

**ขอบเขตงาน (Term of Reference: TOR) บำรุงรักษา
ระบบงานสารบรรณ ระบบจัดเก็บเอกสารและเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่ายพร้อมอุปกรณ์
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖**

๑. ความเป็นมา

ตามที่สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ ได้พัฒนาและให้บริการระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ ระบบจัดเก็บเอกสาร ในรูปแบบอิเล็กทรอนิกส์ เพื่อสนับสนุนภารกิจงานของหน่วยงานและอำนวยความสะดวก ในการปฏิบัติงานของบุคลากรทุกระดับ รวมถึง การเชื่อมโยงระบบกับหน่วยงานภายนอกกระทรวงศึกษาธิการ เพื่อให้สามารถรับ-ส่งหนังสือราชการถึงกันได้อย่างรวดเร็ว นั้น

เพื่อให้ระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ ระบบจัดเก็บเอกสาร และเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่ายอยู่ใน สภาพปกติสามารถให้บริการได้อย่างต่อเนื่อง รวดเร็ว ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร จำเป็นต้องบำรุงรักษาระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ ระบบจัดเก็บเอกสาร ให้สามารถใช้งานได้อย่างต่อเนื่อง มีประสิทธิภาพ รวมถึงป้องกันและแก้ไขข้อบกพร่องที่อาจเกิดขึ้นจนทำให้ระบบให้บริการได้ทันทีที่ไม่ส่งผล กระทบต่อผู้ใช้บริการ

๒. วัตถุประสงค์

เพื่อบำรุงรักษาระบบงานสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ ระบบจัดเก็บเอกสารอิเล็กทรอนิกส์ ให้อยู่ใน สภาพปกติสามารถให้บริการได้อย่างต่อเนื่อง สะดวก รวดเร็ว

๓. คุณสมบัติของผู้เสนอราคา

ผู้เสนอราคาจะต้องมีคุณสมบัติเบื้องต้น ดังนี้

๓.๑ เป็นนิติบุคคลที่จดทะเบียนในประเทศไทยซึ่งมีวัตถุประสงค์ในการประกอบธุรกิจเกี่ยวกับการรับจ้างงาน ที่ดำเนินการในลักษณะเดียวกันกับโครงการนี้

๓.๒ ไม่เป็นผู้ถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานของทางราชการและได้แจ้งเวียนชื่อแล้วหรือไม่เป็นผู้ที่ได้รับ ผลของการสั่งให้นิติบุคคลหรือบุคคลอื่นเป็นผู้ทำงานตามระเบียบของทางราชการ

๓.๓ ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้เสนอราคารายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่สำนักปลัดกระทรวงศึกษาธิการ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคา อย่างเป็นธรรม ในการประกวดราคาจ้างด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้

๓.๔ ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกันซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้ประสงค์ จะเสนอราคาได้มีคำสั่งให้สละสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

๓.๕ ไม่เป็นผู้ถูกประเมินสิทธิผู้เสนอราคาในสถานที่ห้ามเข้าเสนอราคา และห้ามทำสัญญาตามที่คณะกรรมการ ว่าด้วยการพัสดุ (กวพ.) กำหนด

๓.๖ บุคคลหรือนิติบุคคลที่จะเข้าเป็นคู่สัญญาต้องไม่อยู่ในฐานะเป็นผู้ไม่แสดงบัญชีรายรับรายจ่ายหรือแสดง บัญชีรายรับรายจ่ายไม่ถูกต้องครบถ้วนในสาระสำคัญ

๓.๗ บุคคลหรือนิติบุคคลที่จะเข้าเป็นคู่สัญญากับหน่วยงานภาครัฐซึ่งได้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างด้วยระบบ อิเล็กทรอนิกส์ (e-Government Procurement: e-GP) จะต้องลงทะเบียนในระบบอิเล็กทรอนิกส์ของ กรมบัญชีกลางที่เว็บไซต์ศูนย์ข้อมูลจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ

๓.๘ คู่สัญญาต้องรับและจ่ายเงินผ่านบัญชีธนาคาร เว้นแต่การจ่ายเงินแต่ละครั้งซึ่งมีมูลค่าไม่เกิน สามหมื่นบาทคู่สัญญาอาจจ่ายเป็นเงินสดก็ได้

๓.๙ มีประสบการณ์ในการบำรุงรักษาหรือพัฒนาระบบสารสนเทศ บำรุงรักษาระบบเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่าย และอุปกรณ์ให้กับหน่วยงานภาครัฐแล้วเสร็จสมบูรณ์อย่างน้อย ๒ โครงการ มูลค่าโครงการไม่ต่ำกว่า ๒๐๐,๐๐๐ บาท (สองแสนบาทถ้วน) ในช่วงระยะเวลา ๒ ปีที่ผ่านมา

/๔. ขอบเขตของงาน...

[Handwritten signatures and initials]

๔. ขอบเขตของงาน

๔.๑ ผู้รับจ้างต้องทำการบำรุงรักษาระบบปฏิบัติการ (Operating System) ระบบงานสารบรรณ ระบบจัดเก็บเอกสาร ให้อยู่ในสภาพปกติสามารถให้บริการได้อย่างต่อเนื่อง เหมาะสมกับทรัพยากรที่มี

๔.๒ ผู้รับจ้างต้องทำการบำรุงรักษาระบบงานสารบรรณ ระบบจัดเก็บเอกสาร และปรับแต่ง (Tune-Up Performance) ระบบฯ ให้สามารถใช้งานร่วมกับโครงสร้างพื้นฐานที่มีของสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ

๔.๓ ผู้รับจ้างต้องทำการบำรุงรักษาระบบฐานข้อมูลของระบบงานสารบรรณ ระบบจัดเก็บเอกสาร ได้แก่ Oracle และ MySQL ให้อยู่ในสภาพปกติสามารถให้บริการได้อย่างต่อเนื่อง เหมาะสมกับทรัพยากรที่มี กรณีเกิดเหตุขัดข้อง ระบบไม่สามารถใช้งานได้ ผู้รับจ้างต้องดำเนินการแก้ไขให้สามารถใช้งานได้ภายใน ๔ ชั่วโมง นับจากได้รับแจ้งจากศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร หากไม่สามารถดำเนินการได้ผู้รับจ้างต้องชำระค่าปรับให้สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการตามที่กำหนดไว้ในสัญญาจ้าง

๔.๔ ผู้รับจ้างต้องทำการแก้ไขข้อผิดพลาด (Bug) ความผิดพลาดทางไวยากรณ์ (Syntax error) ความผิดพลาดทางตรรกะ (Logical error) จนทำให้ระบบเกิดการหยุดชะงัก (System Hang of Halt) หรือข้อมูลในระบบมีความผิดพลาดอันเนื่องมาจากการทำงานของโปรแกรมไม่ถูกต้องที่เกิดขึ้นเนื่องจากชุดคำสั่งให้ดำเนินการให้แล้วเสร็จภายใน ๒๔ ชั่วโมง นับจากได้รับแจ้งจากทางศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร หากไม่สามารถดำเนินการได้ ผู้รับจ้างต้องชำระค่าปรับให้สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการตามที่กำหนดไว้ในสัญญาจ้าง

๔.๕ ผู้รับจ้างต้องทำการบำรุงรักษา สำรองข้อมูลระบบงานสารบรรณ ระบบจัดเก็บเอกสาร ในส่วนของฐานข้อมูล แอปพลิเคชันของระบบฯ และไฟล์ที่เกี่ยวข้องไปยังอุปกรณ์สำรองข้อมูล

๔.๖ ผู้รับจ้างต้องทำการบำรุงรักษาและกู้คืนข้อมูลระบบงานสารบรรณ ระบบจัดเก็บเอกสาร ในส่วนของฐานข้อมูล แอปพลิเคชันของระบบฯ และไฟล์ที่เกี่ยวข้องไปยังอุปกรณ์สำรองข้อมูล

๔.๗ ผู้รับจ้างต้องทำการบำรุงรักษาเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่ายและอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้อง ดังต่อไปนี้

๔.๗.๑ เครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่าย Sun Fire V๒๔๐ จำนวน ๓ ชุด S/N FN๕๒๐๓๐๑๓๒, FN๕๒๐๑๐๑๘๘, FN๕๐๖๒๐๐๘๓

๔.๗.๒ เครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่าย IBM system ๓๖๕๐ M๓ จำนวน ๑ ชุด S/N ๗๔๔๕TF๕-๐๖FYTP๗

๔.๗.๓ เครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่าย IBM x Series ๒๓๖ จำนวน ๑ ชุด S/N ๙๙X๒๖๓๔

๔.๗.๔ เครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่าย DELL Power Edge ๒๘๕๐ จำนวน ๑ ชุด S/N FPVLD๑S

๔.๗.๕ เครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่าย DELL Power Edge ๒๙๕๐ จำนวน ๑ ชุด S/N ๑RBYT๑S

๔.๗.๖ เครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่าย DELL Power Edge R๗๑๐ จำนวน ๑ ชุด S/N DKDT๙๒S

๔.๗.๗ เครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่าย IBM X Series ๓๖๕๐ จำนวน ๑ ชุด S/N ๙๙W๙๘๐๕

๔.๗.๘ เครื่อง Scanner (Fujitsu SP - ๑๔๒๕) จำนวน ๑ ชุด S/N VTE๐๐๑๓๒๗

๔.๗.๙ เครื่องพิมพ์ Laser Printer (HP LaserJet ๑๑๖๐) จำนวน ๑ ชุด S/N CNH๑D๙๕๖๓๕

๔.๗.๑๐ เครื่องพิมพ์ Fuji xerox (DocuPrint P๓๖๕ d) จำนวน ๑ ชุด S/N ๕๐๕๗๑๓

๔.๘ ผู้รับจ้างต้องทำการบำรุงรักษาระบบเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่ายและอุปกรณ์ ในเชิงป้องกัน (Preventive Maintenance : PM) เพื่อให้เครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่ายและอุปกรณ์ ระบบปฏิบัติการของเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่ายให้อยู่ในสภาพปกติและใช้งานได้อย่างมีประสิทธิภาพตลอดเวลา ดังรายละเอียดต่อไปนี้ เป็นอย่างน้อย

๔.๘.๑ ตรวจสอบสภาพและบำรุงรักษาเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่าย ณ สถานที่ตั้ง โดยดำเนินการในทุกเดือน ตลอดช่วงระยะเวลาการบำรุงรักษา

๔.๘.๒ ทำความสะอาดพร้อมทั้งตรวจสอบการทำงานของเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่ายและอุปกรณ์ อย่างน้อยประกอบด้วย สภาพการใช้งานของ CPU, Memory, I/O Controller, Hard Disk ระบบระบายความร้อนของ Server Log file

/๔.๘.๓ ตรวจสอบ...

  

๔.๘.๓ ตรวจสอบการทำงานของระบบปฏิบัติการ (Operating System) และดำเนินการ Update Patch ของเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่ายและอุปกรณ์ (ถ้ามี)

๔.๘.๔ ทำความสะอาดพร้อมตรวจสอบการทำงานของเครื่องสแกนเนอร์ (Scanner) อย่างน้อย ประกอบด้วย แหล่งกำเนิดแสง (หลอด Scan) ระบบระบายความร้อน ระบบจ่ายกำลังไฟฟ้า เป็นต้น

๔.๘.๕ ทำความสะอาดพร้อมทั้งตรวจสอบการทำงานของเครื่องพิมพ์ Laser Printer อย่างน้อย ประกอบด้วย ระบบการ Feed กระดาษ เช่น ลูกยางต่าง ๆ ระบบระบายความร้อน ระบบจ่ายกำลังไฟฟ้า เป็นต้น

๔.๙ ผู้รับจ้างต้องดำเนินการบำรุงรักษาระบบเครื่องคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์เพื่อแก้ไข (Corrective Maintenance : CM) โดยการวิเคราะห์ ซ่อมแซม แก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้น ดังรายละเอียดต่อไปนี้

๔.๙.๑ กรณีเครื่องคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ที่อยู่ในสายการผลิตในปัจจุบัน มีข้อกำหนด ดังนี้

๔.๙.๑.๑ ดำเนินการซ่อมแซมชิ้นส่วน (Hardware) และแก้ไขปัญหาที่เกิดจากระบบปฏิบัติการของเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่าย และทำการ Update Patch ให้กับเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่าย

๔.๙.๑.๒ เปลี่ยนอุปกรณ์อะไหล่ทุกชิ้นที่เสียด้วยของใหม่จากผู้ผลิต

๔.๙.๒ กรณีเครื่องคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ที่ไม่อยู่ในสายการผลิตในปัจจุบัน ให้ดำเนินการซ่อมแซม เปลี่ยนอุปกรณ์อะไหล่ชิ้นที่เสียหาย เพื่อให้เครื่องคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์สามารถใช้งานได้ตามปกติ

๔.๙.๓ หากระบบเครื่องคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ไม่สามารถทำงานได้ ให้ผู้รับจ้างดำเนินการแก้ไข ให้แล้วเสร็จภายใน ๒ วัน นับจากได้รับแจ้งจากทางศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ถ้าหากไม่สามารถดำเนินการได้ภายในระยะเวลาที่กำหนด ผู้รับจ้างจะต้องจัดหาเครื่องคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ที่มีคุณลักษณะ เทียบเท่ากันหรือดีกว่ามาใช้งานทดแทนไปพลางก่อน

๔.๑๐ ผู้รับจ้างต้องจัดให้มีเจ้าหน้าที่จำนวน ๑ คน มาปฏิบัติงานประจำที่ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศ และการสื่อสาร เพื่อบริการตอบปัญหาทางโทรศัพท์หรือช่องทางสื่อสารอื่น ๆ รวมถึง การให้คำปรึกษา แนะนำการใช้งานระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ ระบบจัดเก็บเอกสาร รวมถึง ด้านเทคนิคเกี่ยวกับ System Software และ Application ในวันและเวลาราชการตลอดระยะเวลาตามสัญญาจ้าง

๔.๑๑ ผู้รับจ้างต้องจัดส่งเจ้าหน้าที่สนับสนุนทางเทคนิคการใช้ระบบงานสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์และระบบ จัดเก็บเอกสาร เพื่อให้คำปรึกษา แก้ไขปัญหาที่อาจเกิดขึ้นกับการใช้งานระบบฯ อย่างน้อยเดือนละ ๑ ครั้ง ณ สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ

๔.๑๒ ผู้รับจ้างต้องจัดทำรายงานผลการบำรุงรักษา แก้ไขเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่าย ระบบงานสารบรรณ อิเล็กทรอนิกส์ ระบบจัดเก็บเอกสาร ระบบฐานข้อมูล และระบบปฏิบัติการที่เกี่ยวข้องเป็นรายเดือน

๔.๑๓ ผู้รับจ้างต้องนำเสนอแผนการบำรุงรักษาระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ ระบบจัดเก็บเอกสาร รวมถึง ระบบปฏิบัติการ ระบบฐานข้อมูล เครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่ายและอุปกรณ์ที่ผู้รับจ้างทำการบำรุงรักษาภายใน ๗ วันทำการ นับตั้งแต่วันเริ่มสัญญาจ้าง

๕. ระยะเวลาดำเนินการ

ผู้รับจ้างต้องทำการบำรุงรักษาบำรุงรักษาเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่าย ระบบงานสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ ระบบจัดเก็บเอกสาร ระบบฐานข้อมูล และระบบปฏิบัติการที่เกี่ยวข้องเป็นรายเดือน จำนวน ๖ ครั้ง

๖. ระยะเวลาส่งมอบงาน

๖.๑ กำหนดบำรุงรักษาเป็นระบบงานสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ ระบบจัดเก็บเอกสาร ระบบฐานข้อมูล และ ระบบปฏิบัติการที่เกี่ยวข้องเป็นรายเดือน จำนวน ๖ ครั้ง

๖.๒ เงื่อนไขการส่งมอบงานแต่ละงวดงาน มีรายละเอียดดังต่อไปนี้

งวดงานที่ ๑ - ๕ ผู้รับจ้างต้องทำการส่งมอบเอกสารรายงานผลการบำรุงรักษาและซ่อมแซมแก้ไข ระบบ จำนวน ๒ ชุด ภายในวันที่ ๕ ของเดือนถัดไป

/งวดงานที่...

 

งวดงานที่ ๖ ผู้รับจ้างต้องทำการส่งมอบเอกสาร ภายในวันที่ ๕ ของเดือนถัดไป จำนวน ๒ ชุด ดังนี้

๑. เอกสารการกำหนดค่า Configuration ของระบบปฏิบัติการ พร้อมคู่มือการ Backup และ Recovery ระบบ

๒. คู่มือการบริหารจัดการระบบ

๓. รายงานผลการบำรุงรักษาและซ่อมแซมแก้ไขระบบประจำเดือน

๔. ระบบงานและฐานข้อมูลสำรอง (Backup) ซึ่งบรรจุอยู่ใน Thumb Drive หรือ External Hard Disk จำนวน ๒ ชุด

๖.๓ ผู้รับจ้างต้องนำเสนองานแต่ละงวดต่อคณะกรรมการตรวจรับหรือคณะกรรมการที่ได้รับมอบหมาย กรณีมีการปรับปรุง แก้ไขงานที่ส่งมอบต้องดำเนินการให้แล้วเสร็จภายใน ๗ วันทำการหรือตามเวลาที่กำหนด

๖.๔ ผู้รับจ้างต้องนำเสนอและรายงานผลการดำเนินการพร้อมทั้งอธิบายขั้นตอนกระบวนการ และแนวคิด ในการบำรุงรักษาระบบตามที่คณะกรรมการตรวจรับหรือคณะกรรมการที่ได้รับมอบหมายเชิญร่วมประชุม

๗. วงเงินในการจัดหา

วงเงินงบประมาณ ๗๕๐,๐๐๐ บาท (เจ็ดแสนห้าหมื่นบาทถ้วน) โดยจะจ่ายเป็นรายงวดงานเมื่อผู้รับจ้าง ดำเนินการบำรุงรักษาตามขอบเขตของงานและส่งมอบงานให้คณะกรรมการตรวจรับดำเนินการตรวจรับงาน เมื่อคณะกรรมการตรวจรับดำเนินการตรวจรับงานเรียบร้อยแล้ว สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการจะ ดำเนินการเบิกจ่ายให้ผู้รับจ้างต่อไป

๘. ลิขสิทธิ์

สิทธิ์ในทรัพย์สินทางปัญญาในเอกสารทุกฉบับ ระบบงาน และสิ่งอื่นใด ซึ่งผู้รับจ้างได้ทำขึ้น ภายใต้ ขอบเขตงานนี้ให้ตกเป็นของกระทรวงศึกษาธิการ บรรดาข้อมูล เอกสาร ระบบงาน และสิ่งอื่นใดซึ่งผู้รับจ้าง ได้จัดทำขึ้นเกี่ยวกับขอบเขตงานนี้ ให้ถือเป็นความลับและตกเป็นของกระทรวงศึกษาธิการและส่งมอบให้ กระทรวงศึกษาธิการเมื่อสิ้นสุดระยะเวลาดำเนินการนี้ ผู้รับจ้างต้องไม่นำข้อมูล เอกสาร ระบบงานและสิ่งอื่นใด ซึ่งผู้รับจ้างได้จัดทำขึ้นเกี่ยวกับขอบเขตงานนี้ ไม่ว่าทั้งหมดหรือบางส่วนไปใช้ โดยไม่ได้รับความยินยอมล่วงหน้า จากกระทรวงศึกษาธิการก่อน

๙. ผู้รับผิดชอบโครงการ

กลุ่มแพลตฟอร์มการบริหารจัดการและการเรียนรู้ ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร

ทำ ณ วันที่ ๑๖ ธ.ค. ๒๕๖๑