

รายงานสรุปผลการดำเนินงานตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส
ของ ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร สป. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

ส่วนที่ ๑ การรายงานผลการดำเนินงาน

ประเด็น	มาตรการที่กำหนด ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗	สรุปผลการดำเนินการตามมาตรการ	ผลลัพธ์หรือความสำเร็จของการดำเนินการ
การขับเคลื่อนการประเมิน คุณธรรมและความโปร่งใส ในการดำเนินงานของ หน่วยงานภาครัฐ ด้านการ เปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment: OIT)ของ ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศ และการสื่อสาร สป. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗	๑. วิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของ ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ๒. รายงานผลการวิเคราะห์การประเมิน คุณธรรมและความโปร่งใสในการ ดำเนินงานของศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศ และการสื่อสาร ให้ผู้บริหารรับทราบ ๓. กำหนดผู้รับผิดชอบเพื่อแต่งตั้งเป็น คณะกรรมการและคณะทำงานดำเนินการ ประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส ในการดำเนินงานของหน่วยงานในสังกัด สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ของศูนย์เทคโนโลยี สารสนเทศและการสื่อสาร	๑. จัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการ และคณะทำงานดำเนินการประเมินคุณธรรม และความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงาน ในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ของศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและ การสื่อสาร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ๒. ประชุมคณะกรรมการและคณะทำงานฯ เพื่อชี้แจงหลักเกณฑ์การประเมิน ๓. ประชุมคณะกรรมการ และคณะทำงานฯ เพื่อกำกับติดตามการดำเนินงาน ให้เป็นไปตาม องค์ประกอบด้านข้อมูล ๔. เผยแพร่ข้อมูลบนเว็บไซต์ให้เป็นไปตาม หลักเกณฑ์การประเมินฯ ภายในระยะเวลา ที่กำหนด	๑. สามารถเผยแพร่ข้อมูลบนเว็บไซต์ของหน่วยงาน ภายในเวลาที่กำหนด ๒. ผู้รับบริการทั้งภายใน และภายนอกสามารถรับรู้ข้อมูล ข่าวสารของหน่วยงาน ๓. ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการ ดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ของศูนย์เทคโนโลยี สารสนเทศและการสื่อสาร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ได้รับคะแนนผ่านดีเยี่ยม

ประเด็น	มาตรการที่กำหนด ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗	สรุปผลการดำเนินการตามมาตรการ	ผลลัพธ์หรือความสำเร็จของการดำเนินการ
	๔. แต่งตั้งคณะกรรมการและคณะทำงาน ดำเนินการประเมินคุณธรรมและความ โปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงาน ในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวง ศึกษาธิการ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ของศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและ การสื่อสาร ๕. ประชุมชี้แจงเพื่อสร้างความเข้าใจ ในการจัดทำเอกสารให้ถูกต้องครบถ้วน ตามแบบประเมิน หลักเกณฑ์ และ องค์ประกอบด้านข้อมูล ๖. กำกับ ติดตามความก้าวหน้า การรายงานผลให้มีความถูกต้องตาม หลักเกณฑ์การประเมินฯ		

ส่วนที่ ๒ การรับรองรายงานสรุปผลการดำเนินงานตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส ของศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร สป.

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

.....ณัฐ.....ผู้รายงาน
(นางสาวณัฐวดี พันธพงศ์)
นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ
ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร

.....มอริ ศักมงคล.....ผู้ตรวจสอบ
(นางสาวมยุรี จีระมัตย์)
ผู้อำนวยการกลุ่มอำนวยการ
ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร

.....อ.ย.....ผู้บริหารหน่วยงาน
(นายอิทธิกร ช่างสากร)
ผู้อำนวยการศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร
รักษาการในตำแหน่ง ที่ปรึกษาด้านเทคโนโลยีระบบสารสนเทศ

ประชุมคณะกรรมการและคณะทำงานดำเนินการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน
ของหน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ
(Integrity and Transparency Assessment: ITA) ของศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗



วันที่ ๒๔ เมษายน ๒๕๖๗ นายอิทธิกร ช่างสากุล ผู้อำนวยการศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ เป็นประธานการประชุมคณะกรรมการและคณะทำงานดำเนินการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ของศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ เพื่อเตรียมความพร้อมในการประเมินและชี้แจงเพื่อสร้างความเข้าใจในการจัดทำเอกสารให้ถูกต้องครบถ้วนตามแบบประเมิน หลักเกณฑ์ และองค์ประกอบด้านข้อมูล



คำสั่งศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร

ที่ ๕ / ๒๕๖๗

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำองค์ประกอบด้านข้อมูลในการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส
ในการดำเนินงานของหน่วยงานสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ
ด้านการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment: OIT)
ของศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

ตามที่ สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ กำหนดให้หน่วยงานในสังกัดเข้าร่วมการประเมิน
คุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ ด้านการเปิดเผย
ข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment: OIT) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗
ตามตัวชี้วัดที่ ๙ การเปิดเผยข้อมูล และตัวชี้วัดที่ ๑๐ การป้องกันการทุจริต เพื่อให้ประชาชนสามารถเข้าถึง
ข้อมูล และเปิดเผยการดำเนินงานของหน่วยงานให้สาธารณชนทราบ นั้น

ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน
ของหน่วยงานสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ ด้านการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity
and Transparency Assessment: OIT) ของศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ประจำปีงบประมาณ
พ.ศ. ๒๕๖๗ ตามตัวชี้วัดที่ ๙ การเปิดเผยข้อมูล และตัวชี้วัดที่ ๑๐ การป้องกันการทุจริต เป็นไปตามองค์ประกอบ
ด้านข้อมูล และบรรลุตามกรอบระยะเวลาที่กำหนดอย่างมีประสิทธิภาพ จึงแต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำ
องค์ประกอบด้านข้อมูลในการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานสังกัดสำนักงาน
ปลัดกระทรวงศึกษาธิการ ด้านการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency
Assessment: OIT) ของศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ดังนี้

ก. คณะกรรมการอำนวยการ

- | | | |
|-----|---|--------------------------------|
| ๑.๑ | ผู้อำนวยการศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร | ประธานกรรมการ |
| ๑.๒ | ผู้อำนวยการกลุ่มระบบโครงสร้างพื้นฐานดิจิทัล | กรรมการ |
| ๑.๓ | ผู้อำนวยการศูนย์ข้อมูลการศึกษา กระทรวงศึกษาธิการ | กรรมการ |
| ๑.๔ | ผู้อำนวยการกลุ่มระบบบริหารจัดการและการเรียนรู้ | กรรมการ |
| ๑.๕ | ผู้อำนวยการกลุ่มแผนและยุทธศาสตร์ดิจิทัล | กรรมการ |
| ๑.๖ | ผู้อำนวยการกลุ่มพัฒนาคล้งข้อมูลและสารสนเทศ | กรรมการ |
| ๑.๗ | ผู้อำนวยการกลุ่มอำนวยการ | กรรมการและเลขานุการ |
| ๑.๘ | นางชลิดา บุญขำ
นักวิชาการศึกษาชำนาญการ | กรรมการและ
ผู้ช่วยเลขานุการ |
| ๑.๙ | นางสาวณัฐวดี พันธพงค์
นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ | กรรมการและ
ผู้ช่วยเลขานุการ |

มีหน้าที่กำกับ ติดตาม ให้คำแนะนำ และประสานงานคณะกรรมการทุกคณะในการจัดเตรียม
เอกสารหลักฐานเกี่ยวกับองค์ประกอบด้านข้อมูลตัวชี้วัดที่ ๙ การเปิดเผยข้อมูล และตัวชี้วัดที่ ๑๐ การป้องกันการ
การทุจริต เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อย และมีองค์ประกอบครบถ้วนทุกด้าน

ข. คณะกรรมการ...

ข. คณะกรรมการจัดทำองค์ประกอบด้านข้อมูลตามตัวชี้วัดที่ ๙ การเปิดเผยข้อมูล
จำนวน ๒๕ ข้อ ดังนี้

๑. คณะกรรมการจัดทำองค์ประกอบด้านข้อมูล ข้อที่ ๑ - ๓, ๑๔ - ๒๑ ประกอบด้วย

- | | | |
|-----|---|---------------------|
| ๑.๑ | ผู้อำนวยการกลุ่มอำนวยการ | ประธานกรรมการ |
| ๑.๒ | นางชลิตา บุญข้า
นักวิชาการศึกษาชำนาญการ | กรรมการ |
| ๑.๓ | นางรติวันต์ เทหะมาศ
เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน | กรรมการ |
| ๑.๔ | นางสาวบุษราคัม สิ้นสมบุญทอง
นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ | กรรมการ |
| ๑.๕ | นางสาวณัฐวดี พันธพงศ์
นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ | กรรมการและเลขานุการ |

๒. คณะกรรมการจัดทำองค์ประกอบด้านข้อมูล ข้อที่ ๔ - ๕, ๒๓ - ๒๔ ประกอบด้วย

- | | | |
|-----|---|---------------------|
| ๒.๑ | ผู้อำนวยการกลุ่มระบบบริหารจัดการและการเรียนรู้ | ประธานกรรมการ |
| ๒.๒ | นางสาวสุภัทรีญา บัวเกตุ
นักวิชาการคอมพิวเตอร์ชำนาญการ | กรรมการ |
| ๒.๓ | นายสรศักดิ์ เจริญกิตติศักดิ์
นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ | กรรมการ |
| ๒.๔ | นางสาวชนันธร ไส้สกุล
เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน | กรรมการ |
| ๒.๕ | นายชัชชล ยอดเขียว
นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ | กรรมการและเลขานุการ |

๓. คณะกรรมการจัดทำองค์ประกอบด้านข้อมูล ข้อที่ ๖ ประกอบด้วย

- | | | |
|-----|---|---------------------|
| ๓.๑ | นางอัจฉรา สิทธิวงศ์
นักวิชาการคอมพิวเตอร์ชำนาญการ | ประธานกรรมการ |
| ๓.๒ | นางสาวพิชญา สกมะณี
นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ | กรรมการ |
| ๓.๓ | นายอภิวัฒน์ สุมา
นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ | กรรมการ |
| ๓.๔ | นางสาวชนันธร ไส้สกุล
เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน | กรรมการ |
| ๓.๕ | นางสาวนนทียา รอดย้อย
เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน | กรรมการ |
| ๓.๖ | นายสรศักดิ์ เจริญกิตติศักดิ์
นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ | กรรมการและเลขานุการ |

๔. คณะกรรมการจัดทำองค์ประกอบด้านข้อมูล ข้อที่ ๗ - ๙ ประกอบด้วย

- | | | |
|-----|---|---------------|
| ๔.๑ | ผู้อำนวยการกลุ่มแผนและยุทธศาสตร์ดิจิทัล | ประธานกรรมการ |
|-----|---|---------------|

๔.๒ นายชัยสิทธิ์...

๔.๒	นายชัยสิทธิ์ ยังชีพยืนอยู่ดี นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ	กรรมการ
๔.๓	นางสาวพศิกา บุญสุวรรณ นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ	กรรมการ
๔.๔	นางสาวกรรณิกา ศิวิจารย์ นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ	กรรมการ
๔.๕	นางสาวธมนวรรณ แจ่มมงคล นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ	กรรมการและเลขานุการ

๕. คณะกรรมการจัดทำองค์ประกอบด้านข้อมูล ข้อที่ ๑๐ - ๑๑, ๒๕ ประกอบด้วย

๕.๑	ผู้อำนวยการกลุ่มอำนวยการ	ประธานกรรมการ
๕.๒	นางสาวสุภัทรีญา บัวเกตุ นักวิชาการคอมพิวเตอร์ชำนาญการ	กรรมการ
๕.๓	นางอัจฉรา สิทธิวงศ์ นักวิชาการคอมพิวเตอร์ชำนาญการ	กรรมการ
๕.๔	นางสาวพิชญา สกมณี นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ	กรรมการ
๕.๕	นายซัชชล ยอดเขียว นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ	กรรมการ
๕.๖	นางสาวกรรณิกา ศิวิจารย์ นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ	กรรมการ
๕.๗	นางสาวธมนวรรณ แจ่มมงคล นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ	กรรมการ
๕.๘	นางสาวปิยวรา พิมพ์เสน เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน	กรรมการ
๕.๙	นางสาวสุธาสินี เจริญทรัพย์ เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน	กรรมการ
๕.๑๐	นางสาวนนทยา รอดย้อย เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน	กรรมการ
๕.๑๑	นางสาวอริสรา วิเศษสินธุ์ พนักงานปฏิบัติการด้านคอมพิวเตอร์	กรรมการ
๕.๑๒	นางสาวณัฐวดี พันธพงศ์ นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ	กรรมการ
๕.๑๓	นางชลิดา บุญขำ นักวิชาการศึกษาชำนาญการ	กรรมการและเลขานุการ

๖. คณะกรรมการจัดทำองค์ประกอบด้านข้อมูล ข้อที่ ๑๒ - ๑๓ ประกอบด้วย

๖.๑	นางสาวสุภัทรีญา บัวเกตุ นักวิชาการคอมพิวเตอร์ชำนาญการ	ประธานกรรมการ
๖.๒	นางสาวพิชญา...	

๖.๒	นางสาวพิชญา สกมะณี นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ	กรรมการ
๖.๓	นายอภิวัฒน์ สุมา นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ	กรรมการ
๖.๔	นายสรศักดิ์ เจริญกิตติศักดิ์ นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ	กรรมการ
๖.๕	นายชัชชล ยอดเขียว นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ	กรรมการ
๖.๖	นางสาวสุธาสินี เจริญทรัพย์ เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน	กรรมการและเลขานุการ

๗. คณะกรรมการจัดทำองค์ประกอบด้านข้อมูล ข้อที่ ๒๒ ประกอบด้วย

๖.๑	ผู้อำนวยการกลุ่มอำนาจการ	ประธานกรรมการ
๖.๒	นางสาวสุภัทรีญา บัวเกตุ นักวิชาการคอมพิวเตอร์ชำนาญการ	กรรมการ
๖.๓	นายสรศักดิ์ เจริญกิตติศักดิ์ นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ	กรรมการ
๖.๔	นายชัชชล ยอดเขียว นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ	กรรมการ
๖.๕	นางสาวณัฐวดี พันธพงศ์ นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ	กรรมการ
๖.๖	นางชลิตา บุญคำ นักวิชาการศึกษาชำนาญการ	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ ประสานงาน จัดทำองค์ประกอบด้านข้อมูล รวบรวมเอกสารหลักฐาน ตามหลักเกณฑ์การเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment: OIT) ตามตัวชี้วัดที่ ๙ การเปิดเผยข้อมูล เพื่อเผยแพร่บนเว็บไซต์ของศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร

ค. คณะกรรมการจัดทำองค์ประกอบด้านข้อมูลตามตัวชี้วัดที่ ๑๐ การป้องกันการทุจริต จำนวน ๑๐ ข้อ ดังนี้

๑. คณะกรรมการจัดทำองค์ประกอบด้านข้อมูล ข้อที่ ๒๖ - ๒๙, ๓๑ - ๓๕ ประกอบด้วย

๑.๑	ผู้อำนวยการกลุ่มอำนาจการ	ประธานกรรมการ
๑.๒	นางชลิตา บุญคำ นักวิชาการศึกษาชำนาญการ	กรรมการ
๑.๓	นางรติวันต์ เทะมาศ เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน	กรรมการ
๑.๔	นางสาวบุษราคัม สิ้นสมบุญทอง นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ	กรรมการ
๑.๕	นางสาวณัฐวดี พันธพงศ์ นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ	กรรมการและเลขานุการ

๒. คณะกรรมการ...

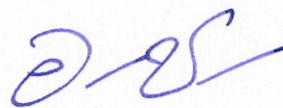
๒. คณะกรรมการจัดทำองค์ประกอบด้านข้อมูล ข้อที่ ๓๐ ประกอบด้วย

๑.๑	ผู้อำนวยการกลุ่มอำนวยการ	ประธานกรรมการ
๑.๒	นางสาวสุกัสนิญา บัวเกตุ นักวิชาการคอมพิวเตอร์ชำนาญการ	กรรมการ
๑.๓	นางอัจฉรา สีทธีวงศ์ นักวิชาการคอมพิวเตอร์ชำนาญการ	กรรมการ
๑.๔	นางชลิตา บุญคำ นักวิชาการศึกษาชำนาญการ	กรรมการ
๑.๕	นางสาวพิชญา สกษะมณี นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ	กรรมการ
๑.๖	นายอภิวัฒน์ สุมา นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ	กรรมการ
๑.๗	นางสาวกรรณิกา ศิวิจารย์ นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ	กรรมการ
๑.๘	นางสาวธมนวรรณ แจ่มมงคล นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ	กรรมการ
๑.๙	นางสาวปิยวรา พิมเสน เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน	กรรมการ
๑.๑๐	นางสาวชนันธร ไส้สกุล เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน	กรรมการ
๑.๑๑	นางสาวนนธิยา รอดย้อย เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน	กรรมการ
๑.๑๒	นางสาวอริสรา วิเศษสินธุ์ พนักงานปฏิบัติการด้านคอมพิวเตอร์	กรรมการ
๑.๑๓	นางสาวณัฐวดี พันธพงศ์ นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ประสานงาน จัดทำองค์ประกอบด้านข้อมูล รวบรวมเอกสารหลักฐานตามหลักเกณฑ์การเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment: OIT) ตามตัวชี้วัดที่ ๑๐ การป้องกันการทุจริต เพื่อเผยแพร่บนเว็บไซต์ของศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร

ทั้งนี้ ตั้งแต่ บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๗ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๗



(นายอิทธิกร ช่างสากร)

ผู้อำนวยการศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร

ตารางมอบหมายผู้รับผิดชอบการจัดทำองค์ประกอบด้านข้อมูลในการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส
ในการดำเนินงานของหน่วยงานสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ
ด้านการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment: OIT)
ของศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗
แนบท้ายคำสั่งที่ ๔ /๒๕๖๗ ลงวันที่ ๒๗ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

ตัวชี้วัดที่ ๙ การเปิดเผยข้อมูล ประกอบด้วยตัวชี้วัดย่อย จำนวน ๒๕ ข้อ			
ข้อ	ข้อมูล	รายละเอียดข้อมูลที่กำหนดให้เผยแพร่บนเว็บไซต์	ผู้รับผิดชอบ
๑	โครงสร้าง	๑. แสดงแผนผังโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการของหน่วยงาน ๒. แสดงตำแหน่งที่สำคัญและการแบ่งส่วนงานภายใน ยกตัวอย่าง เช่น สำนัก กอง ศูนย์ ฝ่าย ส่วน กลุ่ม เป็นต้น	ข้อ ๑ - ๓ ๑. ผู้อำนวยการกลุ่มอำนวยการ (กอ.) ประธานกรรมการ ๒. นางชลิดา บุญข้า กรรมการ ๓. นางรติวันต์ เททะมาศ กรรมการ ๔. นางสาวบุษราคัม ลินสมบุญทอง กรรมการ ๕. นางสาวณัฐวดี พันธพงศ์ กรรมการและเลขานุการ
๒	ข้อมูลผู้บริหาร	๑. แสดงข้อมูลของผู้บริหารสูงสุด และผู้ดำรงตำแหน่งทางการบริหารของหน่วยงาน อย่างน้อยประกอบด้วย (๑) ผู้บริหารสูงสุด (๒) รองผู้บริหารสูงสุด ๒. แสดงข้อมูลของผู้บริหารแต่ละคน อย่างน้อยประกอบด้วย (๑) ชื่อ-นามสกุล (๒) ตำแหน่ง (๓) รูปถ่าย (๔) ช่องทางการติดต่อ	
๓	อำนาจหน้าที่	๑. แสดงข้อมูลเฉพาะที่อธิบายถึงหน้าที่และอำนาจของหน่วยงาน	
๔	ข้อมูลการติดต่อ	๑. แสดงข้อมูลการติดต่อของหน่วยงาน อย่างน้อยประกอบด้วย (๑) ที่อยู่หน่วยงาน (๒) หมายเลขโทรศัพท์ (๓) E-mail (๔) แผนที่ตั้ง	ข้อ ๔ - ๕ ๑. ผู้อำนวยการกลุ่มระบบบริหารจัดการและการเรียนรู้ (กบ.) ประธานกรรมการ ๒. นางสาวสุภัสสรญา บัวเกตุ กรรมการ ๓. นายสรศักดิ์ เจริญกิตติศักดิ์ กรรมการ ๔. นางสาวชนันธร ไส้สกุล กรรมการ ๕. นายชัชชล ยอดเขียว กรรมการและเลขานุการ
๕	ภาพประชาสัมพันธ์	๑. แสดงข้อมูลข่าวสารต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานตามอำนาจหน้าที่หรือภารกิจของหน่วยงาน ๒. แสดง QR Code แบบวัด EIT ของหน่วยงานที่ดาวน์โหลดจากระบบ ITAS ไว้บนหน้าแรกของเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน เพื่อให้ผู้รับบริการหรือติดต่อราชการมีโอกาสได้มีส่วนร่วมในการประเมิน ITA ของหน่วยงาน ๓. เป็นข้อมูลข่าวสารที่เกิดขึ้นในปี พ.ศ. ๒๕๖๗	
๖	Q&A	๑. แสดงช่องทางการสอบถามข้อมูลต่าง ๆ และหน่วยงานสามารถสื่อสารให้คำตอบกับผู้สอบถามได้ โดยมีลักษณะเป็นการสื่อสารได้สองทาง (Q&A) ยกตัวอย่างเช่น Messenger Live Chat, Chatbot, Line official Account, Web board* ๒. สามารถเข้าถึงหรือเชื่อมโยงไปยังช่องทางข้างต้นได้จากเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน * ไม่รวมถึง E-mail	ข้อ ๖ ๑. นางอัจฉรา สิทธิวงศ์ ประธานกรรมการ ๒. นางสาวพิชญา สกษมณี กรรมการ ๓. นายอภิวัฒน์ สุมา กรรมการ ๔. นางสาวชนันธร ไส้สกุล กรรมการ ๕. นางสาวนันทิยา รอดย้อย กรรมการ ๖. นายสรศักดิ์ เจริญกิตติศักดิ์ กรรมการและเลขานุการ

ข้อ	ข้อมูล	รายละเอียดข้อมูลที่กำหนดให้เผยแพร่บนเว็บไซต์	ผู้รับผิดชอบ
๗	แผนยุทธศาสตร์หรือแผนพัฒนาหน่วยงาน	๑. แสดงแผนการดำเนินงานตามภารกิจของหน่วยงานที่มีระยะมากกว่า ๑ ปี ที่มีรายละเอียด อย่างน้อยประกอบด้วย (๑) ยุทธศาสตร์หรือแนวทาง (๒) เป้าหมายของแต่ละยุทธศาสตร์หรือแนวทาง (๓) ตัวชี้วัดของเป้าหมายตาม (๒) ๒. เป็นแผนที่มีระยะเวลาบังคับใช้ครอบคลุมปี พ.ศ. ๒๕๖๗	ข้อ ๗ - ๙ ๑. ผู้อำนวยการกลุ่มแผนและยุทธศาสตร์ดิจิทัล (กผ.) ประธานกรรมการ ๒. นายชัยสิทธิ์ ยังชีพยืนอยู่ดี กรรมการ ๓. นางสาวพศิกา บุญสุวรรณ กรรมการ ๔. นางสาวกรรณิกา ศิวิจารย์ กรรมการ ๕. นางสาวธมนวรรณ แจ่มมงคล กรรมการและเลขานุการ
๘	แผนและความก้าวหน้าในการดำเนินงานและการใช้งบประมาณประจำปี	๑. แสดงแผนการดำเนินงานตามภารกิจของหน่วยงานประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ ที่มีรายละเอียดอย่างน้อยประกอบด้วย (๑) โครงการหรือกิจกรรม (๒) ผลผลิตของแต่ละโครงการหรือกิจกรรม (๓) งบประมาณที่ใช้แต่ละโครงการหรือกิจกรรม (๔) ระยะเวลาในการดำเนินงานแต่ละโครงการหรือกิจกรรม ๒. แสดงผลความก้าวหน้าในการดำเนินงานตามแผนการดำเนินงานประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ ข้อมูล ณ วันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๗ ที่มีเนื้อหาหรือรายละเอียดความก้าวหน้า อย่างน้อยประกอบด้วย (๑) ผลการดำเนินงานของแต่ละโครงการ/กิจกรรม (๒) ผลการใช้จ่ายงบประมาณที่ใช้ดำเนินงานแต่ละโครงการ/กิจกรรม	
๙	รายงานผลการดำเนินงานประจำปี	๑. แสดงผลการดำเนินงานตามแผนดำเนินงานประจำปีที่มีรายละเอียดอย่างน้อยประกอบด้วย (๑) ผลการดำเนินการของแต่ละโครงการ/กิจกรรม (๒) งบประมาณที่ได้รับจัดสรรและผลการใช้จ่ายงบประมาณที่ใช้ดำเนินงานแต่ละโครงการ/กิจกรรม (๓) ระยะเวลาในการดำเนินงานแต่ละโครงการ/กิจกรรม (ระบุเป็น วัน เดือน ปีที่เริ่มและสิ้นสุดการดำเนินการ) (๔) ปัญหา/อุปสรรค (๕) ข้อเสนอแนะ ๒. เป็นรายงานผลของปี พ.ศ. ๒๕๖๖	

ข้อ	ข้อมูล	รายละเอียดข้อมูลที่กำหนดให้เผยแพร่บนเว็บไซต์	ผู้รับผิดชอบ
๑๐	คู่มือหรือแนวทางการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่	๑. แสดงคู่มือหรือแนวทางการปฏิบัติงานที่เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานใช้ยึดถือปฏิบัติให้เป็นมาตรฐานเดียวกัน* ที่มีรายละเอียดอย่างน้อยประกอบด้วย (๑) ชื่องาน (๒) วิธีการขั้นตอนการปฏิบัติงาน (๓) ระยะเวลาการปฏิบัติงานแต่ละขั้นตอน (๔) กฎหมายที่เกี่ยวข้อง	ข้อ ๑๐ - ๑๑ ๑. ผู้อำนวยการกลุ่มอำนวยการ (กอ.) ประธานกรรมการ ๒. นางสาวสุภัสรีญา บัวเกตุ กรรมการ ๓. นางสาวอัจฉรา สีทวิชค์ กรรมการ ๔. นางสาวพิชญา สกษมณี กรรมการ ๕. นายชัชชล ยอดเขียว กรรมการ ๖. นางสาวกรรณิกา ศิวิจารีย์ กรรมการ ๗. นางสาวธมนวรรณ แจ่มมงคล กรรมการ ๘. นางสาวปิยวรา พิมเสน กรรมการ
๑๑	คู่มือหรือแนวทางการให้บริการให้บริการสำหรับผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อ	๑. แสดงคู่มือการให้บริการหรือแนวทางการปฏิบัติที่ผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อกับหน่วยงานใช้เป็นข้อมูลในการขอรับบริการหรือติดต่อกับหน่วยงาน* ที่มีรายละเอียดของแต่ละงาน อย่างน้อยประกอบด้วย (๑) ชื่องาน (๒) วิธีการขั้นตอนการให้บริการ (๓) ระยะเวลาแต่ละขั้นตอน (๔) ช่องทางให้บริการ เช่น สถานที่ ส่วนงานที่รับผิดชอบ E-service One Stop Service (๕) ค่าธรรมเนียม (กรณีไม่มีค่าธรรมเนียมให้ระบุว่า “ไม่มีค่าธรรมเนียม”) (๖) กฎหมายที่เกี่ยวข้อง	๙. นางสาวสุธาสินี เจริญทรัพย์ กรรมการ ๑๐. นางสาวนันทิยา รอดย้อย กรรมการ ๑๑. นางสาวอริสา วิเศษสินธุ์ กรรมการ ๑๒. นางสาวณัฐวดี พันธพงศ์ กรรมการ ๑๓. นางชลิดา บุญข้า กรรมการและเลขานุการ
๑๒	ข้อมูลสถิติการให้บริการ	๑. แสดงข้อมูลสถิติการให้บริการตามภารกิจของหน่วยงาน ที่มีรายละเอียดของแต่ละงาน อย่างน้อยประกอบด้วย (๑) จำนวนผู้รับบริการที่เข้ามารับบริการ ณ จุดให้บริการ (Walk-in) (๒) จำนวนผู้รับบริการผ่านช่องทาง E-Service ๒. เป็นข้อมูลสถิติของปี พ.ศ. ๒๕๖๖	ข้อ ๑๒ - ๑๓ ๑. นางสาวสุภัสรีญา บัวเกตุ ประธานกรรมการ ๒. นางสาวพิชญา สกษมณี กรรมการ ๓. นายอภิวัฒน์ สุมมา กรรมการ ๔. นายสรศักดิ์ เจริญกิตติศักดิ์ กรรมการ ๕. นายชัชชล ยอดเขียว กรรมการ ๖. นางสาวสุธาสินี เจริญทรัพย์ กรรมการและเลขานุการ
๑๓	E-Service	๑. แสดงระบบการให้บริการ ผ่านช่องทางออนไลน์* ที่ผู้ขอรับบริการไม่ต้องเดินทางมายังจุดให้บริการ ๒. แสดงรายละเอียดวิธีการใช้งานระบบการให้บริการ ๓. สามารถเข้าถึงหรือเชื่อมโยงไปยังช่องทางข้างต้นได้จากเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน	

ข้อ	ข้อมูล	รายละเอียดข้อมูลที่กำหนดให้เผยแพร่บนเว็บไซต์	ผู้รับผิดชอบ
๑๔	รายการการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ	๑. แสดงรายการการจัดซื้อจัดจ้างฯ ของหน่วยงานในประเภทงบรายจ่ายหมวดงบลงทุนที่จะมีการดำเนินการในปี พ.ศ. ๒๕๖๗ ทุกรายการ ที่มีรายละเอียดอย่างน้อยประกอบด้วย (๑) งานที่ซื้อหรือจ้าง (๒) วงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรร (บาท) (๓) แหล่งที่มาของงบประมาณ (๔) วิธีการที่จะดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างฯ (๕) ช่วงเวลาที่คาดว่าจะเริ่มดำเนินการ	ข้อ ๑๔ - ๒๑ ๑. ผู้อำนวยการกลุ่มอำนวยการ (กอ.) ประธานกรรมการ ๒. นางชลิตา บุญข้า กรรมการ ๓. นางรติวันต์ เทพะมาศ กรรมการ ๔. นางสาวบุษราคัม สีนสมบุญทอง กรรมการ ๕. นางสาวณัฐวดี พันธพงศ์ กรรมการและเลขานุการ
๑๕	ประกาศต่าง ๆ เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ	๑. แสดงแผนการจัดซื้อจัดจ้างฯ ของหน่วยงานตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐* ๒. แสดงประกาศการจัดซื้อจัดจ้างฯ ของหน่วยงานตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ยกตัวอย่างเช่น ประกาศเชิญชวน ประกาศผลการจัดซื้อจัดจ้าง ๓. เป็นข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้างฯ ในปี พ.ศ. ๒๕๖๗	
๑๖	ความก้าวหน้าการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ	๑. แสดงความก้าวหน้าการจัดซื้อจัดจ้างฯ ของหน่วยงานที่มีการลงนามในสัญญาแล้ว ณ วันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๗ ที่มีรายละเอียด อย่างน้อยประกอบด้วย (๑) งานที่ซื้อหรือจ้าง (๒) วงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรร (บาท) (๓) แหล่งที่มาของงบประมาณ (๔) สถานการณ์จัดซื้อจัดจ้างฯ (๕) วิธีการจัดซื้อจัดจ้างฯ (๖) ราคากลาง (บาท) (๗) ราคาที่ตกลงซื้อหรือจ้าง (บาท) (๘) เลขประจำตัวผู้เสียภาษี/เลขประจำตัวประชาชนของผู้ประกอบการที่ได้รับการคัดเลือก (๙) รายชื่อผู้ประกอบการที่ได้รับการคัดเลือก (๑๐) เลขที่โครงการ (๑๑) วันที่ลงนามในสัญญา (๑๒) วันสิ้นสุดสัญญา ๒. เป็นข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้างฯ ในปี พ.ศ. ๒๕๖๗	

ข้อ	ข้อมูล	รายละเอียดข้อมูลที่กำหนดให้เผยแพร่บนเว็บไซต์	ผู้รับผิดชอบ
๑๗	รายงานสรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุประจำปี	๑. แสดงรายงานสรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างฯ ของหน่วยงานที่มีรายละเอียดอย่างน้อยประกอบด้วย (๑) จำนวนรายการจัดซื้อจัดจ้างฯ จำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้างฯ (๒) งบประมาณที่ใช้ในการจัดซื้อจัดจ้างฯ จำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้างฯ (บาท) (๓) ปัญหา/อุปสรรค (๔) ข้อเสนอแนะ ๒. แสดงผลการจัดซื้อจัดจ้างฯ ของหน่วยงานที่มีรายละเอียดอย่างน้อยประกอบด้วย (๑) งานที่ซื้อหรือจ้าง (๒) วงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรร (บาท) (๓) แหล่งที่มาของงบประมาณ (๔) สถานะการจัดซื้อจัดจ้างฯ (๕) วิธีการจัดซื้อจัดจ้างฯ (๖) ราคากลาง (บาท) (๗) ราคาที่ตกลงซื้อหรือจ้าง (บาท) (๘) เลขประจำตัวผู้เสียภาษี/เลขบัตรประจำตัวประชาชนของผู้ประกอบการที่ได้รับการคัดเลือก (๙) รายชื่อผู้ประกอบการที่ได้รับการคัดเลือก (๑๐) เลขที่โครงการ (๑๑) วันที่ลงนามในสัญญา (๑๒) วันสิ้นสุดสัญญา เป็นรายงานผลของปี พ.ศ. ๒๕๖๖	ข้อ ๑๔ - ๒๑ ๑. ผู้อำนวยการกลุ่มอำนวยการ (กอ.) ประธานกรรมการ ๒. นางชลิตา บุญข้า กรรมการ ๓. นางรติวันต์ เททะมาศ กรรมการ ๔. นางสาวบุษราคัม สีนสมบูรณ์ทอง กรรมการ ๕. นางสาวณัฐวดี พันธพงศ์ กรรมการและเลขานุการ
๑๘	แผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล	๑. แสดงแผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลที่มีรายละเอียดอย่างน้อยประกอบด้วย (๑) โครงการหรือกิจกรรม (๒) งบประมาณที่ใช้แต่ละโครงการหรือกิจกรรม (๓) ระยะเวลาในการดำเนินการแต่ละโครงการหรือกิจกรรม ๒. เป็นแผนฯ ที่มีความครอบคลุมทั้งด้านการบริหารทรัพยากรบุคคลและด้านการพัฒนาทรัพยากรบุคคลซึ่งบังคับใช้ในปี พ.ศ. ๒๕๖๗	

ข้อ	ข้อมูล	รายละเอียดข้อมูลที่กำหนดให้เผยแพร่บนเว็บไซต์	ผู้รับผิดชอบ
๑๙	รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปี	๑. แสดงผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ที่มีรายละเอียดอย่างน้อยประกอบด้วย (๑) โครงการหรือกิจกรรม (๒) ผลการดำเนินการของแต่ละโครงการ/กิจกรรม (๓) งบประมาณที่ได้รับจัดสรรและผลการใช้จ่าย งบประมาณที่ใช้ดำเนินการแต่ละโครงการ/กิจกรรม (๔) ระยะเวลาในการดำเนินการ (ระบุเป็น วัน เดือน ปี ที่เริ่มและสิ้นสุดการดำเนินการ) (๕) ข้อมูลสถิติอัตรากำลัง จำแนกตามประเภทตำแหน่ง (๖) ข้อมูลสถิติจำนวนผู้เข้ารับการฝึกอบรมหรือพัฒนาทรัพยากรบุคคล (๗) ปัญหา/อุปสรรค (๘) ข้อเสนอแนะ ๒. เป็นรายงานผลของปี พ.ศ. ๒๕๖๖	ข้อ ๑๔ - ๒๑ ๑. ผู้อำนวยการกลุ่มอำนวยการ (กอ.) ประธานกรรมการ ๒. นางชลิตา บุญข้า กรรมการ ๓. นางรติวันต์ เทหะมาศ กรรมการ ๔. นางสาวบุษราคัม สีนสมบูรณ์ทอง กรรมการ ๕. นางสาวณัฐวดี พันธพงศ์ กรรมการและเลขานุการ
๒๐	ประมวลจริยธรรมสำหรับเจ้าหน้าที่ของรัฐ	๑. แสดงประมวลจริยธรรมสำหรับเจ้าหน้าที่ของรัฐ*	
๒๑	การขับเคลื่อนจริยธรรม	๑. แสดงผลการเสริมสร้างมาตรฐานทางจริยธรรมให้แก่เจ้าหน้าที่ของหน่วยงาน ที่มีรายละเอียดอย่างน้อยประกอบด้วย (๑) การจัดตั้งทีมให้คำปรึกษาตอบคำถามทางจริยธรรมหรือคณะทำงานขับเคลื่อนเรื่องจริยธรรมโดยให้แสดงเป็น คำสั่งแต่งตั้งที่เป็นทางการ (๒) แนวปฏิบัติ Dos & Don'ts เพื่อลดความสับสนเกี่ยวกับพฤติกรรมสีเทาและเป็นแนวทางในการประพฤติตนทางจริยธรรม ที่จัดทำขึ้นโดยหน่วยงาน (๓) การฝึกอบรมที่มีการสอดแทรกสาระด้านจริยธรรมของเจ้าหน้าที่ของรัฐในหลักสูตร หรือ กิจกรรมเสริมสร้าง/ส่งเสริมจริยธรรมที่ดำเนินการโดยหน่วยงาน ในปี พ.ศ. ๒๕๖๗	

ข้อ	ข้อมูล	รายละเอียดข้อมูลที่กำหนดให้เผยแพร่บนเว็บไซต์	ผู้รับผิดชอบ
๒๒	แนวปฏิบัติการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ	๑. แสดงคู่มือหรือแนวทางการดำเนินการต่อเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่ของหน่วยงานที่มีรายละเอียดอย่างน้อยประกอบด้วย (๑) รายละเอียดของข้อมูลที่ผู้ร้องควรรู้เพื่อใช้ในการร้องเรียน เช่น ชื่อ-สกุลของผู้ถูกร้อง ช่วงเวลาการกระทำ ความผิด พฤติการณ์การทุจริตและประพฤติมิชอบ (๒) ช่องทางแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ (๓) ขั้นตอนหรือวิธีการในการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ (๔) ส่วนงานที่รับผิดชอบ (๕) ระยะเวลาดำเนินการ	ข้อ ๒๒ ๑. ผู้อำนวยการกลุ่มอำนวยการ ประชานกรรมการ ๒. นางสาวสุภัทรีญา บัวเกตุ กรรมการ ๓. นายสรศักดิ์ เจริญกิตติศักดิ์ กรรมการ ๔. นายชัชชล ยอดเขียว กรรมการ ๕. นางสาวณัฐวดี พันธพงศ์ กรรมการ ๖. นางชลิตา บุญข้า กรรมการและเลขานุการ
๒๓	ช่องทางแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ	๑. แสดงช่องทางออนไลน์ที่บุคคลภายนอกสามารถแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่ของหน่วยงานโดยไม่ต้องแยกต่างหากจากช่องทางการร้องเรียนทั่วไป ๒. เป็นช่องทางที่มีการคุ้มครองข้อมูลของผู้แจ้งเบาะแส ๓. สามารถเข้าถึงหรือเชื่อมโยงไปยังช่องทางข้างต้นได้จากเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน	ข้อ ๒๓ - ๒๔ ๑. ผู้อำนวยการกลุ่มระบบบริหาร จัดการและการเรียนรู้ (กบ.) ประชานกรรมการ ๒. นางสาวสุภัทรีญา บัวเกตุ กรรมการ ๓. นายสรศักดิ์ เจริญกิตติศักดิ์ กรรมการ ๔. นางสาวชนันธร ไส้สกุล กรรมการ ๕. นายชัชชล ยอดเขียว กรรมการและเลขานุการ
๒๔	ข้อมูลสถิติเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ	แสดงข้อมูลสถิติเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่ของหน่วยงาน ที่มีรายละเอียดอย่างน้อยประกอบด้วย (๑) จำนวนเรื่องร้องเรียนทั้งหมด (๒) จำนวนเรื่องที่ดำเนินการแล้วเสร็จ (๓) จำนวนเรื่องที่อยู่ระหว่างดำเนินการ ๒. เป็นข้อมูลของปี พ.ศ. ๒๕๖๖ *กรณีไม่มีสถิติการร้องเรียนให้เผยแพร่ว่าไม่มีเรื่องร้องเรียน	
๒๕	การเปิดโอกาสให้เกิดการมีส่วนร่วม	๑. แสดงผลการเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกได้มีส่วนร่วมในการดำเนินงานตามภารกิจของหน่วยงาน ที่มีรายละเอียดอย่างน้อยประกอบด้วย (๑) ประเด็นหรือเรื่องในการมีส่วนร่วม (๒) สรุปข้อมูลของผู้มีส่วนร่วม (๓) ผลจากการมีส่วนร่วม (๔) การนำผลจากการมีส่วนร่วมไปปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงานของหน่วยงาน ๒. เป็นการดำเนินการโดยหน่วยงาน ในปี พ.ศ. ๒๕๖๗	ข้อ ๒๕ ๑. ผู้อำนวยการกลุ่มอำนวยการ (กอ.) ประชานกรรมการ ๒. นางสาวสุภัทรีญา บัวเกตุ กรรมการ ๓. นางอัจฉรา สิทธิวงศ์ กรรมการ ๔. นางสาวพิชญ์า สกษมณี กรรมการ ๕. นายชัชชล ยอดเขียว กรรมการ ๖. นางสาวกรรณิกา ศิวิจารย์ กรรมการ ๗. นางสาวธมนวรรณ แจ่มมงคล กรรมการ ๘. นางสาวปิยวรา พิมเสน กรรมการ ๙. นางสาวสุธาสินี เจริญทรัพย์ กรรมการ ๑๐. นางสาวนทียา รอดย้อย กรรมการ ๑๑. นางสาวอริสา วิเศษสินธุ์ กรรมการ ๑๒. นางสาวณัฐวดี พันธพงศ์ กรรมการ ๑๓. นางชลิตา บุญข้า กรรมการและเลขานุการ

ข้อ	ข้อมูล	รายละเอียดข้อมูลที่กำหนดให้เผยแพร่บนเว็บไซต์	ผู้รับผิดชอบ
ตัวชี้วัดที่ ๑๐ การป้องกันการทุจริต ประกอบด้วย ๒ ตัวชี้วัดย่อย จำนวน ๑๐ ข้อ			
๒๖	ประกาศเจตนารมณ์นโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่	๑. เป็นประกาศ ฉบับภาษาไทยและภาษาอังกฤษ* ๒. มีวัตถุประสงค์เพื่อประกาศว่าผู้บริหารและเจ้าหน้าที่ของรัฐทุกคนในหน่วยงานจะไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดในขณะ/ก่อน/หลังปฏิบัติหน้าที่ที่จะส่งผลให้เกิดการทุจริตและประพฤติมิชอบ ๓. เป็นการประกาศสำหรับปี พ.ศ. ๒๕๖๗ *การประกาศฯ ให้ประกาศในทุกปีงบประมาณ	ข้อ ๒๖ - ๒๙ ๑. ผู้อำนวยการกลุ่มอำนวยการ (กอ.) ๒. นางชลิดา บุญข้า ๓. นางรติวันต์ เทพะมาศ ๔. นางสาวบุษราคัม สีนสมบุรณ์ทอง ๕. นางสาวณัฐวดี พันธพงศ์
๒๗	การสร้างวัฒนธรรม No Gift Policy	๑. แสดงการดำเนินกิจกรรมที่มีวัตถุประสงค์เพื่อปลูกจิตสำนึกหรือสร้างวัฒนธรรมให้เจ้าหน้าที่ในการปฏิเสธการรับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ ๒. เป็นการดำเนินกิจกรรมในลักษณะการประชุม การสัมมนา เพื่อถ่ายทอดหรือมอบนโยบาย หรือเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจ ๓. เป็นการดำเนินการโดยหน่วยงาน ในปี พ.ศ. ๒๕๖๗	ประธานกรรมการ กรรมการ กรรมการ กรรมการ กรรมการและเลขานุการ
๒๘	รายงานผลตามนโยบาย No Gift Policy	๑. แสดงรายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่สำหรับหน่วยงาน ๒. เป็นรายงานผลในภาพรวมของหน่วยงานในปี พ.ศ. ๒๕๖๖	
๒๙	รายงานการรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดโดยธรรมจรรยา	๑. แสดงรายงานการรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดโดยธรรมจรรยาสำหรับหน่วยงาน ตามมาตรา ๑๒๘ แห่งพระราชบัญญัติประกอบรัฐธรรมนูญว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต พ.ศ. ๒๕๖๑ ๒. เป็นรายงานผลในภาพรวมของหน่วยงานในปี พ.ศ. ๒๕๖๖	
๓๐	การประเมินความเสี่ยงการทุจริตในประเด็นที่เกี่ยวข้อง	๑. แสดงผลการประเมินความเสี่ยงการทุจริตในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับสินบนของการดำเนินงานหรือการปฏิบัติหน้าที่ตามภารกิจของหน่วยงาน อย่างน้อยประกอบด้วยประเด็นดังต่อไปนี้ (๑) การอนุมัติ อนุญาต ตามพระราชบัญญัติการอำนวยความสะดวกในการพิจารณาอนุญาตของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๕๘* (๒) การใช้อำนาจตามกฎหมาย/การให้บริการตามภารกิจ (๓) การจัดซื้อจัดจ้าง (๔) การบริหารงานบุคคล ๒. ในการประเมินความเสี่ยงการทุจริตแต่ละประเด็นต้องมีรายละเอียด อย่างน้อยประกอบด้วย (๑) เหตุการณ์ความเสี่ยงและระดับของความเสี่ยง (๒) มาตรการในการบริหารจัดการความเสี่ยง ๓. เป็นการดำเนินการในปี พ.ศ. ๒๕๖๗	ข้อ ๓๐ ๑. ผู้อำนวยการกลุ่มอำนวยการ (กอ.) ๒. นางสาวสุภัทรีญา บัวเกตุ ๓. นางอัจฉรา สีทิวังค์ ๔. นางชลิดา บุญข้า ๕. นางสาวพิชญา สกษะณี ๖. นายอภิวัฒน์ สุมา ๗. นางสาวกรรณิกา ศิวิจารย์ ๘. นางสาวธมนวรรณ แจ่มมงคล ๙. นางสาวปิยวรา พิมเสน ๑๐. นางสาวชนันธร ไส้สกุล ๑๑. นางสาวนันทิยา รอดย้อย ๑๒. นางสาวอริสา วิเศษสินธุ์ ๑๓. นางสาวณัฐวดี พันธพงศ์

ข้อ	ข้อมูล	รายละเอียดข้อมูลที่กำหนดให้เผยแพร่บนเว็บไซต์	ผู้รับผิดชอบ
๓๑	รายงานผลการดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงการทุจริตและประพฤติมิชอบประจำปี	๑. แสดงผลการประเมินความเสี่ยงและผลการดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงการทุจริต และประพฤติมิชอบ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ ที่มีรายละเอียดอย่างน้อยประกอบด้วย (๑) เหตุการณ์ความเสี่ยงและระดับของความเสี่ยง (๒) มาตรการในการบริหารจัดการความเสี่ยง (๓) ผลการดำเนินการตามมาตรการหรือการดำเนินการเพื่อบริหารจัดการความเสี่ยง	ข้อ ๓๑ - ๓๕ ๑. ผู้อำนวยการกลุ่มอำนวยการ (กอ.) ประธานกรรมการ ๒. นางชลิตา บุญข้า กรรมการ ๓. นางรติวันต์ เทพะมาศ กรรมการ ๔. นางสาวบุษราคัม สิ้นสมบุญทอง กรรมการ ๕. นางสาวณัฐวดี พันธพงศ์ กรรมการและเลขานุการ
๓๒	แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต	๑. แสดงแผนปฏิบัติการที่มีวัตถุประสงค์เพื่อป้องกันการทุจริตหรือส่งเสริมมาตรฐานจริยธรรมหรือธรรมาภิบาลที่จัดทำโดยหน่วยงาน ที่มีรายละเอียดอย่างน้อยประกอบด้วย (๑) โครงการ/กิจกรรม (๒) งบประมาณแต่ละโครงการ/กิจกรรม* (๓) ระยะเวลาดำเนินการแต่ละโครงการ/กิจกรรม ๒. เป็นแผนที่มีระยะเวลาบังคับใช้ครอบคลุมปี พ.ศ. ๒๕๖๗ *กรณีการดำเนินโครงการ/กิจกรรมที่ไม่ใช้งบประมาณ ให้ระบุในแผนว่าไม่ได้ใช้งบประมาณดำเนินการ	
๓๓	รายงานผลการดำเนินการป้องกันการทุจริตประจำปี	๑. แสดงผลการดำเนินการที่มีวัตถุประสงค์เพื่อป้องกันการทุจริตหรือส่งเสริมมาตรฐานจริยธรรม หรือธรรมาภิบาล ที่มีรายละเอียดอย่างน้อยประกอบด้วย (๑) ผลดำเนินการแต่ละโครงการ/กิจกรรม (๒) รายละเอียดงบประมาณที่ใช้ดำเนินการแต่ละโครงการ/กิจกรรม* (๓) ปัญหา/อุปสรรค (๔) ข้อเสนอแนะ ๒. เป็นรายงานผลของปี พ.ศ. ๒๕๖๖ *กรณีการดำเนินโครงการ/กิจกรรมที่ไม่ใช้งบประมาณ ให้ระบุในผลว่าไม่ได้ใช้งบประมาณดำเนินการ	

ข้อ	ข้อมูล	รายละเอียดข้อมูลที่กำหนดให้เผยแพร่บนเว็บไซต์	ผู้รับผิดชอบ
๓๔	มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน	๑. แสดงการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ในปี พ.ศ. ๒๕๖๖* ที่มีรายละเอียดอย่างน้อยประกอบด้วยประเด็น ดังต่อไปนี้ (๑) กระบวนการปฏิบัติงานที่โปร่งใสและมีประสิทธิภาพ (๒) การให้บริการและระบบ E-Service (๓) ช่องทางและรูปแบบการประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารภาครัฐ (๔) กระบวนการกำกับดูแลการใช้ทรัพย์สินของราชการ (๕) กระบวนการสร้างความโปร่งใสในการใช้งบประมาณและการจัดซื้อจัดจ้าง (๖) กระบวนการควบคุม ตรวจสอบการใช้อำนาจและการบริหารงานบุคคล (๗) กลไกและมาตรการในการแก้ไขและป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงาน ๒. แสดงการกำหนดวิธีการนำผลการวิเคราะห์แต่ละประเด็นไปสู่การปฏิบัติ* ที่มีรายละเอียดอย่างน้อยประกอบด้วย (๑) วิธีการนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ (๒) การกำหนดผู้รับผิดชอบหรือผู้ที่เกี่ยวข้อง (๓) การกำหนดขั้นตอนหรือวิธีการปฏิบัติ (๔) ระยะเวลา ๓. แสดงการวิเคราะห์ข้อจำกัดของหน่วยงานในการดำเนินการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ	ข้อ ๓๑ - ๓๕ ๑. ผู้อำนวยการกลุ่มอำนวยการ (กอ.) ประธานกรรมการ ๒. นางชลิดา บุญข้า กรรมการ ๓. นางรติวันต์ เทพะมาศ กรรมการ ๔. นางสาวบุษราคัม ลินสมบุญทอง กรรมการ ๕. นางสาวณัฐวดี พันธพงศ์ กรรมการและเลขานุการ
๓๕	รายงานผลการดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน	๑. แสดงผลการดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงานตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน * ที่มีรายละเอียดอย่างน้อยประกอบด้วย (๑) มาตรการหรือกิจกรรมที่ดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน (๒) สรุปผลการดำเนินการตามมาตรการหรือกิจกรรม (๓) ผลลัพธ์หรือความสำเร็จของการดำเนินการ ๒. เป็นกรดำเนินการในปี พ.ศ. ๒๕๖๖	