยาเสพติด ภัยไซเบอร์ ภัยพิบัติ ธรรมชาติ โรคอุบัติใหม่ ฯลฯ) (ร้อยละ 80) 2. ร้อยละของผู้เรียนในเขตพัฒนาพิเศษเฉพาะกิจจังหวัดชายแดนภาคใต้ ที่ได้รับการพัฒนาศักยภาพหรือทักษะอาชีพเพื่อการมีงานทำหรือนำไปประกอบอาชีพในท้องถิ่น (ร้อยละ 80)	1. ร้อยละของสถานศึกษา ที่ดำเนินโครงการหรือกิจกรรมเกี่ยวกับการสร้างเสริมคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม (ร้อยละ 80) 2. ร้อยละของผู้เรียน ที่เข้าร่วมกิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับการสร้างเสริมคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม (ร้อยละ 80)	1. ร้อยละของเด็กปฐมวัยที่มีพัฒนาการสมวัย (ร้อยละ 81) 2. คะแนน O-NET ในแต่ละกลุ่มโรงเรียนเพิ่มขึ้นทุกวิชา (วิชาคณิตศาสตร์ วิทยาศาสตร์ ภาษาไทย ภาษาอังกฤษ) (เพิ่มขึ้น ร้อยละ 5) 3. คะแนนเฉลี่ยผลการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติด้านการศึกษานอกระบบโรงเรียน (N-NET) (ร้อยละ 41) 4. ร้อยละของนักเรียนที่ผ่านเกณฑ์การประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์ตามหลักสูตร แกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พ.ศ. 2551 ระดับดีขึ้นไป (ร้อยละ 90) 5. ร้อยละของผู้เรียนที่ได้รับการคัดกรองและส่งต่อเพื่อพัฒนาพหุปัญญารายบุคคล (ร้อยละ 10) 6. สัดส่วนสถานศึกษาที่สามารถจัดการเรียนการสอนที่สร้างสมดุลทุกด้านและมีการจัดการศึกษาเพื่อพัฒนาผู้เรียนรายบุคคลเต็มตามศักยภาพหรือพหุปัญญา (ร้อยละ 20) 7. อัตราส่วนนักเรียนต่อครูทุกระดับ (ก่อนประถม 15:1, ประถม 20:1, มัธยม 20:1, อาชีวฯ 20:1) 8. อัตราการเข้าเรียนสุทธิตะดับมัธยมศึกษาตอนต้น (ร้อยละ 82) 9. ร้อยละของสถานศึกษาที่มีผลประเมินคุณภาพ (ด้านผู้เรียน ด้านการบริหารจัดการ และด้านการจัดการเรียนการสอน) ระดับดีขึ้นไป - ระดับก่อนประถมศึกษา (ร้อยละ 96) - ระดับประถมศึกษา - มัธยมศึกษา (ร้อยละ 96) - ด้านอาชีวศึกษา (ร้อยละ 81)		1. ร้อยละของครูผู้สอนภาษาอังกฤษ ที่ได้รับการทดสอบความสามารถทางภาษาอังกฤษ ตามกรอบมาตรฐาน CEFR หรือมาตรฐานอื่น ๆ (ร้อยละ 80) 2. ร้อยละของครูที่ได้รับการพัฒนาเกี่ยวกับการจัดการเรียนการสอนแบบ Active Learning/ครูยุคใหม่ (ร้อยละ 80) 3. ร้อยละของครูและบุคลากรทางการศึกษาทุกระดับและประเภทการศึกษา ได้รับการส่งเสริมและพัฒนาตามมาตรฐานวิชาชีพ เพื่อให้สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้อย่างมีประสิทธิภาพ (ร้อยละ 95) 4. ร้อยละของครูและบุคลากรทางการศึกษาได้รับการส่งเสริมความก้าวหน้า ทางวิชาชีพ สวัสดิการสวัสดิภาพ เพื่อเสริมสร้างคุณภาพชีวิตที่ดี เป็นแรงจูงใจในการปฏิบัติหน้าที่ได้อย่างมีประสิทธิภาพ (ร้อยละ 90)	1. ร้อยละของผลงานวิจัย นวัตกรรม เทคโนโลยี องค์ความรู้และสิ่งประดิษฐ์ที่สามารถนำไปใช้ประโยชน์ในการพัฒนาการศึกษา สังคม หรือสร้างมูลค่าเพิ่มเชิงเศรษฐกิจ (ร้อยละ 80)	1. ร้อยละของนักเรียนที่เข้าร่วมการจัดการศึกษาเชิงบูรณาการกับการทำงานเพิ่มขึ้น (ร้อยละ 30) 2. ร้อยละของผู้เรียนหรือประชาชนกลุ่มเป้าหมายที่ได้รับการพัฒนาตามหลักสูตรที่ตอบสนองอุตสาหกรรมเป้าหมายประเทศ (ร้อยละ 90) 3. สัดส่วนผู้เรียนมัธยมศึกษาตอนปลาย ประเภทอาชีวศึกษาต่อสามัญศึกษา (ปวช.1 : ม.4) (50 : 50)		1. ร้อยละของผู้พิการ/ผู้ด้อยโอกาสได้รับโอกาสในการเข้าถึงบริการการศึกษา การพัฒนาสมรรถภาพหรือบริการทางการศึกษาที่เหมาะสมตามความต้องการจำเป็น (ร้อยละ 100) 2. ร้อยละของผู้สำเร็จการศึกษาหลักสูตร การศึกษานอกระบบระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน (ประถมศึกษา-ปวช.) (ร้อยละ 50) 3. จำนวนครั้งที่ประชาชนเข้าถึงหลักสูตร สื่อ แหล่งเรียนรู้ที่จัดการศึกษาในรูปแบบการเรียนรู้ตลอดชีวิต (Lifelong learning) (25 ล้านครั้ง) 4. ร้อยละของนักเรียนที่ได้รับเงินอุดหนุนปัจจัยพื้นฐานสำหรับนักเรียนยากจน (ร้อยละ 20) 5. ร้อยละของเด็กตกหล่นและเด็กออกกลางคัน ที่กลับเข้าสู่ระบบการศึกษา (ร้อยละ 70) - อายุ 6 – 14 ปี (การศึกษาภาคบังคับ) - อายุ 15 – 17 ปี (ม.ปลาย/อาชีวศึกษา)		1. ผลคะแนนประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของกระทรวงศึกษาธิการอยู่ในระดับผ่านตามเกณฑ์ ITA (Integrity & Transparency Assessment) (ร้อยละ 85) 2. ร้อยละความสำเร็จของการจัดทำแพลตฟอร์มเพื่อการศึกษา และการบริหารจัดการ (ร้อยละ 80) 3. ระดับความสำเร็จในการพัฒนาระบบสารสนเทศเพื่อการศึกษา (Big Data for Education) (8 ล้านข้อมูล) (ร้อยละ 80) 4. ร้อยละของหน่วยงาน และสถานศึกษาที่พัฒนาระบบงาน/ระบบบริหารจัดการสู่องค์กรดิจิทัล (ร้อยละ 80) 5. ร้อยละของร่างกฎหมายหลักหรือกฎหมายลำดับรอง (กฎ ระเบียบ ประกาศ ข้อบังคับ) ที่ได้รับการปรับปรุงแก้ไข หรือพัฒนาให้สอดคล้องกับการดำเนินงานเพื่อให้บรรลุเป้าหมายยุทธศาสตร์ชาติ หรือสถานการณ์ที่ส่งผลกระทบต่อการจัดการศึกษาของประเทศ (ร้อยละ 80)

3.8 แผนผังความเชื่อมโยงแผน 3 ระดับของประเทศ สู่แผนปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ของสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ (ฉบับปรับปรุงตามงบประมาณที่ได้รับจัดสรร)							
ระดับ 1	ยุทธศาสตร์ชาติ (พ.ศ. 2561 – 2580)	1. ความมั่นคง	2. การสร้างความสามารถในการแข่งขัน	3. การพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพ ทรัพยากรมนุษย์	4. การสร้างโอกาสและ ความเสมอภาคทางสังคม	5. การสร้างการเติบโตบนคุณภาพชีวิต ที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม	6. การปรับสมดุลและพัฒนากระบวนการ บริหารจัดการภาครัฐ
ระดับ 2	(ร่าง) แผนแม่บท ภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ (พ.ศ. 2566-2580) ฉบับปรับปรุง (23 ประเด็นพัฒนา สป.เกี่ยวข้อง 12 ประเด็น)	1. ความมั่นคง (แผนย่อยที่ 3.1) การรักษา ความสงบภายในประเทศ (แผนย่อยที่ 3.2) การป้องกันและแก้ไขปัญหา ที่มีผลกระทบต่อความมั่นคง 2. การต่างประเทศ (แผนย่อยที่ 3.2) ความร่วมมือเศรษฐกิจและความร่วมมือ เพื่อการพัฒนาระหว่างประเทศ	7. โครงสร้างพื้นฐาน ระบบ โลจิสติกส์และดิจิทัล (แผนย่อยที่ 3.3) โครงสร้างพื้นฐานด้านดิจิทัล	10. การปรับเปลี่ยนค่านิยมและวัฒนธรรม (แผนย่อยที่ 3.1) ปลูกฝังคุณธรรม จริยธรรม ค่านิยม และการเสริมสร้าง จิตสาธารณะและการเป็นพลเมืองที่ดี 11. ศักยภาพคนตลอดช่วงชีวิต (แผนย่อยที่ 3.2) การพัฒนาเด็กตั้งแต่ช่วงการตั้งครรภ์จนถึงปฐมวัย (แผนย่อยที่ 3.3) การพัฒนาช่วงวัยเรียน/วัยรุ่น (แผนย่อยที่ 3.4) การพัฒนาและยกระดับศักยภาพวัยรุ่นงาน (แผนย่อยที่ 3.5) การส่งเสริมศักยภาพผู้สูงอายุ 12. การพัฒนาการเรียนรู้ (แผนย่อยที่ 3.1) การปฏิรูป กระบวนการเรียนรู้ที่ตอบสนองต่อการเปลี่ยนแปลง ในศตวรรษที่ 21 (แผนย่อยที่ 3.2) การตระหนักถึง พหุปัญญาที่หลากหลาย 23. การวิจัยและพัฒนานวัตกรรม (แผนย่อยที่ 3.4) การวิจัยและพัฒนาบนนวัตกรรมด้านองค์ความรู้พื้นฐาน	17. ความเสมอภาคและหลักประกันทาง สังคม (แผนย่อยที่ 3.1) การคุ้มครอง ทางสังคมขั้นพื้นฐานและหลักประกัน ทางเศรษฐกิจ สังคม และสุขภาพ	18. การเติบโตอย่างยั่งยืน (แผนย่อยที่ 3.5) การยกระดับกระบวนการทัศน์เพื่อกำหนดอนาคต ประเทศ	20. การบริการประชาชนและประสิทธิภาพ ภาครัฐ (แผนย่อยที่ 3.1) การพัฒนาบริการ ประชาชน (แผนย่อยที่ 3.4) การพัฒนาระบบ บริหารงานภาครัฐ (แผนย่อยที่ 3.5) การสร้าง และพัฒนาบุคลากรภาครัฐ 21. การต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ (แผนย่อยที่ 3.1) การป้องกันการทุจริตและ ประพฤติมิชอบ 22. กฎหมายและกระบวนการยุติธรรม (แผนย่อยที่ 3.1) การพัฒนากฎหมาย
	แผนการปฏิรูปประเทศ (ฉบับปรับปรุง) (13 ด้าน สป. เกี่ยวข้อง 6 ด้าน) *สิ้นสุดระยะเวลาดำเนินการ ในวันที่ 31 ธันวาคม 2565	12. ด้านการศึกษา (1) โอกาสและความเสมอ ภาคระดับปฐมวัย : สนับสนุนนวัตกรรมการ ป้องกันและแก้ไขปัญหาลูกและเยาวชนออกจาก ระบบการศึกษาตั้งแต่ระดับปฐมวัย (2) จัดการ เรียนการสอนสู่การเรียนรู้ฐานสมรรถนะ (3) พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา	5. ด้านเศรษฐกิจ (5) การพัฒนาศักยภาพคน เพื่อเป็นพลังในการขับเคลื่อนเศรษฐกิจ	12. ด้านการศึกษา (2) จัดการเรียนการสอน สู่การเรียนรู้ฐานสมรรถนะ (3) พัฒนาครูและ บุคลากรทางการศึกษา	12. ด้านการศึกษา (1) โอกาสและ ความเสมอภาคระดับปฐมวัย : สนับสนุน นวัตกรรมการป้องกันและแก้ไขปัญหาลูก และเยาวชนออกจากระบบการศึกษาตั้งแต่ ระดับปฐมวัย	6. ด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม (2) บริหารจัดการชายฝั่งทะเลและชายฝั่ง รายจังหวัด (บรรจุในหลักสูตรการศึกษา)	2.ด้านการบริหารราชการแผ่นดิน (1) ภาครัฐดิจิทัล (2) โครงสร้างองค์กรและระบบงานภาครัฐ (3) บริหาร ทรัพยากรบุคคลระบบเปิด (4) ความเข้มแข็งระดับพื้นที่ แบบมีส่วนร่วม (5) จัดซื้อจัดจ้างภาครัฐโปร่งใส 3. ด้านกฎหมาย (1) ปรับปรุงกฎหมายที่กระทบชีวิต ประชาชน (3) เพิ่มประสิทธิภาพการบังคับใช้กฎหมาย 11. ด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและ ประพฤติมิชอบ (4) ระบบราชการโปร่งใส (5) มาตรการ ป้องกันทุจริตเชิงนโยบาย
	แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคม แห่งชาติ ฉบับที่สิบสาม พ.ศ. 2566-2570 (13 หมายเหตุ สป.เกี่ยวข้อง 5 หมายเหตุ)	หมายเหตุที่ 12 ไทยมีกำลังคนสมรรถนะสูง มุ่งเรียนรู้อย่างต่อเนื่อง ตอบโจทย์การพัฒนา แห่งอนาคต (กลยุทธ์ที่ 1) คนไทยทุกช่วงวัย ได้รับการพัฒนาในทุกมิติ (กลยุทธ์ที่ 3) การเรียนรู้ตลอดชีวิต	หมายเหตุที่ 6 ไทยเป็นศูนย์กลาง อุตสาหกรรมอิเล็กทรอนิกส์อัจฉริยะและ อุตสาหกรรมดิจิทัลของอาเซียน (กลยุทธ์ที่ 1) การขับเคลื่อนสังคมและเศรษฐกิจไทยด้วย ดิจิทัล (แผนย่อยที่ 1.2 และแผนย่อยที่ 1.4)	หมายเหตุที่ 12 ไทยมีกำลังคนสมรรถนะสูง มุ่งเรียนรู้อย่างต่อเนื่อง ตอบโจทย์การพัฒนา แห่งอนาคต (กลยุทธ์ที่ 1) คนไทยทุกช่วงวัย ได้รับการพัฒนาในทุกมิติ (กลยุทธ์ที่ 3) การเรียนรู้ตลอดชีวิต	หมายเหตุที่ 9 ไทยมีความยากจนข้ามรุ่น ลดลงและคนไทยทุกคนมีความคุ้มครอง ทางสังคมที่เพียงพอ เหมาะสม (กลยุทธ์ที่ 2) การสร้างโอกาสที่เสมอภาคแก่เด็กจากครัวเรือน ยากจนข้ามรุ่น	หมายเหตุที่ 11 ไทยสามารถลดความเสี่ยง และผลกระทบจากภัยธรรมชาติและการ เปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ (กลยุทธ์ที่ 2) การพัฒนาและเพิ่มศักยภาพประชาชนและ ชุมชนในการรับมือภัยธรรมชาติและ การ เปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ	หมายเหตุที่ 13 ไทยมีภาครัฐที่ทันสมัย มีประสิทธิภาพ และตอบโจทย์ประชาชน (กลยุทธ์ที่ 1) การพัฒนาคุณภาพ ในการให้บริการภาครัฐที่ตอบโจทย์ สะดวกและประชิด (กลยุทธ์ที่ 2) การปรับเปลี่ยนการบริหารจัดการและ โครงสร้างของภาครัฐให้ยืดหยุ่น เชื่อมโยง เปิดกว้างและมี ประสิทธิภาพเพื่อรองรับการเปลี่ยนแปลง ที่เอื้อต่อการ พัฒนาประเทศ (กลยุทธ์ที่ 3) ปรับเปลี่ยนภาครัฐเป็น รัฐบาลดิจิทัลที่ใช้ข้อมูลในการบริหารจัดการเพื่อการ พัฒนาประเทศ (กลยุทธ์ที่ 4) สร้างระบบบริหาร ภาครัฐที่ส่งเสริมการปรับเปลี่ยนและพัฒนาบุคลากร ให้มีทักษะที่จำเป็น
	(ร่าง) นโยบายและแผนระดับชาติ ว่าด้วยความมั่นคงแห่งชาติ (พ.ศ. 2566-2570) (17 นโยบายและแผน สป.เกี่ยวข้อง 7 นโยบายและแผน)	1. การเสริมสร้างความมั่นคงของสถาบันหลักของชาติ 5. การป้องกันและแก้ไขปัญหารัฐจังหวัดชายแดน ภาคใต้ 6. การบริหารจัดการผู้หลบหนีเข้าเมืองและ ผู้โยกย้ายถิ่นฐาน แบบไม่ปกติ 7. การป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด 8. การป้องกัน ปราบปราม และแก้ไขปัญหายาเสพติด 9. การป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย 10. การป้องกันและแก้ไขปัญหาคาความมั่นคงทางไซเบอร์					
นโยบายรัฐบาล (พลเอก ประยุทธ์ จันทร์โอชา นายกรัฐมนตรี) (12 นโยบายหลัก สป.เกี่ยวข้อง 10 นโยบายหลัก)		1. การปกป้องและเชิดชูสถาบันพระมหากษัตริย์ 2. การสร้างความมั่นคงและความปลอดภัย ของประเทศ และความสงบสุขของประเทศ 4. การสร้างบทบาทของไทยในโลก	5. การพัฒนาเศรษฐกิจและความสามารถในการ แข่งขันของไทย	3. การทำนุบำรุงศาสนา ศิลปะและ วัฒนธรรม 8. การปฏิรูปกระบวนการเรียนรู้และการ พัฒนาศักยภาพของคนไทยทุกช่วงวัย	9. การพัฒนาระบบสาธารณสุขและ หลักประกันทางสังคม	10. การฟื้นฟูทรัพยากรธรรมชาติและ การ รักษาสิ่งแวดล้อมเพื่อการสร้างการเติบโตที่ ยั่งยืน	11. การปฏิรูปการบริหารจัดการภาครัฐ 12. การป้องกันและปราบปรามการทุจริตและ ประพฤติมิชอบและกระบวนการยุติธรรม
ระดับ 3	ประเด็นยุทธศาสตร์ (ร่าง) แผนปฏิบัติการฯ ศธ. ปี 2566	1. การจัดการศึกษาเพื่อความมั่นคงของสังคม และประเทศ	2. การผลิตและพัฒนาากำลังคนเพื่อสร้าง ขีดความสามารถในการแข่งขัน	3. การพัฒนาศักยภาพคนทุกช่วงวัยและ การสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้	4. การสร้างโอกาสเข้าถึงบริการทางการศึกษา ที่มีคุณภาพอย่างทั่วถึงและเสมอภาค	5. การจัดการศึกษาเพื่อสร้างเสริม คุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม	6. การพัฒนาระบบบริหารจัดการศึกษา ให้ทันสมัย มีประสิทธิภาพตามหลักธรรมาภิบาล
	ประเด็นยุทธศาสตร์ แผนปฏิบัติการฯ สป. ปี 2566	1. พัฒนาการจัดการศึกษาเพื่อความมั่นคง	2. พัฒนากำลังคน เพื่อสร้างความสามารถ ในการแข่งขันของประเทศ	3. พัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพ ทรัพยากรมนุษย์ให้มีคุณภาพ	4. สร้างโอกาสและความเสมอภาค ทางการศึกษา	5. เสริมสร้างคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตร กับสิ่งแวดล้อม	6. พัฒนาระบบบริหารจัดการ ให้มีประสิทธิภาพ



5.6 ตารางสรุปโครงการและงบประมาณตามประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 6 พัฒนาระบบบริหารจัดการให้มีประสิทธิภาพ

ประเด็นยุทธศาสตร์	กลุ่มโครงการ	จำนวนโครงการ	งบประมาณ (หน่วย : ล้านบาท)				หน่วยงานจำนวนโครงการที่ขับเคลื่อนประเด็นยุทธศาสตร์
			ไตรมาส 1	ไตรมาส 2	ไตรมาส 3	ไตรมาส 4	
ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 6 พัฒนาระบบบริหารจัดการให้มีประสิทธิภาพ	7 กลุ่มโครงการ	116	22,5615	22,8085	35,212	54,0784	134,6608
	6.1 กลุ่มโครงการพัฒนาระบบการปฏิบัติงานด้วยเทคโนโลยีดิจิทัล	10	0.2923	1.4487	3.7939	6.1164	11,6513 สำนักงาน ก.ค.ศ. (6) สค. (1) กสท. (1) สทท. (2)
	6.2 กลุ่มโครงการพัฒนาระบบฐานข้อมูลของจังหวัด ภาค และฐานข้อมูลกลางด้านการศึกษา	5	1.1263	2.7133	2.2314	3.4223	9,4933 สอช. (1) สช. (1) สทท. (1) สทท. (2)
	6.3 กลุ่มโครงการปรับปรุงโครงสร้างอำนาจหน้าที่ของหน่วยงาน	3	0.0269	0.1420	0.0498	0.0210	0,2397 กพร. (2) สทท. (1)
	6.4 กลุ่มโครงการพัฒนากฎหมาย กฎ ระเบียบ และข้อบังคับด้านการศึกษา	9	0.6668	1.6303	0.9544	0.5540	4,0075 สน. (2) สำนักงาน ก.ค.ศ. (3) สท. (1) กชน. (1) สทท. (2)
	6.5 กลุ่มโครงการพัฒนาระบบการบริหารงานบุคคลของข้าราชการและบุคลากรทางการศึกษารักษาอื่น	30	5.3590	4.4146	3.7656	5.0873	18,6266 สอ. (2) สอช. (4) กสท. (1) สค. (2) สร. (1) สน. (4) สำนักงาน ก.ค.ศ. (1) สสน. (3) สศอบค. (1) กพร. (1) สรท. (1) สอช. (1) สทท. (3) สทท. (5)
	6.6 กลุ่มโครงการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ	6	1.7597	1.7130	0.6392	0.2705	4,5823 สทท. (4) สำนักงาน ก.ค.ศ. (1) กพร. (1)
หมายเหตุ	6.7 กลุ่มโครงการเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการได้แก่ทั้งการเปลี่ยนแปลง	53	13,1285	10,7466	25,5781	38,6069	86,0401 สอช. (2) สค. (10) สรท. (1) สทท. (3) สท. (1) กพร. (5) สอช. (3) สอช. (1) สทท. (3) สำนักงาน ก.ค.ศ. (3)

* หมายถึง โครงการภายใต้แผนงานบูรณาการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

กลุ่มโครงการ/โครงการ/ กิจกรรมหลัก	เป้าหมาย ของโครงการ	ตัวชี้วัด/ ค่าเป้าหมายตัวชี้วัด	งบประมาณ (หน่วย : ล้านบาท)				หน่วยงาน รับผิดชอบ				
			ไตรมาส 1	ไตรมาส 2	ไตรมาส 3	ไตรมาส 4	รวม	ค.ย.ค.	แผน แม่บท	แผน แม่บท ย่อย	แผน แม่บท ย่อย
6.2 กลุ่มโครงการพัฒนาระบบ ฐานข้อมูลกลาง ภาค และจังหวัด ด้านการศึกษา จำนวน 5 โครงการ			1.1263	2.7133	2.2314	3.4223	9.4933				
1. โครงการจัดทำดัชนีทางการศึกษา ระดับภาค 1-18 ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. 2566	1. รวบรวมข้อมูลพื้นฐาน ด้านการศึกษาได้ครบทุกมิติ 2. ได้ดัชนีทางการศึกษาระดับภาค 1-18 รายด้าน 5 ด้าน	1. มีร้อยละพื้นฐานด้านการศึกษา ได้ครบใน 5 ด้าน 2. ได้ดัชนีทางการศึกษาระดับภาค 1-18 รายด้าน 5 ด้าน		0.0750	0.0100	0.0650	0.1500	6	20	ป.ม.200201 V01 F0101	12 ด้าน 3
2. โครงการปรับปรุงระบบงาน ทะเบียนผู้สมัครโรงเรียนเอกชน ให้รองรับการศึกษาระดับปฐมวัย และงานบริการประชาชน ด้านการศึกษา	ระบบงานที่ได้รับการปรับปรุง ให้รองรับการประเมินผลการศึกษา ระดับปฐมวัยและงานบริการ ประชาชน	จำนวนระบบงานที่ได้รับการปรับปรุง ให้รองรับการประเมินผลการศึกษาระดับ ปฐมวัยและงานบริการประชาชน (1 ระบบ)	0.7943	1.4687	2.2030	2.9373	7.3433	6	20	ป.ม.200201 V01 F0101	13 ด้าน 3
3. โครงการประชุมเชิงปฏิบัติการ เพื่อบริหารจัดการการศึกษาด้านข้อมูล สารสนเทศด้านการศึกษา	ผู้รับผิดชอบด้านข้อมูลการศึกษา ของหน่วยงานภายนอกและภายใน สังกัด ศษ. สามารถส่งข้อมูล ได้อย่างถูกต้อง ครบถ้วน และมี ประสิทธิภาพ	1. จำนวนผู้เข้าร่วมประชุม จาก หน่วยงานภายนอกและภายในสังกัด ศษ. (ไม่น้อยกว่า 100 คน) 2. มีแบบปฏิบัติการด้านข้อมูลสารสนเทศ ประจำปี 2566		0.0236	0.0184	0.4200	0.4620	6	20	ป.ม.200201 V01 F0101	13 ด้าน 3
4. โครงการส่งเสริมและพัฒนา ระบบฐานข้อมูลด้านลูกเสือ ยุวกาชาด กาชาดและกิจการนักเรียน	630 หน่วยงาน	จะมีความสำเร็จของการปรับปรุง ฐานข้อมูลด้านลูกเสือ ยุวกาชาด และกิจการนักเรียน (ระดับ 5)	0.3920	0.2220			0.6140	6	20	ป.ม.200201 V01 F0101	13 ด้าน 3
5. โครงการส่งเสริมการจัดเก็บข้อมูล สารสนเทศด้านลูกเสือ ยุวกาชาด และกิจการนักเรียน	77 จังหวัด	จำนวนจังหวัดที่จัดเก็บข้อมูลสารสนเทศ ด้านลูกเสือ ยุวกาชาดและกิจการนักเรียน ไม่น้อยกว่า (ร้อยละ 85)		0.9240			0.9240	6	20	ป.ม.200201 V01 F0101	13 ด้าน 3

กลุ่มโครงการ/โครงการ/ กิจกรรมหลัก	เป้าหมาย ของโครงการ	ตัวชี้วัด/ ค่าเป้าหมายตัวชี้วัด	งบประมาณ (หน่วย : ล้านบาท)				หน่วยงาน รับผิดชอบ	ความสอดคล้อง			
			ไตรมาส 1	ไตรมาส 2	ไตรมาส 3	ไตรมาส 4	รวม	งบฯจัด แล้ว	งบฯโอน แล้ว	งบฯ. 13	งบฯ. ส.ศ.
6.5 กลุ่มโครงการพัฒนาระบบ การบริหารงานบุคคล ของข้าราชการพลเรือน และบุคลากรทางการศึกษาอื่น จำนวน 30 โครงการ			5.3590	4.4146	3.7656	5.0873	18.6266				
1. โครงการฝึกอบรมข้าราชการ บรรจุใหม่หลักสูตร "การเป็น ข้าราชการที่ดี" ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. 2566	1. ข้าราชการที่อยู่ในระดับระหว่าง ทดลองปฏิบัติงานที่ราชการได้รับการ ปลูกฝังปรัชญาเป็นข้าราชการ ที่ดี เคารพสิทธิและสิทธิ ที่จำเป็นสำหรับการปฏิบัติ ราชการและมีเครือข่ายในการ ทำงาน (ข้าราชการบรรจุใหม่ จำนวน 350 คน) 2. ผู้บังคับบัญชามีความพึงพอใจ ต่อพฤติกรรมและการปฏิบัติงาน ของผู้ผ่านการฝึกอบรมไม่น้อยกว่า ร้อยละ 80	1. ผู้เข้ารับการฝึกอบรมมีความพึงพอใจ ในการดำเนินโครงการ ไม่น้อยกว่า (ร้อยละ 90) 2. ผู้เข้ารับการฝึกอบรมมีคะแนน ผ่านเกณฑ์การประเมินร้อยละ 100 (คะแนนการเข้าเรียน/คะแนนการส่งงาน/ คะแนน Pre-test และ Post-test ไม่น้อยกว่าร้อยละ 80)		0.6000			0.6000	6	งบ.256401 V01 F0101	13	เงิน 5.4
2. โครงการพัฒนาขีดความสามารถ ของบุคลากรด้านทักษะที่จำเป็น การขับเคลื่อนการปฏิรูปภาครัฐ สอดคล้องกับการทำงานและการใช้ ชีวิตในยุคดิจิทัล	ผู้เข้าอบรมไม่แรงจูงใจ ด้านทักษะ สมรรถนะ ทักษะคิด ในการทำงาน และมีความสอดคล้องการเปลี่ยนแปลง และอยู่ร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีความสุข	ดัชนีความผูกพันของบุคลากรภาครัฐ (ไม่น้อยกว่าร้อยละ 85) (ปี 2566 -2570)		0.0650			0.0650	6	งบ.256401 V01 F0101	13	เงิน 5.4

กลุ่มโครงการ/โครงการ/ กิจกรรมหลัก	เป้าหมาย ของโครงการ	ตัวชี้วัด/ ค่าเป้าหมายตัวชี้วัด	งบประมาณ (หน่วย : ล้านบาท)				หน่วยงาน รับผิดชอบ	ความสอดคล้อง						
			ไตรมาส 1	ไตรมาส 2	ไตรมาส 3	ไตรมาส 4		รวม	แผน แม่บท	แผน แม่ช้อย่อย	แผน แม่ช้อย่อย	บ.ค.		
23. โครงการส่งเสริมประสิทธิภาพ ในการปฏิบัติงานของบุคลากรสำนัก การดูแล สื่อ ขุหาขาดและกิจการ นักเรียน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566	ผู้เข้าร่วมโครงการ 85 คน	ผู้เข้าร่วมโครงการผ่านเกณฑ์การมีคุณภาพ (ไม่น้อยกว่าร้อยละ 85)	0.8000	0.0400			0.8400	สทท.	6	20	ป.ม.200501 V01 F0101	13	เน้น 5.4	6
24. โครงการพัฒนาองค์ความรู้และ แลกเปลี่ยนเรียนรู้ของสำนักงาน การดูแล ขุหาขาดและกิจการ นักเรียน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566	ผู้เข้าร่วมโครงการ 85 คน	ผู้เข้าร่วมโครงการมีความพึงพอใจ (ไม่น้อยกว่าร้อยละ 85)				0.6000	0.6000	สทท.	6	20	ป.ม.200501 V01 F0101	13	เน้น 5.4	6
25. โครงการจัดกิจกรรมเพื่อสังคม (CSR) ของสำนักการดูแลสื่อ ขาดขาดและกิจการนักเรียน	ผู้เข้าร่วมโครงการ 100 คน	ผู้เข้าร่วมโครงการมีความพึงพอใจ (ไม่น้อยกว่าร้อยละ 85)			0.3000		0.3000	สทท.	6	20	ป.ม.200501 V01 F0101	13	เน้น 5.4	6
26. โครงการพัฒนาทักษะด้านดิจิทัล ของข้าราชการและบุคลากรของรัฐ	บุคลากรในสังกัด สป. และบุคลากร ในองค์กรหลักและในกำกับ ที่รับผิดชอบงานด้านเทคโนโลยี สารสนเทศ มีความรู้และทักษะ ด้านดิจิทัลตามแนวทางการพัฒนา ทักษะด้านดิจิทัลของข้าราชการ และบุคลากรภาครัฐ เพื่อปรับ เปลี่ยนภาครัฐเป็นรัฐบาลดิจิทัล (180 คน)	จำนวนบุคลากรของ สป. มีความรู้และ ทักษะด้านดิจิทัลเป็นไปตามแนวทาง การพัฒนาทักษะด้านดิจิทัล ของข้าราชการและบุคลากรภาครัฐ เพื่อปรับเปลี่ยนภาครัฐเป็นรัฐบาลดิจิทัล (180 คน)		0.0603	0.3958		0.4561	ศทท.	6	20	ป.ม.120101 V04 F0402	13	เน้น 5.4	6
27. โครงการพัฒนาระบบ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการทำงาน ศทท.	ข้าราชการและเจ้าหน้าที่ของ ศทท. มีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับ การทำงานเป็นทีมและการมี มนุษยสัมพันธ์ที่ดีต่อกัน อันจะส่งผล ให้เกิดความรักความผูกพันต่อองค์กร	ร้อยละของบุคลากรของศูนย์เทคโนโลยี สารสนเทศและการสื่อสารเข้าร่วม โครงการได้ตามเป้าหมาย (ร้อยละ 90)		0.2382			0.2382	ศทท.	6	20	ป.ม.120101 V04 F0402	13	เน้น 5.4	6

กลุ่มโครงการ/โครงการ/ กิจกรรมหลัก	เป้าหมาย ของโครงการ	ตัวชี้วัด/ ค่าเป้าหมายตัวชี้วัด	งบประมาณ (หน่วย : ล้านบาท)				หน่วยงาน รับผิดชอบ	ความสอดคล้อง						
			ไตรมาส 1	ไตรมาส 2	ไตรมาส 3	ไตรมาส 4		รวม	แผน แม่บท	เป้าหมายแผน แม่บทย่อย	แผน น.สค.	อ.สค.		
28. โครงการเสริมสร้างศักยภาพ การปฏิบัติงานของข้าราชการ ศพก.	ข้าราชการและเจ้าหน้าที่ของ ศพก. ได้รับการพัฒนาให้มีความรู้และ สอดคล้องกับตำแหน่งและบทบาท หน้าที่	จำนวนบุคลากรของศูนย์ฯที่ไม่เสีย สารสมมติและการสื่อสารเข้าร่วม โครงการได้ตามเป้าหมายที่กำหนด (35 คน)	0.0085	0.2457	0.0689	0.0255	0.3466	ศพก.	6	20	ป.บ.120101 V04 F0402	13	เน้น 5.4	6
29. โครงการพัฒนาศักยภาพ บุคลากรทางคอมพิวเตอร์ เพื่อพัฒนาระบบสำนักงานดิจิทัล	พัฒนาศักยภาพทางคอมพิวเตอร์ ให้มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับ การนำเทคโนโลยีดิจิทัลมาใช้ ในการพัฒนาระบบการศึกษา และการบริหารจัดการของกระทรวง ศึกษาธิการเพื่อผู้เรียนเป็นองค์กร อัจฉริยะ (Smart Organization)	จำนวนบุคลากรทางคอมพิวเตอร์ สังกัดสำนักงานปลัดกระทรวง ศึกษาธิการ (จำนวน 40 คน)	0.2890	0.2890			0.5780	ศพก.	6	20	ป.บ.120101 V04 F0402	13	เน้น 5.4	6
30. โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ เพื่อเสริมสร้างศักยภาพบุคลากร ด้วยกระบวนการ Active Learning ผ่านระบบออนไลน์	บุคลากรมีสังกัดกระทรวง ศึกษาธิการให้มีความรู้ ความเข้าใจ และสามารถบูรณาการจัดการ เรียนการสอนในรูปแบบที่ หลากหลายพัฒนาศาสตร์และบุคลากร ทางการศึกษาให้มีความรู้ ความเข้าใจ และสามารถบูรณาการ การจัดการเรียนการสอนในรูปแบบ ที่หลากหลาย	จำนวนบุคลากรในสังกัดกระทรวง ศึกษาธิการที่เข้ารับการอบรมผ่านระบบ ออนไลน์ (250-600 คน)		0.1090			0.1090	ศพก.	6	20	ป.บ.120101 V04 F0402	13	เน้น 5.4	6

แบบรายงานผลการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

ประจำเดือน.....

กลุ่ม.....

ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ

ผลิตผลงานในสังกัดกระทรวงศึกษาธิการได้รับบริการเทคโนโลยีสารสนเทศทางการศึกษา

ที่	หมวดรายจ่าย	งบประมาณ (บาท)	ผลการเบิกจ่าย (ประจำเดือน)	รายละเอียดการดำเนินงาน (ประจำเดือน)	ผลการเบิกจ่ายสะสม (ต.ค. 65 - ปัจจุบัน)	ภาพรวมการดำเนินงาน (ต.ค. 65 - ปัจจุบัน)	หมายเหตุ
	รวมงบประมาณทั้งสิ้น						
1.	งบดำเนินงาน						
	-						
	-						
	-						
2.	งบลงทุน						

แบบจัดทำแผน/รายงานผลการปฏิบัติงานและการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.

☐ งบส่วนราชการ/รัฐวิสาหกิจ
☐ งบกลาง รายการ.....

กระทรวง : รหัส
ส่วนราชการ/รัฐวิสาหกิจ : รหัส

☐ จัดทำแผน
☐ รายงานผล ไตรมาสที่ ..
หน่วย : ล้านบาท (ทศนิยม 3 ตำแหน่ง)

ประเด็นยุทธศาสตร์ แผนงบประมาณ เป้าประสงค์เชิงยุทธศาสตร์ เป้าหมายการให้บริการกระทรวง เป้าหมายการให้บริการหน่วยงาน ผลผลิต/ โครงการ กิจกรรม	หน่วยนับ	รวมทั้งสิ้น		ไตรมาส 1 (ต.ค. - ธ.ค.)		ไตรมาส 2 (ม.ค. - มี.ค.)		ไตรมาส 3 (เม.ย. - มิ.ย.)		ไตรมาส 4 (ก.ค. - ก.ย.)	
		แผน	ผล	แผน	ผล	แผน	ผล	แผน	ผล	แผน	ผล
ประเด็นยุทธศาสตร์ :											
แผนงบประมาณ :											
เป้าประสงค์เชิงยุทธศาสตร์ :											
เป้าหมายการให้บริการกระทรวง :											
- ตัวชี้วัด :											
เป้าหมายการให้บริการหน่วยงาน :											
- ตัวชี้วัด :											
ผลผลิตที่ 1:											
1. แผนการปฏิบัติงาน											
1.1 ตัวชี้วัด :											
1.1.1 ปริมาณ :											
1.1.2 คุณภาพ :											
1.1.3 เวลา :											
1.1.4 ค่าใช้จ่าย :											
1.2 กิจกรรมหลัก											
1.2.1 กิจกรรมหลักที่ 1:											
1.2.2 กิจกรรมหลักที่ 2:											
2. แผนการใช้จ่ายงบประมาณ (2.1)											
2.1 เงินงบประมาณ											
2.1.1 กิจกรรมหลักที่ 1:											
2.1.2 กิจกรรมหลักที่ 2:											
2.2 เงินงบประมาณที่กันไว้เบิกเหลือปีที่ผ่านมา											
2.3 เงินนอกงบประมาณ											

สำหรับส่วนราชการ/รัฐวิสาหกิจ	
คำชี้แจงเพิ่มเติม	
ปัญหาอุปสรรคและแนวทางแก้ไข	
ผู้รายงาน : (.....) ตำแหน่ง : วัน/เดือน/ปี : โทร :	หัวหน้าส่วนราชการ/รัฐวิสาหกิจ : (.....) ตำแหน่ง : วัน/เดือน/ปี : โทร :
สำหรับสำนักงานประมาณ	
ความเห็นหรือข้อสังเกต	
ผู้พิจารณา : (.....) ตำแหน่ง : วัน/เดือน/ปี : โทร :	ผู้ให้ความเห็นชอบ : (.....) ตำแหน่ง : วัน/เดือน/ปี : โทร :

แบบจัดทำแผน/รายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ที่จัดสรรงบประมาณในงบลงทุน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.

งบส่วนราชการ/รัฐวิสาหกิจ

งบกลาง รายการ.....

กระทรวง :

ส่วนราชการ/รัฐวิสาหกิจ :

รหัส

รหัส

แผนงบประมาณ :

เป้าหมายการให้บริการกระทรวง :

ผลผลิต/โครงการ :

รหัส

รหัส

รหัส

☐ จัดทำแผน

☐ รายงานผล ไตรมาสที่ ..

หน่วย : ล้านบาท (ทศนิยม 3 ตำแหน่ง)

ประเภทรายจ่าย รายการ	จำนวน	หน่วยนับ	งบประมาณ	สถานภาพ การดำเนินงาน	แผน ผล	ไตรมาส 1			ไตรมาส 2			ไตรมาส 3			ไตรมาส 4		
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. ครุภัณฑ์																	
1.1 ครุภัณฑ์ที่มีราคาต่อหน่วยต่ำกว่า 1 ล้านบาท																	
รายการ.....				ลงนามสัญญา	แผน												
					ผล												
				การใช้จ่าย	แผน												
					ผล												
1.2 ครุภัณฑ์ที่มีราคาต่อหน่วยตั้งแต่ 1 ล้านบาทขึ้นไป																	
รายการ.....				ลงนามสัญญา	แผน												
					ผล												
				การใช้จ่าย	แผน												
					ผล												
1.3 ครุภัณฑ์ผูกพัน																	
รายการ.....				ลงนามสัญญา	แผน												
					ผล												
				การใช้จ่าย	แผน												
					ผล												

สำนักงานงบประมาณ สำนักงานนายกรัฐมนตรี

ผู้รายงาน :

(.....)

ตำแหน่ง

วัน/เดือน/ปี : โทร :

หน้า ๑ | 142

ผลการดำเนินงานของโครงการ/กิจกรรม

ภายใต้ประเด็นยุทธศาสตร์ สป. 3

พัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์ให้มีคุณภาพ

เป้าประสงค์ที่ 2. ครู และบุคลากรทางการศึกษามีสมรรถนะเท่าทันการเปลี่ยนแปลงในโลกยุคใหม่

ตัวชี้วัดที่ 7. จำนวนผู้ใช้งานระบบดิจิทัลแพลตฟอร์มเพื่อการเรียนรู้แห่งชาติ (National Digital Learning Platform : NDLP)

ค่าเป้าหมาย 670,000 คน
หน่วยงานที่รับผิดชอบตัวชี้วัด ศทก.

หน่วยงานที่รับผิดชอบตัวชี้วัด ศทก.

ผลการดำเนินงานตามเป้าหมายตัวชี้วัดของสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ

[illegible]

ผลการดำเนินงานของโครงการ/กิจกรรม/ตัวชี้วัดและค่าเป้าหมายที่ตอบสนองตัวชี้วัดโดยตรง

[illegible]

ผลการดำเนินงานของโครงการ/กิจกรรม

ภายใต้ประเด็นยุทธศาสตร์ สป. 6

พัฒนาระบบบริหารจัดการให้มีประสิทธิภาพ

เป้าประสงค์ย่อย : หน่วยงานมีระบบการบริหารจัดการที่มีประสิทธิภาพด้วยเทคโนโลยีดิจิทัลตอบสนองความต้องการของผู้รับบริการได้อย่างสะดวกรวดเร็วและโปร่งใส

ตัวชี้วัดที่ 12. จำนวนระบบฐานข้อมูลกลาง (Big Data) ของกระทรวงศึกษาธิการที่เชื่อมโยงฐานข้อมูลรายบุคคลอ้างอิงจากเลขประจำตัวประชาชน 13 หลัก ระหว่างกระทรวงศึกษาธิการและหน่วยงานอื่น

คำเป้าหมาย 1 ระบบฐานข้อมูล
หน่วยงานที่รับผิดชอบตัวชี้วัด ศทท.

1 ผลการดำเนินงานตามเป้าหมายตัวชี้วัดของสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ

หน่วยงาน	จำนวนระบบฐานข้อมูลกลาง (Big Data) ของกระทรวงศึกษาธิการที่เชื่อมโยงฐานข้อมูลรายบุคคลอ้างอิงจากเลขประจำตัวประชาชน 13 หลัก ระหว่างกระทรวงศึกษาธิการและหน่วยงานอื่น (จำนวนฐานข้อมูล)									
	เป้าหมาย	ไตรมาส 1		ไตรมาส 2		ไตรมาส 3		ไตรมาส 4		
		แผน	ผล	แผน	ผล	แผน	ผล	แผน	ผล	
ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร (ศทท.)										

2 ผลการดำเนินงานของโครงการ/กิจกรรม/ตัวชี้วัดและคำเป้าหมายที่ตอบสนองตัวชี้วัดโดยตรง

โครงการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัดจากแผนปฏิบัติการ/ โครงการ/กิจกรรม	ค่าเป้าหมาย (ฐานข้อมูล)	ผลการดำเนินงาน							
			ไตรมาสที่ 1		ไตรมาส 2		ไตรมาสที่ 3		ไตรมาสที่ 4	
			แผน	ผล	แผน	ผล	แผน	ผล	แผน	ผล
ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร (ศทท.)										
1. โครงการ.....										
2. โครงการ.....										

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 6

การพัฒนาระบบการบริหารจัดการศึกษาให้ทันสมัย
มีประสิทธิภาพตามหลักธรรมาภิบาล
เป้าประสงค์ย่อย
ระบบบริหารจัดการศึกษามีประสิทธิภาพ และทันสมัย

ตัวชี้วัด/ ค่าเป้าหมายย่อยที่ 2	ร้อยละความสำเร็จของการจัดทำแพลตฟอร์มเพื่อการศึกษาและการบริหารจัดการ (ร้อยละ 80)
------------------------------------	--

หน่วยงานที่รับผิดชอบตัวชี้วัด : สป. (ศทท.) ทุกหน่วยงานในสังกัดและในกำกับ ศธ.

▶ ผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัด/ค่าเป้าหมายของแผนปฏิบัติราชการฯ กระทรวงศึกษาธิการ

หน่วยงาน	จำนวนแพลตฟอร์ม เพื่อการศึกษาและการบริหารจัดการ (แพลตฟอร์ม)									
	เป้าหมาย รวม	ผลการ ดำเนินงาน รวม	ไตรมาสที่ 1		ไตรมาสที่ 2		ไตรมาสที่ 3		ไตรมาสที่ 4	
			แผน	ผล	แผน	ผล	แผน	ผล	แผน	ผล
ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร สป.										

▶ ผลการดำเนินงานของโครงการ/กิจกรรม/ตัวชี้วัด ที่ตอบสนองตัวชี้วัด/ค่าเป้าหมายของแผนปฏิบัติราชการฯ กระทรวงศึกษาธิการ โดยตรง

โครงการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัดจากแผนปฏิบัติราชการ/ โครงการ/เอกสารงบประมาณ	เป้าหมาย รวม	ผลการ ดำเนินงานรวม	ผลการดำเนินงาน							
				ไตรมาส 1		ไตรมาส 2		ไตรมาสที่ 3		ไตรมาสที่ 4	
				แผน	ผล	แผน	ผล	แผน	ผล	แผน	ผล
ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร สป.											
1. โครงการ...											
2. โครงการ...											

☐ ผลการดำเนินงานของโครงการ/กิจกรรม/ตัวชี้วัด ที่สนับสนุนตัวชี้วัด/ค่าเป้าหมายของแผนปฏิบัติราชการฯ กระทรวงศึกษาธิการ

โครงการ/กิจกรรม	ค่าเป้าหมาย รวม	ผลการ ดำเนินงานรวม	ผลการดำเนินงาน							
			ไตรมาส 1		ไตรมาส 2		ไตรมาสที่ 3		ไตรมาสที่ 4	
			แผน	ผล	แผน	ผล	แผน	ผล	แผน	ผล
1. โครงการ...										
2. โครงการ...										

ตัวชี้วัด/ ค่าเป้าหมายย่อยที่ 3	ระดับความสำเร็จในการพัฒนาระบบสารสนเทศเพื่อการศึกษา (Big Data for Education) (8 ฐานข้อมูลสะสม)
------------------------------------	--

หน่วยงานที่รับผิดชอบตัวชี้วัด : สป. (ศทก.) ทุกหน่วยงานในสังกัดและในกำกับ ศธ.

➤ ผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัด/ค่าเป้าหมายของแผนปฏิบัติราชการฯ กระทรวงศึกษาธิการ

หน่วยงาน	จำนวนระบบฐานข้อมูล (ฐาน)									
	เป้าหมาย รวม	ผลการ ดำเนินงาน รวม	ไตรมาสที่ 1		ไตรมาสที่ 2		ไตรมาสที่ 3		ไตรมาสที่ 4	
			แผน	ผล	แผน	ผล	แผน	ผล	แผน	ผล
ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร สป.										

➤ ผลการดำเนินงานของโครงการ/กิจกรรม/ตัวชี้วัด ที่ตอบสนองตัวชี้วัด/ค่าเป้าหมายของแผนปฏิบัติราชการฯ กระทรวงศึกษาธิการ โดยตรง

โครงการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัดจากแผนปฏิบัติราชการ/ โครงการ/เอกสารงบประมาณ	เป้าหมาย รวม	ผลการ ดำเนินงานรวม	ผลการดำเนินงาน							
				ไตรมาส 1		ไตรมาส 2		ไตรมาสที่ 3		ไตรมาสที่ 4	
				แผน	ผล	แผน	ผล	แผน	ผล	แผน	ผล
ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร สป.											
1. โครงการ...											
2. โครงการ...											

☐ ผลการดำเนินงานของโครงการ/กิจกรรม/ตัวชี้วัด ที่สนับสนุนตัวชี้วัด/ค่าเป้าหมายของแผนปฏิบัติราชการฯ กระทรวงศึกษาธิการ

โครงการ/กิจกรรม	ค่าเป้าหมาย รวม	ผลการ ดำเนินงานรวม	ผลการดำเนินงาน							
			ไตรมาส 1		ไตรมาส 2		ไตรมาสที่ 3		ไตรมาสที่ 4	
			แผน	ผล	แผน	ผล	แผน	ผล	แผน	ผล
1. โครงการ...										
2. โครงการ...										

แบบรายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

ของสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ

แบบฟอร์ม
สำหรับ สป.(เดิม)
และ กศน. สช. ก.ศ.ศ.

1. ชื่อหน่วยงาน

2. ชื่อโครงการ

3. หัวขั้วเวลารายงาน

☐ ไตรมาสที่ 1 : เดือน ต.ค. 65 - ธ.ค. 65 ☐ ไตรมาสที่ 2 : เดือน ม.ค. 66 - มี.ค. 66

☐ ไตรมาสที่ 3 : เดือน เม.ย. 66 - มิ.ย. 66 ☐ ไตรมาสที่ 4 : เดือน ก.ค. 66 - ก.ย. 66

 สถานะโครงการ ☐ ยังไม่สิ้นสุดโครงการ ☐ สิ้นสุดโครงการแล้ว

4. ความสอดคล้องกับแผนระดับต่าง ๆ

 (โปรดวิเคราะห์ความเชื่อมโยง โดยระบุข้อความ และทำเครื่องหมาย ✓ ในช่อง ☐ ที่มีความสอดคล้องกับโครงการ)

4.1 ยุทธศาสตร์ชาติ (โปรดระบุด้าน.....)

4.2 แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ (โปรดระบุด้าน.....)

4.3 แผนย่อยภายใต้แผนแม่บท (โปรดระบุด้าน.....)

4.4 แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 13 (พ.ศ. 2566 – 2570)

(โปรดระบุหมายเหตุ.....)

4.5 แผนความมั่นคง (โปรดระบุ.....)

4.6 นโยบายรัฐบาล

4.6.1 นโยบายหลัก (โปรดระบุข้อ.....)

4.6.2 นโยบายเร่งด่วน (โปรดระบุข้อ.....)

 4.7 ยุทธศาสตร์ตามแผนปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ของกระทรวงศึกษาธิการ
(ฉบับปรับปรุงตามงบประมาณที่ได้รับจัดสรร)

(โปรดระบุยุทธศาสตร์.....)

4.8 ประเด็นยุทธศาสตร์ตามแผนปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

ของสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ (ฉบับปรับปรุงตามงบประมาณที่ได้รับจัดสรร)

☐ ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 1 พัฒนาการจัดการศึกษาเพื่อความมั่นคง☐ ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 2 พัฒนากำลังคน เพื่อสร้างความสามารถในการแข่งขันของประเทศ☐ ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 3 พัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์ให้มีคุณภาพ☐ ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 4 สร้างโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษา☐ ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 5 ส่งเสริมการสร้างคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม☐ ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 6 พัฒนาระบบบริหารจัดการให้มีประสิทธิภาพ4.8.1 ☐ แผนงานพื้นฐานด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์☐ ผลผลิตที่ 1 นโยบายและแผนด้านการศึกษา☐ ผลผลิตที่ 5 ผู้รับบริการการศึกษาตามอัธยาศัย

- | | |
|---|--|
| ☐ ผลผลิตที่ 2 หน่วยงานในสังกัดกระทรวงศึกษาธิการ
ได้รับการเทคโนโลยีสารสนเทศทางการศึกษา | ☐ ผลผลิตที่ 6 มาตรฐานการบริหารงานบุคคล
ของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา |
| ☐ ผลผลิตที่ 3 ผู้ได้รับการส่งเสริมและพัฒนาคุณธรรม จริยธรรม | ☐ ผลผลิตที่ 7 นักเรียนโรงเรียนเอกชนที่ได้รับการอุดหนุน |
| ☐ ผลผลิตที่ 4 ผู้รับบริการการศึกษานอกระบบ | ☐ ผลผลิตที่ 8 ผู้อำนวยการ ครู และบุคลากรทางการศึกษา
ได้รับการส่งเสริมให้ตามกฎหมายโรงเรียนเอกชน |

4.8.2 ☐ แผนงานยุทธศาสตร์

- ☐ แผนงานยุทธศาสตร์เสริมสร้างความมั่นคงของสถาบันหลักของชาติ
- ☐ แผนงานยุทธศาสตร์พัฒนาเศรษฐกิจและสังคมดิจิทัล
- ☐ แผนงานยุทธศาสตร์พัฒนาศักยภาพคนตลอดช่วงชีวิต
- ☐ แผนงานยุทธศาสตร์พัฒนาคุณภาพการศึกษาและการเรียนรู้
- ☐ แผนงานยุทธศาสตร์เพื่อสนับสนุนด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์
- ☐ แผนงานยุทธศาสตร์สร้างความเสมอภาคทางการศึกษา

4.8.3 แผนงานบูรณาการ

- ☐ แผนงานบูรณาการขับเคลื่อนการแก้ไขปัญหาจังหวัดชายแดนภาคใต้
- ☐ แผนงานบูรณาการป้องกัน ปราบปราม และบำบัดรักษาผู้ติดยาเสพติด
- ☐ แผนงานบูรณาการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ

5. ความสอดคล้องกับนโยบายการตรวจราชการและติดตามประเมินผลการจัดการศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 (ถ้ามี)

(โปรดระบุนโยบายข้อ.....)

6. ความสอดคล้องกับแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ของหน่วยงาน

(โปรดระบุ.....)

7. หลักการและเหตุผล

.....

.....

8. วัตถุประสงค์

.....

.....

9. ตัวชี้วัดของโครงการ

- 9.1 ตัวชี้วัดเชิงปริมาณ.....
- 9.2 ตัวชี้วัดเชิงคุณภาพ.....

10. กลุ่มเป้าหมายโครงการ

.....

11. ระยะเวลาดำเนินการ

.....

12. สถานที่ดำเนินการ

.....

13. กิจกรรมที่วางแผนดำเนินการ

14. ผลการดำเนินงานของกิจกรรม (จากข้อ 13)

15. ผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัด (จากข้อ 9)

ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย		สะสม	
	ร้อยละ	จำนวน	ผลการดำเนินงาน	ร้อยละ
เชิงปริมาณ				
เชิงคุณภาพ				

หมายเหตุ : กรณีค่าเป้าหมายเป็นร้อยละ ให้ระบุจำนวนเป้าหมายทั้งหมดของโครงการ/กิจกรรมที่ดำเนินการ

16. ภาพกิจกรรมที่เกิดขึ้นภายในโครงการ / กิจกรรม (ที่สื่อถึงการดำเนินการสู่ความสำเร็จ จำนวน 5 ภาพ ขนาด file เท่ากับหรือมากกว่า 2 MB)

17. งบประมาณ

งบประมาณ ที่ได้รับทั้งหมด	ผลการใช้จ่าย งบประมาณรวม (สะสม)	ผลการใช้จ่าย งบประมาณ ไตรมาสที่ 1	ผลการใช้จ่าย งบประมาณ ไตรมาสที่ 2	ผลการใช้จ่าย งบประมาณ ไตรมาสที่ 3	ผลการใช้จ่าย งบประมาณ ไตรมาสที่ 4

แหล่งงบประมาณ

18. ปัญหา อุปสรรคของการดำเนินงาน และแนวทางแก้ไข

18.1 ปัญหา อุปสรรคของการดำเนินงาน

18.2 แนวทางแก้ไข

19. ปัญหา อุปสรรคของการใช้จ่ายงบประมาณ และแนวทางแก้ไข

19.1 ปัญหา อุปสรรคของการใช้จ่ายงบประมาณ

19.2 แนวทางแก้ไข

20. แผนที่จะดำเนินการต่อไป

21. ประโยชน์ที่สาธารณชนได้รับ

22. ผู้รายงาน.....ตำแหน่ง.....
โทรศัพท์.....โทรสาร.....e-mail :

23. วันที่รายงาน ณ วันที่ เดือน พ.ศ.

ขอความร่วมมือส่งรายงาน มายัง กลุ่มอำนวยการและแผนดิจิทัล ศทก.สป.

ภายใน 5 วันนับจากวันสิ้นสุดไตรมาส (ปีงบประมาณ พ.ศ. 2566)

และทางไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ : plan.bict@sueksa.go.th

(เพื่อรวบรวมส่ง สำนักนโยบายและยุทธศาสตร์ สป.)

คณะผู้จัดทำ

ที่ปรึกษา

นายอิทธิกร ช่างสากล	ผู้อำนวยการศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร
นายชินโชติ มะเสรีฐ	ผู้อำนวยการศูนย์ข้อมูลการศึกษา กระทรวงศึกษาธิการ
จำเอนกอภิเชษฐ์ มั่นเกษวิทย์	ผู้อำนวยการกลุ่มดาต้าเซ็นเตอร์และเครือข่าย
นางสาวสุภัสร์ญา บัวเกตุ	ผู้อำนวยการกลุ่มแพลตฟอร์มการบริหารจัดการและการเรียนรู้

ประสานและจัดเก็บข้อมูล

นางสาวนิภา แยมวจิ	นักวิชาการศึกษาชำนาญการพิเศษ	กลุ่มอำนวยการและแผนดิจิทัล
นางชลิดา บุญชา	นักวิชาการศึกษาชำนาญการ	กลุ่มอำนวยการและแผนดิจิทัล
นายชัยสิทธิ์ ยังชีพยืนอยู่ดี	นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ	กลุ่มอำนวยการและแผนดิจิทัล
นางสาวพศิกา บุญสุวรรณ์	นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ	กลุ่มอำนวยการและแผนดิจิทัล
นางสาวกรรณิกา ศิวจารย์	นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ	กลุ่มอำนวยการและแผนดิจิทัล
นางสาวกัญญาพัช หาญสารกิจ	นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ	กลุ่มแพลตฟอร์มการบริหารจัดการและการเรียนรู้
นางสาวกิตติยา ศรีเทพ	นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ	ศูนย์ข้อมูลการศึกษา กระทรวงศึกษาธิการ
นายเดชรัตน์ โชติปทุมวรรณ	นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ	ศูนย์ข้อมูลการศึกษา กระทรวงศึกษาธิการ
นางสาวนนทียา รอดย้อย	เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน	กลุ่มดาต้าเซ็นเตอร์และเครือข่าย

วิเคราะห์ เรียบเรียง ตรวจสอบข้อมูล

นางสาวมยุรี จีระมาตย์	นักวิชาการศึกษาชำนาญการพิเศษ
นางสาวธมนวรรณ แจ่มมงคล	นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ

ออกแบบปก

นายชัยสิทธิ์ ยังชีพยืนอยู่ดี	นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ
------------------------------	---------------------------



ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ

อาคารรัชมังกลาภิเษก ชั้น 4
319 วังจันทน์เกษม ถนนราชดำเนินนอก เขตดุสิต กทม. 10300
อีเมล : webmoe@moe.go.th
เว็บไซต์ : bict.moe.go.th