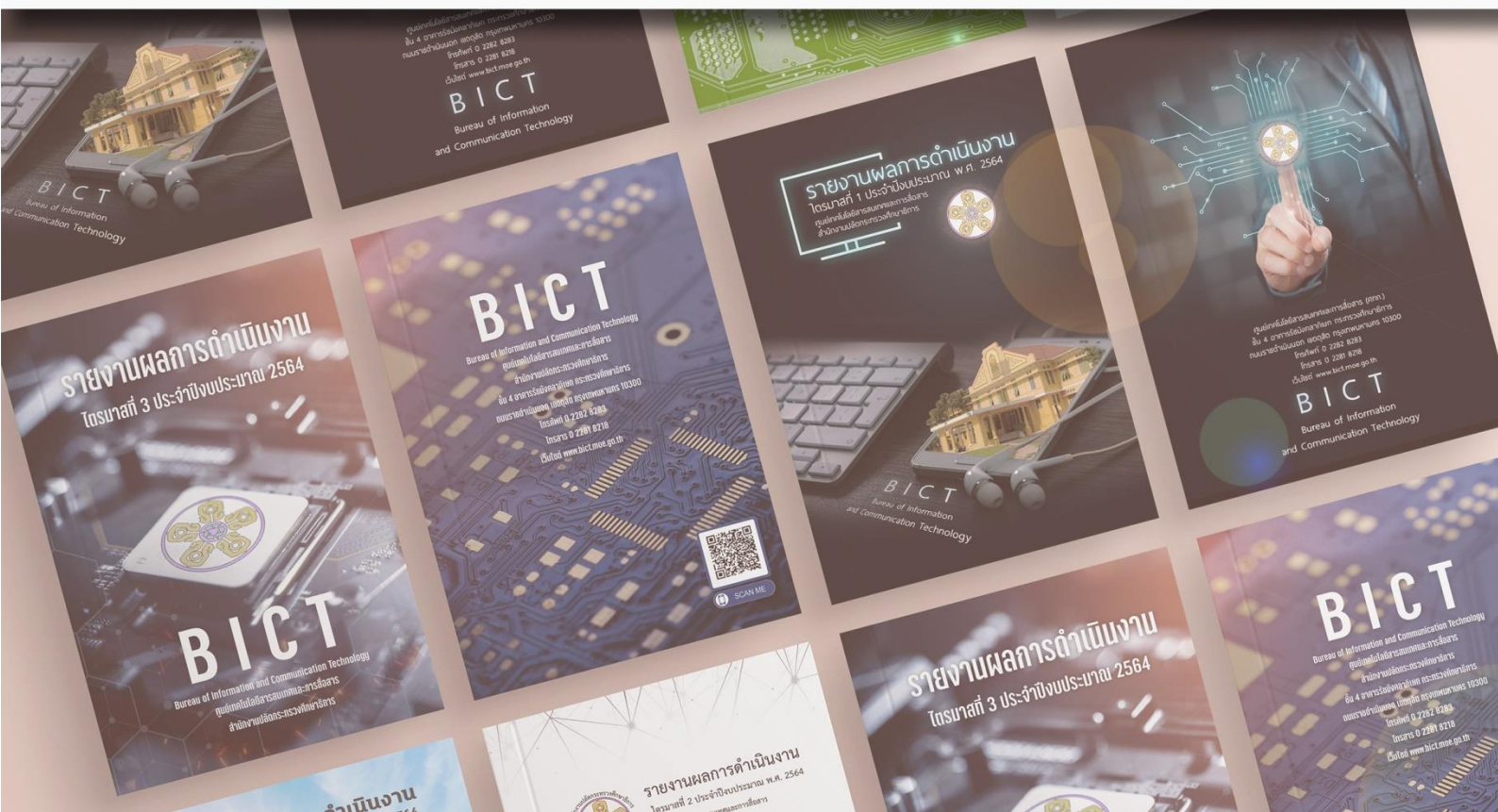




ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร
สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ

รายงานผลการดำเนินงาน
ประจำปีงบประมาณ
พ.ศ. 2564



รายงานผลการดำเนินงาน
ประจำปีงบประมาณ
พ.ศ.

2564

ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร (ศทก.)
ชั้น 4 อาคารรัชมิงคลาภิเษก กระทรวงศึกษาธิการ
ถนนราชดำเนินนอก เขตดุสิต กรุงเทพมหานคร 10300
โทรศัพท์ 0 2282 8283
โทรสาร 0 2281 8218
เว็บไซต์ www.bict.moe.go.th

สารบัญ

TABLE OF CONTENTS

ภารกิจด้านส่งเสริมสนับสนุนด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร	4
ภารกิจด้านโครงสร้างพื้นฐานและระบบเครือข่าย	23
ภารกิจด้านการพัฒนาและให้บริการข้อมูลสารสนเทศด้านการศึกษา	38
ภารกิจด้านแพลตฟอร์มการบริหารจัดการและเว็บไซต์	68
ภารกิจด้านแพลตฟอร์มการเรียนรู้และสื่อสังคมออนไลน์	78
ข่าว ศทก. ONE PAGE	86
คณะทำงาน	101



PART 1

ภารกิจด้านส่งเสริมสนับสนุน

ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร

1. การขับเคลื่อนภารกิจด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร

มติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ 23 มีนาคม 2547 เห็นชอบหลักเกณฑ์และแนวทางปฏิบัติในการจัดการระบบคอมพิวเตอร์ของรัฐ โดยการจัดการระบบคอมพิวเตอร์ของหน่วยงานจะต้องได้รับความเห็นชอบจาก CIO ประจำหน่วยงาน และผ่านการพิจารณาให้ความเห็นชอบจากคณะกรรมการบริหารและจัดการระบบคอมพิวเตอร์ของกระทรวง เพื่อให้เกิดเอกภาพในด้านนโยบาย การวางแผนการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารเพื่อการศึกษาของส่วนราชการอย่างเป็นระบบ มีประสิทธิภาพ คำนึงการลงทุน ลดความซ้ำซ้อน อันจะเป็นผลให้สามารถใช้ศักยภาพของเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารเพื่อการศึกษาเกิดประโยชน์สูงสุด

กระทรวงศึกษาธิการ ได้มีการขับเคลื่อนภารกิจด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร โดยอาศัยกลไก คณะกรรมการเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารเพื่อการศึกษา และคณะทำงานพิจารณากลับกรองงบประมาณด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร กระทรวงศึกษาธิการ เพื่อทำหน้าที่ปรับปรุงแผนพัฒนาดิจิทัลเพื่อการศึกษาของกระทรวงให้สอดคล้องกับนโยบายและกฎหมายว่าด้วยการศึกษาแห่งชาติ รวมถึงแผนต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง บูรณาการและเสนอให้ความเห็นชอบงบประมาณด้านเทคโนโลยีดิจิทัลของหน่วยงานในสังกัดกระทรวงศึกษาธิการ และกำกับ ดูแล ติดตาม ตรวจสอบประเมินผลการดำเนินงานในภาพรวมเพื่อรายงานความก้าวหน้าให้กับรัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการ

โดยในปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 มีหน่วยงานในสังกัดกระทรวงศึกษาธิการ เสนอโครงการด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร เพื่อขอความเห็นชอบจากคณะทำงานฯ ก่อนการตั้งคำขอรับจัดสรรงบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

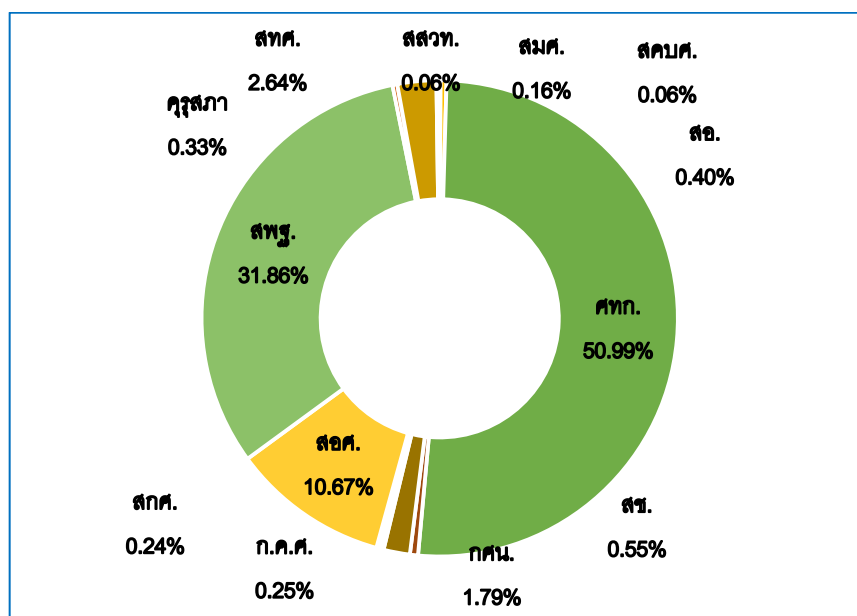


และคณะกรรมการเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารเพื่อการศึกษา ได้พิจารณาให้ความเห็นชอบโครงการด้านเทคโนโลยีสารสนเทศของหน่วยงานในสังกัดกระทรวงศึกษาธิการ เพื่อนำไปเสนอขอตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 จำนวน 14 หน่วยงาน 40 โครงการ วงเงินงบประมาณรวมทั้งสิ้น วงเงินรวม 2,495,027,472 บาท และได้รับจัดสรรกรอบวงเงินจากสำนักงบประมาณ จำนวน 79,165,050 บาท

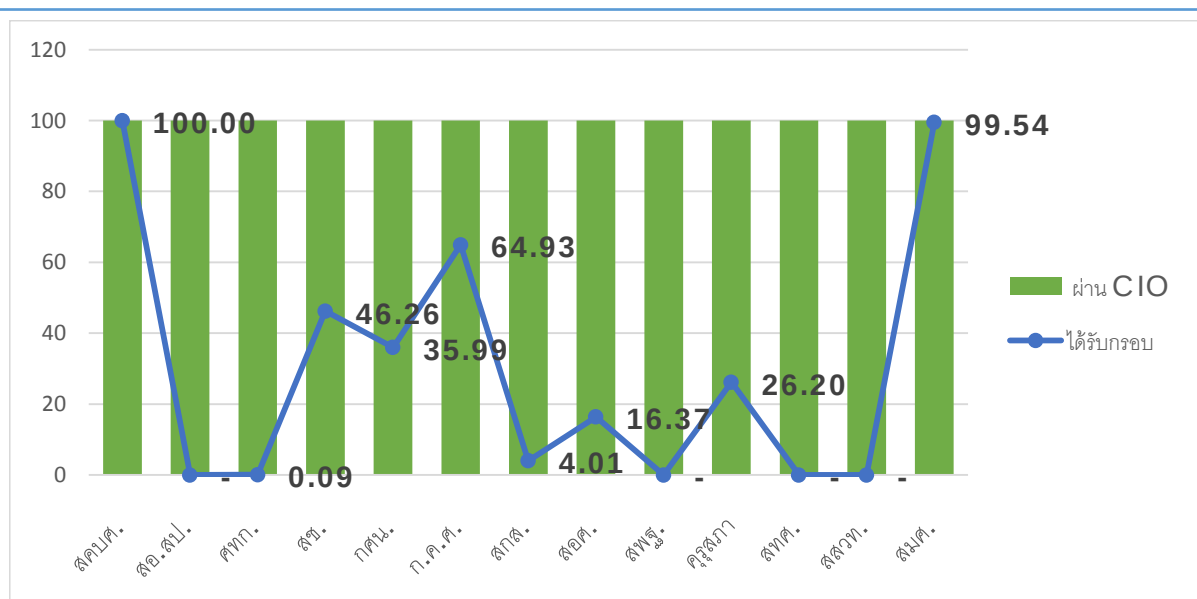


สรุปงบประมาณด้าน ICT ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 ที่เสนอขอความเห็นชอบต่อคณะกรรมการ ICT

ที่	หน่วยงาน	งบประมาณ ที่เสนอขอรับ ความเห็นชอบ (บาท)	งบประมาณ ที่ได้รับความ เห็นชอบ (บาท)	งบประมาณ ที่ได้รับจัดสรร กรอบวงเงิน (บาท)
	รวมทั้งสิ้น	2,607,027,472	2,495,027,472	79,165,050
1	สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ	1,348,509,072	1,348,509,072	29,231,050
2	สถาบันพัฒนาครู คณาจารย์ และบุคลากร ทางการศึกษา	1,500,000	1,500,000	1,500,000
3	สำนักอำนวยการ	10,000,000	10,000,000	-
4	ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร	1,272,324,322	1,272,324,322	1,203,100
5	สำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการศึกษาเอกชน	13,697,700	13,697,700	6,336,100
6	สำนักงานส่งเสริมการศึกษานอกระบบและ การศึกษาตามอัธยาศัย	44,626,800	44,626,800	16,062,400
7	สำนักงานคณะกรรมการข้าราชการครูและ บุคลากรทางการศึกษา	6,360,250	6,360,250	4,129,450
8	สำนักงานเลขาธิการสภาการศึกษา	5,984,800	5,984,800	240,000
9	สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา	266,203,900	266,203,900	43,582,500
10	สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน	794,899,700	794,899,700	-
11	สำนักงานเลขาธิการคุรุสภา	120,130,000	8,130,000	2,130,000
12	สถาบันทดสอบทางการศึกษาแห่งชาติ	65,800,000	65,800,000	-
13	สถาบันส่งเสริมการสอนวิทยาศาสตร์และ เทคโนโลยี	1,500,000	1,500,000	-
14	สำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพ การศึกษา (องค์การมหาชน)	4,000,000	4,000,000	3,981,500



งบประมาณด้าน ICT ที่ผ่านความเห็นชอบ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565



งบประมาณด้าน ICT ที่ได้รับจัดสรรกรอบวงเงิน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

2. แผนปฏิบัติการดิจิทัลเพื่อการศึกษา ของกระทรวงศึกษาธิการ

“เห็นชอบ แผนปฏิบัติการดิจิทัล
เพื่อการศึกษา กระทรวงศึกษาธิการ
พ.ศ. 2563 – 2565”

ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร
ในฐานะที่เป็นหน่วยงานกลางทางด้านเทคโนโลยี
สารสนเทศและการสื่อสาร ของกระทรวงศึกษาธิการ
ได้ร่วมกับหน่วยงานในสังกัดกระทรวง ดำเนินการ
ทบทวน กำหนดกรอบการพัฒนาและจัดทำแผน
ปฏิบัติการดิจิทัลเพื่อการศึกษา กระทรวงศึกษาธิการ
พ.ศ. 2563 – 2565 เพื่อให้สอดคล้องกับนโยบาย
รัฐบาล และบริบทการเปลี่ยนแปลงด้านดิจิทัล
(Digital Transformation) และสภาพสังคมที่
เปลี่ยนแปลงไปการนำเทคโนโลยีดิจิทัลมา
ประยุกต์ใช้ในการจัดการศึกษา ช่วยเพิ่ม
ประสิทธิภาพการบริหารจัดการและแก้ไขปัญหา
ต่าง ๆ ได้ทั้งในระดับผู้เรียน ครู/อาจารย์ผู้สอน
สถานศึกษา จนถึงระดับกระทรวง ทำให้ผู้บริหาร
และบุคลากรภายในกระทรวงศึกษาธิการ สามารถ
เข้าถึงฐานข้อมูลขนาดใหญ่ (Big Data) ได้อย่างรวดเร็ว
และเป็นปัจจุบัน สามารถวางแผนและตัดสินใจได้
อย่างถูกต้อง มีประสิทธิภาพ สามารถติดตาม
ประเมินผลการดำเนินงานหรือโครงการต่าง ๆ
ซึ่งแผนปฏิบัติการดิจิทัลเพื่อการศึกษาจะใช้เป็น
กรอบแนวทางการพัฒนาเทคโนโลยีดิจิทัลของ
กระทรวงศึกษาธิการ และเป็นกรอบในการขอตั้ง
งบประมาณด้านเทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อการศึกษา
ให้กับทุกหน่วยงานในสังกัดกระทรวงศึกษาธิการ
ทั้งนี้ แผนปฏิบัติการดิจิทัลเพื่อการศึกษา
ยังมีความสอดคล้องและเป็นหนึ่งในกลไกที่จะ
ขับเคลื่อนนโยบายและวาระเร่งด่วนของกระทรวง
ศึกษาธิการให้บรรลุตามวัตถุประสงค์



และพัฒนากระทรวงศึกษาธิการสู่การเป็นองค์กร
ที่ขับเคลื่อนด้วยข้อมูล (Data-Driven Organization)
ซึ่งรัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการ ได้ลงนาม
เห็นชอบแผนปฏิบัติการดิจิทัลเพื่อการศึกษา
กระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ. 2563 - 2565 เมื่อวันที่
12 กันยายน 2564 เพื่อเป็นกรอบในการพัฒนาและ
ปรับเปลี่ยนกระบวนการบริหารจัดการภายใน
กระทรวง การจัดการเรียนการสอน การจัดการ
ศึกษาผ่านระบบดิจิทัล มีความสะดวก รวดเร็ว คุ่มค่า
เข้าถึงได้ทุกที่ ทุกเวลา และทุกอุปกรณ์ ตลอดจน
สามารถเชื่อมโยงการทำงานของหน่วยงานภายใน
กระทรวง ตั้งแต่ส่วนกลางไปจนถึงสถานศึกษาภายใต้
ฐานข้อมูลเดียวกัน โดยการบูรณาการข้อมูลข้าม
หน่วยงานผ่านระบบดิจิทัล ผู้บริหารและบุคลากร
ภายในกระทรวงสามารถเข้าถึงฐานข้อมูลขนาดใหญ่
(Big Data) ได้อย่างรวดเร็วและเป็นปัจจุบัน ทำให้
สามารถวางแผน และตัดสินใจได้อย่างถูกต้อง
มีประสิทธิภาพ และสามารถประเมินผลการ
ดำเนินงานหรือโครงการต่าง ๆ หนึ่ง สามารถดาวน์โหลด
แผนปฏิบัติการดิจิทัลเพื่อการศึกษา
กระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ. 2563 -2565 ได้ที่เว็บไซต์
กระทรวงศึกษาธิการ (www.moe.go.th)

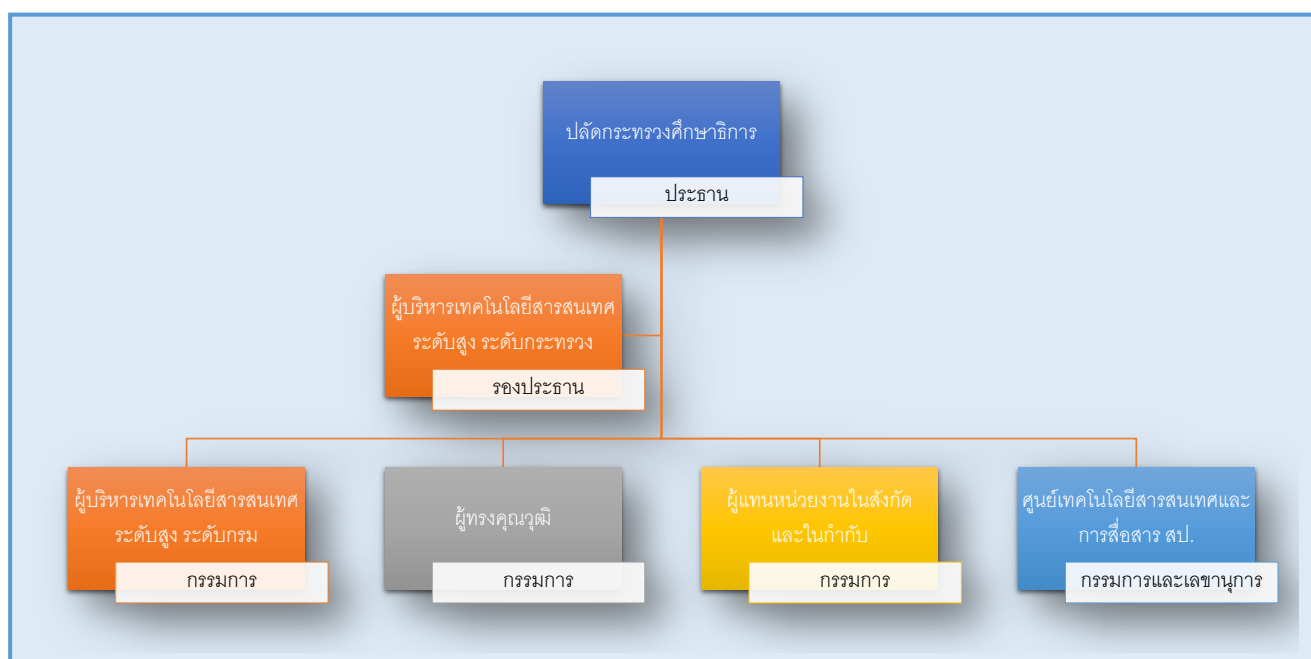
แผนปฏิบัติการดิจิทัลเพื่อการศึกษา กระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ. 2563 -2565 มีความสอดคล้องกับนโยบายของกระทรวงศึกษาธิการที่เกี่ยวข้อง คือ

นโยบายข้อที่ 3 “การปฏิรูปการเรียนรู้ด้วยดิจิทัลผ่านแพลตฟอร์มการเรียนรู้ด้วยดิจิทัลแห่งชาติ (NDLP) และการส่งเสริมการฝึกทักษะดิจิทัล ในชีวิตประจำวัน”

นโยบายข้อที่ 10 “การพลิกโฉมระบบการศึกษาไทยด้วยการนำนวัตกรรมและเทคโนโลยีที่ทันสมัยมาใช้ในการจัดการศึกษาทุกระดับการศึกษา”

วาระเร่งด่วน (Quick Win) วาระที่ 3 Big Data พัฒนาการจัดเก็บข้อมูลอย่างเป็นระบบและไม่ซ้ำซ้อน เพื่อให้ได้ข้อมูลภาพรวมการศึกษาของประเทศที่มีความครบถ้วน สมบูรณ์ ถูกต้องเป็นปัจจุบัน และสามารถนำมาใช้ประโยชน์ ได้อย่างแท้จริง

กลไกการขับเคลื่อน แผนปฏิบัติการดิจิทัลเพื่อการศึกษา นอกจากผู้บริหารเทคโนโลยีสารสนเทศระดับสูงระดับกระทรวง หรือ Ministry Chief Information Officer เรียกโดยย่อว่า MCIO มีบทบาทเป็น “ผู้ประสานสนับสนุนการขับเคลื่อนการพัฒนารัฐบาลดิจิทัลของกระทรวง” และผู้บริหารเทคโนโลยีสารสนเทศระดับสูงระดับกรม หรือ Department Chief Information Officer เรียกโดยย่อว่า DCIO มีบทบาทเป็น “ผู้ขับเคลื่อนการพัฒนารัฐบาลดิจิทัลระดับกรม” กระทรวงศึกษาธิการ จะมีการแต่งตั้งคณะกรรมการขับเคลื่อนแผนปฏิบัติการดิจิทัลเพื่อการศึกษา กระทรวงศึกษาธิการสู่การปฏิบัติ โดยมีองค์ประกอบ ดังนี้



3. การสนับสนุนงบประมาณ/การดำเนินงานด้าน ICT เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน

ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ได้จัดสรรงบประมาณส่วนหนึ่งให้กับหน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ สำหรับเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดเช่าระบบอินเทอร์เน็ตของหน่วยงาน และงบประมาณสำหรับการจัดหาครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ เพื่อสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานทั้งในส่วนกลางและส่วนภูมิภาค นอกจากนี้ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ยังเป็นหน่วยงานที่ทำหน้าที่ฝ่ายเลขานุการคณะกรรมการ ICT ในการเสนอขอความเห็นชอบในการจัดหาระบบคอมพิวเตอร์ของหน่วยงานในสังกัดกระทรวงศึกษาธิการ

การจัดหาระบบคอมพิวเตอร์ที่ดำเนินการระหว่างปีงบประมาณ (ใช้เงินเหลือจ่าย/โอนเปลี่ยนแปลง) ตามแนวทางและหลักเกณฑ์การจัดหาระบบคอมพิวเตอร์ของส่วนราชการ ในการจัดหาครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ทุกประเภทจะต้องได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารเพื่อการศึกษา ก่อนการจัดซื้อจัดหา และเพื่อให้เกิดความคล่องตัวในการบริหารจัดการ คณะกรรมการเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารเพื่อการศึกษา ได้มอบอำนาจให้แต่ละส่วนราชการเป็นผู้ให้ความเห็นชอบการจัดหาครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ที่ดำเนินการระหว่างปีงบประมาณ และมีวงเงินไม่เกิน 5 ล้านบาท ซึ่งเป็นอำนาจของผู้บริหารเทคโนโลยีสารสนเทศระดับสูง ประจำส่วนราชการ เป็นผู้ให้ความเห็นชอบ ทั้งนี้การเห็นชอบในการจัดหาจะมีผลต่อเมื่อได้รับการอนุมัติให้ใช้เงินจัดสรรเหลือจ่ายและเปลี่ยนแปลงเงินจัดสรรประจำปีงบประมาณ เรียบร้อยแล้ว

การเสนอขอความเห็นชอบในการจัดหาระบบคอมพิวเตอร์ ของหน่วยงานในสังกัด สป. (ยกเว้น สำนักงาน ก.ค.ศ. สำนักงาน กศน. และ สช.) มีขั้นตอน ดังนี้

1) หน่วยงานจัดทำแบบรายงานการขอเปลี่ยนแปลงเงินจัดสรร/แบบข้อเสนองบประมาณรายจ่ายประจำปี โดยมีรายละเอียดของโครงการรายการครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์เดิม และโครงการรายการที่จะจัดหาใหม่พร้อมระบุเหตุผลความจำเป็น และแนบรายละเอียดคุณลักษณะครุภัณฑ์อ้างอิงตามเกณฑ์ราคากลางของกระทรวง DE หากไม่ใช้ราคากลาง ต้องแนบในเสนอราคาที่ได้มีการสำรวจตลาดอย่างน้อยจำนวน 3 ราย

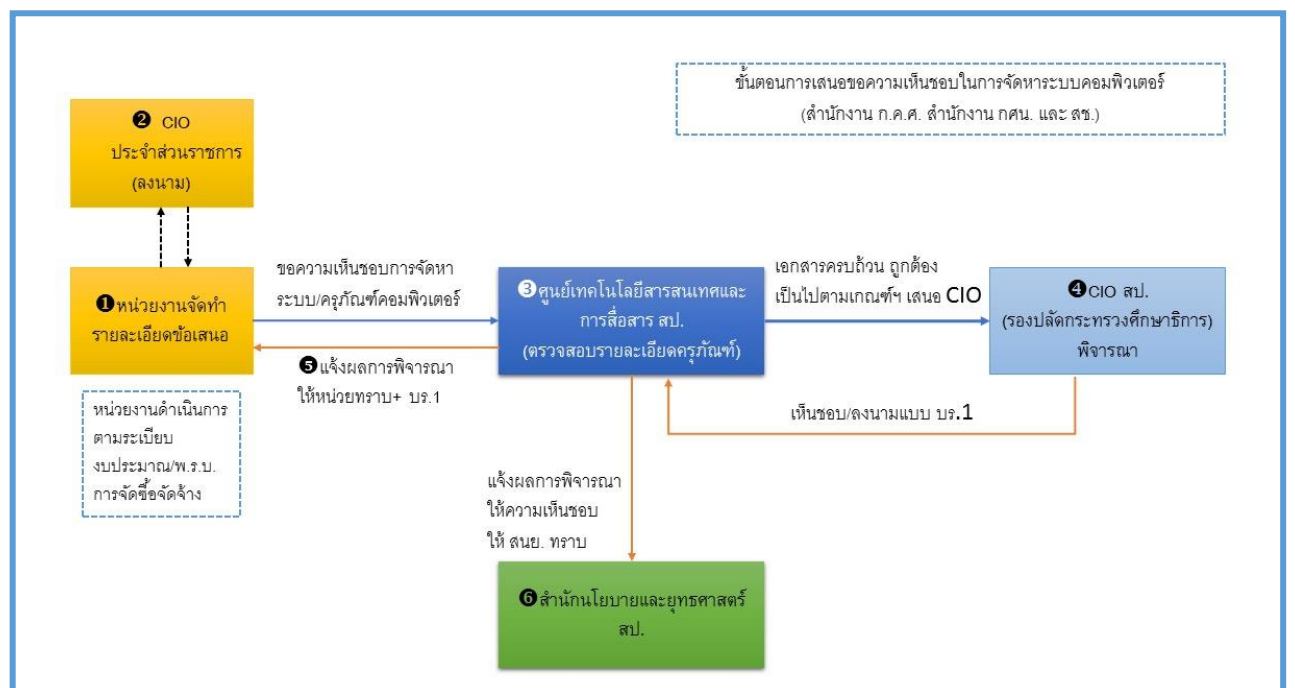
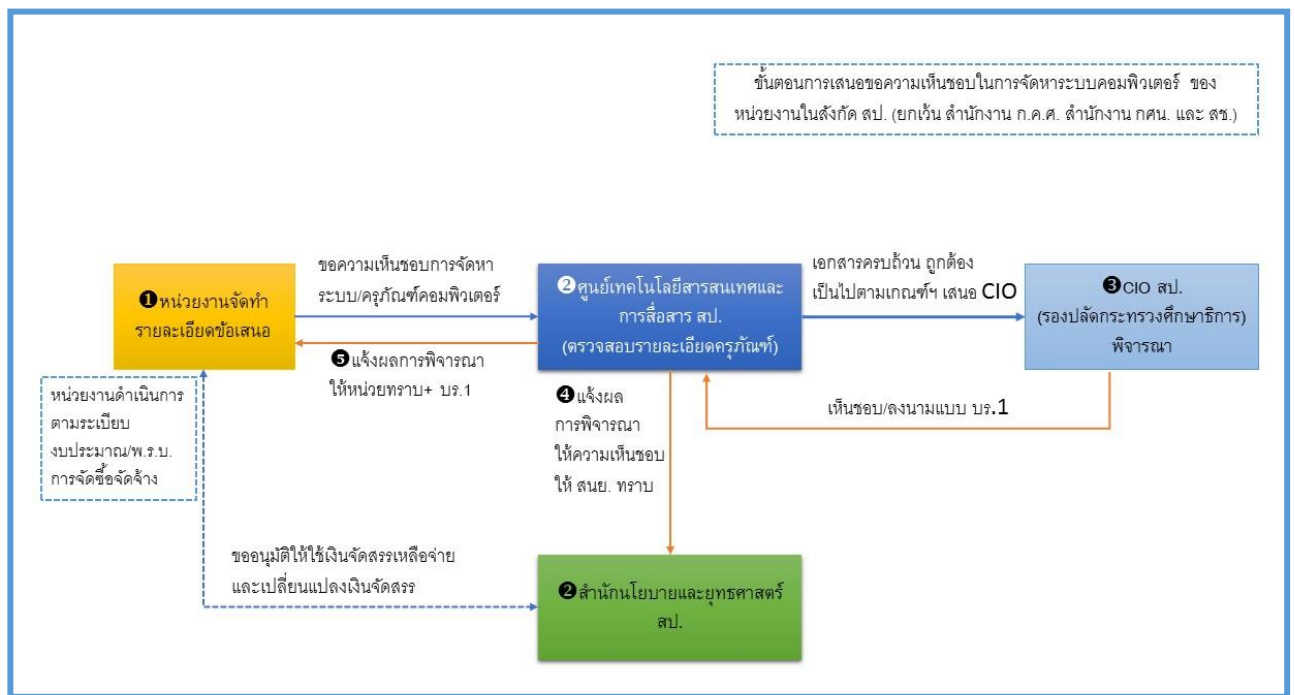
2) เสนอขอความเห็นชอบในการจัดหาครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ไปยังศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร สป. และขออนุมัติใช้เงินจัดสรรเหลือจ่ายและเปลี่ยนแปลงเงินจัดสรรประจำปีงบประมาณ ไปยังสำนักนโยบายและยุทธศาสตร์ สป. ในคราวเดียวกัน

3) ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร จะพิจารณาเอกสารและรายการครุภัณฑ์ที่จะจัดหา เพื่อเสนอเป็นข้อมูลประกอบการพิจารณาของผู้บริหารเทคโนโลยีสารสนเทศระดับสูง ประจำส่วนราชการ

4) ผู้บริหารเทคโนโลยีสารสนเทศระดับสูง ประจำส่วนราชการ พิจารณาให้ความเห็นชอบรายการ/โครงการ พร้อมลงนามแบบ บร.1

5) ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร แจ้งผลการพิจารณาให้หน่วยงาน และสำนักนโยบายและยุทธศาสตร์ ทราบ

6) หน่วยงานดำเนินการจัดหาตามระเบียบงบประมาณ และ พ.ร.บ. การจัดซื้อจัดจ้าง



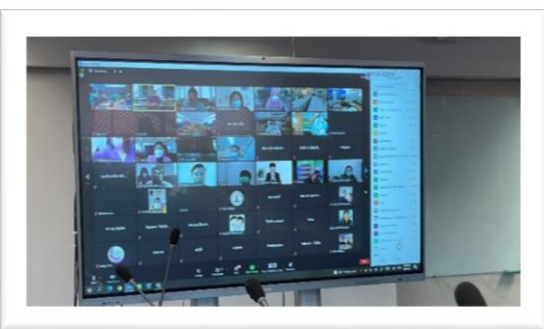
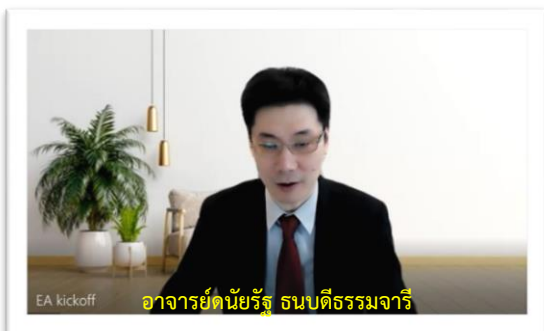
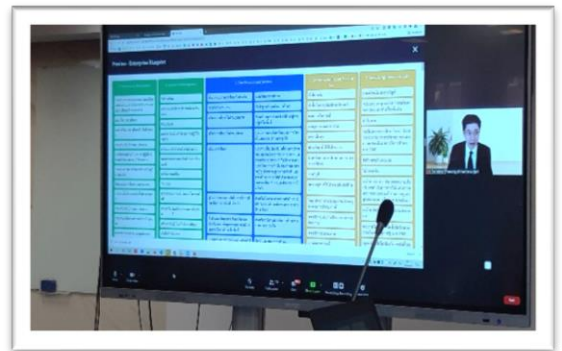
โดยการดำเนินงานในปีงบประมาณ พ.ศ. 2564
มีหน่วยงานเสนอขอความเห็นชอบในการจัดหา
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ที่ดำเนินการระหว่างปี (ใช้เงิน
เหลือจ่าย/โอนเปลี่ยนแปลง) จำนวน 20 หน่วยงาน
ดังนี้

หน่วยงาน	วงเงิน งบประมาณ (บาท)
สนง.คณะกรรมการข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา	4,696,600
สนง.คณะกรรมการส่งเสริมการศึกษาเอกชน	(ครั้งที่ 1) 39,000 (ครั้งที่ 2) 700,000 (ครั้งที่ 3) 1,460,000 (ครั้งที่ 4) 356,000
สถาบันพัฒนาครู คณาจารย์ และบุคลากรทางการศึกษา	(ครั้งที่ 1) 54,390 (ครั้งที่ 2) 30,000 (ครั้งที่ 3) 110,000 (ครั้งที่ 4) 1,090,500 (ครั้งที่ 5) 717,000
สำนักความสัมพันธ์ต่างประเทศ	(ครั้งที่ 1) 130,000 (ครั้งที่ 2) 176,000
กลุ่มตรวจสอบภายใน	40,400
สำนักบูรณาการกิจการการศึกษา	463,000
สำนักงานศึกษาธิการภาค 1	36,700
สำนักงานศึกษาธิการภาค 4	50,400
สำนักงานศึกษาธิการภาค 5	111,000
สำนักงานศึกษาธิการภาค 13	89,500
สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดนนทบุรี	147,000
สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดยโสธร	9,500
สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดอำนาจเจริญ	54,600
สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดนครราชสีมา	177,500
สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดตราด	(ครั้งที่ 1) 46,100 (ครั้งที่ 2) 175,500
สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดประจวบคีรีขันธ์	25,900
สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดชลบุรี	495,200
สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดอุดรธานี	196,500
ศูนย์ประสานงานและบริหารการศึกษาจังหวัดชายแดนภาคใต้	281,160
ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร	573,899
รวม	12,533,349

4. การพัฒนาบุคลากร

“สถาปัตยกรรมองค์กร (Enterprise Architecture : EA)”

ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ได้มีการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์โครงการจัดทำสถาปัตยกรรมองค์กร (Enterprise Architecture : EA) โดยเป็นการบรรยายให้ความรู้ ซึ่งสถาปัตยกรรมองค์กร เป็นองค์ความรู้หนึ่งในทักษะด้านดิจิทัลที่เป็นประโยชน์ต่อข้าราชการ สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ จึงเชิญบุคลากรในสังกัดทั้งในส่วนกลางและส่วนภูมิภาค เข้าร่วมรับฟังการบรรยายการให้ความรู้และร่วม Workshop การออกแบบ EA Blueprint และ Vision Builder ของสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ โดยมี ปลัดกระทรวงศึกษาธิการ เป็นประธาน

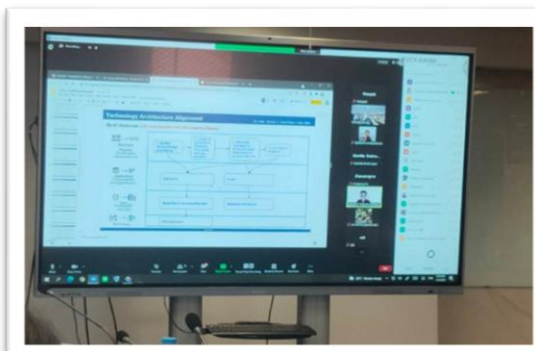


ภายหลังจากมีการจัดประชุมเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ให้ความรู้เรื่อง EA (Enterprise Architecture) ให้กับข้าราชการในสังกัด สป. ทั้งส่วนกลางและส่วนภูมิภาค ผ่านระบบ Zoom ก็ดำเนินการจัดอบรมพร้อมปฏิบัติให้กับข้าราชการ ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร สป. จำนวน 4 หลักสูตร คือ

1. หลักสูตรภาพรวมแนวคิดการจัดทำ EA และสถาปัตยกรรมทางธุรกิจ (Enterprise Architecture Overview and Business Architecture) โดยมีการกำหนดกลยุทธ์ด้านระบบงานสารสนเทศ และสถาปัตยกรรมระบบงานสารสนเทศ (Application Strategy and Application Strategy and Application Architecture)
2. หลักสูตรการกำหนดกลยุทธ์ด้านข้อมูล สถาปัตยกรรมทางเทคโนโลยี (Data Strategy and Data Architecture)
3. หลักสูตรการกำหนดกลยุทธ์ด้านเทคโนโลยีและสถาปัตยกรรมทางเทคโนโลยี (Technology Strategy and Technology Architecture)

4. หลักสูตรการกำหนดแผนกลยุทธ์การพัฒนาสถาปัตยกรรมองค์กร (Enterprise Architecture Strategy Roadmap) การบริหารการเปลี่ยนแปลงและการกำกับดูแลสถาปัตยกรรมองค์กร (Change Management and EA Governance)

การฝึกอบรมทั้ง 4 หลักสูตร จะมีการนำข้อมูลบันทึกกระบวนการ Floward ประกอบด้วย การวิเคราะห์สภาพแวดล้อมองค์กร (Vision Builder) การวิเคราะห์เพื่อจัดทำแบบพิมพ์เขียวองค์กร (Enterprise Blueprint) ใบงานแผนการพัฒนาบริการ (Service Worksheet) และใบงานแผนพัฒนาสถาปัตยกรรมองค์กร (Service Roadmap) เพื่อนำข้อมูลเหล่านั้นมาประกอบการจัดทำ (ร่าง) สถาปัตยกรรมองค์กรของศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ซึ่งขณะนี้อยู่ระหว่างการตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูล



5. การพัฒนาองค์กร ขับเคลื่อนค่านิยม WE ICT



W = Win as a team	สำเร็จไปด้วยกัน
E = drive Excellent services	เป็นเลิศด้านบริการ
I = work Intelligently	ทำงานอย่างฉลาด และรอบรู้
C = Challenge yourself	ท้าทายสิ่งใหม่ กล้าที่จะเปลี่ยน
T = gain Trust	สร้างความเชื่อมั่น

5.1 การทำงานเป็นทีม

ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ได้เห็นถึงความสำคัญของการพัฒนาองค์กร ในด้านต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงาน ซึ่งจะทำให้องค์กรสามารถขับเคลื่อนงานตามนโยบายและยุทธศาสตร์ รวมถึงงานที่ได้รับมอบหมาย ประสบความสำเร็จได้ด้วยการทำงานเป็นทีม จึงได้แต่งตั้งคณะทำงานขึ้น 6 คณะ โดยในแต่ละคณะทำงาน จะมีผู้แทนของกลุ่ม เข้าร่วมเป็นคณะทำงาน ร่วมดำเนินการ ร่วมรับผิดชอบ เพื่อให้ภารกิจในแต่ละเรื่อง ประสบความสำเร็จและบรรลุเป้าหมายที่วางไว้ ซึ่งคณะทำงานดังกล่าว ได้มีการดำเนินการ ดังนี้

1) คณะทำงานจัดทำรายงานผลการดำเนินงานประจำปี 2564 ได้ดำเนินการรวบรวม และสรุปผลการดำเนินงานของ ศทก. ไตรมาสที่ 1 ไตรมาสที่ 2 ไตรมาสที่ 3 และฉบับนี้เป็นฉบับรายงานผลการดำเนินงานประจำปี 2564 นำเสนอผู้บริหาร และเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ภารกิจของ ศทก. ให้หน่วยงานในสังกัดกระทรวงทราบ โดยมีการเผยแพร่ในหลายช่องทาง



2) คณะทำงานส่งเสริมและปรับปรุงภาพลักษณ์องค์กร ได้มีการดำเนินการร่วมกับคณะกรรมการตรวจรับการจ้างที่ปรึกษาโครงการศึกษาวิเคราะห์และปรับกลยุทธ์ขององค์กร ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ในการพิจารณาข้อคำถามแบบสัมภาษณ์ผู้บริหาร ซึ่งได้มีการเข้าพบผู้บริหารระดับสูง เพื่อดำเนินการสัมภาษณ์ รวมถึงมีการสัมภาษณ์บุคลากร ของ ศทก. เรียบร้อยแล้ว

ขณะนี้ คณะทำงานอยู่ระหว่างการนำผลจากโครงการฯ ศึกษาวิเคราะห์และปรับกลยุทธ์ของ ศทก. มาใช้ ดังนี้

2.1 วิสัยทัศน์ (Vision)

“ผู้นำด้านการพัฒนาเทคโนโลยีดิจิทัล และศูนย์กลางการให้บริการข้อมูลเพื่อการศึกษา”

2.2 ค่านิยมและวัฒนธรรมองค์กร “WE ICT”

W = Win as a team สำเร็จไปด้วยกัน

E = drive Excellent service เป็นเลิศด้านบริการ

I = work Intelligently ทำงานอย่างฉลาดและรอบรู้

C = Challenge yourself ทำทลายสิ่งใหม่กล้าที่จะเปลี่ยน

T = again Trust สร้างความเชื่อมั่น

2.3 ตราสัญลักษณ์ (LOGO)

ตราสัญลักษณ์ หรือ LOGO ใหม่ของ ศทก. ได้ถูกออกแบบมาให้สามารถนำเสนออัตลักษณ์ขององค์กรได้มีประสิทธิภาพสูงสุด ตั้งแต่ ความสวยงาม การมองเห็นได้อย่างชัดเจน การจัดวาง การสื่อความหมายต่างๆ

สีที่นำมาใช้บนตราสัญลักษณ์ใหม่ประกอบด้วย 3 สี ที่มีความหมายแตกต่างกัน

สีน้ำเงิน (Deep Blue) สีแห่งปัญญา ความรู้ เชี่ยวชาญ น่านับถือ

สีชมพูบานเย็น (Pink) สีที่เชื่อมโยงมาจากสีแดงที่มีพลังของความปรารถนา ความรักความอ่อนโยน และมิตรภาพ

สีเหลืองทอง (Gold) เป็นสีที่แสดงถึงความมั่งคั่ง มั่งมี อบอุน เป็นมิตร สร้างสรรค์



ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร
สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ

นอกจากนี้ ยังมีในเรื่องของการวิเคราะห์จุดแข็ง จุดอ่อน โอกาส อุปสรรค (SWOT Analysis) รวมทั้งวิธีการประชาสัมพันธ์ทั้งภายใน และภายนอกการจัดกิจกรรมต่างๆ



3) คณะทำงานดำเนินการพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ (PMQA) ได้ดำเนินการจัดทำแผนพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐตามเกณฑ์การประเมินสถานะของหน่วยงานภาครัฐในการเป็นระบบราชการ 4.0 และตามเกณฑ์ฯ พ.ศ. 2562 หมวด 4 ของ สป. ซึ่ง สป. ได้เห็นชอบแผนฯ ดังกล่าวแล้ว นอกจากนี้ยังได้จัดทำแผนการดำเนินงานของคณะทำงาน PMQA ศทก. ซึ่งภายใต้แผนดังกล่าวจะประกอบด้วยกิจกรรมที่นำมาจากตัวชี้วัดตามคำรับรองการปฏิบัติราชการระดับสำนัก ประจำปี 2564 โดยมีผลการประเมินตนเอง ตามคำรับรองการรายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการระดับสำนัก ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 (การประเมินตนเอง) รอบ (12 เดือน) ปฏิบัติราชการอยู่ในระดับมาตรฐานขั้นต้น

4) คณะทำงานดำเนินการจัดทำแบบบรรยายลักษณะงาน (Job Description) ได้ดำเนินการวิเคราะห์ และทบทวนกระบวนการหลักของ ศทก. ตามบทบาทหน้าที่ที่กำหนดไว้ในกฎกระทรวงการแบ่งส่วนราชการ พ.ศ. 2548 และตามประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่องการจัดตั้งศูนย์ข้อมูลการศึกษา กระทรวงศึกษาธิการ รวมถึงระเบียบกระทรวงศึกษาธิการ ว่าด้วยการบริหารข้อมูลสารสนเทศด้านการศึกษา ตลอดจนมติคณะรัฐมนตรีที่เกี่ยวข้อง

5) คณะทำงานดำเนินการปรับปรุงกระบวนการหลัก โดยใช้ SIPOC Model ได้มีการประชุมเพื่อชี้แจงแนวทางในการดำเนินงานของคณะทำงาน และทบทวนกระบวนการหลักให้สอดคล้องกับบทบาทภารกิจตามกฎกระทรวงการแบ่งส่วนราชการ พ.ศ. 2548 และประกาศกระทรวงศึกษาธิการเรื่อง การจัดตั้งศูนย์ข้อมูลการศึกษา กระทรวงศึกษาธิการ เมื่อวันที่ 8 ตุลาคม พ.ศ. 2561 รวมถึงระเบียบกระทรวงศึกษาธิการ ว่าด้วยการบริหารข้อมูลสารสนเทศด้านการศึกษา พ.ศ. 2560 พร้อมทั้งได้มอบหมายให้ผู้แทนกลุ่ม

ไปดำเนินการปรับปรุงกระบวนการหลักของกลุ่มเพื่อนำมาพิจารณาอีกครั้ง

6) คณะทำงานดำเนินการจัดทำสถาปัตยกรรมองค์กร (Enterprise Architecture : EA) มีการดำเนินการร่วมกับคณะกรรมการตรวจรับโครงการจัดจ้างที่ปรึกษาจัดทำสถาปัตยกรรมองค์กร Enterprise Architecture (EA) เพื่อให้การดำเนินการบรรลุเป้าหมายที่กำหนด

5.2 Rebranding การปรับภาพลักษณ์องค์กร

เพื่อวางแผนทางด้านกลยุทธ์การสื่อสารองค์กรและการสร้างอัตลักษณ์ขององค์กรอย่างเป็นระบบ ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารได้ดำเนินโครงการศึกษาวิเคราะห์และปรับกลยุทธ์ขององค์กรศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร โดยกำหนดเป้าหมายโครงการในการกำหนดแบบแผนในการส่งเสริมภาพลักษณ์และสื่อสารทางกายภาพ (Physical Branding) ทั้งภายในและภายนอกองค์กร รวมทั้งการมีส่วนร่วมของบุคลากรในหน่วยงานทั้งหมด โดยมีการประชุมเพื่อเปิดตัวโครงการ (Kick off) ในช่วงเดือนเมษายน 2564 ที่ผ่านมา



ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร
พร้อมด้วยที่ปรึกษาโครงการฯ ได้เข้าพบผู้บริหาร
ระดับสูงเพื่อดำเนินการสัมภาษณ์ รวมถึงได้มีการ
สัมภาษณ์ บุคลากร ศทก. เพื่อเป็นข้อมูล
ในการดำเนินการ



ปลัดกระทรวงศึกษาธิการ (นายสุภัทร จำปาทอง) : 20เม.ย.64

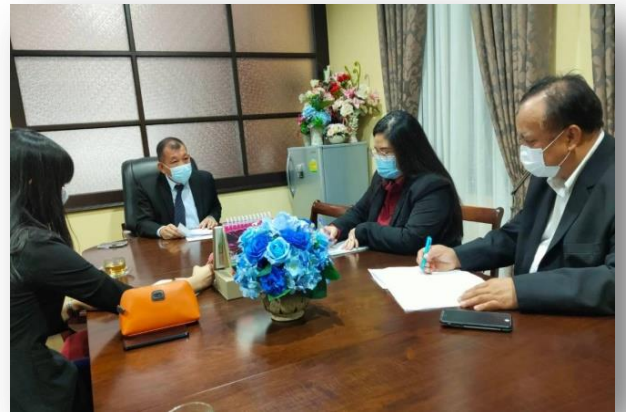


รองปลัดกระทรวงศึกษาธิการ (นายธนู ขวัญเดช) : 20เม.ย.64





รองปลัดกระทรวงศึกษาธิการ (นายวีระ แห้งกลีการ) : 21เม.ย.64



รองปลัดกระทรวงศึกษาธิการ (นายสุทิน แก้วพนา) : 20เม.ย.64





เลขานุการสำนักงาน กศน.(นายวรัท พุกษากวีกุล): 21เม.ย.64



ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร จะนำข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะจากผู้บริหาร ระดับสูง มาพัฒนางานและปรับปรุงประสิทธิภาพ ในการปฏิบัติงานของหน่วยงาน โดยในส่วนที่เป็น จุดเด่น จะต้องพัฒนาให้ดียิ่งขึ้นเพื่อรองรับภารกิจ ด้าน ICT ของกระทรวงและของสำนักงานปลัด กระทรวง ในส่วนที่เป็นจุดด้อย ศูนย์เทคโนโลยี สารสนเทศและการสื่อสาร จำเป็นต้องเร่งดำเนินการ และปรับกลยุทธ์ในการดำเนินงานของหน่วยงาน เพื่อแก้ไขปัญหาและเพื่อไม่ให้เกิดผลกระทบกับ หน่วยงานผู้รับบริการ ส่วนความคาดหวังที่ผู้บริหาร มีต่อหน่วยงาน จะมีการกำหนดเป้าหมาย ทิศทางการดำเนินงานของหน่วยงานเพื่อให้เป็น หน่วยงานด้าน ICT ของกระทรวงที่จะรองรับภารกิจ และขับเคลื่อนนโยบายด้าน ICT เพื่อการศึกษา และการบริหารจัดการของกระทรวงและของ สำนักงานปลัดกระทรวงให้บรรลุเป้าหมายต่อไป

5.3 การจัดทำสถาปัตยกรรมองค์กร (Enterprise Architecture: EA)

ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ได้ดำเนินโครงการจัดจ้างที่ปรึกษาจัดทำสถาปัตยกรรมองค์กร Enterprise Architecture (EA) เพื่อพัฒนาศักยภาพบุคลากรให้มีความรู้ความเข้าใจในเรื่อง EA และมีส่วนร่วมในการกำหนดยุทธศาสตร์ในการพัฒนา Digital ของศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร รวมถึงทำให้เกิดความชัดเจนของโครงสร้างในด้านต่าง ๆ ให้กับสำนัก เพื่อใช้เป็นบรรทัดฐานในการนำเอาระบบสารสนเทศเข้าไปสนับสนุนได้อย่างเหมาะสมและมีประสิทธิภาพ รวมทั้งเป็นการดำเนินการเพื่อสร้างความโปร่งใสในการบริหารจัดการองค์กรในภาพรวมทุกมิติตามหลักการของธรรมาภิบาล

โดยโครงการดังกล่าวได้มีการเปิดตัวและประชาสัมพันธ์โครงการ (Kick off Meeting) โดยมีรองปลัด กระทรวงศึกษาธิการ (นายวีระ แข็งกสิการ) เป็นประธานการประชุม



กิจกรรมการสร้างการรับรู้และให้ความรู้แก่บุคลากร เพื่อให้สามารถร่วมจัดทำสถาปัตยกรรมองค์กร (EA) ไปกับที่ปรึกษา โดยมีปลัดกระทรวงศึกษาธิการ เป็นประธาน นอกจากนี้ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ได้รวบรวมข้อมูลต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง อาทิ นโยบายและแผนในทุกระดับ โครงสร้างหน่วยงาน อำนาจหน้าที่ อัตรากำลัง ระบบซอฟต์แวร์และเทคโนโลยีต่างๆ ที่ ศทก. มีและใช้อยู่ในปัจจุบันให้ที่ปรึกษาโครงการ เพื่อเป็นข้อมูลในการศึกษา วิเคราะห์ การจัดทำ EA ของหน่วยงาน

รวมถึงรายงานผลสถาปัตยกรรมองค์กร ของ ศทก. สป. ในอนาคต (To-be Enterprise Architecture Overview and Business Architecture) ประกอบด้วย

- สถาปัตยกรรมการดำเนินงาน (Business Architecture)
- สถาปัตยกรรมด้านข้อมูลสารสนเทศ (Data Architecture)
- สถาปัตยกรรมด้านระบบงานและโปรแกรมประยุกต์
- สถาปัตยกรรมด้านเทคโนโลยีและโครงสร้างพื้นฐาน

5.4 แผนปฏิบัติการประจำปี พ.ศ. 2564 (แผนใช้เงิน)

ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ได้รับการจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. 2564 เป็นเงินทั้งสิ้น 133,406,300 บาท จำแนกออกเป็น งบดำเนินงาน 31,768,800 บาท และงบลงทุน 98,372,600 บาท งบรายจ่ายอื่น 3,264,900 บาท และเพื่อเป็นกรอบแนวทางในการบริหารงบประมาณ ได้ดำเนินการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี 2564 และมอบให้กับทุกกลุ่ม/ศูนย์ เพื่อใช้เป็นคู่มือหรือแนวทางในการดำเนินการให้เป็นไปตามแผนที่กำหนด

เนื่องจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 ทำให้การดำเนินโครงการบางโครงการไม่สามารถดำเนินการได้ตามปกติ เช่น โครงการประชุมสัมมนา และการจัดอบรม อย่างไรก็ตามเพื่อให้การใช้จ่ายงบประมาณเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร จะนำปัญหา อุปสรรคดังกล่าวไปวางแผน และปรับปรุงการดำเนินงานในปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 ต่อไป

5.5 ค่าขอตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปี 2565

ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ได้นำข้อมูลในแผนปฏิบัติการประจำปี

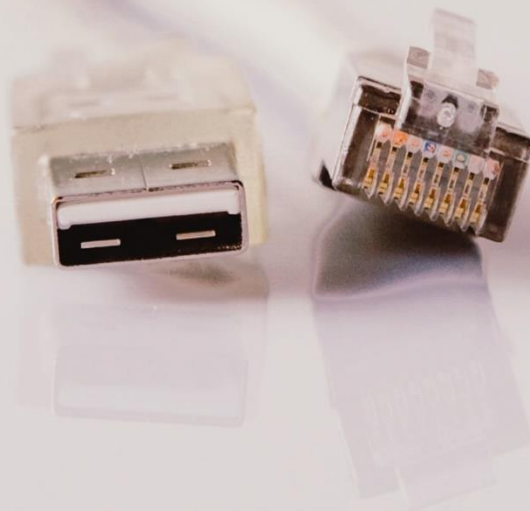
พ.ศ.2565 (แผนขอเงิน) มาจัดทำรายละเอียดคำขอ
ตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. 2565

สำนักงบประมาณได้แจ้งจัดสรรงบประมาณ
รายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 แผนงาน
พื้นฐานด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพ
ทรัพยากรมนุษย์ ผลผลิตหน่วยงานในสังกัด
กระทรวงศึกษาธิการ ได้รับบริการเทคโนโลยี
สารสนเทศทางการศึกษา จำนวน 32,652,800 บาท
ประกอบด้วย

- 1) งบดำเนินงาน 31,486,600 บาท
- 2) งบลงทุน 1,166,200 บาท

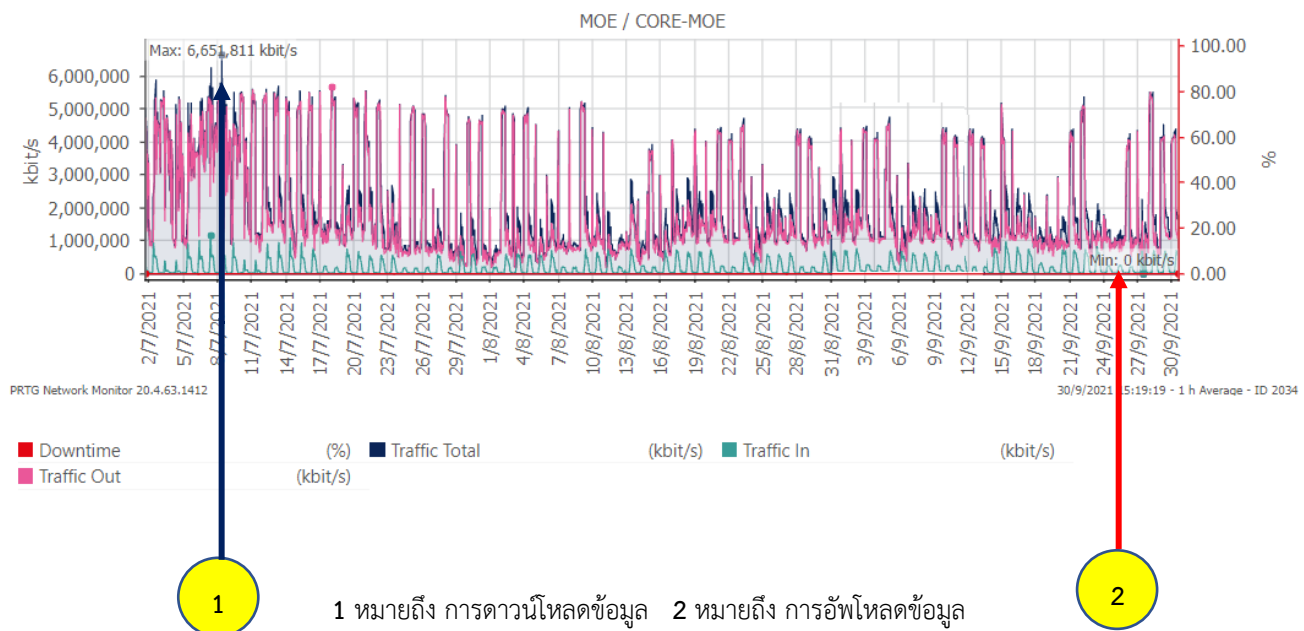
PART 2

ภารกิจด้านโครงสร้างพื้นฐาน
และระบบเครือข่าย



ปัจจุบันมีการติดตามปริมาณการใช้งานอินเทอร์เน็ตของในหน่วยงานต่าง ๆ ภายใน วังจันทรถ (สป. กศน. กคศ. สช. สพฐ. สอศ. สกสศ. และ สำนักงานเลขาธิการคุรุสภา) จากระบบ Monitoring Network ระหว่างเดือนตุลาคม 2563 ถึงกันยายน 2564 มีดังนี้ (1) ดาวน์โหลด หรือ Bandwidth Traffic OUT ปริมาณสูงสุด 6.65 Gbps (Gigabit per second) คือ เดือนกรกฎาคม 2564 และปริมาณต่ำสุด 2.23 Gbps (Megabit per second) คือ เดือนกรกฎาคม 2564 (2) อัปโหลด หรือ Bandwidth Traffic IN ปริมาณสูงสุด 4.45 Gbps (Gigabit per second) คือ เดือนกรกฎาคม 2564 และปริมาณต่ำสุด 1.12 Gbps (Megabit per second) คือ เดือนกันยายน 2564

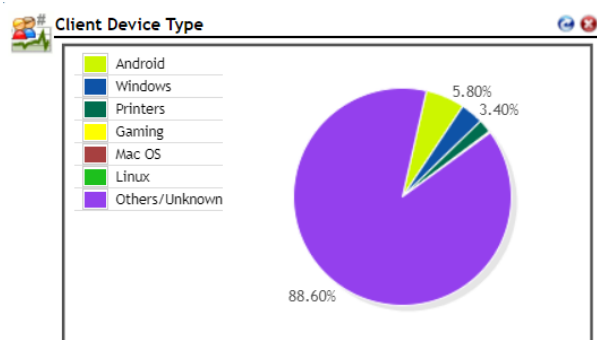
ปัญหาที่พบคืออุปกรณ์ระบบเครือข่ายที่ติดตั้งตามอาคารสำนักงานของหน่วยงานต่าง ๆ มีอายุการใช้งานตั้งแต่ปีงบประมาณ 2547 มีสภาพเก่า การใช้งานตามสภาพและรุ่นของอุปกรณ์หยุดการให้บริการจากผู้ผลิตไม่สามารถอัปเดตชุดคำสั่งใหม่ได้ทำให้บางครั้งอุปกรณ์หยุดทำงานหรือชุดคำสั่งภายในอุปกรณ์เสียหายสาเหตุเกิดจากไฟฟ้าตกหรือไฟฟ้าเกิน และอยู่ในขั้นตอนการดำเนินการจัดจ้างบำรุงรักษาระบบเครือข่ายฯ ประจำปีงบประมาณ 2564 (ระยะเวลา 12 เดือน) ซึ่งจะทำให้ระบบเครือข่ายในกระทรวงศึกษาธิการสามารถใช้งานได้อย่างต่อเนื่อง



ภาพ Traffic การใช้งานอินเทอร์เน็ตภายในกระทรวงศึกษาธิการ

2. การให้บริการอินเทอร์เน็ตแบบไร้สาย (NEDNet-WIFI) และระบบยืนยันตัวตน

ให้บริการอินเทอร์เน็ตแบบไร้สาย โดยมีอุปกรณ์กระจายสัญญาณ (Access Point) ครอบคลุมพื้นที่ภายในกระทรวงศึกษาธิการ จำนวน 214 จุดให้บริการ 2 ย่านความถี่ 2.4 GHz และ 5 GHz พร้อมระบบยืนยันตัวตนเพื่อจัดเก็บข้อมูลจราจรทางคอมพิวเตอร์ และจากการติดตามการใช้งานของสมาชิกที่ลงทะเบียนในระบบยืนยันตัวตนจำนวน 9,363 Account มีการจำแนกการใช้งานตามอุปกรณ์ดังนี้ ระบบ Android 5.80%, ระบบ Windows 3.40% และระบบ Others/Unknown 88.60% และอยู่ในขั้นตอนการดำเนินการจัดจ้างบำรุงรักษาอินเทอร์เน็ตแบบไร้สาย (NEDNet-WIFI) ประจำปีงบประมาณ 2565 (ระยะเวลา 12 เดือน)



ภาพจำแนกการใช้งานตามอุปกรณ์

หน่วยงาน	จำนวน
สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ	2,476
สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน	1,108
สำนักงานคณะกรรมการอาชีวศึกษา	1,215
สำนักงานสภาการศึกษา	28
ครูสภา	90
สังกัดอื่นใน ศธ.	882
บุคคลภายนอก	3,564
รวม	9,363

การลงทะเบียนยืนยันตัวตนจำแนกตามหน่วยงาน

สถานที่	จำนวน
อาคารรัชมังคลาภิเษก	42
อาคาร สอศ.	37
อาคาร สพฐ. 5	23
อาคาร สพฐ. 2	8
อาคาร สพฐ. 4	4
อาคารเสมารักษ์	20
อาคารสมานฉันท์	1
อาคารสวัสดิการ	17
มูลนิธิวังไกลกังวล (ดาวเทียม)	4
อาคารราชภัฏ (ตึก 3 ชั้น)	9
อาคารราชวัลลภ	27
อาคาร สช.	18
อาคารรัชมังคลาภิเษก 2 (ยานพาหนะ กศน.)	1
ประตูกระทรวงศึกษาธิการ (เข้า-ออก)	3
รวม	214

จุดให้บริการอินเทอร์เน็ตแบบไร้สาย (ACCESS POINT)

3. การให้บริการ Data Center

ให้บริการศูนย์ข้อมูลกลางของกระทรวงศึกษาธิการ (Data Center) แบ่งออกเป็น 2 ส่วน คือ 1) การให้บริการพื้นที่บนเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่าย มีหน่วยงานมาขอใช้บริการจำนวน 7 หน่วยงาน ได้แก่ สป. สพฐ. สอศ. กศน. สช. กกศ. และ ครุสภา ซึ่งหลังจากการจัดสรรพื้นที่ให้กับหน่วยงาน จะมีการติดตามการใช้งาน (Monitor) และแจ้งให้หน่วยงานทราบ

2) การให้บริการรับฝากเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่าย มีหน่วยงานมาขอใช้บริการ จำนวน 7 หน่วยงาน ได้แก่ สป. สพฐ. สอศ. กศน. สช. กกศ. และ ครุสภา ซึ่งในการขอใช้บริการ หน่วยงานจะต้องรับทราบข้อตกลงการขอใช้บริการ และจะมีการติดตามการใช้งาน และแจ้งปัญหาอุปสรรคให้หน่วยงานรับทราบ

เดือน	จำนวนครั้งที่ขอเข้าปฏิบัติงาน	การปฏิบัติงาน
ตุลาคม 2563 ถึง กันยายน 2564	40	- การตรวจสอบเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่าย - การซ่อมแซม แก้ไข เครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่าย - การติดตั้งเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่าย - แก้ไขระบบงาน (DPIS) - การติดตั้งระบบปฏิบัติการ (Windows Server) - สำรองข้อมูล - การดูแล บำรุงรักษาเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่าย (MA) - ปรับปรุงระบบเครือข่าย

4. การบริการงานซ่อมคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ต่อพ่วง สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ

ให้บริการซ่อมแซม ติดตั้ง เครื่องคอมพิวเตอร์ และอุปกรณ์ต่อพ่วง เช่น เครื่องพิมพ์เครื่องสแกนเนอร์ จอคอมพิวเตอร์ พาวเวอร์ซัพพาย ฯลฯ ดำเนินการ ตรวจสอบและแก้ไขปัญหาเบื้องต้น เปลี่ยนอุปกรณ์ ที่ชำรุดเสียหาย ติดตั้งระบบปฏิบัติการ โปรแกรมระบบ

สำนักงาน ปรับแต่งค่าให้เหมาะสมกับการใช้งาน ติดตั้งโปรแกรมป้องกันไวรัสคอมพิวเตอร์ ตรวจสอบ และป้องกันโปรแกรมที่เป็นอันตรายต่อเครื่อง คอมพิวเตอร์ รวมทั้งการให้คำแนะนำ ปรึกษาการใช้งานตามที่ใช้ใช้งาน ซึ่งมีสถิติการให้บริการดังนี้

ปฏิบัติงานด้านซ่อมบำรุงรักษาเครื่องคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ต่อพ่วง ประจำปี เดือน ต.ค. 2563 - ก.ย. 2564											
ลำดับ	หน่วยงาน	1. การติดตั้ง				2. แก้ปัญหาเบื้องต้น				3. งานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับระบบคอมพิวเตอร์	
		คอม พิวเตอร์	เครื่อง พิมพ์	เครื่อง สแกน เนอร์	ซอฟต์แวร์	คอม พิวเตอร์	เครื่อง พิมพ์	เครื่อง สแกน เนอร์	ซอฟต์แวร์	อินเทอร์เน็ต ใช้งานไม่ได้	WiFi ใช้งานไม่ได้
1	สำนักงานรัฐมนตรี			1	13		1		7	1	
2	ทีมงาน รมว. / รมช. ศธ.				2				2		
3	ห้องปลัด ศธ.				2			1	2		
4	ห้องรองปลัด ศธ.				5		5	3	4	1	
5	สำนักอำนวยการ	1	1	1	5		1		5	3	
6	กลุ่มช่วยอำนวยการและประสานราชการ		2		8	1	1		2		
7	กลุ่มสารนิเทศ										
8	กลุ่มบริหารงานกลาง				2		1		3		
9	กลุ่มบริหารงานบุคคล				8		4		5	2	
10	กลุ่มบริหารงานคลังและสินทรัพย์				3		3	1	7		
11	ห้องพัสดุ				1			1	1		
12	ศูนย์บริการประชาชน 1579								2		
13	ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร	1			6					2	
14	สำนักความสัมพันธ์ต่างประเทศ				3					1	
15	สำนักการลูกเสือ ยุวกาชาด และกิจการนักเรียน	1			1		1		4	1	
16	สำนักนิติการ				1	1	4		4		
17	สำนักนโยบายและยุทธศาสตร์			1	6	2	1		10		
18	สำนักตรวจราชการและติดตามประเมินผล	1			2				6	1	
19	ห้องผู้ตรวจราชการ ศธ.										
20	กลุ่มตรวจสอบภายใน สป.						1		3		
21	กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร สป.				3						
22	สำนักงานเลขานุการกองทุนพัฒนาเทคโนโลยี เพื่อการศึกษา				1				1		
23	ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต				8				6		
24	สำนักประสานงานและบูรณาการการศึกษา				7		10		12	2	
25	กลุ่มขับเคลื่อนการปฏิรูปประเทศฯ				3				1		
26	ห้องยานพาหนะ										
27	ห้องสื่อมวลชน										
รวมเดือน 12 เดือน = 244		4	3	3	90	4	33	6	87	14	0

5. การให้บริการระบบประชุมทางไกล ด้วยระบบ Video Conference

การให้บริการตั้งแต่ 1 ตุลาคม 2563 – 30 กันยายน 2564 ที่ผ่านมา มีการจัดประชุมทางไกลผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ให้กับหน่วยงานในสังกัดจำนวน 106 ครั้ง ดังนี้

ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ให้บริการระบบประชุมทางไกลด้วยระบบ Video Conference ได้ดำเนินการเตรียมความพร้อมโดยจัดเจ้าหน้าที่เพื่อสนับสนุนด้านเทคนิค และสนับสนุนโปรแกรมสำหรับการประชุมผ่านวิดีโอ Video Conference เพื่อบริการหน่วยงานในสังกัด ดังนี้

1. โปรแกรม Microsoft Team ให้บริการพร้อมกันได้ 300 Device
2. โปรแกรม Cisco WEBEX มี 10 ห้องประชุม (Host) ที่สามารถให้บริการพร้อมกันได้ (1 Host : 300 Device)
3. โปรแกรม ZOOM มี 13 ห้องประชุม (Host) ให้บริการพร้อมกันได้ 1 Host : 100 Device

ลำดับที่	หน่วยงาน	จำนวน	เรื่องที่ประชุม
1	สำนักบูรณาการกิจการการศึกษา สป.ศธ.	14	1. ประชุมติดตามผลการดำเนินงานการจัดการศึกษาและแก้ไขปัญหาสถานะทางทะเบียนราษฎรของเด็กนักเรียนที่มีเลขประจำตัวขึ้นต้นด้วยตัวอักษร G วันที่ 23 สิงหาคม 2564 ณ ห้องประชุมจันทร์เกษม 2. ประชุมคณะกรรมการประสานงานและติดตามการดำเนินการกำหนดสถานะบุคคลในสถานศึกษา เพื่อศึกษาวิเคราะห์ กฎระเบียบที่เกี่ยวข้อง ในวันที่ 16 กรกฎาคม 2564 ณ ห้องประชุมณรงค์ บุญมี 3. การจัดรายการเสวนา เรื่อง เรียน สอน WFH online อย่างไรให้สุขภาพดี วันที่ 14 กรกฎาคม 2564 ณ พิพิธภัณฑ์การศึกษาไทย ณ ห้องประชุมราชวัลลภ 4. ประชุมคณะกรรมการกองทุนพัฒนาชีวิต ครั้งที่ 3/2564 วันที่ 15 กรกฎาคม 2564 ณ ห้องประชุมกองทุนพัฒนาเทคโนโลยีเพื่อการศึกษา 5. ประชุมคณะทำงานจัดทำแนวทางการดำเนินงานโครงการขับเคลื่อนพื้นที่นวัตกรรมการศึกษาจังหวัด วันที่ 26 กรกฎาคม 2564 6. ประชุมคณะกรรมการขับเคลื่อนการปฏิรูปการศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการ ครั้งที่ 2/2564 วันที่ 25 สิงหาคม 2564

ลำดับที่	หน่วยงาน	จำนวน	เรื่องที่ประชุม
1	สำนักบูรณาการกิจการ การศึกษา สป.ศธ. (ต่อ)		7. ประชุมนำเสนอผลการดำเนินงานและแลกเปลี่ยนเรียนรู้การดำเนินงานโครงการขับเคลื่อนพื้นที่นวัตกรรมการศึกษา จังหวัดตาม พ.ร.บ. วันที่ 2 กันยายน 2564 ณ ห้องประชุม อธิปัตย์ คลีสุทธร 8. ประชุมคณะกรรมการสรุปผลการดำเนินงานโครงการส่งเสริมเวทีและประชาคม วันที่ 8 กันยายน 2564 และวันที่ 14 กันยายน 2564 และวันที่ 21 กันยายน 2564 9. ประชุมคณะกรรมการแก้ไขปัญหาการจัดการศึกษา ในศูนย์พัฒนาคุณภาพชีวิตชายแดนไทย-เมียนมา ในพื้นที่จังหวัดระนอง วันที่ 10 กันยายน 2564 ณ ห้องประชุมอธิปัตย์ คลีสุทธร 10. ประชุมคณะกรรมการปรับปรุงเครื่องมือ หลักเกณฑ์ ขั้นตอน และกำหนดปฏิทินการประเมินสถานศึกษาแบบอย่างการจัดกิจกรรมการเรียนรู้และการบริหารจัดการตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง วันที่ 29 กันยายน 2564 ถึงวันที่ 1 ตุลาคม 2564 ณ ห้องประชุมจันทร์เกษม 11. ประชุมคณะกรรมการขับเคลื่อนจิตอาสาพัฒนาคุณภาพชีวิตเพื่อความสุขของประชาชน ครั้งที่ 2/2564 วันที่ 2 เมษายน 2564 12. ประชุมคณะกรรมการดำเนินงานฝ่ายการศึกษาสงเคราะห์ กระทรวงศึกษาธิการ ครั้งที่ 1/2564 วันที่ 7 มิถุนายน 2564 13. ประชุมคณะกรรมการขับเคลื่อนการจัดการเรียนการสอน เรื่อง ทะเลและมหาสมุทร วันที่ 30 มิถุนายน 2564 14. ประชุมคณะกรรมการจัดประชุมเชิงปฏิบัติการการสร้างความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการดำเนินงานโครงการส่งเสริมเวทีประชาคมเพื่อการจัดทำรูปแบบและการพัฒนาหลักสูตรต่อเนื่องเชื่อมโยงการศึกษาขั้นพื้นฐานกับอาชีวศึกษาและอุดมศึกษา วันที่ 24 มิถุนายน 2564

ลำดับที่	หน่วยงาน	จำนวน	เรื่องที่ประชุม
2	สำนักอำนวยการ สป.ศธ.	26	1. ประชุม อ.ก.ค.ศ. สป. ครั้งที่ 7/2564 วันที่ 20 กรกฎาคม 2564 ณ ห้องประชุมจันทร์เกษม 2. ประชุมคณะกรรมการคัดเลือกบุคคลเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการ วันที่ 16 กรกฎาคม 2564 ณ ห้องประชุมสอาด พิมพ์สวัสดิ์ 3. ประชุมคณะกรรมการคัดเลือกข้าราชการเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทบริหาร ระดับต้น สังกัดกระทรวงศึกษาธิการ วันที่ 19 กรกฎาคม 2564 ณ ห้องประชุมสอาด พิมพ์สวัสดิ์ 4. ประชุม อ.ก.พ. กระทรวงศึกษาธิการ วันที่ 21 กรกฎาคม 2564 ณ ห้องประชุมราชวัลลภ 5. ประชุมคณะกรรมการสวัสดิการศูนย์อาหาร กระทรวงศึกษาธิการ วันที่ 22 กรกฎาคม 2564 ณ ห้องประชุมสอาด พิมพ์สวัสดิ์ 6. ประชุมคณะกรรมการสวัสดิการสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ วันที่ 27 กรกฎาคม 2564 ณ ห้องประชุมจันทร์เกษม 7. ประชุมคณะทำงานดำเนินการแก้ไขปัญหาการจ้างเอกชน ดำเนินงานของสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ ครั้งที่ 6/2564 วันที่ 29 กรกฎาคม 2564 ณ ห้องประชุมณรงค์ บุญมี 8. ประชุม อ.ก.ค.ศ. สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ ครั้งที่ 8/2564 วันที่ 27 สิงหาคม 2564 ณ ห้องประชุมราชวัลลภ 9. ประชุม อ.ก.พ. สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ ครั้งที่ 3/2564 วันที่ 30 สิงหาคม 2564 ณ ห้องประชุมราชวัลลภ 10. ประชุมคณะกรรมการพิจารณาการจ้างเอกชนดำเนินงานของสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ ครั้งที่ 3/2564 วันที่ 19 กรกฎาคม 2564 ณ ห้องประชุมสอาด พิมพ์สวัสดิ์ 11. ประชุมคณะทำงานดำเนินการแก้ไขปัญหาการจ้างเอกชน ดำเนินงานของสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ ครั้งที่ 6/2564 วันที่ 2 กันยายน 2564 ณ ห้องประชุมณรงค์ บุญมี 12. ประชุมคณะกรรมการประเมินผลงานของบุคคลเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการพิเศษ ของสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ วันที่ 2 กันยายน 2564 ณ ห้องประชุมสำนักนิติการ

ลำดับที่	หน่วยงาน	จำนวน	เรื่องที่ประชุม
2	สำนักอำนวยการ สป.ศธ. (ต่อ)	26	13. ประชุมคณะกรรมการดำเนินการคัดเลือกบุคคลจากบัญชีผู้สอบแข่งขันได้ในตำแหน่งเจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงานของสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ วันที่ 16 กันยายน 2564 ณ ห้องประชุมสำนักนิติการ 14. ประชุมคณะกรรมการสวัสดิการสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ ครั้งที่ 4/2564 วันที่ 13 กันยายน 2564 ณ ห้องประชุมสอาด พิมพ์สวัสดิ์ 15. พิธีมอบประกาศเกียรติคุณให้กับผู้เกษียณอายุราชการ ปี 2564 วันที่ 30 กันยายน 2564 ณ ห้องประชุมราชวัลลภ 16. ประชุมผู้บริหารสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ ครั้งที่ 4/2564 วันที่ 7 เมษายน 2564 17. ประชุมคณะกรรมการกลั่นกรองผลการประเมินผลการปฏิบัติราชการการเลื่อนเงินเดือนข้าราชการ วันที่ 9 เมษายน 2564 18. ประชุม ออกคส. สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ วันที่ 28 เมษายน 2564 19. ประชุมคณะกรรมการคัดเลือกบุคคลเพื่อดำรงตำแหน่งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา วันที่ 6 พฤษภาคม 2564 20. ประชุมผู้บริหารสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ ครั้งที่ 5/2564 วันที่ 12 พฤษภาคม 2564 21. ประชุมผู้บริหาร ครั้งที่ 6/2564 ประจำเดือน วันที่ 8 มิถุนายน 2564 22. ประชุมคณะกรรมการคัดเลือกบุคคลเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเพณีวิชาการระดับชำนาญการพิเศษ สังกัด สป. วันที่ 2 มิถุนายน 2564 23. ประชุมคณะกรรมการบริหารพนักงานราชการของ สป. ครั้งที่ 2/2564 วันที่ 4 มิถุนายน 2564 24. ประชุมคณะกรรมการกลั่นกรองผลการประเมินผลการปฏิบัติงานและการเลื่อนเงินเดือนข้าราชการ ครั้งที่ 2/2564 วันที่ 9 มิถุนายน 2564 25. ประชุม ออกพ. สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ วันที่ 11 มิถุนายน 2564 26. ประชุมคณะกรรมการพิจารณาการกลั่นกรองคัดเลือกบุคลากรดีเด่น คนดีศรีศสท. วันที่ 17 มิถุนายน 2564

ลำดับที่	หน่วยงาน	จำนวน	เรื่องที่ประชุม
3	กลุ่มตรวจสอบภายใน	8	1. ประชุมคณะกรรมการตรวจสอบและประเมินผลประจำกระทรวงศึกษาธิการ วันที่ 27 สิงหาคม 2564 ณ ห้องประชุมทวิศศักดิ์ เสนาณรงค์ 2. การอบรมการให้คำปรึกษาและบูรณาการงานตรวจสอบภายในสำหรับผู้ตรวจสอบภายใน สำนักงานศึกษาธิการจังหวัด ประจำปีงบประมาณ 2564 วันที่ 11 สิงหาคม 2564 ณ ห้องประชุมทวิศศักดิ์ เสนาณรงค์ 3. การอบรมการให้คำปรึกษาและบูรณาการงานตรวจสอบภายในสำหรับผู้ตรวจสอบภายใน สำนักงานศึกษาธิการจังหวัด ประจำปีงบประมาณ 2564 วันที่ 13 สิงหาคม 2564 ณ ห้องประชุมทวิศศักดิ์ เสนาณรงค์ 4. การอบรมการให้คำปรึกษาและบูรณาการงานตรวจสอบภายในสำหรับผู้ตรวจสอบภายใน สำนักงานศึกษาธิการจังหวัด ประจำปีงบประมาณ 2564 วันที่ 16 สิงหาคม 2564 ณ ห้องประชุมทวิศศักดิ์ เสนาณรงค์ 5. การอบรมการให้คำปรึกษาและบูรณาการงานตรวจสอบภายในสำหรับผู้ตรวจสอบภายใน สำนักงานศึกษาธิการจังหวัด ประจำปีงบประมาณ 2564 วันที่ 18 สิงหาคม 2564 ณ ห้องประชุมทวิศศักดิ์ เสนาณรงค์ 6. การอบรมการให้คำปรึกษาและบูรณาการงานตรวจสอบภายในสำหรับผู้ตรวจสอบภายใน สำนักงานศึกษาธิการจังหวัด ประจำปีงบประมาณ 2564 วันที่ 20 สิงหาคม 2564 ณ ห้องประชุมทวิศศักดิ์ เสนาณรงค์ 7. ประชุมคณะกรรมการตรวจสอบและประเมินผลประจำกระทรวงศึกษาธิการ ครั้งที่ 4/2564 วันที่ 27 เมษายน 2564 ณ ห้องประชุมทวิศศักดิ์ เสนาณรงค์ 8. ประชุมผู้รับผิดชอบโครงการยกระดับคุณภาพการจัดการศึกษาสำหรับเด็กที่มีความต้องการจำเป็นพิเศษจากหน่วยงานส่วนกลางและภูมิภาค วันที่ 30 มิถุนายน 2564 ณ ห้องประชุมจันทระเกษม

ลำดับที่	หน่วยงาน	จำนวน	เรื่องที่ประชุม
4	สำนักนโยบายและยุทธศาสตร์ สป.	7	1. ประชุมสรุปผลการดำเนินโครงการขับเคลื่อนการบริหารจัดการการศึกษาในระดับภาคและกลุ่มจังหวัด ประจำปีงบประมาณ 2564 วันที่ 23 กันยายน 2564 ณ ห้องประชุมก่อ สวัสดิพิพาณิชย์ 2. ประชุมของสำนักนโยบายและยุทธศาสตร์ วันที่ 14 กรกฎาคม 2564 ณ ห้องประชุมสำนักนโยบายและยุทธศาสตร์ ชั้น 8 3. ประชุมชี้แจงงบประมาณรายจ่ายประจำปี 2564 ของผู้บริหารกระทรวงศึกษาธิการ กับ รัฐสภา วันที่ 15 กรกฎาคม 2564 ณ ห้องประชุมราชวัลลภ 4. ประชุมหารือการจัดทำบันทึกข้อตกลงความร่วมมือ (MOU) การพัฒนาศักยภาพเด็กไทยในศตวรรษที่ 21 วันที่ 5 สิงหาคม 2564 5. ประชุมงานวิจัยเรื่องแนวทางการส่งเสริมการตัดสินใจศึกษาต่อสายอาชีวศึกษาของนักเรียนระดับ ม.3 ของกระทรวงศึกษาธิการ วันที่ 8 กันยายน 2564 ณ ห้องประชุมก่อ สวัสดิพิพาณิชย์ 6. ประชุมขับเคลื่อนยุทธศาสตร์และนโยบายส่งเสริมการเรียนรู้ภาษาคอมพิวเตอร์ (Coding) วันที่ 29 กรกฎาคม 2564 7. ประชุมเรื่องเกษียณสุข ยุค new normal วันที่ 27 กันยายน 2564
5	กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร สป.	5	1. ประชุมจัดทำแผนปฏิบัติราชการประจำปี 2564 ของกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร วันที่ 6 กันยายน 2564 2. ประชุมหารือแนวทางการจัดตั้งหน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ วันที่ 17 กันยายน 2564 3. ประชุมคณะทำงานทบทวนบทบาท หน้าที่ และอำนาจ และโครงสร้างของสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ วันที่ 28 เมษายน 2564 4. ประชุมเพื่อรับฟังการนิเทศการดำเนินการตามกรอบการประเมินผลการปฏิบัติราชการ วันที่ 11 มิถุนายน 2564 5. ประชุมชี้แจงผู้บริหารและผู้เกี่ยวข้องเกี่ยวกับข้อเสนอการเปลี่ยนแปลงในการพัฒนาโครงสร้าง วันที่ 15 มิถุนายน 2564

ลำดับที่	หน่วยงาน	จำนวน	เรื่องที่ประชุม
6	สำนักการลูกเสือ ยุวกาชาด และกิจการนักเรียน สป.	8	1. ประชุมร่างนโยบายการส่งเสริมความประพฤตินักเรียนและนักศึกษา กระทรวงศึกษาธิการ วันที่ 16 กรกฎาคม 2564 ณ ห้องประชุมจันทระเกษม 2. ประชุมปฏิบัติการส่งเสริมศักยภาพบุคลากรเครือข่าย ยุวกาชาด ภาคเหนือ ภาคตะวันออก ภาคตะวันตก ระหว่างวันที่ 29 กันยายน 2564 ถึงวันที่ 3 ตุลาคม 2564 ณ ห้องประชุมณรงค์ บุญมี 3. ประชุมโครงการส่งเสริมประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานของบุคลากร สำนักการลูกเสือ ยุวกาชาด และกิจการนักเรียน ประจำปี 2564 วันที่ 22 กันยายน 2564 ณ ห้องประชุม อธิปัตย์ คลี่สุนทร 4. สัมภาษณ์ผู้ผ่านการฝึกอบรมบุคลากรทางการลูกเสือ หลักสูตรการฝึกอบรมบุคลากรทางการลูกเสือ ระดับผู้นำ (A.T.C.) วันที่ 7 สิงหาคม 2564 ณ ห้องประชุมณรงค์ บุญมี 5. ประชุมคณะกรรมการคัดเลือกยุวกาชาดดีเด่น โล่พระราชทานสมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี ประจำปี 2564 วันที่ 13 กันยายน 2564 ณ ห้องประชุมณรงค์ บุญมี 6. ประชุมร่างนโยบายการส่งเสริมความประพฤตินักเรียนและนักศึกษา กระทรวงศึกษาธิการ วันที่ 14 มิถุนายน 2564 ณ ห้องประชุมอภัย จันทวิมล 7. ประชุมร่างนโยบายการส่งเสริมความประพฤตินักเรียนและนักศึกษา 14 มิถุนายน 2564 ณ ห้องประชุมจันทระเกษม
7	สำนักความสัมพันธ์ต่างประเทศ สป.	7	1. รมว.ตรีนุช เทียนทอง เข้าร่วมประชุมคณะกรรมการระดับชาติเพื่อเตรียมการจัดการประชุมผู้นำเขตเศรษฐกิจเอเปค และการประชุมที่เกี่ยวข้องฯ ครั้งที่ 2/2564 วันที่ 12 กรกฎาคม 2564 ณ ห้องประชุมวชิราวุธ 2. การประชุมโต๊ะกลมไทย-รัสเซีย ครั้งที่ 3 วันที่ 16 กันยายน 2564 ณ ห้องประชุมจันทระเกษม 3. ประชุมรัฐมนตรีด้านการศึกษาของอาเซียนบวกสาม ครั้งที่ 5 วันที่ 1 ตุลาคม 2564 ณ ห้องประชุมราชวัลลภ 4. ประชุมผู้มีส่วนร่วมในการพัฒนาการศึกษากับยูนิเซฟ วันที่ 16 กรกฎาคม 2564 ณ ห้องประชุมจันทระเกษม 5. ประชุมสภารัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการของไทย เข้าร่วมประชุมสภารัฐมนตรีศึกษาแห่งเอเชียตะวันตกเฉียงใต้ ครั้งที่ 51 วันที่ 17 มิถุนายน 2564 ณ ห้องประชุมราชวัลลภ

ลำดับที่	หน่วยงาน	จำนวน	เรื่องที่ประชุม
	สำนักความสัมพันธ์ ต่างประเทศ สป. (ต่อ)		6.การบันทึกวิทัศน์ของรัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการ 7.ผู้อำนวยการคณะกรรมการด้านการศึกษาและทักษะของ OECD เยี่ยมคารวะรัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการ ในรูปแบบประชุมทางไกล วันที่ 29 มิถุนายน 2564
8	สำนักงานเลขาธิการกองทุน พัฒนาเทคโนโลยีเพื่อ การศึกษา	3	1.ประชุมคณะกรรมการกองทุนพัฒนาเทคโนโลยี เพื่อการศึกษา ครั้งที่ 3/2564 วันที่ 29 มิถุนายน 2564 ณ ห้องประชุมสำนักงานเลขาธิการพัฒนาเทคโนโลยี เพื่อการศึกษา 2. ประชุมคณะกรรมการตรวจรับโครงการการพัฒนา บทเรียนอิเล็กทรอนิกส์เพื่อพัฒนาสมรรถนะในการจัด ประสบการณ์แบบบูรณาการในระดับปฐมวัย งวดที่ 4 ครั้งที่ 3 วันที่ 16 กรกฎาคม 2564 ณ ห้องประชุมสำนักงาน เลขาธิการพัฒนาเทคโนโลยีเพื่อการศึกษา 3. ประชุมคณะกรรมการบริหารกองทุนพัฒนาเทคโนโลยี เพื่อการศึกษา ครั้งที่ 4/2564 วันที่ 29 กรกฎาคม 2564 ณ ห้องประชุมสำนักงานเลขาธิการพัฒนาเทคโนโลยี เพื่อการศึกษา
9	สำนักนิติการ สป.	6	1. ประชุมคณะกรรมการสอบข้อเท็จจริงความรับผิดชอบ ละเมิด วันที่ 2 กันยายน 2564 ณ ห้องประชุมประจวบ แสงอินทร์ 2. ประชุมคณะกรรมการสอบข้อเท็จจริงความรับผิด ทางละเมิด วันที่ 9 กันยายน 2564 ณ ห้องประชุมประจวบ แสงอินทร์ 3. ประชุมคณะกรรมการพิจารณาจัดทำ ปรับปรุง แก้ไขเพิ่มเติม พระราชบัญญัติภาคบังคับตามคำสั่งกระทรวงศึกษาธิการ วันที่ 13 กันยายน 2564 ณ ห้องประชุมประจวบ แสงอินทร์ 4. ประชุมคณะกรรมการเพื่อตรวจสอบเอกสารคำแปล กฎหมาย ภาษากลางอาเซียน ประจำปีงบประมาณ 2564 วันที่ 14 กันยายน 2564 ณ ห้องประชุมประจวบ แสงอินทร์ 5. ประชุมคณะทำงานกลั่นกรองทางวินัย วันที่ 15 กันยายน 2564 ณ ห้องประชุมประจวบ แสงอินทร์ 6. ประชุมคณะอนุกรรมการด้านกฎหมายของคณะกรรมการ ขับเคลื่อนการปฏิรูปการศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการ วันที่ 17 กันยายน 2564 ณ ห้องประชุมประจวบ แสงอินทร์

ลำดับที่	หน่วยงาน	จำนวน	เรื่องที่ประชุม
10	สำนักตรวจราชการและติดตามประเมินผล สป.	5	1. รมว.ตรีนุช เทียนทอง มอบนโยบายการติดตามผลการดำเนินงานตามนโยบายของกระทรวงศึกษาธิการ วันที่ 16 กันยายน 2564 ณ ห้องประชุมราชวัลลภ 2. ประชุมคณะอนุกรรมการติดตามประเมินผลและรายงานผลการดำเนินโครงการทุนเฉลิมราชกุมารี ครั้งที่ 2/2564 วันที่ 16 กันยายน 2564 ณ ห้องประชุมณรงค์ บุญมี 3. ประชุมคณะกรรมการแก้ไขปัญหานี้ส้นครูและบุคลากรทางการศึกษา ของกระทรวงศึกษาธิการ วันที่ 27 สิงหาคม 2564 ณ ห้องประชุมณรงค์ บุญมี 4. ประชุมคณะกรรมการอำนวยการคัดเลือกนักเรียน นักศึกษา และสถานศึกษา เพื่อรับรางวัลพระราชทาน ประจำปีการศึกษา 2563 วันที่ 26 สิงหาคม 2564 ณ ห้องประชุมณรงค์ บุญมี 5. ประชุมผู้ตรวจราชการกระทรวงศึกษาธิการ วันที่ 29 เมษายน 2564 ณ ห้องประชุมจันทร์เกษม
11	สำนักงานศึกษาธิการภาค 8	1	ประชุมกลั่นกรองทุนการศึกษาพระราชทาน ปี 2564 วันที่ 8 เมษายน 2564 ณ ห้องประชุมจันทร์เกษม
12	กลุ่มอำนวยการและแผนดิจิทัล ศทก. สป.	3	1. ประชุมคณะกรรมการกลางพิจารณามาตรฐานตัวชี้วัดรายบุคคล วันที่ 27 เมษายน 2564 ณ ห้องประชุมณรงค์ บุญมี 2. ประชุมคณะกรรมการเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารเพื่อการศึกษา ครั้งที่ 3/2564 วันที่ 17 พฤษภาคม 2564 ณ ห้องประชุมจันทร์เกษม 3. ประชุมเพื่อประชาสัมพันธ์โครงการจัดจ้างที่ปรึกษาจัดทำสถาปัตยกรรมองค์กร วันที่ 30 มิถุนายน 2564 ณ ห้องประชุมณรงค์ บุญมี
13	สำนักงานคณะกรรมการข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา	6	1. ประชุม อกคศ. วิสามัญเกี่ยวกับการพัฒนานโยบายและระบบบริหารงานบุคคล ครั้งที่ 5/2564 วันที่ 19 เมษายน 2564 2. ประชุม อกคศ. วิสามัญเกี่ยวกับการเสริมสร้างและพัฒนาประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการ ครั้งที่ 5/2564 วันที่ 13 พฤษภาคม 2564 ณ ห้องประชุมณรงค์ บุญมี 3. ประชุม อกคศ. วิสามัญเกี่ยวกับการเสริมสร้างและพัฒนา นโยบายและระบบบริหารงานบุคคล ครั้งที่ 6/2564 วันที่ 17 พฤษภาคม 2564 ณ ห้องประชุมณรงค์ บุญมี 4. ประชุม อกคศ. วิสามัญเฉพาะกิจเกี่ยวกับการพิจารณา กลั่นกรองการรับรองคุณวุฒิ ณ ห้องประชุมณรงค์ บุญมี 5. ประชุม อกคศ. วิสามัญเกี่ยวกับการอุทธรณ์การร้องทุกข์ วันที่ 16 มิถุนายน 2564 ณ ห้องประชุมณรงค์ บุญมี 6. ประชุม อกคศ. วิสามัญเกี่ยวกับการพัฒนานโยบายและระบบบริหารงานบุคคล ครั้งที่ 7/2564 วันที่ 21 มิถุนายน 2564 ณ ห้องประชุมณรงค์ บุญมี

ลำดับที่	หน่วยงาน	จำนวน	เรื่องที่ประชุม
14	สำนักงานศึกษาธิการภาค 14	1	ประชุมชี้แจงโครงการค้นหาและพัฒนาบุคลากรเชิงพื้นที่ผ่านการดำเนินงานตามโจทย์บริบทในพื้นที่รับผิดชอบ วันที่ 11 พฤษภาคม 2564 ณ ห้องประชุมอักษิณ
15	ศูนย์ข้อมูลการศึกษา ศธ.	5	1.ประชุมคณะกรรมการกำหนดร่างขอบเขตของงาน และ ราคากลาง รายการจ้างโครงการ Big DATA ครั้งที่ 3/2564 วันที่ 14 พฤษภาคม 2564 ณ ห้องประชุมณรงค์ บุญมี 2.ประชุมหารือการปรับปรุงรายการข้อมูลในฐานข้อมูลกลาง วันที่ 18 พฤษภาคม 2564 ณ ห้องประชุมณรงค์ บุญมี 3.ประชุมคณะกรรมการกำหนดร่างขอบเขตของงานและ ราคากลาง รายการจ้างโครงการพัฒนาการนำ BIG DATA และ AI มาใช้ ณ ห้องประชุมณรงค์ บุญมี 4.ประชุมคณะกรรมการขับเคลื่อนนโยบายการพัฒนา ระบบจัดเก็บข้อมูล วันที่ 15 มิถุนายน 2564 ณ ห้องอบรม ศทก. 5.ประชุมคณะกรรมการกำหนดร่างขอบเขตของงานและ ราคากลาง รายการจ้างโครงการพัฒนาการนำ BIG DATA และ AI มาใช้ในการวางแผนนโยบายกระทรวงศึกษาธิการ ครั้งที่ 5/2564 วันที่ 15 มิถุนายน 64 ณ ห้องอบรม ศทก.
16	สำนักงานศึกษาธิการภาค 15	1	ประชุมผู้บริหารของสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดในพื้นที่เขต ตรวจราชการที่ 15 วันที่ 25 มิถุนายน 2564

PART 3

ภารกิจด้านการพัฒนาและให้บริการ
ข้อมูลสารสนเทศด้านการศึกษา



1.การบริหารจัดการข้อมูลสารสนเทศ

กระทรวงศึกษาธิการ ประกาศใช้ระเบียบกระทรวงศึกษาธิการว่าด้วยการบริหารข้อมูลสารสนเทศด้านการศึกษา พ.ศ. 2560 โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้การบริหารและการใช้ข้อมูลเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ เกิดประโยชน์ต่อทางราชการ การจัดเก็บรวบรวมข้อมูลทางการศึกษาร่วมกับหน่วยงานจัดการศึกษา จำนวน 32 หน่วยงานจาก 10 กระทรวงที่จัดการศึกษาให้มีเอกภาพ มีความเชื่อมโยงกับทุกระดับและประเภทการศึกษา และใช้ประโยชน์ร่วมกันโดยมีคณะกรรมการบริหารข้อมูลสารสนเทศด้านการศึกษามีหน้าที่กำหนดรายการข้อมูลพื้นที่ให้หน่วยงานสถานศึกษาทั่วประเทศจัดเก็บข้อมูลเหมือนกัน โดยศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ ร่วมกับหน่วยงานที่จัดการศึกษาทั้งในและนอกสังกัดกระทรวงศึกษาธิการเป็นผู้ดำเนินการจัดเก็บรวบรวม และมีคณะกรรมการบริหารข้อมูลสารสนเทศด้านการศึกษาระดับกลุ่มจังหวัดและระดับจังหวัด มีหน้าที่ในการกำหนดความต้องการใช้ข้อมูลในระดับพื้นที่เพิ่มเติม ตามความต้องการใช้ข้อมูลเฉพาะถิ่น

เพื่อเป็นการเตรียมความพร้อมในการดำเนินการพัฒนาระบบ Big Data ของภาครัฐเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและมีทิศทางเดียวกัน จึงให้ทุกหน่วยงานภาครัฐสำรวจการนำดิจิทัลมาใช้ประโยชน์ในภารกิจของหน่วยงานและภารกิจ เพื่ออำนวยความสะดวกแก่ประชาชน ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ ร่วมกับหน่วยงานที่จัดการศึกษาทั้งในและนอกสังกัดกระทรวงศึกษาธิการ จึงมีการจัดประชุมหารือเพื่อพัฒนาระบบ Big Data ของกระทรวงศึกษาธิการ ดังนี้

วันที่ 12 พฤศจิกายน 2563 ได้มีการประชุมเพื่อทบทวนแผนปฏิบัติการด้านข้อมูลสารสนเทศปีการศึกษา 2563 ภาคเรียนที่ 2 ให้สอดคล้องกับการขยายเวลาการเปิดภาคเรียนที่ 2 จากวันที่ 1 พฤศจิกายน 2563 เป็นวันที่ 1 ธันวาคม 2563 โดยมีนายอาคม เศวตศิลาปิน ผู้อำนวยการศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ ร่วมประชุมกับผู้แทนหน่วยงานภายในและภายนอกสังกัดกระทรวงศึกษาธิการ ที่ประชุมมีมติเห็นชอบแผนปฏิบัติการด้านข้อมูลสารสนเทศปีการศึกษา 2563 ภาคเรียนที่ 2 และให้ทุกหน่วยงานดำเนินการตามแผนปฏิบัติการด้านข้อมูลสารสนเทศปีการศึกษา 2563 ภาคเรียนที่ 2



ระเบียบกระทรวงศึกษาธิการว่าด้วยการบริหารข้อมูลสารสนเทศด้านการศึกษา พ.ศ. 2560 ได้กำหนดให้ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร สำนักงานปลัดกระทรวง จัดทำแผนปฏิบัติการด้านข้อมูลสารสนเทศประจำปี เพื่อเป็นแนวทางปฏิบัติร่วมกับหน่วยงานที่จัดการศึกษาทั้งในและนอกสังกัดกระทรวงศึกษาธิการ ที่เป็นผู้ดำเนินการจัดเก็บรวบรวมข้อมูลทางการศึกษาร่วมกับหน่วยงานจัดการศึกษาจำนวน 27 หน่วยงานจาก 9 กระทรวงที่จัดการศึกษา ให้มีเอกภาพ มีความเชื่อมโยงกับทุกระดับและประเภทการศึกษาและใช้ประโยชน์ร่วมกัน โดยศูนย์ข้อมูลการศึกษา กระทรวงศึกษาธิการ ได้ดำเนินการจัดประชุมยกร่างแผนปฏิบัติการด้านข้อมูลสารสนเทศ ประจำปีการศึกษา 2564 เมื่อวันที่ 24 กุมภาพันธ์ 2564 ณ ห้องประชุมจันทรมงคล ชั้น 1 อาคารราชวัลลภ กระทรวงศึกษาธิการ

ศูนย์ข้อมูลการศึกษา กระทรวงศึกษาธิการ ได้จัดส่งแผนปฏิบัติการด้านข้อมูลสารสนเทศ ที่ผ่านความเห็นชอบจากประธานคณะกรรมการบริหารข้อมูลด้านการศึกษา (รัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการ) ให้หน่วยงานที่จัดการศึกษาทั้งในและนอกสังกัดกระทรวงศึกษาธิการและหน่วยงานที่เกี่ยวข้องถือปฏิบัติ ซึ่งการดำเนินการจัดเก็บข้อมูลประจำปีการศึกษา 2564 กำหนดให้มีการจัดเก็บข้อมูลสารสนเทศด้านการศึกษา ประกอบด้วย 1) นักเรียน นักศึกษาและผู้เรียน 2) ข้อมูลครู อาจารย์ บุคลากรทางการศึกษา 3) ข้อมูลข้าราชการบุคลากรอื่น (เฉพาะสังกัดกระทรวงศึกษาธิการและหน่วยงานในกำกับ) 4) ข้อมูลผู้สำเร็จการศึกษา และ 5) ข้อมูลรายละเอียดสถานศึกษา

เนื่องจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID 19) ระลอกใหม่ในประเทศไทยมีความรุนแรงมากยิ่งขึ้น ส่งผลทำให้มีผู้ติดเชื้อเพิ่มขึ้นอย่างต่อเนื่อง กระทรวงศึกษาธิการ

โดยสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน จึงเลื่อนเปิดภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2564 จากวันที่ 17 พฤษภาคม 2564 เป็นวันที่ 1 มิถุนายน 2564 เพื่อลดการแพร่ระบาดของเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID 19) และเพื่อให้การจัดส่งข้อมูลสารสนเทศด้านการศึกษา สอดคล้องกับการเลื่อนเปิดภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2564 จึงปรับแผนปฏิบัติการด้านข้อมูลสารสนเทศปีการศึกษา 2564 โดยขยายเวลาทุกกิจกรรมการดำเนินงานให้เป็นไปตามกำหนดการเปิดภาคเรียน และกำหนดให้หน่วยงานรวบรวมข้อมูลจากสถานศึกษาในสังกัดนำข้อมูลเข้าสู่ฐานข้อมูลกลางของกระทรวงศึกษาธิการ ครั้งที่ 1 ภาคเรียนที่ 1 สำหรับการศึกษาในระดับชั้นพื้นฐาน/อาชีวศึกษา (ข้อมูล ณ วันที่ 25 มิถุนายน 2564) ภายในวันที่ 30 มิถุนายน 2564 และสำหรับการศึกษาระดับอุดมศึกษา (ข้อมูล ณ วันที่ 14 กันยายน 2564) ภายในวันที่ 19 กันยายน 2564

ศูนย์ข้อมูลการศึกษา กระทรวงศึกษาธิการ ได้จัดส่งแผนปฏิบัติการด้านข้อมูลสารสนเทศ ที่ผ่านความเห็นชอบจากประธานคณะกรรมการบริหารข้อมูลด้านการศึกษา (รัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการ) ให้หน่วยงานที่จัดการศึกษาทั้งในและนอกสังกัดกระทรวงศึกษาธิการและหน่วยงานที่เกี่ยวข้องถือปฏิบัติ ซึ่งการดำเนินการจัดเก็บข้อมูลประจำปีการศึกษา 2564 กำหนดให้มีการจัดเก็บข้อมูลสารสนเทศด้านการศึกษา ประกอบด้วย 1) นักเรียน นักศึกษาและผู้เรียน 2) ข้อมูลครู อาจารย์ บุคลากรทางการศึกษา 3) ข้อมูลข้าราชการบุคลากรอื่น (เฉพาะสังกัดกระทรวงศึกษาธิการและหน่วยงานในกำกับ) 4) ข้อมูลผู้สำเร็จการศึกษา และ 5) ข้อมูลรายละเอียดสถานศึกษา 6) ข้อมูลผลการเรียน 7) ข้อมูลหลักสูตร

เนื่องจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID 19) ยังคงมีความรุนแรง ส่งผลทำให้มีผู้ติดเชื้อเพิ่มขึ้นอย่างต่อเนื่อง กระทรวงศึกษาธิการ จึงเลื่อนเปิดภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2564 จากวันที่ 17 พฤษภาคม 2564 เป็นวันที่ 14 มิถุนายน 2564 เพื่อลดการแพร่ระบาดของเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID 19) และเพื่อให้การจัดส่งข้อมูลสารสนเทศด้านการศึกษาสอดคล้องกับการเลื่อนเปิดภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2564 จึงปรับแผนปฏิบัติการด้านข้อมูลสารสนเทศ ปีการศึกษา 2564 โดยขยายเวลาทุกกิจกรรมการดำเนินงานให้เป็นไปตามกำหนดการเปิดภาคเรียน และกำหนดให้หน่วยงานรวบรวมข้อมูลจาก

สถานศึกษาในสังกัดนำข้อมูลเข้าสู่ฐานข้อมูลกลางของกระทรวงศึกษาธิการ ครั้งที่ 1 ภาคเรียนที่ 1 สำหรับการศึกษาาระดับขั้นพื้นฐาน/อาชีวศึกษา (ข้อมูล ณ วันที่ 25 มิถุนายน 2564) ภายในวันที่ 30 มิถุนายน 2564 และสำหรับการศึกษาระดับอุดมศึกษา (ข้อมูล ณ วันที่ 14 กันยายน 2564) ภายในวันที่ 19 กันยายน 2564

หน่วยงานภายในสังกัดกระทรวงศึกษาธิการ ได้จัดส่งข้อมูลเข้าสู่ฐานข้อมูลกลางของกระทรวงศึกษาธิการ ตามกำหนดการจัดส่งข้อมูลภายในวันที่ 30 มิถุนายน 2564 โดยมีรายละเอียดการจัดส่งข้อมูลแต่ละฐานดังนี้

รายงานสรุปการจัดส่งข้อมูลเข้าสู่ระบบฐานกลาง ปีการศึกษา ๒๕๖๔

สังกัด	สถานศึกษา	นักเรียน	ครูและบุคลากรทางการศึกษา	บุคลากรอื่น	ผู้สำเร็จการศึกษา	หลักสูตร	ผลการเรียน
สพฐ.	29,501	6,586,395	587,120	N/A	1,242,265	สป.อยู่ระหว่างประมวลผล	สป.อยู่ระหว่างประมวลผล
สช.	3,988	2,142,606	155,949	499	520,338	สป.อยู่ระหว่างประมวลผล	สป.อยู่ระหว่างประมวลผล
ก.ศ.น.	952	843,672	2,758	155	96,831	สป.อยู่ระหว่างประมวลผล	สป.อยู่ระหว่างประมวลผล
สอศ.	881	1,026,179	43,502	N/A	294,238	สป.อยู่ระหว่างประมวลผล	สป.อยู่ระหว่างประมวลผล
ก.ค.ศ.	-	-	-	243	-	-	-

หมายเหตุ ข้อมูล ณ วันที่ 25 มิถุนายน 2564

ประมวลผลข้อมูล ณ วันที่ 16 กันยายน 2564

การพัฒนาระบบรายงานและติดตาม
ประเมินผลการจัดการเรียนการสอนและ
การดำเนินการตามมาตรการป้องกันและ
ควบคุมการแพร่ระบาดระลอกใหม่ของโรค
ติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID - 19)
สำหรับสถานศึกษา

วันที่ 24 มิถุนายน 2564 คุณหญิงกัลยา โสภณพนิช รัฐมนตรีช่วยว่าการกระทรวงศึกษาธิการ (รมช.ศธ.) เปิดศูนย์บริหารสถานการณ์โควิด-19 กระทรวงศึกษาธิการ (ศบค.ศธ.) เพื่อเป็นศูนย์ดำเนินการร่วมระหว่างหน่วยงานภายใน กระทรวงศึกษาธิการ บริหารจัดการอำนวยความสะดวกช่วยเหลือหน่วยงานและสถานศึกษาในสังกัดและในกำกับ เพื่อสร้างความเชื่อมั่นให้แก่ผู้ปกครองและประชาชนในการเปิดเรียนของสถานศึกษา โดยมีผู้บริหารระดับสูงของกระทรวงศึกษาธิการ อาทิ นายสุภัทร จำปาทอง ปลัดกระทรวงศึกษาธิการ นายอำนาจ วิชยานุวัติ เลขาธิการสภาการศึกษา นายอัมพร พินะสา เลขาธิการคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน นายสุเทพ แก่งสันเทียะ เลขาธิการคณะกรรมการการอาชีวศึกษา นายอรรถพล ตรีกตรอง เลขาธิการคณะกรรมการส่งเสริมการศึกษาเอกชน นายวรวิทย์ พุกขาทวีกุล เลขาธิการ

สำนักงานส่งเสริมการศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัย ร่วมส่งมอบข้อมูลสารสนเทศเข้าสู่ MOE COVID เพื่อเปิดศูนย์อย่างเป็นทางการ ห้องประชุมราชวัลลภ อาคารราชวัลลภ ชั้น 2 กระทรวงศึกษาธิการ

ดังนั้น เพื่อให้บรรลุผลตามข้างต้นที่กล่าวมา กระทรวงศึกษาธิการ จึงได้จัดตั้งศูนย์บริหารสถานการณ์โควิด-19 กระทรวงศึกษาธิการ (ศบค.ศธ.) เพื่อเป็นศูนย์ดำเนินการร่วมระหว่างหน่วยงานภายใน กระทรวงศึกษาธิการ ในการบริหารจัดการเฝ้าระวังและประเมินสถานการณ์ การแพร่ระบาดได้อย่างแม่นยำและรวดเร็ว โดยใช้การวางแผนการดำเนินงานเชิงรุกในระดับพื้นที่ได้อย่างทันสถานการณ์ และให้ความช่วยเหลือหน่วยงานและสถานศึกษาในสังกัดและในกำกับของกระทรวงศึกษาธิการที่ได้รับผลกระทบจากการแพร่ระบาดอย่างเต็มที่

ศูนย์ข้อมูลการศึกษา กระทรวงศึกษาธิการ ได้พัฒนาระบบการรายงาน เพื่อให้สามารถเตรียมการป้องกันและควบคุมการแพร่ระบาดของโรคโควิด - 19 แก่นักเรียนนักศึกษา ในสถานศึกษา สังกัดกระทรวงศึกษาธิการได้อย่างมีประสิทธิภาพสูงสุด โดยสถานศึกษาสามารถเลือกใช้รูปแบบการจัดการเรียนการสอนแบบผสมผสานใน 5 รูปแบบ (ON-LINE, ON-AIR, ON-DEMAND, ON-HAND และ ON-SITE) ตามความเหมาะสมกับบริบทของพื้นที่

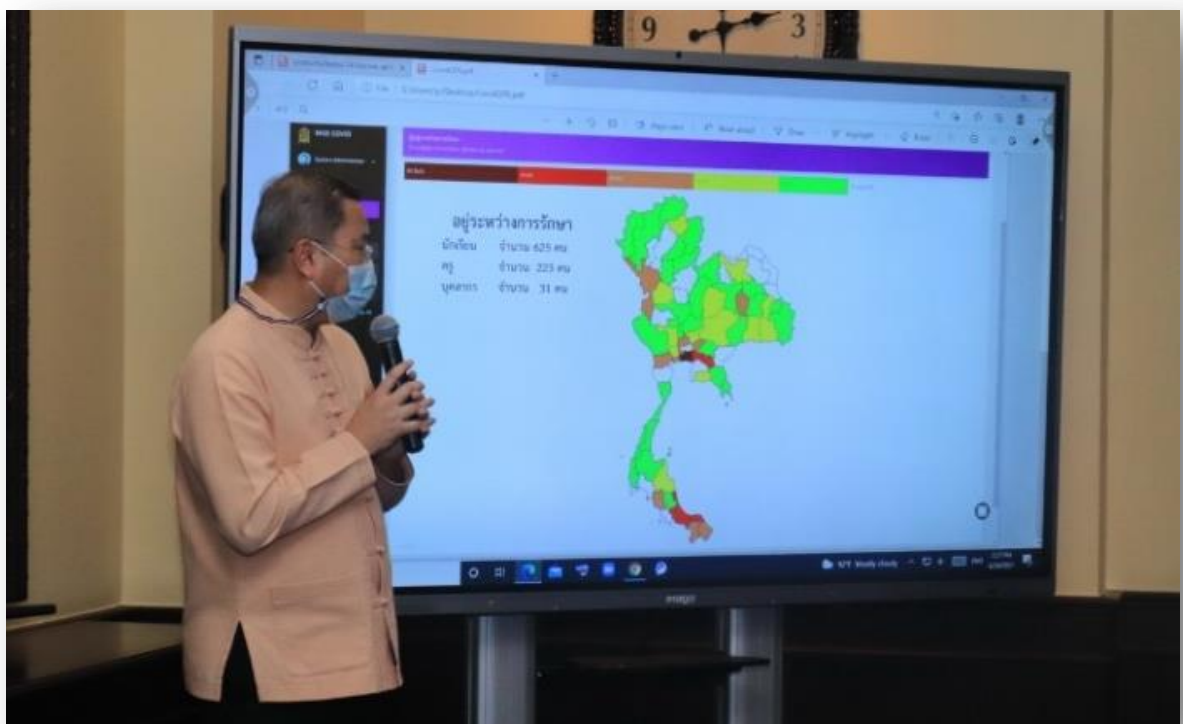


การติดตามประเมินผลการจัดการเรียนการสอนและการดำเนินการตามมาตรการป้องกันและควบคุมการแพร่ระบาดระลอกใหม่ของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) สำหรับสถานศึกษา ภาคเรียนที่ 1/2564

กระทรวงศึกษาธิการร่วมกับกระทรวงสาธารณสุข โดยความเห็นชอบของศูนย์บริหารสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (ศบค.) เพื่อใช้ในการติดตามประเมินผลการจัดการเรียนการสอน และการดำเนินการตามมาตรการป้องกันและควบคุมการแพร่ระบาดระลอกใหม่ของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID - 19) สำหรับสถานศึกษา ภาคเรียนที่ 1/2564

โดย ศูนย์ ข้อมูล การ ศึ ก ษา กระทรวงศึกษาธิการ ได้พัฒนาระบบการรายงานติดตามประเมินผลการจัดการเรียนการสอนและการดำเนินการตามมาตรการป้องกันและควบคุมการแพร่ระบาดระลอกใหม่ของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID - 19) สำหรับสถานศึกษา จำนวน 6 หัวข้อ

ประกอบด้วย 1.ข้อมูลทั่วไปของสถานศึกษา 2.สถานการณ์ความรุนแรงของการแพร่ระบาดของโรคโควิด 19 ในสถานศึกษา 3.กำหนดการเปิดภาคเรียน ที่ 1/2564 ของสถานศึกษา 4.รูปแบบการจัดการเรียนการสอน 5.การดำเนินการตามมาตรการควบคุมและป้องกันการแพร่ระบาดระลอกใหม่ของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) ของกระทรวงสาธารณสุข โดยผู้บริหารสถานศึกษา เป็นผู้ประเมินเกี่ยวกับการบริหารจัดการของสถานศึกษา และประเมินพฤติกรรม การปฏิบัติตนของนักเรียน ครู และบุคลากรในสถานศึกษา โดยภาพรวม 6. ปัญหา อุปสรรค ข้อจำกัด จัดการเรียนการสอนและการดำเนินการตามมาตรการป้องกันและควบคุมการแพร่ระบาดระลอกใหม่ของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID - 19) สำหรับสถานศึกษา



แบบสำรวจ



แบบฝึกหัดตามประเมินผลการจัดการเรียนการสอนและการทำเป็นไปตามมาตรฐานการป้องกันและควบคุม

การแพร่ระบาดของโรคไวรัสโคโรนา 2019 (COVID - 19)

ภาคเรียนที่ 1/2564

คำนำ

[illegible]

ข้อมูลสถานศึกษา

ชื่อสถานศึกษา * กรุณากรอก

รหัสสถานศึกษา (รหัส 10 หลักของ ศษ.) *

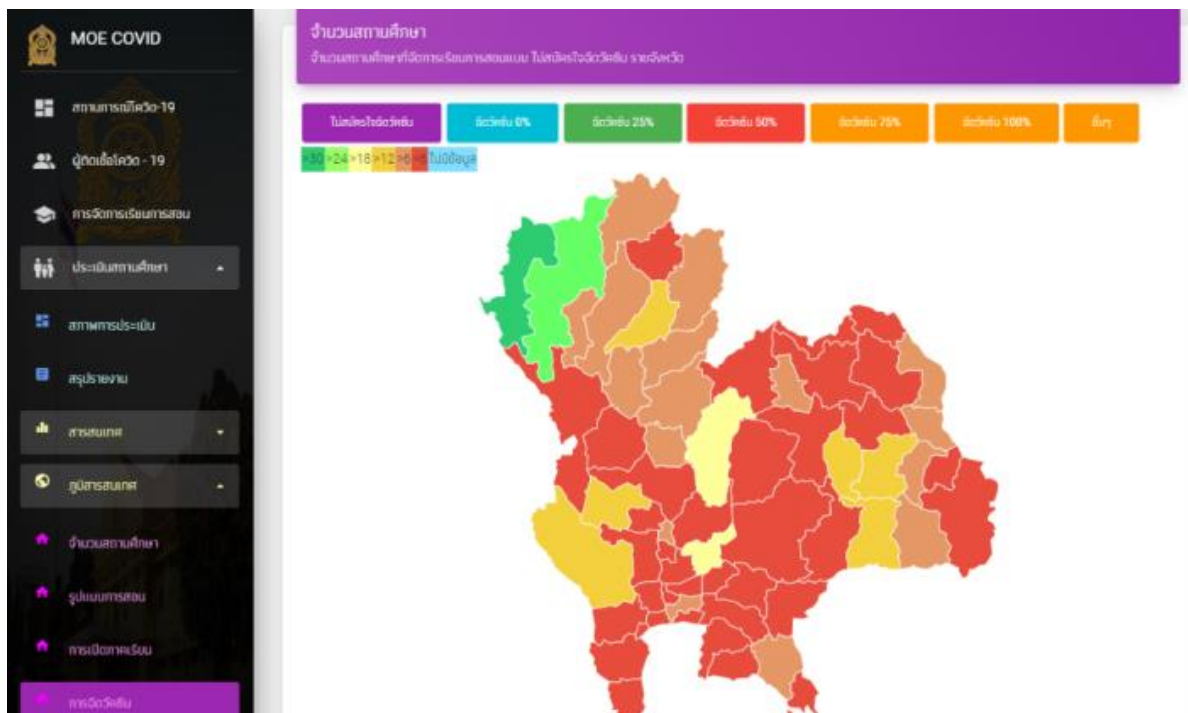
Send to

ผู้ให้ข้อมูล (ผู้บริหารสถานศึกษา) *

ข้อมูลทั่วไปของสถานศึกษา

1. ค่าเบี่ยงเบนไฟฟ้าแรงดัน *

- ☐ 1.1 ผู้สำรวจการ
- ☐ 1.2 รองผู้สำรวจการ
- ☐ 1.3 ครู/ อาจารย์ ที่ปฏิบัติงานสอน
- ☐ 1.4 อื่นๆ



2.การวางระบบข้อมูลสารสนเทศ ของกระทรวงศึกษาธิการ

การบริหารจัดการข้อมูลและทรัพยากรของกระทรวงศึกษาธิการในปัจจุบัน มีลักษณะแบบ Silo ซึ่งข้อมูลแต่ละด้านแยกส่วนออกจากกัน ไม่สามารถประมวลผลและนำระบบสารสนเทศมาประกอบ การตัดสินใจของผู้บริหารระดับสูง (Executive Information System : EIS) ได้อย่างมีประสิทธิภาพ สูงสุด ประกอบกับระบบที่มีอยู่เน้นการประมวลผล ที่ตั้งอยู่บนพื้นฐานของบุคคล (People Base) ซึ่งเป็น ปัญหาอย่างยิ่งในการบริหารจัดการหน่วยงาน เนื่องจากข้อมูลไม่ครบถ้วนและไม่เป็นปัจจุบัน ไม่สามารถนำมาใช้ในการวางแผนเพื่อการบริหาร จัดการและการจัดสรรทรัพยากรของหน่วยงานอย่างมี ประสิทธิภาพได้ กระทรวงศึกษาธิการจึงมีความจำเป็น อย่างยิ่งในการพัฒนาศูนย์กลางข้อมูลด้านการศึกษา (Education Big Data)

โดยศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและ การสื่อสาร (ศทก.) สป.ได้รับมอบหมายให้ศึกษา หาแนวทางในการวางระบบข้อมูลสารสนเทศของ กระทรวงศึกษาธิการ โดยศึกษาระบบข้อมูลของ หน่วยงานต่าง ๆ ในสังกัดกระทรวงศึกษาธิการ ดังนี้

1. สำนักงานคณะกรรมการข้าราชการครู และบุคลากรทางการศึกษา (ก.ค.ศ.) ได้จัดประชุม เพื่อศึกษาระบบ CMSS (Competency Management Supporting System) ซึ่งจากการประชุม ระบบของ สำนักงาน ก.ค.ศ. มีรายการข้อมูลครอบคลุม หน่วยงานมากที่สุด สามารถใช้เป็นระบบกลางได้ แต่ให้ปรับ WORK FLOW เพิ่มเติม เพื่อให้ครอบคลุม รายการข้อมูลของหน่วยงานอื่น ๆ นอกจากนี้ มอบหมายให้ ศทก.หารือกับสำนักงาน ก.พ. เกี่ยวกับ ระบบ DPIS (Department Personnel System) (การประชุมเมื่อวันที่ 27 พฤศจิกายน 2563 โดยมี นางสาวเจริญวรรณ หนูนาคน รองเลขาธิการ ก.ค.ศ. เป็นประธาน)

2. สำนักงานเลขาธิการคุรุสภา จัดประชุมเพื่อ ศึกษา ระบบ TEPIIS จากการประชุมดังกล่าว ระบบ TEPIIS เน้นที่ใช้สำหรับการจัดเก็บข้อมูลและการ ออกแบบใบอนุญาตประกอบวิชาชีพครู ซึ่งในการ ดำเนินงานสามารถเชื่อมโยงข้อมูลครูจากสำนักงาน ก.ค.ศ. นอกจากนี้สำนักงาน ก.พ.ได้นำเสนอระบบ ระบบสารสนเทศทรัพยากรบุคคลสำหรับหน่วยงาน ภาครัฐ (DPIS-HRMS) (การประชุมเมื่อวันที่ 1 ธันวาคม 2563 โดยมี นายบุรพาทิศ พลอยสุวรรณ รองเลขาธิการคุรุสภา เป็นประธาน)





3. สำนักงานส่งเสริมการศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัย (กศน.) จัดประชุมเพื่อศึกษาระบบบริหารจัดการและสารสนเทศทางการศึกษาจากการประชุมดังกล่าว ระบบของสำนักงาน กศน. เป็นระบบบริหารจัดการข้อมูลนักศึกษาแบบออนไลน์ ตั้งแต่เริ่มรับสมัคร วัดประเมินผล จบหลักสูตร ไปจนถึงส่งข้อมูลให้ ศทก. ผ่านระบบ API ระบบบริหารจัดการข้อมูลครูและบุคลากรทางการศึกษาแบบออนไลน์ การทำงานคล้ายระบบ DPIS ของสำนักงาน ก.พ. รวมถึงข้อมูลด้านอำนวยการสถานศึกษา เช่น ครุภัณฑ์ อาคารสถานที่ และบทบาทหน้าที่นายทะเบียนที่อยู่ในสถานศึกษาเป็นผู้บันทึกข้อมูลและมีการจัดกลุ่มสิทธิผู้ใช้งาน เช่น สิทธิผู้ใช้งานระบบบุคลากรระบบทะเบียนและทรัพย์สินและระบบของสำนักงาน กศน. ที่ไม่สามารถยื่นลงทะเบียนแบบออนไลน์ได้ ปัจจุบันนักศึกษา กศน. มีประมาณ 900,000 คน โดยมีอายุเฉลี่ยอยู่ที่ 20-22 ปี เนื่องจากมีเด็กที่ไม่ต้องการเรียนสายสามัญมาเรียนมากขึ้น แต่ต้องมีใบอนุญาตส่งตัวให้มาเรียนจากสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา และต้องมีอายุครบเกณฑ์จึงจะออกหรือจบได้ (การประชุมเมื่อวันที่ 2 ธันวาคม 2563 โดยมี นายพีรศักดิ์ รัตนะ รองเลขาธิการสภาการศึกษา เป็นประธาน)

4. สำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการศึกษาเอกชน (สช.) ประชุม เพื่อศึกษาระบบงานทะเบียนสำหรับโรงเรียนเอกชน (Regis) โดยมี นายชัยณรงค์ ป๋องบ้านเรือ รองเลขาธิการคณะกรรมการส่งเสริมการศึกษาเอกชน เป็นประธาน และมีผู้แทนจากหน่วยงานในสังกัดกระทรวงศึกษาธิการ (ศธ.) เข้าร่วมประชุม ซึ่งจากการประชุมระบบ Regis เป็นการตรวจนักเรียนเข้าชั้น ซึ่งในอนาคตอาจจะมีการเชื่อมโยงข้อมูลนักเรียนกับสำนักงาน กศน. เพื่อตรวจสอบความซ้ำซ้อนของข้อมูลระหว่าง สช. และ กศน. (การประชุมเมื่อวันที่ 7 ธันวาคม 2563)



5. สำนักงานคณะกรรมการการศึกษา
ขั้นพื้นฐาน (สพฐ.) จัดประชุมเพื่อศึกษาระบบต่าง ๆ
ดังนี้

1. ระบบจัดเก็บข้อมูลผลการเรียนของ
นักเรียนรายบุคคล มี 2 ระบบ คือ

1.1 School MIS สำหรับโรงเรียน
ประถม ศึกษาและโรงเรียนขยายโอกาส

1.2 SGS สำหรับ โรงเรียน
มัธยมศึกษา

2. ระบบข้อมูลที่ติด สิ่งก่อสร้าง อาคาร
สถานที่ (BOBEC)

3. ระบบสารสนเทศเพื่อการบริหาร
การศึกษา (EMIS)

4. ระบบบริหารทรัพยากรบุคคล
(HRMS)

5. ระบบสารสนเทศการศึกษาพิเศษ
และการศึกษาสงเคราะห์ (SET)

(การประชุมเมื่อวันที่ 8 ธันวาคม 2563 โดยมีนาย
กวิณทร์ เกียรติ นนธ์พละ รองเลขาธิการ
คณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน เป็นประธาน)

จากการจัดประชุมของศูนย์เทคโนโลยี
สารสนเทศและการสื่อสาร สป. ร่วมกับหน่วยงาน
ในสังกัด ศธ. ได้มีการกำหนดเป้าหมายการพัฒนา
ศูนย์กลางข้อมูลด้านการศึกษา (Education Big Data)
ข้อมูลขนาดใหญ่ที่หมุนเวียนอยู่ในระบบ ถูกสะสม
เพิ่มพูนและเกิดเป็นคลังข้อมูลขนาดใหญ่ ในวงการ
การศึกษาเมื่อการเรียนรู้เกิดขึ้นบนเครือข่ายต่าง ๆ

ทำให้เราสามารถดึงข้อมูลที่อยู่ในระบบเพื่อใช้งาน
ในรูปแบบต่าง ๆ และอาจค้นพบวิธีการใช้ข้อมูลใหม่ ๆ
มากยิ่งขึ้น ตามคุณลักษณะที่โดดเด่นของข้อมูลขนาดใหญ่ 3 ประการ ได้แก่ ปริมาณข้อมูลขนาดใหญ่
ความซับซ้อนของข้อมูลและโครงสร้าง และความเร็ว
ในการเกิดของข้อมูล ซึ่งกระบวนการ
การจัดเก็บข้อมูล 3 ขั้นตอนประกอบด้วย 1) การ
จัดเก็บข้อมูล 2) การวิเคราะห์ข้อมูล และ 3) การ
นำเสนอข้อมูล

ข้อมูลขนาดใหญ่กับโอกาสในการพัฒนา
การศึกษา ประกอบด้วย 1) การศึกษาความสัมพันธ์
ของพฤติกรรมการเรียนรู้ 2) การพัฒนาผลลัพธ์ทาง
การศึกษาและ การวางแผนอาชีพ 3) การพัฒนา
หลักสูตรและการกำหนดนโยบาย และ 4) พัฒนา
ทักษะด้านการวิเคราะห์ข้อมูล การจัดการชุดข้อมูล
ขนาดใหญ่ การประมวลผล การสร้าง เรียกค้น
การจัดเก็บ การวิเคราะห์ และการนำเสนออีกด้วย

เป้าหมายการพัฒนาศูนย์กลางข้อมูลด้าน
การศึกษา โดยออกเป็นสองลักษณะใหญ่ ๆ ได้แก่

1) ข้อมูลด้านการบริหารการศึกษา
(Education Administration) ข้อมูลด้านการบริหาร
เป็นข้อมูลบุคคลที่เกี่ยวข้องกับพฤติกรรม และ
ผลสัมฤทธิ์ ในสถานศึกษา หน่วยงาน หรือองค์กร
ภาคส่วนต่าง ๆ ข้อมูลซึ่งถือเป็นข้อมูลขนาดใหญ่ เช่น
ข้อมูลการทะเบียนนักเรียน/บุคคลกร ข้อมูลการประเมิน
การศึกษาระดับชาติ ข้อมูลแบบสำรวจ และข้อมูล
เชิงพฤติกรรม



2) ข้อมูลด้านกระบวนการเรียนรู้ (Learning Process) เป็นข้อมูลด้านการเรียนรู้ของผู้เรียนที่ถูกเก็บต่อเนื่อง เช่น การบันทึกปฏิสัมพันธ์ของนักเรียนกับสื่อประเภหาดิจิทัล การบันทึกพฤติกรรมที่สามารถตรวจสอบกระบวนการเรียนรู้ของผู้เรียน ข้อมูลกระบวนการเรียนรู้เป็นข้อมูล “ขนาดใหญ่” เนื่องจากถูกเก็บจากผู้เรียนจำนวนมาก ข้อมูลมีลักษณะ “กว้าง” เพราะมีความแตกต่างของตัวแปรและความหลากหลายในรูปแบบการเรียนรู้ของแต่ละบุคคล ข้อมูลมีลักษณะ “ดี” เพราะมีการสังเกตการณ์แบบเจาะลึกรายละเอียดหลายช่วงเวลา และข้อมูลมีลักษณะ “ลึก” ซึ่งมีความหมายไปใช้ในการตีความ ตัวอย่างการเก็บข้อมูลกระบวนการเรียนรู้ เช่น ข้อมูลที่ถูกรวบรวมไว้ในการประเมินผลออนไลน์และหลักสูตรต่าง ๆ

3. การพัฒนาระบบฐานข้อมูล

3.1 ตามที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการ มอบปลัดกระทรวงศึกษาธิการแจ้งองค์กรหลักและหน่วยงานในกำกับของกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง แนวทางการเปิด – ปิดภาคเรียน ปีการศึกษา 2563 ของสถานศึกษาในสังกัดและในกำกับกระทรวงศึกษาธิการให้สอดคล้องและเป็นแนวทางเดียวกัน เพื่อป้องกันวิกฤตการณ์จากโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) และยับยั้งการระบาดภายในประเทศ โดยกระทรวงศึกษาธิการร่วมกับกระทรวงสาธารณสุข โดยความเห็นชอบของศูนย์บริหารสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (ศบค.) ข้อมูลสารสนเทศด้านการศึกษา จึงได้จัดทำระบบการติดตามประเมินผลการจัดการเรียนการสอน และการดำเนินการตามมาตรการป้องกันและควบคุมการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) สำหรับสถานศึกษา (<http://www.covid.moe.go.th/>)

3.2 พัฒนาระบบงานทะเบียนนักเรียน ครู และผู้สำเร็จการศึกษาในสถานศึกษา (TEACHING AND EDUCATION ZONE: TEZ) เป็นระบบที่ใช้สำหรับการบริหารของโรงเรียน ระบบงานทะเบียนของโรงเรียนที่จัดการศึกษาตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พ.ศ.2551 ซึ่งได้นำระบบดังกล่าวไปนำเสนอให้กับหน่วยงาน 2 หน่วยงาน เพื่อเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ ดังนี้

1) สำนักงานการศึกษา กรุงเทพมหานคร จะดำเนินการแจ้งไปยังโรงเรียนภายใต้สังกัด เพื่อสอบถามความต้องการใช้งานระบบฯ เนื่องจากทางสำนักงานการศึกษา กรุงเทพมหานคร กำลังดำเนินการพัฒนาระบบจัดเก็บข้อมูลทะเบียนวัดผล ในกรณีที่มีโรงเรียนภายใต้สังกัดมีความประสงค์ในการใช้งานระบบฯ ของกระทรวงศึกษาธิการหลังจากที่ทางสำนักงานการศึกษา กรุงเทพมหานคร พัฒนาระบบ

จัดเก็บข้อมูลทะเบียนวัดผลเสร็จเรียบร้อยแล้วจะสามารถถ่ายโอนข้อมูลถึงกันได้ เพื่อลดภาระงานของบุคลากรในโรงเรียน ซึ่งศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร จะวางแผนการดำเนินงานในส่วนของการจัดอบรมการใช้งาน และการอำนวยความสะดวกให้กับโรงเรียนที่มีความต้องการใช้งานระบบต่อไป



2) กองบัญชาการตำรวจตระเวนชายแดน จากการนำเสนอระบบ กองบัญชาการตำรวจตระเวนชายแดน จะให้โรงเรียนต้นแบบ ได้แก่ โรงเรียนตชด. นเรศวรบ้านห้วยโสภ และโรงเรียนตชด.อินทรีอาสา (บ้านป่าเกะฮู) ดำเนินการใช้งานระบบทะเบียนนักเรียนฯ ต่อไป และประเมินความพึงพอใจ รวมไปถึงความพร้อมในการใช้งานระบบฯ เนื่องจากโรงเรียนภายใต้สังกัดกองบัญชาการตำรวจตระเวนชายแดนส่วนใหญ่ ขาดความพร้อมในเรื่องของระบบ

อินเทอร์เน็ต จึงได้มีการนำเสนอระบบทะเบียนนักเรียนแบบ offline สำหรับโรงเรียนที่มีความต้องการใช้งาน ซึ่งศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร จะวางแผนการดำเนินงานในส่วนของการลงพื้นที่ติดตั้งระบบและอำนวยความสะดวกให้กับโรงเรียนที่มีความต้องการใช้งานระบบฯ ต่อไป



4. การเชื่อมโยงและแลกเปลี่ยนข้อมูล เพื่อใช้ประโยชน์ร่วมกัน

ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร สป. ได้มีการประชุมหารือเกี่ยวกับการเชื่อมโยงและแลกเปลี่ยนข้อมูลกับหน่วยงาน ทั้งภาครัฐและภาคเอกชน ดังนี้

3.1 การเชื่อมโยงข้อมูลแพลตฟอร์มด้านการศึกษา (Deep) เพื่อวิเคราะห์และนำเสนอข้อมูลผ่าน Big Data ระหว่าง ศบศ. สพฐ. DEEP G Suite Office 365 และ Big Data กระทรวงศึกษาธิการ จัดทำเป็นข้อตกลงร่วมกัน และดำเนินการเชื่อมโยงข้อมูลผ่าน API ต่อไป (การประชุม เมื่อวันที่ 29 ตุลาคม 2563 มีนายวีระ แข็งกสิการ รองปลัดกระทรวงศึกษาธิการ เป็นประธาน)

3.2 การเชื่อมโยงข้อมูลกับสำนักงานการศึกษา กรุงเทพมหานคร ได้มีการประชุมหารือแนวทางการเชื่อมโยงแลกเปลี่ยนข้อมูลสารสนเทศ ด้านการศึกษาระหว่างหน่วยงาน และกำหนดความรับผิดชอบ และกรอบการดำเนินงานของทั้งสองหน่วยงาน เมื่อวันที่ 12 พฤศจิกายน 2563 จากการประชุมดังกล่าว ศทก. ดำเนินการพัฒนา API เพื่อรองรับการเชื่อมโยงข้อมูลสารสนเทศด้านการศึกษา จำนวน 7 กลุ่มข้อมูล และสำนักงานการศึกษา กรุงเทพมหานคร พัฒนา API เพื่อรับส่งข้อมูลกับรองรับระบบการเชื่อมโยงข้อมูลสารสนเทศ ด้านการศึกษา ของกระทรวงศึกษาธิการ

3.3 การเชื่อมโยงข้อมูลกับกระทรวงมหาดไทย ได้มีการประชุมเมื่อวันที่ 13 พฤศจิกายน 2563 เพื่อเชื่อมโยงข้อมูลสารสนเทศด้านการศึกษาระหว่างกระทรวงศึกษาธิการกับกระทรวงมหาดไทย โดยเก็บข้อมูลและสารสนเทศด้านการศึกษาที่เชื่อมโยงระหว่างกระทรวงศึกษาธิการกับกระทรวงมหาดไทย ซึ่งเป็นข้อมูลตามตัวชี้วัดที่ กพร. กำหนดใช้ข้อมูลภาพรวมระดับจังหวัด ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ประสานงานร่วมกับสำนักงาน

เลขาธิการสภาการศึกษาในการตรวจสอบข้อมูลสารสนเทศด้านการศึกษา เพื่อเตรียมข้อมูลในการเชื่อมโยงกับกระทรวงมหาดไทย กำหนดรหัสมาตรฐานข้อมูลในการเชื่อมโยงข้อมูลด้านการศึกษาโดยใช้ API

3.4 การเชื่อมโยงข้อมูลของกรมกิจการเด็กและเยาวชน ได้มีการประชุมหารือร่วมกัน เมื่อวันที่ 8 ธันวาคม 2563 จากการประชุมดังกล่าว มีข้อสรุปดังนี้

3.4.1 การพัฒนาระบบสารสนเทศของกรมกิจการเด็กและเยาวชนสามารถรองรับการเชื่อมโยงข้อมูลของกระทรวงศึกษาธิการได้

3.4.2 กรมกิจการเด็กและเยาวชนต้องดำเนินการหาแนวทางข้อกฎหมายมารองรับการดำเนินงานตามภารกิจของกรมกิจการเด็กและเยาวชน ในการเชื่อมโยงและแลกเปลี่ยนข้อมูลกับกระทรวงศึกษาธิการ

3.4.3 กรมกิจการเด็กและเยาวชนจะดำเนินการเชื่อมโยงข้อมูลผ่านช่องทาง API โดยใช้ข้อมูลนักเรียน ครู สถานศึกษากับกระทรวงศึกษาธิการ และจะส่งข้อมูลที่อยู่ในระบบให้กับกระทรวงศึกษาธิการ

3.4.4 การทำ MOU ร่วมกันระหว่างกรมกิจการเด็กและเยาวชนและกระทรวงศึกษาธิการ



3.5 การเชื่อมโยงข้อมูลกับกรมสุขภาพจิต กระทรวงสาธารณสุข มีการประชุมหารือการเชื่อมโยงข้อมูล เมื่อวันที่ 18 ธันวาคม 2563 นายอิทธิกร ช่างสากุล ผู้อำนวยการศูนย์ข้อมูลการศึกษา กระทรวงศึกษาธิการ เป็นประธานการประชุม ร่วมกับผู้แทนกรมสุขภาพจิต และผู้แทนศูนย์ข้อมูลการศึกษา กระทรวงศึกษาธิการ เพื่อให้การดำเนินงานเชื่อมโยงระบบศูนย์กลางข้อมูลการศึกษา (Education Data Center) กับ โครงการ TO BE NUMBER ONE มีคุณภาพและเป็นมาตรฐานเดียวกัน จากการประชุมดังกล่าว กำหนดแนวทางการเชื่อมโยง 3 แนวทาง ได้แก่

3.5.1 เชื่อมโยงข้อมูลผ่านทางกรมอนามัย กระทรวงสาธารณสุข ที่มีการดำเนินการเชื่อมโยงข้อมูลกับกระทรวงศึกษาธิการ ในทุกปีการศึกษา

3.5.2 จะเชื่อมโยงข้อมูลผ่าน Linkage Center ที่กระทรวงศึกษาธิการได้นำไปวางไว้บน Linkage Center เมื่อกระทรวงศึกษาธิการ สามารถเปิดใช้งาน Linkage Center ได้

3. จัดทำความร่วมมือ โดยการขยายวัตถุประสงค์ของการทำ MOU เดิม ที่กระทรวงศึกษาธิการทำร่วมกับกระทรวงสาธารณสุข เมื่อวันที่ 12 กุมภาพันธ์ 2563



5) การจัดทำข้อมูลขนาดใหญ่ Big Data

โอกาสและความท้าทายในการใช้ข้อมูลขนาดใหญ่ โจทย์การพัฒนาด้านการศึกษาของแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 12 พ.ศ. 2560-2564 (สำนักงานคณะกรรมการพัฒนาการเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ, 2560) ได้ระบุถึงจุดเน้นในการเตรียมกำลังคนและการเสริมสร้างศักยภาพของประชากรในทุกช่วงวัย และพัฒนาคนในทุกมิติ ผ่านการพัฒนาคุณภาพการศึกษาขั้นพื้นฐาน ปรับระบบการบริหารจัดการ การจัดการเรียนการสอน พัฒนาคุณภาพครูทั้งระบบเตรียมคน ที่มีทักษะให้พร้อมเข้าสู่ตลาดแรงงาน และสร้างปัจจัยแวดล้อมที่เอื้อต่อการเรียนรู้ตลอดชีวิต ทั้งสื่อการเรียนรู้และแหล่งเรียนรู้ที่หลากหลาย โดยแผนยุทธศาสตร์ชาติระยะ 20 ปี (พ.ศ. 2558-2577) ได้ระบุถึงยุทธศาสตร์ในการพัฒนาด้านดังกล่าว โดยการพัฒนาบนฐานเทคโนโลยีใหม่ ๆ

การบริหารจัดการข้อมูลและทรัพยากรของกระทรวงศึกษาธิการในปัจจุบัน มีลักษณะแบบ Silo ซึ่งข้อมูลแต่ละด้านแยกส่วนออกจากกัน ไม่สามารถประมวลผลและนำระบบสารสนเทศมาประกอบประกอบการตัดสินใจของผู้บริหารระดับสูง (Executive Information System : EIS) ได้อย่างมีประสิทธิภาพสูงสุด ประกอบกับระบบที่มีอยู่เน้นการประมวลผลที่ตั้งอยู่บนพื้นฐานของบุคคล (People Base) เป็นปัญหาอย่างยิ่งในการบริหารจัดการหน่วยงาน เนื่องจากข้อมูลไม่ครบถ้วนและไม่เป็นปัจจุบัน ไม่สามารถนำมาใช้ในการวางแผนเพื่อการบริหารจัดการและการจัดสรรทรัพยากรของหน่วยงานอย่างมีประสิทธิภาพได้ กระทรวงศึกษาธิการจึงมีความจำเป็นอย่างยิ่งในการพัฒนาศูนย์กลางข้อมูลด้านการศึกษา ซึ่งกระทรวงศึกษาธิการมีแผนการดำเนินงาน (RoadMap) ดังนี้

1) จัดทำแผนงานข้อมูลขนาดใหญ่เพื่อการศึกษา โดยมีเป้าหมายการพัฒนาดังนี้

ระยะที่ 1 ศึกษาการนำเอาระบบงานต้นแบบ (Prototype) เพื่อจำลองความต้องการใช้งานการวิเคราะห์ข้อมูลขนาดใหญ่ (Big Data) สำหรับการวิเคราะห์โจทย์การใช้ประโยชน์เกี่ยวกับประเด็นการศึกษาไม่ตรงตามความต้องการของตลาดแรงงาน

ระยะที่ 2 การรวบรวมข้อมูล (Data integration) เข้ามาสู่ Big data รวมถึงจัดหาเครื่องมือวิเคราะห์ข้อมูลขนาดใหญ่ด้านการศึกษาด้วยตนเอง (Self-Service Big Data Analytic) และระบบนำเสนอข้อมูลด้านการศึกษาในพื้นที่ด้วยตนเอง (Self-Service Data Visualization) เพื่อทำ Descriptive analytics การวิเคราะห์ในระดับที่บอกว่าเกิดอะไรขึ้น จำนวนเท่าใด ความถี่เท่าใด เกิดเหตุการณ์สำคัญๆ เมื่อใด

ระยะที่ 3 การวางแผนโดยการทำนายอนาคตโดยใช้ระบบ AI/Machine Learning เพื่อทำ Predictive analytics การวิเคราะห์ในลักษณะประเมินว่าจะเกิดอะไรขึ้นต่อไป มีการให้ข้อมูลตัวชี้วัดของผลลัพธ์ที่อาจจะเกิดขึ้นถ้าแนวโน้มยังเป็นอย่างนี้ต่อไป

ระยะที่ 4 วิเคราะห์แนวโน้มและทางเลือกเพื่อทำ Prescriptive analytics การสังเคราะห์ข้อมูลเพื่อวิเคราะห์แนวโน้มและเสนอทางเลือกในการตัดสินใจที่เหมาะสม เช่น การรวบรวมสถานศึกษาโดยเสนอทางเลือกที่เหมาะสมทั้งในด้านพื้นที่การเดินทาง สภาพสังคม ความพร้อมของสถานศึกษา

มีการประชุมการเชื่อมโยง API จากแพลตฟอร์มด้านการศึกษาเพื่อความเป็นเลิศ (DEEP) เพื่อนำมาวิเคราะห์ Big Data เพื่อการศึกษา เมื่อวันที่ 17 ธันวาคม 2563 จากการประชุมดังกล่าว พบว่า

1. ความถูกต้องของข้อมูลที่เชื่อมโยงระหว่าง Microsoft กับ Big Data เพื่อการศึกษา

2. ข้อมูลที่ได้ ไม่มีความสัมพันธ์กับข้อมูลสถานศึกษา และข้อมูลที่ส่งให้กับกระทรวงศึกษาธิการ เนื่องจากการเก็บข้อมูลของ Microsoft ที่ได้จากแพลตฟอร์มด้านการศึกษาเพื่อความเป็นเลิศ (DEEP) ยังไม่สามารถ Sync กันอย่างสมบูรณ์ทุกรายการข้อมูล และสิ่งที่ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร จะต้องดำเนินการ คือ

1) จัดทำ Dashboard จากข้อมูลที่ได้มาจากการเชื่อมโยงกับ Microsoft

2) เชื่อมโยงข้อมูลระหว่าง Google และ Big Data เพื่อการศึกษา

ตามที่ กระทรวงศึกษาธิการ ได้นำยุทธศาสตร์ชาติและแนวนโยบายของรัฐบาล มากำหนดเป็น นโยบายการจัดการศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการ 12 ข้อ โดยมีวาระเร่งด่วนที่จะต้องเร่งดำเนินการ 7 เรื่อง จึงมีคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการขับเคลื่อนวาระเร่งด่วนการจัดการศึกษา โดยคณะกรรมการขับเคลื่อนวาระเร่งด่วนการจัดการศึกษา 3 มีหน้าที่ขับเคลื่อนนโยบายวาระเร่งด่วน เรื่อง การพัฒนาระบบจัดเก็บข้อมูล

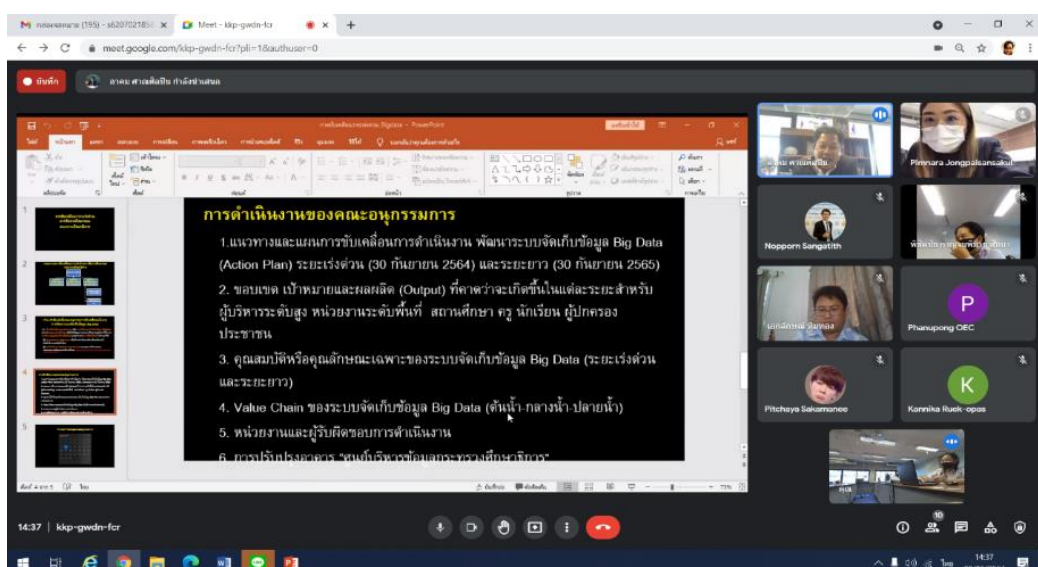
(Big Data) และเรื่องความปลอดภัยของผู้เรียน เพื่อให้การขับเคลื่อนวาระเร่งด่วนดังกล่าว บังเกิดผลอย่างเป็นรูปธรรม มีประสิทธิภาพและประสิทธิผลต่อการจัดการศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการ จึงได้แต่งตั้ง คณะอนุกรรมการขับเคลื่อนนโยบายการพัฒนาการจัดเก็บข้อมูล (Big Data) โดยมีอำนาจหน้าที่ดังนี้

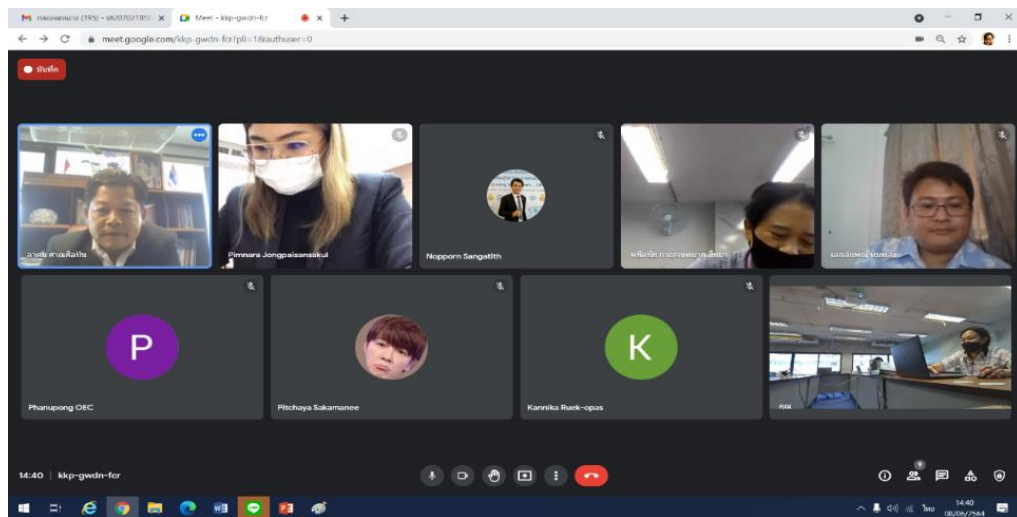
(1) ขับเคลื่อนนโยบายวาระเร่งด่วน เรื่อง การพัฒนาระบบจัดเก็บข้อมูล (Big Data) อย่างเป็นระบบและไม่ซ้ำซ้อนเพื่อให้ได้ข้อมูลภาพรวมการศึกษาของประเทศที่มีความครบถ้วน สมบูรณ์ถูกต้อง เป็นปัจจุบันและสามารถนำมาใช้ประโยชน์ได้อย่างแท้จริง

(2) กำหนดแนวทาง ประสานงาน เพื่อให้การดำเนินการขับเคลื่อนนโยบายมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล

(3) กำกับ ติดตาม ประเมินผล และรายงานผลตามแนวทางที่กำหนดต่อคณะกรรมการนโยบายการจัดการศึกษา

คณะอนุกรรมการขับเคลื่อนนโยบายการพัฒนาระบบจัดเก็บข้อมูล (Big Data) มีการประชุม 3 ครั้ง คือ ครั้งที่ 1 วันที่ 15 มิถุนายน 2564 ครั้งที่ 2 วันที่ 23 มิถุนายน 2564 และครั้งที่ 3 วันที่ 29 มิถุนายน 2564 จากการประชุมดังกล่าว ได้กำหนดแนวทางการขับเคลื่อน ดังนี้





1. การจัดทำมาตรฐานข้อมูลกลางของกระทรวง ให้ครบถ้วน ถูกต้อง เป็นปัจจุบัน จำนวน 7 ชุดข้อมูล ประกอบด้วย 1) ข้อมูลนักเรียน จำนวน 49 รายการ 2) ข้อมูลครูและบุคลากรทางการศึกษา จำนวน 36 รายการ 3) ข้อมูลบุคลากรอื่น จำนวน 30 รายการ 4) ข้อมูลสถานศึกษา จำนวน 41 รายการ 5) ข้อมูลผู้สำเร็จการศึกษา จำนวน 26 รายการ 6) ข้อมูลหลักสูตร จำนวน 15 รายการ 7) ข้อมูลผลการเรียน จำนวน 11 รายการ

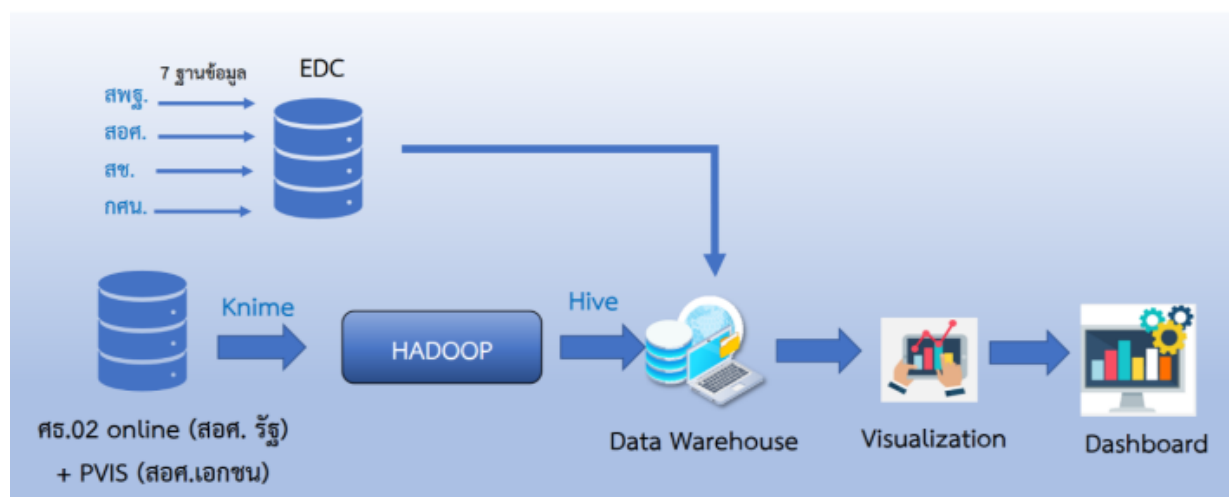
2. กำหนดรหัสมาตรฐานข้อมูลกลางของกระทรวง จำนวน 33 รายการ

3. ดำเนินการการจัดทำข้อมูลตามมาตรฐานกลางของ ศธ. ให้ครบถ้วน ถูกต้อง เป็นปัจจุบัน จำนวน 7 ชุดข้อมูล และเป็นไปตามแผนปฏิบัติการข้อมูลที่ผ่านความเห็นชอบจากรัฐมนตรี คือหน่วยงานใน ศธ. จัดส่งข้อมูลเข้าระบบฐานข้อมูลกลาง ข้อมูลปี 2564 ภายในวันที่ 30 มิถุนายน 2564

4. การเชื่อมโยงฐานข้อมูลแบบ Online/Realtime โดยจะเชื่อมโยงระหว่างระบบฐานข้อมูล ของ สป. กับ สอศ. เพื่อให้ข้อมูลที่มีการปรับปรุงแก้ไขในฐานข้อมูลในแต่ละวัน การเปลี่ยนแปลงจะส่งผลทำให้ฐานข้อมูลของ สป. เปลี่ยนแปลงได้อัตโนมัติ



กรอบแนวคิดการนำร่องการเชื่อมโยงแบบ Online/Real Time



6. การบริหารจัดการข้อมูลทางการศึกษา โดยใช้จังหวัดเป็นฐาน

การปฏิรูปการศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการ ในส่วนภูมิภาคและจังหวัด โดยอาศัยการขับเคลื่อน ยุทธศาสตร์ชาติ การกิจ นโยบายและยุทธศาสตร์ ของกระทรวงศึกษาธิการไปสู่การปฏิบัติอย่างมี เอกภาพ และประสานความร่วมมือให้เกิดการ บูรณาการร่วมกัน มีระบบการกำกับ ติดตาม ประเมินผล ตรวจสอบ และถ่วงดุลที่มีประสิทธิภาพ และ เกิด ผล สัม ก ฤ ท ธิ์ ต า ม ก า ร กิจ ของ กระทรวงศึกษาธิการ ตอบสนองยุทธศาสตร์ชาติ รวมทั้งการพัฒนาและแก้ไขปัญหาเฉพาะพื้นที่ เพื่อการให้บริการด้านการศึกษาที่รวดเร็ว ทัวถึง และเท่าเทียม เกิดประโยชน์ต่อผู้เรียนเป็นสำคัญ ครู บุคลากรทางการศึกษา ประชาชน สังคมพึงพอใจ ประเทศได้คนมีคุณภาพ สังคมอยู่ร่วมกันอย่างมี ความสุข และนำไปสู่การบรรลุวิสัยทัศน์ของ ยุทธศาสตร์ชาติ "มั่นคง มั่งคั่ง ยั่งยืน" นั้น แบ่งงาน ออกเป็น 4 ด้าน คือ

1. งานตามยุทธศาสตร์ (Agenda based) การปฏิบัติงานตามยุทธศาสตร์ นโยบาย หรือภารกิจ ที่มอบหมายเป็นพิเศษ

2. งานประจำตามหน้าที่ (Function based) การปฏิบัติงานประจำหรืองานตามหน้าที่ปกติ ของส่วนราชการ ได้แก่ งานตามกฎหมาย กฎ มติ คณะรัฐมนตรี นโยบายของรัฐบาล

3. งานหลายจังหวัดที่มีพื้นที่ติดต่อกัน (Cluster based) การปฏิบัติงานที่ต้องกำกับติดตาม ประสานและร่วมมือ หรือการบูรณาการ การปฏิบัติงาน หลายจังหวัดที่มีพื้นที่ติดต่อกัน

4. งานในพื้นที่จังหวัด (Area based) การ ปฏิบัติงานในพื้นที่จังหวัดเพื่อผลสัมฤทธิ์ร่วมกัน

5. งานการมีส่วนร่วมและความร่วมมือ (Participation & Collaboration) การปฏิบัติงาน ส่งเสริมการมีส่วนร่วมตามนโยบายประชารัฐ หรือ งานอื่นซึ่งภาครัฐพึงทำงานร่วมกับท้องถิ่น ภาคประชาชน ภาคเอกชน หรือองค์กร สาธารณประโยชน์อื่น

กระทรวงศึกษาธิการ ประกาศใช้ระเบียบ กระทรวงศึกษาธิการว่าด้วยการบริหารข้อมูล สารสนเทศด้านการศึกษา พ.ศ. 2560 โดยมี วัตถุประสงค์เพื่อให้การบริหารและการใช้ข้อมูล เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ เกิดประโยชน์ต่อทาง ราชการ การจัดเก็บรวบรวมข้อมูลทางการศึกษา ร่วมกับหน่วยงานจัดการศึกษา จำนวน 27 หน่วยงาน จาก 9 กระทรวงที่จัดการศึกษา ให้มี เอกภาพ มีความเชื่อมโยงกับทุกระดับและประเภท การศึกษาและใช้ประโยชน์ร่วมกัน โดยมี คณะกรรมการบริหารข้อมูลสารสนเทศด้าน การศึกษามีหน้าที่กำหนดรายการข้อมูลพื้นที่ ให้หน่วยงาน สถานศึกษาทั่วประเทศจัดเก็บข้อมูล เหมือนกัน โดยศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและ การสื่อสาร สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ ร่วมกับหน่วยงานที่จัดการศึกษาทั้งในและนอกสังกัด กระทรวงศึกษาธิการเป็นผู้ดำเนินการจัดเก็บรวบรวม และมีคณะกรรมการบริหารข้อมูลสารสนเทศ ด้านการศึกษาระดับกลุ่มจังหวัดและระดับจังหวัด มีหน้าที่ในการกำหนดความต้องการใช้ข้อมูลในระดับ พื้นที่เพิ่มเติม ตามความต้องการใช้ข้อมูลเฉพาะถิ่น โดยศูนย์ข้อมูลด้านการศึกษา กระทรวงศึกษาธิการ ได้ดำเนินการ ดังนี้

1. สํารวจความต้องการการใช้ข้อมูลด้าน การศึกษาระดับจังหวัด การบริหารจัดการข้อมูลทางการศึกษาโดยใช้จังหวัดเป็นฐาน เป็นการดำเนินการในการขับเคลื่อน Big Data ระดับจังหวัดและภาค ร่วมกับ ศธจ. และศธภ. โดยมีการลงพื้นที่ สํารวจความต้องการการใช้ข้อมูลด้านการศึกษาระดับจังหวัด จำนวน 3 จังหวัด ได้แก่

1) สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดลพบุรี ระหว่างวันที่ 10 – 12 มีนาคม 2564 โดยมี นายสิทธิพงษ์ พุกษาภรณ์ ศึกษาธิการจังหวัดลพบุรี เป็นประธานการประชุม มีผู้เข้าร่วมประชุม จำนวน 30 คน

2) สำนักงานศึกษาธิการภาค 8 (จังหวัดชลบุรี) ระหว่างวันที่ 15 – 17 มีนาคม 2564 โดยมี นายประสิทธิ์ เขียวศรี ศึกษาธิการภาค 8 เป็นประธานการประชุม มีผู้เข้าร่วมประชุม จำนวน 26 คน

3) สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดเพชรบุรี ระหว่างวันที่ 22 – 24 มีนาคม 2564 มี โดยมี นายสมสันต์ ลือกำลัง ศึกษาธิการจังหวัดเพชรบุรี เป็นประธานพิธีเปิดการประชุม และมอบหมายให้นายชูศักดิ์ ประเสริฐ ผู้อำนวยการกลุ่มนโยบายและแผน เป็นประธานการประชุม ผู้เข้าร่วมประชุม จำนวน 29 คน

เพื่อวิเคราะห์และรวบรวมความต้องการ การใช้ข้อมูลด้านการศึกษาระดับจังหวัด มาพัฒนาระบบต้นแบบการนำเสนอสารสนเทศด้านการศึกษาระดับจังหวัด

2. การพัฒนาต้นแบบ Big Data ระดับ จังหวัดและภาค ร่วมกับหน่วยงานนําร่อง

การพัฒนาต้นแบบ Big Data ระดับจังหวัดและภาค ร่วมกับหน่วยงานนําร่องเพื่อการบริหารจัดการข้อมูลทางการศึกษาโดยใช้จังหวัดเป็นฐาน ประกอบด้วย สำนักงานศึกษาธิการภาค 15 ศธจ.เชียงใหม่ ศธจ.ลำปาง ศธจ.ลำพูน และ ศธจ.แม่ฮ่องสอน

รูปแบบการดำเนินการการพัฒนาต้นแบบ Big Data ระดับจังหวัดและภาค ร่วมกับหน่วยงาน นําร่อง โดยศูนย์ข้อมูลการศึกษา กระทรวงศึกษาธิการ ดำเนินงาน ดังนี้

1) แต่งตั้งคณะทำงาน โดยมีผู้แทนด้านการ พัฒนาระบบจากสำนักงานศึกษาธิการภาค 15 และสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดนําร่อง 4 จังหวัด (ศธจ.เชียงใหม่ ศธจ.ลำปาง ศธจ.ลำพูน และ ศธจ.แม่ฮ่องสอน) รวมถึงกลุ่มผู้พัฒนาระบบจาก ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ

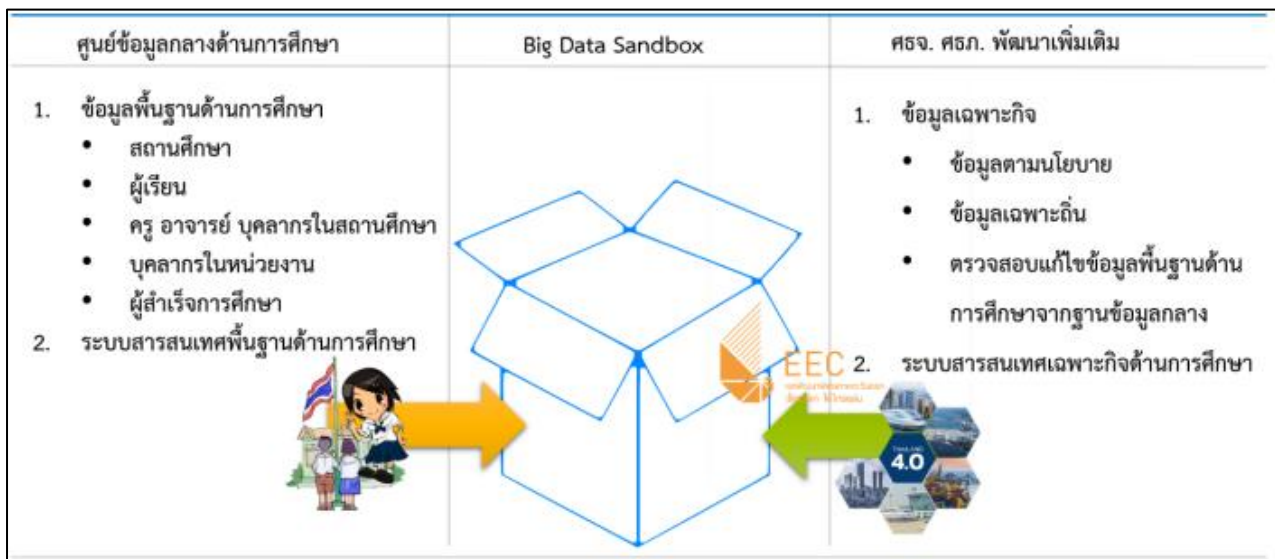
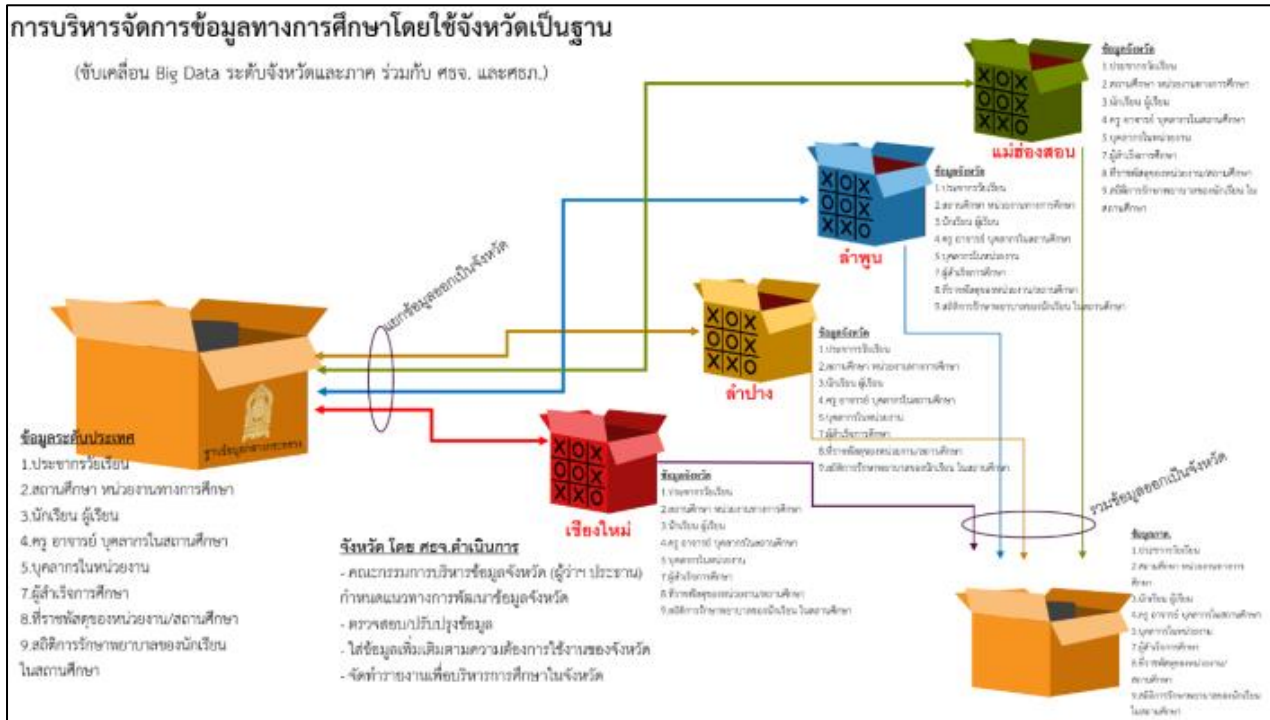
2) การพัฒนาต้นแบบ Big Data ระดับ จังหวัดและภาค ในรูปแบบการพัฒนานวัตกรรม ในพื้นที่ (Sandbox) ระดับจังหวัด โดยมีการใช้งาน เครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่าย (Server) ร่วมกัน เพื่อให้ ส่วนกลางสามารถบริหารจัดการ ดูแล สนับสนุน และเข้าถึงระบบที่พัฒนาร่วมกันได้ โดยพัฒนา ต้นแบบ Big Data ระดับจังหวัดและภาค ได้นำ แพลตฟอร์มซอฟต์แวร์ที่สนับสนุนการสร้าง ทดสอบ และติดตั้งแอปพลิเคชันสำหรับใช้งานจริง (Docker) เข้ามาใช้งาน

ศูนย์ข้อมูลการศึกษา กระทรวงศึกษาธิการ ได้กำหนดแผนการดำเนินงานในการพัฒนาต้นแบบ Big Data ระดับจังหวัดและภาค ร่วมกับหน่วยงาน นําร่อง ไว้ดังนี้

1) ดำเนินการจัดทำระบบต้นแบบ โดยมี ข้อมูลพื้นฐานด้านการศึกษาให้แล้วเสร็จช่วงปลาย เดือนพฤษภาคม 2564

2) ดำเนินการจัดประชุมคณะทำงานและ หน่วยงานนําร่อง เพื่อทดลองใช้งานระบบต้นแบบ ที่พัฒนาขึ้น ช่วงต้นเดือนมิถุนายน 2564

3) ดำเนินการทดสอบการใช้งานจริงกับจังหวัด นําร่อง ช่วงกลางเดือนมิถุนายน 2564



หลังจากที่มีการให้หน่วยงานนำร่องทดลองใช้งานระบบต้นแบบ (Prototype) ได้มีการจัดเก็บข้อมูลรายละเอียดในส่วนของความต้องการเพิ่มเติม ข้อเสนอแนะ และความผิดพลาดที่เกิดจากการพัฒนาระบบ (Bug) และได้ปรับปรุงระบบเพิ่มเติมตามข้อเสนอแนะจากหน่วยงานนำร่อง เพื่อรองรับการใช้งานสำหรับ 77 สำนักงานศึกษาธิการจังหวัด กับอีก 18 สำนักงานศึกษาธิการภาค และได้มีการนำเรื่องระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารจัดการข้อมูลทางการศึกษา โดยใช้จังหวัดเป็นฐาน เข้าสู่วาระการ

ประชุมผู้บริหารสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ ครั้งที่ 9/2564 เมื่อวันที่ 14 กันยายน 2564 เพื่อขยายผลการใช้งานระบบฯ ให้ครอบคลุมทั้ง 77 จังหวัด และ 18 ภาค

7. แนวนโยบายการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลและ ธรรมาภิบาลข้อมูล

ด้วยพระราชบัญญัติการบริหารงานและการให้บริการภาครัฐผ่านระบบดิจิทัล พ.ศ. 2562 กำหนดให้หน่วยงานของรัฐ จัดให้มีการบริหารงานภาครัฐและการจัดทำบริการสาธารณะเป็นไปด้วยความสะดวกรวดเร็ว มีประสิทธิภาพ และตอบสนองต่อการให้บริการและการอำนวยความสะดวกแก่ประชาชน มีธรรมาภิบาลข้อมูล อันจะนำไปสู่การพัฒนากระบวนข้อมูลที่สำคัญของภาครัฐเพื่อประโยชน์ในการกำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการเชื่อมโยง แลกเปลี่ยน และบูรณาการข้อมูลของหน่วยงานของรัฐอย่างเป็นระบบ ตลอดจนการพัฒนาศูนย์กลางข้อมูลเปิดภาครัฐ เพื่อให้ประชาชนสามารถเข้าถึงและใช้ประโยชน์ได้อย่างมีประสิทธิภาพ โดยมีประกาศคณะกรรมการพัฒนารัฐบาลดิจิทัล เรื่องธรรมาภิบาลข้อมูลภาครัฐ ประกาศในราชกิจจานุเบกษา เมื่อวันที่ 31 มีนาคม 2563 และมีพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562 เพื่อสร้างกลไกการให้ความคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลที่เป็นมาตรฐานเดียวกัน และสอดคล้องกับมาตรฐานที่เป็นสากล โดยไม่ต้องสร้างภาระหน้าที่แก่ผู้เกี่ยวข้องจนกลายเป็นข้อจำกัดหรืออุปสรรคในการดำเนินงาน หรือการให้บริการของภาคส่วนต่าง ๆ จนเกินสมควร เพื่อแก้ปัญหาการละเมิดข้อมูลส่วนบุคคลได้อย่างมีประสิทธิภาพ รวมถึงการจัดทำบัญชีข้อมูล เป็นการจัดทำรายการของชุดข้อมูลที่หน่วยงานถือครองหรือบริหารจัดการ (Australian Institute of Health and Welfare, 2014) ซึ่งรายการของชุดข้อมูลสามารถจัดเตรียมได้ในรูปแบบของตารางรายชื่อชุดข้อมูล รายงาน หรือแอปพลิเคชัน บัญชีข้อมูลถูกใช้เพื่ออำนวยความสะดวกในการค้นหาชุดข้อมูล (Datasets) หรือเมทาดาต้า

(Metadata) ซึ่งเป็นประโยชน์ต่อผู้ที่เกี่ยวข้องกับข้อมูล เช่น ผู้ใช้งานข้อมูล (Data User) ใช้สำหรับการค้นหาข้อมูลที่ต้องการใช้งาน นักวิเคราะห์ข้อมูล (Data Analyst) และนักวิทยาการข้อมูล (Data Scientist) ใช้สำหรับการค้นหาข้อมูลที่ต้องการวิเคราะห์หรือประมวลผล เป็นต้น อย่างไรก็ตามผู้ที่มีสิทธิในการเข้าถึงควรได้รับสิทธิที่แตกต่างกัน ขึ้นอยู่กับบทบาทและความรับผิดชอบ

ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารมีอำนาจหน้าที่ในการพัฒนาระบบคลังข้อมูล และฐานข้อมูลสารสนเทศ รวมทั้งเครือข่ายเทคโนโลยีสารสนเทศ และเป็นศูนย์กลางข้อมูลของกระทรวงในการบริหารจัดการข้อมูลด้านการศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการและของประเทศไทย ซึ่งจัดเก็บข้อมูลรายบุคคลของนักเรียน ครู อาจารย์ และบุคลากรทางการศึกษา และบุคลากรอื่น ซึ่งจะต้องดำเนินการให้เป็นไปตามกฎหมายดังกล่าวข้างต้นโดยมีการดำเนินการ ดังนี้

1. ได้มีการประชุมร่วมกับผู้ทรงคุณวุฒิ เมื่อวันที่ 26 พฤศจิกายน 2563 ประกอบด้วย 1) ดร.วิษระ ฉัตรวิริยะ 2) นายอลงกรณ์ ฉลาดสุข 3) นายยงยุทธ แฉล้มวงษ์ เพื่อรับฟังความคิดเห็นเกี่ยวกับระบบฐานข้อมูลของกระทรวงศึกษาธิการจากการประชุมดังกล่าว ผู้ทรงคุณวุฒิ มีข้อคิดเห็นให้กระทรวงศึกษาธิการดำเนินการ ดังนี้

การจัดทำบัญชีข้อมูล (Data Catalog)

นำสภาพความพร้อมด้านข้อมูลสารสนเทศที่สรุปเป็นภาพรวมเสนอผู้บริหาร และมีการประชุมกับสำนักงานสถิติแห่งชาติ เมื่อวันที่ 21 ธันวาคม 2563 เกี่ยวกับการศึกษาและจัดทำต้นแบบบัญชีข้อมูลกลางภาครัฐ (Government Data Catalog)

และนามานุกรม (Directory Service) โดยในส่วน
ของสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ ต้องจัดทำ
Data Catalog เพื่อตอบโจทย์ยุทธศาสตร์ตามนโยบาย
พื้นที่การให้บริการประชาชน Open Data จากการประชุม
ดังกล่าว สป. ต้องดำเนินการ

1. คัดเลือกภารกิจหลักใน สป. ในการจัดทำ
ต้นแบบบัญชีข้อมูล Agency Data Catalog เพื่อ
นำเสนอในวันที่ 24 ธันวาคม 2563 (Kick Off
โครงการฯ)

2. จัดหาบุคลากรที่ดูแลเรื่อง Content ของ
ข้อมูล สป. ในการทำงานร่วมกันกับ IT เพื่อจัดทำ
ต้นแบบบัญชีข้อมูล Agency Data Catalog

ศูนย์ข้อมูลการศึกษา กระทรวงศึกษาธิการ
มีอำนาจหน้าที่ 1) จัดทำข้อเสนอและแผนการพัฒนา
ข้อมูลสารสนเทศทางการศึกษาของประเทศ เสนอต่อ
รัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการ 2) จัดทำกรอบ
แนวทางหรือระบบการจัดการข้อมูลสารสนเทศทาง
การศึกษาแบบบูรณาการ ร่วมกับหน่วยงานในสังกัด
กระทรวงศึกษาธิการ และส่วนราชการ หน่วยงาน
หรือทุกภาคส่วนที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้การจัดการข้อมูล
สารสนเทศทางการศึกษาในภาพรวมของประเทศ
เป็นไปอย่างมีเอกภาพและมีประสิทธิภาพ 3) พัฒนา
ระบบคลังข้อมูลและฐานข้อมูลสารสนเทศให้เป็น
ศูนย์กลางข้อมูลการศึกษาของประเทศ 4) จัดทำ
มาตรฐานข้อมูลด้านสารสนเทศทางการศึกษาของ
ประเทศ 5) ส่งเสริม และประสานงานเครือข่าย
ข้อมูลสารสนเทศทางการศึกษา เพื่อให้การรวบรวม
จัดเก็บ วิเคราะห์และจัดการข้อมูลเป็นไปตาม
แผนการบริหารข้อมูลสารสนเทศทางการศึกษา
ของประเทศ 6) จัดวางระบบหรือรูปแบบการ
นำเสนอและการให้บริการข้อมูลสารสนเทศ
ทางการศึกษา โดยใช้เทคโนโลยีที่ทันสมัยและ
หลากหลาย 7) ติดตาม และรายงานผลการ
ดำเนินงานตามแผนการบริหารข้อมูลสารสนเทศ
ทางการศึกษาของประเทศต่อรัฐมนตรีว่าการ

กระทรวงศึกษาธิการ 8) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือ
สนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง
หรือที่ได้รับมอบหมาย

ซึ่งในขณะนี้มีการกิจเร่งด่วนในการจัดเก็บ
ข้อมูลด้านการศึกษาเพื่อจัดทำฐานข้อมูลกลาง
ของกระทรวงศึกษาธิการ โดยมีเป้าประสงค์ให้
บุคลากรของหน่วยงานและหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง
ได้รับความรู้เกี่ยวกับธรรมาภิบาลข้อมูล ได้มีส่วนร่วม
ในการผลักดันการจัดทำธรรมาภิบาลข้อมูลในระดับ
หน่วยงาน เพื่อยกระดับข้อมูลของหน่วยงานให้มี
คุณลักษณะที่ดี เหมาะสมที่จะนำไปใช้ประโยชน์
ในมิติต่าง ๆ มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการ
คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล จัดทำแนวนโยบาย
และแนวปฏิบัติในการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล
ของหน่วยงาน และจัดทำบัญชีข้อมูล (Data
Catalog) และได้แต่งตั้งคณะกรรมการธรรมาภิบาล
ข้อมูลภาครัฐของสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ
เพื่อกำหนดหลักการ นโยบาย แนวทางและขอบเขต
ของธรรมาภิบาลข้อมูลภาครัฐของหน่วยงาน
รวมทั้งอนุมัตินโยบายและแนวปฏิบัติต่าง ๆ เกี่ยวกับ
ข้อมูลในหน่วยงาน โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้ข้อมูล
ในหน่วยงาน มีคุณลักษณะที่ดีอย่างน้อย 3 ประการ
คือมีความมั่นคงปลอดภัย (Data Security) มีมาตรการ
คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลที่เหมาะสมและสอดคล้อง
กับกฎหมาย (Data Privacy) และมีคุณภาพ (Data
Quality) รวมถึงแต่งตั้งคณะทำงานคุ้มครองข้อมูล
ส่วนบุคคลของสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ
เพื่อกำหนดแนวนโยบายและแนวปฏิบัติ
ในการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลของสำนักงาน
ปลัดกระทรวงศึกษาธิการ ให้เป็นไปตามกฎหมายว่า
ด้วยการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล และกฎหมายที่
เกี่ยวข้อง กำกับดูแล ติดตามการปฏิบัติงานของ
สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ ให้เป็นไปตาม
แผนงาน/แนวปฏิบัติของกฎหมายว่าด้วยการ
คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

รวมถึงดำเนินการให้การคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล สอดคล้องกับพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562

สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ ได้มีคำสั่งแต่งตั้งคณะทำงานคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลของสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ ที่ 1065/2564 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 ประกอบด้วย ดร.วีระ แข็งกสิการ รองปลัดกระทรวงศึกษาธิการ ตำแหน่งที่ปรึกษา และมีผู้อำนวยการศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ ตำแหน่งประธานคณะทำงาน พร้อมด้วยผู้แทนหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง จำนวน 19 หน่วยงาน โดยคำสั่งแต่งตั้งคณะทำงานคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลของสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ ได้กำหนดอำนาจหน้าที่ ดังนี้

1. กำหนดนโยบายและแนวปฏิบัติในการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลของสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ ให้เป็นไปตามกฎหมายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล และตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

2. กำกับ ดูแล ติดตามการปฏิบัติงานของสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ ให้เป็นไปตามแผนงาน/แนวปฏิบัติของกฎหมายว่าด้วยการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง รวมถึงตามที่สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ กำหนด

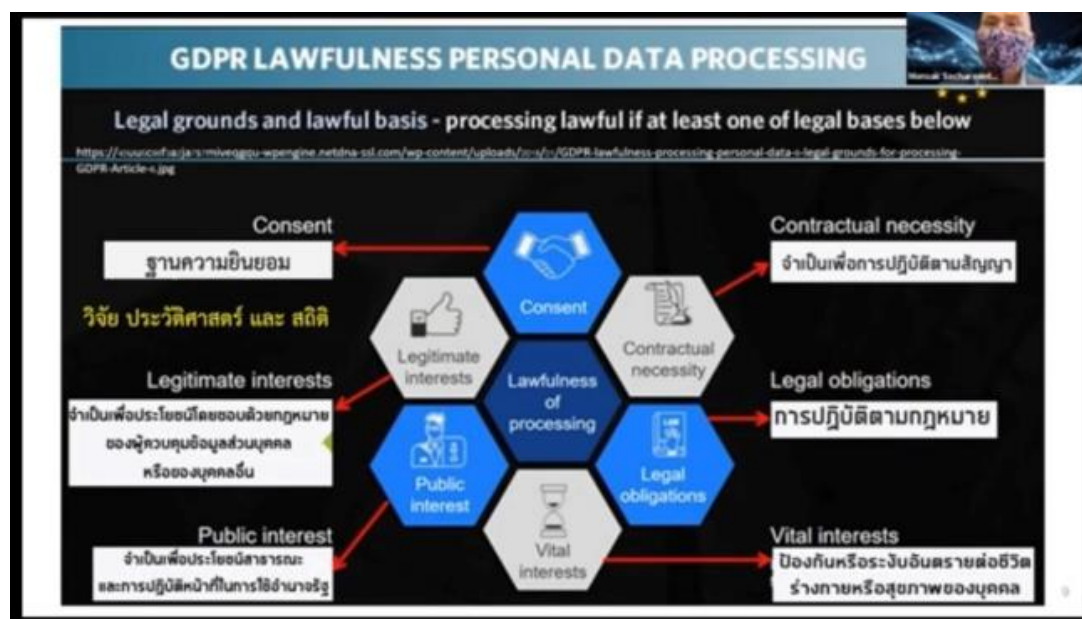
3. ดำเนินการให้ความคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล สอดคล้องกับพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562

4. ดำเนินการอื่น ๆ ตามที่ปลัดกระทรวงศึกษาธิการมอบหมาย

ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ ได้จัดอบรมเรื่อง “พระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562” โดยเชิญ ดร. มนต์ศักดิ์ โช้เจริญธรรม ผู้อำนวยการฝ่ายดาต้าโซลูชัน (Data Solution) สำนักงานพัฒนารัฐบาลดิจิทัล และดำรงตำแหน่ง

ผู้บริหารข้อมูลระดับสูง (CDO) สำนักงานพัฒนารัฐบาลดิจิทัล เป็นวิทยากรบรรยาย เรื่อง “พระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562” เพื่อให้ผู้แทนหน่วยงานที่เข้าอบรมทราบถึงนโยบายและแนวปฏิบัติในการจัดการข้อมูลของหน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ โดยการจัดอบรมในรูปแบบการประชุมทางไกลวิดีโอคอนเฟอเรนซ์ (Video Conference) เมื่อวันที่ 30 มิถุนายน 2564

มีการจัดส่ง (ร่าง) ประกาศสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง นโยบายและแนวปฏิบัติในการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2564 ให้คณะทำงานคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลของ สป. ได้รับทราบและพิจารณา และส่ง (ร่าง) ธรรมนูญข้อมูลภาครัฐของสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ และขอรายชื่อผู้แทนหน่วยงาน เพื่อเตรียมเสนอแต่งตั้งเป็นคณะทำงานธรรมนูญข้อมูล (ทีมบริการข้อมูล : Lead Data Steward) ของ สป.



8. การให้บริการข้อมูลสารสนเทศ

ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร มีฐานข้อมูลรายบุคคลที่ได้รวบรวมจากหน่วยงาน ที่จัดการศึกษาทั้งหน่วยงานภายในและนอกสังกัด ที่จัดการศึกษา โดยได้ประมวลผลข้อมูลและ สารสนเทศด้านการศึกษาในรูปแบบสถิติ เพื่อให้ ให้บริการแก่หน่วยงานทั้งภายในและภายนอก กระทรวงศึกษาธิการ ประชาชนทั่วไป โดยจัดทำใน หลายรูปแบบ และหลายช่องทาง ได้แก่

1. จัดทำในรูปแบบเล่มสถิติการศึกษา ประจำปี การศึกษา ซึ่งได้จัดทำเป็นประจำทุกปี
2. ให้บริการข้อมูลและสารสนเทศผ่าน เว็บไซต์ <http://www.mis.moe.go.th/>
3. ให้บริการข้อมูลผ่านระบบ EDC (Education Data Center) <https://edc.moe.go.th/> เป็นระบบศูนย์กลางข้อมูลด้านการศึกษา
4. ให้บริการข้อมูลเชิงพื้นที่ที่สนับสนุน สำนักงานศึกษาธิการภาค จำนวน 18 แห่ง และ สำนักงานศึกษาธิการจังหวัด จำนวน 77 แห่ง โดยให้บริการข้อมูลผ่านเว็บไซต์ www.edustatistics.moe.go.th

9. การพัฒนาระบบจัดเก็บข้อมูล BIG DATA

(Big Data แบบ Realtime)

สภาพปัจจุบันของการจัดทำข้อมูล BIG DATA เพื่อการศึกษา

1. ข้อมูลในแต่ละปีการศึกษาไม่ครบถ้วน
2. ข้อมูลไม่ถูกต้อง
3. เจ้าของข้อมูล คือ นักเรียนและครู ไม่ได้รับประโยชน์โดยตรงจากข้อมูลที่ทำให้กระทรวง
4. ข้อมูลไม่เชื่อมโยงกับการทำงานของโรงเรียน จึงเป็นภาระให้โรงเรียนต้องกรอกข้อมูล
5. กระทรวงไม่สามารถใช้ประโยชน์ข้อมูลเพื่อการวางแผนและพัฒนาด้านการศึกษาได้เต็มประสิทธิภาพ

เหตุผลและความจำเป็น (ผลกระทบสำคัญต่อผู้เรียน/สังคมหรือผลประโยชน์ที่นักเรียนและสังคมจะได้รับ)

การจัดสรรเงินค่าเครื่องแบบนักเรียนและค่าอุปกรณ์การเรียนผ่านแอปเป่าตังของกรมบัญชีกลาง เพื่อให้เกิดความรวดเร็วและโปร่งใสในการดำเนินงาน โดยการจัดสรรผ่านแอปพลิเคชัน “เป่าตัง” นั้น จะต้องเป็นการจัดสรรให้แก่ผู้ปกครอง เนื่องจากผู้ที่ลงทะเบียนแอปพลิเคชัน “เป่าตัง” ได้นั้น จะต้องมียุ 18 ปีขึ้นไป ซึ่งเกินช่วงอายุของนักเรียนระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน ดังนั้นสำหรับการจัดสรรค่าเครื่องแบบ และอุปกรณ์การเรียนจึงต้องจัดสรรให้แก่ “ผู้ปกครอง” ของนักเรียน โดยประโยชน์ที่จะได้รับจากการจัดสรรเงินค่าเครื่องแบบนักเรียนและค่าอุปกรณ์การเรียนผ่านแอปพลิเคชัน “เป่าตัง” มีดังนี้

1. เชื่อมโยงกระบวนการจัดเก็บข้อมูลเข้ากับกระบวนการทำงาน

2. ผู้ปกครองและนักเรียนจะได้รับเงินค่าเครื่องแบบและค่าอุปกรณ์การเรียนรวดเร็วขึ้น เนื่องจากการจัดสรรงบประมาณไม่จำเป็นต้องมีการดำเนินงานผ่านผู้ที่เกี่ยวข้องหลายระดับ

3. เกิดธรรมาภิบาล และความโปร่งใส เนื่องจากการจัดสรรงบประมาณจะเป็นการจัดสรรโดยตรงจากกรมบัญชีกลางไปยังผู้ปกครองผ่านแอปเป่าตังได้โดยตรง

4. ลดภาระของสถานศึกษาในการจ่ายเงินและจัดเก็บหลักฐานการจ่ายเงิน

5. เกิดการตรวจสอบข้อมูลที่สถานศึกษาจัดเก็บก่อนที่จะจัดสรร ซึ่งจะช่วยสร้างความตระหนักถึงความสำคัญในการจัดเก็บข้อมูลของสถานศึกษา รวมถึงข้อมูลมีความถูกต้องและครบถ้วนมากขึ้น

6. ทำให้เกิดฐานข้อมูล Big Data ของนักเรียนที่มีความครบถ้วน ถูกต้อง และเป็นปัจจุบัน

เป้าหมายการดำเนินงาน

เชิงปริมาณ

กระบวนการบริหารจัดการงบประมาณค่าใช้จ่ายรายหัวสำหรับการศึกษาขั้นพื้นฐาน ผ่านดิจิทัล (APP เป่าตัง) จำนวนนักเรียน นักศึกษาประมาณ 9 ล้านคน

ฐานข้อมูล Big Data (นักเรียน นักศึกษา ระดับขั้นพื้นฐาน ครบถ้วนเป็นปัจจุบัน) 1 ระบบ

เชิงคุณภาพ

ความโปร่งใส ตรวจสอบได้ ความรวดเร็วในการบริหารจัดการงบประมาณค่าใช้จ่ายรายหัว และสามารถทำให้เกิดการมีข้อมูลที่เกิดประโยชน์ต่อเจ้าของประวัติ ประชาชน หน่วยงาน กระทรวงและรัฐบาล

การดำเนินงานในปัจจุบันมีการประชุมหารือร่วมกับธนาคารกรุงไทย จำกัด เพื่อหารือในการดำเนินการจัดสรรเงินค่าเครื่องแบบนักเรียน และค่าอุปกรณ์การเรียนให้แก่ผู้ปกครองเพื่อลดภาระแก่สถานศึกษาในการจ่ายเงินรายหัวนักเรียน ผ่านแอปพลิเคชัน "เป่าตัง" เมื่อสรุปประเด็นสำคัญ ดังนี้

1. ภาพรวมการดำเนินการจัดสรรเงินค่าเครื่องแบบนักเรียนและค่าอุปกรณ์การเรียนให้แก่ผู้ปกครองของกระทรวงศึกษาธิการ เพื่อให้ธนาคารกรุงไทย จำกัด ศึกษาและดำเนินการออกแบบระบบ การดำเนินการจัดสรรเงินค่าเครื่องแบบนักเรียนและค่าอุปกรณ์การเรียนให้แก่ผู้ปกครอง

ปัจจุบันนักเรียนที่อยู่ในการศึกษาภาคบังคับ จะอยู่ในระดับตั้งแต่ชั้นประถมศึกษาปีที่ 1 – ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 และการศึกษาขั้นพื้นฐาน อยู่ในระดับตั้งแต่ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 4 - 6 รวมถึง ระดับชั้นปวช. 1 – 3 โดยทั้ง 2 กลุ่มจะได้รับค่าใช้จ่ายรายหัว ซึ่งจะแบ่งออกเป็น 5 หมวดหมู่ มีทั้งค่าใช้จ่ายที่สนับสนุนสถานศึกษา และค่าใช้จ่ายที่สนับสนุนเด็กนักเรียนหรือผู้ปกครอง โดยค่าใช้จ่ายที่สนับสนุนเด็กนักเรียนหรือผู้ปกครอง ประกอบด้วย ค่าอุปกรณ์การเรียน และค่าเครื่องแบบนักเรียน สถานศึกษาจะเป็นผู้ดำเนินการรับผิดชอบทั้งหมด ตามนโยบายของรัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการเล็งเห็นว่า หากค่าอุปกรณ์การเรียนและค่าเครื่องแบบนักเรียนสามารถจ่ายโดยตรงให้กับผู้ปกครองได้ จะเพิ่มความรวดเร็วที่ผู้ปกครองจะได้รับ รวมทั้งเกิดความโปร่งใสและช่วยเพิ่มความ

ถูกต้องของข้อมูล ลดความซ้ำซ้อน จึงเป็นที่มาของการจ่ายเงินค่ารายหัวนักเรียน ผ่านแอปพลิเคชัน "เป่าตัง" และวิธีการดำเนินงานของกระทรวงศึกษาธิการ มีการดำเนินการในการจัดเก็บข้อมูลเป็นรายบุคคล ซึ่งจะมีการเก็บเลขบัตรประจำตัวประชาชน 13 หลัก แต่ยังมีนักเรียนอีกกลุ่มหนึ่ง ที่ไม่มีหลักฐานทางทะเบียนราษฎร (เลข G code) ดังนั้น การจ่ายเงินค่าใช้จ่ายรายหัว จะแบ่งออกเป็น 2 กลุ่ม ประกอบด้วย นักเรียนที่เป็นคนไทย ซึ่งมีเลขบัตรประจำตัวประชาชน 13 หลัก และนักเรียนที่ไม่มีหลักฐานทางทะเบียนราษฎร (เลข G code) ซึ่งจากโครงการเยียวยาโควิด 19 ของกระทรวงศึกษาธิการ ได้ดำเนินการจ่ายเป็น 2 กลุ่มเช่นกัน แต่การจ่ายจะอยู่ในรูปแบบเงินสดผ่านสถานศึกษา โดยมีการยืนยันข้อมูลผ่านสถานศึกษา และระบุผู้ที่รับเงินเยียวยาซึ่งเป็นผู้ปกครองนักเรียน ขั้นตอนการดำเนินการของกระทรวงศึกษาธิการ จะโอนทุกหมวดให้กับสถานศึกษา สถานศึกษาจะจ่ายค่าอุปกรณ์การเรียนและค่าเครื่องแบบนักเรียนจ่ายให้ผู้ปกครอง ดังนั้น ในโครงการนี้ กระทรวงศึกษาธิการต้องการดำเนินการให้เส้นทางของการจ่าย 2 หมวด คือ จ่ายค่าอุปกรณ์การเรียน และค่าเครื่องแบบนักเรียน ผ่านแอปพลิเคชัน "เป่าตัง" อาจจะต้องทำการขออนุมัติการทำงานร่วมกันข้ามกระทรวงผ่าน คณะรัฐมนตรี (ครม.) จึงขอคำปรึกษาธนาคารกรุงไทย จำกัด เพื่อให้คำแนะนำที่จะเข้าร่วมโครงการ แอปพลิเคชัน "เป่าตัง" จะต้องดำเนินการอย่างไร และข้อมูลที่ต้องส่งให้กับธนาคารกรุงไทย จำกัด มีข้อมูลอะไรบ้าง รวมทั้งกระทรวงศึกษาธิการต้องมีค่าใช้จ่ายอะไรบ้าง ในการดำเนินโครงการในครั้งนี้ ในส่วนของจำนวนนักเรียนที่กระทรวงศึกษาธิการจัดเก็บในแต่ละปีการศึกษา แต่ละภาคเรียน มีประมาณ 10 ล้านคน และแบ่งกลุ่มเด็กนักเรียนเป็นประเภทการศึกษา ยกตัวอย่างเช่น สายสามัญรวมถึงเด็กพิการ ประมาณ

9 ล้านคน และสายอาชีวศึกษา ประมาณ 1 ล้านคน Timeline ในการจ่ายค่ารายหัวของแต่ละสังกัดจะไม่ตรงกัน

2. ขั้นตอนการทำงานของแอปพลิเคชัน "เป่าตัง" ที่ผ่านมากับโครงการต่าง ๆ

การแบ่งนักเรียนที่เป็นคนไทยและนักเรียนที่ไม่มีหลักฐานทางทะเบียนราษฎร สัดส่วนของนักเรียนที่เป็นคนไทย ประมาณ 99 เปอร์เซ็นต์ของจำนวนนักเรียนทั้งหมด และนักเรียนที่ไม่มีหลักฐานทางทะเบียนราษฎร ประมาณ 1 เปอร์เซ็นต์ของจำนวนนักเรียนทั้งหมด และการรับเงินค่าใช้จ่ายรายหัวจะจ่ายผ่านผู้ปกครองของนักเรียน ดังนั้น ผู้ปกครองจึงเป็นผู้เข้ามาใช้งานแอปเป่าตัง การจ่ายเงินค่ารายหัวนักเรียนของกระทรวงศึกษาธิการ คงต้องจ่ายผ่านแอปพลิเคชัน "เป่าตัง" ในทุก ๆ ปีของแต่ละภาคเรียน เฉพาะหมวดอุปกรณ์การเรียนและค่าเครื่องแบบนักเรียน แต่ปัจจุบันร้านค้าที่ต้องการจำหน่ายสินค้า ต้องมีการจดทะเบียนในแอปพลิเคชัน “ถุงเงิน” ร้านค้าสามารถจดทะเบียนได้เพียง 1 หมวด หากครบทั้ง 2 หมวด ต้องแจ้งธนาคารกรุงไทย จำกัด โดยนโยบายที่ผ่านมาของแอปพลิเคชัน "เป่าตัง" คือ ต้องรู้ตัวตนทางที่ได้รับเงินมาจากที่ไหน และปลายทางต้องตรวจสอบได้ว่าใช้จ่ายเงินเท่าไร สุดท้ายแอปพลิเคชัน "เป่าตัง" ต้องใช้กับร้านค้าที่เปิดแอปพลิเคชัน “ถุงเงิน” ไว้ และงบประมาณที่ผ่านมาของโครงการอื่น ๆ จะเป็นเงินกู้ของรัฐบาล เพราะฉะนั้นการดำเนินงานจะเป็นในส่วนของสำนักงานบริหารหนี้สาธารณะ กระทรวงการคลัง โดยกระทรวงการคลังจะเป็นผู้ดำเนินการบริหารเงินกู้ ส่วนการประเมินผลและการวัดผลในการกระจายเงินเป็นของสำนักงานสภาพัฒนาการเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ (สภาพัฒน์) ดังนั้น การนำเสนอเข้า ครม. จะเป็นของกระทรวงการคลัง แต่กระทรวงศึกษาธิการจะเป็นเงินงบประมาณประจำปีของกระทรวงศึกษาธิการ และมีอีก 9 กระทรวง ที่มีการจัดการศึกษา เช่น กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น กระทรวงมหาดไทย มหาวิทยาลัยการกีฬาแห่งชาติ กระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬา เป็นต้น อาจจะต้องเริ่มต้นที่กระทรวงศึกษาธิการก่อน เพื่อนำร่องการจ่ายเงินรายหัวนักเรียน ผ่านแอปพลิเคชัน "เป่าตัง" ยกตัวอย่างโครงการที่ดำเนินการของกระทรวง

แรงงาน ม.33 เรารักกัน สำนักงานประกันสังคม กระทรวงแรงงาน เป็นเจ้าของโครงการ (Project Owner) รับหน้าที่หลักในการประสานงานกับหน่วยงานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง ส่วนใหญ่จะเป็นหน่วยงานของภาครัฐในเรื่องการขอข้อมูล และการนำเสนอเข้า ครม. เจ้าของโครงการเป็นผู้นำเสนอธนาคารกรุงไทย จำกัด จะหน้าที่อำนวยความสะดวกในตัวของ Platform ที่เป็นช่องทางการกระจายเงินให้ถึงผู้ที่ได้รับสิทธิ์นั้น ๆ ความแตกต่างระหว่างโครงการ ม.33 เรารักกันกับโครงการคนละครึ่ง ทั้งที่เป็นเงินช่วยเหลือเหมือนกัน โครงการ ม.33 เรารักกันจะมีฐานข้อมูลจำนวนของผู้รับประกันสังคม สำนักงานประกันสังคมจะส่งข้อมูลมาให้กับธนาคารกรุงไทย จำกัด เพื่อใช้เป็นข้อมูลตั้งต้นที่จะได้รับสิทธิ์รับเงินจากโครงการ ม.33 เรารักกัน แต่ในส่วนของการโครงการคนละครึ่ง ผู้รับสิทธิ์ต้องเข้ามาลงทะเบียน เนื่องจากไม่มีฐานข้อมูลผู้รับสิทธิ์ ทุกคนมีสิทธิ์ได้รับแต่สิทธิ์มีจำกัด จึงต้องลงทะเบียนเข้ามารับสิทธิ์กัน

3. การดำเนินการเข้าร่วมโครงการ แอปพลิเคชัน “เป่าตัง” รายหัวนักเรียน กับธนาคารกรุงไทย จำกัด ในลำดับถัดไป

3.1 กระทรวงศึกษาธิการจัดส่งฐานข้อมูลรับสิทธิ์ เพื่อไว้ใช้เป็นฐานตั้งต้นให้กับธนาคารกรุงไทย จำกัด เพื่อให้ผู้รับสิทธิ์มากับสิทธิ์ผ่านแอปพลิเคชัน “เป่าตัง” จะแสดงเงื่อนไขในการกำหนดสิทธิ์การใช้เงินในส่วนที่เกี่ยวข้อง

3.2 กระทรวงศึกษาธิการกำหนดเงื่อนไขการ Cleansing ข้อมูลก่อนส่งให้ธนาคารกรุงไทย จำกัด หรือจะให้ธนาคารกรุงไทย จำกัด ช่วยในการตรวจสอบข้อมูลเพื่อลดความซ้ำซ้อนของแต่ละรอบที่จ่ายเงิน

3.3 ข้อมูลที่ต้องใช้ แอปพลิเคชัน “เป่าตัง” จะใช้เลขประจำตัวประชาชนเป็นหลัก และมีอายุ 18 ปีขึ้นไป ดังนั้น ผู้ปกครอง 1 คน อาจจะมีดูแลนักเรียนหลายคน (one to many) ผู้ปกครองต้องมีเลขประจำตัวประชาชน และผ่านกระบวนการ e-KYC (Electronic Know Your customer) เข้ามาเกี่ยวข้อง คือ 1) ตรวจสอบเลขประจำตัวประชาชนกับกรมการปกครอง ว่าเป็นบัตรประชาชนจริงและต้องมีสถานะ Active 2) ตรวจสอบ ไปโอเมทริกซ์ (Biometrics)

เช่น สแกนใบหน้า (Face Scan) จะต้องหาหรือ
สำหรับผู้ปกครองที่ไม่มีบัตรประชาชนในครั้งต่อไป

3.4 กระทรวงศึกษาธิการแจ้งจำนวน
ผู้ปกครองที่มี Smart Phone รวมทั้งแผนสำรองในกรณี
ที่ผู้ปกครองไม่มี Smart Phone อาจจะต้องหาหรือกัน
ในครั้งต่อไป

3.5 กระทรวงศึกษาธิการและ
ธนาคารกรุงไทย จำกัด ต้องดำเนินการจัดทำ MOU
ร่วมกันในการดำเนินโครงการครั้งนี้

3.6 กระทรวงศึกษาธิการ รวบรวม
จำนวนผู้ปกครองของนักเรียนมีจำนวนเท่าไร และ
สอบถามเชิงนโยบายเกี่ยวกับความจำเป็นในการจำกัด
การใช้งานในพื้นที่นั้น ๆ หรือไม่

3.7 ธนาคารกรุงไทย จำกัด จะขอหาหรือ
ผู้บริหารในเรื่องงบประมาณที่จะเกิดขึ้นในครั้งต่อไป

3.8 กระทรวงศึกษาธิการจะจำกัดประเภท
หมวดของร้านที่เข้าใช้งานอย่างไรบ้าง
ธนาคารกรุงไทย จำกัด ต้องดำเนินการแจ้งร้านค้าเพื่อ
เข้ามาสมัครในหมวดนั้น ๆ ใช้ระยะเวลาประมาณ 1
เดือน

3.9 ธนาคารกรุงไทย จำกัด ขอหาหรือ
เพิ่มเติม หากผู้รับสิทธิ์ต้องการเงินสด จะต้อง
ดำเนินการอย่างไร

3.10 ธนาคารกรุงไทย จำกัด ขอหาหรือ
เพิ่มเติมและจะนำเสนอรูปแบบในการประชุมครั้ง
ต่อไป

PART 4

ภารกิจด้านแพลตฟอร์ม

การบริหารจัดการและเว็บไซต์



ศทท.สป. ให้บริการระบบสำนักงานอัตโนมัติ (e-Office) เพื่อสนับสนุนการปฏิบัติงานของบุคลากร ในสังกัด สป. สำนักงาน กคณ. สช. ศธก. ศธจ. ให้สามารถใช้งานได้อย่างต่อเนื่อง มีประสิทธิภาพ โดยให้บริการระบบดังนี้



1.1 ระบบการลา คือ ระบบบริหารจัดการการลา รวมถึงการไปราชการสำหรับหน่วยงานราชการ ที่รองรับการลาตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการลาของข้าราชการ พ.ศ. 2555 โดยรองรับการลาหยุดทุกประเภท รวมทั้งรองรับกระบวนการขอลาหยุดและการอนุญาตให้ลาหยุดตามขั้นตอนของระเบียบทางราชการ

1.2 ระบบขอใช้รถ คือ ระบบบริหารจัดการการจองรถของหน่วยงานภายใน สป. ส่วนกลาง และสำนักงาน กคณ. อำนวยความสะดวกให้กับผู้จองใช้รถ และการบริหารจัดการการใช้รถยนต์ได้อีกด้วย

1.3 ระบบขอใช้ห้องประชุม คือ ระบบบริหารจัดการจองห้องประชุมได้อย่างสะดวกรวดเร็ว และลดระยะเวลาในการจองห้องประชุม โดยผู้ใช้งานสามารถบริหารจัดการจัดห้องประชุมให้รองรับกับความต้องการได้อย่างเต็มประสิทธิภาพ

1.4 ระบบสลิปเงินเดือน คือ ระบบจัดทำสลิปเงินเดือนในรูปแบบอิเล็กทรอนิกส์ไฟล์ สำหรับบุคลากรในสังกัดสป. สำนักงาน กคณ. สช. ศธก. ศธจ. โดยออกแบบหน้าสลิปเป็นแบบเดียวกับสลิปกระดาษรูปแบบเดิมและมีระบบยืนยันความปลอดภัยให้ผู้ใช้งานนำไปใช้เป็นหลักฐานในการทำธุรกรรมทางการเงินได้

1.5 ระบบ DPIS (Departmental Personnel Information System) พัฒนาโดยสำนักงาน ก.พ. เป็นระบบสารสนเทศทรัพยากรบุคคลระดับกรมสำหรับเป็นเครื่องมือช่วยในการบริหารจัดการเกี่ยวกับประวัติข้าราชการและลูกจ้างประจำ ให้ทันกับความต้องการ กฎ ระเบียบและเทคโนโลยีที่เปลี่ยนแปลง โดย ศทท.สป. จะทำหน้าที่บริหารจัดการและแก้ไขปัญหาการให้บริการเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่ายของระบบ DPIS และให้คำแนะนำ คำปรึกษา

ส่วนของการจัดเตรียมข้อมูลในการถ่ายโอนระบบเก่า ไปยังระบบใหม่ของ สำนักงาน ก.พ

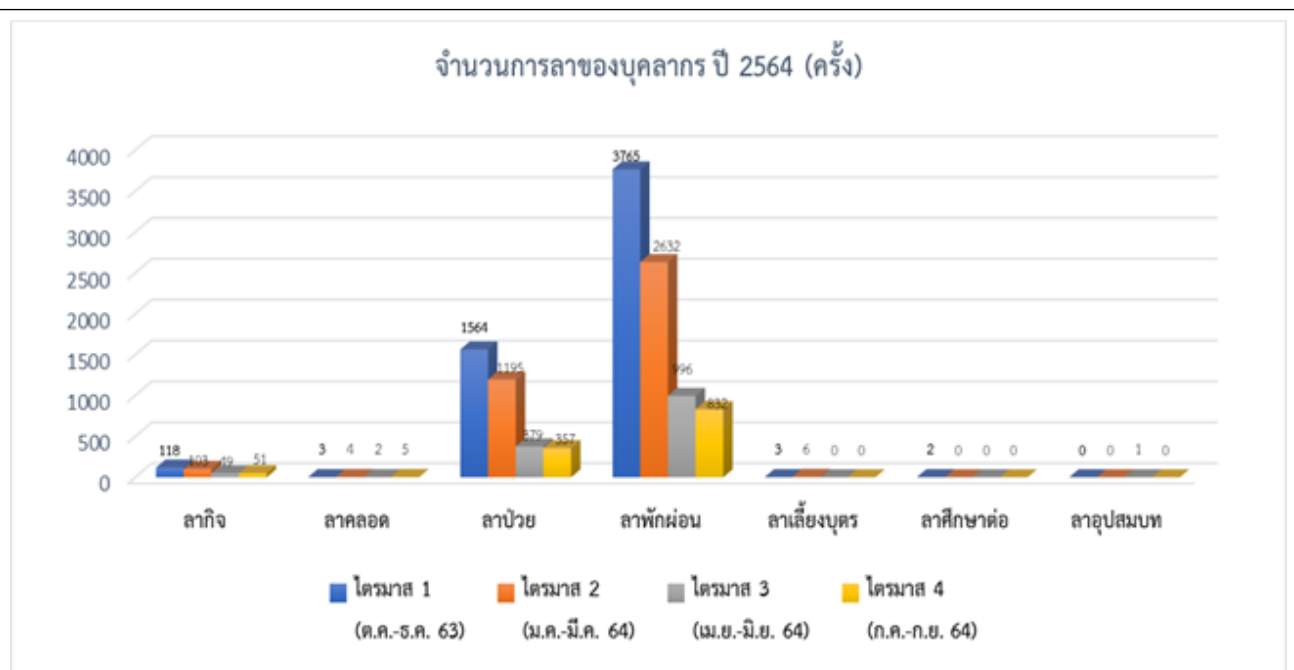
1.6 ระบบงบประมาณและจัดทำใบสำคัญ ตามระบบบัญชีเกณฑ์คงค้าง (e-Budget) เป็นระบบ บริหารจัดการ ควบคุม ติดตาม รายงานผล การใช้ เงินงบประมาณของหน่วยงานต่าง ๆ ในสังกัด สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ ตาม พระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี

1.7 ระบบประมวลผลข้อมูลเงินเดือน เป็น ระบบที่ประมวลผลเงินเดือนของบุคลากร รองรับ ข้าราชการพลเรือนสามัญ ข้าราชการครูและบุคลากร ทางการศึกษา พนักงานราชการ ลูกจ้างประจำ สามารถช่วยลดความซ้ำซ้อนในการทำงานของ เจ้าหน้าที่ ให้สามารถทำงานในกระบวนการ ที่เกี่ยวข้องกับการประมวลผลเงินเดือน ทุกกระบวนการได้ภายในระบบงานเดียว โดยจัดทำ ระบบนี้ให้แก่กลุ่มบริหารงานบุคคลเป็นผู้ใช้งาน

1.8 ระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ คือ ระบบที่ใช้ในการรับ-ส่งหนังสือ ค้นหา ติดตาม เส้นทางเดินของหนังสือ ให้บริการกับหน่วยงานใน สังกัด สป. สำนักงาน กคณ. สช. ศธภ. ศธจ.

สำหรับผลการดำเนินงานประจำปี ตั้งแต่ วันที่ 1 ตุลาคม 2563 ถึง 30 กันยายน 2564 สรุปผล การดำเนินงาน รายละเอียดดังต่อไปนี้

ตารางแสดงสถิติการใช้งานระบบลาของกลุ่มงาน / หน่วยงานในสังกัด ตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2563 ถึง 30 กันยายน 2564							
ไตรมาส	ประเภทการลา/จำนวนครั้งที่ลา						
	กิจ	คลอด	ป่วย	พักผ่อน	เลี้ยงบุตร	ศึกษาต่อ	อุปสมบท
ไตรมาส 1 (ต.ค.-ธ.ค. 63)	118	3	1,564	3,765	3	2	0
ไตรมาส 2 (ม.ค.-มี.ค. 64)	103	4	1,195	2,632	6	0	0
ไตรมาส 3 (เม.ย.-มิ.ย. 64)	49	2	379	996	0	0	1
ไตรมาส 4 (ก.ค.-ก.ย. 64)	51	5	357	832	0	0	0
รวมทั้งหมด	321	14	3,495	8,225	9	2	1
***จำนวนการลาของบุคลากรจำแนกตามประเภทการลา							



ภาพแสดงจำนวนการลาของบุคลากรจำแนกเป็นรายไตรมาสและประเภทการลา

จากการสรุปข้อมูลในระบบการลาของบุคลากรประจำปีงบประมาณ 2564 ระหว่าง 1 กันยายน 2563 ถึง 31 ตุลาคม 2564 จำแนกตามประเภทการลาในแต่ละรายไตรมาส พบว่า บุคลากรจะลาพักผ่อน ลาป่วย และลากิจมากที่สุด ไตรมาสที่ 1 และจะลดลงในไตรมาส ที่ 2 - 4 ตามลำดับ ส่วนลาคลอด ลาเลี้ยงบุตร ลาศึกษาต่อและลาอุปสมบท จะมีการลาในบางไตรมาส

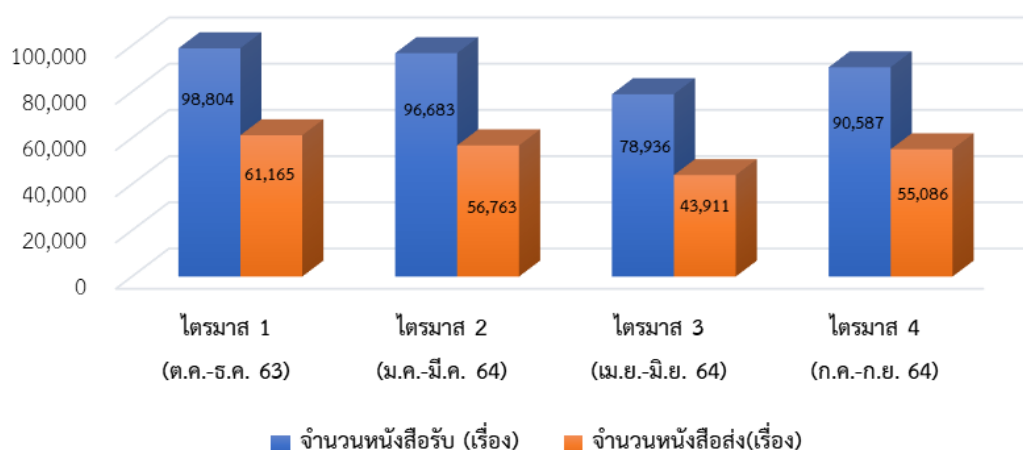
**ตารางแสดงจำนวนหนังสือรับ – ส่งหนังสือราชการในระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์
ตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2563 ถึง 30 กันยายน 2564**

ไตรมาส	จำนวนหนังสือรับ (เรื่อง)	จำนวนหนังสือส่ง (เรื่อง)
ไตรมาส 1 (ต.ค.-ธ.ค. 63)	98,804	61,165
ไตรมาส 2 (ม.ค.-มี.ค. 64)	96,683	56,763
ไตรมาส 3 (เม.ย.-มิ.ย. 64)	78,936	43,911
ไตรมาส 4 (ก.ค.-ก.ย. 64)	90,587	55,086
รวมทั้งหมด	365,010	216,925

จำนวนหนังสือรับ (เรื่อง) คือ จำนวนเรื่องที่สำนักงานนั้นและหน่วยงานภายใต้ได้รับนับรวมกัน (สป. กศน. สข.)

จำนวนหนังสือส่ง (เรื่อง) คือ จำนวนเรื่องที่สำนักงานนั้นและหน่วยงานภายใต้ได้ทำการออกเลขที่หนังสือ
นับรวมกัน (สป. กศน. สข.)

จำนวนการรับ-ส่งหนังสือราชการในระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ ปี 2564 (ฉบับ)



ภาพแสดงจำนวนการรับ-ส่งหนังสือราชการในระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์

จำแนกเป็นรายไตรมาส

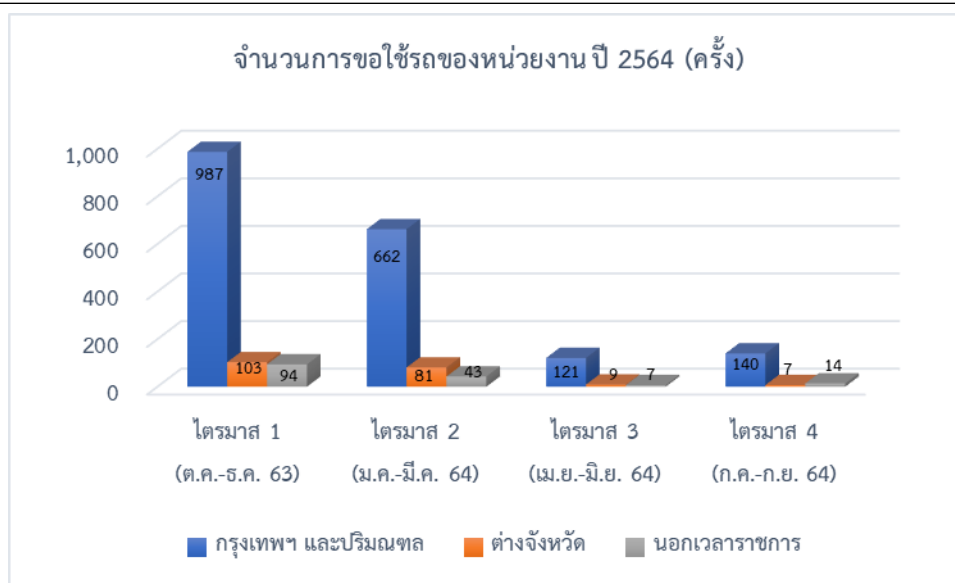
จากการรวบรวมข้อมูลจำนวนหนังสือรับ - ส่งในระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ ระหว่างไตรมาส 1 - ไตรมาส 4 พบว่าอัตราการใช้งานระหว่างไตรมาส 1 และไตรมาส 2 มีปริมาณการใช้งานมากกว่าไตรมาส 3 และเมื่อเข้าสู่ไตรมาส 4 ปริมาณการใช้งานเพิ่มมากขึ้น

ตารางแสดงจำนวนการขอใช้รถยนต์ราชการ สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ

ตั้งแต่ 1 ตุลาคม 2563 ถึงวันที่ 30 กันยายน 2564

ไตรมาส	กรุงเทพฯ และ ปริมณฑล	ไปราชการ ต่างจังหวัด	ปฏิบัติงานนอก เวลาราชการ
ไตรมาส 1 (ต.ค.-ธ.ค. 63)	987	103	94
ไตรมาส 2 (ม.ค.-มี.ค. 64)	662	81	43
ไตรมาส 3 (เม.ย.-มิ.ย. 64)	121	9	7
ไตรมาส 4 (ก.ค.-ก.ย. 64)	140	7	14
รวม	1,910	200	158

** จำนวนรวมของหน่วยงาน (สป. กศน.)



ภาพแสดงจำนวนการขอใช้รถราชการของหน่วยงาน ปี 2564 จำแนกจ่ายไตรมาส

จากภาพแสดงการขอใช้รถราชการของหน่วยงานปี 2564 ระหว่างวันที่ 1 ตุลาคม 2563 – 31 ตุลาคม 2564 จำแนกเป็นประเภทและรายไตรมาส โดยการขอใช้รถของหน่วยงานจะมีปริมาณมากที่สุดในไตรมาส 1 และแนวโน้มลดลงในไตรมาส 2 – 3 และเพิ่มขึ้นในไตรมาส 4 ในแต่ละประเภทของการขอใช้รถ

2. การเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ข้อมูล ข่าวสาร

การเผยแพร่ ประชาสัมพันธ์ข้อมูล ข่าวสารด้านการศึกษาและการเรียนรู้ด้านต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับกระทรวงศึกษาธิการ ให้แก่บุคลากร ในสังกัดกระทรวงศึกษาธิการและประชาชนทั่วไป ผ่านทาง

1

- เว็บไซต์กระทรวงศึกษาธิการ (<https://www.moe.go.th>)

2

- เว็บไซต์สำนักงาน ปลัดกระทรวงศึกษาธิการ (www.ops.moe.go.th)

3

- เว็บไซต์ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร (www.bict.moe.go.th)

นอกจากนี้ ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ได้พัฒนาระบบลงนามถวายพระพร เนื่องในโอกาสวันสำคัญต่าง ๆ สามารถสรุปจำนวน ผู้เข้าใช้งานระบบลงนามถวายพระพร รายละเอียดดังนี้

2.1 ระบบลงนามถวายพระพรเนื่องในโอกาส วันฉัตรมงคล 4 พฤษภาคม 2564 มีจำนวนผู้เข้าใช้งานระบบลงนามถวายพระพร ทั้งสิ้น 1,582 คน สามารถสรุปได้ดังนี้



เชิญร่วมลงนามถวายพระพร
เนื่องในโอกาสวันฉัตรมงคล 4 พฤษภาคม 2564

คำถวายพระพร
เลือกคำถวายพระพร

ตำแหน่ง
เลือกตำแหน่ง

หน่วยงานสังกัด
เลือกสังกัด

ชื่อ นามสกุล

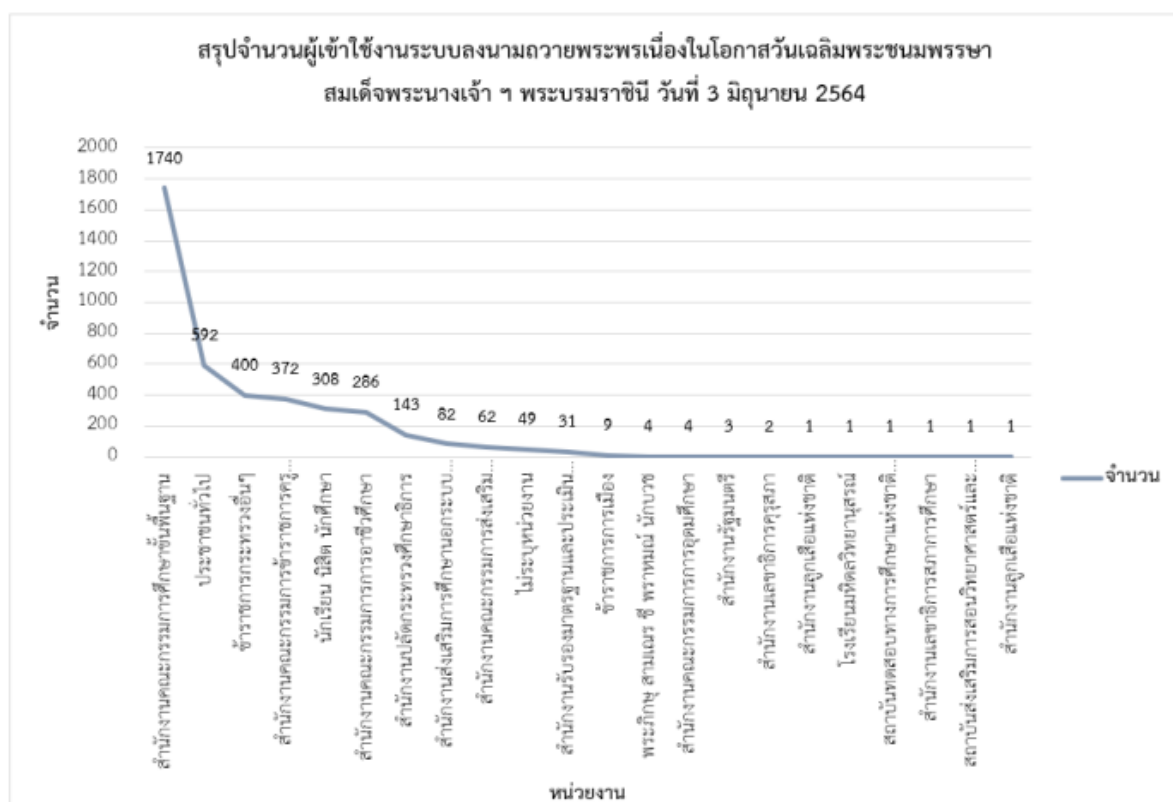
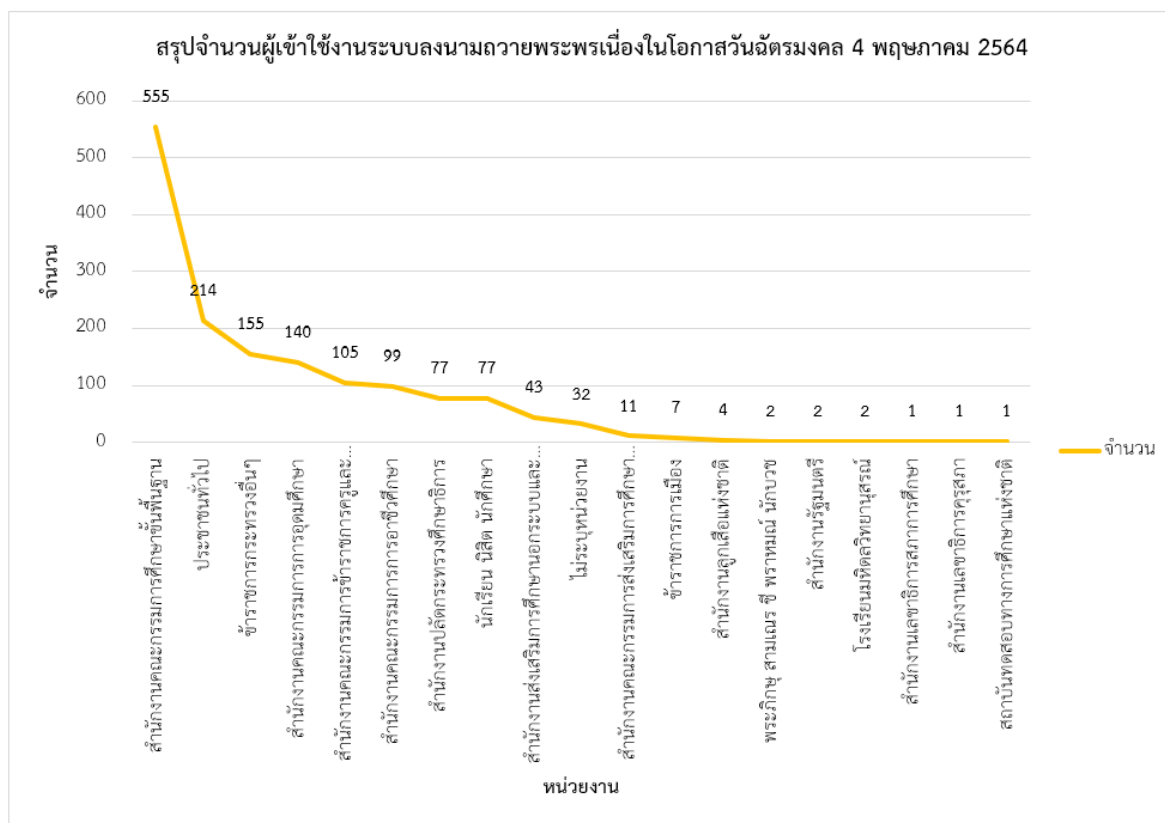
ถวายพระพร

© ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ

2.2 ระบบลงนามถวายพระพรเนื่องในโอกาส วันเฉลิมพระชนมพรรษา สมเด็จพระนางเจ้า ฯ พระบรมราชินี วันที่ 3 มิถุนายน 2564 ทั้งสิ้น 4,092 คน สามารถสรุปได้ดังนี้



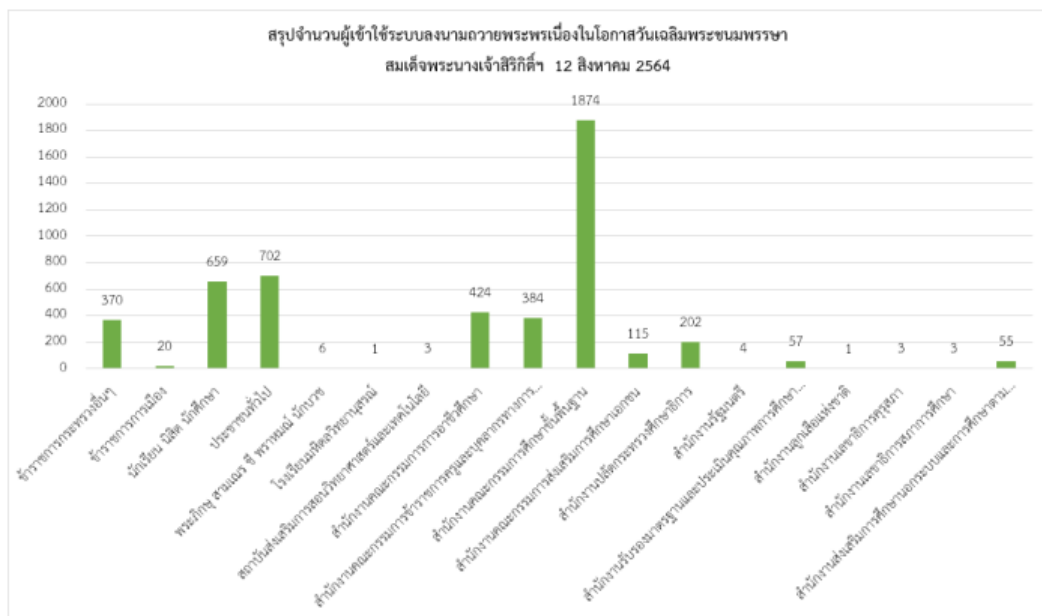
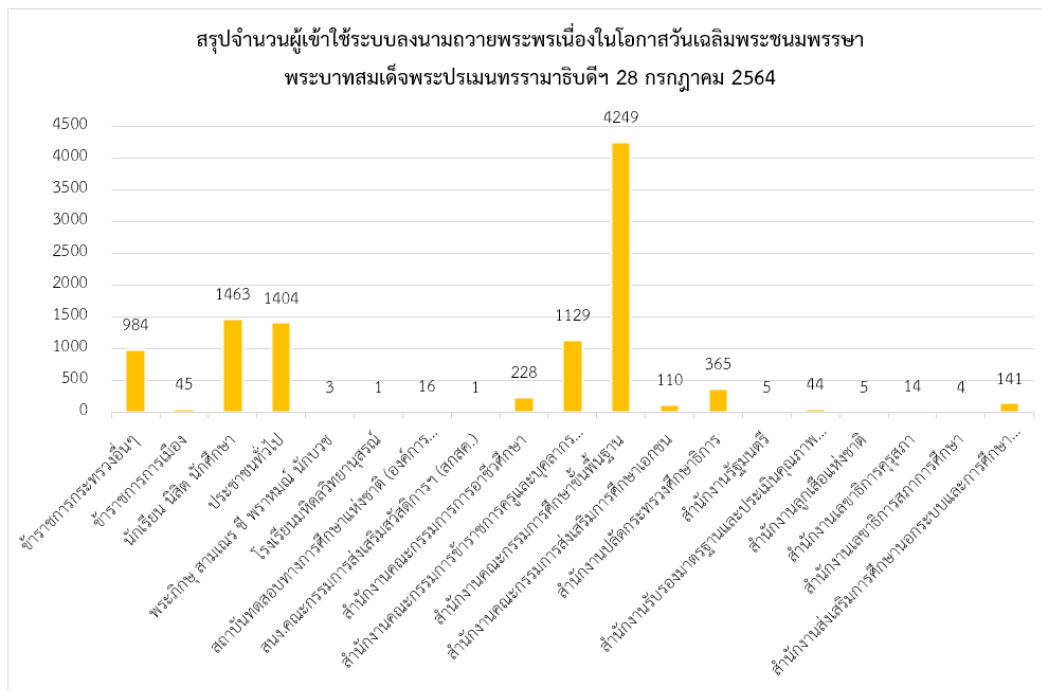
ขอเชิญชวนร่วมลงนามถวายพระพร
สมเด็จพระนางเจ้า ฯ พระบรมราชินี
เนื่องในโอกาสวันเฉลิมพระชนมพรรษา
วันที่ 3 มิถุนายน 2564
ระหว่างวันที่ 1 – 30 มิถุนายน 2564



2.3 ระบบลงนามถวายพระพรเนื่องในโอกาส
วันเฉลิมพระชนมพรรษา พระบาทสมเด็จพระ
พระปรเมนทรรามาธิบดีฯ 28 กรกฎาคม 2564
มีจำนวนผู้เข้าใช้งานระบบลงนามถวายพระพร
ทั้งสิ้น 10,211 คน สามารถสรุปได้ดังนี้



2.4 ระบบลงนามถวายพระพรเนื่องในโอกาส
วันเฉลิมพระชนมพรรษา สมเด็จพระนางเจ้า สิริกิตีฯ
12 สิงหาคม 2564 มีจำนวนผู้เข้าใช้งานระบบลงนาม
ถวายพระพรทั้งสิ้น 4,883 คน สามารถสรุปได้ดังนี้



3. ความก้าวหน้าในการดำเนินโครงการ

- จ้างบำรุงรักษาระบบงานสารบรรณ ระบบจัดเก็บเอกสาร และเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่าย พร้อมอุปกรณ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

เลขที่สัญญาจ้าง	- 478/2564
วันที่เริ่ม-สิ้นสุดสัญญา	- 1 กรกฎาคม 2564 - 30 กันยายน 2564
รายละเอียดการดำเนินงาน	- ระยะเวลาในการจ้าง 3 เดือน และ ต้องส่งมอบงาน 3 งาน
ผลการดำเนินโครงการ	- ดำเนินการแล้วเสร็จตามสัญญาจ้าง

- โครงการพัฒนาระบบสำนักงานอัจฉริยะ (Smart Office) ระยะที่ 2

เลขที่สัญญาจ้าง	- 28/2564
วันที่เริ่ม-สิ้นสุดสัญญา	- 7 กันยายน 2564 - 3 มิถุนายน 2565
รายละเอียดการดำเนินงาน	- ระยะเวลาในการส่งมอบงาน 5 งาน
ผลการดำเนินโครงการ	- ประชุม Kick Off - สำรวจและเก็บรวบรวมความต้องการของระบบงาน

- โครงการพัฒนาระบบเว็บไซต์กระทรวงศึกษาธิการและเว็บไซต์องค์กรในสังกัด
กระทรวงศึกษาธิการ

เลขที่สัญญาจ้าง	- 27/2564
วันที่เริ่ม-สิ้นสุดสัญญา	- 20 สิงหาคม 2564 - 15 กุมภาพันธ์ 2565
รายละเอียดการดำเนินงาน	- ระยะเวลาในการส่งมอบงาน 4 งาน
ผลการดำเนินโครงการ	- ประชุม Kick Off - อยู่ระหว่างตรวจรับงานงวดที่ 1

- จ้างที่ปรึกษาจัดทำมาตรฐานการพัฒนาแพลตฟอร์มของกระทรวงศึกษาธิการ

เลขที่สัญญาจ้าง	- 26/2564
วันที่เริ่ม-สิ้นสุดสัญญา	- 4 สิงหาคม 2564 - 2 มีนาคม 2565
รายละเอียดการดำเนินงาน	- ระยะเวลาในการส่งมอบงาน 4 งาน
ผลการดำเนินโครงการ	- ประชุม Kick Off - ตรวจรับงานงวดที่ 1 เรียบร้อยแล้ว

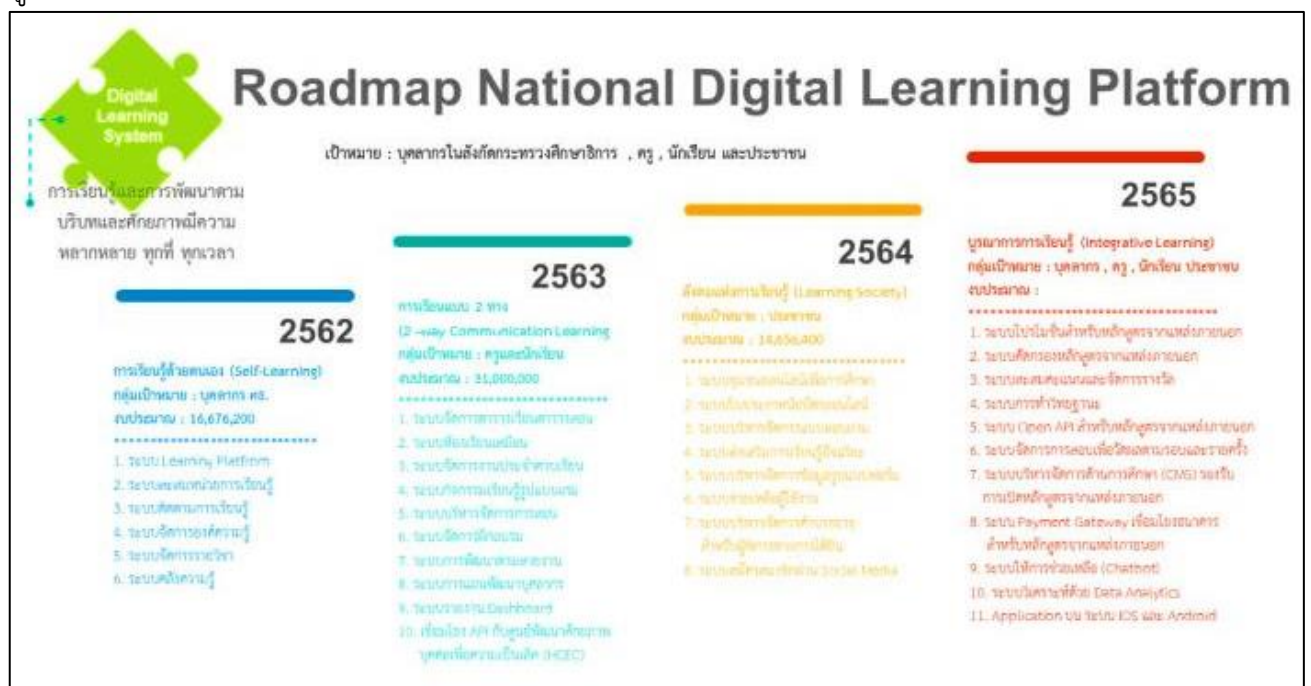
A person is sitting on a light-colored, textured couch, using a silver laptop. They are wearing blue and white plaid pants and dark grey socks with red tips and small white polka dots. The background shows a large window with a view of a cityscape and a hanging plant with dark leaves and white flowers.

PART 5

ภารกิจด้านแพลตฟอร์มการเรียนรู้
และสื่อสังคมออนไลน์

1. งานพัฒนาดิจิทัลแพลตฟอร์มเพื่อการเรียนรู้แห่งชาติ (National Digital Learning Platform)

ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารได้
ดำเนินการจัดทำแผนโครงการดิจิทัลแพลตฟอร์ม
เพื่อการเรียนรู้แห่งชาติ (National Digital Learning
Platform) ซึ่งมีกำหนดการดำเนินโครงการทั้งสิ้น 4
ระยะ ตั้งแต่ปีงบประมาณ 2562 ถึง 2565 ปัจจุบัน
อยู่ในช่วงการพัฒนาในระยะที่ 2



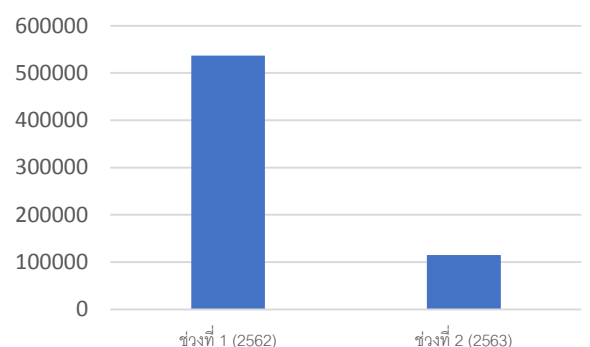
ภาพ NDLP Roadmap

มีผลการดำเนินงานในปีงบประมาณ 2564
ตั้งแต่เดือนตุลาคม 2563 - กันยายน 2564 ดังนี้

1.1 ผู้ใช้งาน

กลุ่มเป้าหมายของผู้ใช้งานระบบดิจิทัล
แพลตฟอร์มเพื่อการเรียนรู้แห่งชาติ (National
Digital Learning Platform) ในระยะที่ 2 จะเป็น
กลุ่มของนักเรียน ครู บุคลากรทางการศึกษา โดย
รวบรวมมาจากจำนวนผู้ใช้งานที่เข้ามาลงทะเบียน
ใช้งานระบบ ตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2563 จนถึง 30
กันยายน 2564 พบว่ามีจำนวนทั้งสิ้น 114,884 เมื่อ
เปรียบเทียบกับผลการดำเนินงานของโครงการฯ ในช่วง

ที่ 1 (ปีงบประมาณ 2562) จะมีจำนวนผู้ใช้งานใน
ระบบทั้งสิ้น 536,472 คน ซึ่งลดลงมา 421,588 คน

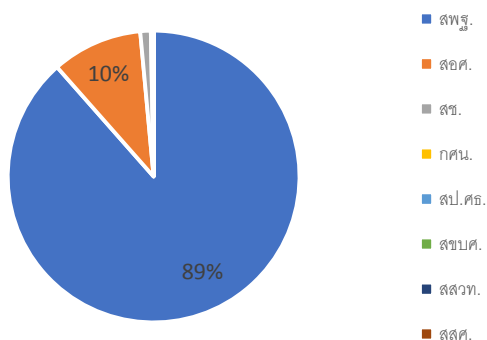


ภาพแผนภูมิเปรียบเทียบจำนวนผู้ใช้งาน
ในช่วงที่ 1 และช่วงที่ 2

ข้อมูลของผู้ใช้งานสามารถนำมาวิเคราะห์ได้ในหลายมิติ ดังนี้

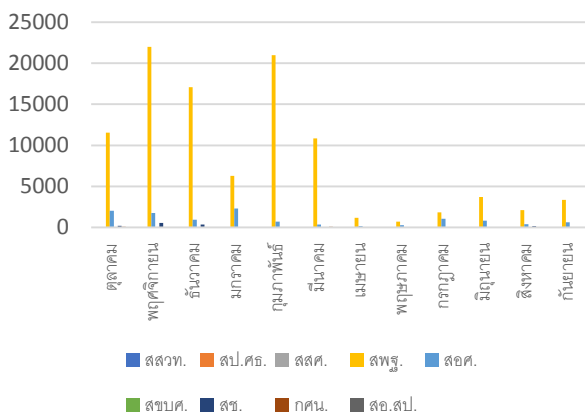
1.1.1 ผู้ใช้งานรายสังกัด

ผู้ใช้งานหลักของระบบจะเป็นผู้ใช้งานที่อยู่ในสังกัดของกระทรวงศึกษาธิการ โดยการดำเนินงานโครงการในช่วงที่ 2 (ปีงบประมาณ 2563) นั้นมีผู้ใช้งานจาก สพฐ. มากที่สุด คิดเป็นร้อยละ 89 และมีผู้ใช้งานจาก สอศ. คิดเป็นร้อยละ 10



ภาพแผนภูมิวงกลมแสดงร้อยละของผู้ใช้รายสังกัด

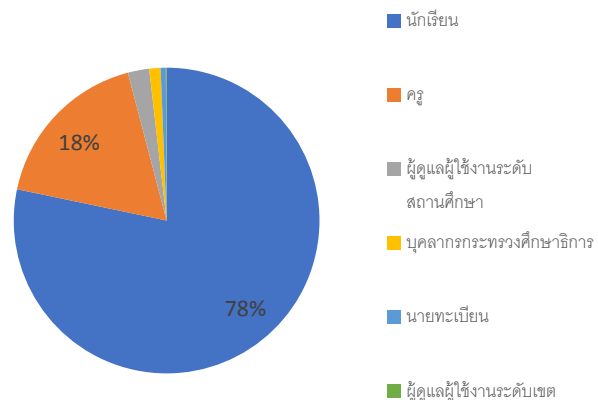
และผู้ใช้งานของแต่ละสังกัดได้เข้ามาลงทะเบียนมากที่สุดในช่วงไตรมาสที่ 1 ในเดือนพฤศจิกายน 2563 ซึ่งมีจำนวนผู้ลงทะเบียนใหม่จำนวน 24,340 คน และน้อยที่สุดในช่วงไตรมาสที่ 3 ในเดือนเมษายน 2564 มีจำนวน 1,323 คน



ภาพแผนภูมิแท่งแสดงจำนวนของผู้ใช้รายสังกัด

1.1.2 ประเภทของผู้ใช้

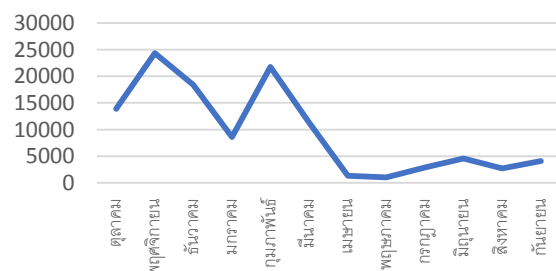
กลุ่มเป้าหมายของผู้ใช้งานระบบดิจิทัลแพลตฟอร์มเพื่อการเรียนรู้แห่งชาติ (National Digital Learning Platform) ในระยะที่ 2 จะเป็นกลุ่มของนักเรียน ครู บุคลากรทางการศึกษา โดยจะมีกลุ่มของนักเรียนเป็นผู้ใช้งานมากที่สุดคิดเป็นร้อยละ 78 รองลงมาได้แก่กลุ่มของครู คิดเป็นร้อยละ 18



ภาพแผนภูมิวงกลมแสดงร้อยละของผู้ใช้แต่ละประเภท

1.2 การใช้งานระบบ

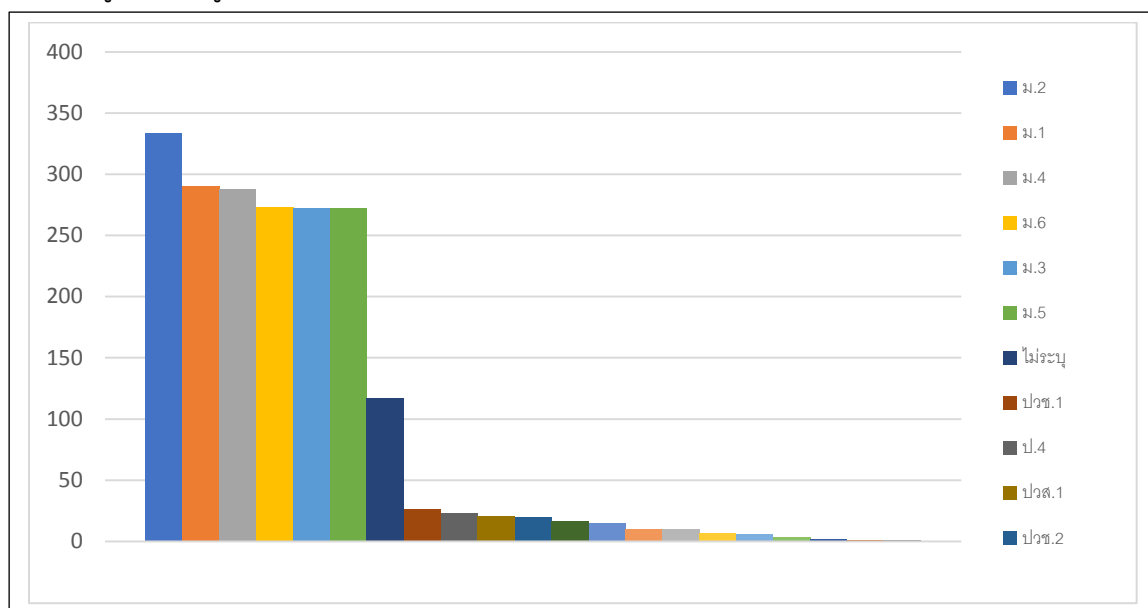
การเข้าใช้งานระบบจะเก็บข้อมูลจากปริมาณการเข้าใช้งานระบบของผู้ใช้งานภายใน 1 วัน โดยข้อมูลถูกรวบรวมจากระบบ Google Analytic และนำมาสร้างเป็นแผนภูมิ ซึ่งแสดงให้เห็นว่าการใช้งานระบบ มีจำนวนสูงที่สุดในช่วงไตรมาสที่ 1 เดือนพฤศจิกายน 2563 และต่ำที่สุดในไตรมาสที่ 3 เดือนพฤษภาคม 2564 และเพิ่มสูงขึ้นในช่วงเดือนถัดไป



ภาพแสดงแผนภูมิเส้นแสดงจำนวนผู้เข้าใช้งานระบบ

1.3 สื่อการเรียนรู้

สื่อการเรียนรู้ของระบบดิจิทัลแพลตฟอร์มเพื่อการเรียนรู้แห่งชาติ (National Digital Learning Platform) จะอยู่ในรูปแบบของวิดีโอ เสียง รูปภาพ ไฟล์เอกสารต่าง ๆ โดยทำการรวบรวมจากหน่วยงานต่าง ๆ ทั้งที่มีอยู่แล้ว หรือสร้างขึ้นใหม่ และนำเข้าสู่ระบบตามหลักสูตรที่ตรงกับวิชาของสื่อ นั้น ๆ โดยมีจำนวนสื่อที่ถูกนำเข้าสู่ระบบแล้วทั้งสิ้น 2,009 สื่อ



ภาพแสดงจำนวนสื่อการเรียนรู้จำแนกตามระดับชั้น

2. ระบบเฝ้าระวังภัยเพื่อการสื่อสารองค์กรผ่านสื่อสังคมออนไลน์

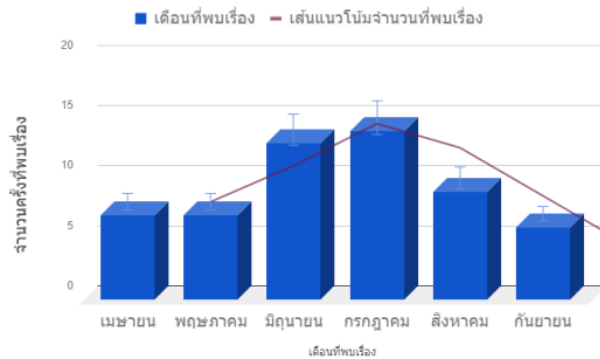
ระบบเฝ้าระวังภัยเพื่อการสื่อสารองค์กรผ่านสื่อสังคมออนไลน์ เป็นระบบที่นำมาช่วยเฝ้าระวังข้อมูลหรือข้อคิดเห็นที่สุ่มเสี่ยงต่อภาพลักษณ์ของกระทรวงศึกษาธิการบนโซเชียลมีเดีย ระบบมีการทำงานตรวจจับข้อมูลแบบเรียลไทม์ จากโซเชียลมีเดียชั้นนำหลักๆ อาทิ Facebook, Instagram, YouTube, Twitter, News, Blogs, Videos, Forums, Website

ในปีงบประมาณ 2564 ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ได้ทำการสรุปและรายงานผลเสนอผู้บริหารเป็นรายสัปดาห์ ทั้งสิ้น 24 สัปดาห์ ซึ่งมีหัวข้อที่ได้ทำการเฝ้าระวังทั้งสิ้น 52 หัวข้อ ดังนี้

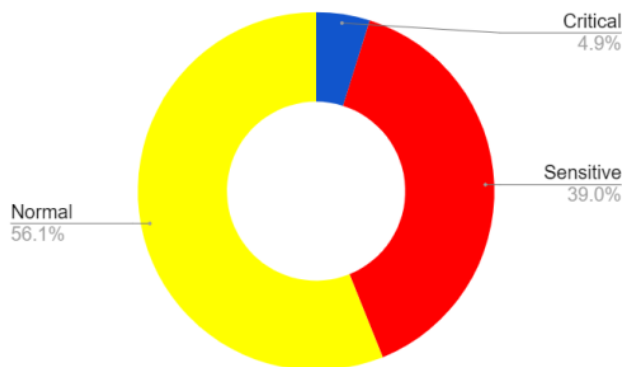
- | | | | |
|--------------------------------------|--------------------------------|--|--|
| ● ครูนก | ● คีนค่าเทอม | ● รรชื่อดังย่านท่าอากาศยานนานาชาติภูเก็ต | ● ครูตบป้องหูนักเรียน |
| ● ดราม่าเงินเดือนครู 5,000 | ● แต่งชุดนักเรียนเรียนออนไลน์ | ● ตัดกระโปรงนักเรียน | ● โรงเรียนหน้าเขาไม่เอาเผด็จการ |
| ● รรปสดชื่อดังติดสถานีตำรวจ | ● ครูแซทนิทานนักเรียน | ● นาดสิน | ● เลิกเรียนไปกระทรวง |
| ● โรงเรียนชื่อดังย่านคลองกระแซง | ● เคารพธงชาติออนไลน์ | ● ลดค่าเทอม | ● ครูเห็นล้วงละเมิดทางเพศนักเรียน |
| ● ครูซื้อคอมให้นักเรียน | ● การเรียนออนไลน์ | ● ทรงผมบังเพื่อน | ● ครูล้อปมด้อยนักเรียน |
| ● ครูไม่ใช้วิชาชีพขั้นสูง | ● เปิดเทอม 14 มิ.ย | ● ครูภาษาไทยขู่สาวลูกศิษย์ | ● ภาคิณนักเรียน |
| ● เลื่อนเปิดเทอม | ● ความปลอดภัยของนักเรียน | ● คลัสเตอร์โรงเรียน | ● หนูรู้หนูมันแล้ว |
| ● ครูพละเห็น | ● ครูเหยี่ย่านลาดพร้าว | ● น้องฉันต้องได้เรียน | ● ยุคเสมอฉาว |
| ● โรงเรียนหญิงล้วนชื่อดังย่านอโศก | ● กูจะเป็นเพศอะไรก็เรื่องของกู | ● ปรับโรงเรียนเป็นโรงพยาบาลสนาม | ● เยียวยานักเรียน2000 |
| ● ครูพร้อม | ● ปิดโรงเรียน | ● เยียวยา 2000 | ● ตลาดนัดการเรียนรู้ออนไลน์วังจันทร์เกษม |
| ● ครูดำนักเรียน | ● นักเรียนตีบุกกระทรวง | ● ครูตำหนินักเรียนนมเล็ก | ● เปิดเทอม 1 พ.ย |
| ● สหภาพนักเรียนแสดงจุดยืนหน้ากระทรวง | ● เพื่อนแหวงในโรงเรียน | ● ครูโมโหนักเรียน | ● หลักสูตรฐานสมรรถนะ |
| ● ด้าน พรบ การศึกษา | ● ทิ้งกล่องนมโรงเรียน | ● ทวงคืนอนาคตเรา | ● ไม่เรียนออนไลน์แล้วอี๊สัส |

โดยสามารถสรุปแต่ละหัวข้อในเชิงสถิติออกมาเป็นกราฟดังนี้

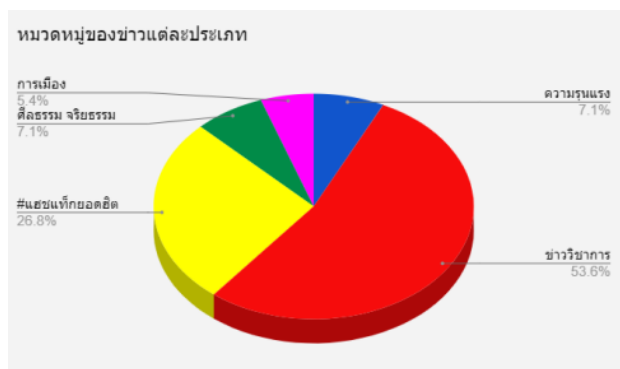
สรุปจำนวนครั้งที่พบเหตุการณ์ จำแนกตามรายเดือน



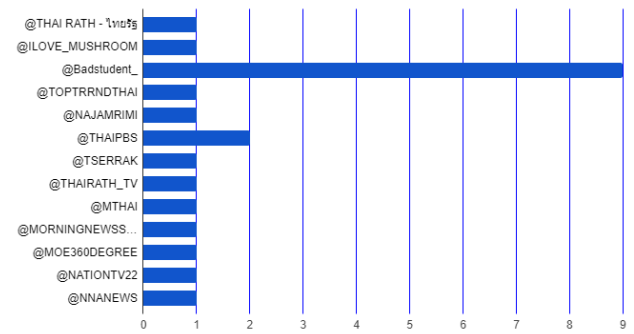
สรุปความรุนแรงของข่าว



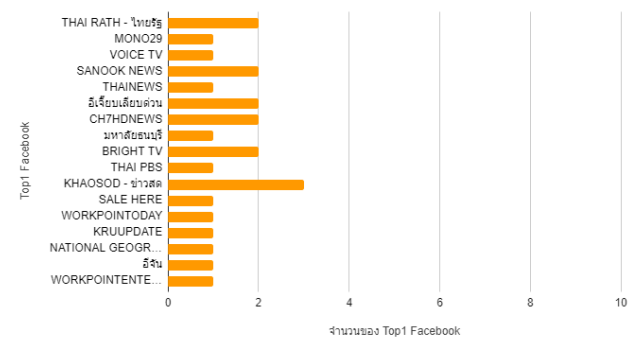
สรุปหมวดหมู่ของข่าว



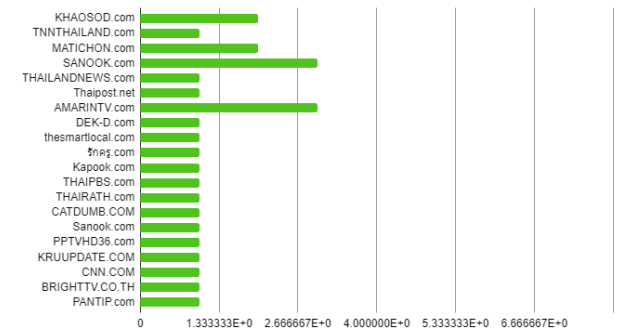
แหล่งข่าวที่มีผู้พบเห็นมากที่สุดใน Twitter



แหล่งข่าวที่มีผู้พบเห็นมากที่สุดใน Facebook



แหล่งข่าวที่มีผู้พบเห็นมากที่สุดในเว็บไซต์



การทำงานเกี่ยวกับระบบเฝ้าระวังภัยเพื่อการ
สื่อสารองค์กรผ่านสื่อสังคมออนไลน์ ศูนย์เทคโนโลยี
สารสนเทศและการสื่อสาร ต้องมีการประสานงาน
กับหน่วยงานต่างๆ ดังนี้

รายชื่อหน่วยงานที่ต้องประสานงานในระดับกระทรวง

หน่วยงาน/สถานที่ติดต่อ	อีเมล	เฟสบุ๊กเพจ	สายด่วน/โทรศัพท์
สำนักนายกรัฐมนตรี http://www.1111.go.th		https://th-th.facebook.com/OPM.Society	1111
กระทรวงการต่างประเทศ http://www.mfa.go.th		https://www.facebook.com/ThaiMFA	0-2203-5000
กระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ http://www.m-society.go.th	society@m-society.go.th	https://www.facebook.com/Msociety.go.th	1300
กระทรวงคมนาคม http://www.mot.go.th	webmastermot@mot.go.th	https://www.facebook.com/sod.mot	1356
กระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม http://www.mdes.go.th	pr@mdes.go.th	https://www.facebook.com/prmdes.official	02-1416747
กระทรวงวัฒนธรรม https://www.m-culture.go.th	webmaster@m-culture.go.th	https://www.facebook.com/prculture	1765
กระทรวงสาธารณสุข https://www.moph.go.th	mophpr@gmail.com complain@health.moph.go.th	https://www.facebook.com/fanmoph	0-2590-1000
ศูนย์ปราบปรามอาชญากรรมทางเทคโนโลยี		https://www.facebook.com/tacticspolice	1155
สำนักงานตำรวจแห่งชาติ http://www.royalthaipolice.co.th	info@royalthaipolice.go.th	https://th-th.facebook.com/royalthaipolice	1599

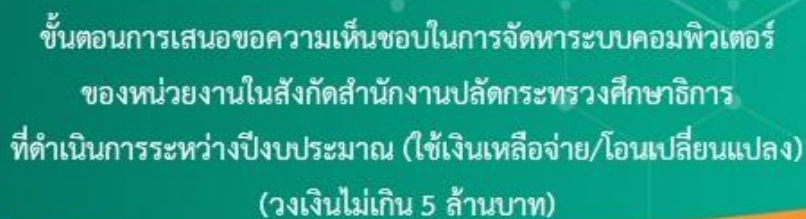
รายชื่อหน่วยงานย่อยที่เกี่ยวข้องที่ต้องประสานงานเฉพาะเรื่อง

หน่วยงาน/สถานที่ติดต่อ	อีเมล	เฟสบุ๊กเพจ	สายด่วน/โทรศัพท์
สำนักงานคณะกรรมการข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา https://www.otepc.go.th/th	otepcs@moe.go.th		0-2280-2835
สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา (ประเทศไทย) http://www.vec.go.th		https://www.facebook.com/vec.pr	0-2281-5555
กระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม http://www.mua.go.th		https://www.facebook.com/sciencethailand	1313
สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน https://www.obec.go.th	smart@obecmail.obec.go.th	https://www.facebook.com/obec.go.th	02-288-5511
สำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมสวัสดิการและสวัสดิภาพครูและบุคลากรทางการศึกษา http://www.otep.go.th	webadmin@otep.mail.go.th	https://www.facebook.com/smartotep2017	02-282-3831
คุรุสภา http://www.ksp.or.th/ksp2018		https://www.facebook.com/Khurusaphaofficial	02-304-9899
สำนักงานดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม https://www.onde.go.th	pr.onde@onde.go.th	https://www.facebook.com/sawdorrrchor	02-142-1202
สำนักงานคณะกรรมการรักษาความมั่นคงปลอดภัยไซเบอร์แห่งชาติ https://www.etda.or.th	webmaster@etda.or.th	https://www.facebook.com/ETDA.Thailand	0-2123-1234
กรมกิจการเด็กและเยาวชน (ดย.) http://dcy.go.th/webnew/main/index.php	admin@dcy.go.th	https://www.facebook.com/DepartmentofChildrenandYouth	02-255-5850-7 02-253-9116-7
กรมพินิจและคุ้มครองเด็กและเยาวชน http://www.djop.go.th		https://www.facebook.com/pr.djop.moj	02-141-6470
มูลนิธิศูนย์พิทักษ์สิทธิเด็ก http://www.thaichildrights.org	cpcrheadoffice1981@gmail.com	https://www.facebook.com/cpcr.cpcr	1300 0-2412-1196
มูลนิธิสายเด็ก https://www.thaingo.org	webmaster@thaingo.org	https://www.facebook.com/Thaingo-JOBs	1387
มูลนิธิวิวัฒนาทางสกุลเพื่อเด็กและสตรี https://pavenafoundation.or.th	pavena1134@hotmail.com	https://www.facebook.com/pavenafoundation	1134



PART 5

ข่าว ศทก. ONE PAGE

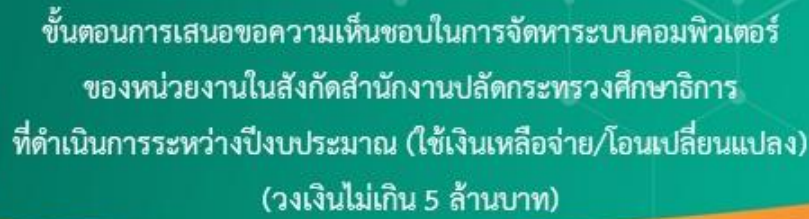


ชั้นตอนการเสนอขอความเห็นชอบในการจัดหาระบบคอมพิวเตอร์ ของ
หน่วยงานในสังกัด สป. (ยกเว้น สำนักงาน ก.ค.ศ. สำนักงาน กศน. และ สว.)



- 1) หน่วยงานจัดทำแบบรายงานการขอเปลี่ยนแปลงเงินจัดสรร/แบบข้อเสนองบประมาณ รายจ่ายประจำปี โดยมีรายละเอียดของโครงการ/รายการครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์เดิม และโครงการ/รายการที่จะจัดหาใหม่พร้อมระบุเหตุผลความจำเป็น และแนบรายละเอียดคุณลักษณะครุภัณฑ์อ้างอิงตามเกณฑ์ราคากลางของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม หากไม่ใช้ราคากลาง ต้องแนบใบเสนอราคาที่ได้มีการสำรวจตลาดอย่างน้อยจำนวน 3 ราย
- 2) เสนอขอความเห็นชอบในการจัดหาครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ไปยังศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร สป. และขออนุมัติใช้เงินจัดสรรเหลือจ่ายและเปลี่ยนแปลงเงินจัดสรรประจำปีงบประมาณ ไปยังสำนักนโยบายและยุทธศาสตร์ สป. ในคราวเดียวกัน
- 3) ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร จะพิจารณาเอกสารและรายการครุภัณฑ์ที่จะจัดหา เพื่อเสนอเป็นข้อมูลประกอบการพิจารณาของผู้บริหารเทคโนโลยีสารสนเทศระดับสูง ประจำส่วนราชการ
- 4) ผู้บริหารเทคโนโลยีสารสนเทศระดับสูง ประจำส่วนราชการ พิจารณาให้ความเห็นชอบรายการ/โครงการ พร้อมลงนามแบบ บร.1
- 5) ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร แจ้งผลการพิจารณาให้หน่วยงาน และสำนักนโยบายและยุทธศาสตร์ ทราบ
- 6) หน่วยงานดำเนินการจัดหาตามระเบียบงบประมาณ และ พ.ร.บ. การจัดซื้อจัดจ้างฯ ต่อไป





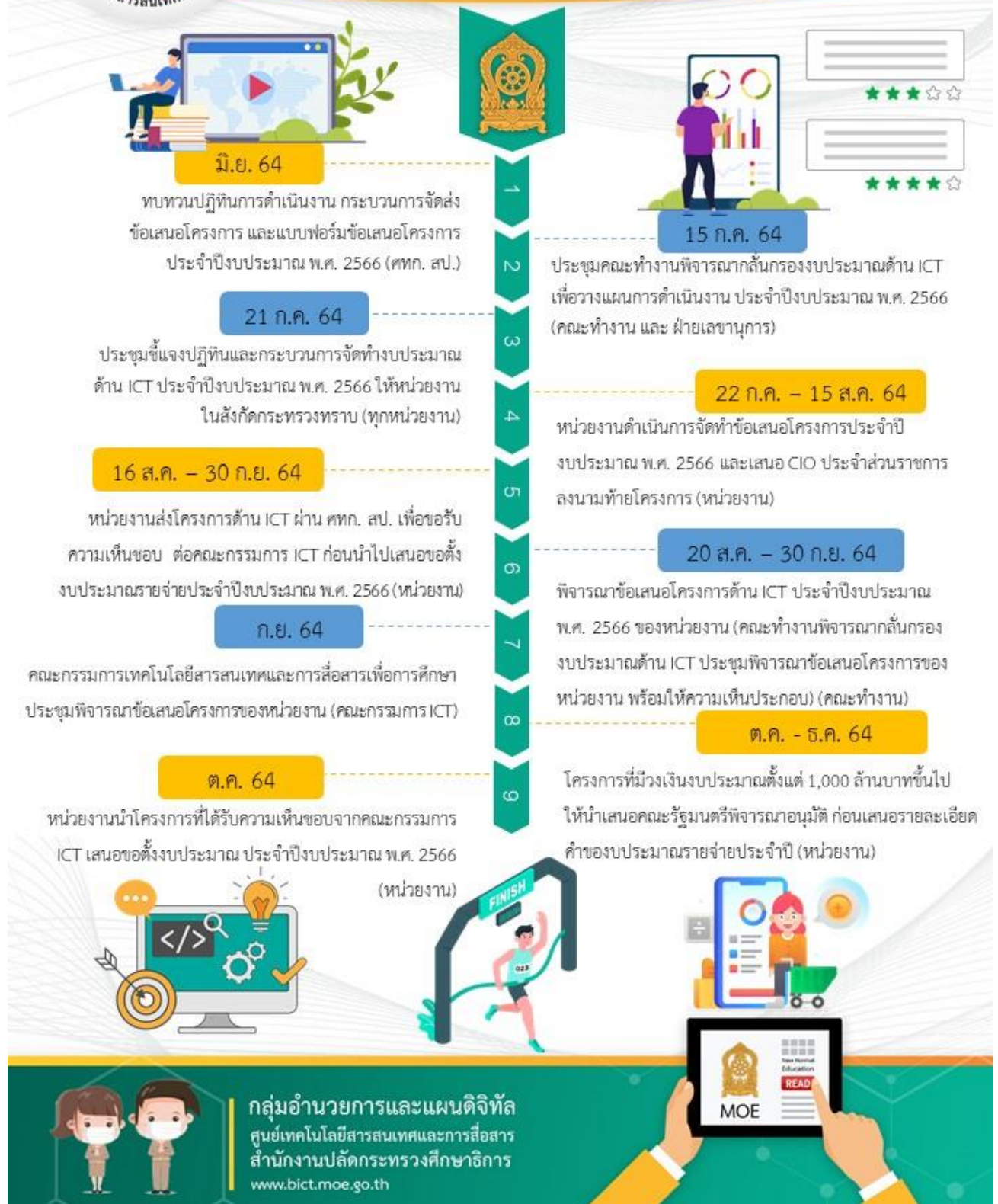
- 1) หน่วยงานจัดทำรายละเอียด รายการ/โครงการที่จะขออนุมัติใช้เงินเหลือจ่ายและเปลี่ยนแปลงเงินจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ... เสนอ CIO ประจำปีส่วนราชการลงนาม
- 2) หน่วยงานเสนอปลัดกระทรวงศึกษาธิการ เพื่อขออนุมัติใช้เงินเหลือจ่ายและเปลี่ยนแปลงเงินจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ...
- 3) หน่วยงานเสนอขอความเห็นชอบในการจัดหาระบบระบบคอมพิวเตอร์ โดยมีรายละเอียดของรายการที่จะจัดหาใหม่ พร้อมระบุเหตุผลความจำเป็น และแนบรายละเอียดคุณลักษณะครุภัณฑ์อ้างอิงตามเกณฑ์ราคากลางของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม และหากไม่ใช่ราคากลาง ต้องในแนบใบเสนอราคาที่ได้มีการสำรวจตลาดอย่างน้อยจำนวน 3 ราย
- 4) ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร สป. จะพิจารณาเอกสารและรายการครุภัณฑ์ที่จะจัดหา เพื่อเสนอเป็นข้อมูลประกอบการพิจารณาของผู้บริหารเทคโนโลยีสารสนเทศระดับสูง ประจำปีส่วนราชการ (CIO สป.)
- 5) ผู้บริหารเทคโนโลยีสารสนเทศระดับสูง ประจำปีส่วนราชการ (CIO สป.) พิจารณาให้ความเห็นชอบรายการ/โครงการพร้อมลงนามแบบ บร.1
- 6) ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร แจ้งผลการพิจารณาให้หน่วยงาน และสำนักนโยบายและยุทธศาสตร์ ทราบ
- 7) หน่วยงานดำเนินการจัดหาดำเนินการงบประมาณ และ พ.ร.บ. การจัดซื้อจัดจ้างฯ ต่อไป

กลุ่มอำนวยการและแผนดิจิทัล
ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร
สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ
www.bict.moe.go.th





ปฏิทินการขอรับความเห็นชอบโครงการ
ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร กระทรวงศึกษาธิการ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566





ประชุมคณะกรรมการพิจารณากันกรองงบประมาณ ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร กระทรวงศึกษาธิการ ครั้งที่ ๗/๒๕๖๔

วันที่ ๒๓ กันยายน ๒๕๖๔ เวลา ๐๙.๐๐ – ๑๓.๓๐ น.

ณ ห้องประชุมอิตีบี คลัสเตอร์ ชั้น ๕ อาคารรัชมิ่งคลาสิค กระทรวงศึกษาธิการ
และผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์



ประธานการประชุม : รองศาสตราจารย์ ยืน ภู่วรวรรณ (ผู้ทรงคุณวุฒิ)

ผู้เข้าร่วมประชุม : นายวัชร ฉัตรวิริยะ (ผู้ทรงคุณวุฒิ) นายอาคม ศาณศิลป์ ผู้อำนวยการศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร สป. ผู้แทน สช. (ผู้เสนอโครงการ) ผู้แทน สป. (ผู้เสนอโครงการ) และเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง

วัตถุประสงค์ : เพื่อพิจารณากันกรองงบประมาณโครงการ จำนวน ๗ โครงการ ดังนี้

- ๑) โครงการปรับปรุงระบบงานทะเบียน สำหรับโรงเรียนเอกชนให้รองรับการศึกษา ระดับปฐมวัยและงานบริการประชาชนด้านการศึกษาเอกชน (สช.)
- ๒) โครงการจัดตั้งศูนย์ข้อมูลกลางกระทรวงศึกษาธิการ (MOE Data Center) (ศทก. สป.)
- ๓) โครงการจัดทำระบบการประชุมทางไกลผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (ศทก. สป.)
- ๔) โครงการจัดหาอุปกรณ์ระบบเครือข่ายภายในกระทรวงศึกษาธิการ (ศทก. สป.)
- ๕) โครงการพัฒนาระบบสำนักงานอิเล็กทรอนิกส์ (Smart Office) เพื่อสนับสนุนการปฏิบัติงานของบุคลากร (ศทก. สป.)
- ๖) โครงการพัฒนาปรับปรุงระบบดิจิทัลแพลตฟอร์มเพื่อการเรียนรู้แห่งชาติ (National Digital Learning Platform) ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ (ศทก. สป.)
- ๗) โครงการพัฒนาแพลตฟอร์ม Big Data Ecosystem เพื่อเป็นเครื่องมือในการวางแผนบริหารจัดการ และติดตามประเมินผลด้านการศึกษา (ศทก. สป.)

สิ่งที่ได้จากการประชุม :

๑. คณะกรรมการมีมติ “เห็นชอบในหลักการ” โครงการ (๑) ของสำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการศึกษาเอกชน และโครงการ (๓) (๔) ของศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร สป.
๒. สำหรับโครงการ (๕) (๖) และ (๗) ให้นำไปพิจารณาในการประชุมครั้งถัดไป

สิ่งที่ต้องดำเนินการต่อไป :

๑. ให้หน่วยงานผู้รับผิดชอบโครงการที่คณะกรรมการมีมติ “เห็นชอบในหลักการ” แต่ยังมีข้อสังเกต ข้อพิจารณาและข้อเสนอแนะของคณะกรรมการฯ ให้ปรับปรุงโครงการให้มีความครบถ้วนสมบูรณ์ และนำโครงการเสนอคณะกรรมการ ICT ต่อไป
๒. กำหนดประชุมครั้งถัดไป ในวันที่ ๕ ตุลาคม ๒๕๖๔ เวลา ๐๙.๐๐ น.



กลุ่มอำนวยการและแผนดิจิทัล
ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร
สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ
www.bict.moe.go.th





ประชุมคณะทำงานพิจารณากันกรองงบประมาณ
ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร กระทรวงศึกษาธิการ ครั้งที่ ๘/๒๕๖๔
วันที่ ๕ ตุลาคม ๒๕๖๔ เวลา ๐๙.๐๐ – ๑๓.๓๐ น.
ณ ห้องประชุมณรงศ์ บุญมี ชั้น ๔ อาคารวังมิ่งคลาภิเษก กระทรวงศึกษาธิการ
และผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์



ประธานการประชุม : รองศาสตราจารย์ ยืน ภู่วรวรรณ (ผู้ทรงคุณวุฒิ)

ผู้เข้าร่วมประชุม : นางสาววิลาวรรณ วนดุรงค์วรรณ (ผู้ทรงคุณวุฒิ) นายวิรัช ฉัตรวิริยะ (ผู้ทรงคุณวุฒิ)

รองศาสตราจารย์สุรศักดิ์ สงวนพงษ์ (ผู้ทรงคุณวุฒิ) นายอิทธิกร ช่างสาเกต รักษาการฯ

ผู้อำนวยการศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร สป. ผู้แทนสำนักงาน ก.ค.ศ. (ผู้เสนอโครงการ)

ผู้แทน ศทก. สป.(ผู้เสนอโครงการ) และเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง

วัตถุประสงค์ : เพื่อพิจารณากันกรองงบประมาณโครงการ จำนวน ๗ โครงการ ดังนี้

๑) โครงการพัฒนาระบบสำนักงานอิเล็กทรอนิกส์ (Smart Office)

เพื่อสนับสนุนการปฏิบัติงานของบุคลากร (ศทก. สป.)

๒) โครงการพัฒนา ปรับปรุงระบบดิจิทัลแพลตฟอร์มเพื่อการเรียนรู้แห่งชาติ

(National Digital Learning Platform) ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ (ศทก. สป.)

๓) โครงการพัฒนาแพลตฟอร์ม Big Data Ecosystem เพื่อเป็นเครื่องมือ

ในการวางแผนบริหารจัดการ และติดตามประเมินผลด้านการศึกษา

ของประเทศไทย (ศทก. สป.)

๔) โครงการจัดหาเครื่องคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์เพื่อใช้ในการปฏิบัติงาน (ศทก. สป.)

๕) โครงการเพิ่มขีดความสามารถระบบสารสนเทศสนับสนุนการบริหารงานบุคคล

เพื่อให้บริการงานบุคคลของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา (สำนักงาน ก.ค.ศ.)

๖) โครงการจัดหาครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์เพิ่มเติมและทดแทน (สำนักงาน ก.ค.ศ.)

๗) โครงการจัดหาครุภัณฑ์ห้องประชุมทางไกล (สำนักงาน ก.ค.ศ.)

สิ่งที่ได้จากการประชุม :

๑. คณะกรรมการมีมติ “เห็นชอบ” โครงการ (๔) ของศูนย์เทคโนโลยี

สารสนเทศและการสื่อสาร สป. และโครงการ (๖) ของสำนักงาน ก.ค.ศ.

๒. คณะกรรมการมีมติ “เห็นชอบในหลักการ” โครงการ (๑) (๒) (๓)

ของศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร สป. และโครงการ (๕) (๗)

ของสำนักงาน ก.ค.ศ.

สิ่งที่ต้องดำเนินการต่อไป :

๑. ให้หน่วยงานผู้รับผิดชอบโครงการที่คณะกรรมการมีมติ “เห็นชอบ” นำโครงการเสนอคณะกรรมการ ICT ต่อไป

๒. ให้หน่วยงานผู้รับผิดชอบโครงการที่คณะกรรมการมีมติ “เห็นชอบในหลักการ” แต่ยังมีข้อสังเกต ข้อพิจารณาและ

ข้อเสนอแนะของคณะกรรมการฯ ให้ปรับปรุงโครงการให้มีความครบถ้วนสมบูรณ์ และนำโครงการเสนอ

คณะกรรมการ ICT ต่อไป

๓. กำหนดประชุมครั้งถัดไป ในวันที่ ๖ ตุลาคม ๒๕๖๔ เวลา ๐๙.๐๐ น.



กลุ่มอำนวยการและแผนดิจิทัล
ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร
สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ
www.bict.moe.go.th





สถาปัตยกรรมองค์กร (Enterprise Architecture : EA)



สถาปัตยกรรมองค์กร (Enterprise Architecture : EA) คืออะไร

สถาปัตยกรรมองค์กร คือ การออกแบบความสัมพันธ์ขององค์ประกอบ และหน่วยความสามารถต่าง ๆ ในองค์กรด้วยพิมพ์เขียวองค์กร (Enterprise Blueprint) เพื่อให้แต่ละองค์ประกอบในองค์กรทำงานอย่างสอดคล้องร่วมกันขับเคลื่อนกลยุทธ์ขององค์กรไปสู่การปฏิบัติอย่างเป็นรูปธรรม

พิมพ์เขียวองค์กร (Enterprise Blueprint) คืออะไร

พิมพ์เขียวองค์กร คือ แผนผังแสดงหน่วยองค์ประกอบความสามารถต่าง ๆ ขององค์กรออกเป็นหมวดหมู่ เพื่อให้ผู้บริหารและทีมงานเห็นภาพขององค์กรตรงกันสู่การบริหารจัดการอย่างเป็นระบบ มีเอกภาพในการพัฒนาองค์กรสู่ความยั่งยืน

ไม่มีพิมพ์เขียวองค์กร



สร้างได้เร็ว
แต่ยากต่อการต่อเติม

มีพิมพ์เขียวองค์กร

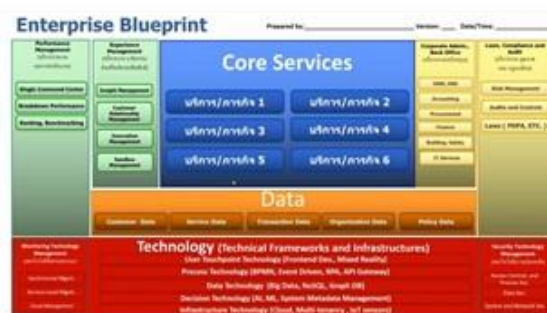


VS.

ออกแบบมาเพื่อให้ง่ายต่อ
การต่อขยายและการบำรุงรักษา

ปัญหาที่จะเกิดขึ้นเมื่อไม่มีสถาปัตยกรรมองค์กรที่ดี

๑. แต่ละหน่วยงานในองค์กรให้ข้อมูลไม่ตรงกันแก่ผู้รับบริการ
๒. รายงานผิดพลาด
๓. มีกระบวนการทำงานซ้ำซ้อน
๔. พัฒนาบริการใหม่ ๆ ได้ช้าเพราะงานพัวพันกัน
๕. ต้องใช้ความพยายามอย่างหนักให้ทุก ๆ ระบบผ่านการตรวจสอบด้าน Audit, Regulatory Compliance, ความปลอดภัยหรือ ISO ต่าง ๆ
๖. ต้องใช้ทักษะ IT เกินความจำเป็น
๗. IT เป็น Bottleneck (คอขวด) ต่อการขับเคลื่อนธุรกิจ



ที่มา : การสัมมนาโครงการจัดจ้างที่ปรึกษาจัดทำสถาปัตยกรรมองค์กร
(Enterprise Architecture : EA) วันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๔



กลุ่มอำนวยการและแผนดิจิทัล
ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร
สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ
www.bict.moe.go.th





กลุ่มดาต้าเซ็นเตอร์และเครือข่าย

กคค.

สำนักอำนวยการ
สำนักงานปลัดกระทรวง
ศึกษาธิการ
ได้จัดการประชุมคณะกรรมการ
คัดเลือกบุคคลจากบัญชีผู้
สอบแข่งขันได้ในตำแหน่งหนึ่งไป
ขึ้นบัญชีเป็นผู้ได้รับการคัดเลือก
ในตำแหน่งอื่น
ณ ห้องประชุมสอาด พิมพ์สวัสดิ์
วันที่ 6 กันยายน 2564 เวลา
09.30 - 12.00 น.
ด้วยโปรแกรม ZOOM



ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ ได้ดูแลการจัดประชุมคณะกรรมการคัดเลือกบุคคลจากบัญชีผู้สอบแข่งขันได้ในตำแหน่งหนึ่งไปขึ้นบัญชีเป็นผู้ได้รับการคัดเลือกในตำแหน่งอื่น โดยผ่าน Video Conference

กคค.



กลุ่มดาต้าเซ็นเตอร์และเครือข่าย

การประชุมคณะทำงานพิจารณาจัดทำปรับปรุง แก้ไขเพิ่มเติม พระราชบัญญัติการศึกษาภาคบังคับ พ.ศ. 2545 ในวันศุกร์ที่ 10 กันยายน 2564 เวลา 13.30 น. ณ ห้องประชุมประจวบ แสงอินทร์



ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ ได้ดูแลการจัดอบรมออนไลน์ การประชุม คณะทำงานพิจารณาจัดทำปรับปรุง แก้ไขเพิ่มเติม พระราชบัญญัติการศึกษาภาคบังคับ พ.ศ. 2545 ในวันศุกร์ที่ 10 กันยายน 2564 เวลา 13.30 น. ณ ห้องประชุมประจวบ แสงอินทร์ ด้วยโปรแกรม zoom

กคค.



กลุ่มดาต้าเซ็นเตอร์และเครือข่าย



VIDEO CONFERENCE

การประชุมคณะทำงาน
ผู้ทรงคุณวุฒิ ปรับปรุงเครื่องมือ
หลักเกณฑ์ขั้นตอนและกำหนด
ปฏิทินการประเมินสถานศึกษา
ณ ห้องประชุมจันทร์เกษม ชั้น 1
วันที่ 29 กันยายน 2564 -
1 ตุลาคม 2564 เวลา 9.00 น. เป็น
ต้นไป ผ่านระบบประชุมออนไลน์



คณะทำงานผู้ทรงคุณวุฒิ ปรับปรุงเครื่องมือ หลักเกณฑ์
และปฏิทินการประเมินสถานศึกษาแบบอย่างการจัดกิจกรรมการเรียนรู้
และการสอนหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง (สถานศึกษาพอเพียง)
ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร สบ. ได้ดูแลการจัดประชุม ณ ห้อง



ระหว่างวันที่ 29 กันยายน 2564 - 1 ตุลาคม 2564
ประชุมจันทร์เกษม ชั้น 1

ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร สบ. ได้ดูแลการจัดประชุม ณ ห้อง
ประชุมราชวัลลภ อาคารราชวัลลภ กระทรวงศึกษาธิการ เพื่อการประชุมเป็นไปด้วยความ
เรียบร้อย ด้วยโปรแกรมอิเล็กทรอนิกส์ผ่านระบบ ZOOM Meeting

ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร กลุ่มดาต้าเซ็นเตอร์และเครือข่าย เบอร์โทรศัพท์ 02 281 2712



กลุ่มดาต้าเซ็นเตอร์และเครือข่าย



VIDEO CONFERENCE

พิธีเกษียณอายุราชการ
ณ ห้องประชุมราชวัลลภ วันที่ 30
กันยายน 2564 เวลา 8.30 น.เป็น
ต้นไป ผ่านระบบประชุมออนไลน์
ท่านปลัดมอประกาศนียบัตร
และกล่าวคำอวยพรให้กับผู้ที่
เกษียณอายุราชการ



ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร สป. ได้ดูแลการจัดประชุม ณ ห้อง
ประชุมราชวัลลภ อาคารราชวัลลภ กระทรวงศึกษาธิการ เพื่อการประชุมเป็นไปด้วยความ
เรียบร้อย ด้วยโปรแกรมอิเล็กทรอนิกส์ผ่านระบบ ZOOM Meeting

ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร กลุ่มดาต้าเซ็นเตอร์และเครือข่าย เบอร์โทรศัพท์ 02 281 2712



การยืนยันการได้รับอีเมล ในระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์

จัดทำโดย กลุ่มแพลตฟอร์มการบริหารจัดการและเว็บไซต์

เมื่อเจ้าหน้าที่ได้รับอีเมลจากภายนอก ให้แจ้งยืนยันการได้รับอีเมล โดยการตอบกลับ (Reply) อีเมลนั้น ไปยังที่อยู่อีเมลที่ส่งมา หรือที่อยู่อีเมลอื่นใดตามที่ผู้ส่งได้ระบุไว้ ภายในวันทำการที่ได้รับอีเมลนั้น หรือในกรณีที่ได้รับภายหลัง 16.30 น. ให้ตอบกลับอย่างช้าไม่เกิน 10.00 น. ของวันทำการถัดไป

เนื้อหาของอีเมลที่ตอบกลับยืนยันอย่างน้อยต้องมีข้อความระบุว่า ส่วนราชการนั้นได้รับอีเมลแล้ว พร้อมทั้งระบุหมายเลขโทรศัพท์ของ ส่วนราชการทั้งภาษาไทย และภาษาอังกฤษด้วย



New Email

To : _____

Cc : _____

Subject : ตัวอย่างเช่น

ได้รับอีเมลของท่านแล้ว
สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ
0 2628 6346
Your e-mail is well received.
Office of the Permanent Secretary Ministry of Education
+66 2628 6346



ที่มา Facebook ดอกบัวใต้สาขิงข้า



สนใจข้อมูลเพิ่มเติม
ติดต่อได้ที่
www.bicf.moe.go.th



www.ops.moe.go.th
www.bicf.moe.go.th



สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ
ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร



สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ
ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร



DNS (Domain Name System)

จัดทำโดย กลุ่มแพลตฟอร์มการบริหารจัดการและเว็บไซต์



HTTP://WWW...

DNS (Domain Name System) เป็นระบบจัดการแปลงชื่อไปเป็นหมายเลข IP address โดยมีโครงสร้างฐานข้อมูลแบบลำดับชั้น เพื่อใช้เก็บข้อมูลที่เรียกค้นได้อย่างรวดเร็ว ทำงานด้วยระบบ 2 ตัว คือ Name Server และ Resolver ซึ่ง Resolver มีหน้าที่ตาม ส่วน Name Server มีหน้าที่ตอบ กลไกหลักของระบบ DNS คือ ทำหน้าที่แปลงข้อมูลชื่อและหมายเลข IP address หรือทำกลับกันได้ ในระบบ DNS จะมีการกำหนด name space ที่มีกฎเกณฑ์อย่างชัดเจน มีกลไกการเก็บข้อมูลเป็นฐานข้อมูลแบบกระจาย ทำงานในลักษณะของ Client/Server ความหมายของเรคอร์ด ที่ใช้อยู่ทั่วไป

DNS แบ่งออกเป็นชื่อเรียก และการทำงานดังนี้

1. A Record จะเป็นการชี้แบบ IP โดยต้องระบุปลายทางเป็นหมายเลข IP
2. Cname Record จะเป็นการชี้แบบ Hostname โดยต้องระบุ Server ปลายทางเป็นแบบ Hostname
3. MX Record จะเป็นการตั้งค่าเพื่อระบุว่าถ้ามี Email วิ่งเข้ามายัง Domain ตนเอง จะให้ Email จมบั้นไปเก็บที่ Mail Hosting ปลายทางที่ใด
4. SPF Record จะใช้เป็นการตั้งค่าโดยผู้ให้บริการ Email Server จะเป็นผู้กำหนดค่ามาให้ เพื่อใช้ในการยืนยันว่า Mail Server นั้นอนุญาตให้ Domain ส่ง Email
5. TXT Record นิยมใช้เพื่อยืนยันว่าเป็นเจ้าของ Domain
6. ค่า TTL เป็นค่าที่กำหนดให้ DNS Server ของ ISP อื่นๆ โดยหน่วยจะเป็นวินาทีว่าจะให้ ISP อื่นๆ นั้นมาทำการ Update ให้ตรงกับค่า DNS ของตนเองทุกๆ ที่วินาที
7. NS Record เป็นการระบุว่าให้ Domain ของคุณ รับฟังค่า DNS Zone จาก DNS Server ตัวใด

ที่มา <https://www.hostneverdie.com/domain>



สนใจข้อมูลเพิ่มเติม
ติดต่อได้ที่
www.bict.moe.go.th



www.cps.moe.go.th
www.bict.moe.go.th



สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ
ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร



สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ
ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร



วิธี BackUp เว็บไซต์ ย้าย WordPress ด้วย All-In-One WP Migration [Plugin]

**มีทั้งแบบฟรี และอัปเดตแพ็คเกจแบบเสียค่าบริการ

จัดทำโดย กลุ่มแพลตฟอร์มการบริหารจัดการและเว็บไซต์

วิธี BackUp เว็บไซต์ WordPress ด้วยปลั๊กอิน All-In-One WP Migration ทำให้เราสามารถย้ายเว็บไซต์ให้เป็นเรื่องง่าย ช่วยสำรอง หรือ Exports ฐานข้อมูล ไฟล์ต่างๆ ปลั๊กอิน และธีม ภายในไม่เกิน 3 คลิก ผ่านระบบหลังบ้านของ WordPress และสามารถย้ายเว็บไซต์ ไปติดตั้งบนโฮสต์อื่น โดยไม่ต้องกังวลถึงปัญหาที่จะตามมา

STEP 1

ติดตั้ง Plugin All-In-One WP Migration



STEP 2

หลังจากที่ติดตั้ง Plugin เรียบร้อย จะมีเมนูหลักแสดงขึ้นมา ชื่อว่า All-in-One WP Migration



STEP 3

คลิกเมนูหลักเลือกที่ Export



STEP 4

คลิก Export to -> FILE : *ส่วนนี้มันคือการเลือกที่จะแบคอัพไว้ที่ใด



STEP 5

รอนกว่า 100% จากนั้นจะมี Pop up ให้ดาวน์โหลด หรือถ้าไม่อยากดาวน์โหลดก็ได้ เพราะไฟล์จะถูกเก็บไว้ในโฟลเดอร์ในโฮสต์



STEP 6

ไฟล์ BackUp หลังกด Export ให้เลือกเมนู BackUps : คลิกที่เมนู All-in-One WP Migration -> Backups : จะมีปุ่ม 3 ปุ่มคือ Download ไฟล์เพื่อเก็บในเครื่อง, Restore หรือกู้คืนกลับมา, และ Delete หรือลบไฟล์ทิ้ง



ที่มา <https://www.teeneeweb.com/backup-wordpress-plugin/>



สนใจข้อมูลเพิ่มเติม
ติดต่อได้ที่
www.bict.moe.go.th



www.ops.moe.go.th
www.bict.moe.go.th



สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ
ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร



สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ
ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร



Phishing

ที่มา: <http://www.informationsecuritybuzz.com/articles/everything-you-need-to-know-about-phishing>

Phishing เป็นรูปแบบหนึ่งของการทำ Social Engineering ซึ่งเป็นเทคนิคการหลอกลวง โดยใช้จิตวิทยาผ่านระบบคอมพิวเตอร์ มักมาในรูปของอีเมลหรือเว็บไซต์เพื่อหลอกให้เหยื่อเผยข้อมูลความลับต่างๆ เช่น รหัสผ่านหรือหมายเลขบัตรเครดิต เป็นต้น รวมไปถึงหลอกล่อให้เหยื่อคลิกเพื่อแอบติดตั้งมัลแวร์ลงบนคอมพิวเตอร์โดยที่เหยื่อไม่รู้ตัว

ประเภทของ

- Phishing ธรรมดา ไม่ได้ออกแบบมาเพื่อระบุเป้าหมายโดยแน่ชัด เป็นอีเมลทั่วไปที่หว่านล้อมให้ผู้คลิกคลิกลงไปสู่เว็บไซต์ของ Hacker เพื่อหลอกขโมยข้อมูลหรือหลอกให้โหลดมัลแวร์ต่อไป

- Spear-Phishing เป็นการโจมตีที่พุ่งเป้าไปยังเป้าหมายโดยแน่ชัด โดย Hacker จะค้นหาข้อมูลเบื้องต้นของเป้าหมายจากช่องทางต่างๆ เช่น Social Network จากนั้น Hacker จะสร้างอีเมล Phishing ที่ระบุเนื้อหาสอดคล้องกับเป้าหมาย กดลึกลงที่แนบมากับอีเมล

เช็คอีเมลผู้ส่ง ซึ่งมักไม่ตรงกับชื่อหน่วยงานในเนื้อหาของอีเมล โดย Hacker อาจใช้ชื่อที่คล้ายกันเพื่อหลอกเหยื่อที่ไม่ตรวจสอบให้ดี

สังเกต URL ที่เชื่อมโยงไป มักไม่ใช่ URL อย่างเป็นทางการของหน่วยงาน

ตรวจสอบ ภาษาที่ใช้ ถ้าเป็นภาษาอังกฤษ มักมีจุดที่สะกดผิดหรือผิดหลักไวยากรณ์ ถ้าเป็นภาษาไทย ข้อความที่ใช้มักไม่เป็นทางการ

วิธีสังเกตว่าอีเมลที่ได้รับเป็น Phishing หรือไม่

วิธีป้องกัน Phishing ที่ดีที่สุด

การป้องกันภัยคุกคามแบบ Phishing ที่ดีที่สุด คือ อบรมและให้ความรู้แก่เจ้าหน้าที่ในองค์กรเรื่องอันตรายเกี่ยวกับอีเมล Phishing และควรมีการจัดอบรมเป็นประจำ ทั้งในเรื่อง Phishing และภัยคุกคามบนโลกไซเบอร์รูปแบบอื่นๆ เพื่อสร้างความตระหนักถึงอันตรายและสามารถป้องกันตนเองจากภัยคุกคามได้



สนใจข้อมูลเพิ่มเติม
ติดต่อได้ที่
www.bict.moe.go.th



ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร
สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ



จัดทำโดย
กลุ่มแพลตฟอร์มการบริหารจัดการและเว็บไซต์
โทร.02-2811445 ภายใน 1273

คณะกรรมการจัดทำรายงานผลการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

นายอาคม ศาณศิลป์	ที่ปรึกษา
นายอิทธิกร ช่างสากุล	ที่ปรึกษา
นายอภิเชษฐ์ มั่นเกษวิทย์	ที่ปรึกษา
น.ส.สุกัสนิยา บัวเกตุ	ที่ปรึกษา
นายทิพากรณ์ หน่อแก้วบุญ	ที่ปรึกษา
น.ส.มยุรี จัระมาตย์	ที่ปรึกษา
น.ส.อำไพ รุ่งวิจารณ์	ประธาน
นางสายพิน เชื้อน้อย	คณะกรรมการ
นายธานินทร์ กองลุน	คณะกรรมการ
นางสาวสาธิตา สันติวรานนท์	คณะกรรมการ
นายสุพจน์ มามีสุข	คณะกรรมการ
น.ส.นิภา แยมวจิ	คณะกรรมการและเลขานุการ
นายชัยสิทธิ์ ยังชีพยืนอยู่ดี	ออกแบบภาพประกอบ





ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร
สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ

ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร (ศทก.)
ชั้น 4 อาคารรัชมิ่งคลาสสิก กระทรวงศึกษาธิการ
ถนนราชดำเนินนอก เขตดุสิต กรุงเทพมหานคร 10300
โทรศัพท์ 0 2282 8283
โทรสาร 0 2281 8218
เว็บไซต์ www.bict.moe.go.th

